



COMUNICADO EXTERNO

Solicitado por: **Assistência Técnica**

Destinatário: Todas as Escolas e Setores da Diretoria de Ensino

Autorizado: Dirigente Regional de Ensino

Transmitido: Gabinete

Comunicado Externo: **011/2023**

Data: 13/01/2023

Assunto: **SP Sem Papel - ADEQUAÇÃO DE MODELOS DO SP SEM PAPEL**

Anexos: 01 - GUIA DA ADEQUAÇÃO DOS MODELOS

Prezados,

Em atenção ao encaminhamento da equipe do **CECAD/CADA/SEM PAPEL**, retransmitimos as informações abaixo:

No dia 02/01/2023, foram incluídos no sistema para seleção em “Criar Novo” e “Incluir documento os seguintes modelos, vinculados à função **“Gestão de Documentos e Informações”**:

- Ofício (NOVO)
- Carta (NOVO)

- Requerimento (NOVO)
- Moção (NOVO)
- Voto (NOVO)
- Abaixo-assinado (NOVO)
- Circular (NOVO)
- Aviso (NOVO)
- Comunicado (NOVO)
- Memorando (NOVO)
- Comunicação interna (NOVO)

Já os modelos abaixo relacionados serão removidos da lista de seleção no dia **30/01/2023**, uma vez que os modelos novos correspondem ao desmembramento do modelo antigo, bem como a adequação do seu vínculo conforme a Tabela de Temporalidade de Documentos das Atividade-Meio:

- Ofício, carta, requerimento, moção ou voto, abaixo-assinado
- Circular, aviso, comunicado, memorando, comunicação interna
- Ofício (sem vinculação à Função Gestão de Documentos e Informações)
- Memorando (sem vinculação à Função Gestão de Documentos e Informações)

- Carta (sem vinculação à Função Gestão de Documentos e Informações)

OS USUÁRIOS DEVEM UTILIZAR OS NOVOS MODELOS DESDE JÁ PARA QUE SE EVITE PROBLEMAS QUANDO OCORRER A RETIRADA DOS MODELOS CITADOS ACIMA.

ASSIM, ANTES DA REFERIDA DATA OS USUÁRIOS DEVEM:

1. **ASSINAR** os documentos produzidos a partir dos modelos antigos até o dia **29/01/2023**. Após essa data os modelos serão retirados do SP SEM PAPEL e não poderão ser mais assinados.

2. **COPIAR** eventuais **TEXTOS PADRÕES** que estejam salvos nos modelos que serão removidos e **SALVÁ-LOS** nos novos modelos até o dia **29/01/2023**, após essa data os modelos serão retirados do SP SEM PAPEL e os textos padrões ficarão indisponíveis.

OBSERVAÇÃO: Os novos textos padrões devem ser nomeados com nomes diferentes dos antigos, pois o sistema não permite textos salvos com o mesmo nome.

Responsável: **ENIETTI RODRIGUES DE CARVALHO**

Cargo: Executivo Público

De acordo: **PAULO PEREIRA DA SILVA**

Cargo: Dirigente Regional de Ensino