

MANUAL OPERACIONAL

PLATAFORMA – BANCO DE TALENTOS

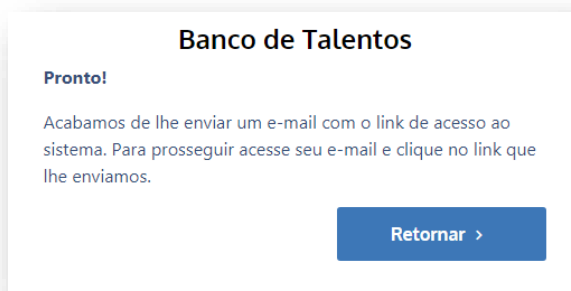
Para Maiores esclarecimentos sobre o processo, leia o Edital do [Processo Seletivo](#) > < [Aqui](#) Acesse a Página Inicial SED > Mural de avisos: Leia aqui: [Manual de Navegação](#)
Acesse a Página Inicial Banco de Talentos – Home >> Processo Seletivo > Saiba mais > Leia: [Dúvidas frequentes](#)

PASSO 1

Acesse a Plataforma Banco de Talentos, no link: <https://bancodetalentos.educacao.sp.gov.br/> Clique em **“Acessar/Cadastrar”**

PASSO 2

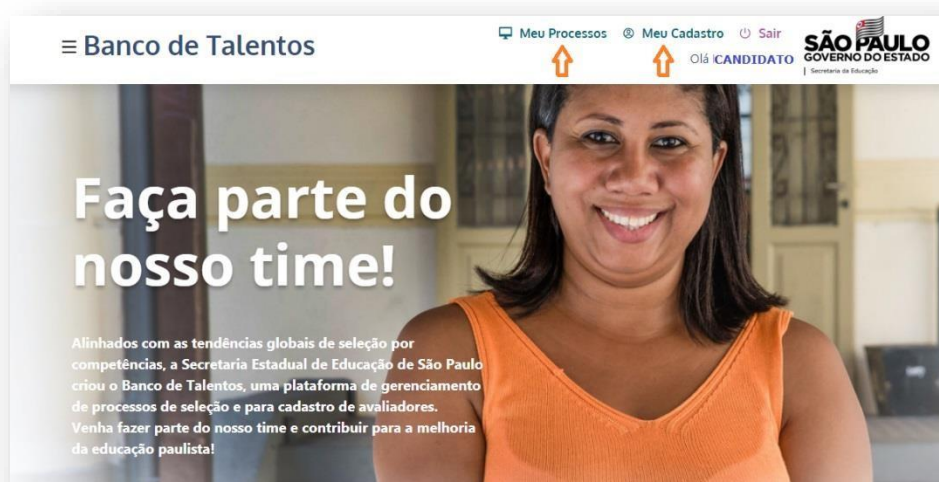
Se for seu primeiro acesso, coloque seu nome e e-mail e clique em cadastro, e acesse o e-mail indicado para confirmar o link de resposta ao cadastro, como demonstra imagem abaixo:



Após acessar seu e-mail e ativar a conta, volte a página inicial com o Login e senha criados.


PASSO 3

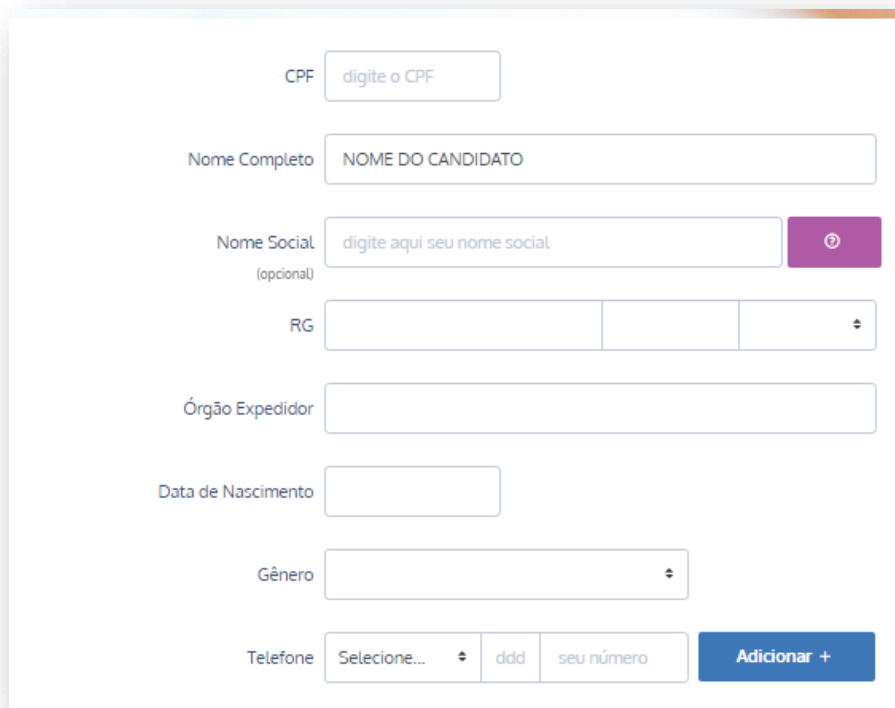
Clique em **“Meu cadastro”** para iniciar seu cadastro. Este campo pode ser utilizado para atualizar dados pessoais caso já possua dados inseridos na plataforma.



PASSO 4

Ao acessar “**Meu Cadastro**”, preencha com seu CPF e complete os dados solicitados na ficha de cadastro. Veja imagem abaixo:

Feito isto, clique ao final em  Aparecerá a mensagem: Dados inseridos com sucesso e clique em fechar.



O formulário de cadastro contém os seguintes campos:

- CPF: digite o CPF
- Nome Completo: NOME DO CANDIDATO
- Nome Social (opcional): digite aqui seu nome social
- RG: campo dividido em partes com uma seta para baixo
- Órgão Expedidor: campo de texto
- Data de Nascimento: campo de texto
- Gênero: campo com uma seta para baixo
- Telefone: Seleccione... ddd seu número

Um botão azul "Adicionar +" está localizado no canto inferior direito do formulário.



Importante:

- O Cadastro de Pessoa Física – CPF, deve ser **do próprio candidato**, não sendo permitida a correção, nem uso de terceiros.
- Nome social é o nome adotado pela pessoa travesti, mulher trans ou homem trans, que corresponde à forma pela qual se reconhece, identifica-se e é reconhecida(o) e denominada(o) por sua comunidade.
- O campo “Link para o Currículo Lattes” é **opcional** e o não preenchimento dele não tem influenciano processo de inscrição.
- O cadastro de dados pessoais é utilizado na plataforma como um todo, sendo assim pode ser utilizado em outros processos seletivos da SEDUC.

Passo 5

Clique em Banco de Talentos

 Banco de Talentos

 Meu Processos  Meu Cadastro

Olá

Role a barra de rolagem até “**Processos Seletivos em andamento**”, como demonstra a imagem abaixo:

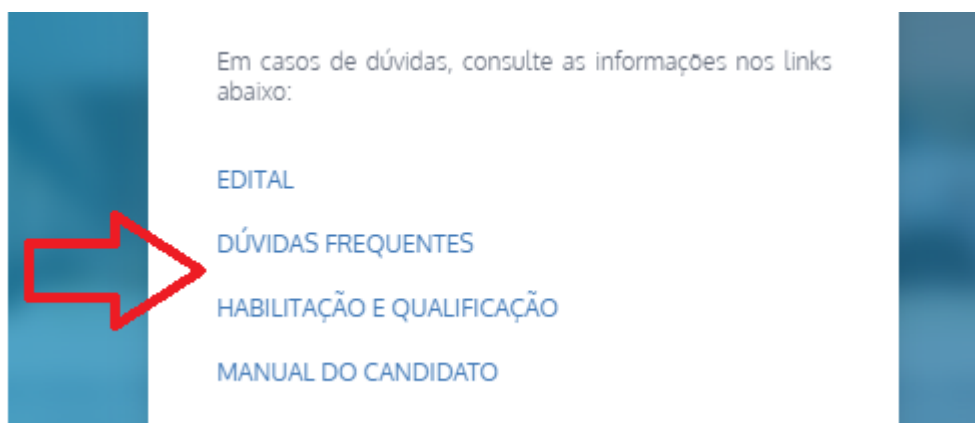
Processos Seletivos em Andamento



Passo 6

Em “**Processos Seletivos em andamento**”, aparecerá os “**Card**” com as informações sobre o Processo em aberto, como mostra a imagem, procure o Processo Seletivo Simplificado – Contratação Docente – 2023 e clique em “**Saiba Mais**”.

Certifique-se de ter os requisitos mínimos para participar do Processo. Leia o “**Edital**”, as “**Dúvidas Frequentes**”, as “**Habilitação e Autorização**”, e “**Manula do Candidato**” feito isto, clique em “**Cadastre-se**”.



ETAPAS DA INSCRIÇÃO

- 1) Dados Complementares
- 2) Formação Curricular
- 3) Pontuação
- 4) Credenciamento PEI
- 5) Anexos
- 6) Confirmação

LEMBRANDO

Estudante de licenciatura, de bacharel ou tecnólogo, que apresente a carga horária mínima de 160 (cento e sessenta) horas, concluídas, no histórico escolar na disciplina.

Havendo interesse do candidato em participar do Processo Seletivo com pontuação diferenciada para Pretos, Pardos e Índios, conforme Decreto nº 63.979, de 19/12/2018, leia o termo de responsabilidade e acompanhe o cronograma com a data da entrevista de forma remota, pela ferramenta Microsoft Teams, para que a Comissão de Heteroidentificação da Diretoria de Ensino possa complementar a solicitação e validar a inscrição nas condições do referido Decreto.

Preencha corretamente todas as informações solicitadas, sob pena de exclusão do Processo Seletivo.

Passo 7

Preencha os campos solicitados, na aba “**Dados Complementares**”. Atente-se aos itens do Edital. Para esta inscrição, fica dispensada a necessidade de apresentação de documentos na Diretoria de Ensino.

Nesta etapa o candidato que se declare como **Deficiente**, ou **Portador de Necessidades Especiais**, DEVERÁ fazer upload do Laudo médico que comprove a necessidade declarada.

01 Dados Complementares 02 Formação Curricular 03 Pontuação 04 Credenciamento PEI 05 Anexos 06 Confirmação

Diretoria de Opção

Número Dependentes

Deficiente/Portador de Necessidade Especial?

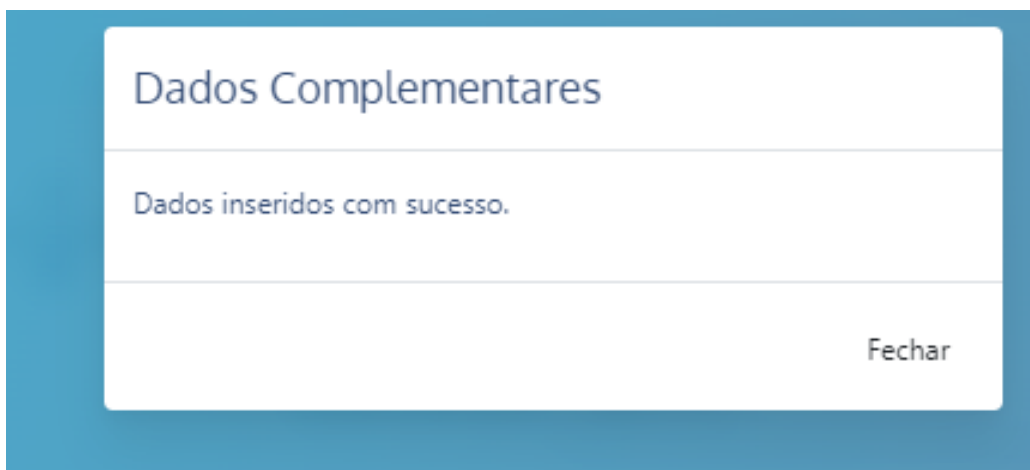
Já foi jurado?

Está inscrito no "Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal" - CadÚnico?

Raça

Deseja ter pontuação diferenciada caso se declare pertencente a etnia preto, pardo ou indígena?

Após preencher os dados cadastrais, clique em “**Gravar**”, irá aparecer a seguinte mensagem:



Para prosseguir clique em “**Próximo**”:

Passo 8

A próxima Aba é a “**Formação Curricular**”.

Formação - selecionar - Bacharelado, Ensino Médio (Escolas Indígenas), Licenciatura Curta, Licenciatura Plena, Tecnólogo.

Curso – procure pelo nome do curso em que é formado ou está cursando.

Situação – selecione se concluído ou estudante

Disciplinas Qualificadas – com o histórico em mãos verifique a carga horária das disciplinas da Educação Básica que na soma totalizem 160 horas e selecione no site – pode ser mais de uma.

Data início e fim (mês/ano) – preencha com mês e ano de início e término.

Atente-se para o Nível do curso. A Formação em Licenciatura Plena, te permite ser “**Habilitado**” na disciplina principal da Licenciatura.

A formação em Bacharel e Tecnólogo te permite ser “**AUTORIZADO**” em disciplinas da Educação Básica, conforme somem no mínimo 160 horas no Histórico do Diploma.

Leia o “**Qualificação e Autorização**”, e “**Dúvidas Frequentes**”, no menu inicial do site para maiores esclarecimentos.

Poderá ser inserida mais de uma disciplina habilitada/autorizada, conforme explicado no material de “**Dúvidas Frequentes**”.

Curso de **Licenciatura Plena** habilita o candidato para a disciplina “Titulo” do curso e poderá autorizar também caso conste ainda, neste mesmo histórico de Licenciatura, a somatória de alguma outra disciplina com no mínimo 160 horas, conforme Indicação CEE 213/2021.

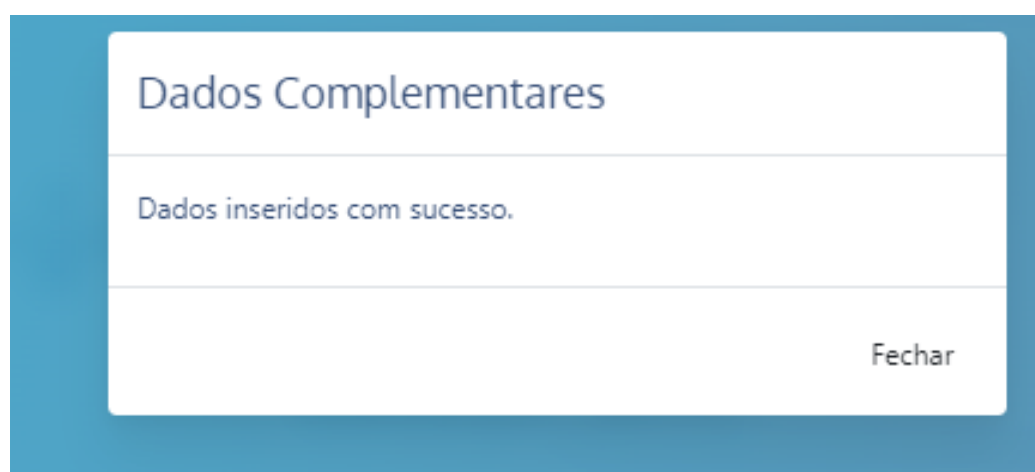
O curso de **Bacharel e Tecnólogo** apenas autoriza o candidato para a referida disciplina.

ATENÇÃO: Todos os dados informados deverão ser comprovados com documentos originais, no ato da Contratação, se houver, sendo passível de desclassificação do Processo o candidato que não o apresentar.



Curso	Formação	Disciplinas Habilitadas	Situação	Disciplinas Qualificadas	Ação
administração de empresas	BACHARELADO	--	CONCLUÍDO	SOCIOLOGIA;MATEMATICA	
ciencias sociais	LICENCIATURA PLENA	SOCIOLOGIA;FILOSOFIA	CONCLUÍDO	SOCIOLOGIA	

Após inserir a(s) formação que possui, clique em **“Gravar”** e aparecerá a seguinte mensagem:

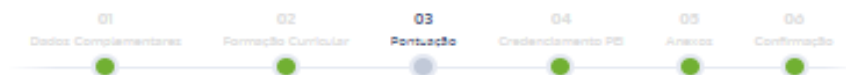


INFORMAMOS: Alunos, ainda que seja de licenciatura, só poderão ser habilitados quando concluírem o curso, enquanto isso, será autorizado.

Feito a inserção das formações que queira, clique em **“Próximo”**. Lembramos que estes dados são autodeclaratórios, e deverão ser comprovados com documentos originais, no ato da contratação, se houver.

Passo 9

Na aba **“Pontuação”**, candidato deve preencher somente o que possui de fato, sendo necessário inserir os dias de experiência profissional na área da Educação Básica, com comprovação via documento expedido pela instituição que atuou, detalhando separadamente caso tenha, campo Especial. Conforme tela abaixo:



Esta página deve ser preenchida tanto por candidatos que nunca tiveram vínculo no Estado, quanto aos que queiram atualizar suas informações de Títulos e Experiência Profissional, assim como Nota de Processo Seletivo. Leia as "Dúvidas Frequentes".

Títulos e Experiência Profissional	Quantidade	Pontuação
Diploma de Doutorado nas disciplinas da Matriz Curricular ou na área do Magistério correspondente ao Ensino Fundamental I, II e Ensino Médio	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Diploma de Mestrado nas disciplinas da Matriz Curricular ou na área do Magistério correspondente ao Ensino Fundamental I, II e Ensino Médio	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Certificado de Especialização nas disciplinas da Matriz Curricular ou na área do Magistério correspondente ao Ensino Fundamental I, II e Ensino Médio - Mínimo 360h	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Certificado de Aperfeiçoamento nas disciplinas da Matriz Curricular ou na área do Magistério correspondente ao Ensino Fundamental I, II e Ensino Médio - Mínimo 180h	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Certificado de aprovação em concurso público de provas e títulos desta Secretaria, no mesmo campo de atuação da inscrição, ainda que de outras disciplinas	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

Caro Candidato

Caso possua tempo de Experiência nos três campos de atuação, poderá inserir os dias separadamente. Os que não tiver, deixar em branco. Lembrando que os comprovantes de dias, declarados aqui, deverão ser apresentados pessoalmente no ato da contratação, ficando passível de desclassificação caso não os apresente.

O tempo computado para fins de aposentadoria, poderá ser considerado para fins de "Experiência Profissional no Magistério", entretanto, não pode ser utilizado para fins de Atribuição de Aulas.

Obs.: O Número de dias a ser apontado no campo de Tempo de Experiência corresponde ao número corrido entre a data início e data fim do período

Exemplo: Escola Estadual Joaquina de 02/02/2015 a 07/05/2015 (95 dias)

Escola Municipal Marimbondo de 09/08/2016 a 23/11/2016 (107 dias)

Registra no campo o total de dias $95 + 107 = 202$ dias

Data Base para Contagem é 30/06/2022

Tempo de Experiência Profissional comprovada na área da Educação, no Magistério, em Instituições Públicas e/ou Privadas dentro do território nacional, correspondentes ao Ensino Fundamental I, II e Ensino Médio. I - Classe - campo de atuação referente a classes dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental (1º ao 5º ano);	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
--	--------------------------------	--------------------------------

Tempo de Experiência Profissional comprovada na área da Educação, no Magistério, em Instituições Públicas e/ou Privadas dentro do território nacional, correspondentes ao Ensino Fundamental I, II e Ensino Médio. II - Aulas - campo de atuação referente a aulas de disciplinas dos Anos Finais do Ensino Fundamental (6º ao 9º ano) e das séries do Ensino Médio;	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
--	--------------------------------	--------------------------------

Tempo de Experiência Profissional comprovada na área da Educação, no Magistério, em Instituições Públicas e/ou Privadas dentro do território nacional, correspondentes ao Ensino Fundamental I, II e Ensino Médio. III - Educação Especial - campo de atuação referente a classes de Educação Especial Exclusiva e a aulas das salas de recurso de Educação Especial, no Ensino Fundamental e Médio.	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
--	--------------------------------	--------------------------------

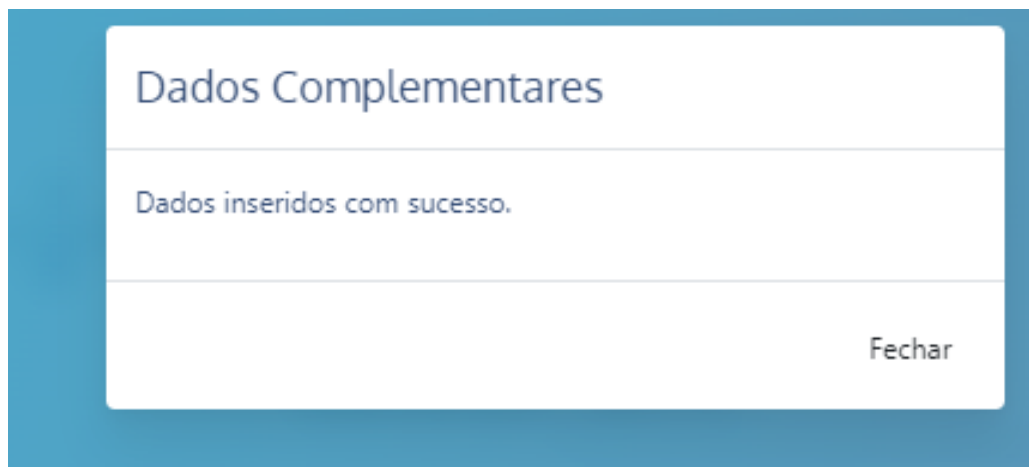
Total

Gravar

Anterior

Próximo

Após preencher os dados, clique em **“Gravar”**



para prosseguir clique em **“Próximo”**:

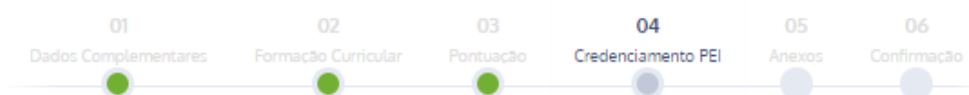
Passo 10

Aba **“Credenciamento PEI”**, é uma oportunidade a mais para você, candidato do Processo Seletivo Simplificado para contratação temporária de docentes: ao participar do Credenciamento a seguir, você também poderá concorrer a uma vaga em escola do Programa Ensino Integral.”

Você poderá escolher uma ou várias funções existentes nas escolas PEI, feito isso clique em gravar.

Em seguida o sistema verificará sua participação no curso **"Da Educação Integral ao Ensino Integral"**, caso:

- 1- Se concluiu o curso com aproveitamento satisfatório será liberada a atividade de sala de aula para cada função pretendida.
- 2- Caso não tenha feito, o sistema liberará questionário de credenciamento e a atividade de sala de aula para cada função pretendida.



Selecione a função pretendida, considerando suas habilitações/autorizações:

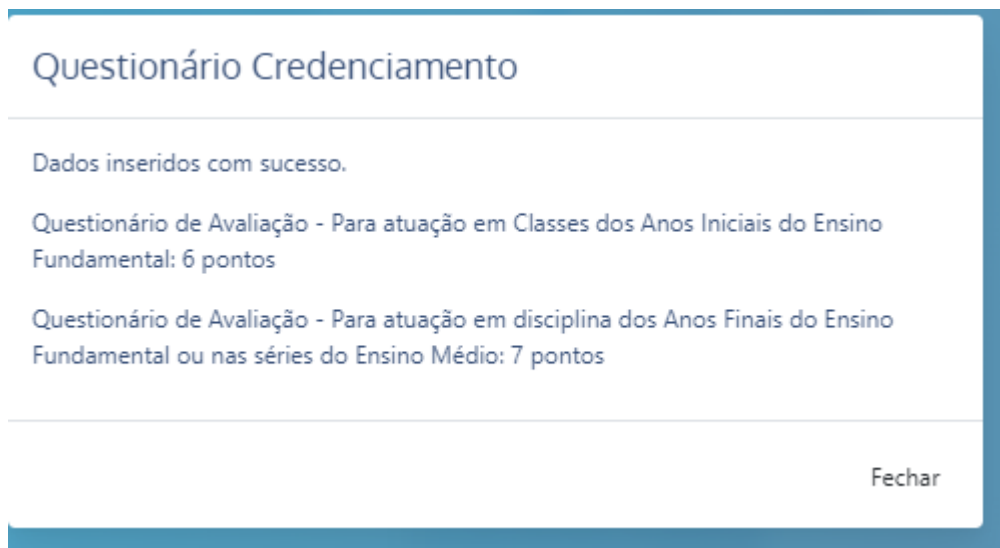
- Para atuação em Classes dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental.
- Para atuação em disciplina dos Anos Finais do Ensino Fundamental ou nas séries do Ensino Médio.
- Para atuação como Intérprete de Libras.

Referente ao Curso "Da Educação Integral ao Ensino Integral" ofertado pela Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação, declaro que:

- Responda ao Questionário de Avaliação para cada função selecionada. O credenciamento somente será validado caso obtenha pontuação igual ou superior a 6,0 (seis) pontos. Em seguida, preencha a Atividade de Sala de Aula para cada função selecionada.

Questionário de Avaliação

Após responder e/ou preencher, clique em “Gravar”

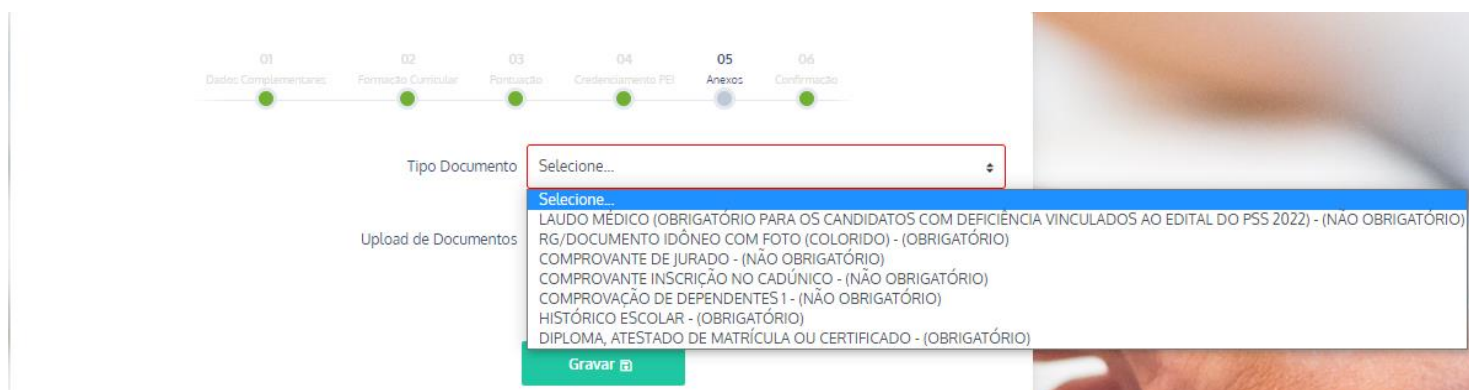


ATENÇÃO: Para ser credenciado terá que ter no mínimo 6 pontos em cada função pretendida.

Para prosseguir clique em “Próximo”:

Passo 11

Na aba “Anexos”, preencha os campos solicitados, realizando upload de documentos, caso tenha declarado na etapa de “Dados Complementares”, conforme condição específica dos itens do Edital, o candidato que se declare como **Deficiente**, ou **Portador de Necessidades Especiais**, DEVERÁ fazer upload do Laudo médico com data vigente, que comprove a necessidade declarada.

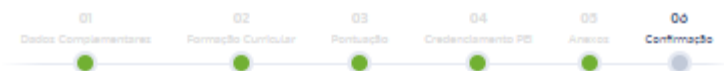


Observe atentamente os **documentos obrigatórios** a serem anexados, para depois “Gravar”.

O sistema não deixará concluir a inscrição se faltar um destes documentos.

Para prosseguir clique em “Próximo”

Na última aba, de “**Confirmação**”, o candidato deverá ler o termo de responsabilidade por autodeclarar os dados no cadastro e de comprometer-se em apresentar os documentos indicados na inscrição, originais, no momento da assinatura do contrato de trabalho se houver convocação via site da sua Diretoria de Inscrição, em momento oportuno.



Nome: ANA LUCIA TAGAWA

CPF: 084.540.258-71

E-mail: tibyyuki@gmail.com

Declaro que as informações cadastradas são verídicas e que:

1. Li e concordo com as normas previstas no Edital de Abertura de Inscrições para o Processo Seletivo Simplificado – Contratação Docente 2023, publicado em Diário Oficial do Estado de 03/09/2022;
2. Apresentarei todos os documentos pessoais, originais e cópias, no ato da contratação, se houver, passível de desclassificação do Processo caso não os apresente;
3. Apresentarei os comprovantes de habilitação/autorização, para serem avaliados nos termos do Edital de Abertura de Inscrições do Processo Seletivo, Capítulo II, passível de desclassificação do Processo caso não os apresente;
4. Apresentarei os documentos comprobatórios na pontuação obtida na Avaliação de Títulos de Doutorado, Mestrado, Especialização, Aperfeiçoamento e Certificado de aprovação em concurso público de provas e títulos desta Secretaria, nos termos do Edital de Abertura de Inscrição do Processo Seletivo, Capítulo VIII, passível de desclassificação do Processo caso não os apresente;
5. Apresentarei os comprovantes de experiência profissional como docente do Ensino Fundamental e/ou Ensino Médio (atestado ou declaração de tempo de magistério exercido em estabelecimento educacional público ou privado) nos termos do Edital de Abertura de Inscrição do Processo Seletivo, Capítulo VIII, passível de desclassificação do Processo caso não os apresente;
6. Tendo optado por participar deste Processo Seletivo, com pontuação diferenciada para Pretos, Pardos ou Indígenas, nos termos do Decreto nº 63.979/2018, comprometo-me a acompanhar e atender ao agendamento que poderá ser feito pela Comissão de Heteroidentificação, da Diretoria de Ensino de inscrição;
7. Tendo me declarado candidato com deficiência, estou ciente que devo apresentar, no ato da contratação, o laudo médico digitalizado na inscrição, atestando a espécie e o grau ou nível de sua deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças – CID, nos termos do Edital de Abertura de Inscrições do Processo Seletivo, Capítulo V;
8. Realizei o UPLOAD de todos os documentos obrigatórios conforme Edital de Abertura de Inscrições do Processo Seletivo Simplificado - Contratação Docente 2023;
9. Manifestarei interesse na atribuição inicial de classes e aulas/2023 e participarei da alocação nas escolas do Programa Ensino Integral - PEI, de acordo com o cronograma para candidatos à contratação, a ser divulgado pela Coordenadoria de Gestão de Recursos Humanos;

Declaro que as informações acima prestadas são verdadeiras, e constatada divergência de dados ou documentos prestados no ato da inscrição, terei minha classificação final anulada para o Processo de Atribuição de Classes e Aulas 2023 e alocação nas escolas do Programa Ensino Integral - PEI.

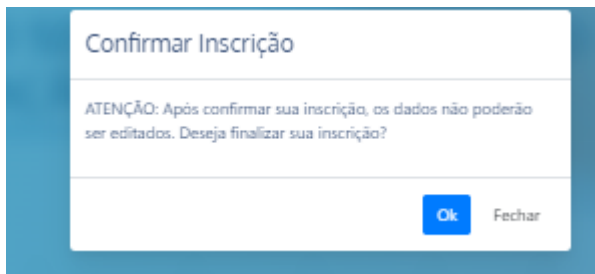
Anterior

Enviar

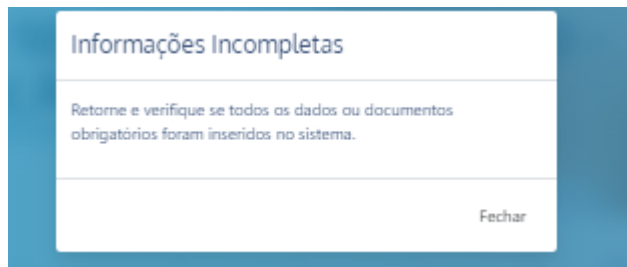
Leia atentamente e confirme sua declaração e envie.

Após concluída a inscrição:

- 1- não poderão ser mais editados, então certifique-se que todas as informações estão corretas, se concordar clique em OK.



- 2- O sistema não permitirá a conclusão da inscrição se algum dado ou documento obrigatório não foram inseridos, retornando a inscrição.



- 3- Após conclusão da inscrição, será emitido comprovante de inscrição

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - CONTRATAÇÃO DOCENTE 2023

Nome:	
CPF:	
RG:	
Data de Nascimento:	
Email:	
Inscrição nº:	298698
Realizada em:	02/09/2022

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Declaro que as informações cadastradas são verídicas e que:

1. Li e concordo com as normas previstas no Edital de Abertura de Inscrições para o Processo Seletivo Simplificado – Contratação Docente 2023, publicado em Diário Oficial do Estado de 03/09/2022;
2. Apresentarei todos os documentos pessoais, originais e cópias, no ato da contratação, se houver, passível de desclassificação do Processo caso não os apresente;
3. Apresentarei os comprovantes de habilitação/autorização, para serem avaliados nos termos do Edital de Abertura de Inscrições do Processo Seletivo, Capítulo II, passível de desclassificação do Processo caso não os apresente;
4. Apresentarei os documentos comprobatórios na pontuação obtida na Avaliação de Títulos de Doutorado, Mestrado, Especialização, Aperfeiçoamento e Certificado de aprovação em concurso público de provas e títulos desta Secretaria, nos termos do Edital de Abertura de Inscrição do Processo Seletivo, Capítulo VIII, passível de desclassificação do Processo caso não os apresente;
5. Apresentarei os comprovantes de experiência profissional como docente do Ensino Fundamental e/ou Ensino Médio (atestado ou declaração de tempo de magistério exercido em estabelecimento educacional público ou privado) nos termos do Edital de Abertura de Inscrição do Processo Seletivo, Capítulo VIII, passível de desclassificação do Processo caso não os apresente;
6. Tendo optado por participar deste Processo Seletivo, com pontuação diferenciada para Pretos, Pardos ou Indígenas, nos termos do Decreto nº 63.979/2018, comprometo-me a acompanhar e atender ao agendamento que poderá ser feito pela Comissão de Heteroidentificação, da Diretoria de Ensino de inscrição;
7. Tendo me declarado candidato com deficiência, estou ciente que devo apresentar, no ato da contratação, o laudo médico digitalizado na inscrição, atestando a espécie e o grau ou nível de sua deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças – CID, nos termos do Edital de Abertura de Inscrições do Processo Seletivo, Capítulo V;
8. Realizei o UPLOAD de todos os documentos obrigatórios conforme Edital de Abertura de Inscrições do Processo Seletivo Simplificado - Contratação Docente 2023;
9. Manifestarei interesse na atribuição inicial de classes e aulas/2023 e participarei da alocação nas escolas do Programa Ensino Integral - PEI, de acordo com o cronograma para candidatos à contratação, a ser divulgado pela Coordenadoria de Gestão de Recursos Humanos;

Documento Impresso em 02/09/2022 11:51

Parabéns voce está inscrito no Processo Seletivo Simplificado – Contratação Docente 2023.

Acompanhe o cronograma para as próximas etapas deste Processo Seletivo.

Para imprimir o comprovante de inscrição, acesse a “Página Inicial”, “Meus Processos”, conforme imagem abaixo:

Ao acessar “Meus Processos”, aparecerá Data da confirmação de inscrição, o status e Ação, clique no ícone para “visualizar” sua inscrição, conforme demonstra imagem abaixo:



Processo	Número Inscrição	Data Confirmação	Status	Ação
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO	19	22/12/2020 19:03	Inscrição Confirmada	

 PARA **DUVIDAS E ESCLARECIMENTOS** ACESSE PORTAL DE ATENDIMENTO, [CLICANDO AQUI](#)

