

DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SANTO ANDRÉ

ALTERAÇÃO REGIMENTAL

Procedimentos a serem adotados quanto ao **pedido de Alterações Regimentais**.

O Regimento deverá ser alterado quando houver:

- Mudança de endereço;
- Funcionamento em mais de um endereço, sob forma de extensão;
- Mudança de mantenedor;
- Autorização de novos cursos ou encerramento de cursos;
- Alterações de origem técnico/pedagógicas.

O Regimento Escolar deverá consolidar os princípios, objetivos e diretrizes da Proposta Pedagógica.

No sentido de **Padronizar tais Procedimentos**, fornecemos a seguir algumas orientações técnicas:

1. Ofício solicitando a Alteração Regimental dirigido à Dirigente Regional de Ensino e subscrito pelo Diretor de Escola, em papel timbrado, assinado e digitalizado em PDF;
 - a) Alterações propostas em papel timbrado da Unidade Escolar, assinadas pelo Diretor da Escola e digitalizada em PDF;
 - b) Cópia da ata do Conselho de Escola aprovando as alterações (**somente escolas estaduais**)
 - c) **Para Escolas Estaduais:** o Regimento ou Alteração deve vir anexado ao **Expediente de Atendimento** no São Paulo Sem Papel e encaminhado para o **SEDUC: NVE/STA**, lembramos que todo expediente, deve conter um ofício de encaminhamento;
 - d) **Para Escolas Particulares:** o Regimento ou Alteração, deve vir acompanhado de ofício, ambos digitalizado em PDF e encaminhado **via Email: destanve@gmail.com**
2. Recomenda-se a análise do número de artigos a serem alterados com o objetivo de, se for o caso, propor aprovação de Novo Regimento.
3. Na elaboração das alterações, observar o seguinte modelo:

PAPEL TIMBRADO DA ESCOLA

(em todas as fls.)

ALTERAÇÃO REGIMENTAL

(em todas as fls.)

Passam a vigorar com a seguinte redação os artigos 8º, 11 e § 2º do artigo 12, do Regimento Escolar aprovado por Portaria DE de _____, publicado em ___/___/___.

TÍTULO II

(Escrever a referência)

Capítulo I

(Escrever a referência)

Artigo 8º (escrever o texto)

Artigo 11 (Escrever o texto)

Capítulo II

(Escrever a referência)

Artigo 12

§ 1º

§ 2º (Escrever o texto)

§ 3º

Observação: A linha pontilhada indica que não houve alteração no texto:

Santo André, _____ de _____ de 20 ____.

Assinatura do Diretor da Escola