



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE CAPIVARI

## COMUNICADO

Solicitado por: NFI

Autorizado: Dirigente Regional de Ensino

Transmitido: NIT

Comunicado: 491/2022

Data: 29/08/2022

Assunto: **Instruções para a utilização do Catálogo de Itens, disponível na Secretaria Escolar Digital (SED)**

Prezados e Prezadas,

Está disponível na Secretaria Escolar Digital (SED) o **Catálogo de Itens**, para que Escolas e Diretorias de Ensino possam consultar **os itens e as contratações possíveis com recursos de cada subprograma do PDDE Paulista**, à semelhança da aba "uso do recurso", do Portal do PDDE Paulista. O caminho para acesso na SED é indicado a seguir:

Diretoria de Ensino  
Região de Capivari



Endereço: Rua Regente Feijó, 773 - Centro - Capivari/SP  
Telefone: (19) 3491-9200  
E-mail: decap@educacao.sp.gov.br

<b>Financeiro 1</b>
Contratos
Convênios
Descola Trabalho
Diárias
Pagamentos
PDDE - Paulista
Pré Contratos
<b>Prestação de Contas 2</b>
Cadastrros Básicos
Carga Planilha FNDE
Delegação de Prestador de Contas
Fluxo de Documentos
Prestação de Contas
<b>Prestar Contas 3</b>
FDE/APM (Estadual)
FNDE/PDDE (Federal)
PDDE Paulista
Reabertura de Itens
Reabertura Prestação de Contas
<b>Relatórios 4</b>
Acompanhamento de Gastos
<b>Catálogo de Itens 5</b>



Ao clicar em “Catálogo de Itens”, você deverá selecionar um **Tipo de Catálogo**. Perceba que o usuário poderá optar por fazer a busca por “Objeto de Repasse” ou “Grupo de Despesa”.

### Catálogo de Itens

Tipo de Catálogo:

### 1. Catálogo “Objeto de Repasse”



Endereço: Rua Regente Feijó, 773 - Centro - Capivari/SP  
 Telefone: (19) 3491-9200  
 E-mail: decap@educacao.sp.gov.br

## Catálogo de Itens

Tipo de Catálogo: Objeto de Repasse - ?

Objeto de Repasse: 1/18: PDDE PAULISTA

[Pesquisar](#)

Ao selecionar “Objeto de Repasse”, o usuário deverá escolher um ou mais dos subprogramas do PDDE Paulista. Uma vez selecionado(s) o(s) objeto(s) de repasse desejados e efetuado clique no botão “Pesquisar”, o resultado emergirá na tela:

## Catálogo de Itens

Tipo de Catálogo: Objeto de Repasse - ?

Objeto de Repasse: 1/18: PDDE PAULISTA

[Gerar Relatório](#) [Pesquisar](#)

Filtro busca

Mostrar 10 registros

Objeto de Repasse	Categoria	Subcategoria	ART	Descrição	Cadastro	Capital
PDDE PAULISTA	EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL - EPIS	ADESIVO DE DISTANCIAMENTO	N/A		SIM	NÃO
PDDE PAULISTA	EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL - EPIS	DISPENSERS DE ÁLCOOL GEL	N/A		SIM	NÃO
PDDE PAULISTA	EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL - EPIS	DISPENSERS DE PAPEL TOALHA	N/A		SIM	NÃO
PDDE PAULISTA	EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL - EPIS	DISPENSERS DE SABONETE LÍQUIDO	N/A		SIM	NÃO
PDDE PAULISTA	EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL - EPIS	FACE SHIELD/PROTETOR FACIAL	N/A		SIM	NÃO
PDDE PAULISTA	EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL - EPIS	MÁSCARAS	N/A		SIM	NÃO
PDDE PAULISTA	EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL - EPIS	PROTETOR AUDITIVO/ABAFADOR	N/A		SIM	NÃO
PDDE PAULISTA	EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL - EPIS	RECIPIENTES DE DIFUSÃO E APLICAÇÃO DE ÁLCOOL GEL	N/A		SIM	NÃO
PDDE PAULISTA	EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL - EPIS	TERMÔMETRO DIGITAL PARA MEDIÇÃO DE TEMPERATURA	N/A		SIM	NÃO
PDDE PAULISTA	HIGIENE E LIMPEZA	ARTIGOS DE HIGIENE - ÁGUA SANITÁRIA	N/A		SIM	NÃO

Registros 1 a 10 de 444

Anterior 1 2 3 4 5 ... 45 Seguinte

É possível baixar o resultado da pesquisa no formato Excel, ao clicar em “Gerar Relatório”. No próprio site, é possível, ainda, filtrar os resultados da busca.

Perceba que o termo inserido no filtro de busca pode estar contido em quaisquer das colunas da tabela de resultado.

Perceba, ainda, que, no canto inferior esquerdo, indica-se o total de registros encontrados (entre aquisições e serviços). Por padrão, a pesquisa retorna 10 registros por página. Para exibir mais do que esses 10 registros, você poderá alterar o número de registros exibidos até um total de 100 por página.

## 2. Catálogo “Grupo de Despesa”

A pesquisa por “Grupo de Despesa” tem como função **buscar itens/serviços específicos**. Sendo assim, ao selecionar a função o usuário deverá, obrigatoriamente, especificar a “Categoria” do item/serviço procurado, assim como o item/serviço em si (“Subcategoria”).

No exemplo abaixo, efetua-se a busca pelo item “ÁGUA SANITÁRIA”:



## Catálogo de Itens

Tipo de Catálogo: Grupo de Despesa

Categoria: 112 HIGIENE E LIMPEZA

Subcategoria: 102 ARTIGOS DE HIGIENE - ÁGUA SANTÁRIA

[Geral Relatório](#) [Pesquisar](#)

Filtro busca

Mostrar 10 registros

Objeto de Repasse	Categoria	Subcategoria	ART	Descrição	Custeio	Capital
PODE PAULISTA	HIGIENE E LIMPEZA	ARTIGOS DE HIGIENE - ÁGUA SANTÁRIA	N/A		SM	NÃO
PODE PAULISTA - DEMANDAS	HIGIENE E LIMPEZA	ARTIGOS DE HIGIENE - ÁGUA SANTÁRIA	N/A		SM	NÃO
PODE PAULISTA - MANUTENÇÃO (0201)	HIGIENE E LIMPEZA	ARTIGOS DE HIGIENE - ÁGUA SANTÁRIA	N/A		SM	NÃO
PODE PAULISTA FE - COVID	HIGIENE E LIMPEZA	ARTIGOS DE HIGIENE - ÁGUA SANTÁRIA	N/A		SM	NÃO
PODE PAULISTA FE - DEMANDAS	HIGIENE E LIMPEZA	ARTIGOS DE HIGIENE - ÁGUA SANTÁRIA	N/A		SM	NÃO
PODE PAULISTA FE - MANUTENÇÃO	HIGIENE E LIMPEZA	ARTIGOS DE HIGIENE - ÁGUA SANTÁRIA	N/A		SM	NÃO

Registros 1 a 6 de 6

[Anterior](#) [Seguinte](#)

Todas as observações válidas para a pesquisa por **“Objeto de Repasse”** aplicam-se aqui, isto é, é possível extrair relatório no formato Excel, alterar o número de registros exibidos etc.

## Considerações finais

Lembramos que, além da consulta ao catálogo de itens, em caso de dúvidas, é importante a leitura dos Anexos que dispõem sobre o uso dos recursos de cada subprograma, todos disponíveis no mural de avisos da SED:

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
Secretaria Escolar Digital

USUÁRIO: VICTOR SERRA LIMA ASSIS DE VA  
Você está logado como: C  
E-mail: ds@educacao.sp.gov.br (via Microsoft) | victor.serra@educacao.sp.gov.br  
E-mail: ds@educacao.sp.gov.br (via Microsoft) | victor.serra@educacao.sp.gov.br

[Nova Email](#) [Notícias](#) [Perfil](#) [Alterar](#)

Plataformas da SEDUC

Banco de Imagens | Cartões | Centro de Mídias | Conexões | Diário de Classe

GDANET | Inscricao | Minha Escola SP | Portal SEDUC | Portafol

SED

Mural de Avisos

**PODE Paulista**  
Previdência

Com o intuito de apoiar e orientar as Associações de Pais e Mestres para uso dos recursos do programa PODE Paulista, criamos um site onde você encontrará material sobre os repasses e aplicação dos recursos, a prestação de contas simplificada, entre outros documentos. Desenvolvemos também um catálogo de itens, onde é possível consultar qual item é ou não permitido com recursos do PODE Paulista. Para acessar, clique aqui ou acesse <https://pode.educacao.sp.gov.br/>. Confira já!

Anexo 01 - Tecnologia e inovação  
Anexo 02 - Manutenção e pequenos reparos  
Anexo 03 - Materiais e serviços pedagógicos  
Anexo 04 - Aquisição de itens de segurança  
Anexo 05 - Uso dos recursos do PODE Paulista - Contabilidade  
Anexo 06 - Uso dos recursos PODE Novo Ensino Médio  
Anexo 07 - Uso dos recursos PODE vEi CANSP  
Anexo 08 - Uso dos Recursos PODE Maker  
Anexo 09 - Uso dos recursos PODE Digitalidade Interna  
Anexo 10 - Uso dos recursos do PODE Paulista no Programa de Educação nas Próximas  
Anexo 11 - Uso dos recursos do PODE Paulista nos Centros da Fundação CASA  
Anexo 12 - Uso dos recursos do PODE Paulista - Pólos de Transmissão  
Anexo 13 - Uso dos recursos do PODE Paulista - Covid  
Anexo 14 - Aquisição de utensílios de cozinha com recursos do PODE Paulista - Manutenção

Slides da Apresentação Live - PODE Paulista Manutenção e Grêmios

Guia COPED - PODE Paulista Grêmios

Tutorial de Solicitação de Recurso Complementar PODE Paulista - Manutenção

Tutorial - Prestação de Contas do PODE Paulista - Visão da Escola

Gerenciador Financeiro do Banco do Brasil

Por fim, dúvidas restantes quanto à natureza das despesas (custeio ou custeio) poderão ser sanadas em consulta ao Portal BEC, no endereço: [https://www.bec.sp.gov.br/BEC\\_Catalogo\\_UI/CatalogoPesquisa3.aspx](https://www.bec.sp.gov.br/BEC_Catalogo_UI/CatalogoPesquisa3.aspx)

Conforme imagem a seguir, lembramos que os dois números iniciais definem a natureza do item: **“33”** corresponde às despesas de Custeio e **“44”**, às despesas de Capital.



Endereço: Rua Regente Feijó, 773 - Centro - Capivari/SP  
Telefone: (19) 3491-9200  
E-mail: decap@educacao.sp.gov.br

## 6141617 - Papel Sulfito de Papelaria, 180g/m2, A4, Azul Claro, Embalagem Adequada BEC

### Informações Gerais Sobre o Item

Grupo	Classe	Material	Elemento de Despesa	Natureza de Despesa
75 - Artigos e Utensílios de Escritórios, Didáticos e Psicológicos	7520 - Materiais e Suprimentos Uso Didático, Pedagógico, Psicológico, Papelaria, Pincéis e Acessórios para Pintura Manual	127817 - Papel Sulfito de Papelaria	339030 - Material de Consumo	33903040 33903041



### Especificação Técnica:

Papel Sulfito de Papelaria; Gramatura 180g/m2; Formato A4; Medindo (297x210)mm; Opacidade Mínima de 87% Conforme Norma Tappi; Umidade Entre 3,5% (+/-1,0), Conforme Norma Tappi; Corte Rotativo, Ph Alcalino Azul Claro; Embalagem Adequada para a Conservação e Qualidade do Produto; Produto Com Certificação Ambiental Fsc Ou Cerflor, Selo e Código de Licença Impressos Na Embalagem;

Responsável:  
Luana Piza de Souza  
Diretor I - NFI

De acordo:  
Pâmela Cristina Ap. de Arruda  
Diretor Técnico II - CAF



Endereço: Rua Regente Feijó, 773 - Centro - Capivari/SP  
Telefone: (19) 3491-9200  
E-mail: decap@educacao.sp.gov.br