



SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO

D.E – Região de Jales

E.E. “CEL ERNESTO SCHMIDT” – e-mail: [e030582a@educacao.sp.gov.br](mailto:e030582a@educacao.sp.gov.br)

Rua Presidente Vargas, nº 720 – Suzanápolis/SP-Fone-(18)- 3706-1241

## EDITAL Nº 002/2022.

### PROCESSO SELETIVO PARA PROFESSOR DE APOIO A TECNOLOGIA E INOVAÇÃO – PROATEC

O Diretor da EE “CEL ERNESTO SCHMIDT”, situada na Rua Presidente Vargas, nº 720 – Centro – Suzanápolis/SP, D.E. Região de Jales, no uso de suas atribuições legais, comunica a abertura das inscrições de **03** (três) vagas para a função de **Professor de Apoio a Tecnologia e Inovação, com carga horária de 20 horas semanais** cada para atender a demanda da unidade escolar, PEB II – Professores de Apoio a Tecnologia e Inovação com Fundamento Legal na Resolução SE 07 de 11-01-2021, conforme segue:

#### 1. DOS REQUISITOS PARA O EXERCÍCIO DA FUNÇÃO DE PROFESSOR DE APOIO A TECNOLOGIA E INOVAÇÃO – PROATEC

Resolução SE 07, Artigo 4º - São requisitos para o exercício do Professor no Projeto de Apoio a Tecnologia e Inovação:

I – Ser docente vinculado à rede estadual de ensino;

II – Ser portador de diploma de licenciatura plena.

§ 1º - Para fins de atribuição do referido Projeto, cabe ao gestor da unidade escolar, em conjunto com os Professor Coordenador e o Supervisor de Ensino, a indicação ou seleção dos docentes e formação de banco reserva de interessados para atuação no projeto.

§ 2º - No caso de docente readaptado, a atribuição somente poderá ocorrer desde que as atribuições do projeto sejam compatíveis com o Rol de atividades da Súmula de Readaptação.

§ 3º - Na inexistência de docentes efetivos e não efetivos, o docente contratado nos termos da Lei Complementar 1.093 de 16-07-2009, poderá atuar no projeto, com atribuição de 20 horas, **desde que possua aulas regulares atribuídas.**

§ 4º - O docente que tiver as aulas atribuídas deverá exercer as atribuições específicas do projeto presencialmente, na unidade escolar.

#### 2. DAS ATRIBUIÇÕES DO PROFESSOR DE APOIO A TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

Resolução SE 07, Artigo 3º - São atribuições do Professor que atuará no Projeto de Apoio a Tecnologia e Inovação:

I – Apoiar todos os estudantes e profissionais da unidade escolar a baixar, fazer login e navegar nos aplicativos do Centro de Mídias da Educação de São Paulo (CMSP);

II – Orientar todos os estudantes e profissionais da unidade escolar quanto ao uso e manuseio de equipamentos tecnológicos disponíveis, tais como notebooks, desktops, televisores, webcams, microfones, estabilizadores, tablets, etc;

III – Apoiar a gestão escolar na pesquisa, escolha e compra de equipamentos tecnológicos e recursos digitais, observando as especificações e necessidades da unidade escolar.

IV – Dar suporte para toda equipe escolar navegar e utilizar de forma adequada o Diário de Classe Digital;

V – Formar estudantes protagonistas, tais como gremistas, acolhedores e líderes de turma, para que possam apoiar demais alunos no uso e manuseio do CMSP, além de outros recursos e equipamentos digitais;

- VI – Apoiar todos os estudantes e profissionais da unidade escolar a navegar e utilizar de forma adequada a Secretaria Escolar Digital (SED);  
VII – Identificar necessidades de manutenção de equipamentos na unidade escolar e encaminhá-las para planejamento junto às Associações de Pais e Mestres – APM e realização por meio do Programa Dinheiro Direto na Escola Paulista; e  
VIII – Formar e orientar toda a equipe escolar para uso dos equipamentos de forma a garantir um trabalho baseado no ensino híbrido na unidade escolar.

### 3. DA CARGA HORÁRIA

Resolução SEDUC 07, Artigo 5º - A carga horária a ser cumprida pelo Professor no Projeto de Apoio a Tecnologia e Inovação será de 20 (vinte) horas semanais, distribuídas por todos os dias da semana.

§ 1º - A carga horária do Professor no projeto deverá ser distribuída por todos os turnos de funcionamento da escola, na seguinte conformidade: (...)

b) Carga horária de 20 (vinte) horas semanais:

1 – 16 (dezesesseis) aulas, de 45 (quarenta e cinco) minutos cada, para as ações destinadas às orientações dos estudantes e professores e outras atividades do projeto;

2 – 3 (três) aulas, de 45 (quarenta e cinco) minutos cada, a serem cumpridas em reuniões de planejamento e avaliação agendadas pela Equipe Gestora;

3 – 7 (sete) aulas, de 45 (quarenta e cinco) minutos cada, a serem realizadas na Unidade Escolar, destinadas para estudos, planejamento e demais atribuições inerentes à função a qual foi designado.

§ 2º - O Professor em atuação no Projeto de Apoio a Tecnologia e Inovação deverá usufruir férias na conformidade do estabelecido no calendário escolar.

### 4. DAS INSCRIÇÕES

De 31/03/2022 a 06/04/2022 – Com entrega de proposta de trabalho e currículo por e-mail: [e030582@educacao.sp.gov.br](mailto:e030582@educacao.sp.gov.br)

Assunto do e-mail: **Inscrição Professor de Apoio a Tecnologia e Inovação.**

### 5. DAS ENTREVISTAS


As entrevistas serão realizadas nos dias 07 e 08/04/2022.

A data e horário das entrevistas serão informados aos interessados, a partir do dia 06/04/2022, através dos contatos de e-mail e telefones informados nas propostas enviadas.

### 6. DA CLASSIFICAÇÃO

Após a análise do atendimento dos requisitos, da proposta de trabalho, do currículo apresentado e da entrevista, a equipe gestora, divulgará a classificação dos candidatos no dia 11/04/2022, no mural da escola.

Suzanápolis/SP, 29 de março de 2022

  
\_\_\_\_\_  
Ana Claudia Dias Chiqueto  
RG 21.326.613-1/SP  
Diretor de Escola