

COMUNICADO – CENTRO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E INFRAESTRUTURA/NÚCLEO DE COMPRAS E SERVIÇOS – Nº 045/2022

Data: 15/02/2022

Assunto: Prestação de contas 2021 e gastos de 2022

Senhores diretores de escola e responsáveis pela elaboração do processo de prestação de contas,

O Centro de Administração, Finanças e Infraestrutura reitera alguns tópicos importantes na elaboração dos processos de prestação de contas:

- O prazo de envio das Prestações de contas do PDDE Paulista 2021 será **15/03/2022**.
- Antes de finalizar a prestação de contas, colher as assinaturas dos documentos emitidos pela SED e anexar novamente no sistema.
- É muito importante não esquecer de colher a assinatura do Núcleo de Administração (PATRIMONIO) antes de digitalizar e anexar na SED.

FNDE Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação

PRESTAÇÃO DE CONTAS
Relação de Bens Adquiridos ou Produzidos

BLOCO 1 - IDENTIFICAÇÃO			
01-Programa/Ação: PDDE -		02-Exercício: 2020	
03-Nome da Razão Social APM da		04-Número do CNPJ	
05-Endereço		06-Município: PINDAMONHANGABA	07-UF: SP

BLOCO 2 - IDENTIFICAÇÃO DOS BENS ADQUIRIDOS OU PRODUZIDOS								
08-Docimento			09-Especificação dos Bens	10-Qtde	11-Valor(R\$)		12-Confirmação Setor de Patrimônio	
Tipo	Número	Data			Unitário	Total	Sim	Não
NFEV	3887	30/04/2020	MICRO ORD INTEL G5400/4GB/240GBH310/WIN10	4,0000	2.000,00	8.000,00		
NFEV	3887	30/04/2020	MONITOR 21.5" LED	2,0000	650,00	1.300,00		
NFEV	3887	30/04/2020	TV 43" LED FULL HD	1,0000	1.939,30	1.939,30		
					13-TOTAL	11.239,30		

14-Vota de Confirmação:

- Na nova pesquisa de preço, é necessária a assinatura do diretor executivo da APM e do **diretor da escola**.
- O Demonstrativo de receita e despesa com o status **"em andamento"** deverá conter assinatura do diretor executivo, para poder fazer upload na SED.
- Prestações de contas PDDE PAULISTA será totalmente via SED, **não sendo necessário o envio da**

prestação de contas física à DE. Porém, é recomendado manter uma cópia física da documentação para fins de fiscalização.

- Lembrar de acrescentar os carimbos de identificação do recurso (PAGO COM RECURSO DO PDDE SÃO PAULO ou PDDE PAULISTA) e o carimbo de atesto (ATESTO O RECEBIMENTO DOS MATERIAIS/SERVIÇOS) e ASSINATURA DE RECEBIMENTO PELO PRESTADOR DE SERVIÇOS OU FORNECEDOR.

Usar o modelo novo do parecer do conselho fiscal disponível no manual de prestação de contas:

(TIMBRE)

ANEXO I

PARECER DO CONSELHO FISCAL

À vista dos elementos contábeis e examinadas as notas fiscais correspondentes aos gastos realizados, nos termos do inciso IV, artigo 34 do Estatuto desta Associação de Pais e Mestres - APM, este Conselho Fiscal confirma a exatidão da prestação de contas dos recursos financeiros recebidos através do Programa Dinheiro Direto na Escola São Paulo – PDDE São Paulo, transferido pela Secretaria da Educação do Estado de São Paulo – SEDUC/SP, para execução em 20__.

São Paulo, ____ de ____ de 20__.

CONSELHO FISCAL

NOME

NOME

NOME

Ciência:

NOME
DIRETOR EXECUTIVO

NOME
DIRETOR FINANCEIRO

NOME
DIRETOR DA ESCOLA

SOBRE A UTILIZAÇÃO DAS VERBAS DE 2022

- Acessar o sistema da SED para verificar os valores disponíveis para cada tipo de ação e/ou gastos, observando sempre a natureza da despesa (custeio e capital).

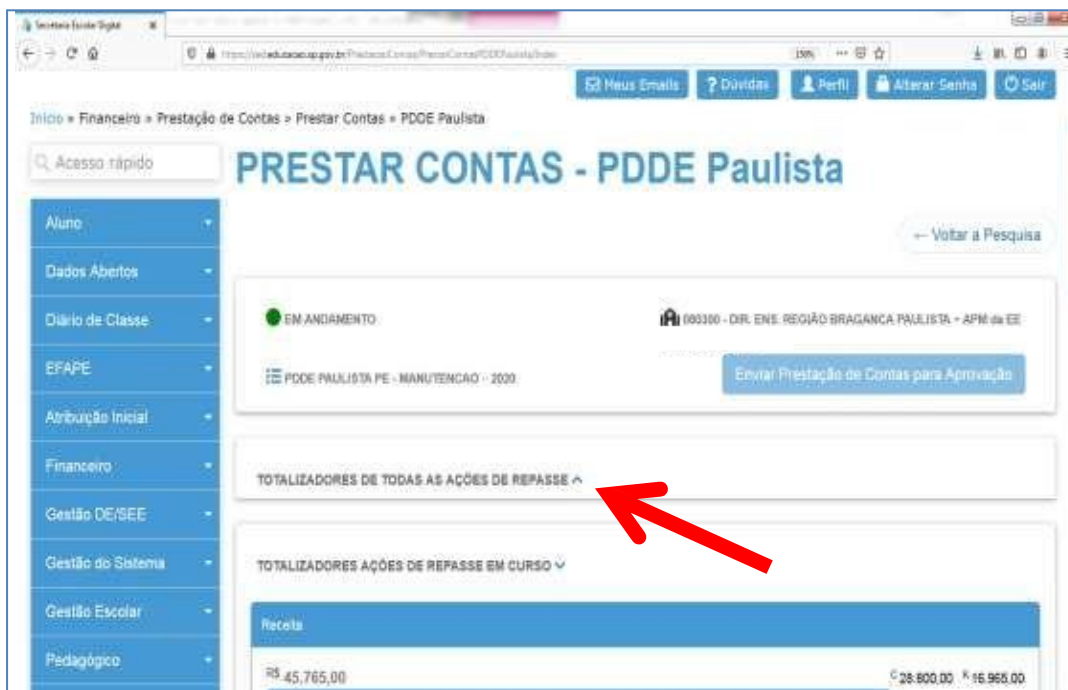
1. Acessar Sistema SED e clicar no Módulo Financeiro > Prestação de Contas > Prestar Contas > PDDE PAULISTA



2. Selecionar PDDE Paulista PE - Manutenção e clicar em pesquisar



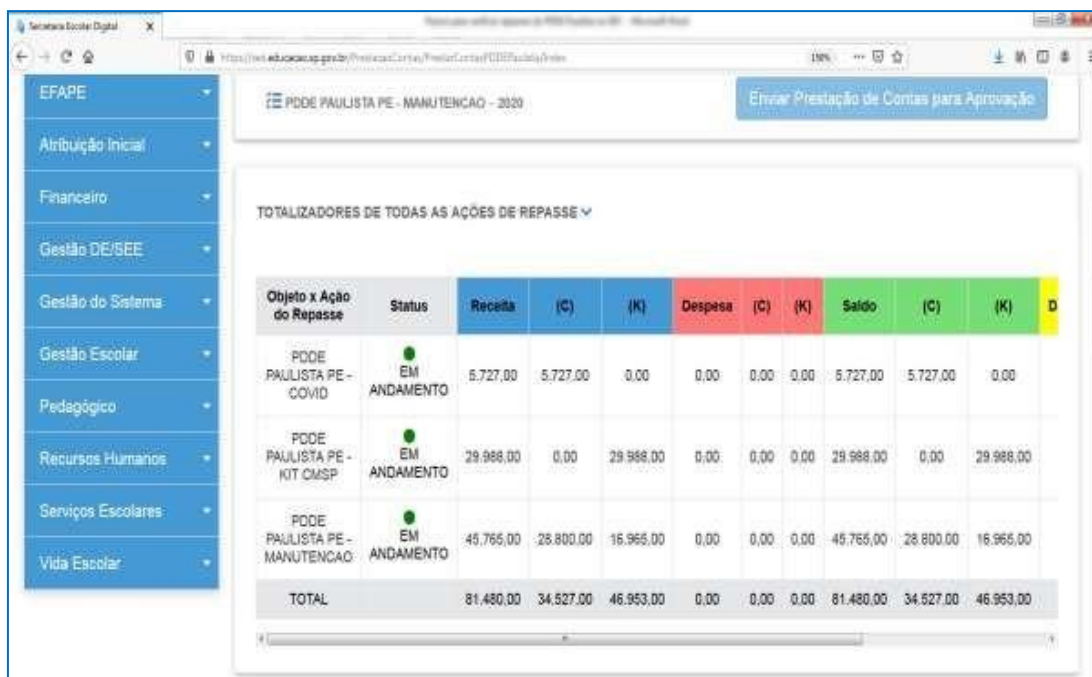
3. Clicar sobre Totalizadores de Todas as Ações de Repasse (clicar sobre ^)



The screenshot shows the 'PRESTAR CONTAS - PDDE Paulista' interface. A red arrow points to the link 'TOTALIZADORES DE TODAS AS AÇÕES DE REPASSE ^' in the 'TOTALIZADORES AÇÕES DE REPASSE EM CURSO' section.

4. Abrirão os valores de Custeio e Capital repassados para a APM.

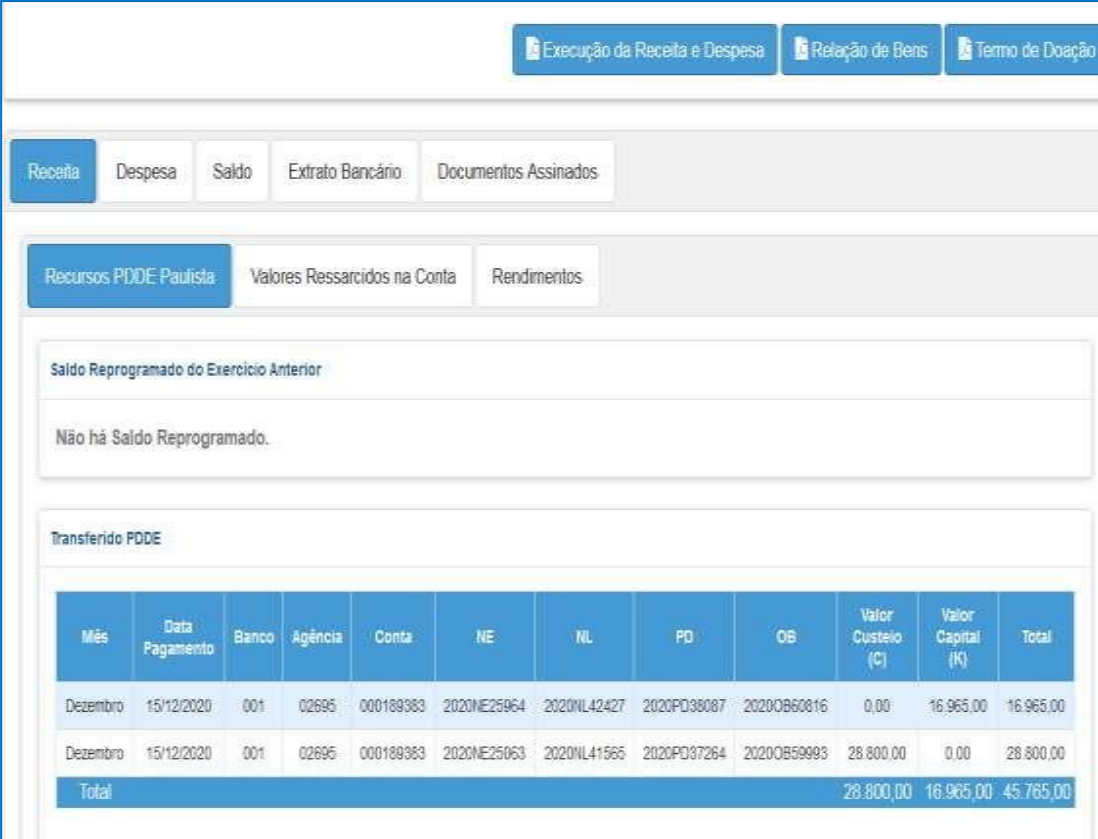
À medida que escola fazer upload dos extratos, lançar despesas e os juros de aplicação, apontar e reprogramar o saldo e, por fim, finalizar as Prestações de Contas, os saldos para 2021 são atualizados.



The screenshot shows the 'TOTALIZADORES DE TODAS AS AÇÕES DE REPASSE' table. The table displays the following data:

Objeto x Ação do Repasse	Status	Receita	(C)	(K)	Despesa	(C)	(K)	Saldo	(C)	(K)	D
PDDE PAULISTA PE - COVID	EM ANDAMENTO	5.727,00	5.727,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.727,00	5.727,00	0,00	
PDDE PAULISTA PE - IUT CMSP	EM ANDAMENTO	29.988,00	0,00	29.988,00	0,00	0,00	0,00	29.988,00	0,00	29.988,00	
PDDE PAULISTA PE - MANUTENCAO	EM ANDAMENTO	45.765,00	28.800,00	16.965,00	0,00	0,00	0,00	45.765,00	28.800,00	16.965,00	
TOTAL		81.480,00	34.527,00	46.953,00	0,00	0,00	0,00	81.480,00	34.527,00	46.953,00	

5. Outra forma de consultar os dados do repasse é entrar em cada uma das Prestações de Contas, clicar sobre Receita e depois sobre Recursos PDDE PAULISTA. Nesta opção de consulta estão os dados da agência, data dos repasses e valores de Custeio e Capital.



Execução da Receita e Despesa | Relação de Bens | Termo de Doação

Receita | Despesa | Saldo | Extrato Bancário | Documentos Assinados

Recursos PDDE Paulista | Valores Ressarcidos na Conta | Rendimentos

Saldo Reprogramado do Exercício Anterior

Não há Saldo Reprogramado.

Transferido PDDE

Mês	Data Pagamento	Banco	Agência	Conta	NE	NL	PD	OB	Valor Custeio (C)	Valor Capital (K)	Total
Dezembro	15/12/2020	001	02695	000189383	2020NE25964	2020NL42427	2020PD38087	2020OB60816	0,00	16.965,00	16.965,00
Dezembro	15/12/2020	001	02695	000189383	2020NE25053	2020NL41565	2020PD37264	2020OB59993	28.800,00	0,00	28.800,00
Total									28.800,00	16.965,00	45.765,00

ATENÇÃO: VERIFICAR SE TODOS OS RECURSOS DA APM ESTÃO EM APLICAÇÃO, uma vez que a não aplicação do recurso poderá implicar em glosa da prestação de contas e cobrança dos eventuais rendimentos.

Esclarecemos que os rendimentos de aplicação para programas que caíram na mesma conta (COVID-19, PDDE PAULISTA 2021 e PDDE PAULISTA - MANUTENÇÃO) podem ser lançados em apenas uma ação, em todas elas ou proporcionalmente. O critério é da escola.

Quanto ao lançamento de nota fiscal de aquisição de itens pela BEC – Bolsa Eletrônica de Compras – efetuado com o PDDE Paulista, lembramos que essa modalidade de aquisição não pede orçamentos. Neste caso, a escola deverá sinalizar no sistema e anexar justificativa.

No mais, permanecemos à disposição e disponibilizamos os seguintes anexos:

- ANEXO 13 – Aquisição de Insumos Necessários à Adoção das Diretrizes Sanitárias do Plano São Paulo.
- PDDE SP – Manual de Prestação de Contas.
- Apresentação slides.

Atenciosamente,

Rosália Cavalheiro de Oliveira
Diretor I – Núcleo de Finanças

Pâmela Barssoti Dias Freitas
Diretor Técnico II - Centro de Adm., Finanças e Infraestrutura

De acordo:

Luís Gustavo Martins de Souza
Dirigente Regional de Ensino