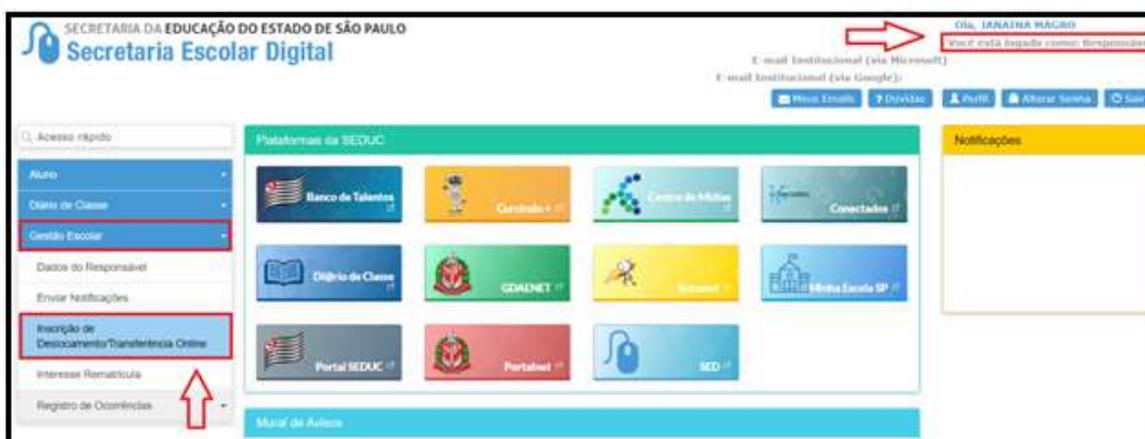


Inscrição de deslocamento/transferência on-line:

Passo 1 - Acesso - Plataforma SED, por meio do link: <https://sed.educacao.sp.gov.br>, com o **login do responsável ou estudante maior de 18 anos**.

Passo 2 - Clique no menu esquerdo, na aba gestão escolar, conforme segue:
Gestão Escolar > Inscrição de deslocamento/transferência on-line



Passo 3 - Ao clicar em “Inscrição de deslocamento/transferência”, serão exibidos os dados cadastrados do responsável.

Passo 4 – Após conferir os dados, o responsável também deve verificar o nome dos estudantes e clicar no botão “confirmar dados”.

OBS: Neste momento não é possível efetuar nenhuma alteração de dados, essa possibilidade somente se dá por meio da ficha do aluno.

Inscrição Online - Editar Dados Responsável

Antes de realizar a inscrição on-line, por favor verifique se os dados de telefone e e-mail estão atualizados.



Dados do Responsável

Origem: Brasileiro ▾

RNE:

CPF: XXXXXXXX-XX

RG / DIG / UF: XXXXXXXX 2 SP ▾

Nome: JANAINA MAGRO

Sexo: Feminino ▾

Estado Civil: Solteiro ▾

E-mail: responsavel@gmail.com

Data de Nascimento: xx/xx/xxxx

Cidade / UF (Nasc.): SAO PAULO ▾ SP ▾

Pais (Nasc.): Brasil ▾

Endereço Residencial

Tipo Logradouro: Urbana ▾

Endereço / N°: RUA PROFESSOR 151

Complemento:

Bairro: XXXXXXXX

CEP: XXXXX-XXX

Cidade / UF: SAO PAULO ▾ SP ▾

Latitude/Longitude: -23.5433368682861 / -46.5031509399414

Telefone

| Tipo | DDD | Número | Complemento |
|-------------|-----|--------|-------------|
| Residencial | 11 | | |

Responsável por

| Nome do Aluno | RA | Dig. RA | UF RA | Data de Nascimento | Nome da Mãe |
|----------------------|----|---------|-------|--------------------|----------------------------------|
| KETHELLEN NASCIMENTO | | 6 | SP | 26/06/2004 | ROSIMEIRE CRISTINA DO NASCIMENTO |
| LUCAS BERTINI | | 6 | SP | 22/03/2005 | LILIAN DE ALMEIDA |
| PIETRO HENRIQUE | | 8 | SP | 24/01/2008 | FABIANA DE PAULA |
| RAFAEL DOS SANTOS | | X | SP | 05/01/2013 | JESSICA CILENE |



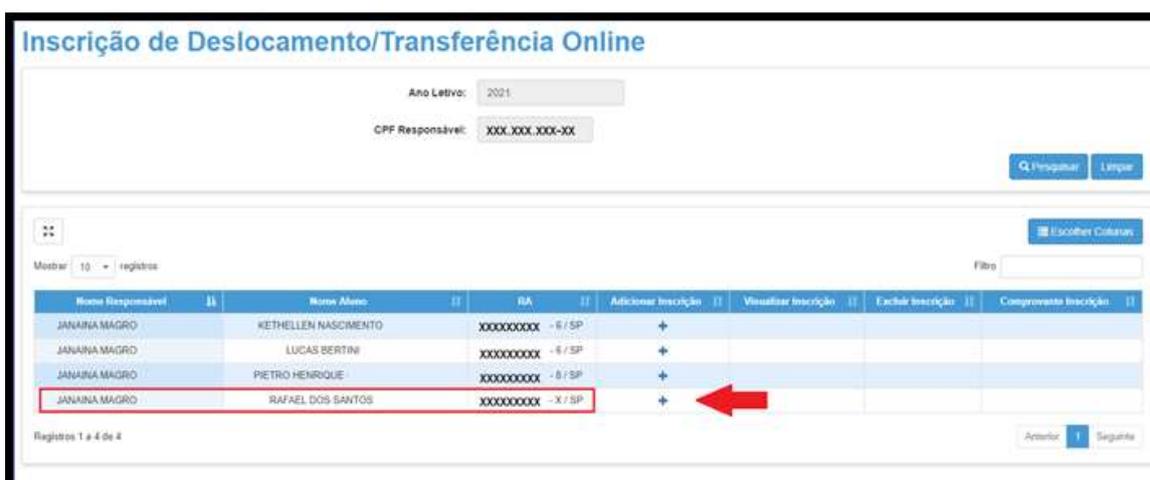
Confirmar Dados

Voltar

Passo 5 – O sistema apresentará a tela de confirmação de dados.



Passo 6 – Selecione o estudante e clique no botão +



Passo 7 – Conferir os dados do estudante, selecionar o tipo movimentação, tipo de transferência (**com ou sem alteração de endereço**) e motivo.

Inscrição Online - Adicionar Nova Inscrição

Resultado preliminar de matrícula 2021

Ano Letivo: 2021

Nome do Aluno: RAFAEL DOS SANTOS

RA: XXXXXXXX -X / SP

Diretoria: NORTE 2

Escola: MIGUEL VIEIRA FERREIRA DR

Município: SAO PAULO

Turma: 3º ANO B INTEGRAL ANUAL

Dados da Nova Inscrição:

Tipo Movimentação: DESLOCAMENTO ▾

Tipo Transferencia: INSCRIÇÃO COM ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO DO ALUNO ▾

Motivo: MUDANÇA DE ENDEREÇO ▾

Passo 8 – Na opção “Com alteração de endereço”, inserir o novo endereço do estudante e realizar a geolocalização. O responsável/estudante terá duas opções para escolher a unidade escolar: Listagem de escolas e Escolas mais próximas.

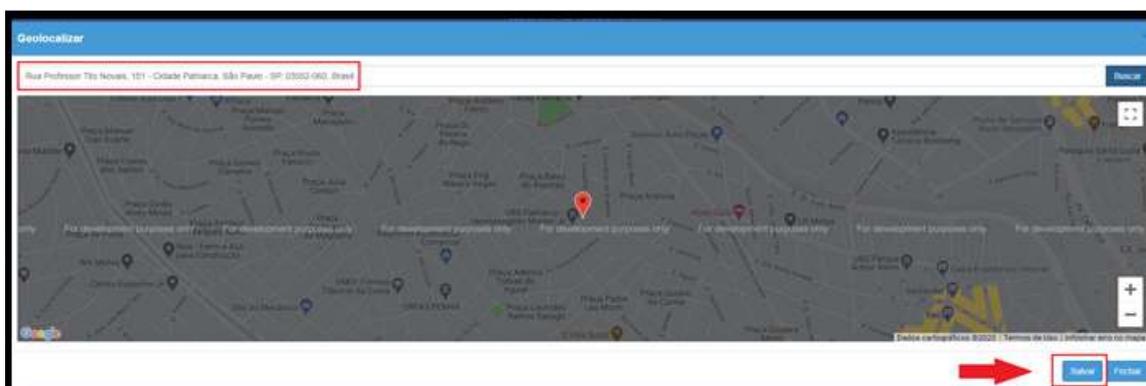
The screenshot shows a form titled "Endereço Residencial" with the following fields and values:

- CEP: 03552060 (with a "Buscar CEP" button)
- Localização/Zona de Residência: Urbana
- Localização Diferenciada: Não está em área de localização diferenciada
- Endereço - Nº: Rua Professor Tito Novais 151
- Complemento: casa
- Bairro: Patriarca
- Cidade - UF: SAO PAULO SP
- Latitude/Longitude: -23.5359731 / -46.5031205 (with a "Geolocalizar" button)
- Pesquisa Por: Listagem de Escolas
- Município: SAO PAULO
- Escola: MENOTTI DEL PICCHIA POETA
- Unidade: COROATA, 540, RUA, 03557010, JARDIM HERCILIA
- Interesse pelo turno integral?
- Necessidade pelo período Noturno?

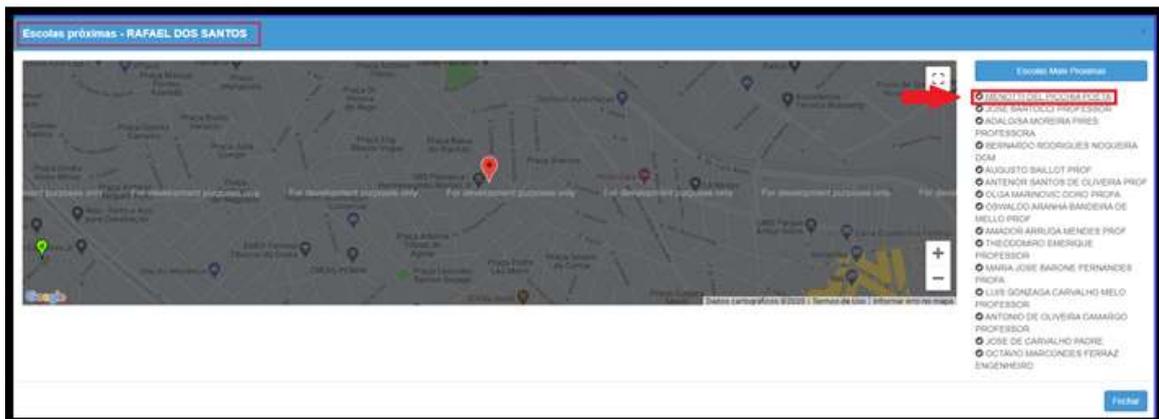
Below the form is a table with 4 columns: "Selecionar", "Escola", "Tipo de Ensino", and "Serie". The first row is highlighted with a red box:

| Selecionar | Escola | Tipo de Ensino | Serie |
|----------------------------------|---------------------------|------------------------------|-------|
| <input checked="" type="radio"/> | MENOTTI DEL PICCHIA POETA | ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS | 3 |

Passo 9 – Realizar a Geolocalização



Passo 10 – Selecionar a escola mais próxima



Passo 11 - NOVO ENSINO MÉDIO - Na opção “Intenção de Transferência”

ATENÇÃO: Somente ao selecionar o Tipo de Ensino “*Novo Ensino Médio*”, Série “*2º série*”, Tipo de Movimentação “*Intenção de Transferência*”, e motivo “*interesse do aluno*” será habilitado o campo **Itinerário Formativo**, direcionando para o campo de escolha do Itinerário de Interesse, por ordem de preferência:

OBS: Todos os IFs devem ser preenchidos com a ordem de preferência, caso o contrário, apresentará uma tela de impedimento na continuidade da inscrição.

Deslocamento - Ordem de Preferência

Deve escolher a Ordem de Preferência para cursar o Itinerário.

[Fechar](#)

Escolha de Itinerário Formativo - Editar

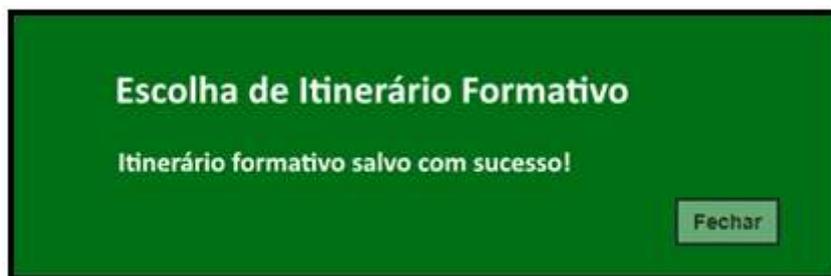
Itinerários que a Escola ELMOZA ANTONIO JOAO PROFA oferta.

Escolha a ordem de preferência que deseja cursar os itinerários formativos.

Itinerários / Aprofundamentos

| Turno | Tipo de Aprofundamento | Área do Conhecimento | Aprofundamento Curricular | Ordem de Preferência | Visualizar descrição (Ementa) Estudante |
|---------|------------------------|----------------------|--------------------------------|----------------------|---|
| DIURNO | Ciências da Natureza | Ciências da Natureza | Itinerário Ciência da Natureza | Selecione... + | Download |
| DIURNO | Ciências Humanas | Ciências Humanas | Itinerário Ciências Humanas | Selecione... + | Download |
| DIURNO | Linguagens | Linguagens | Itinerário Linguagens | Selecione... + | Download |
| DIURNO | Novotec Expresso | Administração | Itinerário Administração | Selecione... + | Download |
| NOTURNO | Nototec Integrado | Informática | Itinerário Informática | Selecione... + | Download |

[Salvar](#) [Voltar](#)



Passo 12 - Após clicar em salvar, será redirecionado a tela de deslocamento.

Passo 13 – Ler o termo de responsabilidade, clicar na opção “li, concordo e desejo continuar com a inscrição” e salvar.

A screenshot of a web form titled "Termo de Responsabilidade". The form has a light grey header with the title. Below the header, there are three numbered paragraphs of text. The first paragraph states that the SED is not responsible for technical issues. The second paragraph states that the user is responsible for the information provided. The third paragraph states that false information will result in disqualification. Below the text, there is a checkbox with the text "Li, concordo e desejo continuar com a Inscrição" which is checked. To the right of the checkbox, there is a red arrow pointing downwards. At the bottom right of the form, there are two buttons: "Salvar" and "Voltar".

Passo 14 – O sistema apresentará a seguinte mensagem: Inscrição salva com sucesso.



Passo 15 – O responsável/estudante receberá o comprovante de inscrição de deslocamento/transferência on-line, com a data e horário que concluiu a inscrição.