



Boletim Semanal COPED

Ano: 8 / N° 43 / 06 a 10 de dezembro de 2021 / www.intranet.educacao.sp.gov.br

Expediente – Coordenação: Caetano Pansani Siqueira; Pauta: DAVED; DECEGEP e DEMOD; Revisão e Diagramação: AT/COPED

Sumário

Informação nº 1: Republicação da Chamada COPED 2021 - 2º Semestre - Banco de Talentos para o Quadro do Magistério.....	3
Informação nº 2: Republicação Chamada COPED - Gestão 2021.....	6
Informação nº 3: Documento Orientador para o Conselho de Escola, Associação de Pais e Mestres - APM e Grémio Estudantil para o Ano de 2022	9
Informação nº 4: Relatório do questionário sobre o Conselho de Escola / APM 2021	12
Informação nº 5: Foco do Acompanhamento Pedagógico Formativo no período de 13 a 17/dez.....	14
Informação nº 6: Materiais para os Centros de Estudo de Línguas - CEL.....	15
Informação nº 7: Programa Aprender Valor - Dúvidas.....	17
Informação nº 8: Programa Escola + Segura ERRD (formulário de avaliação)	19
Informação nº 9: Instruções para distribuição das camisetas aos alunos – CUCo 2020	21

	DEVOLUÇÃO DE DADOS PARA A COPED VIA FORMULÁRIO OU E-MAIL		ORIENTAÇÃO OU DIVULGAÇÃO
	INFORMAÇÃO É APENAS PARA ALGUMAS DIRETORIAS DE ENSINO	TEXTO AZUL / VERMELHO	LINK QUE REMETE A UM SITE/ ARQUIVO E PRAZOS A SEREM OBSERVADOS
	BOAS PRÁTICAS: PROJETOS E/OU ATIVIDADES QUE MERECEM DESTAQUE		CURSOS, ORIENTAÇÕES TÉCNICAS E FORMAÇÕES



Informação nº 1: Republicação da Chamada COPED 2021 - 2º Semestre - Banco de Talentos para o Quadro do Magistério

A Coordenadoria Pedagógica - COPED está selecionando profissionais do quadro do magistério para constituir um Banco de Talentos COPED para o 2º semestre de 2021 e, assim, possibilitar a recomposição de sua **equipe**. Para potencializar este movimento e reconhecer o mérito das equipes pedagógicas que trabalham na COPED, os profissionais selecionados farão jus à **Gratificação de Atividade Pedagógica** que **conferirá o valor adicional de R\$ 1.552,50 aos candidatos selecionados**. Contamos com a experiência de profissionais do Quadro do Magistério – Professores, Diretores e Supervisores – para avançarmos em nossos desafios e construirmos, juntos, uma educação com o olhar para o estudante e sua aprendizagem.

I – Objeto

Seleção de profissional do Quadro do Magistério, titulares de cargo, para compor a equipe da COPED, em suas diversas áreas.

II - Requisitos obrigatórios

Os candidatos deverão atender aos seguintes requisitos obrigatórios que especificam as condições funcionais necessárias para o afastamento:

- ser titular de cargo do Quadro do Magistério;
- ter concluído estágio probatório;
- obter anuência do superior hierárquico;
- não estar em procedimento de aposentadoria.

III - DESTAQUES de vagas atuais e perfis de atuação na COPED

- **Perfil 1** - Técnico em currículo
- **Perfil 2** - Técnico em Educação Integral
- **Perfil 6** - Técnico em Materiais Didáticos
- **Perfil 7** - Técnico em Monitoramento e Melhoria da Aprendizagem
- **Perfil 8** - Técnico de Avaliação e Monitoramento

Para mais detalhes sobre os perfis de atuação na COPED, pedimos que acesse o link abaixo:

- [Anexo 1 - Atribuições e perfis COPED](#)

IV - Da inscrição e análise das candidaturas

As inscrições serão realizadas por meio de preenchimento deste [Formulário](#) até o dia **15 de janeiro de 2021**. O formulário tem como objetivo identificá-lo e levantar algumas informações básicas sobre o seu perfil e área de interesse de trabalho.

Haverá, no formulário, um campo para a inclusão do currículo profissional, no qual deverá constar a formação e a experiência profissional tanto na Secretaria da Educação quanto em outras instituições.

V - Das disposições gerais sobre as vagas

- As oportunidades de trabalho estão localizadas no município de São Paulo, Praça da República, 53 (exceção para o caso dos TAP, que trabalharão nos polos).
- Jornada de 40 horas semanais, a serem cumpridas das **9h às 18h**.
- **Recebimento de Gratificação de Atividade Pedagógica**, de acordo com a Lei Complementar 1.191 de 28/12/2012 e Resolução Conjunta SE/SGP nº 2/2013, **no valor de R\$1552,50** (15 x UBV atualizada pela Lei Complementar nº 1317/2018).

VI - Etapas do processo seletivo

Etapa 1 – Análise Curricular - A análise curricular será organizada pelo diretor de cada setor interessado e deverá seguir os seguintes critérios:

- Tempo de atuação na área;
- Formação acadêmica;
- Relevância das experiências de trabalho;
- Avaliação de trabalhos progressos realizados pelo candidato junto à SEDUC.

Etapa 2 – Análise profissional

- Verificação de referências profissionais junto a seus pares e superiores;
- Análise de produção textual técnica específica para o perfil indicado pelo candidato.

Etapa 3 – Entrevistas - Os candidatos serão chamados para realização de entrevista presencial ou de forma remota, a ser realizada por membro do setor interessado.

VII - Das disposições gerais

- A participação neste processo de cadastramento não implica, necessariamente, no seu afastamento junto às coordenadorias ou qualquer outro órgão da Secretaria.
- A sua inscrição não implica em qualquer comprometimento prévio de sua parte com este órgão, apenas uma intenção.
- O seu cadastro poderá ser acionado a partir do encerramento das inscrições.
- Em caso de surgimento ou disponibilização de vagas, além das previstas neste momento, o Banco de Talentos COPED 2021 - 2º Semestre será acionado até que nova chamada venha a substituí-lo.

- Esta chamada substitui a Chamada COPED QM 2021. Os candidatos lá cadastrados e que mantiverem interesse em trabalhar na COPED devem realizar nova inscrição.
- Interessados que já estejam afastados nos órgãos centrais ou Diretorias de Ensino poderão participar desta Chamada mediante anuência do superior hierárquico.
- Considerando o tamanho da rede, não será possível contatar individualmente todos os interessados na seleção. Assim, antecipadamente, agradecemos a atenção e interesse em trabalhar conosco.

COPED



Informação nº 2: Republicação Chamada COPED - Gestão 2021

Estamos selecionando profissionais para posições de liderança, como a direção do Centro de Anos Iniciais do Ensino Fundamental – CEFAl, bem como para outras vagas que venham a ser disponibilizadas.

I - Objetivo

Selecionar profissionais para exercerem, em cargo em comissão, as posições de liderança da COPED, instituídas pelos artigos 39 ao 50 do Decreto nº 64.187/2019.

II - Vagas disponíveis para o segundo semestre de 2021

As Coordenadorias possuem núcleos, centros e departamentos, além de cargos de assessoria. O Banco de Talentos - Gestão COPED poderá ser utilizado para o preenchimento destas posições. Para melhor conhecimento das áreas, sugerimos a leitura dos artigos 39 ao 50 do Decreto nº 64.187/2019.

III - Detalhamento dos cargos disponíveis e requisitos para participação

Cargo de Diretor Técnico II (Diretor de Centro)

- Remuneração de R\$ 4.562,43 a R\$ 5.235,18 (conforme avaliação após 1 ano);
- Benefícios estatutários do servidor público do Estado de São Paulo;
- Jornada de 40 horas semanais;
- Local de exercício para a COPED: Praça da República, 53 - São Paulo - SP (presencial);
- Não há necessidade de ter cargo público efetivo;
- Necessária formação em nível superior em qualquer área.

Caso o interessado seja servidor público estadual efetivo, deverá:

- ter concluído estágio probatório;
- obter anuência do superior hierárquico;
- não estar em procedimento de aposentadoria.

IV - Da inscrição e análise das candidaturas

As inscrições serão realizadas por meio de preenchimento deste [Formulário Digital](#) até o dia **15 de janeiro**. O formulário tem como objetivo identificá-lo e levantar algumas informações básicas sobre o perfil e área de interesse de trabalho.

V - Etapas do processo seletivo

Etapa 1 – Análise Curricular - A análise curricular deverá seguir os seguintes critérios:

- Tempo de atuação na área;
- Formação acadêmica;
- Relevância das experiências de trabalho;
- Experiência em posições de liderança.

Etapa 2 – Análise profissional

- Verificação de referências profissionais junto a seus pares e superiores;
- Análise de produção textual técnica específica para o perfil indicado pelo candidato.
- Análise dos resultados obtidos em experiências profissionais anteriores.

Etapa 3 – Entrevistas - Os candidatos serão chamados para realização de entrevista presencial ou à distância.

- **Competências e conhecimentos** - Ao longo do processo seletivo, cada candidato(a) será avaliado(a) em 7 competências gerais e conhecimentos técnicos específicos (desejáveis):
 - **Competências gerais requeridas para todos os candidatos.**
 1. Atuar de forma colaborativa, solícita e cordial;
 2. Expressar-se (oral e escrita) com clareza, precisão, objetividade e respeito;
 3. Buscar proativamente soluções para desafios rotineiros e atípicos;
 4. Estar aberto a receber críticas e procurar seu autodesenvolvimento contínuo;
 5. Comprometimento com a qualidade e resultados do trabalho;
 6. Coordenar planejamento, implementação, monitoramento e avaliação de projetos, contribuindo para o alcance de objetivos estratégicos da Secretaria;
 7. Atuar com liderança na gestão de pessoas.
 - **Conhecimentos técnicos específicos** - Serão avaliados conhecimentos específicos de acordo com as atribuições do setor pretendido, definidas pelo Decreto nº 64.187/2019.

VI - Das disposições gerais

- A participação neste processo de cadastramento não implica, necessariamente, no seu afastamento ou nomeação junto às coordenadorias ou qualquer outro órgão da Secretaria.

- A sua inscrição não implica em qualquer comprometimento prévio de sua parte com estes órgãos, apenas uma intenção.
- O seu perfil e currículo poderão ser compartilhados com outros órgãos da Secretaria.
- O seu cadastro poderá ser acionado a partir do encerramento das inscrições.
- Em caso de surgimento ou disponibilização de vagas, além das previstas neste momento, o Banco de Talentos - Gestão COPED será acionado até que nova chamada venha a substituí-lo.
- Interessados que já estejam afastados nos órgãos centrais ou Diretorias de Ensino poderão participar desta Chamada mediante anuência do superior hierárquico.

COPED



Informação nº 3: Documento Orientador para o Conselho de Escola, Associação de Pais e Mestres - APM e Grêmio Estudantil para o Ano de 2022

Atenção: Dirigentes, Supervisores, PCNP e Diretores!

Este documento orientador tem como objetivo subsidiar a rede quanto às ações dos Articuladores das Diretorias de Ensino no trabalho com as Unidades Escolares no que diz respeito ao fortalecimento da gestão democrática pública, com a atuação dos Conselho de Escola, APM e Grêmio Estudantil no apoio à Gestão Pedagógica.

Cabe ao Centro de Gestão Pedagógica - CGPED orientar e acompanhar o trabalho dos Articuladores das Diretorias de Ensino para o fortalecimento das instâncias colegiadas.

O acompanhamento desse trabalho desenvolvido com os articuladores se dá por meio de documentos orientadores, reuniões formativas e visitas técnicas com o objetivo de subsidiar as Diretorias na elaboração dos planos de trabalho do Conselho de Escola, APM e Grêmio Estudantil, bem como o acompanhamento e monitoramento das ações em apoio a gestão escolar.

As ações do CGPED com a APM, Conselho de Escola e Grêmio Estudantil em 2021

O CGPED realizou ações nos eixos: Formação, Acompanhamento e Monitoramento das Ações das Diretorias de Ensino e das Escolas, elaboração de documentos orientadores para a rede e suporte técnico ao Sistema de Gestão do Conselho de Escola –SGCE e Sistema de Gestão do Grêmio Estudantil-SGGE.

➤ Por meio da plataforma *Teams* ofertou-se aos Supervisores de Ensino e Professores Coordenadores do Núcleo Pedagógico (PCNP) responsáveis pelas instâncias colegiadas nas Diretorias de Ensino ações formativas; e pelo Centro de Mídias de São Paulo – CMSP ofertou-se *lives* para os estudantes, ambas com objetivo de fortalecer o processo democrático e participativo nas escolas.

I - Assuntos abordados:

- A importância do Conselho de Escola como espaço de participação ativa da comunidade escolar;
- A Busca Ativa;
- A Trilha Antirracista;
- As ações de fortalecimento do Grêmio Estudantil com foco no Protagonismo Estudantil;
- A Composição do Conselho Estadual do Grêmio;

- A Composição e adoção do Novo Estatuto da APM;
- O acompanhamento dos Sistemas SGCE e SGGE entre outros;
- Programa Educação e Família- MEC Elaboração e acompanhamento de planos de ação em que a família, o estudante e a comunidade sejam partícipes no processo de gestão democrática;
- SARESP/SAEB;
- Novo Ensino Médio -Itinerários Formativos;
- Programa Dignidade Íntima;
- Programa Educa SP;
- O fortalecimento da articulação das ações entre a Associação de Pais e Mestres - APM, Conselho de Escola e Grêmio Estudantil com foco na Proposta Pedagógica.

II - Documentos orientadores para subsidiar a rede com relação a:

- Calendário, eleição e composição dos colegiados com vistas ao fortalecimento das ações de gestão democrática.
- Novo Estatuto Padrão da APM, Estatuto do Conselho de Escola e Grêmio Estudantil.
- FAQ - com perguntas e respostas sobre o Novo Estatuto Padrão da APM e suas alterações.
- Questionários para levantar demandas e necessidades da rede.

III - Canais de comunicação:

- Boletim Subsecretaria e COPED.
- E-mail institucional aos articuladores das DE.
- Plataforma *Teams*.
- Atendimento por telefone e Grupo de WhatsApp *Business*.

IV - Acompanhamento e monitoramento

O Acompanhamento e Monitoramento do desenvolvimento das ações da APM, Conselhos de Escola e Grêmio Estudantil com atendimento remoto e presencial por meio visitas técnicas às Diretorias de Ensino e escolas para orientações sobre:

- constituição, composição e funcionamento dos colegiados;
- utilização e atualização das ferramentas dos sistemas SGCE /SGGE para acompanhamento dos colegiados.

Para subsidiar as ações formativas a serem desenvolvidas nas Diretorias de Ensino pelos Articuladores do Conselho/APM e dos Grêmios Estudantis, seguem os materiais utilizados nas formações centrais pela Equipe CGPED em 2021:

- [Conselho de Escola /APM](#)
- [Grêmio Estudantil](#)

Proposta do CGPED para o Ano de 2022

- Reuniões de trabalho mensais com os Articuladores da Diretoria de Ensino como multiplicadores para formação sobre os colegiados.
- *Lives* mensais sobre temáticas específicas a serem definidas.
- Acompanhamento e Monitoramento do desenvolvimento das ações do Conselhos de Escola, APM e Grêmio Estudantil com atendimento remoto e presencial por meio de visitas técnicas às Diretorias de Ensino e escolas.

Segue abaixo os links para organização de calendário 2022 e documento Orientador para composição dos Colegiados a serem encaminhados para as unidades escolares:

- [Conselho de Escola](#)
- [Grêmio Estudantil](#)

COPED/DAVED/CGPED



Informação nº 4: Relatório do questionário sobre o Conselho de Escola / APM 2021

Atenção: Dirigentes, Supervisores e articuladores do Conselho de Escola e APM!

Resposta do questionário sobre o Conselho de Escola e APM

Responderam ao questionário 126 (cento e vinte e seis) articuladores responsáveis pelo Conselho de Escola e APM de 70 (setenta) Diretorias de Ensino.

As respostas apontaram que a rede tem necessidade de pautas formativas nas quais se concretize de fato uma Gestão Democrática nas unidades escolares.

Com relação às dificuldades apresentadas com o Sistema Gestão do Conselho de Escola –SGCE, 33% dos Articuladores não encontraram dificuldades e 67% encontram dificuldades com relação a inserção de dados, *upload* de documentos ou instabilidade na plataforma da SED.

Ajustes foram sugeridos ao CPLIS/CITEM com relação a melhorias e adequações de acordo com algumas diversidades apontadas pela rede.

Com relação às Reuniões de Trabalho do Conselho de Escola, 30% dos Articuladores não sugeriram temáticas e 70% sugeriram temáticas ligadas a/ao:

- O Conselho de Escola e a Articulação entre a APM e Grêmios Estudantis.
- A Gestão Democrática Participativa e o papel do Conselho de Escola.
- Formação Contínua dos membros do Conselho de Escola.
- O Estatuto do Conselho de Escola.
- Fortalecimento Conselho de Escola junto à Comunidade Escolar.

Com relação as sugestões de temáticas para Reuniões de Trabalho com a APM, 34% dos Articuladores sugeriram temáticas variadas que não envolviam ações pedagógicas e 66% sugeriram temáticas sobre:

- articulação entre Conselho de Escola, Grêmios Estudantis e a APM;
- funções e representatividade dos membros na APM;
- estrutura e plano de trabalho financeiro das APM;
- tutorial para a Equipe Gestora e os membros da APM na utilização de verbas com foco no pedagógico;

- *lives* - experiências de sucesso com a APM;
- reuniões de estudos e rodas de conversas sobre articulação e parcerias, envolvendo a comunidade escolar.

Com relação às dificuldades na execução das ações do Conselho de Escola/APM apresentadas pelas escolas, 35% dos Articuladores não sugeriram temáticas voltadas para ações pedagógicas enquanto 65% responderam que necessitam de ações formativas para:

- fortalecimento de lideranças para se trabalhar com as questões sobre diferenças, diversidades e ideais dos envolvidos.
- criação de espaços por segmentos, possibilitando que manifestações dos interesses por parte dos estudantes e comunidade escolar aconteçam.
- participação efetiva nos encontros com os colegiados.
- engajamento dos membros no processo educacional, na assistência ao estudante e na integração família-escola-comunidade.
- participação ativa da comunidade escolar não só no âmbito financeiro como também com o trabalho pedagógico.

A Equipe CGPED agradece a colaboração por todo o trabalho realizado, e nos colocamos sempre à disposição.

COPED/DAVED/CGPED



Informação nº 5: Foco do Acompanhamento Pedagógico Formativo no período de 13 a 17/dez

O Projeto de Acompanhamento Pedagógico Formativo (APF), iniciado em Jan/2021, tem como foco a melhoria da qualidade do ensino e da aprendizagem dos nossos estudantes e estamos neste momento executando o Roteiro 015 (**29/nov a 23/dez**).

Durante a sessão de APF da semana de **13 a 17/dez**, os Professores Coordenadores de Agrupamento Escolar (PCAE) junto aos Professores Coordenadores (PC) das unidades escolares, irão desenvolver os seguintes temas:

- Acompanhamento das atividades desenvolvidas na SEI;
- Acompanhamento de reuniões de Conselho de Classe;
- Dialogar com o PC sobre o APF em 2021, com vistas ao planejamento para 2022.

Em caso de dúvidas, favor entrar em contato pelo e-mail apf@educacao.sp.gov.br.

Desejamos um bom trabalho!

COPEDE



Informação nº 6: Materiais para os Centros de Estudo de Línguas - CEL

Informamos que teve início a distribuição de materiais (livro didático de língua espanhola ‘Síntesis’ de Ivan Martin e dicionários de diferentes idiomas) destinados aos Centros de Estudo de Línguas - CEL.

Os livros e dicionários são para uso dos estudantes dentro do espaço escolar, portanto não deverão ser distribuídos.

Por isso, com o objetivo de apoiar a organização do CEL com relação à disponibilização, à manutenção e à preservação desses materiais, seguem algumas orientações:

1. Disponibilização

As obras precisam ser organizadas e disponibilizadas em um espaço que seja de acesso coletivo, pois os gestores e docentes do CEL devem acessar esse conteúdo com autonomia e consciência.

2. Organização

Procure guardar os dicionários e os livros na vertical, sem deixá-los apertados, o que evitará a danificação dos miolos e das lombadas das obras.

3. Limpeza

Para tirar a poeira das laterais dos livros, dê preferência a uma flanela seca. É recomendado que a cada seis meses seja utilizada uma escova de cerdas macias para higienizar parte superior dos livros.

4. Higienização das mãos

Antes do manuseio das obras, é necessário que as mãos dos usuários sejam higienizadas. Além disso, é preciso evitar o consumo comidas e bebidas durante o uso.

5. Manuseio

Como as obras disponibilizadas são de brochura, é preciso que elas não sejam “forçadas”; isto é, a abertura dos livros não deve exceder o limite da lombada.

6. Marcação de páginas

Os livros e dicionários serão utilizados por muitos estudantes e professores. Por isso, cliques de metal não devem ser usados para marcar as páginas, pois podem oxidar e deixar marcas de ferrugem permanentes. Ademais, é preciso evitar também marcar as páginas com orelhas ou marcadores com muito volume para não deformar o livro.

7. Anotações

Assim como a marcação de páginas, é fundamental que as anotações a lápis, marcadores e canetas sejam evitadas. Para apoiar nos registros que poderão ser feitos durante os estudos, recomenda-se o uso de *post-its* e/ou de filipetas de papel que poderão ser recolhidos, anexados ou fixados em outros espaços, como cadernos ou fichários dos estudantes.

8. Conservação

Havendo a possibilidade, pode-se pensar em capas plásticas, preferencialmente transparentes, o que colaborará com a identificação, a higienização e a conservação do material.

9. Controle

Antes da disponibilização das obras para os estudantes, é recomendado que essas obras sejam registradas e numeradas, de acordo com a turma e com a quantidade de estudantes que, por período, poderão utilizá-las. Preferencialmente, essa numeração deverá ficar visível, para ajudar na identificação, como no verso da capa ou na contracapa das obras.

10. Coletividade

Por serem obras que serão utilizadas de modo itinerante, é preciso que a equipe gestora do CEL, juntamente com os professores e os estudantes utilizem esse material com consciência, colaborando com o coletivo e com as práticas de todos os membros do projeto.



Informação nº 7: Programa Aprender Valor - Dúvidas

Para auxiliar as escolas nessa fase final de avaliação, o Programa Aprender Valor realizou um evento, no dia **2 de dezembro**, para sanar dúvidas. Abaixo, segue uma sequência de links com respostas a perguntas que foram enviadas no chat durante a apresentação:

- [Abertura](#)
- [O que as avaliações podem nos trazer como resultados, por Adriana Krieger](#)
- [Cronograma das avaliações](#)
- [Quais alunos podem participar das avaliações?](#)
- [Quem não teve projeto aplicado, pode participar da avaliação também?](#)
- [Quantos testes cada estudante faz na avaliação?](#)
- [Onde encontro as planilhas com os logins dos testes na plataforma?](#)
- [Como os estudantes acessam os testes?](#)
- [Onde encontro a prova impressa para baixar e imprimir?](#)
- [Os estudantes podem realizar a prova impressa e a digital?](#)
- [Qual o prazo para aplicar as provas?](#)
- [O que faço depois de aplicar os testes?](#)
- [O que eu faço com as provas impressas, depois de lançá-las?](#)
- [Onde posso tirar mais dúvidas?](#)
- [Quando serão disponibilizados os resultados dos testes? Há algum gabarito?](#)
- [Como vai funcionar o Aprender Valor no próximo ano?](#)
- [Como localizar detalhes das habilidades indicadas na página de resultados das avaliações?](#)
- [Lembretes finais](#)

Os prazos para aplicação dos testes digitais e impressos são os seguintes:

- Aplicação dos testes: **16/11 a 14/12**;
- Confirmação da aplicação: **16/11 a 22/12**;
- Lançamento das respostas (caso a escola opte por fazer o teste impresso): **16/11 a 22/12**.

Adesão 2022

As adesões para 2022 estão abertas.

As escolas que participaram do programa no ano de 2021 já estão aderidas para o ano de 2022. Caso seja necessário a escola poderá editar a adesão, clicando aqui [link](#).

Agradecemos o apoio e contamos com a participação de todos.

Em caso de dúvidas, solicitamos que entre em contato pelo e-mail:

coped.decegep.cefaf@educacao.sp.gov.br.

COPEP/DECEGEP/CEFAF



Informação nº 8: Programa Escola + Segura ERRD (formulário de avaliação)

Pedimos às 91 Diretorias Regionais de Ensino que divulguem o formulário de avaliação referente ao **Programa Escola + Segura em ERRD**, voltado aos profissionais da rede que participaram da ação assistindo a alguma(s) de suas trilhas formativas em 2021. Espera-se com isso obter devolutivas sobre o Programa, colhendo percepções, sugestões e expectativas para 2022. Essas informações contribuirão para as próximas etapas da ação, que visa fomentar a cultura de sustentabilidade e resiliência nas comunidades escolares. O formulário a ser preenchido está disponível no [link](#).

Ressaltamos que o Programa Escola + Segura está estruturado em três frentes de atuação: 1) **Educação em Redução de Riscos e Desastres – ERRD**, 2) **Alerta sobre riscos de desastres** e 3) **Protocolo de Proteção à vida**. Dentre os objetivos gerais do Programa, destacamos: fortalecer a educação para redução de riscos e para resiliência; proteger os estudantes e a comunidade escolar contra riscos e desastres; e garantir o planejamento de ações pedagógicas junto à comunidade escolar em face dos possíveis perigos e/ou adversidades.

Quanto ao **Programa Escola + Segura em ERRD**, as trilhas formativas realizadas em 2021 foram construídas em conjunto com diferentes colaboradores, abordando diversos temas relacionados à Redução de Riscos e Desastres:

1. Sistema Nacional e Estadual de Proteção e Defesa Civil
2. Riscos e desastres no Brasil e no Estado de São Paulo
3. Percepção de risco
4. Mudanças climáticas e desastres
5. Comunidades Resilientes
6. Drogas e violência
7. Primeiros Socorros
8. Arboviroses e sindemia
9. Culminância

Para rever as trilhas, confira a *playlist* do programa disponível na página do Youtube do Centro de Mídias da Educação de São Paulo (CMSP), por meio do [link](#).

Contamos com o apoio das 91 Diretorias de Ensino na divulgação das informações para as unidades escolares das suas respectivas regiões.

COPED/DECEGEP/CEFAF e CEM



Informação nº 9: Instruções para distribuição das camisetas aos alunos – CUCo 2020

Atenção: Dirigentes Regionais de Ensino!

No dia **13 de dezembro**, durante a formação do Programa Ensino Integral que acontece no Centro de Convenções Taiwan em Ribeirão Preto - SP, a equipe da USP entregou uma caixa por Diretoria de Ensino, com dimensões em centímetros de 45x40x37, com um prêmio para os estudantes que participaram do CUCo 2020.

Abaixo seguem mais informações encaminhadas pelo parceiro:

Competição USP de Conhecimentos

Em agradecimento aos estudantes matriculados no 1ª e 2ª séries do ensino médio em 2020 que foram premiados na CUCo 2020, estamos enviando como **Prêmio Extra**, uma camiseta do Programa **Vem pra USP!**

Instruções para distribuição das camisetas:

- Ao distribuir as camisetas marque na coluna “recebido”, conforme forem retiradas/enviadas às escolas;
- Na lista enviada dentro da caixa, consta o nome do aluno, escola e o tamanho da camiseta.
Entregar o tamanho que consta na lista.
- Na caixa, as camisetas estão organizadas por tamanho, sendo no fundo das caixas as maiores e na parte superior as menores: **GG** embaixo de **G**, e **M** embaixo de **P**.

Sobre os tamanhos das camisetas: Os estudantes que se inscreveram na CUCo 2021 puderam escolher o tamanho da camiseta. Aqueles que não fizeram a inscrição receberão o tamanho padrão definido pela organização da CUCo.

Sobre as escolas: Desde a CUCo 2020, pode ser que o estudante tenha trocado de escola. Neste caso, pedimos a gentileza de guardarem as camisetas. Comunicaremos os estudantes por e-mail e daremos um prazo para que eles retirem as camisetas na escola. Instruções adicionais sobre essa questão serão encaminhadas em breve.

Reforçando: este é um prêmio exclusivo aos estudantes do 1ª e 2ª séries do EM ganhadores da CUCo 2020.

Atenção especial ao tamanho da camiseta!

Em caso de dúvidas:

Nossos contatos: vemprausp@usp.br ou telefone fixo e whatsapp: 16 3364-8282



COPEP/DECEGEP/CEART