Orientação Técnica - Reforço de Abertura de Contratos, Análise do Sistema PAPC / Eventos

09/09/2021

Abertura de Contratos

Pontos de atenção:

Sistema Dados Pessoais

- Verificar cuidadosamente dados pessoais do contratado:
- Cuidado na Digitação dos Dados, principalmente NOME / RG / RAÇA / Data de ingresso no serviço público
 - Nome / RG (pode haver alteração de vínculos anteriores, se for o caso, providenciar apostilamento)
 - Raça não utilizar a opção não declarada, pois esta opção não permite cadastro em sistema funcional

Dados Pessoais: Data de ingresso no serviço público

Dados Pessoai	s	Conse	ultas	Sistema						
Cadast	ro Dados Pe	ssoais								
Campos com * são obrigatórios: Registro incluído em 13/08/2021 às 16:10:06 por Silvana Aparecida Milla Última atualização em 13/08/2021 às 16:10:06 por Silvana Aparecida Milla						10:06 por Silvana Aparecida Milla 5:10:06 por Silvana Aparecida Milla				
Dados Pessoais	Dados C	omplementar	es Depe	ndentes						
*Nome:						Nome Social:				
*CPF:										
*RG:						DC:				
*Órgão Emissor:						*Data de				
*UF:						Emissao:				
*País de Origem:	BRASIL				~	Nacionalidade:				
*UF Naturalidade:	SP	~				*Município de Nascimento:				
Ano de chegada ao Brasil:						*Sexo:	FEMININO	~		
*Raça/Cor:	BRANCA	~				Aldeado:	SELECIONE	~	Informar nest	
*Data de Nascimento:	16/03/1	988 🧰		A 14		*Estado Civil:	CASADO		informat nest	
*Escolaridade:	SUPERIOR	~		Alterar	seleção da	· sicuação:	COMPLETO	<u> </u>	campo a data	de –
*Trabalha/Trabalhou	NÃO	~		onivo no	ro CIM	Data de Ingresso no				<u> </u>
no serviço Pablicos:				Caixa pa		Público:			inicio de	
*Ano do 1º Emprego:	2015	5				Escolaridade:	SELECIONE			
Nome da Mãe: *Tem Necessidades										
Especiais?: *Especificação do										
tipo:										
Tipo:										
Tipo: Necessita local de						do tipo:		×		
fácil acesso?: Fonto Amolic du		×				Ledor	SELECIONE			
Ponce Ampriada:	OLLEGIONE	Ť			Atualizar Canaidan Distance D	ramanno:	OLLEGIONE	· · ·		
					Atualizar Servidor Voltar a P	resquisa				
				lleušnia-CAPOI				9420(11)		
				Usuano:CAROL	INA DA PAZ SABINU PERTIDIRETOR	CA MODULO: GDAE Versa	o: 20200317_1	8420(11)		

Cadas	tro Dados Pessoais									
Campos com * são ol	Campos com * são obrigatórios: Última atualização em 13/08/2021 às 16:10:06 por Silvana Aparecida Milla						recida Milla Darecida Milla			
	1						anna a taanicaya	o ciii 10, 00,	o por onvana rij	
Dados Pessoais	Dados Complementares	Dependentes		-			_			
*Nome:						Nome Social:				
*CPF:										
*RG:						DC:				
*Órgão Emissor:						*Data de				
*UF:	-					Emissao:				
*País de Origem:	BRASIL					Nacionalidade:				~
*UF Naturalidade:	SP V					*Município de				~
Ano de chegada ao						Nascimento: *Sevo:				
Brasil:	BRANCA					Aldaadaa				
*Data de						Mideado:				
Nascimento:						*Estado Civil:				`
*Escolaridade:						*Situaçao: *Data de	COMPLETO	<u> </u>		
*Trabalha/Trabalhou no Servico Público?:	SIM 🗸					Ingresso no Servico	23/08/2021			
						Público:				
*Ano do 1º Emprego:	2015						SELECIONE	~		
Nome da Mãe:										
*Tem Necessidades Especiais?:										
*Especificação do tipo:										
Tipo:	SELECIONE 🗸					especificação do tipo:	SELECIONE	~		
Tipo:	SELECIONE 🗸					Especificação do tipo:	SELECIONE	~		
Necessita local de fácil acesso?:	SELECIONE 🗸					Ledor:	SELECIONE	~		
Fonte Ampliada:	SELECIONE 🗸					Tamanho:	SELECIONE	~		
			ρ	tualizar Servidor	Voltar à Pesquisa					
			Usuário:CAROLINA D	A PAZ SABINO Peri	il:DIRETORIA Módu	lo: GDAE Versã	o: 20200317_1	3420(11)		
							-			

🛄 Quick3270 - Sessão ASem título	
Arquivo Editar Exibir Sessão Transferência Macro Configurações Ajuda	
TPAEF00 SECRETARIA DA EDUCACAO -	CADASTRO FUNCIONAL
01 1 2 TNCLUSAD DE EUNCTONARTO/S	FRVTDOR - DADOS PESSOATS 09.43.44
VI.I.2 INCLOSAD DE FONCIONARIO/S	
RG:	
NOME	
NUME	
NOME SOCIAL:	
SEXO: F (F.M) RACA/COR: B (A.B.I.P.N) ALDE	ADO (S/N) : DATA NASC.: 16 03 1988
ESTADO CTVTI + C (C S V D-DESO D-DTV E-UNIT	AO EST H-UNITAO EST HOMOAE A-SED 100)
	AU EST., H-UNIAU EST. HUHUAL, A-SEF. SUD)
NATURALIDADE(U.F.): SP MUNICIPIO NASC: DIA	DEMA
PAIS ORIG.: BRASIL	
AND DE CHEGADA NO BRASTLY TNGR S	FRV PURI
AND DE CHEGADA NO DIVASIE. INGR. S	
ENSINO: 3 (1=FUNDAMENTAL,2=MEDIO,3=SUPERIC	R) SIT.: C (C=COMP,I=INCOMP)
DADOS PARA PTS/PASEP:/	
NOPL DA PAL.	
NOME DO PAL:	
ANO DO 1. EMPREGO: 2015	
DEFICIENTE $(S/N) + N = TIPO$ (E=ETSTCA A=A)	DTTTVA V=VTSUAL) ·
NECECCITA LOCAL DE EACTL ACECCO $(C(N))$ 2	UTTIVA,V-VISOACY.
NECESSITA LOCAL DE FACIL ACESSU (S/N) ? :	
L <u>EDOR (S/N) : FONTE AMPLIADA (S/N) :</u>	TAMANHO(18,24 OU 28):
TNGRESSO -DADO DIVERGENTE/ACERTAR B	ATXA/TNCL_VTNC_DTA_SEGUTNTE
<enter> CONTINUAR <clear> RETORNAR</clear></enter>	<pre><pf12> ENCERRAR OPCA0</pf12></pre>
4B A	22/03
Copertado a 10 200 200 1	

Documentação exigida

- Verificar a documentação exigida para cada tipo de vínculo para envio correto:
- Exame médico admissional só pode ser aceito se emitido por **Médico do Trabalho.**
- CNH não substitui o RG na documentação de abertura
- **Apostilamento** das aulas atribuídas para docentes categoria O **sempre** deve ser encaminhado, o modelo CGRH da atribuição não substitui o apostilamento.
- Modelo CGRH data da atribuição
- Apostilamento data em que o docente de fato assumiu as aulas atribuídas (data de exercício).
- Acúmulo de cargo/função verificar.

Preenchimento do contrato

- Antes da assinatura do contrato pelo interessado conferir se o contrato foi preenchido corretamente quanto aos dados pessoais e, principalmente, observar os pontos que dizem respeito a:
 - qualificação do docente contratado;
 - Período contratual
 - Ingresso no Serviço Público
 - Campo assinatura da Dirigente Regional de Ensino, não datar.





Periodo Contratual	Data de Exercício	Publicação no DOE
De 25/08/2021 a 24/08/2022	26/08/2021	

Formação Curricular

- A atribuição de aulas se concretiza após análise da documentação do contratado pela Direção da Unidade Escolar, mesmo que as aulas tenham sido atribuídas na Diretoria de Ensino, analisar cuidadosamente a documentação do candidato, inclusive quanto a Formação Curricular, antes de caracterizar o exercício.
- Na conferência da documentação de formação, verificar se informações do histórico e do diploma estão de acordo.

Docente Eventual - Categoria V

• Rede nº 793/2021 – Tutorial e tabela quantidade de contratação:

Escolas	Quantidades
Anos Iniciais, com 2 períodos (1º ao 5º ano), exclusivamente	2
Anos Iniciais e EJA, com 3 períodos	3
Demais Escolas, com 2 períodos	2
Demais Escolas, com 3 períodos	3

- Mesmos cuidados para contratação do que o categoria O, inclusive quanto a situação de acúmulo
- Check list categoria O, sem apostilamento e sem contrato
 - Adicionar cópia do livro ponto e ofício da unidade escolar solicitando a homologação do contrato
- O contrato é gerado automaticamente pela SED após a homologação
- Data de ingresso no serviço público também deve ser preenchida

CREF

- O docente de Educação Física só pode ter atribuição de aulas se possuir registro CREF regularizado, mesmo se for para atuação como Eventual.
- Declaração emitida pelo CREF de registro ativo só terá validade para abertura de contrato se acompanhada de protocolo de emissão do registro profissional (carteirinha).

Agente de Organização Escolar -Categoria O

- Mesmos cuidados para documentação do que o docente categoria O
- Check list categoria O, sem apostilamento
- Data de ingresso no serviço público também deve ser preenchida
- Atenção ao preenchimento de dados pessoais, verificar se houve vínculo anterior e se houve alteração de dados pessoais (Nome e RG).
- Inclusão dos dependentes, se houver

Declarações

- Utilizar declarações conforme modelos disponíveis em material de apoio Orientação Técnica – Abertura de Contratos.
- Grupo de Risco: apresentar carteira de vacinação e ciência do contratado quanto a RES. SEDUC 59/2021.



PAPC 11.3.1

Fazenda	Educação
1 – 200h	Integral - 32 aulas
2 – 150h	Básica - 24 aulas
3 – 120h	Inicial - 19 aulas
4 – 60h	Reduzida - 12 aulas

🖳 Quick3270 - Sessão A - Sem título	_ <u>8</u> >
Arquivo Editar Exbir Sessão Transferência Macro Configurações Ajuda	
DRHU - SEC.EDUC CONSULTA DE DADOS PESSOAIS, FUNC. E DE PAGAM MPAPMNA	
07/04/2021 DADOS FUNCIONAIS	
RS/PV = NOME= UCD= 02 / 023	
RG: NR/DC= ORGAO EMISSOR= SSP DATA EMISSAO= 30/06/2004	
CARGO, F. A= 6409 PROFESSOR EDUCACAO BASICA II CAT= A FAIXA/NIV= 001 I	1
UA FRE0= 0040985 SEC/U0/UD= 008 1 276	
TTPO_PROV/PREFNC= NOMEACAO	
REG RETR = ESCALA DE VENCTMENTOS - CLASSE DOCENTE - ES TAB VCTO= 3 10RN = 3	
BCO= 0.01 AGENC= TP= NR/DC=	
TAXA PREV= TAMSPE= 2 PREV $5/6=$ / OT DEP TR= 00 OT DEP SE= 1 TM REP = 010	
SEVIA DARTE - NAO OUTNO- O OUALTE- DISCID- 14	
$\frac{1}{2} \frac{1}{2} \frac{1}$	
ADTC LOCAL EX _	
ADIC.LUCAL EX. =	
CARGA HURARIA = 02 - 80,00	
SAL. ESPOSA= NAO	
CONTRIB. PREVID.=	
SITUACAO ESPECIAL: TIPO=	
SIT.SERV= ATIVO	
BLOQ.OPER= N	
4B A 01/01	

PAPC 11.3.1

🛄 Quick3270 - Sessão ASem título	
Arquivo Editar Exibir Sessão Transferência Macro Configurações Ajuda	
DRHU - SEC.EDUC CONSULTA DE DADOS PESSOAIS, FUNC.	E DE PAGAM MPAPMNA
07/04/2021 DADOS FUNCIONAIS	
RS/PV = NOME=	UCD= 02 / 023
RG: NR/DC= ORGAO EMISSOR= SSP DATA E	MISSAO= 30/01/2003
CARGO.F.A= 6409 PROFESSOR EDUCACAO BASICA II CAT=	= O FAIXA/NIV= 001 I
UA FREO= 0030771	SEC/U0/UD= 008 1 276
TTPO_PROV/PREENC= ADMTSSA0	TNTC FXFRC = 04/05/18
REG RETR = ESCALA DE VENCTMENTOS - CLASSE DOCENTE - ES	TAB VCTO = IORN =
BCO- AA1 AGENC-	
TAVA DDEV_ C TAMODE_ DDEV 5/6_ / OT DED TD_ 00 OT	
TAAA FALV = S TAMSFL = FALV, S/O = / QI, DLF, TA = OO QI,	DLF.SI = LIM.RLF. = 010
SEXTA PARTE = NAU QUINQ= 0 QUALIF= 09 DISCIP=	
UA/ALE = 0040988	RETP = NAO GGE = NAO
ADIC.LOCAL EX. = 22-200,00	
CARGA HORARIA = 02-200,00	
GTCN =	
SAL. ESPOSA= NAO	
TIPO/PV-AC.CGO= 01 05 AD= 0816 / 18 DT.AD= 27/04/1	L8 CONTRIB. PREVID.=
STTUACAO ESPECTAL: TTPO=	
	STT.SERV= ATTVO
	BLOO OPER = N
4 6 A	01/01

PAPC 11.3.1

Arquivo Editar Exibir Sessão Transferência Macro Configurações Ajuda

🗅 🚅 🚽 🍯 🐰 🖻 🖻 📝 📭 🤶 DRHU - SEC.EDUC CONSULTA DE DADOS PESSOAIS, FUNC. E DE PAGAM MPAPMNA 08/09/2021 DADOS FUNCIONAIS RS/PV NOME= UCD= 02 / 023 = (RG: NR/DC= ORGAO EMISSOR= SSP DATA EMISSA0= 06/06/2007 CARG0.F.A= 6409 CAT= A FAIXA/NIV= 003 I PROFESSOR EDUCACAO BASICA II UA FREO= 0082785 SEC/U0/UD= 008 1 276 TIPO PROV/PREENC= NOMEACAO - REAPR. DE PV DATA INIC EXERC= 12/02/07 **REG.RETR. = ESCALA DE VENCIMENTOS - CLASSE DOCENTE - ES** TAB.VCTO = 1JORN = 1BCO= 001 AGENC= 6884 R MANOEL NOBREGA NR/DC= 0026779/1 TP=TAXA PREV= 6 IAMSPE= 2 PREV.5/6= S/S OT.DEP.IR= 00 OT.DEP.SF= LIM.REP.= 010 SEXTA PARTE = NAOQUINO= 3 QUALIF= DISCIP= 28UA/ALE = 0082785 $RETP = NAO \quad GGE = NAO$ ADIC.LOCAL EX. = 29-200,00QT MEDIA AULAS = GTCN = 19 - 100,00SAL. ESPOSA= NAO CONTRIB. PREVID. = 5SITUACAO ESPECIAL: TIPO= READAP DT INICIO= 14/06/2019 DT FIM= SIT.SERV= ATIVO BLOQ.OPER= N 01/01 Conectado a 10.200.200.1 LUXCR8T6 OVR NUM

PAPC 11.2.1

DRHU - SEC.EDUC CONSULTAS I	DE DADOS PESSOAIS, FUNC.E DE PAGAM MPAPMDA
DADOS	PESSOAIS E RESUMO FUNCIONAL
DATA DA CONSULTA= 08/04/2021	
RS= NOME=	
NOME COM 30 POSICOES=	
RG: NUM/DC= UF=	SP ORGAO ENTSSOR= SSP DATA ENTSSAD= 30012003
NUM.PIS/PASEP= NOM	E DA MAE -
ANO DO PRIM EMPREGO = A1 NOM	
CPF= 270410068 32	D M PACA/COD- B
DATA NASC - NAT	
TNOPESSO SERV DURI - 01042010	
DTDE DEDENDENTES T D - 0 CAL	ESCULARIDADE= SUPERIOR COMPLETO
QIDE DEPENDENTES I.R.= 0 SAL	
CARTEIRA PROFIS. NUM=	SER= EST.EMISSUR= IAMSPE-AGREGADUS=
	DT.INI IP IP JOKN
PV EX UCD/SUB C/F PADR CAT UA	SEC UD UD EXERC. SIT DT.SIT EX BEN CARGA
01 02/023 6407 001A 0 040988	08 1 276 010410 EXCLUI 231210
02 02/023 6407 001A 0 077190	08 1 276 010410 EXCLUI 211211 120,00
03 02/023 6407 001A 0 040198	08 1 271 150212 EXCLUI 211213 50,00
04 02/023 6409 001A 0 040981	08 1 276 290114 EXCLUI 231217
05 02/022 6409 001A A 046312	08 1 285 010217 ATIVO 3 5,00
OPCAO:	
PAGTNA 01 DE 02	EXIBIR PAG. IMPRIMIR PAG. DE A

PAPC 11.2.1

Nation Editor Locar Installes Freedenderse Macro Configurações Alade
DRHU - SEC.EDUC CONSULTAS DE DADOS PESSOAIS, FUNC.E DE PAGAM MPAPMDA
DADOS PESSOAIS E RESUMO FUNCIONAL
RS= NOME=
NOME COM 30 POSICOES=
NUM.PIS/PASEP= NOME DA MAE =
ANO DO PRIM.EMPREGO= 01 NOME DO PAI =
DATA NASC.= 18061978 NATURAL DE= SP ESTADO CTVTI = CASADO(A)
INGRESSO SERV.PUBL.= 01042010 ESCOLARIDADE= SUPERIOR COMPLETO
QTDE DEPENDENTES I.R.= 0 SAL.FAM. E.F.P.= 0 C.L.T.= 0 SAL.ESPOSA= NAO
CARLEAR FROMES. NOTE SER- LOT.EPILOSON= IAPOPE-AGREGADUS=
DT.INI TP TP JORN
06 02/023 6409 001A 0 030771 08 1 276 040518 ATIVO 200.00
OPCAO:
PAGINA 02 DE 02 EXIBIR PAG. IMPRIMIR PAG. DE A
48 B 24/48

Tabela - Tipos Bloqueio

🖳 Quick3270 - Sessão ASem	título			- 0 ×
Arquivo Editar Exibir Sessa	ão Transferência Macro Configurações Ajuda			
	1 🕼 🕂 🖇			
DRHU - CLIENTE =	SEC.EDUC CONSULTA - TABELAS GENERICAS BLOQUEIO TOTAL DE PAGAMENTO 001 TABELA = 085		Т	PATHFO
ARGUMENTO 01	DENOMINACAO	ARG.VELHO	VIG.INIC 061995	FIM
	NAO RECADASTRAMENTO			
02	FALTAS CONSECUTIVAS		061995	
03			061995	
	DISPENSA			
04			061995	
	EXONERACAO			
05			061995	
	RESCISSAO DE CONTRATO DE TRABALHO			
06			061995	
	DEMISSAO			
07			061995	
	FALECIMENTO			
08			061995	
	ABANDONO DE CARGO			
PAP008 -	EXISTEM OUTROS REGISTROS PARA CONSULTAR, TECL	E ENTER		
MORE				
4B A				01/01
Conectado a 10.200.200.1		LUXCR8T6	0	OVR NUM

💻 Quick3270 - Sessão AS	em título	and the second		_ 0 _ X
Arquivo Editar Exibir S	essão Transferência Macro Configurações Ajuda			
DRHU - CLIENTE	SEC.EDUC CONSULTA - TABELAS GENERICA BLOQUEIO TOTAL DE PAGAMENTO = 001 TABELA = 085	S	Т	ΡΑΤΗΕΘ
ARGUMENT 09	O DENOMINACAO	ARG.VELH0	VIG.INIC 071995	FIM
	FALTA CARNE DO INSS			
10			071995	
	NAO MOVIMENTACAO DA CONTA BANCARIA			
11			071995	092006
	LICENCA SAUDE + 15 DIAS INSS			
11			102006	
10	LIC SAUDE CLI PERIODO INDEI BLOQ PAGIO		071005	
12	CASSACAO DE LITMINAR		0/1995	
13			071995	
10	PARLAMENTAR EM MANDATO		071000	
14			071995	
	ORDEM JUDICIAL			
15			081995	
	NOMEACAO EM COMISSAO OUTROS PODERES			
PAP008 -	EXISTEM OUTROS REGISTROS PARA CONSULTAR, TE	CLE ENTER		
MORE				
48 . A				01/01
Conectado a 10.200.200.1		LUXCR8T6		OVR NUM

Uuick3270 - Sessão A - Jem título	
Arquivo Editar Exibir Sessão Transferência Macro Configurações Ajuda	
DRHU - SEC.EDUC CONSULTA - TABELAS GENERICAS BLOQUEIO TOTAL DE PAGAMENTO CLIENTE = 001 TABELA = 085	TPATHFO
ARGUMENTO DENOMINACAO ARG.VELHO	VIG.INIC FIM 101995
ACUMULO DE CARGO SEM CPAC	
17 CASSACAO DE APOSENTADORTA	111995
	111005
	111995
ART.262 DA LC 10261/66	071000
19	0/1996
DEMISSAO VOLUNTARIA (PDV)	
20	031997
RENUNCIA DE PROVENTOS	
21	041997
POR MATORIDADE (PENSIONISTAS)	
22	0/1008
	041330
NAU RETIRADA DE DEMONSTR. PAGIO	001000
	091998
OPCAO P/VCIOS DE EX COMBAI/REV 32	
PAP008 - EXISTEM OUTROS REGISTROS PARA CONSULTAR, TECLE ENTER	
MORE	
	01/01
Conectado a 10.200.200.1	OVR NUM

💻 Quick3270 - Sessão ASem t	título				X
Arquivo Editar Exibir Sessão	o Transferência Macro Configurações Ajuda				
D 🚅 🖬 🎒 🐰 🖻 🖻	k Ø t∔ ?				
DRHU - S	SEC.EDUC CONSULTA - TABELAS GENERICAS BLOQUEIO TOTAL DE PAGAMENTO 001 TABELA = 085			ΓΡΑ	THFO
ARGUMENTO 24	DENOMINACAO AR	G.VELHO	VIG.INI(101998	C	FIM
9	SUSP.PAGTO - PARECER				
25 F	PROCURACAO IRREGULAR		011999		
26			121998		
ļ ,	AGUARDANDO PARECER DE ACUMULACAO				
27			011999		
F	PARECER JURIDICO/RECADASTRAMENTO				
28			011998		
ſ	NAO RECADASTRAMENTO - DECRETO 42.610/97				
29			021999		
F	PARECER JURIDICO				
30			021999		
F	PARECER JURIDICO-ACUMULACAO PROVENTOS/COMPL.				
31			061999		
ļ	APOS/PENSAO BLOQUEADA OU EXCLUIDA NO INSS				
PAP008 - E MORE	EXISTEM OUTROS REGISTROS PARA CONSULTAR, TECLE	ENTER			
				0.2	101
48 1 A				01,	/01
Conectado a 10.200.200.1		LUXCR8T6		OVR	NUM

Quick3270 - Sessão ASem título		_ 0 <mark>_ X</mark>
Arquivo Editar Exibir Sessão Transferência Macro Configurações Ajuda		
DRHU - SEC.EDUC CONSULTA - TABELAS GENERICAS BLOQUEIO TOTAL DE PAGAMENTO CLIENTE = 001 TABELA = 085		TPATHF0
ARGUMENTO DENOMINACAO ARG.VELHO 32	VIG.INI 081999	C FIM
PROCURACAO COM DATA POSTERIOR A 12 MESES 33 BLOO APOSENT INVALIDEZ CLI	122000	
34 NAO RECADASTRAMENTO - DECRETO 47441/02	012003	012012
34 NAO RECADASTRAMENTO - DECRETO Nº 57.467/2011. 34	022012	122012
NAO RECADASTRAMENTO - DECRETO N. 57.467/2011. 35	012004	042017
REGISTRO BLOQUEADO PELA EMPRESA 35 RETORNO A EMPRESA - LIMINAR - INDIVIDUAL	052017	
36 MEDIDA LIMINAR - PGTO PELA EMPRESA	022004	
PAP008 - EXISTEM OUTROS REGISTROS PARA CONSULTAR, TECLE ENTER MORE		
		04/01

Conectado a 10.200.200.1

LUXCR8T6 OVR NUM

💻 Quick3270 - Sessão A - .Sem título

_ 0 _X

Arquivo Editar Exibir Sessão Transferência Macro Configurações Ajuda

🗋 🖻	8	X 🖻	E.	🛃 t	ୖୄ
-----	---	-----	----	-----	----

DRHU - SEC.EDUC CONSULTA - TABELAS GENERICAS BLOQUETO TOTAL DE PAGAMENTO	TPATHF0
CLIENTE = 001 TABELA = 085	
ARGUMENTO DENOMINACAO ARG.VELHO	VIG.INIC FIM 012005
TIPO ACUMULACAO 07 38 PEVISAO INSS - MEDIDA PROVISORIA 201/2004	012005
39 BLOQUEIO PAGTO - SEM FREQUENCIA (BFE)	072005 092006
39 FREQUENCIA NAO ATESTADA - BLOQ PAGTO	102006
40 CTEEP - RETORNO A EMPRESA - LIMINAR	092005 062010
40 RETORNO A EMPRESA - LIMINAR 40	052017
41	092005 062010
CTEEP - NAO RECADASTRAMENTO - RETORNO A EMPRESA PAP008 - EXISTEM OUTROS REGISTROS PARA CONSULTAR, TECLE ENTER MORE	

48 . A		01/	01
Conectado a 10.200.200.1	LUXCR8T6	OVR	NUM

🖳 Quick3270 - Sessão ASem título	and Manual Street, or other Distances of the Owner, which the Owner, which the Owner, which the Owner, which the		- 0 ×
Arquivo Editar Exibir Sessão Transferência Macro Configurações Ajuda			
DRHU - SEC.EDUC CONSULTA - TABELAS BLOQUEIO TOTAL DE PAGAMENTO CLIENTE = 001 TABELA = 085	GENERICAS	T	PATHFO
ARGUMENTO DENOMINACAO 41	ARG.VELHO	VIG.INIC 072010	FIM
42 NAO RECADASTRAMENTO - RETORNO A EM	IPRESA	062006	
43 BLOQUETO PAGTO - NAO REEMBOLSO 43	IESDA	092006	
44 LIC DOENCA PESSOA DA FAMILIA APOS	601º DIA	102006	122012
44 LIC DOENCA PESSOA DA FAMILIA APOS	601. DIA	012013	
45 BLOQUEIO DE PAGTO - SEM ATRIBUICAO)	022007	
46 BLOQUEIO PAGTO - IRREGULARIDADE BC	O NOSSA CAIXA	032007	
BLOQUEIO PAGTO-NAO RECADASTRADO - PAP008 - EXISTEM OUTROS REGISTROS PARA CONS MORE	DEC.51468/07 GULTAR, TECLE ENTER	0/2007	
4B A			01/01
Conectado a 10.200.200.1	LUXCR8T6	0	VR NUM

💻 Quick3270 - Sessão AS	em título	the second second		_ 0 <u>_ X</u>
Arquivo Editar Exibir Se	essão Transferência Macro Configurações Ajuda			
🗅 🗳 📙 🎒 🐰 🖿	🖻 🕼 🕂 🤋			
DRHU -	SEC.EDUC CONSULTA - TABELAS GENERICAS BLOQUEIO TOTAL DE PAGAMENTO = 001 TABELA = 085			FPATHF0
ARGUMENT 48	O DENOMINACAO	ARG.VELHO	VIG.INI0 062008	C FIM
49	BLOQUEIO PAGTO - NAO RECADASTRAMENTO - DEC.	52691/08	092008	
50	TRANSFERENCIA - FOLHA DO IPESP		092009	
51	BLOQUEIO - CONTROVERSO - SABESP		082010	
52	APOSENTADORIA - SPPREV		102010	
53	APOSENTADORTA - SPPREV - DSD		112010	
54	TRANSFERÊNCIA - FOLHA SPPREV - LEGADO		052011	122012
54	TRANSFERENCIA - FOLHA SPPREV - LEGADO		012013	
PAP008 - MORE	EXISTEM OUTROS REGISTROS PARA CONSULTAR, TEC	LE ENTER		
48 A				01/01
Conectado a 10.200.200.1		LUXCR8T6		OVR NUM

Quick3270 - Sessão A -	Sem título			- 0 - X
Arquivo Editar Exibir	Sessão Transferência Macro Configurações Ajuda			
DRHU -	SEC.EDUC CONSULTA - TABELAS GENERICAS		TP	ATHF0
	BLOQUEIO TOTAL DE PAGAMENTO			
CLIENTE	= 001 ABELA = 085			
		ARG VELHO	VIG INTC	ЕТМ
55	benchinkerto		042011	
	APOSENTADORIA ANTERIOR A JULHO/2010 - SPPREV			
56			102011	
	SUSPENSAO PAGTO DE PA POR DECISAO JUDICIAL			
57			112016	
50	LICENCA ADOCAO INSS CAT. O		072010	
50	BLOQUETO TOTAL PAGTO 20% PENSAO - PAGO P/EM	PRESA	072018	
59		INESA	042019	
	BLOQUEIO PAGTO EMISSÃO BOLETO CART. SERVENTI	AS	0.0000	
60			052019	
	AFASTAMENTO COM PREJUIZO TOTAL DOS VENCIMENT	0S		
61			022020	
	CASSACAO DE NOMEACAO			
MORE				
48 A			Θ	1/01

OVR

NUM

LUXCR8T6

Conectado a 10.200.200.1

Tabela - EX

💻 Quick3270 - Sessão ASe	m título	A Real Property lines	And and Address of the Owner, which the	_ 0 <mark>_ x</mark>
Arquivo Editar Exibir Se	ssão Transferência Macro Configurações Ajuda			
D 🚅 🖬 🎒 🐰 🖻				
DRHU -	SEC.EDUC CONSULTA - TABELAS GENERICA TIPO DE VARIACAO DE EXERCICIO = 001 TABELA = 005	S	Т	PATHFO
ARGUMENT	D DENOMINACAO	ARG.VELHO	VIG.INIC	FIM
01		01	011975	
	DESIGNACAO EM SUBSTITUICAO			
02		02	011975	
0.2	DESIGNACAO EM CARGO VAGO	0.2	011075	
03	DESTGNACAO EM PRO LABORE	05	011975	
Θ4	DESIGNACAO EN FRO LABORE		062002	
	DESIG ART.22 LC 444/85 RES 71/88		002002	
05			062002	082003
	DESIG ART 22 LC 444/85 RES 54/95			
05			092003	082019
	DESIG. ART. 22 LC 444/85 RES 73/2003.			
05			092019	
	DESIG. ART. 22 LC 444/85 RES 82/2013.	~~	011075	
08	AFACT JUNT OUTDA UNTD ADM CENT	08	011975	
PAPAA8 -	EXISTEM OUTROS REGISTROS PARA CONSULTAR TE	CLE ENTER		
MORE	EXISTEN COTROS REGISTROS PARA CONSOLTAR, TE	CLL LNILK		
				01/01
Conectado a 10.200.200.1		LUXCR8T6		OVR NUM

💻 Quick3270 - Sessão A -	Sem título	A DOWN DOWN		_ 0 <u>_ x</u>
Arquivo Editar Exibir	Sessão Transferência Macro Configurações Ajuda			
DRHU -	SEC.EDUC CONSULTA - TABELAS GENERICA TIPO DE VARIACAO DE EXERCICIO = 001 TABELA = 005	AS		ΓΡΑΤΗΕΟ
ARGUMENT 09	TO DENOMINACAO	ARG.VELHO 09	VIG.INI 011975	C FIM
10	AFAST.JUNTO OUTRO ORGAO	10	011975	
11	AFAST.JUNTO OUTRA UNID.DESPESA AFASTAMENTO PELA RESOLUCAO 071		061994	071999
11	LC. 444/85 - ART. 22		081999	
13	AFAST. LC 444/85 - ART. 64 - INC. II		041996	
14	AFAST. LC 444/85 - ART. 64 - INC. III		031997	032013
14	DESIGNACAO PROFESSOR COORDENADOR		042013	
PAP008 - MORE	EXISTEM OUTROS REGISTROS PARA CONSULTAR, TE	ECLE ENTER		
48 . A				01/01
Conectado a 10 200 200 1		LUXCR8T6		OVR NUM

_				
Quick3270 - Sessão AS	Sem título Jessão Transferência Macro Configurações Ajuda			
DRHU - CLIENTE	SEC.EDUC CONSULTA - TABELAS GENERICAS TIPO DE VARIACAO DE EXERCICIO = 001 TABELA = 005		Т	PATHF0
ARGUMENT 15	O DENOMINACAO AR	RG.VELHO	VIG.INIC 111997	FIM
16	DESIGNACAO VICE - DIRETOR DE ESCOLA		031998	
18	AFAST. LC 836/97 - PROF. ADIDO		031998	022021
19	PROF. COORD.OFICINA PEDAG.		032021	022021
20	PROF. COORD. NUCLEO PEDAGOGICO - DIRETORIA DE AFAST PREV - SINDICANCIA - INC I - ARI 266 FER	ENSINO	012009	
21	DESIGNACAO CORREGEDOR		102010	
22 PAP008 -	DESIGNACAO DE GERENTE ORGANIZACAO ESCOLAR EXISTEM OUTROS REGISTROS PARA CONSULTAR TECLE	ENTER	062011	
MORE				
48 . A				01/01
Conectado a 10.200.200.1		LUXCR8T6	0	VR NUM

	-			
Quick3270 - Sessão ASe	em título	and the second se		_ 0 <u>_ x</u> _
Arquivo Editar Exibir Se	ssão Transferência Macro Configurações Ajuda			
D 🚅 🔒 🎒 👗 🖿				
DRHU - CLIENTE =	SEC.EDUC CONSULTA - TABELAS GENER TIPO DE VARIACAO DE EXERCICIO = 001 TABELA = 005	ICAS	TI	PATHF0
ARGUMENT	DENOMINACAO	ARG.VELH0	VIG.INIC 082011	FIM
24 25 26 27	PROF. COORD.AREA ESPECIFICA - EMI		022012	
	PROF. COORD. AREA LINGUAGEM EF	082015		
	AFASTAMENTO DETRAN/POUPATEMPO		072017	
	AFASTAMENTOS DOCENTES ADIDO-READAPTADOS	EM DIRETORIA DE	ENSINO.	
MORE				1 (01
4151 A		LUXCR8T6	01	
Concetado a 10.200.200.1		LOACIDIO	01	



Cadastrar eventos

• O histórico de eventos do servidor deve estar corretamente informado:

Cadastro:	EVENTOS -
Selecione:	Selecione -
	Selecione
	AD - ADIDO
	AT - ATRIBUIÇÃO DE JORNADA
	CF - CARGO/FUNÇÃO
	EQ - ENQUADRAMENTO
	EP - ESTÁGIO PROBATÓRIO
	EV - EVOLUÇÃO FUNCIONAL
	LI - LICENÇA
	PM - PROMOÇÃO - QM / QAE
	QU - QUINQUÊNIO
	RT - REMOÇÃO E TRANSFERÊNCIA

- Somente o evento licenças são informados pela unidade escolar, na opção 13.6 do PAEC, todos os demais eventos são informados pela Diretoria de Ensino / CGRH conforme vida funcional do interessado.
- Interrupção e cessação de interrupção de exercício cadastrado pela unidade escolar na SED.
- Readaptação
- Licença sem vencimentos, cadastro somente no PortalNet, não editar no PAEC.

Licenças

- Evento relacionado à frequência, a informação interfere na digitação do BFE, pagamento de auxílio transporte, gratificações e auxílio alimentação:
 - Licença saúde (efetivo e categoria)
 - Licença Gestante / Adoção / Paternidade
 - Licença Prêmio
 - Licença sem Vencimentos
 - Licença Nojo
 - Licença Gala
 - Licença saúde aguardando publicação
 - Auxílio Maternidade
 - Auxílio doença (categoria O)
 - Até 15 dias
 - Por tempo indeterminado

Eventos - Alteração de Sede

- Alteração de sede de frequência, solicitar por ofício, encaminhado pelo SP sem Papel ao NFP DIA. Após constar na SED, encaminhar formulário 02 para alteração na Secretaria da Fazenda.
- Vigência relacionada a atribuição

Férias - SIPAF

- Antes de encaminhar o pedido de homologação, conferir no SIPAF se o período solicitado está cadastrado corretamente em sistema.
- Para alteração do período de férias de servidores administrativos, utilizar a opção agendar do sistema SIPAF e alterar a data.
- Caso o período já estiver homologado, deverá ser solicitado à Diretoria de Ensino que retire a homologação para que o período possa ser alterado. Se apontado, a unidade escolar deverá retirar o apontamento.
- Após homologação, a unidade escolar deverá confirmar o apontamento para que seja gerado o pagamento ao servidor
- Sempre encaminhar solicitação de homologação na programação anterior ao mês de gozo. Ex.: encaminhar no cronograma setembro/2021 pedido de férias dos que terão gozo em outubro/2021.