

Projeto Gestão Democrática

Material de Apoio 2: Etapa Local

ENCONTRO LOCAL

Março de 2017



Material de Apoio: Etapa Local

Sumário

1. Resultados Esperados do Encontro Local.....	3
1.1 Produtos	3
1.2 Mudanças Esperadas.....	3
2. Encontro Local	4
3. Programação do Encontro Local	6
Instrumento 1: Lista de Presença	19
Instrumento 2: Fichas Explicativas Encontro Local	20
Instrumento 3: Lista de Desafios Prioritário.....	26
Instrumento 4: Ficha de Propostas da Escola.....	27
Instrumento 5: Ficha de Avaliação	33
Instrumento 6: Próximos Passos	34



Material de Apoio: Etapa Local

1. RESULTADOS ESPERADOS DO ENCONTRO LOCAL

O **Encontro Local** é a atividade de culminância da Etapa Local. Cada escola deve organizar um Encontro Local logo após a realização dos **Encontros Preparatórios**, com o propósito de alcançar os seguintes resultados:

1.1 Produtos

- ✓ Conjunto de propostas práticas para o aprimoramento de atitudes, procedimentos e regulamentos relacionados à gestão democrática no nível das escolas e da rede;
- ✓ Conjunto de propostas práticas para aprimoramento dos espaços de participação: Grêmios Estudantis, Conselhos de Escola e Associações de Pais e Mestres;
- ✓ Conjunto de ações concretas a serem realizadas pela própria escola para melhoria da gestão democrática no seu cotidiano.

1.2 Mudanças Esperadas

- ✓ Gestores mais abertos e comunidades escolares mais engajadas em discussões e ações relacionadas à gestão democrática;



Material de Apoio: Etapa Local

- ✓ Comunidades escolares sensibilizadas para incorporar atitudes mais empáticas, generosas, inclusivas, respeitadas e participativas no seu cotidiano;
- ✓ Escolas mais abertas e instrumentalizadas para incorporar práticas de gestão democrática;
- ✓ Estudantes mais conscientes e preparados para participar de processos democráticos dentro e fora da escola;
- ✓ Servidores da Secretaria Estadual de Educação mais atentos e instrumentalizados para incorporar atitudes e procedimentos mais democráticos na sua relação com a rede.

2. ENCONTRO LOCAL

Período: Após a realização dos Encontros Preparatórios, as escolas terão até a última semana do mês de maio para realizar o Encontro Local.

Duração: 3 horas e 30 minutos.

Local: Espaço amplo em que caibam todos os participantes para as sessões em plenária e salas anexas para realização dos trabalhos em grupo. (Caso não haja salas disponíveis, os trabalhos de grupo podem ser realizados no mesmo espaço das plenárias.)

Organização: O Encontro Local deve ser conduzido pelos integrantes da Comissão Organizadora.

Participantes do Encontro Local:

- ✓ **Recomendados:** Supervisor de Ensino ou PCNP, Equipe Gestora, GOE ou AOE, Representante dos Professores, Representantes de Classe, Integrantes do Grêmio Estudantil, do Conselho de Escola e da APM.



Material de Apoio: Etapa Local

- ✓ **Representantes Indicados por Segmento:** A cada Encontro Preparatório, os participantes devem eleger um ou dois representantes para participar do Encontro Local. Assim sendo, também deverão participar da atividade professores, servidores, pais/responsáveis e parceiros da comunidade. Os representantes devem ser escolhidos com base nos seguintes critérios:
- Envolvimento com a elaboração das propostas durante os Encontros Preparatórios;
 - Facilidade de dialogar com seus pares e com representantes de outros segmentos da escola;
 - Interesse pelo tema da gestão democrática;
 - Disponibilidade de tempo.

Sugere-se que o total de participantes do Encontro Local varie entre 50 e 60 pessoas, de acordo com o porte da escola. Recomenda-se a busca de equilíbrio na representação dos diversos segmentos da comunidade escolar, bem como na quantidade de adultos e de estudantes.

Vale lembrar que esse encontro tem a função de integrar e aprofundar propostas elaboradas com a participação de toda a comunidade escolar durante os Encontros Preparatórios. Portanto, para que seja produtivo, é melhor que não envolva um grupo muito extenso de pessoas.

Assim que todos os participantes forem definidos, recomenda-se a elaboração de uma lista de presença com o nome de todos, a ser assinada à entrada do Encontro Local.



Material de Apoio: Etapa Local

3. PROGRAMAÇÃO DO ENCONTRO LOCAL

A sugestão de programa para realização do Encontro Local utiliza técnicas de *design thinking*¹, processo que busca desenhar soluções para problemas reais, tendo como preocupação central melhorar a vida das pessoas envolvidas. A intenção é assegurar que os participantes compreendam bem os problemas que precisam solucionar e possam criar propostas efetivas para resolvê-los.

Duração: Pelo menos 3h30min (o tempo pode ser estendido conforme disponibilidade da escola).

Atividade	Objetivo da Atividade	Descrição da Atividade	Dicas	Registros	Tempo/Material
Atividade 1: Boas-vindas	Apresentar os objetivos e a agenda do encontro e mobilizar os participantes	1. Os integrantes da Comissão Organizadora do Encontro Local agradecem pela presença, lembram a todos da necessidade de assinar a Lista de Presença e retomam:	Essa atividade busca assegurar que todos os participantes estejam bastante alinhados em relação ao que se espera do Encontro Local, o que precisa ser produzido e como cada um pode	Lista de Presença	15'

¹ "É um processo de pensamento crítico e criativo que permite organizar informações e ideias, tomar decisões, aprimorar situações e adquirir conhecimento." Charles Burnette



Material de Apoio: Etapa Local

	para se engajarem ativamente nas discussões	<ul style="list-style-type: none"> ✓ os objetivos e as etapas do Projeto Gestão Democrática; ✓ os objetivos e as etapas do Encontro Local; ✓ a agenda da atividade do dia. <p>2. Na sequência, abrem para perguntas e esclarecimentos por parte dos participantes, para assegurar uma boa compreensão do que foi apresentado.</p>	contribuir da melhor forma para que o processo seja democrático e produtivo. A apresentação dos objetivos e da agenda deve ser breve e clara. Para facilitar o processo, sugere-se que a Comissão Organizadora utilize as Fichas Explicativas do Encontro Local como referência.		<p>Lista de Presença (Instrumento 1 – pág. 19) e caneta</p> <p>Fichas Explicativas Encontro Local (Instrumento 2 – pág. 20)</p>
Atividade 2: Reflexão sobre o Diagnóstico	Aprofundar a análise do resultado do diagnóstico sobre a gestão	1. A Comissão Organizadora realiza uma apresentação mais aprofundada dos resultados apontados pelos questionários preenchidos pela escola. Também apresenta uma lista preliminar de	A apresentação dos resultados dos questionários deve conter todos os dados disponibilizados no relatório, para que possam ser bem compreendidos por todos. É interessante	Lista de Desafios Prioritários	45'



Material de Apoio: Etapa Local

	<p>democrática da escola com os participantes e identificar principais desafios da escola e da rede estadual</p>	<p>desafios, com todas as mudanças sugeridas durante os Encontros Preparatórios, indicando aquelas que dizem respeito à escola e as que são mais focadas na rede estadual.</p> <p>2. Em seguida, abre o debate para que os participantes possam compartilhar dúvidas, bem como breves reflexões sobre o que mais os surpreendeu em relação ao que foi apresentado.</p> <p>3. Por fim, a Comissão Organizadora pede que os participantes decidam conjuntamente quais são os 10 principais desafios que precisam ser solucionados:</p>	<p>apresentá-los com apoio de algum recurso visual, de preferência uma apresentação projetada em telão, para que todos possam acompanhar. O mesmo deve acontecer com a Lista de Desafios. Durante o debate, quem conduzir as discussões deve ter bastante cuidado com o tempo e a qualidade das discussões, evitando desentendimentos, falas muito longas ou improdutivas. É preciso lembrar a todo momento que o Encontro Local tem como foco a discussão sobre a gestão democrática, para que as discussões não se desviem para outros</p>		<p>Folhas de papel e canetas</p> <p>Lista de Desafios Prioritários (Instrumento 3 – pág. 26)</p>
--	--	---	--	--	--



Material de Apoio: Etapa Local

		<ul style="list-style-type: none">✓ na atitude das pessoas;✓ nos processos, ou seja, na forma como as coisas acontecem na escola e na rede estadual de educação;✓ nos regulamentos que regem o funcionamento da escola, de Grêmios, Conselhos de Escola, APMs e da rede.	<p>assuntos. Também é importante evitar o tom de lamentação. A ideia é reconhecer os problemas, mas trabalhar em conjunto para encontrar soluções. Da mesma forma, também é muito importante que as críticas sejam recebidas de forma construtiva e todos escutem e compartilhem a tarefa de encontrar formas de melhorar o que ainda não está funcionando bem. O propósito dessa atividade é conversar com franqueza e objetividade sobre os desafios que precisam ser resolvidos para que a gestão da escola e da rede seja mais democrática. Cada</p>		
--	--	---	--	--	--



Material de Apoio: Etapa Local

			<p>escola deve escolher no máximo 10 desafios. Para ajudar os participantes a escolher os principais desafios a serem solucionados, sugere-se:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ buscar desafios que precisam ser melhorados tanto pela escola quanto pela rede estadual como um todo;✓ equilibrar quantidade de desafios mais relacionados a atitudes, procedimentos e regulamentos;✓ escolher os desafios que têm mais impacto no cotidiano da comunidade escolar, especialmente no		
--	--	--	---	--	--



Material de Apoio: Etapa Local

			<p>engajamento e na aprendizagem dos estudantes.</p> <p>Sugere-se que os 10 desafios sejam escolhidos em meio a discussão realizada em plenária. Caso não haja consenso, recomenda-se que a escolha aconteça por meio de votação (Distribuir um pedaço de papel para cada participante e pedir que vote em até três desafios, selecionando os 10 mais votados).</p>		
<p>Atividade 3: Elaboração de Propostas</p>	<p>Oportunizar o aperfeiçoamento de propostas concretas para melhoria da gestão</p>	<p>1. A Comissão Organizadora divide os participantes em grupos formados por representantes dos diferentes segmentos (equipe gestora, professores, servidores, estudantes,</p>	<p>A elaboração de propostas é uma atividade fundamental, portanto precisa de tempo, orientação e concentração para que seja bem-feita. As Fichas de Propostas da</p>	<p>Fichas de Propostas da Escola</p>	<p>60'</p>



Material de Apoio: Etapa Local

	<p>democrática na escola e na rede de educação</p>	<p>pais/responsáveis e parceiros da comunidade), sendo um grupo para trabalhar com cada desafio selecionado na atividade anterior.</p> <p>2. Cada grupo recebe o seu desafio e a tarefa de elaborar propostas para solucioná-los. As soluções podem ser direcionadas para:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ um ou mais segmentos: equipe gestora, professores, servidores, estudantes, pais/responsáveis ou parceiros da comunidade; ✓ a escola; ✓ a Diretoria de Ensino; ✓ a Secretaria de Educação. 	<p>Escola trazem um passo a passo mais detalhado do que foi feito no Encontro Preparatório, baseando-se em técnicas de <i>design thinking</i>, processo que busca desenhar soluções adequadas para problemas reais. Para que os grupos tenham tempo suficiente para criar suas propostas, é importante que as atividades anteriores não atrasem e que cada grupo se concentre em trabalhar com um único desafio, mas podendo pensar em um conjunto de até três propostas para resolvê-lo. Nesse momento, vale retomar a ideia de que</p>		<p>Folhas de papel e canetas</p> <p>Fichas de Propostas da Escola (Instrumento 4 – pág. 27)</p>
--	--	---	--	--	---



Material de Apoio: Etapa Local

		<p>4. A Comissão Organizadora deve entregar a cada grupo todas as sugestões relacionadas ao seu desafio que vierem tanto dos Encontros Preparatórios, quanto da Caixa de Propostas. Os grupos deverão selecionar até três sugestões e utilizar um formulário denominado de Ficha de Propostas da Escola, para a integrar, aperfeiçoar, detalhar e complementar as propostas selecionadas.</p> <p>5. Ao final dessa atividade, cada grupo deve escolher um representante para apresentar as suas ideias em plenária e outro para anotar as recomendações de melhoria que podem</p>	<p>essas soluções podem ter como propósito mudar a atitude das pessoas, os processos de gestão ou a regulamentação que orienta esses processos. Ainda assim, os grupos devem se dedicar mais à qualidade do que à quantidade de propostas. Uma ideia bem estruturada, além de mais efetiva, também é mais fácil de ser realizada do que muitas sugestões pulverizadas. Para assegurar que os grupos realizem o processo e preencham a Ficha de Propostas da Escola adequadamente, sugere-se que:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ cada grupo ocupe uma sala, para que 		
--	--	---	--	--	--



Material de Apoio: Etapa Local

		<p>vir dos demais participantes do Encontro Local.</p>	<p>possa se concentrar melhor, com menos barulho e interferência dos demais;</p> <ul style="list-style-type: none">✓ cada grupo seja orientado por um integrante da Comissão Organizadora que tiver mais familiaridade com o desafio em questão;✓ os participantes sigam as orientações e os exemplos contidos no próprio formulário;✓ as ideias sejam registradas com clareza na Ficha de Propostas da Escola, tarefa que pode ser assumida pelo integrante		
--	--	--	--	--	--



Material de Apoio: Etapa Local

			<p>que tiver mais facilidade com esse tipo de atividade.</p> <p>Ao final do processo de criação, os participantes devem produzir propostas concretas, viáveis e capazes de melhorar o que não está funcionando bem para que a gestão da sua escola e da rede estadual seja cada vez mais democrática.</p> <p>A escolha do representante que fará a apresentação em plenária deve levar em conta a sua capacidade de se comunicar com entusiasmo, clareza e objetividade. Já o representante que anotar as sugestões dos participantes deve</p>		
--	--	--	--	--	--



Material de Apoio: Etapa Local

			ser alguém que consegue captar e escrever rapidamente as contribuições que surgirem.		
Atividade 4: Partilha de Propostas	Compartilhar e discutir as propostas elaboradas nos grupos, para que sejam validadas pelos demais participantes do Encontro Local	<p>1. A Comissão Organizadora convida os representantes dos grupos para apresentarem suas propostas.</p> <p>2. Cada representante terá até 2 minutos para apresentar suas ideias em tempo cronometrado pela Comissão Organizadora. Enquanto isso, os demais participantes anotam suas sugestões para melhorar as propostas apresentadas, utilizando folhas de papel.</p> <p>3. Após a apresentação, os demais participantes do Encontro Local têm até 2 minutos para discutir, dar sua opinião e aprovar as</p>	<p>Esta atividade demanda muita agilidade por parte da Comissão Organizadora para que ela não se torne maçante. As apresentações das propostas devem ser curtas e objetivas, bem como as contribuições dos participantes para melhorá-las. O que não puder ser verbalizado deve ser escrito e entregue ao redator do grupo.</p>	Sugestões para melhoria das propostas	<p>60'</p> <p>Pedaços de papel em quantidade suficiente para todos os participantes e canetas</p>



Material de Apoio: Etapa Local

		propostas apresentadas. Aqueles que não tiverem tempo de contribuir oralmente podem enviar suas sugestões por escrito.			
Atividade 5: Próximos Passos	Estimular que os participantes pensem sobre como podem começar a implementar as propostas elaboradas para a escola	<p>1. A Comissão Organizadora pede aos participantes que avaliem o Encontro Local dizendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ uma palavra para expressar o que foi bom; ✓ uma palavra para expressar o que poderia ter sido melhor; ✓ uma frase para expressar o que podemos fazer já. <p>2. Três membros da Comissão Organizadora registram as falas dos participantes, sendo que um deles registra apenas</p>	As avaliações devem ser recebidas com abertura para que sejam sinceras. Se a avaliação não for boa, vale pensar em organizar um novo Encontro Local para refazer o que não deu certo. Se a avaliação for positiva, vale incorporar as atividades e os instrumentos que deram certo ao cotidiano da escola. Em ambos os casos, é importante assegurar que esse momento seja bem animado, para que os		<p>30'</p> <p>Ficha de Avaliação (Instrumento 5 – pág. 33)</p>



Material de Apoio: Etapa Local

		<p>a palavra que exprime o que foi bom, um deles o que pode melhorar e o outro o que se pode fazer já.</p> <p>3. Em seguida, a Comissão Organizadora agradece a todos pela participação e indica que as propostas serão organizadas em uma versão final e socializadas em mural e reuniões posteriores.</p>	<p>participantes saiam do Encontro Local com vontade de arregaçar as mangas e começar a colocar suas ideias em prática. Ao final, vale destacar que a melhoria da gestão democrática na escola e na rede estadual dependem do envolvimento e da participação efetiva de todos.</p>		<p>Ficha de Próximos Passos (Instrumento 6 – pág. 34)</p>
--	--	---	--	--	--

Após o Encontro Local, a Comissão Organizadora deverá se reunir, mais uma vez, para incorporar as sugestões que fizerem sentido, elaborando a versão final das propostas, que devem ser penduradas no mural da escola, para que todos os interessados possam conhecer o produto final dos seus esforços. Sugere-se ainda que as propostas finais sejam apresentadas em reuniões de ATPC, Conselho de Escola, APM, Grêmios, entre outras.



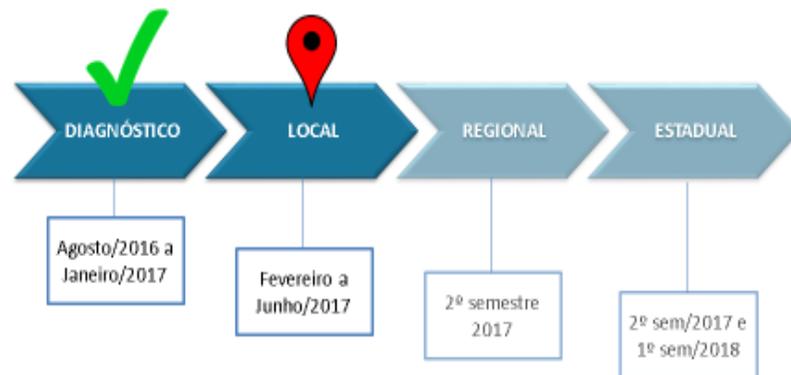
Material de Apoio: Etapa Local

INSTRUMENTO 2: FICHAS EXPLICATIVAS ENCONTRO LOCAL

<p>Projeto</p> <p>Gestão Democrática</p>  <p>Governo do Estado de São Paulo Secretaria da Educação</p>	<p>OBJETIVO GERAL DO PROJETO</p> <p>Ampliar a cultura democrática no cotidiano das escolas públicas paulistas e de suas comunidades.</p>
---	---

Material de Apoio: Etapa Local

ETAPAS DO PROJETO



ETAPA DIAGNÓSTICO

- Identificamos a percepção da comunidade escolar a respeito da efetividade dos espaços de participação já existentes por meio de um questionário, que foi aplicado em todas as escolas.

Ações:



Questionário online





Material de Apoio: Etapa Local

ETAPA DIAGNÓSTICO – GRUPOS DE ESCUTA



30 Facilitadores
capacitados
(2 por polo)



2.700 participantes
(alunos, responsáveis,
servidores/professores
/gestores)



105 Grupos
de Escuta



225
municípios

1.500
escolas

ETAPA DIAGNÓSTICO – QUESTIONÁRIO

Questionário



Quase
MEIO MILHÃO
de participações!

*Ao total, foram 448.593 questionários preenchidos

Material de Apoio: Etapa Local

ETAPA LOCAL

- Devolutiva à comunidade escolar sobre os resultados do Questionário, por meio de debate local, sobre gestão democrática com identificação de boas práticas.



Encontros nas +
de 5 mil escolas



ETAPA REGIONAL

- Debate Regional tendo como referencial os resultados dos Encontros Locais com a participação efetiva da comunidade escolar. A ideia é construir um material com abrangência e representatividade regional e abrir uma nova oportunidade para discussão no âmbito das Diretorias de Ensino.



Debate nas **91**
Diretorias de
Ensino





Material de Apoio: Etapa Local

ETAPA ESTADUAL

➤ O produto das discussões regionais servirá de base para o Encontro Estadual. As contribuições serão analisadas para a elaboração de um Projeto de Lei e utilizadas nas ações pedagógicas para fortalecer os valores da democracia na escola e na gestão educacional.



ETAPA LOCAL - OBJETIVOS

- **Ampliar os conhecimentos** sobre gestão democrática entre gestores, professores, servidores da escola, estudantes, pais/responsáveis e comunidade, para aprofundar reflexões e ações nessa área;
- **Compartilhar os resultados da Etapa Diagnóstico** com as escolas, para que identifiquem desafios e oportunidades de melhoria de atitudes, procedimentos e regulamentação para promoção da gestão democrática;
- **Fomentar a construção participativa de propostas** práticas para melhorar a gestão democrática e os espaços de participação no âmbito das próprias escolas e da rede estadual de educação.



Material de Apoio: Etapa Local

ETAPA LOCAL - OBJETIVOS



ETAPA LOCAL – ENCONTRO LOCAL

AGENDA

Atividade 1	Boas-vindas
Atividade 2	Reflexão sobre o Diagnóstico
Atividade 3	Elaboração de Propostas
Atividade 4	Partilha de Propostas
Atividade 5	Próximos passos



Material de Apoio: Etapa Local

INSTRUMENTO 3: LISTA DE DESAFIOS PRIORITÁRIOS

Lista de Desafios

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO



Material de Apoio: Etapa Local

INSTRUMENTO 4: FICHA DE PROPOSTAS DA ESCOLA

1. Que desafio queremos resolver para fortalecer a gestão democrática na nossa escola?

Orientações: Listem apenas o desafio definido no Encontro Local que ficou sob a responsabilidade do seu grupo.

2. A resolução desse desafio depende principalmente de mudanças:

() na **atitude** de alguns grupos da escola;

() nos **processos** ou seja na forma como as coisas acontecem na escola ou na rede estadual de educação;

() nos **regulamentos** que organizam o funcionamento da escola, da rede, dos Grêmios, Conselhos de Escola ou APMs.

Orientações: Marquem todas as opções que precisam ser transformadas para que o desafio seja resolvido.

3. Que sugestões feitas durante os Encontros Preparatórios podem realmente contribuir para resolver o desafio e fortalecer a gestão democrática na nossa escola?

Orientações: Analisem as Fichas de Propostas preenchidas durante os Encontros Preparatórios que tratam do mesmo desafio com o qual vocês estão trabalhando e listem aqui as ações sugeridas que vocês acham que com maior capacidade de contribuir com a resolução do desafio.



Material de Apoio: Etapa Local

4. Quais as propostas da escola para resolver o desafio e fortalecer a gestão democrática?

Orientações: Utilizem a tabela abaixo para elaborar até três propostas para resolver o desafio e fortalecer a gestão democrática, considerando:

- a) o que foi mais sugerido pela comunidade escolar durante os Encontros Preparatórios;
- b) o que tem realmente condições de ser realizado pela escola, pela Diretoria de Ensino ou pela Secretaria de Educação;
- c) o que tem mais capacidade de resolver o desafio.

<p>Qual a proposta 1 e como ela deve ser implementada?</p>	<p>Como a Proposta 1 pode contribuir com o desafio? Que resultados ela pode gerar?</p>	<p>Quem devem ser os responsáveis pela implementação da Proposta 1?</p> <p>() a equipe gestora da escola () os professores da escola () os servidores da escola () os estudantes da escola () os familiares dos estudantes () os parceiros da escola () o Grêmio Estudantil () o Conselho de Escola () a APM () toda a escola () a Diretoria de Ensino () a Secretaria de Educação () Outras pessoas. Liste _____</p>
<p>Qual a proposta 2 e como ela deve ser implementada?</p>	<p>Como a Proposta 2 pode contribuir com o desafio? Que resultados ela pode gerar?</p>	<p>Quem devem ser os responsáveis pela implementação da Proposta 2?</p> <p>() a equipe gestora da escola () os professores da escola () os servidores da escola () os estudantes da escola () os familiares dos estudantes () os parceiros da escola</p>



Material de Apoio: Etapa Local

		<input type="checkbox"/> o Grêmio Estudantil <input type="checkbox"/> o Conselho de Escola <input type="checkbox"/> a APM <input type="checkbox"/> toda a escola <input type="checkbox"/> a Diretoria de Ensino <input type="checkbox"/> a Secretaria de Educação <input type="checkbox"/> Outras pessoas. Liste _____
Qual a proposta 3 e como ela deve ser implementada?	Como a Proposta 3 pode contribuir com o desafio? Que resultados ela pode gerar?	Quem devem ser os responsáveis pela implementação da Proposta 3? <input type="checkbox"/> a equipe gestora da escola <input type="checkbox"/> os professores da escola <input type="checkbox"/> os servidores da escola <input type="checkbox"/> os estudantes da escola <input type="checkbox"/> os familiares dos estudantes <input type="checkbox"/> os parceiros da escola <input type="checkbox"/> o Grêmio Estudantil <input type="checkbox"/> o Conselho de Escola <input type="checkbox"/> a APM <input type="checkbox"/> toda a escola <input type="checkbox"/> a Diretoria de Ensino <input type="checkbox"/> a Secretaria de Educação <input type="checkbox"/> Outras pessoas. Liste _____

PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO



Material de Apoio: Etapa Local

Exemplo para ajudar no preenchimento da Ficha de Propostas da Escola:

<p>1. Que desafio queremos resolver para fortalecer a gestão democrática na nossa escola?</p> <p>A baixa participação dos estudantes nas decisões da escola.</p>	<p>2. A resolução desse desafio depende principalmente de mudanças:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> na atitude de alguns grupos da escola;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nos processos, ou seja, na forma como as coisas acontecem na escola ou na rede estadual de educação;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nos regulamentos que organizam o funcionamento da escola, da rede, dos Grêmios, Conselhos de Escola ou APMs.</p>	
<p>3. Que sugestões feitas durante os Encontros Preparatórios podem realmente contribuir para resolver o desafio e fortalecer a gestão democrática na nossa escola?</p> <p>Organizar uma campanha de comunicação para explicar para os estudantes como eles podem participar mais ativamente da gestão da escola;</p> <p>Organizar assembleias mensais abertas a todos os alunos para discutir os principais problemas da escola e enviar sugestões para a diretoria;</p> <p>Incluir formas mais efetivas de participação dos estudantes no Regulamento da Escola e nos regulamentos da Secretaria de Educação.</p>		
<p>4. Quais as propostas da escola para resolver o desafio e fortalecer a gestão democrática?</p>		
<p>Qual a proposta 1 e como ela deve ser implementada?</p> <p>Campanha de comunicação para informar estudantes sobre como participar mais das decisões da escola</p>	<p>Como a Proposta 1 pode contribuir com o desafio? Que resultados ela pode gerar?</p> <p>A campanha vai contribuir para:</p>	<p>Quem devem ser os responsáveis pela implementação da Proposta 1?</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> a equipe gestora da escola</p> <p><input type="checkbox"/> os professores da escola</p> <p><input type="checkbox"/> os servidores da escola</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> os estudantes da escola</p>



Material de Apoio: Etapa Local

<p>1. Realizar encontros entre a direção da escola e representantes de Classe e do Grêmio para identificar como os alunos podem participar mais das decisões da escola.</p> <p>2. Reunir grupo de estudantes com talento para produzir textos, ilustração, fotografia, vídeos, mensagens em redes sociais e promover oficinas para criação de peças de comunicação para divulgar mais as formas de participação dos estudantes.</p> <p>3. Realizar encontros com estudantes da escola para saber sua opinião sobre as mensagens divulgadas pelas peças de comunicação, tirar dúvidas e colher mais sugestões.</p>	<p>1. Criar mais oportunidade de diálogo entre direção da escola e estudantes</p> <p>2. Criar formas mais efetivas de participação dos estudantes nas decisões da escola</p> <p>3. Conscientizar os estudantes sobre a importância e as formas de participar das decisões da escola.</p>	<p>() os familiares dos estudantes () os parceiros da escola <input checked="" type="checkbox"/> o Grêmio Estudantil () o Conselho de Escola () a APM () toda a escola () a Diretoria de Ensino () a Secretaria de Educação () Outras pessoas. Liste _____</p>
<p>Qual a proposta 2 e como ela deve ser implementada?</p> <p>Assembleias mensais com estudantes e direção da escola</p> <p>1. Realizar encontros entre a direção da escola e representantes de Classe e do Grêmio para combinar como serão as assembleias, os temas a serem discutidos,</p>	<p>Como a Proposta 2 pode contribuir com o desafio? Que resultados ela pode gerar?</p> <p>As assembleias mensais vão contribuir para:</p> <p>1. Criar mais oportunidade de diálogo entre direção da escola e estudantes</p> <p>2. Criar formas mais efetivas de participação dos estudantes nas decisões da escola</p>	<p>Quem devem ser os responsáveis pela implementação da Proposta 2?</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> a equipe gestora da escola () os professores da escola () os servidores da escola <input checked="" type="checkbox"/> os estudantes da escola () os familiares dos estudantes () os parceiros da escola <input checked="" type="checkbox"/> o Grêmio Estudantil () o Conselho de Escola</p>



Material de Apoio: Etapa Local

<p>quem poderá participar e quando elas acontecerão.</p> <p>2. Realizar a primeira assembleia e avaliar para melhorar o que não funcionou bem.</p> <p>3. Divulgar para toda a escola a data das assembleias e os resultados de cada encontro para que os estudantes e toda a comunidade escolar fiquem informados.</p>	<p>3. Permitir que os estudantes possam contribuir com a solução dos problemas da escola</p>	<p>() a APM () toda a escola () a Diretoria de Ensino () a Secretaria de Educação () Outras pessoas. Liste _____</p>
<p>Qual a proposta 3 e como ela deve ser implementada?</p> <p>Inclusão da participação dos estudantes no Regulamento da Escola e nos documentos da Secretaria de Educação</p> <p>1. Realizar encontros entre a direção da escola e representantes de Classe e do Grêmio para definir como incluir as formas de participação dos estudantes no Regulamento da Escola</p> <p>2. Diálogo com Diretoria de Ensino e com a Secretaria de Educação para propor formas de incluir a participação dos estudantes nos documentos que falam sobre Gestão Democrática na rede estadual de educação</p>	<p>Como a Proposta 3 pode contribuir com o desafio? Que resultados ela pode gerar?</p> <p>A inclusão da participação dos estudantes nos regulamentos da escola e da rede estadual de educação vão contribuir para:</p> <p>1. Deixar mais claro como os estudantes podem e devem participar dos processos de decisão nas suas escolas e na rede estadual</p> <p>2. Institucionalizar essa participação como direito e dever dos estudantes</p> <p>3. Conscientizar a rede estadual sobre a importância dessa participação</p>	<p>Quem devem ser os responsáveis pela implementação da Proposta 3?</p> <p>(X) a equipe gestora da escola () os professores da escola () os servidores da escola (X) os estudantes da escola () os familiares dos estudantes () os parceiros da escola (X) o Grêmio Estudantil () o Conselho de Escola () a APM () toda a escola () a Diretoria de Ensino () a Secretaria de Educação () Outras pessoas. Liste _____</p>

