

21/05/2021

REDE Nº 057

Prezados,

ASSUNTO 01: COMPOSIÇÃO DE ACERVO PARA AS ESCOLAS ESTADUAIS DO ESTADO DE SÃO PAULO

Conforme exposto no Boletim Semanal Subsecretaria nº 318 de 21 de abril de 2021 (informação nº 8 da COPED), a Secretaria da Educação do Estado de São Paulo está distribuindo acervos de livros às unidades escolares e Diretorias de Ensino.

Para as unidades que ainda não responderam, pedimos a colaboração dos(as) senhores(as) para o preenchimento do Formulário de Averiguação do Controle de Qualidade.

Trata-se de um mecanismo de acompanhamento da execução contratual.

Seguir o passo a passo abaixo:

a) Acessar o link:

<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiNjNkMDg5OTQzM2M5Yy00NmFiLTkyYjUtYzYzM0NjBhMGJzYjIzIiwidCI6IjE2Yjg3Nzk4LTQ1MTctNDQyYy05MjAwLWNIMWNjYTkmjU5YyIsImMiOiR9>

b) Selecionar a Diretoria;

c) Selecionar o código da U.E. (para verificar o acervo da Diretoria escolha no filtro "código" a letra "D" com o código da Diretoria no final da tabela);

d) Confirmar se o nome da U.E. estadual que apareceu é a que você está pesquisando;

e) Conferir a listagem de Acervos e dos títulos literários recebidos;

f) Conferir os acervos recebidos e os quantitativos de títulos literários com a guia de remessa (fornecida no ato da entrega) e com o link do tópico "a";

g) Conferir se o material se encontra dentro da qualidade esperada;

h) Assinar a Guia de Remessa apenas se tudo o que constar na guia estiver entregue (caso já tenha recebido o acervo, por favor, desconsiderar esse item);

i) Caso o acervo recebido não esteja em conformidade com os padrões de qualidade, pedimos que as unidades escolares enviem e-mail para saladeleitura@educacao.sp.gov.br.

NUCLEO PEDAGÓGICO