Osasco, \_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de\_\_\_\_\_\_

### **Ofício** nº\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Assunto: **Autenticidade de documento escolar**

Senhora Dirigente Regional,

De acordo e nos termos da Portaria CITEM, de 25-9-2020, publicada em 29/09/2020, encaminhamosa Vossa Senhoria o expediente para análise e manifestação referente autenticidade do documento escolar solicitado por \_(informar quem é o solicitante; faculdade, empresa, órgão do governo ou outro estabelecimento de ensino)\_ do(a) **[NOME DO “ALUNO”]**, R.G. **[NÚMERO DO RG]**, (ou outro documento que conste no documento escolar) supostamente emitido por esta Unidade Escolar onde consta que o(a) referido(a) aluno(a) foi matriculado(a) no(a) **[Xº ANO/Xª SÉRIE]**, (ou outra nomenclatura que conste no documento escolar) do Ensino **[FUNDAMENTAL OU MÉDIO]** (ou outro nomenclatura que conste no documento escolar) no ano de \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Informamos que (descrever o que foi constatado como irregular)\_ conforme documento em anexo.

Sendo só o que se oferece para o momento, reiteramos a Vossa Senhoria protestos de elevada estima e consideração.

 Atenciosamente,

A Dirigente Regional de Ensino

Diretoria Regional de Ensino – Osasco

**- Anexar a solicitação de autenticidade recebido pela escola.**

**- Caso for, anexar cópia da documentação escolar (Ficha Individual, Ata de Resultados Finais e outros) que comprove a irregularidade.**