



ORIENTAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO TRANSPORTE ESCOLAR ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO





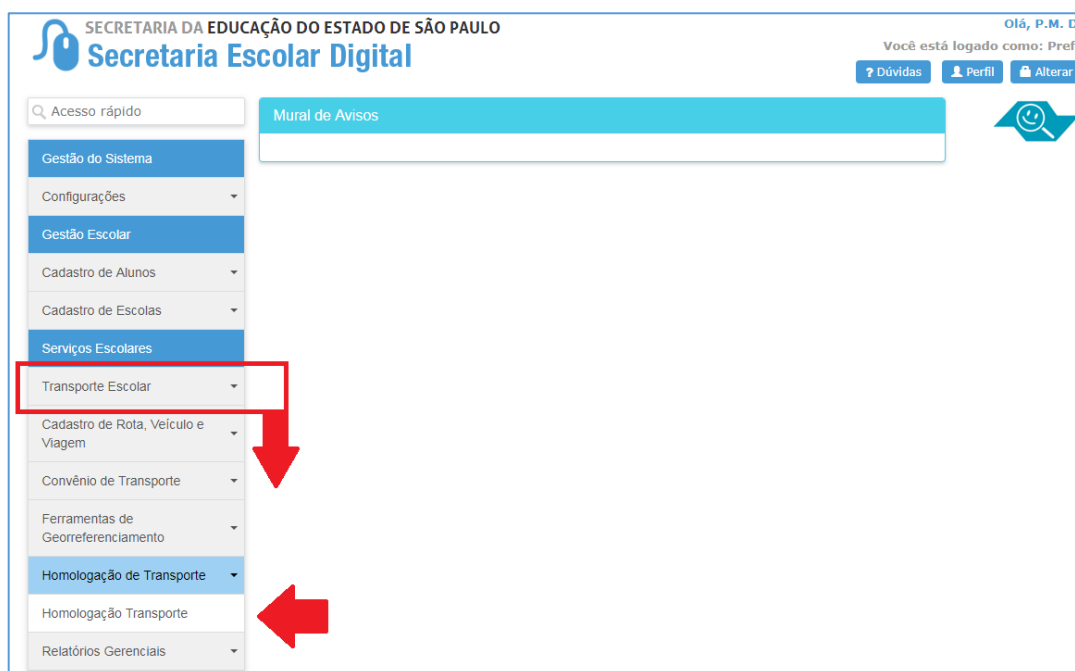
HOMOLOGAÇÃO TRANSPORTE ESCOLAR – ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO

Após a indicação de alunos ao transporte realizado pela Unidade Escolar, o aluno ficará disponível para homologação do Transporte.

1. Homologação do Transporte Escolar

Passo 1 - Acesse a Plataforma Secretaria Escolar Digital (<https://sed.educacao.sp.gov.br/>) com seu login e senha. (Login utilizado para Transporte “PM12345”)

Passo 2 – Clique no menu **Transporte Escolar** e em seguida **Homologação Transporte**.





Passo 3 – Pesquisa por “Filtro” – Abrirá mais opções de visualização de alunos indicados para transporte, clique na opção **Filtro**, preencha os combos em seguida clique em **Pesquisar**.

CAMPOS DE PREENCHIMENTO

- Ano Letivo: **2019**
- Diretoria: **APARECERÁ QUEM ESTIVER LOGADO**
- Município: **APARECERÁ QUEM ESTIVER LOGADO**
- Rede de Ensino: (TODAS) – ESTADUAL SE - **MUNICIPAL** – PRIVADA – FEDERAL – ESTADUAL-OUTRAS
- Escola: **ESCOLAS RELACIONADAS AOS “MUNICÍPIO” E “REDE DE ENSINO”**
- Motivo: **Poderá pesquisar “TODOS” ou específico.**
- Status do(s) Aluno(s): **“INDICADO” ou “HOMOLOGADO”**

- **Indicado:** *Tratam-se de alunos que foram indicados pelas unidades escolares como elegíveis ao transporte e que necessitam ser Homologados ou Rejeitados pela Diretoria de Ensino. Portanto, não serão contabilizados como alunos transportados.*

- **Homologado:** *Tratam-se de alunos que foram indicados pelas unidades escolares como elegíveis ao transporte e que foram homologados pela Diretoria de Ensino. Portanto, serão contabilizados como alunos transportados.*

- Ação: **(Observando que as opções de Ações ficarão disponível de acordo com o “Status do(s) Aluno(s)”)**. Para Status **“INDICADO”** Ficarão disponíveis as ações de **Homologar** e/ou **Rejeitar** - **“HOMOLOGADOS”** Ficarão disponíveis as ações de **Editar**, **Desfazer Homologação** e **Encerrar Transporte**.

- **Homologação:** *Ação utilizada para homologar o benefício do aluno, atentar-se aos critérios de elegibilidade tipificados na Resolução SE 27.*

- **Rejeitar:** *Ação utilizada para rejeitar a solicitação de Transporte efetuada pela unidade escolar. Importante exemplificar o motivo do rejeito no campo histórico e atentar-se que ao rejeitar o pedido, a indicação do aluno será encerrada.*

- **Editar:** *Ação utilizada para Edição de um aluno homologado, por exemplo, troca de executor de Diretoria para Município.*

- **Desfazer Homologação:** *Ação utilizada para desfazer a homologação realizada anteriormente. Nesta ação, o aluno retorna para o status Indicado, ficando pendente de nova homologação.*

- **Encerrar Transporte:** *Ação utilizada para encerrar o transporte escolar do aluno. Exemplo: Em caso de não fazer mais jus ao benefício, dentre outros.*

- Clique em **“PESQUISAR”** para carregar as informações.



Homologação Transporte

Gestão do Sistema

Configurações

Gestão Escolar

Cadastro de Alunos

Cadastro de Escolas

Serviços Escolares

Transporte Escolar

Tipo de Pesquisa: Filtros

Ano Letivo: 2019

Diretoria: P.M. DE ADAMANTINA

Município: ADAMANTINA

Rede de Ensino: MUNICIPAL

Escola: SELECIONE...

Motivo: TODOS

Status do(s) Aluno(s): TODOS

Ação: BUSCAR

OBSERVAÇÃO: É extremamente necessário incluir o “Status do Aluno” e a “Ação”, desejada para habilitar a opção desejada, caso não seja preenchida, as informações serão disponibilizadas apenas para fins de pesquisa, **NÃO** disponibilizando os ícones para desenvolver a atividade desejada.

Realizando a pesquisa dos alunos, para realizar a homologação da Rede Municipal de Ensino, terá duas opções de realizar a referida homologação.

- 1. ROTA EXCLUSIVA MUNICIPAL:** A homologação dos Alunos da Rede Municipal selecionando a opção de “**Rota Exclusiva**” será cadastrado os alunos no transporte para registro de CENSO.

Indicando apenas o **Tipo de Veículo** utilizados para o transporte do mesmo, formatação padrão do CENSO.



Homologar

Data Início: 01/02/2019

Rota Exclusiva: ☒

Tipo de Censo: SELECIONE...

SELECIONE...
BESTA / KOMBI
MICRO-ÔNIBUS
ÔNIBUS
BICICLETA
TRAÇÃO ANIMAL
OUTRO TIPO DE VEÍCULO RODOVIÁRIO
AQUÁTICO (ATÉ 5 LUGARES)
AQUÁTICO (ENTRE 5 E 15 LUGARES)
AQUÁTICO (ENTRE 15 E 35 LUGARES)
AQUÁTICO (ACIMA DE 35 LUGARES)
TREM / METRÔ

Voltar

2. **ROTAS COMPARTILHADAS:** Homologação realizada **SEM SELECIONAR A OPÇÃO DE “ROTA EXCLUSIVA”**, inclui os alunos da Rede Municipal no convênio firmado com a SEE, para serem inseridos nas rotas/viagens compartilhadas (Alunos da Rede Estadual e Municipal).

- Tendo que preencher os combos de

Tipo de Indicação (CONVÊNIO) – Executor (MUNICÍPIO) – Modalidade (FROTA/FRETE)

Homologar

Data Início: 01/01/2019

Rota Exclusiva: ☒ **NÃO SELECIONAR**

Tipo de Indicação: CONVÊNIO

Executor: MUNICÍPIO

Modalidade: FROTA/FRETE (A DEFINIR)

Salvar Voltar



Após, clique em **SALVAR**

– Pronto! A indicação do aluno ao transporte escolar foi **homologada**.

IMPORTANTE:

Homologação de Aluno (Rota Exclusiva).

Alunos da Rede Municipal ou Rede Privada que forem homologadas pela opção de Rota Exclusiva, terão os dados carregados apenas para o CENSO e não fará parte do convênio de Transporte Escolar celebrado com a Secretaria do Estado da Educação – SEE/SP.