

Vanessa Soares Rodrigues, RG 35565521, CPF 318187138-96, Correspondente ao Período de 03-02-2020 A 09-03-2020.

Vania Alves de Oliveira, RG 32466915, CPF 295282628-56, Correspondente ao Período de 01-01-2020 A 30-07-2020.

Vania Denise Bueno, RG 14179593, CPF 009949428-00, Correspondente ao Período de 01-08-2018 A 31-10-2018.

Venice Santana da Costa, RG 34652313, CPF 290983048-93, Correspondente ao Período de 05-11-2019 A 31-12-2019.

Vera Alice de Andrade, RG 10496959, CPF 007682478-02, Correspondente ao Período de 01-01-2020 A 31-03-2020.

Vera Lucia Fermino, RG 15561383, CPF 094318838-56, Correspondente ao Período de 01-12-2019 A 31-01-2020.

Vera Luza Gonçalves do Nascimento, RG 20680218, CPF 124046318-96, Correspondente ao Período de 01-02-2018 A 02-02-2020.

Vesperiano Alves Pereira, RG 26265309, CPF 184855728-07, Correspondente ao Período de 21-12-2017 A 31-12-2017.

Vicentina Lucia Ferreira Correa, RG 13719593, CPF 031865038-09, Correspondente ao Período de 01-02-2019 A 31-07-2019.

Vilma Aparecida Galante Fracaroli, RG 11201868, CPF 008904068-63, Correspondente ao Período de 01-08-2018 A 31-10-2018.

Vilma de Souza Lima, RG 10120907, CPF 013035828-21, Correspondente ao Período de 01-09-2019 A 30-09-2019.

Vinicius Braz dos Santos, RG 48170547, CPF 419337598-60, Correspondente ao Período de 11-03-2020 A 31-05-2020.

Vinicius de Oliveira Barbosa, RG 24978067, CPF 161160378-10, Correspondente ao Período de 01-11-2019 A 30-11-2019.

Virgilio Augustus Manfredini Bessa, RG 13641032, CPF 047541848-40, Correspondente ao Período de 01-01-2020 A 29-02-2020.

Vivian Leite da Silva, RG 40270197, CPF 332761598-56, Correspondente ao Período de 01-01-2020 A 29-02-2020.

Vivian Rosa de Aguiar Whitaker Ventura, RG 33158149, CPF 278187698-46, Correspondente ao Período de 01-01-2020 A 31-01-2020.

Viviane Aparecida dos Santos, RG 45621525, CPF 343713988-63, Correspondente ao Período de 01-12-2019 A 31-12-2019.

Viviane Pinheiro dos Santos, RG 53003870, CPF 045454066-37, Correspondente ao Período de 27-01-2020 A 31-01-2020.

Wagner de Moraes Pedro, RG 20392056, CPF 163719328-96, Correspondente ao Período de 01-09-2014 A 31-01-2015.

Walquíria Miranda Correa de Lima Paiva, RG 52042255, CPF 067101056-52, Correspondente ao Período de 01-01-2020 A 31-01-2020.

Wanessa Kelen dos Santos Lemos, RG 32130698, CPF 328893658-59, Correspondente ao Período de 01-01-2020 A 31-01-2020.

Warley Dionísio da Silva, RG 20454174, CPF 135422018-80, Correspondente ao Período de 01-01-2019 A 31-10-2019.

Wellington Dantas da Silva, RG 23171652, CPF 268924458-61, Correspondente ao Período de 01-01-2020 A 31-03-2020.

Wellington Mateus Ferreira, RG 34049069, CPF 301259808-17, Correspondente ao Período de 02-08-2019 A 31-01-2020.

William Souza Lopes, RG 34626897, CPF 320157428-75, Correspondente ao Período de 01-01-2019 A 30-09-2019.

William Vieira da Silva, RG 35501919, CPF 322676178-11, Correspondente ao Período de 01-01-2020 A 31-01-2020.

Zelia de Souza Rodrigues, RG 11125804, CPF 010234288-14, Correspondente ao Período de 01-03-2010 A 31-12-2013.

Zenia Rosa Andrade Amaral, RG 18755227, CPF 151167268-43, Correspondente ao Período de 01-01-2020 A 31-01-2020.

**Centro Regional de Despesa de Pessoal - CRDPe-Ribeirão Preto**

**Notificações**

Ficam notificados os discriminados para, no prazo de 15 dias, contatar o CRDPe5-Ribeirão Preto, por meio do e-mail crdpe5@fazenda.sp.gov.br, telefone (16) 3965-9309, visando à devolução de numerário aos cofres públicos do Estado. Informações adicionais estão resguardadas e disponíveis ao interessado no citado CRDPe-5, assim como fica assegurado o direito à ampla defesa e ao contraditório. A falta de manifestação poderá implicar a inscrição no Cadin Estadual e envio do processo à Área do Contencioso Geral da Procuradoria Geral do Estado para ajuizamento de ação de conhecimento.

Rosa Maria Mantovani Malvestio, RG 9.664.154-X CPF 979.756.138-60, correspondente ao período de 01-08-2020 a 31-08-2020

Rosa Maria Mantovani Malvestio, RG 9.664.154-X CPF 979.756.138-60, correspondente ao período de 01-03-2020 a 31-12-2020

Jennifer Kerolim Martins, RG 48.577.679-0 CPF 342.375.118-55, correspondente ao período de 01-12-2020 a 25-01-2021

Melina Junia de Castro Gomes, RG 48.319.755 5 CPF 384.709.328-29, correspondente ao período de 01-11-2020 a 31-01-2021

Patricia Ferreira Leite Franceschini, RG 17.064.965-9 CPF 269.072.818-48, correspondente ao período de 01-01-2021 a 15-01-2021

EDUCAÇÃO

DIRETORIAS DE ENSINO

**DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO CENTRO**

**Comunicado**

Professor Coordenador do Núcleo Pedagógico – PCNP

O Dirigente Regional de Ensino, nos termos da legislação em vigor, em especial do Decreto 64.187/2019 e da Resolução Seduc 3 de 11-02-2021, comunica a abertura das inscrições para seleção de docentes interessados em exercer junto a esta Diretoria de Ensino a função gratificada de Professor Coordenador do Núcleo Pedagógico – PCNP:

I – Das Vagas: serão disponibilizadas 8 vagas, com possibilidade de serem preenchidas nos seguintes Segmentos/Componentes Curriculares:

a) Segmento do 1º ao 5º ano – Ensino Fundamental Anos Iniciais;

b) Arte;

c) Filosofia;

d) Física;

e) Geografia;

f) Língua Estrangeira Moderna;

g) Matemática;

h) Programas e Projetos da Pasta;

i) Química;

j) Sociologia.

II - Requisitos de habilitação para exercer as atribuições:

I - ser docente titular de cargo ou ocupante de função-atividade, podendo se encontrar na condição de adido ou em readaptação, sendo que, no caso de docente readaptado, a designação somente poderá ocorrer após manifestação favorável da Comissão de Assuntos de Assistência à Saúde da Secretaria de Gestão Pública - CAAS;

II - contar com, no mínimo, 3 anos de experiência no magistério público estadual;

III - ser portador de diploma de licenciatura plena.

§ 1o - O docente contratado nos termos da Lei Complementar 1.093, de 16-07-2009, não poderá ser designado para o exercício das atribuições de Professor Coordenador.

§ 2o - O docente, classificado na unidade escolar ou classificado em unidade escolar da circunscrição da Diretoria de Ensino, terá prioridade na indicação para designação, respectivamente,

no posto de trabalho de Professor Coordenador do Núcleo Pedagógico da Diretoria de Ensino - PCNP.

§ 3o - Os critérios para designação do Professor Coordenador, a que se refere a alínea "b" do inciso I do artigo 2o desta resolução, visando o acompanhamento de um agrupamento de escolas serão definidos em edital específico.

§ 4o - Em caso de indicação de docente não classificado na forma estabelecida para as designações, a que se refere o §2o deste artigo, deverá ser exigida a apresentação de anuência expressa do superior imediato do docente na unidade escolar de origem, previamente ao ato de designação.

§ 5o - A designação para atuar como PCNP somente poderá ser concretizada quando houver substituto para assumir as aulas da carga horária do docente a ser designado.

III - Atribuições da Função:

I - implementar ações de formação e de apoio pedagógico e educacional que orientem os Professores Coordenadores e os docentes na condução de procedimentos relativos à organização e funcionamento do currículo nas modalidades de ensino;

II - orientar os professores:

a) na implementação do currículo;

b) na utilização de materiais didáticos e paradidáticos impressos, assim como de recursos digitais;

III - avaliar a execução do currículo e propor os ajustes necessários;

IV - acompanhar e orientar os professores em sala de aula, quando necessário, para garantir a implementação do currículo;

V - implementar e acompanhar programas e projetos educacionais da Secretaria relativos à área de atuação que lhes é própria;

VI - identificar necessidades e propor ações de formação continuada de professores e de professores coordenadores no âmbito da área de atuação que lhes é própria;

VII - participar da implementação de programas de formação continuada, em articulação com a Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação do Estado de São Paulo "Paulo Renato Costa Souza";

VIII - acompanhar e apoiar reuniões pedagógicas realizadas nas escolas;

IX - promover encontros, oficinas de trabalho, grupos de estudos e outras atividades para divulgar e capacitar professores na utilização de materiais pedagógicos em cada componente curricular;

X - participar do processo de elaboração do plano de trabalho da Diretoria de Ensino;

XI - elaborar o plano de trabalho do Núcleo Pedagógico para melhoria da atuação docente e do desempenho dos alunos;

XII - orientar, em articulação com o Departamento de Modalidades Educacionais e Atendimento Especializado - Demod, as atividades de educação especial e inclusão educacional no âmbito da área de atuação que lhes é própria;

XIII - acompanhar o trabalho dos professores em seus componentes curriculares e as metodologias de ensino utilizadas em sala de aula para avaliar e propor ações de melhoria de desempenho em cada componente curricular;

XIV - organizar o acervo de materiais e equipamentos didático-pedagógicos;

XV - articular com a Coordenadoria Pedagógica, e com as escolas a implantação e supervisão das salas de leitura;

IV - Proposta de Trabalho

Breve relato de experiência com os dados pessoais: Nome, RG, Licenciatura, Unidade Escolar de atuação, telefone para contato.

V- Período para envio da proposta: De 28/04 a 18-05-2021.

Local: endereço eletrônico: dectr@educacao.sp.gov.br

VI - Entrevista

A entrevista ocorrerá de modo virtual e versará sobre a Proposta de Trabalho e sobre as atribuições para o desempenho da função, em endereço eletrônico, data e horário a ser comunicado ao candidato.

VII - Disposições Finais:

I - Os candidatos, que após análise da documentação apresentada, não atenderem os requisitos mínimos para a inscrição, contidos no Item II deste Edital, terão suas inscrições indeferidas antecedentemente à submissão das Entrevistas.

II - Os candidatos credenciados comporão o Banco de Dados-2021 da Diretoria de Ensino Região Centro e poderão participar das atribuições para atuar como Professor Coordenador do Núcleo Pedagógico – PCNP, atendida a legislação vigente.

**Comunicado**

Edital de Credenciamento Docente para o Ano Letivo de 2021 Para Atuar no Programa de Educação Nas Prisoões.

O Dirigente Regional de Ensino da DER-Centro torna público o Edital de abertura de Credenciamento para os docentes interessados em vincular-se como profissional docente na EE Antônio Lisboa, para atuarem na Penitenciária Feminina da Capital e Penitenciária Feminina Santana. O Projeto Pedagógico das Unidades Prisionais se desenvolverá na modalidade de Educação de Jovens e Adultos, Ensino Fundamental, Anos Iniciais e Finais e Ensino Médio – classes multiseriadas, por organização curricular que se desenvolverá por meio de eixos temáticos e por área de conhecimento, nos termos da Resolução SE 71, de 22-11-2018, alterada pela Resolução SE 71, de 16-12-2019 e pela Resolução SE 1, de 3-1-2020 e Resolução Conjunta SE-SAP-2, de 30-12-2016.

I – Do Perfil Docente

Requer do docente interessado em ministrar aulas nas Unidades Prisionais Penitenciária Feminina da Capital e Penitenciária Feminina Santana, que seja assíduo, pontual e utilize metodologias de trabalho que promovam a reflexão, tenha facilidade em desenvolver trabalho em equipe.

II – Do Período, do Local e das Condições e Requisitos para o Credenciamento:

1. Período: 28-04-2021 a 03-05-2021

2. Horário: das 10h30 às 15h 30min;

3. Condições: para o credenciamento o candidato será submetido à entrevista e deverá entregar proposta de trabalho no ato da inscrição;

4. Local e data para Inscrição e entrega da Proposta: EE Professor Antônio Lisboa – Rua Fábio Fanucchi 425 - Jardim São Paulo – São Paulo;

1. Entrevista: dia 07-05-2021. O horário da entrevista será agendado no ato da inscrição para o período da manhã ou tarde e será realizado pela plataforma Google Meet, cujo link será informado pela EE Professor Antônio Lisboa;

2. Requisitos: Deverá estar inscrito no processo regular de atribuição de aulas para o ano letivo de 2021, com opção para ministrar aulas na Diretoria de Ensino- Região Centro e estar inscrito no Projeto da Pasta – Programa Educação nas Prisoões; Ser ocupante de função-atividade (OFA-F) ou candidato à contratação temporária ("O") da referida função; Ser portador de diploma de licenciatura plena em pedagogia ou habilitação específica do magistério, nível médio, para atuar nos anos iniciais; Para atuar nos anos finais e ensino médio, o candidato deverá comprovar habilitação nos componentes curriculares que compõem as matrizes curriculares dos anos finais e do ensino médio da SEE-SP.

III – Da Documentação Necessária para o Credenciamento

No ato do credenciamento o docente deverá apresentar originais e entregar cópias reprográficas do:

1. RG e CPF;

2. Comprovante de inscrição do processo regular de atribuição de classes e aulas e comprovante de inscrição no Projeto da Pasta – Programa Educação nas Prisoões para o ano letivo de 2021 na Diretoria de Ensino Região Centro;

3. Declaração de tempo de trabalho, em dias, desenvolvido no âmbito do Quadro do Magistério da SEE-SP;

4. Declaração, quando for o caso, do tempo de trabalho, em dias, desenvolvido em projetos das Unidades Prisionais: Penitenciária Feminina da Capital e Penitenciária Feminina Santana.

IV – Da Proposta de Trabalho

A proposta de trabalho escrita deverá contemplar, no mínimo, os itens abaixo:

1. O objetivo do candidato interessado em atuar nas Unidades Prisionais Penitenciária Feminina da Capital e Penitenciária Feminina Santana;

2. A didática para o desenvolvimento do processo e ensino e aprendizagem;

3. A bibliografia utilizada na concepção da proposta.

V – Da Entrevista

O candidato ocupante de função-atividade na Rede Oficial de Ensino do Estado de São Paulo e o candidato à admissão serão submetidos à entrevista que versará sobre sua proposta de trabalho, conforme Item II, "3", do presente Edital. São critérios para avaliação da entrevista:

1. Clareza na exposição;

2. Pertinência do conteúdo;

3. Postura ética.

VI – Da Avaliação e Seleção dos Candidatos

Os candidatos serão avaliados por meio de:

1. Análise da proposta de trabalho do docente com máximo de 10 pontos;

2. Tempo no Magistério Público Oficial do Estado de São Paulo – 0,002 por dia trabalhado, até o máximo de 5 (cinco) pontos;

3. Tempo de atuação docente na(s) Unidade(s) Prisionais: Penitenciária Feminina da Capital e Penitenciária Feminina Santana – 0,005 por dia trabalhado, até o máximo de 15 pontos (data base: 30-06-2020);

4. Entrevista versando sobre a proposta de trabalho – máximo de 10 pontos.

Obs.: Em caso de empate, prevalecerá, na sequência, a maior nota na entrevista; a maior nota na proposta de trabalho; o maior tempo de serviço em Unidades Prisionais Penitenciária Feminina da Capital e Penitenciária Feminina Santana, o maior tempo de serviço no Magistério Público Oficial do Estado de São Paulo; a maior idade.

VII – Da Classificação

Os candidatos serão classificados considerando-se a soma-tória do inciso VI deste Edital.

VIII – Do Cronograma

1) Período de inscrição e entrega da proposta:27/04/2021 a 03-05-2021

2) Entrevista on line: de acordo com o horário agendado no momento da inscrição 07-05-2021 (manhã ou tarde);

3) Publicação da classificação na Diretoria de Ensino: 13-05-2021;

4) Período para interposição de recurso na Diretoria de Ensino: 17e 18-05-2021;

5) Publicação dos resultados dos recursos e da classificação final, no site eletrônico da diretoria de ensino, Região Centro (www.decentro.educacao.sp.gov.br/noticias), dia 21-05-2021.

IX – Das Disposições Finais

Os casos omissos ao disposto no presente Edital serão analisados pela Comissão de Atribuição de Classes e/ou Aulas da Diretoria de Ensino – Região Centro.

**Escolas Estaduais de Ensino Fundamental e Médio**

**Comunicado**

A Direção da EE Matilde Macedo Soares, Diretoria Centro, situada na Rua José Soriano de Souza, 30 – Casa Verde Alta, São Paulo/SP, torna pública a existência de vaga para Posto de Trabalho Professor Coordenador do Ensino Fundamental Anos Iniciais . A entrega do Projeto de Trabalho no período de 23/04 a 30-04-2021. A entrevista será marcada posteriormente.

**Comunicado**

A Direção da EE Matilde Macedo Soares, Diretoria Centro, situada na Rua José Soriano de Souza, 30 – Casa Verde Alta, São Paulo/SP, torna pública a existência de vaga para Posto de Trabalho Professor Coordenador do Ensino Fundamental Anos Finais. A entrega do Projeto de Trabalho no período de 23/04 a 30-04-2021. A entrevista será marcada posteriormente.

**DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO CENTRO-SUL**

**Comunicado**

O Dirigente Regional de Ensino convoca os candidatos inscritos e classificados, nos termos da Resolução SE 05 de 07-01-2020 alterada pela Resolução SE 18/2020, de 31-01-2020, atendendo ao disposto na mesma legislação, para Sessão de Atribuição para Suporte Pedagógico, conforme especificação:

Diretor de Escola: 01 cargo vago (EE Manuela Lacerda Vergueiro)

Data: 27-04-2021 (terça-feira)

Horário: 09h

Local: Diretoria de Ensino Região Centro Sul – Rua Dom Antônio Galvão, 95 – Vila Gumerindo – São Paulo.

**DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO SUL 1**

**Comunicado**

Sessão de Escolha de Vaga

A Comissão Especial de Contratação por Tempo Determinado (CE – CTD) da Diretoria de Ensino Região Sul 1, nos termos do Artigo 5º da Lei Complementar 1.093, de 16-07-2009, convoca, para escolha de vagas, os candidatos remanescentes do Concurso Público de Agente de Organização Escolar/2018, classificados na lista desta Diretoria de Ensino, para exercer a função em caráter temporário, e baixa as seguintes instruções aos candidatos:

I – Instruções Gerais

1 - As vagas disponíveis destinam-se à contratação por tempo determinado, pelo período máximo de 12 meses.

2 - A chamada para escolha de vaga obedecerá, rigorosamente, a ordem de Classificação Final, por Diretoria de Ensino, publicada em D.O. de 14-12-2018.

3 - O candidato convocado deverá comparecer munido de RG e do CPF, ou se fazer representar por procurador, legalmente constituído.

4 - A Comissão Especial de Contratação por Tempo Determinado (CE – CTD) convoca, para sessão de escolha, número maior de candidatos do que vagas existentes, a fim de assegurar o preenchimento de todas as vagas no decorrer da sessão, nas hipóteses de não comparecimento/desistência de candidatos.

5 - Assinada a ficha de escolha de vaga pelo candidato, não será permitida, em hipótese alguma, desistência ou troca da vaga escolhida, sob qualquer pretexto.

6 - Não haverá nova oportunidade de escolha de vaga ao candidato retardatário ou ao que não atender à chamada no dia, hora e local determinado.

6.1 - Excepcionalmente, havendo vagas remanescentes no final de cada sessão de escolha de vaga, serão chamados os candidatos retardatários do horário, na data da convocação, obedecida a ordem de classificação.

7 - O número de vagas a serem oferecidas aos candidatos da Lista Especial será correspondente ao cálculo de 5% das vagas existentes na Diretoria Regional de Ensino;

7.1 - Iniciada a sessão de escolha de vagas, os candidatos com deficiência aprovados, se houver, serão convocados a ocupar a 5º, 30º, 50º, 70º vagas e assim sucessivamente, a cada intervalo de 20 vagas, observando-se a mesma regra, até que sejam preenchidas todas as vagas disponíveis;

7.2 - Quando a Região indicar a existência de 5 a 10 vagas, a 5ª deverá ser oferecida ao candidato classificado na Lista Especial;

7.3 - O candidato com deficiência concorrerá na Lista Geral e na Lista Especial.

8 - Esgotadas as vagas reservadas, os candidatos excedentes, se houver, deverão aguardar próxima convocação para escolha de vaga.

9 - O candidato que atender à convocação, mesmo sendo contratado, não perderá o direito à classificação obtida no concurso público.

10 - Observado o disposto no Artigo 4º da Lei Complementar 1.093, de 16-07-2009, para ser contratado, o candidato deverá preencher as seguintes condições:

a) estar em gozo de boa saúde física e mental;

b) não ser portador de deficiência incompatível com o exercício da atividade a ser desempenhada;

c) não exercer cargo, emprego ou função públicos na Administração direta e indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, exceto nos casos previstos no inciso XVI do artigo 37 da Constituição Federal e inciso XVIII do artigo 115 da Constituição Estadual;

d) possuir escolaridade compatível com a atividade a ser desempenhada: Nível Médio Completo;

e) ter boa conduta.

11 - O candidato que escolher vaga deverá providenciar o exame médico em clínica especializada – Médico do Trabalho, que comprove estar apto a exercer as funções de Agente de Organização Escolar.

II - Local de Escolha e Quadro de Chamada

Local: Diretoria de Ensino - Região de Sul 1

Endereço: Rua Pensilvânia, 115 - Brooklin

Data: 29-04-2021

Horário: 10 horas

Local: Anfiteatro

Vagas Disponíveis: 02

Convocados - Lista Geral

Classificação - Nome - RG

254 Sandi Oliveira Silva 43526102

255 Ester Cancio de Carvalho 19364096

256 Amah Koffi Dalméida 000000G114058u

257 Brunna Farias Sant Ana 50910870

258 Kelly Roberta de Oliveira e Cezar 34486935

259 Pâmela Alves da Silva 38019150

260 Karina Maria de Lima 49191479

261 Matheus Farias Barbosa 39550445

262 Gabriela Camargo Fernandez 38189048

263 William dos Santos Ribeiro 53363007

III – Vagas Disponíveis

Município: São Paulo

Código CIE – Nome da Escola – Número de Vagas

005198 – EE Plínio Negrão - 02

**DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO SUL 2**

**Comunicado**

A Dirigente Regional de Ensino da Diretoria de Ensino da Região Sul 2, nos termos da Resolução Seduc-3, de 11-1-2021, torna pública a abertura do período de recebimento de propostas de trabalho e realização de entrevistas para docentes interessados em exercerem junto às Unidades Escolares, jurisdicionadas à esta Diretoria de Ensino da Região - Sul 2, a função gratificada de Professor Coordenador nas escolas relacionadas abaixo.

Vagas disponíveis para a função de Professor Coordenador:

Nome da Escola	Vagas
José Porphyrio da Paz	1

I - Dos Requisitos para o Preenchimento da Função

Artigo 5º da Resolução Seduc 03/2021

(...)

Artigo 5º - Constituem-se atribuições do docente designado para o exercício da função gratificada de Professor Coordenador – PC:

I – para acompanhamento de uma única unidade escolar:

a) atuar como gestor pedagógico, com competência para planejar, acompanhar e avaliar os processos de ensinar e aprender, bem como o desempenho de professores e alunos;

b) orientar o trabalho dos docentes, nas reuniões pedagógicas e no horário de trabalho coletivo, de modo a apoiar e subsidiar as atividades em sala de aula, observadas as sequências didáticas de cada ano, curso e ciclo;

c) ter como prioridade o planejamento, a organização e o desenvolvimento de atividades pedagógicas, utilizando os materiais didáticos impressos e os recursos tecnológicos, sobretudo os disponibilizados pela Secretaria da Educação;

d) apoiar a análise de indicadores de desempenho e frequência dos estudantes para a tomada de decisões visando favorecer melhoria da aprendizagem e a continuidade dos estudos.

e) coordenar as atividades necessárias à organização, ao planejamento, ao acompanhamento, à avaliação e à análise dos resultados dos estudos de reforço e de recuperação;

f) decidir, juntamente com a equipe gestora e com os docentes das classes e/ou dos componentes curriculares, a conveniência e oportunidade de se promoverem intervenções imediatas na aprendizagem, a fim de sanar as dificuldades dos alunos, mediante a aplicação de mecanismos de apoio escolar, e a formação de classes de recuperação contínua e/ou intensiva;

g) orientar os professores quanto às concepções que subsidiaram práticas de gestão democrática e participativa, bem como as disposições curriculares, pertinentes às áreas do conhecimento e componentes curriculares que compõem o currículo dos diferentes níveis e modalidades de ensino;

h) coordenar a elaboração, o desenvolvimento, o acompanhamento e a avaliação da proposta pedagógica, juntamente com os professores e demais gestores da unidade escolar, em consonância com os princípios de uma gestão democrática participativa e das disposições curriculares, bem como dos objetivos e metas a serem atingidos;

i) tornar as ações de coordenação pedagógica um espaço dialógico e colaborativo de práticas gestoras e docentes, que assegurem:

1 - a participação proativa de todos os professores, nas aulas de trabalho pedagógico coletivo, promovendo situações de orientação sobre práticas docentes de acompanhamento e avaliação das propostas de trabalho programadas;

2 - a vivência de situações de ensino, de aprendizagem e de avaliação ajustadas aos conteúdos e às necessidades, bem como às práticas metodológicas utilizadas pelos professores;

3 – as abordagens multidisciplinares, por meio de metodologias significativas para os alunos;

4 – a divulgação e o intercâmbio de práticas docentes bem sucedidas, em especial as que façam uso de recursos tecnológicos e pedagógicos disponibilizados na escola;

II – para acompanhamento de um agrupamento de unidades escolares.

a) apoiar e fortalecer o papel dos Professores Coordenadores das respectivas unidades escolares quanto à gestão pedagógica, no que tange às rotinas de trabalho semanais de apoio à qualificação do plano de aula do professor, de acompanhamento das aprendizagens dos estudantes e suporte formativo aos professores, visando à melhoria da aprendizagem dos estudantes;

b) implementar as orientações e as pautas de Acompanhamento Pedagógico Formativo nas escolas, propostas pela Seduc;

c) apoiar e fortalecer os Professores Coordenadores na elaboração e implementação do Plano de Melhoria do Método de Melhoria de Resultados (MMR);

d) participar, semanalmente, de forma presencial ou a distância, de reunião de planejamento, alinhamento e orientação do Acompanhamento Pedagógico com o Supervisor de Ensino que atuar como ponto focal do Acompanhamento Pedagógico Formativo;

e) planejar e apoiar as atividades de gestão pedagógica em conjunto com os Professores Coordenadores e Diretores de Escola;