



Programa Dinheiro Direto na Escola

# Passo a passo para Atualização Cadastral PDDEWeb

Atualizado em abril de 2020

**Acesse o site do FNDE:**

**[www.fnde.gov.br/pdde](http://www.fnde.gov.br/pdde)**

# ATENÇÃO

1. O sistema PDDEweb não funciona no navegador “Internet Explorer”.
2. Utilize outros navegadores a exemplo do “Microsoft Edge”, “Google Chrome”, “Mozilla Firefox”.

# Essa é a tela de acesso ao PDDEWeb

Há três formas de acessar:

Opção 1: Digite “[www.fnde.gov.br/pdde](http://www.fnde.gov.br/pdde)” e clique em “**Entrar com gov.br**”

Opção 2: Digite “[www.fnde.gov.br/pdde](http://www.fnde.gov.br/pdde)” e acesse o “**PDDEWeb**” pelo menu “**Sistemas**” disponível no portal do FNDE

Opção 3: apresentada no slide 6



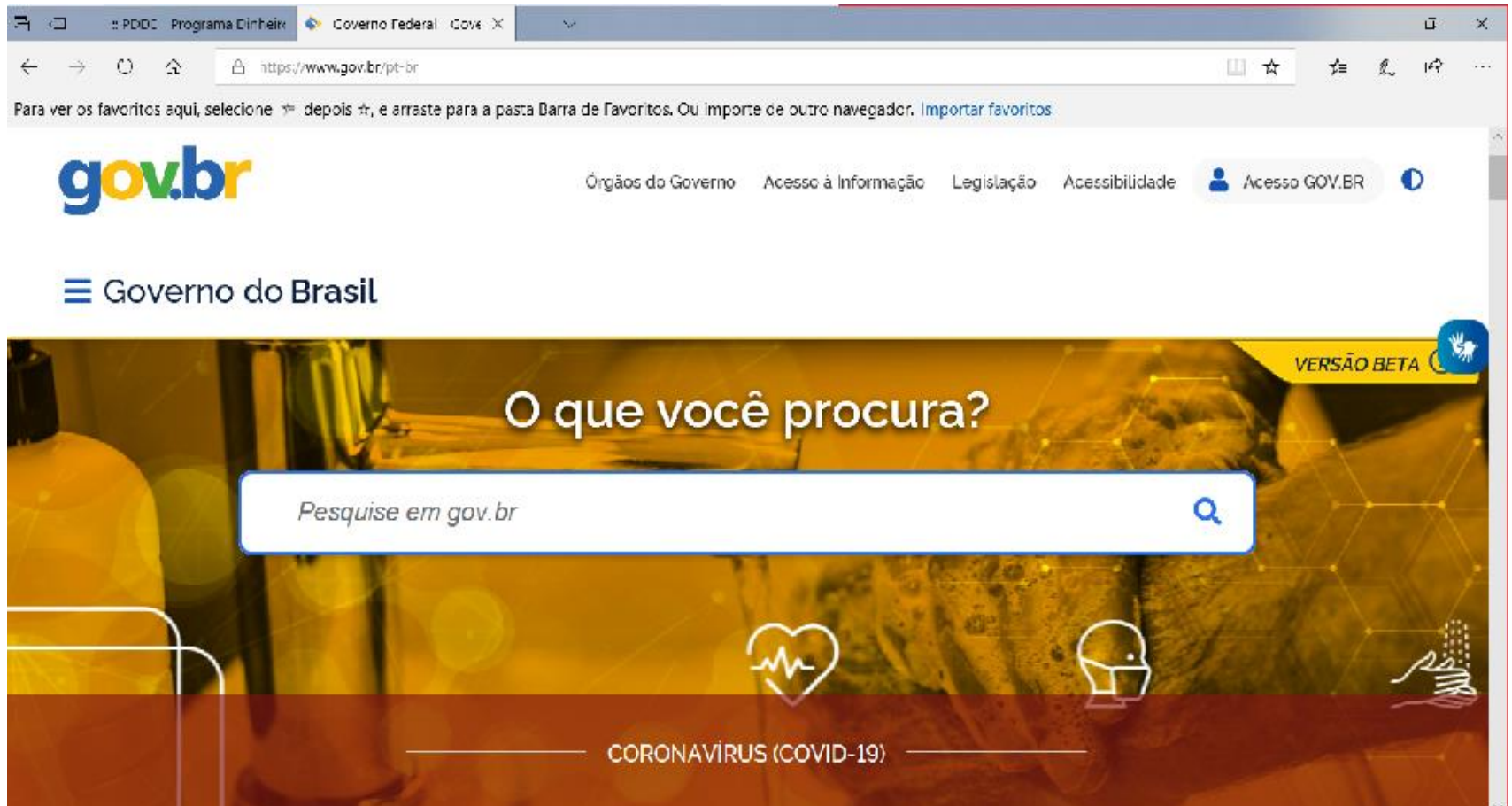
**Novidade:** Houve a integração do PDDE Web com o sítio GOV.BR!

Assim o link automaticamente te direcionará para o site GOV.BR

Há três formas de acessar:

Opções 1 e 2: apresentadas anteriormente no slide 4

Opção 3: Entre pelo site do FNDE ou digite [www.gov.br](http://www.gov.br)



Clique no ícone “Acesso GOV.BR” (indicado pela seta vermelha abaixo):



As três opções apresentadas de acesso levam a página de cadastro no **gov.br**. Se você já tem cadastro no site **gov.br**, vá para o slide **16**. Caso não tenha, informe seu CPF e clique em **“Cadastrar”** na tela abaixo:

gov.br

ALTO CONTRASTE

gov.br

Conta de acesso única do Governo

Informe o seu CPF

Digite seu CPF

CADASTRAR

PRÓXIMA

Acessar com

Banco do Brasil

Certificado Digital

Certificado em Nuvem

Dificuldade com sua conta?

Ativar o Windows  
Acesse as configurações do computador para



Em seguida, preencha os dados solicitados e clique em “Continuar”:

← → ↻ acesso.gov.br/acesso/#/primeiro-acesso ☆

Dados Pessoais Validar Dados Habilitar Cadastro Cadastrar Senha

**Digite seu CPF, nome completo, telefone e e-mail no formulário abaixo:**


CPF

Nome completo

Telefone celular para receber SMS

E-mail


**Atenção:** O telefone celular e o e-mail garantem maior segurança na gestão da sua conta.


Não sou um robô  reCAPTCHA  
Privacidade - Termos


Eu aceito os [Termos de Uso e Política de Privacidade](#)

**CONTINUAR**

**Você também pode se cadastrar por meio do Internet Banking ou Certificado Digital Padrão ICP-Brasil**

 Se você já possui uma conta do Banco do Brasil, utilize o Internet Banking do BB para criar sua conta no Gov.br. Para prosseguir clique na imagem ao lado ou [clique aqui](#)

 Se você possui conta bancária, crie sua conta por meio do Internet Banking dos bancos credenciados.  
Veja o [passo a passo](#)

 Se você já possui certificado digital, conecte seu token no computador e clique na imagem ao lado.  
[O que é certificado digital?](#)  
[Como obter o certificado digital?](#)  
Acesse as configurações do computador pa

A tela abaixo solicita a validação dos dados de cadastro. Responda as perguntas para ir para a tela **“Habilitar Cadastro”**:

## Cadastro



Para validarmos os dados que você enviou, responda às perguntas abaixo:

**Qual é o primeiro nome da sua mãe?**

ZINIA	GERALDA	ZOBAIDA	VIOLET	GEORGIA	ACACIA	FLORIA
-------	---------	---------	--------	---------	--------	--------



**Em que dia você nasceu?**

26	20	30	31	27	22	25
----	----	----	----	----	----	----



**Qual é o seu mês de nascimento?**

JULHO	MAIO	JUNHO	FEVEREIRO	NOVEMBRO	JANEIRO	OUTUBRO
-------	------	-------	-----------	----------	---------	---------



Após a verificação das respostas, a plataforma enviará uma mensagem para o seu e-mail ou para o seu número de celular. A opção SMS só estará ativa se o número de celular tiver sido informado:

# Cadastro



Será enviado um pedido de confirmação de cadastro para o e-mail abaixo. Por favor confirme-o antes de prosseguir :


Por e-mail

Seu e-mail \*h\*\*\*\*\*@gma\*\*\*\*\* receberá um link para criação da sua senha.

Por SMS

Você receberá um número para validação da sua conta.

Caso tenha escolhido a opção do e-mail, abra o seu e-mail e clique no link enviado (confira na caixa de spam caso não esteja na caixa de entrada):

gov.br: Confirmação de cadastro  Caixa de entrada x

 para ▾

Prezado usuário,

Acesse o link abaixo para definir a senha da sua conta [gov.br](#) e assim finalizar o seu cadastro.

<https://valportal.ecidadao.estaleiro.serpro.gov.br/servicos-cidadao/acao/#/confirmarEmail?token=7bc0aa06-864d-4ebc-bd39-f58b9f96da35&id=75080351>

Atenciosamente,

Equipe do [gov.br](#)



Caso tenha escolhido a opção do SMS, confira a mensagem recebida no celular informado e digite o código no campo “Informe o código de validação” e clique no botão “Validar Cadastro”:


# Cadastro

Dados Pessoais      Validar Dados      Habilitar Cadastro

**Código de validação enviado com sucesso!**

Enviamos um código de validação via SMS para o telefone (61) 9 9177-8859 para que você possa validar o seu cadastro.

Informe o código de validação recebido abaixo:



- Definir uma senha e finalizar o cadastro e ativar sua conta.

Em seguida, defina uma senha, repita a senha e finalize o cadastro para ativar a sua conta:

[🏠](#) > [Cadastro](#) > [Dados Pessoais](#)

# Cadastro

Dados Pessoais Validar Dados

**Crie sua senha**

Nova senha  

Repita a senha  



**PRONTO!**

Você conseguiu fazer o seu cadastro no sítio GOV.BR

Mas caso surjam outras dúvidas, entre no endereço: <http://faq-login-unico.servicos.gov.br/en/latest/perguntasdafaq/contaaccess.html>

Pode continuar nas próximas etapas

Quando já há o cadastro no sítio **gov.br**, retorne a tela do PDDE Web e clique em **“Entrar com gov.br”**,






Digite então seu CPF e senha e clique em “Entrar”:





The screenshot displays the gov.br login interface. At the top left is the 'gov.br' logo, and at the top right is a 'ALTO CONTRASTE' button. The main content area features a white login card with the 'gov.br' logo and the heading 'Informe a sua senha'. Below this, there is a text input field for the CPF number, followed by a password input field with a visibility toggle icon. A prominent blue 'ENTRAR' button is positioned below the password field. Underneath the button, there are two links: 'Esqueci minha senha' and 'Entrar com outro usuário'. Below these links, the text 'Dificuldade com sua conta?' is displayed, accompanied by a 'Destaques' link and a help icon. At the bottom right of the page, there are logos for 'Serviço de Atendimento ao Cidadão' and 'MÉDIA ANADA BRASIL'.

Informe o **tipo de Entidade** que deseja ter acesso:



[537.546.648-16](#)

Selecione o seu tipo de vínculo:


- SEDUC  
Secretaria de Educação 
- PREFEITURA  
Prefeitura Municipal 
- ESCOLA  
Priv. Educação Especial 
- ESCOLA  
Pública 

**FNDE**

Nesta tela ficará registrado o vínculo criado, conforme seleção realizada na tela anterior

**PDDE**

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA

  
[537.546.648-16](#)

Selecione o seu tipo de vínculo:

CNPJ/Código INEP:	Entidade	Ação
03.352.086/0001-00	SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO	<a href="#">Acessar</a> <a href="#">Desvincular</a>

[Vincular Nova Entidade](#)

**FNE**

Versão: 16.04.2020#475461

Em seguida, clique em “**acessar**”:

**PDDE**  
PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA

537.546.649-16

Selecione o seu tipo de vínculo:

CNPJ/Código INEP:	Entidade	Ação
03.352.086/0001-00	SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO	<a href="#">Acessar</a>

Vincular Nova Entidade

**FIDE**

Versão: 16.04.2020@075461

Na tela que aparece em seguida, clique em “Menu”:

:: PDDE - PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA::

Atenção!

Menu

Clique no Menu, acima, e selecione uma opção!



Em seguida, abrirá a seguinte lista de opções:

**:: PDDE - PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA::**

**Atenção!**

**Menu**

**clique no Menu acima e selecione uma opção!**

Termo de Adesão e Cadastro da Entidade Executora (EEx)

Cadastro de Unidade Executora Própria (UEEx)

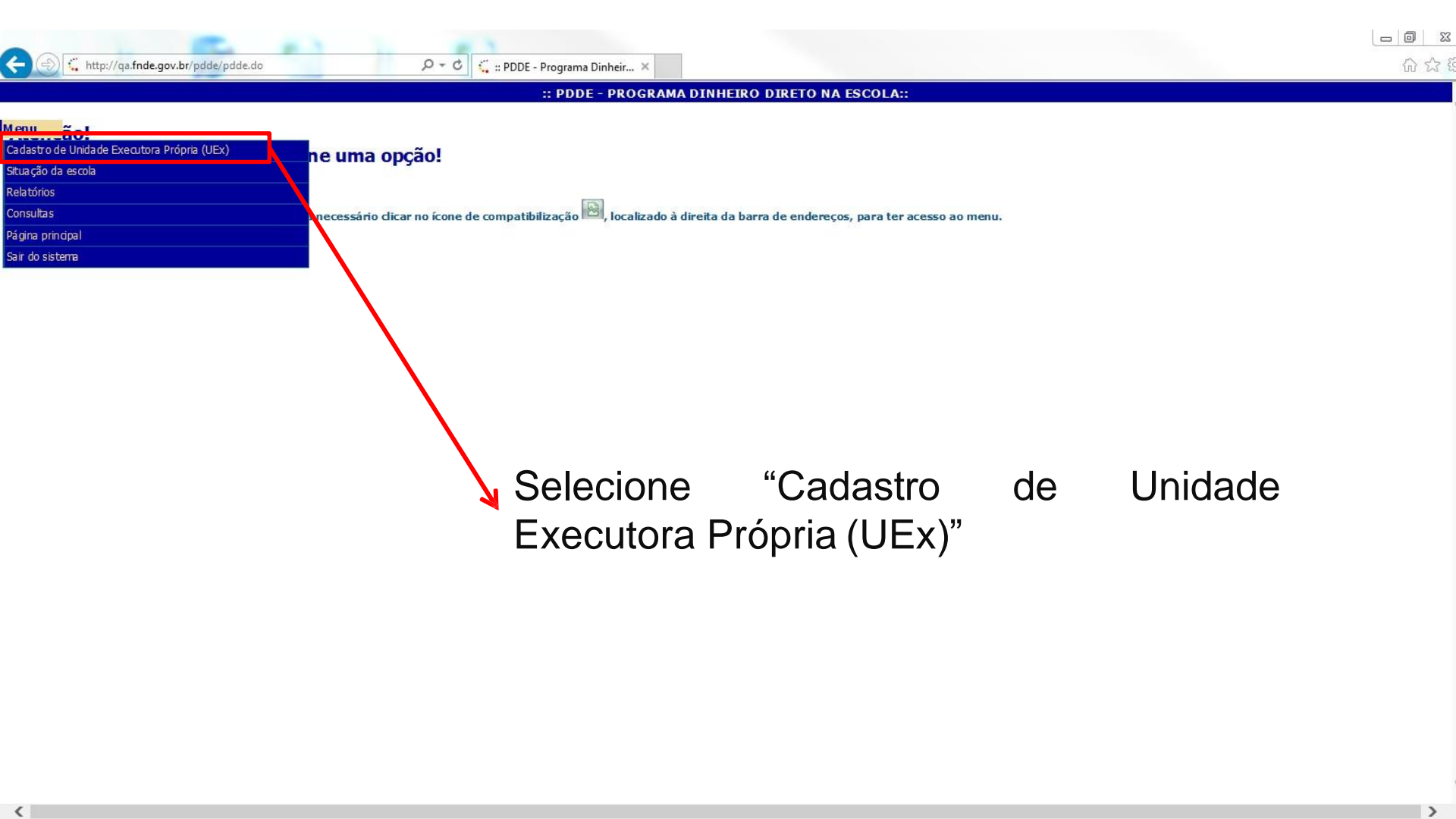
Situação da escola

Relatórios

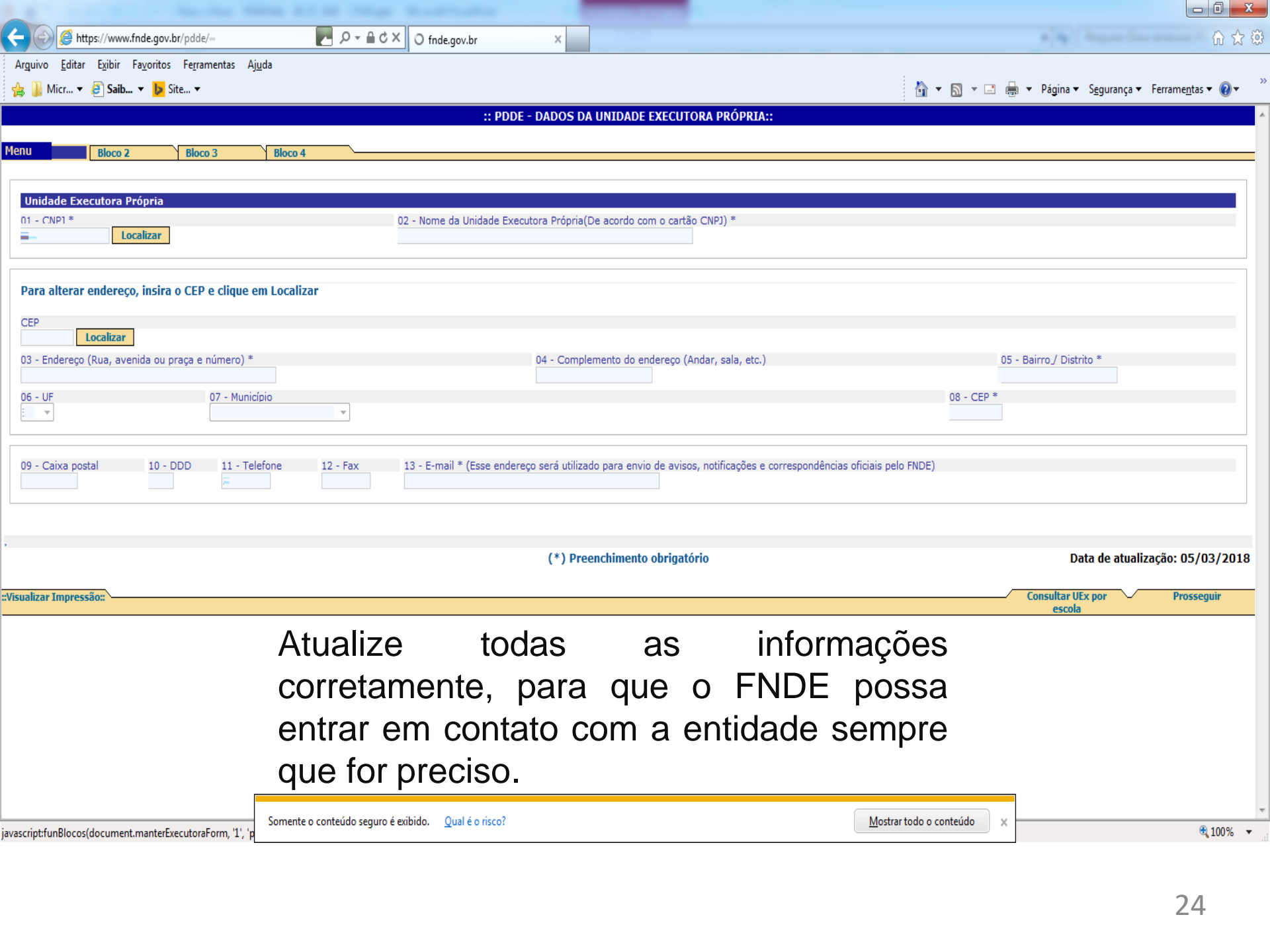
Consultas

Página principal

Sair do sistema



Selecione “Cadastro de Unidade Executora Própria (UEx)”



Unidade Executora Própria

01 - CNPJ \* Localizar 02 - Nome da Unidade Executora Própria(De acordo com o cartão CNPJ) \*

Para alterar endereço, insira o CEP e clique em Localizar

CEP Localizar 03 - Endereço (Rua, avenida ou praça e número) \* 04 - Complemento do endereço (Andar, sala, etc.) 05 - Bairro/ Distrito \* 06 - UF 07 - Município 08 - CEP \*

09 - Caixa postal 10 - DDD 11 - Telefone 12 - Fax 13 - E-mail \* (Esse endereço será utilizado para envio de avisos, notificações e correspondências oficiais pelo FNDE)

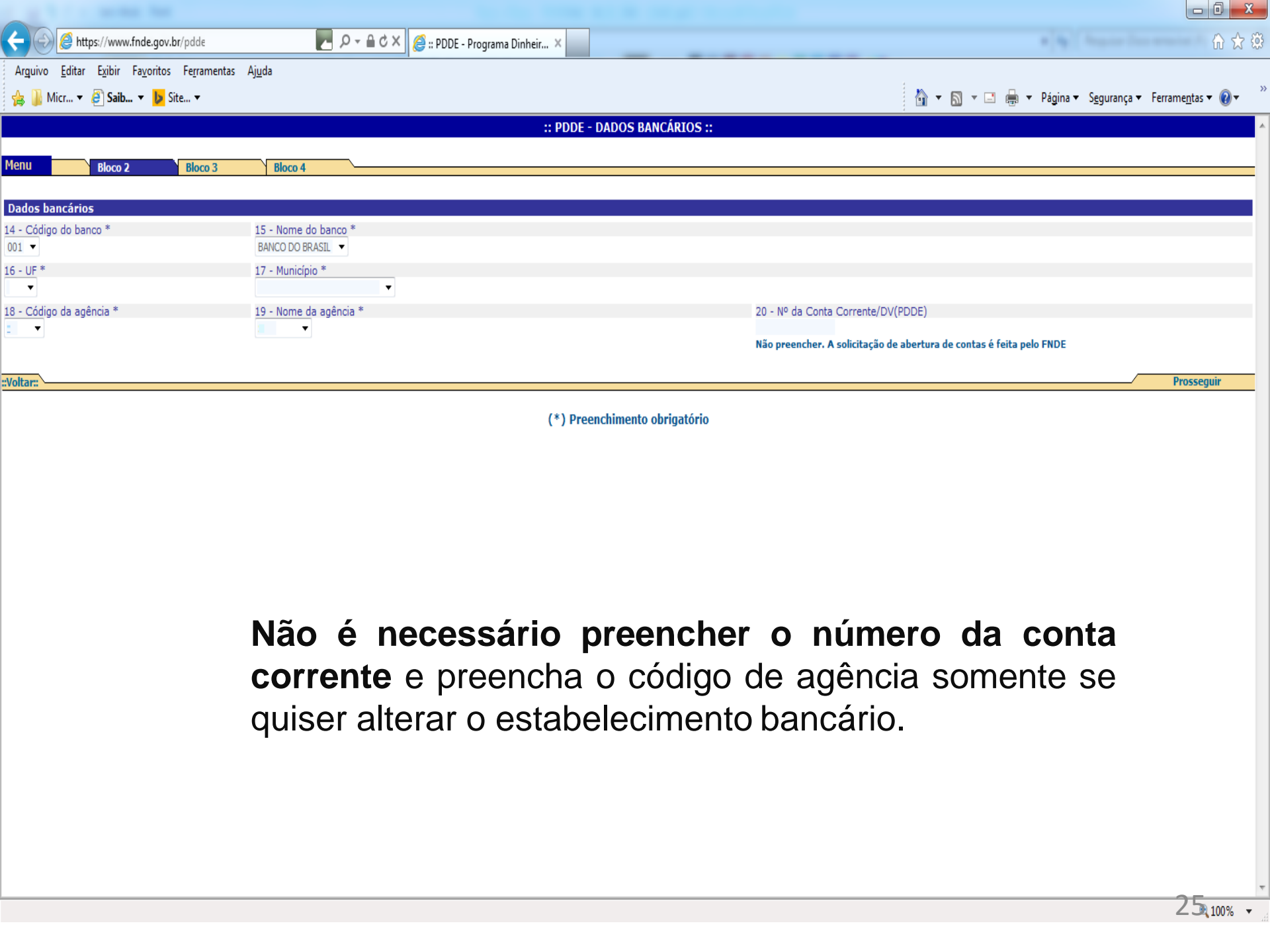
(\*) Preenchimento obrigatório

Data de atualização: 05/03/2018

Atualize todas as informações corretamente, para que o FNDE possa entrar em contato com a entidade sempre que for preciso.

Somente o conteúdo seguro é exibido. Qual é o risco? Mostrar todo o conteúdo x





**:: PDDE - DADOS BANCÁRIOS ::**

- Menu
- Bloco 2
- Bloco 3
- Bloco 4

**Dados bancários**

14 - Código do banco *	15 - Nome do banco *	
001	BANCO DO BRASIL	
16 - UF *	17 - Município *	
18 - Código da agência *	19 - Nome da agência *	20 - Nº da Conta Corrente/DV(PDDE)

Não preencher. A solicitação de abertura de contas é feita pelo FNDE

[:Voltar:](#) [Prosseguir](#)

(\*) Preenchimento obrigatório

**Não é necessário preencher o número da conta corrente e preencha o código de agência somente se quiser alterar o estabelecimento bancário.**

https://www.fnde.gov.br/pdde/manterexecutora.do :: PDDE - Programa Dinheir... x

Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

Micr... Saib... Site...

Home RSS Print Página Segurança Ferramentas

**:: PDDE - DADOS DO DIRIGENTE ::**

Menu Bloco 2 Bloco 3 Bloco 4

**Dados do dirigente da UEX**

21 - CPF \*  Localizar 22 - Nome \*  23 - Data de Nascimento \*

24 - Sexo \*  Masculino  Feminino 25 - Nº carteira de identidade \*  26 - Data da emissão \*  27 - Órgão expedidor \*

**Para alterar endereço, insira o CEP e clique em Localizar**

CEP  Localizar

28 - Endereço (Rua, avenida ou praça e número) \*  29 - Complemento do endereço (Andar, sala, etc.)  30 - Bairro / Distrito \*

31 - UF \*  32 - Município \*  33 - CEP \*

34 - DDD  35 - Telefone  36 - Fax  37 - E-mail

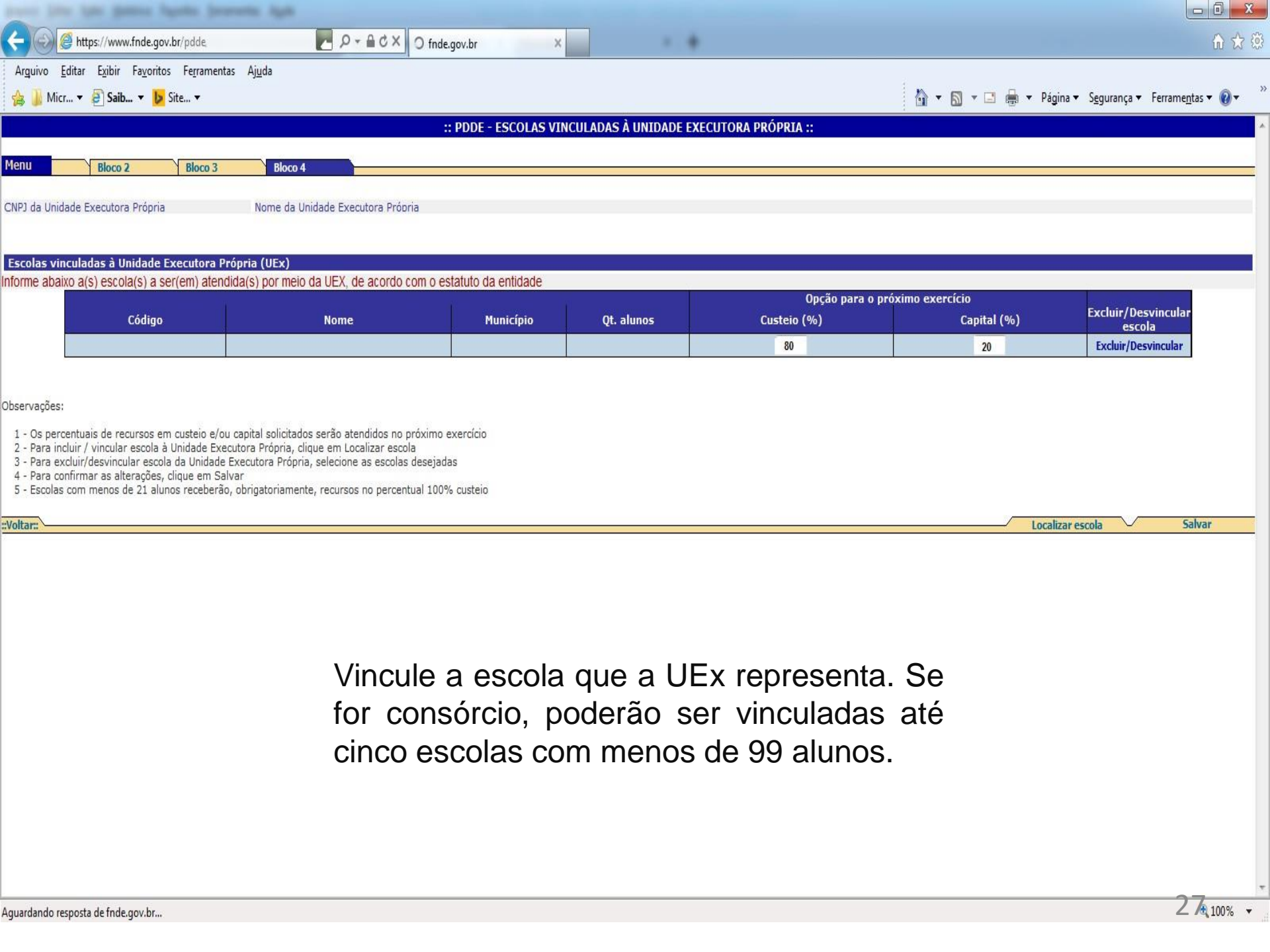
38 - Cargo \*  39 - Presidente ou Interventor da UEX é Diretor da Escola? \*  Sim  Não 40 - Presidente ou Interventor da UEX é Agente Público? \*  Sim  Não

41 - Data de início do Mandato \*  42 - Data de Encerramento do Mandato \*

Voltar: Prosseguir

(\*) Preenchimento obrigatório

Em caso de dúvida sobre o preenchimento da data de início/encerramento do mandato, verifique na ata de renovação da diretoria da UEx (Conselho Escolar, Associação de Pais e Mestre, Caixa Escola, etc.)



**:: PDDE - ESCOLAS VINCULADAS À UNIDADE EXECUTORA PRÓPRIA ::**

Menu **Bloco 2** Bloco 3 Bloco 4

CNPJ da Unidade Executora Própria Nome da Unidade Executora Própria

**Escolas vinculadas à Unidade Executora Própria (UEX)**

Informe abaixo a(s) escola(s) a ser(em) atendida(s) por meio da UEX, de acordo com o estatuto da entidade

Código	Nome	Município	Qt. alunos	Opção para o próximo exercício		Excluir/Desvincular escola
				Custeio (%)	Capital (%)	
				80	20	Excluir/Desvincular

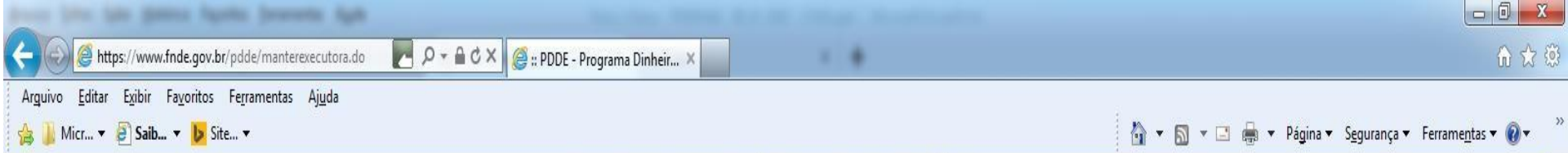
Observações:

- 1 - Os percentuais de recursos em custeio e/ou capital solicitados serão atendidos no próximo exercício
- 2 - Para incluir / vincular escola à Unidade Executora Própria, clique em Localizar escola
- 3 - Para excluir/desvincular escola da Unidade Executora Própria, selecione as escolas desejadas
- 4 - Para confirmar as alterações, clique em Salvar
- 5 - Escolas com menos de 21 alunos receberão, obrigatoriamente, recursos no percentual 100% custeio

::Voltar::

Localizar escola Salvar

Vincule a escola que a UEx representa. Se for consórcio, poderão ser vinculadas até cinco escolas com menos de 99 alunos.



**:: PDDE - VINCULAR ESCOLA À UNIDADE EXECUTORA PRÓPRIA ::**

Menu

**Localizar escola**

Código da escola Censo/MEC/INEP

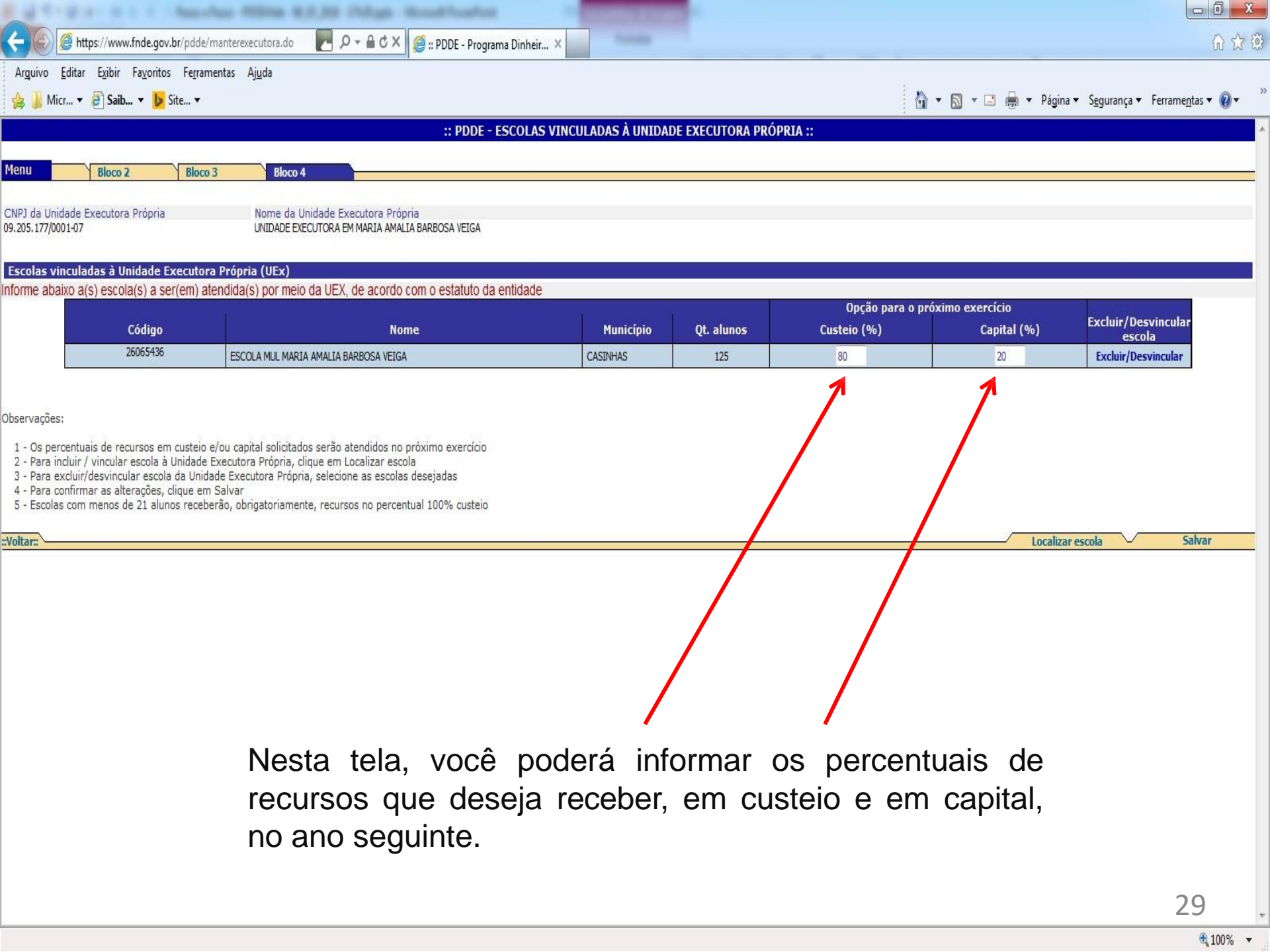
Nome ou parte do nome da escola

Localizar

Limpar

[::Voltar::](#)

Se você souber o Código da Escola Censo/MEC/INEP ou o nome da escola, consulte nesta página.



PDDE - ESCOLAS VINCULADAS À UNIDADE EXECUTORA PRÓPRIA

Menu Bloco 2 Bloco 3 Bloco 4

CNPJ da Unidade Executora Própria 09.205.177/0001-07  
Nome da Unidade Executora Própria UNIDADE EXECUTORA EM MARIA AMALIA BARBOSA VEIGA

Escolas vinculadas à Unidade Executora Própria (UEX)

Informe abaixo a(s) escola(s) a ser(em) atendida(s) por meio da UEX, de acordo com o estatuto da entidade

Código	Nome	Município	Qt. alunos	Opção para o próximo exercício		Excluir/Desvincular escola
				Custeio (%)	Capital (%)	
26065436	ESCOLA MUL MARIA AMALIA BARBOSA VEIGA	CASINHAS	125	80	20	Excluir/Desvincular

Observações:

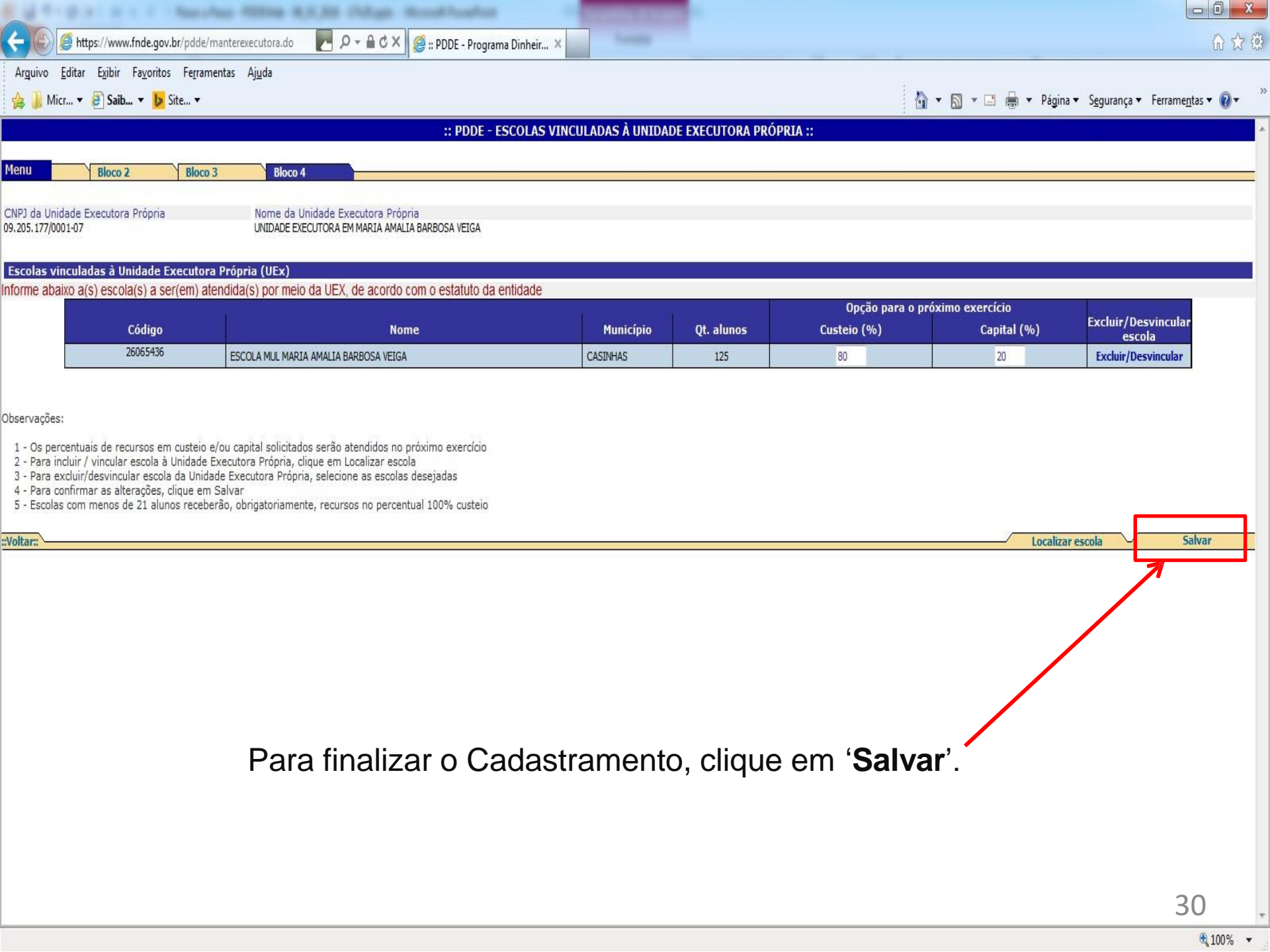
- 1 - Os percentuais de recursos em custeio e/ou capital solicitados serão atendidos no próximo exercício
- 2 - Para incluir / vincular escola à Unidade Executora Própria, clique em Localizar escola
- 3 - Para excluir/desvincular escola da Unidade Executora Própria, selecione as escolas desejadas
- 4 - Para confirmar as alterações, clique em Salvar
- 5 - Escolas com menos de 21 alunos receberão, obrigatoriamente, recursos no percentual 100% custeio

Volta:

Localizar escola

Salvar

Nesta tela, você poderá informar os percentuais de recursos que deseja receber, em custeio e em capital, no ano seguinte.



:: PDDE - ESCOLAS VINCULADAS À UNIDADE EXECUTORA PRÓPRIA ::

Menu Bloco 2 Bloco 3 Bloco 4

CNPJ da Unidade Executora Própria 09.205.177/0001-07  
Nome da Unidade Executora Própria UNIDADE EXECUTORA EM MARIA AMALIA BARBOSA VEIGA

Escolas vinculadas à Unidade Executora Própria (UEX)

Informe abaixo a(s) escola(s) a ser(em) atendida(s) por meio da UEX, de acordo com o estatuto da entidade

Código	Nome	Município	Qt. alunos	Opção para o próximo exercício		Excluir/Desvincular escola
				Custeio (%)	Capital (%)	
26065436	ESCOLA MUL MARIA AMALIA BARBOSA VEIGA	CASINHAS	125	80	20	Excluir/Desvincular

Observações:

- 1 - Os percentuais de recursos em custeio e/ou capital solicitados serão atendidos no próximo exercício
- 2 - Para incluir / vincular escola à Unidade Executora Própria, clique em Localizar escola
- 3 - Para excluir/desvincular escola da Unidade Executora Própria, selecione as escolas desejadas
- 4 - Para confirmar as alterações, clique em Salvar
- 5 - Escolas com menos de 21 alunos receberão, obrigatoriamente, recursos no percentual 100% custeio

.:Voltar:.

Localizar escola

Salvar

Para finalizar o Cadastramento, clique em **'Salvar'**.

**Atualização concluída!**

**Em caso de dúvidas:**

Acompanhe o site do FNDE:

<http://www.fnde.gov.br/programas/pdde/area-para-gestores/atualizacao-cadastral>

Ou ligue 0800 61 61 61

Ou envie um e-mail para: [pdde@fnde.gov.br](mailto:pdde@fnde.gov.br)



**Programa Dinheiro Direto na Escola**