# Sistema de Meritocracia







# SUMÁRIO



## **SOBRE** A SED

A Plataforma SED foi criada em 2014 e instituída oficialmente em 2016 através da Resolução SE 36 de 25 -05 -2016.

Hoje a plataforma SED é utilizada pelas redes: estadual, municipal e privada em todo o Estado de São Paulo e possui interface com os aplicativos Diário de Classe, Leitor Rsposta e Minha Escola SP disponíveis na loja de aplicativos para dispositivos com sistema operacional *android*.

A SED é personalizada para cada tipo de usuário. Para os pais e responsáveis dos estudantes, por exemplo, estão disponíveis as notas e faltas do estudante. Já os alunos podem solicitar a carteirinha, criar suas contas de e -mail e emitir documentos escolares.

Além do site <u>https://sed.educacao.sp.gov.br</u>, a SED também pode ser acessada sem o consumo de dados móveis por meio do aplicativo "Secretaria Escolar Digital" também disponível na loja de aplicativos para dispositivos com sistema operacional android.

## Meritocracia – Chefe Imediato

 $\widehat{\mathbf{k}}$ 

5

https://sed.educacao.sp.gov.br/

# INTRODUÇÃO



Superior Imediato

# MERITOCRACIA – CHEFE IMEDIATO

**MERITOCRACIA** 



#### Avaliação do Líder

ino 🗸	Ciclo:	2020 -
•	Nível 1:	Selecione
•	CPF:	
•	RG:	
•		Q Pesquisar
*		

9

Clique no menu Recursos Humanos, depois clique no submenu Chefe Imediato para acessar a Avaliação do Líder;

Utilize os meios de pesquisa que preferir, a pesquisa pode ser realizada apenas com CPF.

Após a pesquisa será apresentada a tela com as informações do Servidor.

Depois de confirmada os dados do Servidor na coluna "Avaliar Servidor" clique no ícone para que seja aberta a avaliação.



Após clicar no ícone será aberta a tela com as informações do servidor e o questionário de avaliação.

Clique em responder para visualizar as questões de cada questionário.

#### Avaliação do Líder CARGO ATUAL CARGO AVALIAÇÃO: TIPO DE AVALIAÇÃO: AVALIAÇÃO DO LÍDER TÍTULO DA AVALIAÇÃO: AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO INDIVIDUAL - 2020 DECRETO Nº 57.780/2012, ALTERADO PELO DECRETO Nº 58.373/2012 E DECRETO Nº 57.884/2012 INSTRUÇÃO CRHE Nº 02/2020. SUB-TÍTULO DA AVALIAÇÃO: ANEXO III - FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO NÍVEL UNIVERSITÁRIO QUESTIONÁRIOS 1 - COMPROMISSO PROFISSIONAL (0/4)Capacidade de engajar-se com os objetivos da organização e com o trabalho que realiza. Responder 2 - RESPONSABILIDADE E SUSTENTABILIDADE (0/3) Equilíbrio entre atendimento às demandas profissionais e o uso racional e responsável dos recursos físicos e materiais; visão de responsabilidade organizacional e consciência da 🖍 Responder limitação dos recursos disponíveis. 3 - COMUNICAÇÃO (0/4) Capacidade de expressar ideias e fatos de forma clara e objetiva, com o intuito de torná-los compreensíveis ao interlocutor; e de ouvir atentamente o interlocutor, buscando 🖍 Responder compreendê-lo. 4 - TRABALHO EM EQUIPE (0/3)Capacidade de atuar em conjunto com seus pares, lidando com a diversidade e focando as energias da equipe em objetivos comuns do trabalho. Responder 5 - INOVAÇÃO E GESTÃO DA MUDANÇA (0/3) Capacidade de promover e lidar com inovação no ambiente de trabalho, gerenciando conflitos que possam ser causados pelo novo. Responder 6 - INICIATIVA (0/3) Capacidade de agir frente a situações de trabalho, independente de demanda superior, antecipando-se na resolução de problemas e/ou na execução de atividades. 🖍 Responder 7 - CONHECIMENTO E EFICÁCIA (0/3) Capacidade de o profissional transferir o seu conhecimento para a realização dos trabalhos com qualidade e precisão. 🖍 Responder TOTAL RESPONDIDO: (0/23)



Após clicar em responder será apresentada está tela em que deverá inserir a pontuação que o servidor terá em cada item do questionário, depois de inseridas as informações clique em "Salvar".

Todas as telas de questões tem um campo para inserção de texto para considerações se achar necessário.

#### Perguntas / Respostas

#### FATOR DE COMPETÊNCIA

1 - COMPROMISSO PROFISSIONAL

Capacidade de engajar-se com os objetivos da organização e com o trabalho que realiza.

#### INDICADORES

<ol> <li>1.1 - Empenhou-se nas situações de trabalho não rotineiras.</li> </ol>	0	0	()	()	●
	1	2	3	4	5
1.2 - Engajou-se nos trabalhos no qual foi envolvido, dedicando-se na obtenção dos resultados.	0	0	)	0	●
	1	2	3	4	5
1.3 - Não deixou que interesses pessoais prejudicassem o andamento dos trabalhos.	0	0	)	@	0
	1	2	3	4	5
1.4 - Foi assíduo, evitou ausências durante o horário de trabalho.	0	)	)	●	0
	1	2	3	4	5

Consideração sobre o fator de 'Competência'	
Tamanho máximo: 500 caracteres	500 caracteres restantes

Fechar

Salvar

Após responder todas as etapas da Meritocracia ficará verde os indicadores das questões respondidas.

Depois é só clicar em "Finalizar" para encerrar este processo de avaliação.

1 - COMPROMISSO PROFISSIONAL	(4/
Capacidade de engajar-se com os objetivos da organização e com o trabalho que realiza.	
2 - RESPONSABILIDADE E SUSTENTABILIDADE	(3)
Equilíbrio entre atendimento às demandas profissionais e o uso racional e responsável dos recursos físicos e materiais; visão de responsabilidade organizacional e o	onsciência da
limitação dos recursos disponíveis.	
3 - COMUNICAÇÃO	(4
Capacidade de expressar ideias e fatos de forma clara e objetiva, com o intuito de torná-los compreensíveis ao interlocutor; e de ouvir atentamente o interlocutor, bus	∠ando
compreendê-lo.	✓ Responde
4 - TRABALHO EM EQUIPE	(3
Capacidade de atuar em conjunto com seus pares, lidando com a diversidade e focando as energias da equipe em objetivos comuns do trabalho.	
5 - INOVAÇÃO E GESTÃO DA MUDANÇA	(
Capacidade de promover e lidar com inovação no ambiente de trabalho, gerenciando conflitos que possam ser causados pelo novo.	Responde
6 - INICIATIVA	(a
Capacidade de agir frente a situações de trabalho, independente de demanda superior, antecipando-se na resolução de problemas e/ou na execução de atividades.	
7 - CONHECIMENTO E EFICÁCIA	(a
Capacidade de o profissional transferir o seu conhecimento para a realização dos trabalhos com qualidade e precisão.	
	TOTAL RESPONDIDO: (23

QUESTIONÁRIOS

Será apresentado uma tela em que mostrará todas as questões sinalizando se foram respondidas ou não, confirmando suas respostas clique em "Finalizar".

		LEGENDA:	NÃO RESPONDIDO 🖗	RESPO
1 - CC Capa	IPROMISSO PROFISSIONAL ade de engajar-se com os objetivos da organização e com o trabalho que realiza.			
1.1 - E	penhou-se nas siluações de trabalho não rotineiras.			
1.2 - 6	gajou-se nos trabalhos no qual foi envolvido, dedicando-se na obtenção dos resultados.			
1.3 - 1	o deixou que interesses pessoais prejudicassem o andamento dos trabalhos.			
1.4 - F	assíduo, evitou ausências durante o horário de trabalho.			
2 - RE Equili	PONSABILIDADE E SUSTENTABILIDADE o entre alendimento ás demandas profissionais e o uso racional e responsável dos recursos físicos e materiais; vidão de responsabilidade organizacional	e consciência da	limitação dos recursos disp	oníveis.
2.1 - /	nteve o ambiente organizado, facilitando o trabalho e rápida localização de documentos e materiais.			
2.2 - 6	tou desperdício e mau uso dos recursos materiais utilizados no trabalho.			
2.3 - E	tou o mau uso de equipamentos de trabalho, não causando danos e conservando o patrimônio público.			
3 - CC Capac	UNICAÇÃO ade de expressar ideias e fatos de forma clara e objetiva, com o intuito de torná-los compreensíveis ao interlocutor, e de ouvir atentamente o interlocutor, t	uscando compre	endê-lo.	
3.1 - 3	ube se comunicar com clareza e objetividade.			
.2 - 3	ube ouvir colegas e/ou superiores sem prejulgamentos que comprometessem a compreensão do assunto.			
.3 - (	viu e interagiu com o interlocutor de forma respeitosa.			
.4 - F	digiu documentos (cartas, e-mails, textos e outros) com clareza e qualidade.			
- TR Capac	BALHO EM EQUIPE ade de atuar em conjunto com seus pares, lidando com a diversidade e focando as energias da equipe em objetivos comuns do trabalho.			
1.1 - (	mpartilhou os seus conhecimentos com a equipe, para auxiliar os demais na realização das tarefas.			
.2 - 8	scou ajuda de colegas e/ou superiores quando em dificuldade em executar suas atividades.			
1.3 - (	nseguiu lidar com diferenças na equipe, focando-se nos objetivos comuns do trabalho.			
- IN Capac	IAÇÃO E GESTÃO DA MUDANÇA ade de promover e lídar com inovação no ambiente de trabalho, gerenciando conflitos que possam ser causados pelo novo.			
i.1 - (	nseguiu executar e trabalhar com novas ferramentas e/ou formas de executar as atividades.			
5.2 - E	scou novas soluções e formas de executar seu trabalho, visando à melhoria dos processos e dos resultados.			
5.3 - (	mpartilhou com colegas novas ferramentas e maneiras de executar o trabalho, visando à melhoria dos processos e resultados.			
- INI Capac	ATIVA ade de agir frente a situações de trabalho, independente de demanda superior, antecipando-se na resolução de problemas e/ou na execução de atividade	5.		
6. <b>1</b> - 8	scou solucionar problemas do dia-a-dia, de maneira pró-ativa, independente de estímulos externos.			
6.2 - /	tecipou-se na execução dos trabalhos/tarefas antes mesmo de ser cobrado pela chefia imediata.			
3.3 - E	scou melhorar a eficiência na execução dos trabalhos, mesmo que para isso fosse necessário adquirir novos conhecimentos.			
- CC Capac	HECIMENTO E EFICÁCIA ade de o profissional transferir o seu conhecimento para a realização dos trabalhos com qualidade e precisão.			
.1 - F	alizou as farefas/atividades com qualidade, com pouco ou nenhum retrabalho.			
7.2 - (	ncluiu as tarefas nos prazos estabelecidos, sem necessidade de cobrança da chefia imediata.			

Confirma a conclusão da Avaliação?



Confirme sua conclusão da avaliação para que está etapa seja finalizada para prosseguir com a avaliação da Meritocracia.

Após a finalização da avaliação o sistema mudará o indicador do "Status Avaliador" de vermelho para verde isso demonstra que mais uma fase do processo está concluída.

Na coluna "PAD Avaliador" clique na lupa para que seja aberta a tela da próxima fase da Meritocracia.



PAD (Plano de Ação para o Desenvolvimento) Lider ADRIANA BOTELHO Proposta de Ações Justificativa 8 Mostrar 10 - registros Filtro Ji FeedBack 👫 Editar Exclui Pontos Fortes teste 命 Pontos para Melhorias teste 1 â Anterior 1 Seguinte Registros 1 a 2 de 2

Após clicar na lupa o sistema apresentará a seguinte tela, nela possuímos três abas em que o preenchimento é obrigatório das abas de Feedback e Propostas de Ações ou Justificativa.

Na aba de Feedback clique em "+Novo", para que seja apresentada a tela de Novo Feedback selecione o tipo e depois insira uma descrição e clique em "Salvar", pois desta forma a tela Feedback será atualizada.



Na aba Propostas de Ações, insira as medidas que o servidor pode tomar para melhorar seu desempenho no ambiente de trabalho, clique em "Salvar" para finalizar essa etapa.

Concluindo o Feedback e Propostas de Ações clique em "Finalizar PAD".

	A	DRIANA BOTELHO	
FeedBack Proposta de Ações Justificativa			
Proposta de Ações:			
IESIE			
			li.
			Salvar
			Finalizar PAO

A aba de justificativa deve ser preenchida na situação que as outras não sejam utilizadas.

Deve ser inseridos os motivos de não utilizar as outras abas, sendo justificado clique em "Salvar" e depois em "Finalizar PAD". PAD (Plano de Ação para o Desenvolvimento) Lider

	ADRIANA BOTELHO				
	FeedBack     Proposta de Ações     Justificativa				
	Justificativa:				
	TESTE				
	Sa	alvar			
	Finalizar PAD	Fecha			
L					

Após a finalização do PAD será apresentada a tela de sucesso em gravar sua avaliação.

PAD finalizado com sucesso!



Todos os indicadores vermelhos passaram a ser verde, exceto o da coluna "Status Validação PAD" pois necessita que o Chefe Mediato avalie as informações inseridas no PAD.

Após essa validação finalizado o sistema fará o indicador vermelho passar a ser verde.







## PORTAL DE ATENDIMENTO



Em casos de dúvidas ou problemas, sugerimos que registre uma ocorrência no nosso Portal de Atendimento, através do link https://atendimento.educacao.sp.gov.br

# Perfil de acesso \* Servidor DE ou Órgão Central Assunto da Ocorrência \* CGRH - DEAPE - Administração de Pessoal Categoria \* CEVIF - Vida Funcional Subcategoria \* Meritocracia - QSE

uma renda. Cheia de fios que se cruzavam uns sobre os outros, formando desenhos novos. Só que nem sempre os riscos que vivia eram bonitos e delicados."

tória se passa em muitos tugare tempo bem distante. Das aldeia guesas às savanas africanas, cando a terras brasileiras em aravelas e navios negreiros. Conta as venturas de quatro jovens unidos por n mesmo sonho: o desejo de liberdas

IIII





