

Como solicitar suporte remoto ao NIT

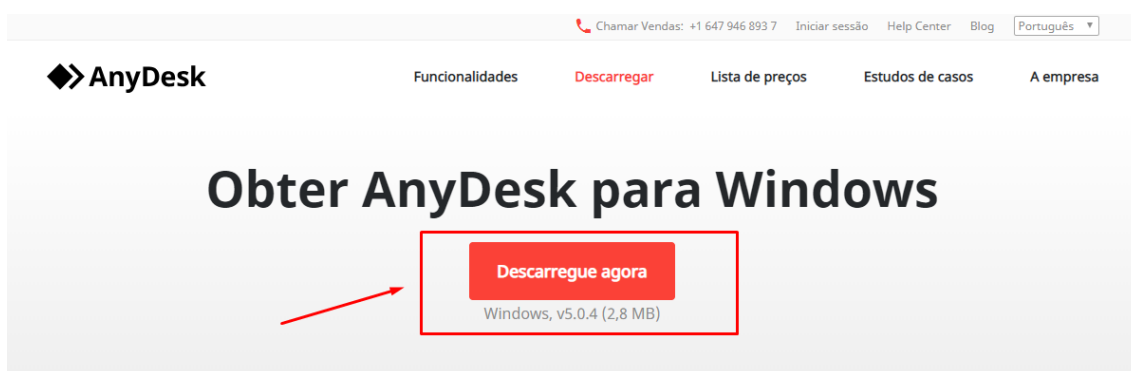
O NIT (Núcleo de Informações Educacionais e Tecnologia) utiliza o software gratuito Anydesk para prestar suporte remoto nas demandas que não necessitam de intervenção física.

Antes de entrar em contato com o NIT realize as seguintes etapas para receber suporte remoto em seu microcomputador:

Passo 1 – Acesse o link a seguir através de algum navegador:

<https://anydesk.com/pt/downloads>

Passo 2 – Clique na opção “Descarregar agora”

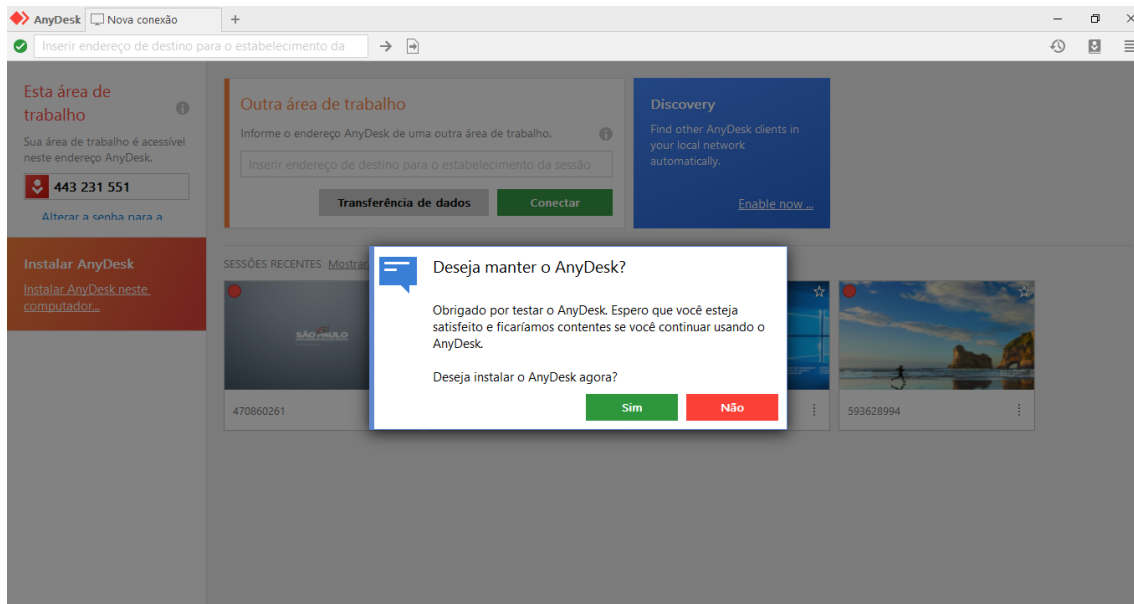


Passo 3 – Aguarde o download do software ser concluído



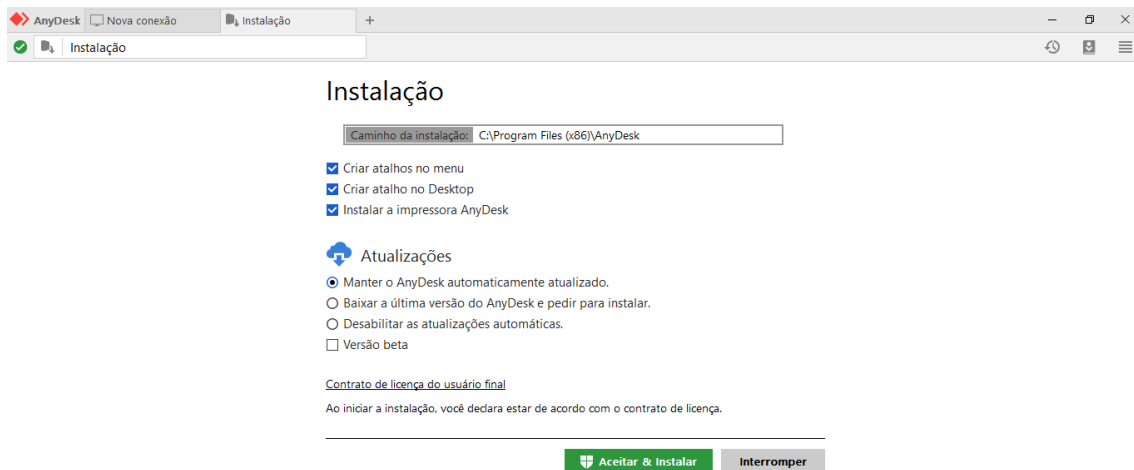
Passo 4 – Clique duas vezes no arquivo “Anydesk.exe” baixado para começar a instalação do programa de acesso remoto

Passo 5 – Após abrir a janela do programa clique no “X” para fechar a mesma, em seguida vai ser solicitado a instalação do software, como na imagem a seguir:

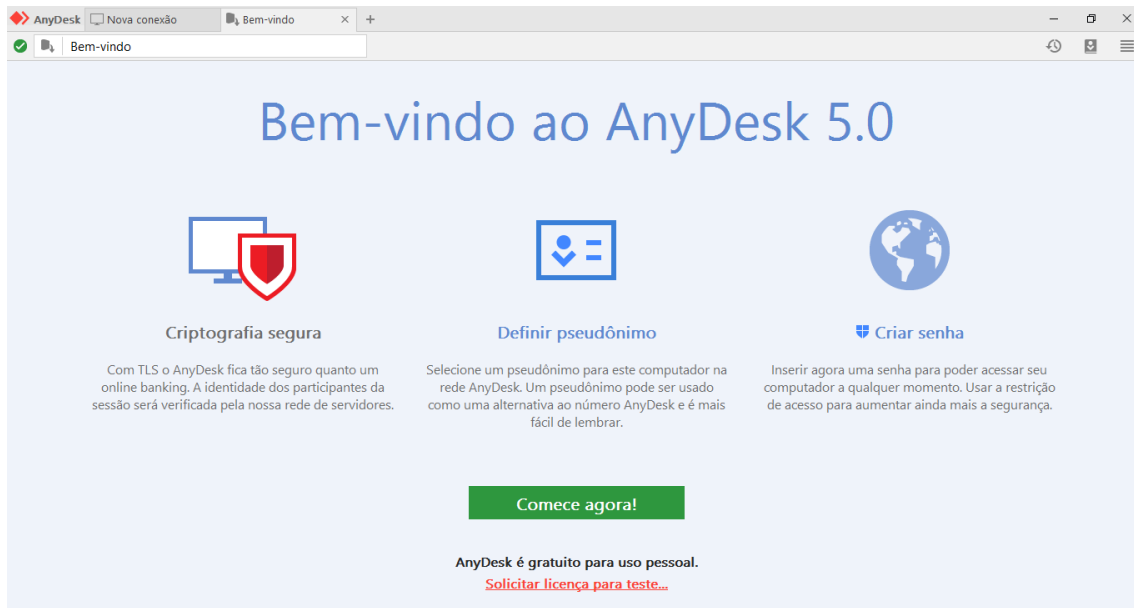


Passo 6 – Clique na opção “Sim” para começar a instalação.

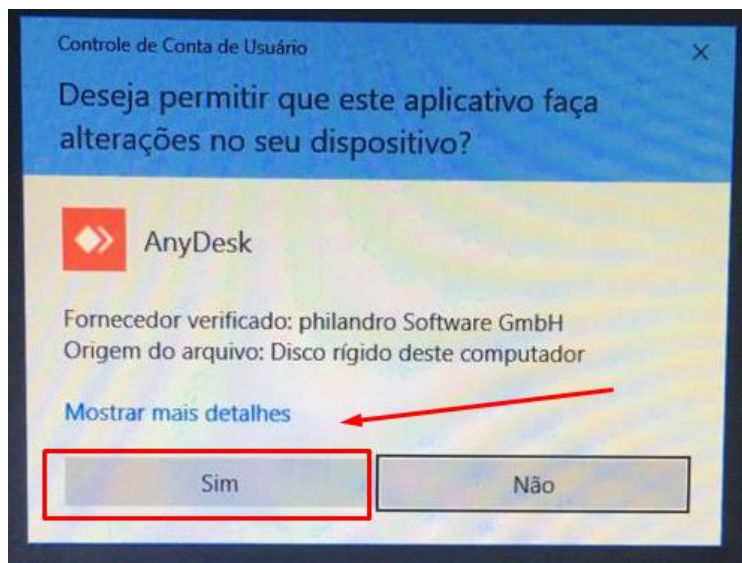
Passo 7 – Depois clique na opção “Aceitar & Instalar”

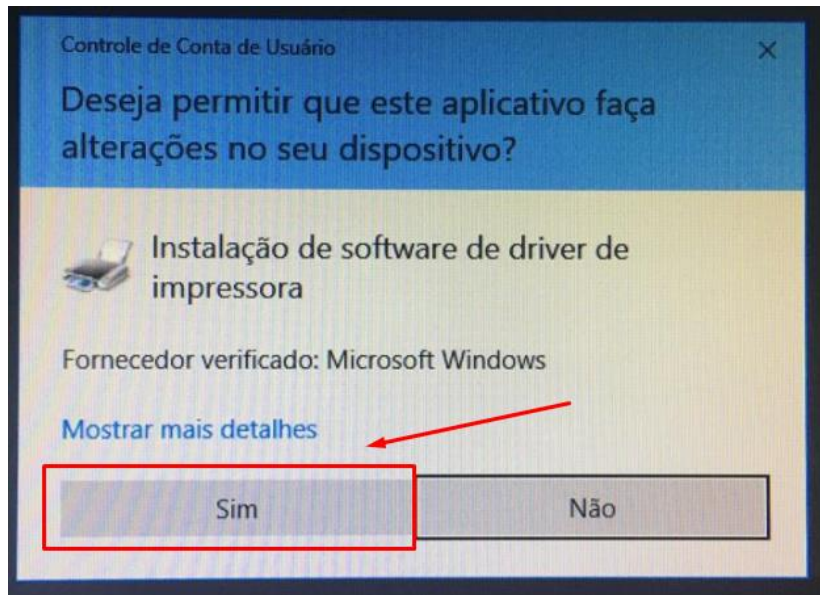


Após receber a mensagem “Bem Vindo ao AnyDesk” você poderá utilizar o software para receber suporte remoto



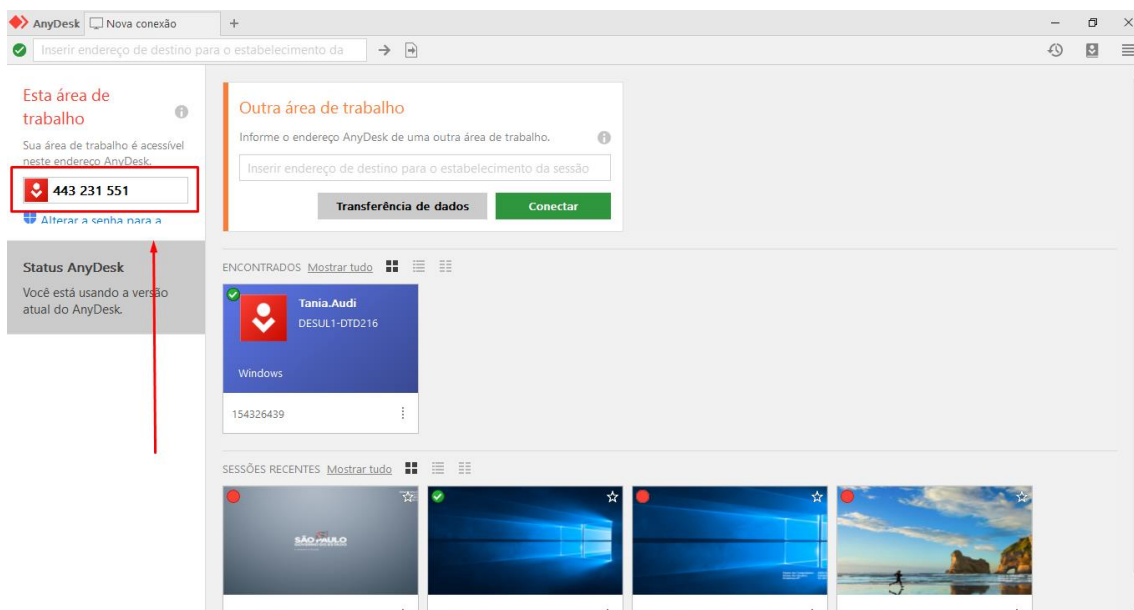
*Caso apareça as telas a seguir solicitando confirmações, prossiga clicando em “Sim” em ambas para que a instalação seja concluída por completo!





*Se surgir mais alguma imagem de confirmação clique em “Sim”

Passo 8 – Procure o atalho do Anydesk em sua área de trabalho e abra o programa, em seguida irá aparecer uma sequência de números, conforme imagem abaixo:



Passo 9 – Ligue para o NIT e passe esse número ao analista ou técnico que estiver ao telefone

Passo 10 - Apenas confirme em seu microcomputador as telas solicitando a conexão remota

Passo 11 – Nesse momento o analista ou técnico do NIT assumirá o controle do seu microcomputador