

Sistema de Monitoramento COVID - 19

SUMÁRIO

SUMÁRIO

1

Sobre a SED ----- 4

2

Introdução ----- 6

3

Perfis ----- 7

4

Cadastro do Comitê ----- 9

5

Sistema de Monitoramento COVID 19 ----- 12

6

Relatório ----- 25

7

Portal de Atendimento ----- 31

SOBRE A SED

A Plataforma SED foi criada em 2014 e instituída oficialmente em 2016 através da Resolução SE 36 de 25 -05 - 2016.

Hoje a plataforma SED é utilizada pelas redes: estadual, municipal e privada em todo o Estado de São Paulo e possui interface com os aplicativos Diário de Classe, Leitor Rsposta e Minha Escola SP disponíveis na loja de aplicativos para dispositivos com sistema operacional *android*.

A SED é personalizada para cada tipo de usuário. Para os pais e responsáveis dos estudantes, por exemplo, estão disponíveis as notas e faltas do estudante. Já os alunos podem solicitar a carteirinha, criar suas contas de e -mail e emitir documentos escolares.

Além do site <https://sed.educacao.sp.gov.br> , a SED também pode ser acessada sem o consumo de dados móveis por meio do aplicativo “Secretaria Escolar Digital” também disponível na loja de aplicativos para dispositivos com sistema operacional android.



Sistema de Monitoramento COVID - 19

<https://sed.educacao.sp.gov.br/>

INTRODUÇÃO

O sistema de Monitoramento COVID-19, é um sistema que possibilita, monitorar, consultar e inserir dados de pessoas que tiveram contato com o Coronavírus e que estão ou não confirmadas com COVID-19.

O acesso a esse sistema será restrito. Apenas para uma pessoa, denominada “Coordenador do Comitê Local”, terá acesso para incluir ou consultar registros.

Neste tutorial você aprenderá como cadastrar os membros do comitê local, cadastrar checklist, registrar o monitoramento e consultar o relatório.

PERFIS

COMITÊ LOCAL

Escola:

- Diretor de escola;
- Diretor outras redes;

Diretoria de Ensino:

- Dirigente.

SISTEMA DE MONITORAMENTO COVID-19

Escola, Diretoria de Ensino, Órgão Central:

- Apenas o Coordenador cadastrado no comitê.

RELATÓRIO

Escola:

- Apenas o Coordenador cadastrado no comitê.

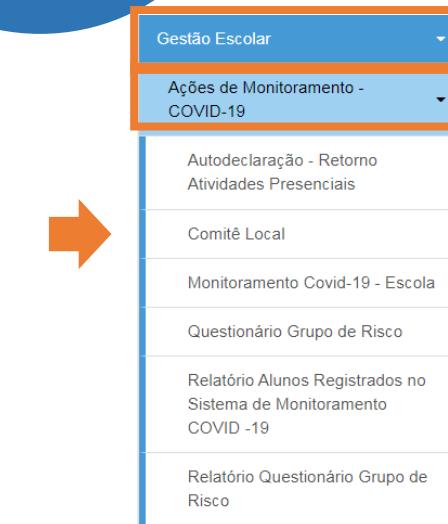
COMITÊ LOCAL

CADASTRO DO COMITÊ

PASSO A PASSO

1) Clique no Menu Gestão Escolar, depois no Submenu Ações do Monitoramento COVID - 19, e por fim em Comitê Local;

2) Com o filtro preenchido, clique em pesquisar;



Monitoramento Covid-19 nas Escolas Estaduais

The image shows a search form titled 'Monitoramento Covid-19 nas Escolas Estaduais'. The form has several input fields: 'Local' (dropdown menu with 'Escola'), 'Ano Letivo' (dropdown menu with '2020'), 'Rede de Ensino' (dropdown menu with 'ESTADUAL - SE'), 'Diretoria' (text input field), 'Município' (dropdown menu with 'SAO PAULO'), 'Situação das Escolas' (dropdown menu with 'ATIVA'), 'Escola' (text input field), and a 'Pesquisar' button at the bottom right. The 'Pesquisar' button is highlighted with an orange box.

CADASTRO DO COMITÊ

PASSO A PASSO

3) Clique na Lupa, insira o CPF do Coordenador e depois clique em Buscar e preencher campos.

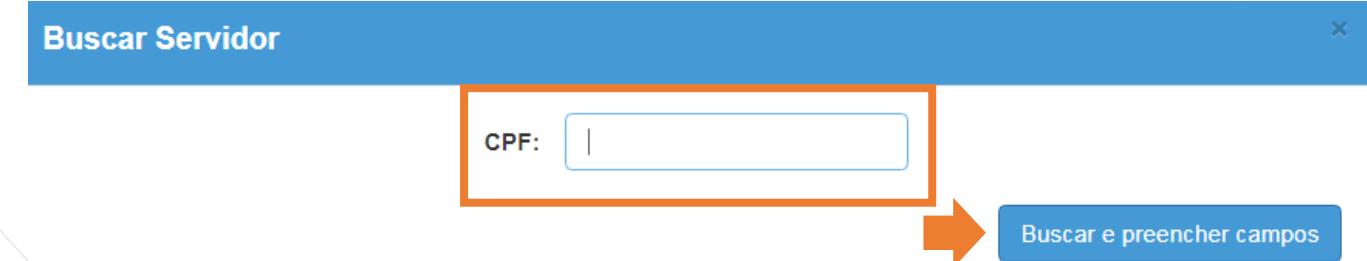
Faça o mesmo com os demais campos.

***Apenas o coordenador cadastrado terá acesso as telas de Monitoramento.**

Comitê Local

Coordenador:	<input type="text"/>  
CPF:	
Funcionário Administrativo:	<input type="text"/>  
CPF:	
Familiar:	<input type="text"/>  
CPF:	
Familiar 2:	<input type="text"/>  
CPF:	
Familiar 3:	<input type="text"/>  
CPF:	





4) Após preencher com o CPF, o sistema buscará o nome da pessoa responsável pelo CPF, clique em Registrar.

***Em caso de escolas particulares é necessário que os dados e vínculo com a unidade escolar esteja cadastrado na SED.**

Na página inicial irá exibir o comitê que foi cadastrado, clique em salvar.

Pronto! O Comitê foi cadastrado.

***Se posteriormente precisar trocar algum membro do comitê, clique na lixeira para excluir, e cadastre o novo membro.**

Buscar Servidor

CPF:

Buscar e preencher campos

Registrar

Comitê Local

Coordenador: HELIDA

CPF:

Funcionário Administrativo: HELIDA

CPF:

Familiar: HELIDA

CPF:

Familiar 2: HELIDA

CPF:

Familiar 3: HELIDA

CPF:

Salvar

Comitê local

Dados salvos.

Fechar

SISTEMA DE MONITORAMENTO COVID - 19



FUNCIONALIDADES

REGRAS

CHECKLIST

O cadastro do Checklist é uma funcionalidade que possibilita cadastrar a pessoa (aluno, servidor, terceiros) que está apresentando sintomas do vírus.

No caso de aluno, o sistema faz um georreferenciamento para uma unidade básica de saúde, próxima a escola.

MONITORAMENTO

No sistema de Monitoramento, é indicado o afastamento, se está em período de isolamento, se o teste foi realizado, se o caso está confirmado para Covid -19.

ENCAMINHAMENTO

Nesse sistema possibilitará indicar, se há necessidade de encaminhamento para a análise psicológica ou psiquiátrica.

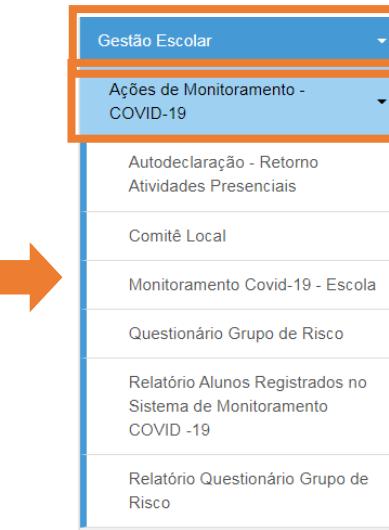
Histórico

No histórico é registrado se a pessoa faz ou já fez Acompanhamento Psicológico/Psiquiátrico.

CADASTRO DE CHECKLIST

14

- 1) Clique no Menu Gestão Escolar, depois no Submenu Ações do Monitoramento COVID - 19, e por fim em sistema de Monitoramento COVID-19 – Escola;
- 2) Com filtro preenchido, clique em cadastrar 1ª Checklist;
- 3) Informe o RA do aluno e depois clique em carregar dados.



Monitoramento Covid-19 nas Escolas Estaduais



CADASTRO DE CHECKLIST

15

- O Sistema busca todas as informações na ficha do aluno e exibi na tela.

* Caso algum campo esteja em branco, a informações pode ser atualizada primeiro na ficha do aluno e depois efetuar o cadastrado da checklist, o sistema não interrompe o cadastro com os campos em brancos, mas sugerimos manter os dados atualizados para a automatização dos sistemas.

Cadastrar 1º Vez

RA: - / SP

Nome:

RA: Idade: Sexo: Raça/Cor:

Série/Ano: Turma:

Nome da Mãe:

Nome do Pai:

Nome Responsável:

CPF Responsável:

Endereço:

Número: Complemento:

Bairro:

Estado: Cidade:

Outro Responsável:

Telefone 1: Telefone 2:

Email:

CADASTRO DE CHECKLIST

16

- 1) Informe a data do primeiro sintoma e qual foi o primeiro sintoma;
- 2) Indique os sintomas que o aluno teve nas últimas 24h, selecione sim para teve, e não para não teve;
- 3) Indique se o aluno possui algumas das comorbidades listadas, caso não possua, o campo pode ficar em branco;
*Não é um campo obrigatório.
- 4) Informe se o aluno teve contato com alguém que testou COVID-19 nos últimos 14 dias.
- 5) Se dado a resposta que sim na pergunta 4, informe se o contato foi na escola.

→

→

→

→

→

Cadastrar 1º Vez

1 - Data primeiro sintoma:

Qual foi o primeiro sintoma?

2 - Você apresentou alguns dos seguintes sintomas nas últimas 24h?

Febre
Sim Não

Calafrios
Sim Não

Falta de ar
Sim Não

Tosse
Sim Não

Dor de garganta
Sim Não

Dor de cabeça
Sim Não

Dor no corpo
Sim Não

Perda de olfato e/ou paladar
Sim Não

Diarreia (por motivo desconhecido)
Sim Não

3 - Possui algumas das condições listadas:

Doenças respiratórias crônicas descompensadas

Doenças Renais Crônicas em estágio avançado (graus 3,4 ou 5)

Portador de doenças cromossômicas ou estado de fragilidade imunológica

Doenças Cardíacas

4 - Você teve contato próximo com alguma pessoa testada positiva para COVID-19 nos últimos 14 dias?
Sim Não

5 - Esse contato foi na escola?
Sim Não

Salvar

CADASTRO DE CHECKLIST

17

Encaminhamento –

- O aluno será encaminhado a UBS mais próxima ao endereço da escola.

Cadastrar 1º Vez ×

Encaminhamento

Local: UBS BELENZINHO MARCUS WOOSKER
Endereço: AVENIDA CELSO GARCIA, 1749, BELENZINHO, CEP: 03015000

Contato

Nome:

Tel.:

Salvar Salvar

CADASTRO DE MONITORAMENTO

1) Com o filtro preenchido, selecione no tipo de pesquisa Checklist, e depois clique em pesquisar.

2) Irá listar todos os alunos da escola que foram cadastrados. Clique no Sinal de Mais (+) na coluna Monitoramento para incluir o monitoramento.

Monitoramento Covid-19 nas Escolas Estaduais

[Cadastrar 1º vez/Checklist](#)

Tipos: Aluno

Ano Letivo: 2020

Rede de Ensino: ESTADUAL - SE

Diretoria:

Município: SÃO PAULO

Situação das Escolas: ATIVA

Escola:

Tipo Pesquisa: Checklist

[Q Pesquisar](#)

Mostrar 10 registros

[Escolher Colunas](#) [Imprimir](#) [Gerar Excel](#) [Gerar PDF](#)

Filtro:

+	Nome	Telefone	Email	Data Cadastrado	Monitoramento	Visualizar	Excluir
+	ALLAN		1@al.educacao.sp.gov.br	03/12/2020	+	Q	E
+	ADRIANA	11 20810353	2@al.educacao.sp.gov.br	04/12/2020	+	Q	E
+	ALLAN		3@al.educacao.sp.gov.br	04/12/2020	+	Q	E
+	ALLAN		4@al.educacao.sp.gov.br	06/12/2020	+	Q	E

Registros 1 a 4 de 4

[Anterior](#) [1](#) [Seguinte](#)

CADASTRO DE MONITORAMENTO

19

PASSO A PASSO

3) Indique o afastamento, depois clique em Carregar dados;

4) Preencha as perguntas, e depois clique em salvar.

- Alguns campos não são de caráter obrigatório;
- A evolução do caso pode ser atualizada, conforme comunicação com o aluno, ou responsável;
- Utilize o campo de Outras informações para complementar com dados relevantes.

Cadastrar Monitoramento

Tipo Monitoramento: Aluno Servidor Terceiro

Afastamento: COVID19 Psicológico

RA: - / SP

Nome: Idade: Sexo:

Contato em:

Em isolamento social?
 Sim Não

Teste para COVID-19?
 Realizado Não realizado

Motivo?
 Ausência de testes Ausência de Sintomas COVID19 Diagnóstico de outra patologia

Atestado médico ?
 Sim Não

Período de afastamento (mínimo de 14 dias ou conforme atestado médico):
 à

Outras informações:

Evolução do caso:

CONSULTA MONITORAMENTO

PASSO A PASSO

Para consultar o monitoramento, selecione o tipo de pesquisa Monitoramento, clique em salvar, depois clique em Visualizar na lupa.

20

Monitoramento Covid-19 nas Escolas Estaduais

Tipos: Aluno

Ano Letivo: 2020

Rede de Ensino: ESTADUAL - SE

Directoria:

Município: SAO PAULO

Situação das Escolas: ATIVA

Escola:

Tipo Pesquisa: Monitoramento

Mostrar: 10 - Registros

Nome	Telefone	Email	Data Cadastro	Visualizar	Excluir
Aluno		del.educacao.sp.gov.br	01/12/2020	<input type="button" value="Q."/>	<input type="button" value="E"/>
Aluno		del.educacao.sp.gov.br	09/12/2020	<input type="button" value="Q."/>	<input type="button" value="E"/>

Cadastrar Monitoramento

Tipo Monitoramento: Aluno Servidor Terceiro

Afastamento: COVID19 Psicológico

RA: - / SP

Nome: Idade: Sexo:

Contato em:

08/12/2020

Em isolamento social?

Sim Não

Data isolamento social:

08/12/2020

Teste para COVID-19?

Realizado Não realizado

Tipo de exame?

RT PCR Sorológico

Data do teste:

07/12/2020

Resultado

Positivo Negativo Inconclusivo

Quarentena ?

Sim Não

Atestado médico ?

Sim Não

Período de afastamento (mínimo de 14 dias ou conforme atestado médico):

04/10/2020 à 09/12/2020

Outras informações:

Evolução do caso:

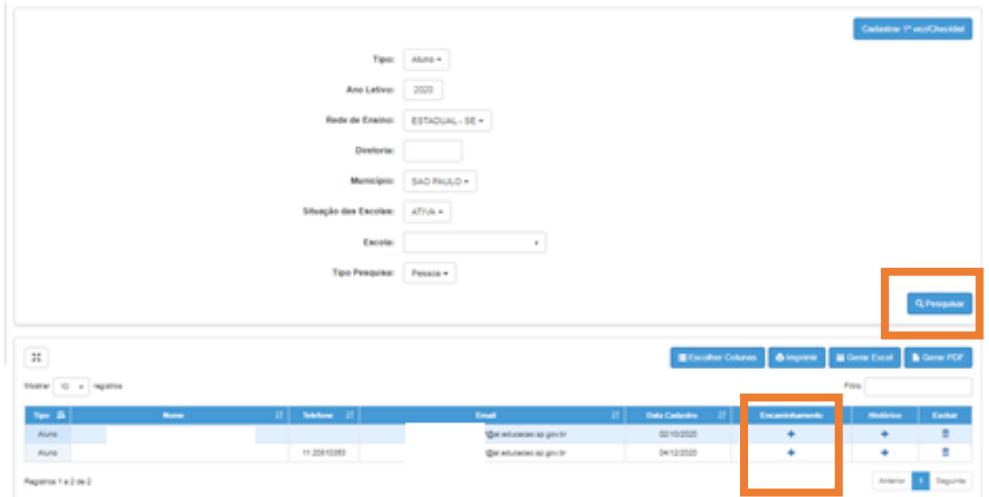
Selecionar... ▾

CADASTRAR ENCAMINHAMENTO

- 1) Com os campos pré-preenchidos selecione Pessoa no Tipo de Pesquisa;
- 2) Depois clique no sinal de Mais (+) na coluna de Encaminhamento e preencha os campos, por fim clique em salvar.

***A aba de encaminhamento é utilizada para registrar quando há necessidade de encaminhamento para a análise psicológica ou psiquiátrica.**

Monitoramento Covid-19 nas Escolas Estaduais



Monitoramento Covid-19 nas Escolas Estaduais

Tipos: Aluno

Ano Letivo: 2020

Rede de Ensino: ESTADUAL - SE

Diretoria:

Município: SÃO PAULO

Situação das Escolas: ATIVA

Escola:

Tipo Pesquisa: Pessoa

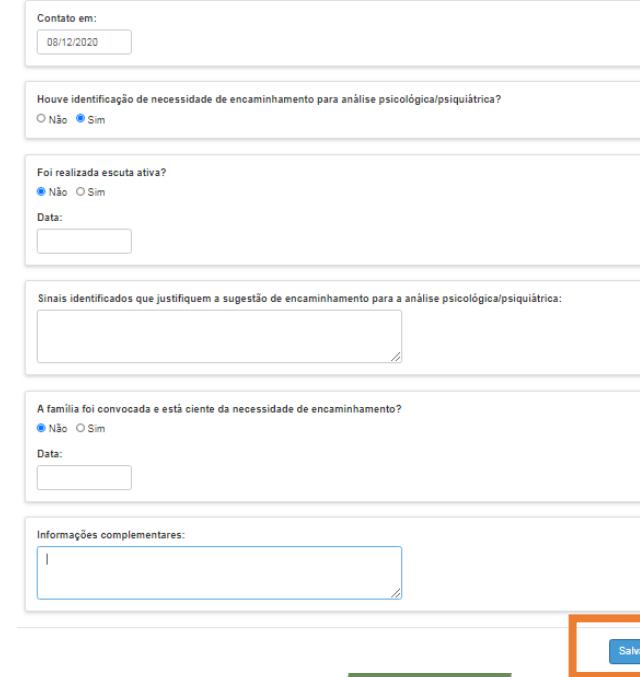
O. Pesquisar

ID	Nome	Telefone	E-mail	Data Cadastro	Encaminhamento	Motivado	Excluir
Aluno		11 20010383		02/10/2020	+	+	Excluir
Aluno				04/12/2020	+	+	Excluir

+ **+** **Excluir**

Encaminhamento Aluno

Identificação de Necessidade de Encaminhamento



Contato em:
08/12/2020

Houve identificação de necessidade de encaminhamento para análise psicológica/psiquiátrica?
 Não Sim

Foi realizada escuta ativa?
 Não Sim

Data:
[empty text area]

Sinais identificados que justifiquem a sugestão de encaminhamento para a análise psicológica/psiquiátrica:
[empty text area]

A família foi convocada e está ciente da necessidade de encaminhamento?
 Não Sim

Data:
[empty text area]

Informações complementares:
[empty text area]

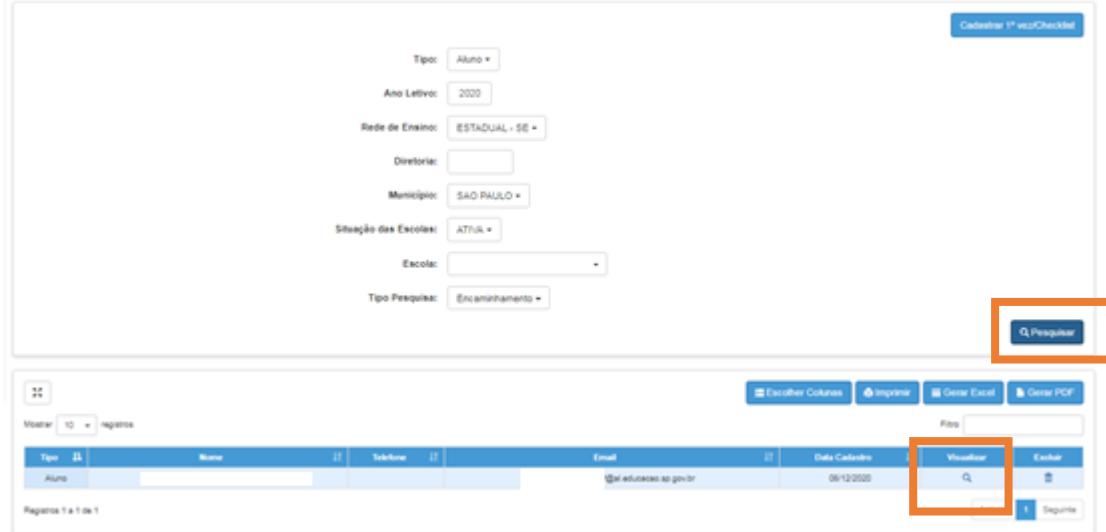
Salvar

CONSULTAR ENCAMINHAMENTO

22

Para consultar o encaminhamento, selecione o tipo de pesquisa encaminhamento, depois clique em Visualizar na lupa.

Monitoramento Covid-19 nas Escolas Estaduais



Monitoramento Covid-19 nas Escolas Estaduais

Tipos: Aluno

Ano Letivo: 2020

Rede de Ensino: ESTADUAL - SE

Distrito:

Município: SAO PAULO

Situação das Escolas: ATIVA

Escola:

Tipo Pesquisa: Encaminhamento

Q. Pesquisar

Type	Name	Telephone	Email	Data Cadastro	Visualizar	Excluir
Aluno				06/12/2020	Q.	

Mostrar 10 registros

Registros 1 a 1 de 1

Encaminhamento Aluno

Identificação de Necessidade de Encaminhamento

Contato em:
08/12/2020

Houve identificação de necessidade de encaminhamento para análise psicológica/psiquiátrica?
 Não Sim

Foi realizada escuta ativa?
 Não Sim

Data:

Sinais identificados que justifiquem a sugestão de encaminhamento para a análise psicológica/psiquiátrica:

A família foi convocada e está ciente da necessidade de encaminhamento?
 Não Sim

Data:

Informações complementares:
TESTE

Salvar



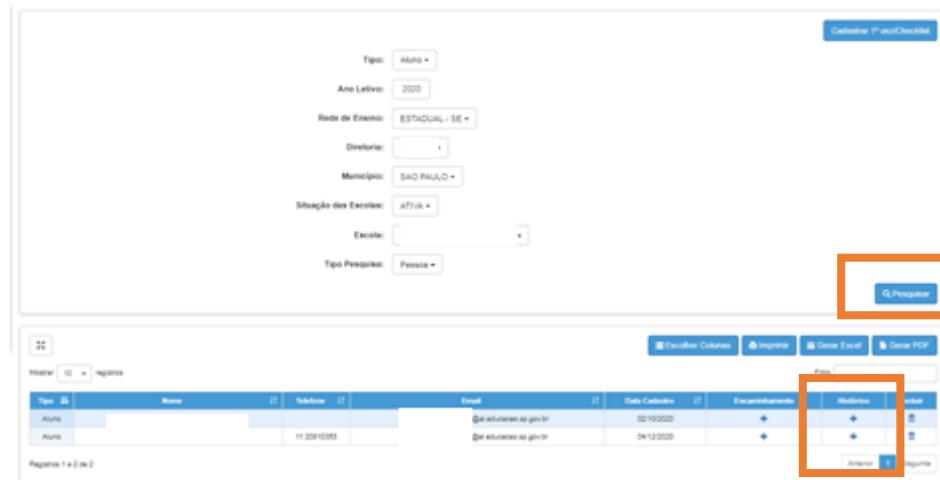
CADASTRAR HISTÓRICO

23

- 1) Com os campos pré-preenchidos selecione Pessoa no Tipo de Pesquisa;
- 2) Depois clique no sinal de Mais (+) na coluna Histórico e preencha os campos, por fim clique em salvar.

***A aba Histórico é utilizada para registrar se o aluno faz ou já fez Acompanhamento Psicológico/Psiquiátrico.**

Monitoramento Covid-19 nas Escolas Estaduais



Monitoramento Covid-19 nas Escolas Estaduais

Caixa de diálogo: Cadastrar 1º ao Checklist

Formulário de filtro:

- Tipo: Aluno
- Ano Letivo: 2020
- Rede de Ensino: ESTADUAL - SE
- Secretaria:
- Município: SÃO PAULO
- Situação do Exame:
- Escola:
- Tipo Pesquisa: Pessoa

Botões de exportação: Excelar Colunas, Imprimir, Gere Excel, Gere PDF

Nome	Telefone	E-mail	Data Cadastro	Acompanhamento	Motivo	Outros
Aluno	11 20910383		02/12/2020	+	+	
Aluno			04/12/2020	+	+	

Página 1 de 2

Histórico Aluno

Histórico de Acompanhamento Psicológico/Psiquiátrico

Contato em:

08/12/2020

Estudante faz ou já fez acompanhamento/tratamento psicológico/psiquiátrico?

Não Sim

Motivo:

Informações complementares:

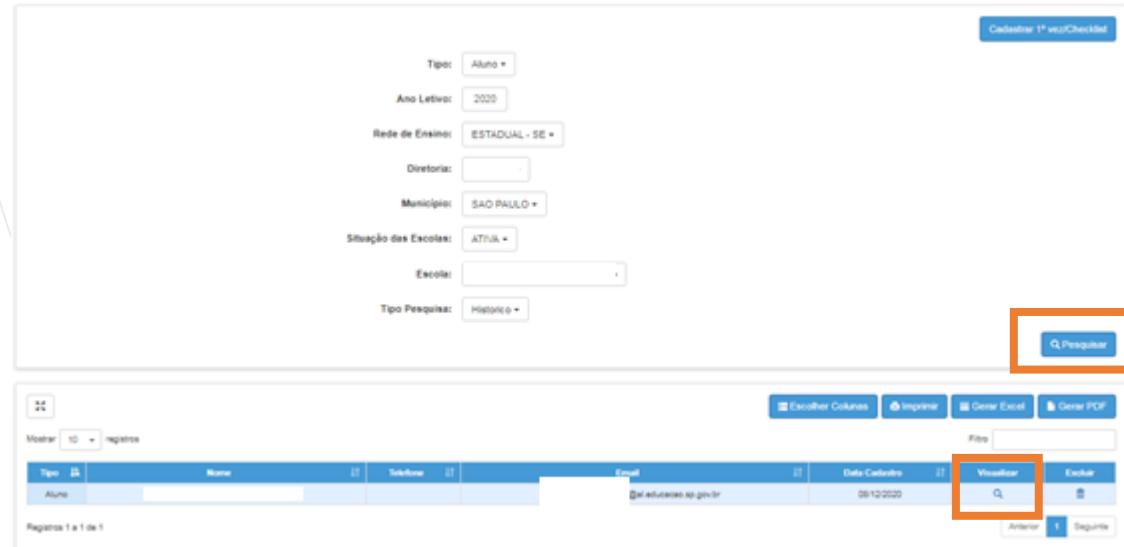
Salvar

CONSULTA HISTÓRICO

24

Para consultar o consultar o histórico, selecione o tipo de pesquisa Histórico, depois clique em Visualizar na lupa.

Monitoramento Covid-19 nas Escolas Estaduais



Monitoramento Covid-19 nas Escolas Estaduais

Tipos: Aluno

Ano Letivo: 2020

Rede de Ensino: ESTADUAL - SE

Secretaria:

Município: SAO PAULO

Situação das Escolas: ATIVA

Escola:

Tipo Pesquisa: Histórico

Type	Name	Telephone	Email	Data Cadastro	Visualizar
Aluno			gal.estudante.se.gov.br	08/12/2020	<input type="button" value="Visualizar"/>

Mostrar 10 registros

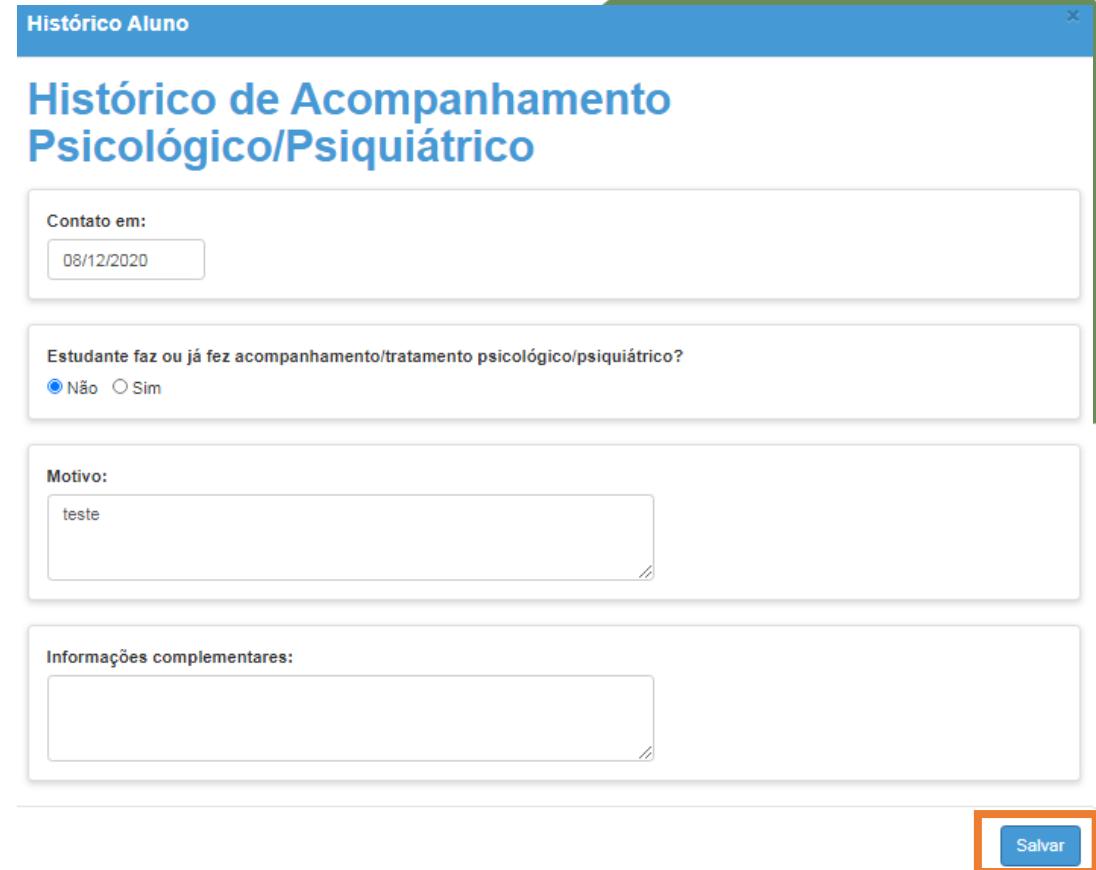
Visualizar

Excluir Colunas

Filtros:

Anterior Próximo

Registros 1 a 1 de 1



Histórico Aluno

Histórico de Acompanhamento Psicológico/Psiquiátrico

Contato em:

08/12/2020

Estudante faz ou já fez acompanhamento/tratamento psicológico/psiquiátrico?

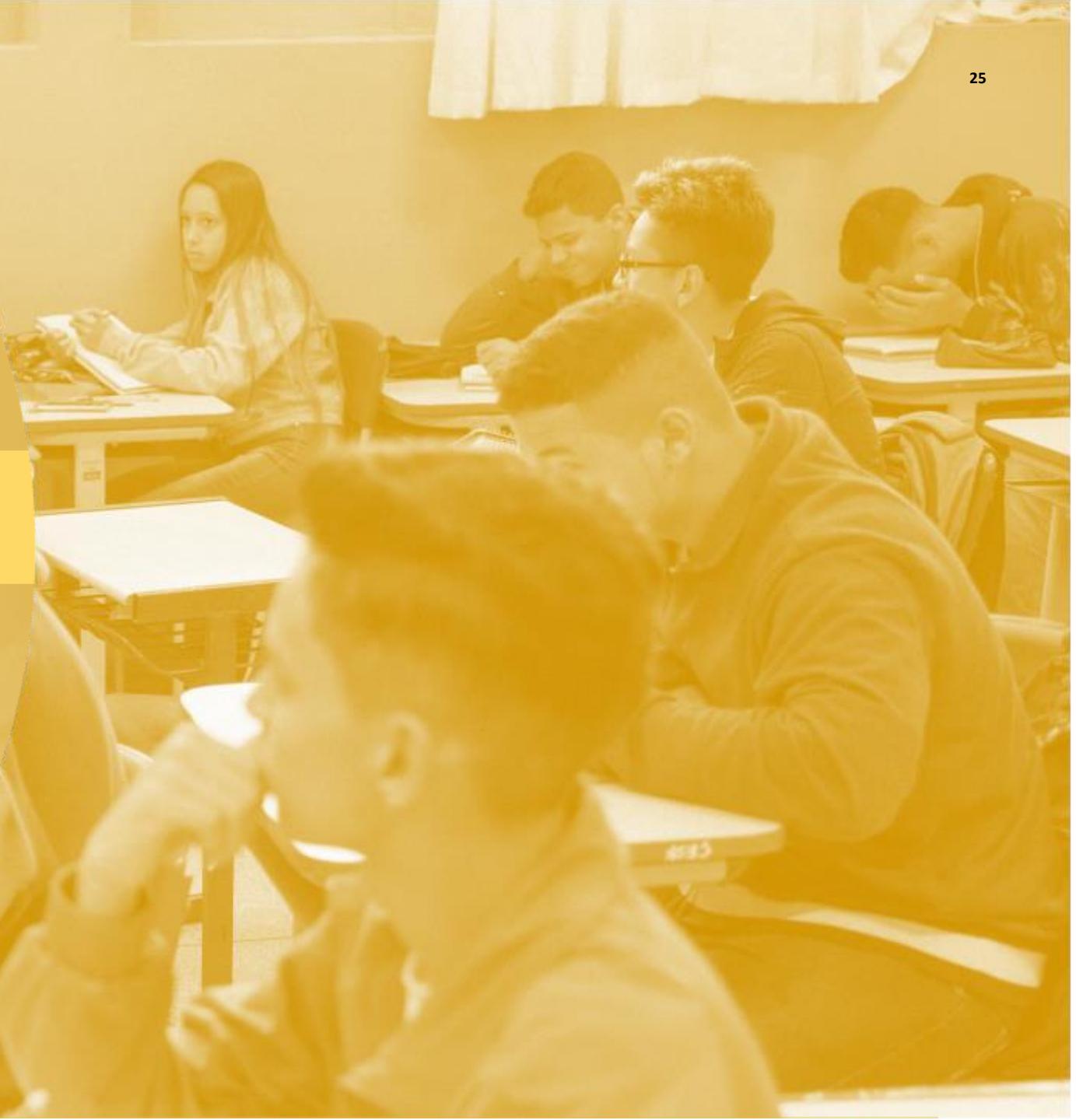
Não Sim

Motivo:

teste

Informações complementares:

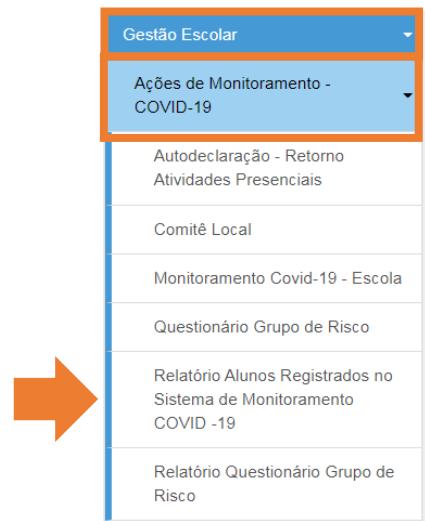
RELATÓRIO



RELATÓRIO

PASSO A PASSO

- 1) Clique no Menu Gestão Escolar, depois no Submenu Ações do Monitoramento COVID - 19, e por fim em Relatório Alunos Registrados no Sistema de Monitoramento COVID -19;
- 2) Com os campos preenchidos, clique em pesquisar;



The image shows a search form titled 'Relatório Alunos Registrados no Sistema de Monitoramento COVID-19'. The form includes the following fields: Ano Letivo (2020), Rede de Ensino (ESTADUAL - SE), Diretoria (dropdown menu), Município (SAO PAULO), Situação das Escolas (ATIVA), Escola (text input), and a 'Pesquisar' button at the bottom right. The 'Pesquisar' button is highlighted with an orange box.

RELATÓRIO

3) Será listado todos os alunos que foram cadastrados no sistema de Checklist, selecione um aluno clicando na Lupa para consultar os Contactantes;

Relatório Alunos Registrados no Sistema de Monitoramento COVID-19

Ano Letivo:	2020
Rede de Ensino:	ESTADUAL - SE
Diretoria:	
Município:	SÃO PAULO
Situação das Escolas:	ATIVA
Escola:	

RA	Nome	Turma	Data do primeiro sintoma	Confirmado	Total Contactantes	Consultar
			03/12/2020		51	
			03/12/2020	Positivo	51	
			04/12/2020		49	

Mostrar 10 registros

Registros 1 a 3 de 3

RELATÓRIO

Serão listados automaticamente todos os alunos e professores associados à turma do aluno cadastrado no sistema de Monitoramento COVID -19.

Supondo que o aluno ou professor listado, não tenha tido contato com o referido aluno, dentro do período de consulta, selecione a lixeira para excluir.

Caso o professor ou aluno que tenha tido contato e não está listado, clique em + Aluno, e ou + Professor para incluir.

PASSO A PASSO

*** A informação do Diário de Classe é uma validação a mais, apenas para as redes estaduais, se estiver sinalizado em verde, significa que o aluno listado esteve presencialmente na escola.**

Detalhamento - Aluno Registrado no Sistema de Monitoramento e Possíveis Contatos

28

Aluno:

RA:

Período consulta:
27/09/2020 à 07/10/2020

Serão listados automaticamente todos os alunos e professores associados à turma do aluno cadastrado no sistema de Monitoramento-Covid-19.
A coluna Diário de Classe indica com um ícone de "check" se o aluno ou professor possui frequência presencial lançada para o período de 5 dias antes do primeiro sintoma do aluno.
Os alunos e professores que não tiverem contato com o aluno cadastrado no Sistema de Monitoramento deverão ser excluídos.
Caso não conste algum aluno ou professor que tenha tido contato com o aluno cadastrado no sistema de monitoramento, clique em + Aluno ou + Professor para incluir. Essas opções valem também para situações em que o aluno tenha sido contato com alunos e professores de outra sala.
Utilize a opção + Funcionário para incluir outros funcionários da escola. (GOE, AOE, etc).

Alunos

Nome	RA	Turno	Diário de Classe	Ações
Aluno 1	RA 1	Turno 1	check	Excluir
Aluno 2	RA 2	Turno 2	check	Excluir
Aluno 3	RA 3	Turno 3	check	Excluir
Aluno 4	RA 4	Turno 4	check	Excluir
Aluno 5	RA 5	Turno 5	check	Excluir
Aluno 6	RA 6	Turno 6	check	Excluir
Aluno 7	RA 7	Turno 7	check	Excluir
Aluno 8	RA 8	Turno 8	check	Excluir
Aluno 9	RA 9	Turno 9	check	Excluir
Aluno 10	RA 10	Turno 10	check	Excluir

Professores

Nome	RA	CNPJ	Ações
Professor 1	RA 1	CNPJ 1	Excluir
Professor 2	RA 2	CNPJ 2	Excluir
Professor 3	RA 3	CNPJ 3	Excluir
Professor 4	RA 4	CNPJ 4	Excluir
Professor 5	RA 5	CNPJ 5	Excluir
Professor 6	RA 6	CNPJ 6	Excluir
Professor 7	RA 7	CNPJ 7	Excluir
Professor 8	RA 8	CNPJ 8	Excluir
Professor 9	RA 9	CNPJ 9	Excluir
Professor 10	RA 10	CNPJ 10	Excluir

[+ Aluno](#)

[+ Professor](#)

RELATÓRIO

Para incluir o funcionário, clique em + Funcionário, informe o CPF e clique em Carregar Dados.

O sistema vai buscar e exibir na tela o nome do funcionário, por fim clique em adicionar.

The screenshot shows a software interface with a large yellow circular graphic in the background. The main area is a table titled "Funcionários" (Employees) with columns for CPF and Nome. A message at the bottom of the table says "Nenhum registro encontrado!" (No records found). At the top right of the table are buttons for "Escolher Colunas", "Imprimir", "Gerar Excel", and "Gerar PDF". Below the table are buttons for "Anterior" and "Seguinte". On the far right, a button labeled "+ Funcionário" is highlighted with an orange border. A large orange arrow points from this button to a modal window titled "Adicionar Funcionario". The modal has a CPF input field, a "Carregar Dados" button, and an "Adicionar" button. Below the modal, another "Adicionar Funcionario" window is shown with a CPF input field, a "Carregar Dados" button, and a Nome input field containing "Fernanda". An "Adicionar" button is also present here, highlighted with an orange border.



PORTAL DE ATENDIMENTO



Em casos de dúvidas ou problemas, sugerimos que registre uma ocorrência no nosso Portal de Atendimento, através do link <https://atendimento.educacao.sp.gov.br>

Perfil de acesso *

Servidor DE ou Órgão Central



Assunto da Ocorrência *

CITEM - DETEC - Tecnologia de Sistemas



Categoria *

CPLIS - Planejamento e Integração de Sistemas



Subcategoria *

Sistema de Monitoramento COVID - 19



Enviar Cópia Para:

Favor inserir os e-mails separando-os por vírgula (,) ou ponto e vírgula (;) e sem a utilização de espaço entre os e-mails

“Às vezes parecia que a vida era uma renda. Cheia de fios que se cruzavam uns sobre os outros, formando desenhos novos. Só que nem sempre os riscos que vivia eram bonitos e delicados.”

“A história se passa em muitos lugares e tempo bem distante. Das aldeias indígenas às savanas africanas, passando a terras brasileiras em caravelas e navios negreiros. Conta as aventuras de quatro jovens unidos por um mesmo sonho: o desejo de liberdade.





OBRIGADO!