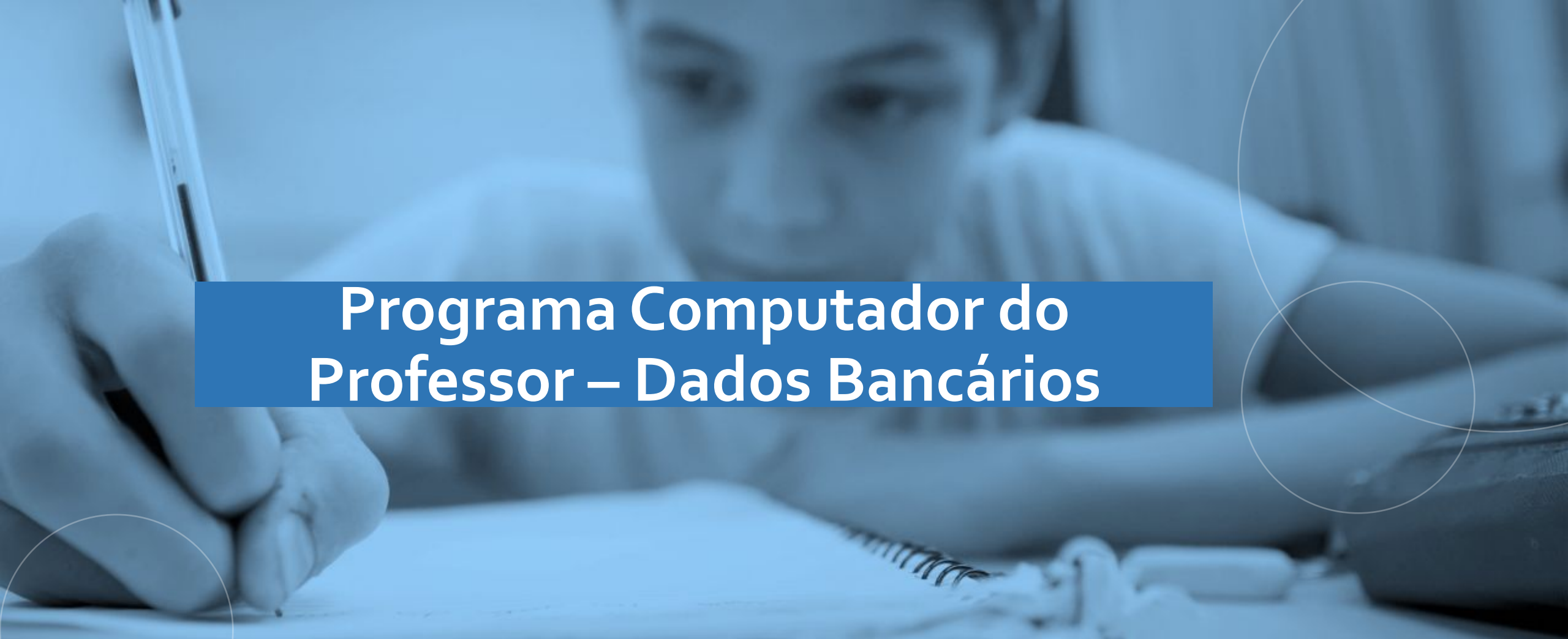




Programa Computador do Professor – Dados Bancários

SUMÁRIO

1	Sobre a SED	3
2	Introdução	5
3	Perfis	6
4	Acessando o menu	7
5	Confirmar Dados Bancários	9
6	Portal de Atendimento	16

SOBRE A SED

A Plataforma SED foi criada em 2014 e instituída oficialmente em 2016 através da Resolução SE 36 de 25 -05 -2016.

Hoje a plataforma SED é utilizada pelas redes: estadual, municipal e privada em todo o Estado de São Paulo e possui interface com os aplicativos Diário de Classe, Leitor Rsposta e Minha Escola SP disponíveis na loja de aplicativos para dispositivos com sistema operacional *android*.

A SED é personalizada para cada tipo de usuário. Para os pais e responsáveis dos estudantes, por exemplo, estão disponíveis as notas e faltas do estudante. Já os alunos podem solicitar a carteirinha, criar suas contas de e-mail e emitir documentos escolares.

Além do site <https://sed.educacao.sp.gov.br>, a SED também pode ser acessada sem o consumo de dados móveis por meio do aplicativo “Secretaria Escolar Digital” também disponível na loja de aplicativos para dispositivos com sistema operacional android.



Programa Computador do Professor Dados Bancários

<https://sed.educacao.sp.gov.br/>



INTRODUÇÃO

Uma das premissas para receber o reembolso do Programa Computador do Professor é ter uma conta corrente no Banco do Brasil.

Desta forma, o menu “Dados Bancários”, é uma ferramenta que permitirá ao Servidor indicar se a conta do Banco do Brasil, pela qual recebe o pagamento, é uma conta corrente.

Caso não seja, será possível indicar uma conta corrente do Banco do Brasil, desde que, esteja vinculada ao CPF do Servidor.

PERFIS

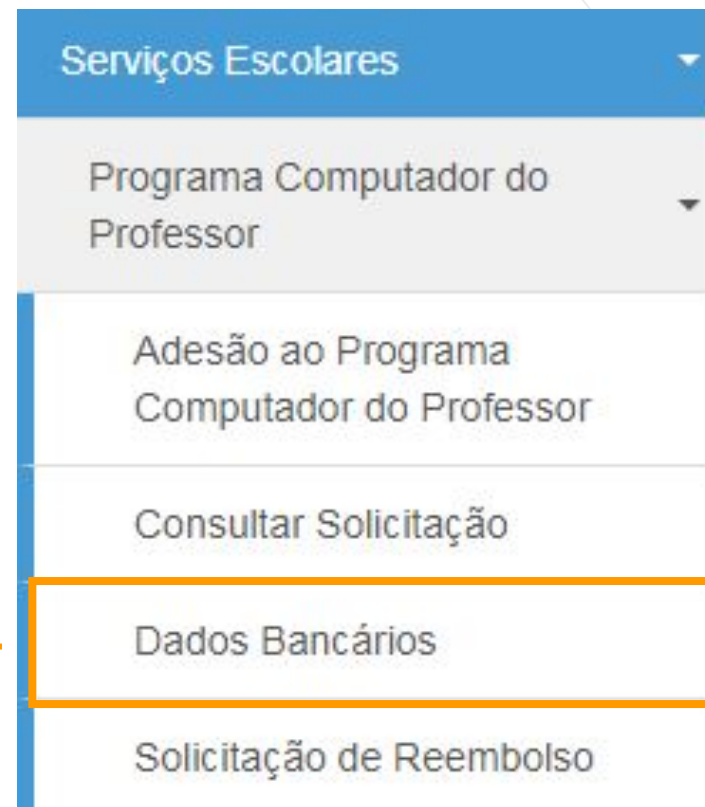
- ☐ Professor;
- ☐ Professor Coordenador;
- ☐ Diretor de Escola;
- ☐ Vice-Diretor;
- ☐ Supervisor de Ensino;
- ☐ Dirigente.

A black and white photograph of a classroom with several students sitting at their desks. The image is partially covered by a large blue circular overlay on the left side. The text 'Acessando o menu' is written in white on a semi-transparent blue rectangular background within the overlay.

Acessando o menu

Acessando o menu:

1) Clique na categoria **Serviços Escolares**, menu **Programa Computador do Professor** e submenu **Dados Bancários**.



A black and white photograph of a classroom with several students seated at their desks. The students are engaged in various activities, some looking at papers or books. The image is partially covered by a large, semi-transparent green circle on the left side. A dark green horizontal bar is overlaid across the middle of the image, containing white text.

confirmar Dados Bancários

Confirmar Dados Bancários:

Ao acessar o menu “Dados Bancários”, conforme conta cadastrada na funcional, serão apresentados os seguintes dados:

- CPF do Servidor;
- Nome do Servidor;
- DI;
- Número do Banco;
- Nome do Banco;
- Agência;
- Conta;
- Dígito da conta.

Confirmar Dados Bancários:

Confirmar Dados Bancários

Lembrete: A conta selecionada deve estar no seu CPF e ser do tipo Conta Corrente!

+ Cadastrar Nova Conta

CPF:

🔍 Pesquisar

Limpar



Escolher Colunas

Imprimir

Gerar Excel

Gerar PDF

Mostrar 10 registros

Filtro

Selecione	CPF	Nome do Servidor	DI	Nº Banco	Banco	Agência	Conta	Dígito
☐			1	0001	BANCO DO BRASIL			7

Registros 1 a 1 de 1

Anterior 1 Seguinte

Confirmar Dados Bancários:

- Se a conta apresentada for corrente, clique em “Selecione” e, depois, em “Salvar”.

CPF:

[Pesquisar](#) [Limpar](#)

[Escolher Colunas](#) [Imprimir](#) [Gerar Excel](#) [Gerar PDF](#)

Mostrar registros

Selecione	CPF	Nome do Servidor	DI	Nº Banco	Banco	Agência	Conta	Dígito
☒			1	0001	BANCO DO BRASIL			7

Registros 1 a 1 de 1

[Anterior](#) [1](#) [Seguinte](#)

[➡ Salvar](#)

Importante saber!

- Ao clicar em “Salvar” não é possível editar.

Confirmar Dados Bancários:

- Se a conta apresentada não for corrente, clique em “Cadastrar Nova Conta”.

Confirmar Dados Bancários

Lembrete: A conta selecionada deve estar no seu CPF e ser do tipo Conta Corrente!



+ Cadastrar Nova Conta

CPF:

🔍 Pesquisar

Limpar

Confirmar Dados Bancários:

- Informe os dados da conta corrente do Banco do Brasil e clique em “Salvar”.

Cadastrar Nova Conta Bancária

Lembrete: A conta selecionada deve estar no seu CPF e ser do tipo Conta Corrente!

Nº Banco: 001

Banco: Banco do Brasil

Agência:

Conta Corrente:

Digito:

Fechar

Salvar

Confirmar Dados Bancários:

- Ao cadastrar a nova conta, o sistema apresentará duas contas. Selecione a conta corrente e clique em “Salvar”.



Escolher Colunas

Imprimir

Gerar Excel

Gerar PDF

Mostrar

10

 registros

Filtro

Selecione	CPF	Nome do Servidor	DI	Nº Banco	Banco	Agência	Conta	Dígito
☐			1	0001	BANCO DO BRASIL			7
☒			-	0001	BANCO DO BRASIL			6

Registros 1 a 2 de 2

Anterior

1

Seguinte



Salvar

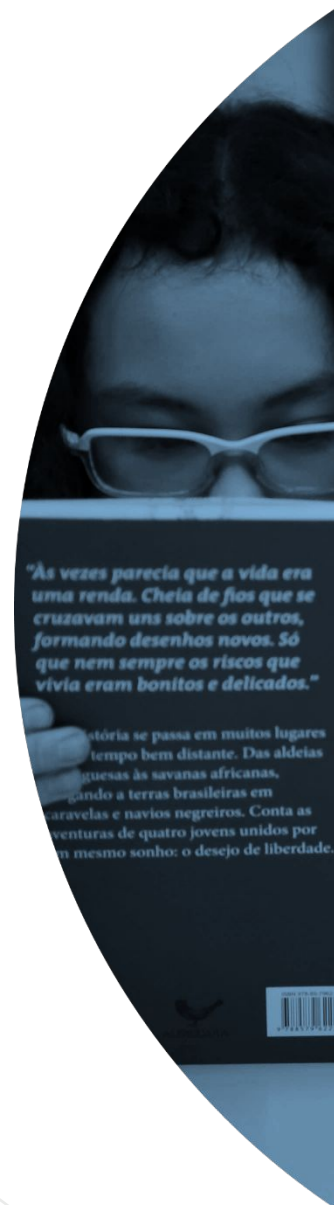
Importante saber!

- Ao clicar em “Salvar” não é possível editar.

PORTAL DE ATENDIMENTO



Em casos de dúvidas ou problemas, sugerimos que registre uma ocorrência no nosso Portal de Atendimento, através do link <https://atendimento.educacao.sp.gov.br>



A blue-tinted background image showing a group of students in a library or classroom setting. They are looking at books and papers, with bookshelves visible in the background.

OBRIGADO!