

## PASSO A PASSO

**Para realizar os procedimentos a seguir você obrigatoriamente deverá estar logado no Sistema SP SEM PAPEL**

### **CRIANDO EXPEDIENTE DE ATENDIMENTO**

1. Clique no botão **“CRIAR NOVO”**.
2. Em **MODELO** procure e selecione o modelo “EXPEDIENTE DE ATENDIMENTO”.
3. Em **RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA** preencha com o SEDUC DO DIRETOR DA UE.
4. Em **INTERRESADO** preencha com “E.E. NOME DA ESCOLA COMPLETO”.
5. Em **ASSUNTO** preencha da seguinte forma: “VIDEOMONITORAMENTO – NOME DA ESCOLA COMPLETO” (EM CAIXA ALTA POR FAVOR)
6. Em **NÚMERO DE REFERÊNCIA** não coloque nada, deixe EM BRANCO.
7. Clique em **“OK”**.
8. Será apresentado o modelo conforme as informações foram preenchidas, ele lembra uma *“FOLHA LIDER”*.
9. Em cima do modelo, clique no botão **“ASSINAR”**.
10. Role a página até localizar um botão azul e clique nele, em **“ASSINAR”**.
11. Insira o SEDUC DO DIRETOR e SENHA DO DIRETOR para assinar a criação do Expediente.
12. Após obter êxito na assinatura o sistema automaticamente irá voltar para a tela do Expediente.

### **ANEXANDO O TERMO DE CONFIDENCIALIDADE**

1. Na tela do expediente gerado no procedimento anterior, clique no botão **“INCLUIR DOCUMENTO”**.

2. Em **MODELO** procure e selecione o modelo “TERMO DE RESPONSABILIDADE PARA USO E REPRODUÇÃO DE DOCUMENTO”.
3. Em **RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA** preencha com o SEDUC DO DIRETOR DA UE.
4. Em **ASSUNTO** preencha da seguinte forma: “VIDEOMONITORAMENTO – E.E. NOME DA ESCOLA COMPLETO” (EM CAIXA ALTA POR FAVOR)
5. Em **TEXTO DO TERMO** selecione e cole o texto que está na ÚLTIMA página deste manual.
6. Clique em **“OK”**.
7. Poderá demorar alguns segundos, mas será apresentado o documento que estamos gerando.
8. Em cima do documento, clique no botão **“ASSINAR”**.
9. Role a página até localizar um botão azul e clique nele, em **“ASSINAR”**.
10. Insira o SEDUC DO DIRETOR e SENHA DO DIRETOR para assinar a criação do Expediente.
11. Após obter êxito na assinatura o sistema automaticamente irá retornar ao documento.

## **ENVIADO A DOCUMENTAÇÃO PARA O NIT**

1. É necessário retornar a **página do Expediente de Atendimento** (aquele com uma folha líder), isso porque ele é o documento principal, o Termo já está incluído nele.
2. Na tela do Expediente localize e clique no botão **“TRAMITAR”**.
3. Em **DESTINÁTARIO** deixe em **ORGÃO INTEGRADO**.
4. No campo ao lado digite: SEDUCNIT/STA e espere o nome *“Núcleo de Informação Educacional e Tecnologia”* aparecer na caixa de texto ao lado.

(se o nome não aparecer clique na caixa ao lado ou tecla TAB no teclado)

5. Em DATA DA DEVOLUÇÃO deixe em branco.
6. Clique em "OK".

### **E AGORA O QUE VAI ACONTECER?**

1. O NIT irá receber o documento e avaliar se as informações estão de acordo.
2. Caso algo esteja incorreto, iremos solicitar a correção das informações.
3. As informações estando corretas iremos INCLUIR um novo documento no Expediente de Atendimento.
4. Iremos tramitar este expediente de volta para a Unidade Escolar e somente o Diretor terá acesso ao mesmo.

*O novo documento que iremos incluir terá algumas informações e a senha de acesso ao sistema de videomonitoramento da Unidade Escolar, esta senha deverá ser mantida em sigilo conforme informações do próprio termo de confidencialidade.*



## TEXTO A SER UTILIZADO, PARA INSERIR NO SISTEMA SP SEM PAPEL É NECESSÁRIO COPIAR E COLAR ATRAVÉS DO COMANDO **CTRL+V**

Estou ciente da necessidade de confidencialidade e me comprometo a não divulgar o conteúdo das gravações para terceiros, exceto às autoridades competentes, mediante conhecimento da SEDUC.

Nome:

RG:

### RESUMINDO A CRIAÇÃO DO TERMO DEVERÁ FICAR ASSIM:

Selecione o modelo

Termo de compromisso de preservação de sigilo de documentos

O modelo é a representação da estrutura do documento digital associada a uma série documental

Responsável pela Assinatura

SEDUC DIRETOR DA UE

Substituto  Personalizar

Meus textos padrão

[Em branco]

**Assunto:**

VIDEOMONITORAMENTO

**Texto do Termo**

Estilo

**B** **I** **x<sub>2</sub>** **U** **S** **I<sub>x</sub>**          Código-Fonte

Estou ciente da necessidade de confidencialidade e me comprometo a não divulgar o conteúdo das gravações para terceiros, exceto às autoridades competentes, mediante conhecimento da SEDUC.

Nome:

RG:

Cargo: