

## Resolução Seduc-2, de 8-1-2021

Dispõe sobre a organização curricular de cursos do Ensino Médio articulados à Educação Profissional de Nível Técnico, a serem oferecidos em unidades escolares da rede estadual de ensino, em parceria com o Centro Paula Souza - CPS e dá providências correlatas

O Secretário da Educação, considerando:

- o Plano Estadual de Educação, instituído pela Lei Estadual 16.279, de 8 de julho de 2016, que prevê, em sua meta 11, a ampliação em 50% das matrículas da educação profissional técnica de nível médio, assegurando a qualidade da oferta e, pelo menos, 50% da expansão no segmento público; e

- a Lei 9.394, de 20-12-1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional) que prevê, no inciso V do artigo 36, que a formação técnica e profissional constitui-se como um dos itinerários formativos que compõem, com a Base Nacional Comum Curricular, o currículo do ensino médio, resolve:

Artigo 1º - A unidade escolar que ofertar o itinerário de formação técnica e profissional oferecerá, em suas dependências, curso de ensino médio articulado à educação profissional técnica de nível médio, estruturado em uma única e indivisível matriz curricular constituída por componentes curriculares da Base Nacional Comum e por componentes da Formação Técnica e Profissional de Nível Médio na parte diversificada, conforme Anexo.

§ 1º - O curso, de que trata o caput deste artigo, será oferecido exclusivamente a alunos que iniciaram o itinerário de formação profissional de nível médio em 2020 em tempo regular (sendo 7 aulas diárias, com duração de 45 minutos cada) e que suas escolas aderiram ao Programa de Ensino Integral (PEI) em 2021 (sendo, 8 aulas diárias, com duração de 45 minutos cada, ou 9 aulas diárias, com duração de 45 minutos cada).

§ 2º - As matrizes curriculares constantes no Anexo desta Resolução foram organizadas com vistas a assegurar ao aluno a continuidade dos estudos do itinerário de formação técnica e profissional com a mudança de carga horária.

Artigo 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

## NOVOTEC INTEGRADO ENSINO MÉDIO - PEI - 9h - Continuidade em 2021

Anexo 1						
HABILITAÇÃO TÉCNICA EM ADMINISTRAÇÃO						
ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS			Total Aulas Anuais**	Total Horas Anuais**
		1ª	2ª	3ª		
Linguagens e suas Tecnologias	LÍNGUA PORTUGUESA	4	4	3	440	330
	LÍNGUA INGLESA	2	-	2	160	120
	ARTE	2	-	2	160	120
	EDUCAÇÃO FÍSICA	1	-	2	120	90
MATEMÁTICA E suas Tecnologias	MATEMÁTICA	4	4	3	440	330
Ciências da Natureza e suas Tecnologias	QUÍMICA	2	2	-	160	120
	FÍSICA	2	2	-	160	120
	BIOLOGIA	2	2	-	160	120
Ciências Humanas e Sociais Aplicadas	HISTÓRIA	2	2	-	160	120
	GEOGRAFIA	2	2	-	160	120
	FILOSOFIA	2	2	-	160	120
	SOCIOLOGIA	2	2	-	160	120
<b>TOTAL DA FORMAÇÃO GERAL BÁSICA *</b>		<b>27</b>	<b>22</b>	<b>12</b>	<b>2440</b>	<b>1830</b>
ITINERÁRIO FORMATIVO	Eletivas	-	2	2	160	120
	Orientação de Estudos	-	3	4	280	210
	Práticas Experimentais	-	4	4	320	240
	Projeto de Vida	-	2	2	160	120
	Tecnologia e Inovação	1	1	1	120	90
<b>TOTAL DO ITINERÁRIO FORMATIVO *</b>		<b>1</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>1040</b>	<b>780</b>
ITINERÁRIO FORMATIVO - FORMAÇÃO TÉCNICA E PROFISSIONAL	Desenvolvimento das Ações de Marketing e dos Processos Comerciais	2	-	-	80	60
	Legislação Empresarial	2	-	-	80	60
	Planejamento e Organização de Rotinas Administrativas	2	-	-	80	60
	Projeto Integrador I e II	1	2	-	120	90
	Aplicativos informatizados	-	2	-	80	60
	Custos, Processos e Operações Contábeis	-	3	-	120	90
	Planejamento e Organização de Rotinas de Departamento Pessoal	-	2	-	80	60
	Estudo de Economia, Mercado e de Comércio Internacional	-	-	2	80	60
	Administração da Produção e Serviços	-	-	2	80	60
	Administração de Recursos Humanos	-	-	2	80	60
	Administração Financeira e Orçamentária	-	-	2	80	60
	Desenvolvimento de Modelos e Negócios	-	-	2	80	60

Componentes curriculares da Formação Técnica e Profissional com aulas integralmente práticas (100% da carga horária prática - em laboratório)	Estudos da Administração Pública	-	-	2	80	60
	Ética e Cidadania Organizacional	-	-	1	40	30
	Planejamento e desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Administração	-	-	2	80	60
	Processos Logístico Empresariais	-	-	2	80	60
	Tecnologia da Informação em Administração	-	-	1	40	30
<b>TOTAL DO ITINERÁRIO FORMATIVO- FORMAÇÃO TÉCNICA E PROFISSIONAL **</b>		<b>7</b>	<b>9</b>	<b>18</b>	<b>1360</b>	<b>1020</b>
<b>TOTAL GERAL DE AULAS SEMANAIS</b>		<b>35</b>	<b>43</b>	<b>43</b>		
<b>TOTAL GERAL DE AULAS ANUAIS</b>		<b>1400</b>	<b>1720</b>	<b>1720</b>	<b>4840</b>	
<b>TOTAL GERAL DE HORAS ANUAIS</b>		<b>1050</b>	<b>1290</b>	<b>1290</b>		<b>3630</b>
Certificados e Diploma	1ª série - Desenvolvimento das Ações de Marketing e dos Processos Comerciais; Projeto Integrador I;					
	2ª série - Aplicativos Informatizados; Planejamento e Organização de rotinas de Departamento Pessoal; Projeto Integrador II.					
	3ª série - Desenvolvimento de Modelos de Negócios; Planejamento e Desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Administração (divisão de classe em turmas); Tecnologia da Informação em Administração.					
Observações	1ª série - Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de AUXILIAR ADMINISTRATIVO					
	1ª + 2ª séries - Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO					
	1ª + 2ª + 3ª séries - Habilitação Profissional de TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO					

Anexo 2						
HABILITAÇÃO TÉCNICA EM MARKETING						
ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS			Total Aulas Anuais**	Total Horas Anuais**
		1ª	2ª	3ª		
Linguagens e suas Tecnologias	LÍNGUA PORTUGUESA	4	4	3	440	330
	LÍNGUA INGLESA	2	-	2	160	120
	ARTE	2	-	2	160	120
	EDUCAÇÃO FÍSICA	1	-	2	120	90
MATEMÁTICA E suas Tecnologias	MATEMÁTICA	4	4	3	440	330
Ciências da Natureza e suas Tecnologias	QUÍMICA	2	2	-	160	120
	FÍSICA	2	2	-	160	120
	BIOLOGIA	2	2	-	160	120
Ciências Humanas e Sociais Aplicadas	HISTÓRIA	2	2	-	160	120
	GEOGRAFIA	2	2	-	160	120
	FILOSOFIA	2	2	-	160	120
	SOCIOLOGIA	2	2	-	160	120
<b>TOTAL DA FORMAÇÃO GERAL BÁSICA*</b>		<b>27</b>	<b>22</b>	<b>12</b>	<b>2440</b>	<b>1830</b>
ITINERÁRIO FORMATIVO	Eletivas	-	2	2	160	120
	Orientação de Estudos	-	3	4	280	210
	Práticas Experimentais	-	4	4	320	240
	Projeto de Vida	-	2	2	160	120
	Tecnologia e Inovação	1	1	1	120	90
	<b>TOTAL DO ITINERÁRIO FORMATIVO *</b>		<b>1</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>1040</b>
ITINERÁRIO FORMATIVO - FORMAÇÃO TÉCNICA E PROFISSIONAL	Aplicativos Informatizados	2	-	-	80	60
	Introdução ao Marketing e Comunicação Integrada	2	-	-	80	60
	Pesquisa de Mercado e Comportamento do Consumidor	2	-	-	80	60
	Projeto Integrador I e II	1	2	-	120	90
	Estratégias de Marketing e Modelos de Negócios	-	3	-	120	90

Componentes curriculares da Formação Técnica e Profissional com aulas integralmente práticas (100% da carga horária prática - em laboratório)	Ética e Cidadania Organizacional	-	2	-	80	60	
	Informática Aplicada ao Marketing	-	2	-	80	60	
	Promoção de Vendas e Merchandising	-	-	2	80	60	
	Administração Financeira Aplicada ao Marketing	-	-	2	80	60	
	Canais de Distribuição	-	-	2	80	60	
	Legislação de Mercado	-	-	2	80	60	
	Marketing de Relacionamento	-	-	2	80	60	
	Marketing Digital e E-Commerce	-	-	2	80	60	
	Marketing Institucional	-	-	2	80	60	
	Planejamento e Desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Marketing	-	-	2	80	60	
	Plano Marketing	-	-	2	80	60	
	<b>TOTAL DO ITINERÁRIO FORMATIVO- FORMAÇÃO TÉCNICA E PROFISSIONAL**</b>		<b>7</b>	<b>9</b>	<b>18</b>	<b>1360</b>	<b>1020</b>
	<b>TOTAL GERAL DE AULAS SEMANAIS</b>		<b>35</b>	<b>43</b>	<b>43</b>		
<b>TOTAL GERAL DE AULAS ANUAIS</b>		<b>1400</b>	<b>1720</b>	<b>1720</b>	<b>4840</b>		
<b>TOTAL GERAL DE HORAS ANUAIS</b>		<b>1050</b>	<b>1290</b>	<b>1290</b>		<b>3630</b>	
Certificados e Diploma	1ª série - Aplicativos Informatizados ; Projeto Integrador I.						
	2ª série - Informática Aplicada ao Marketing; Projeto Integrador II.						
Observações	3ª série - Marketing digital e E-Commerce; Planejamento e desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Marketing (divisão de classes em turmas); Plano de Marketing						
	1ª série - Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de AUXILIAR DE MARKETING						
	1ª + 2ª séries - Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de ASSISTENTE DE MARKETING						
Observações	1ª + 2ª + 3ª séries - Habilitação Profissional de TÉCNICO DE MARKETING						
	(*) A carga horária e a distribuição dos componentes curriculares da Formação Geral Básica e Itinerário Formativo, nesta Matriz Curricular, são determinadas pela Secretaria de Estado da Educação de São Paulo, e sua execução é por intermédio de plano de curso próprio.						
	(**) Os componentes curriculares do Itinerário Formativo - Formação Técnica e Profissional são estruturados nos termos dos Art. 26 e 35-A da Lei nº 9394 de 20/12/1996, e têm sua organização e aplicação sob responsabilidade do Centro Paula Souza.						
Horas-aulas 45 minutos							

Anexo 3							
HABILITAÇÃO TÉCNICA EM INFORMÁTICA PARA INTERNET							
FORMAÇÃO GERAL BÁSICA	ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS			Total Aulas Anuais**	Total Horas Anuais**
			1ª	2ª	3ª		
FORMAÇÃO GERAL BÁSICA	LINGUAGENS E SUAS TECNOLOGIAS	LÍNGUA PORTUGUESA	4	4	3	440	330
		LÍNGUA INGLESA	2	-	2	160	120
		ARTE	2	-	2	160	120
		EDUCAÇÃO FÍSICA	1	-	2	120	90
	MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS	MATEMÁTICA	4	4	3	440	330
	CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS	QUÍMICA	2	2	-	160	120
		FÍSICA	2	2	-	160	120
		BIOLOGIA	2	2	-	160	120
	CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS APLICADAS	HISTÓRIA	2	2	-	160	120
		GEOGRAFIA	2	2	-	160	120
		FILOSOFIA	2	2	-	160	120
		SOCIOLOGIA	2	2	-	160	120
<b>TOTAL DA FORMAÇÃO GERAL BÁSICA *</b>			<b>27</b>	<b>22</b>	<b>12</b>	<b>2440</b>	<b>1830</b>
ITINERÁRIO FORMATIVO	Eletivas	-	2	2	160	120	
	Orientação de Estudos	-	3	4	280	210	
	Práticas Experimentais	-	4	4	320	240	
	Projeto de Vida	-	2	2	160	120	
	Tecnologia e Inovação	1	1	1	120	90	
	<b>TOTAL DO ITINERÁRIO FORMATIVO *</b>	<b>1</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>1040</b>	<b>780</b>	
ITINERÁRIO FORMATIVO - FORMAÇÃO TÉCNICA E PROFISSIONAL	Interfaces Web I e II	2	2	-	160	120	
	Arte Digital	2	-	-	80	60	
	Fundamentos da Informática	1	-	-	40	30	
	Programação e Algoritmos	2	-	-	80	60	
	Ética e Cidadania Organizacional	-	1	-	40	30	
	Desenvolvimento para Dispositivos móveis I e II	-	2	3	200	150	
	Gestão de Conteúdo Web I e II	-	2	2	160	120	
	Sistemas Web I e II	-	2	2	160	120	

Componentes curriculares da Formação Técnica e Profissional com aulas integralmente práticas (100% da carga horária prática - em laboratório)	Segurança da Informação	-	-	2	80	60
	Usabilidade e Design de Interação	-	-	2	80	60
	Acessibilidade Digital	-	-	2	80	60
	Banco de Dados	-	-	2	80	60
	Planejamento e Desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Informática para Internet	-	-	3	120	90
<b>TOTAL DO ITINERÁRIO FORMATIVO- FORMAÇÃO TÉCNICA E PROFISSIONAL**</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>18</b>	<b>1360</b>	<b>1020</b>	
<b>TOTAL GERAL DE AULAS SEMANAIS</b>	<b>35</b>	<b>43</b>	<b>43</b>			
<b>TOTAL GERAL DE AULAS ANUAIS</b>	<b>1400</b>	<b>1720</b>	<b>1720</b>	<b>4840</b>		
<b>TOTAL GERAL DE HORAS ANUAIS</b>	<b>1050</b>	<b>1290</b>	<b>1290</b>		<b>3630</b>	
Certificados e Diploma	1ª série - Arte digital; Fundamentos da Informática ;Interfaces Web I; Programação e Algoritmos.					
	2ª série - Desenvolvimento para Dispositivos Móveis I; Gestão de Comércio Web I; Interfaces Web I; sistemas Web I.					
	3ª série - Acessibilidade digital; Banco de Dados; desenvolvimento para Dispositivos Móveis II; Gestão de Conteúdo Web II; Planejamento e Desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Informática para Internet (divisão em turmas); Segurança da Informação; Sistemas Web II; Usabilidade e design de Interação.					
Certificados e Diploma	1ª série - Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de AUXILIAR de INFORMÁTICA PARA INTERNET					
	1ª + 2ª séries - Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de AUXILIAR EM DESIGN DE WEBSITES					
	1ª + 2ª + 3ª séries - Habilitação Profissional de TÉCNICO EM INFORMÁTICA PARA INTERNET					
Observações	(*) A carga horária e a distribuição dos componentes curriculares da Formação Geral Básica e Itinerário Formativo, nesta Matriz Curricular, são determinadas pela Secretaria de Estado da Educação de São Paulo, e sua execução é por intermédio de plano de curso próprio.					
	(**) Os componentes curriculares do Itinerário Formativo - Formação Técnica e Profissional são estruturados nos termos dos Art. 26 e 35-A da Lei nº 9394 de 20/12/1996, e têm sua organização e aplicação sob responsabilidade do Centro Paula Souza.					
	Horas-aulas 45 minutos					

Anexo 4							
HABILITAÇÃO TÉCNICA EM ADMINISTRAÇÃO							
FORMAÇÃO GERAL BÁSICA	ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS			Total Aulas Anuais**	Total Horas Anuais**
			1ª	2ª	3ª		
FORMAÇÃO GERAL BÁSICA	LINGUAGENS E SUAS TECNOLOGIAS	LÍNGUA PORTUGUESA	4	4	3	440	330
		LÍNGUA INGLESA	2	-	2	160	120
		ARTE	2	-	2	160	120
		EDUCAÇÃO FÍSICA	1	-	2	120	90
	MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS	MATEMÁTICA	4	3	4	440	330
	CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS	QUÍMICA	2	2	-	160	120
		FÍSICA	2	2	-	160	120
		BIOLOGIA	2	2	-	160	120
	CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS APLICADAS	HISTÓRIA	2	2	-	160	120
		GEOGRAFIA	2	2	-	160	120
		FILOSOFIA	2	2	-	160	120
		SOCIOLOGIA	2	2	-	160	120
<b>TOTAL DA FORMAÇÃO GERAL BÁSICA *</b>			<b>27</b>	<b>21</b>	<b>13</b>	<b>2440</b>	<b>1830</b>
ITINERÁRIO FORMATIVO	Eletivas	-	-	2	80	60	
	Orientação de Estudos	-	1	1	80	60	
	Práticas Experimentais	-	-	3	120	90	
	Projeto de Vida	-	-	2	80	60	
	Tecnologia e Inovação	1	-	1	80	60	
	<b>TOTAL DO ITINERÁRIO FORMATIVO *</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>440</b>	<b>330</b>	
ITINERÁRIO FORMATIVO - FORMAÇÃO TÉCNICA E PROFISSIONAL	Desenvolvimento das Ações de Marketing e dos Processos Comerciais	2	-	-	80	60	
	Legislação Empresarial	2	-	-	80	60	
	Planejamento e Organização de Rotinas Administrativas	2	-	-	80	60	
	Projeto Integrador I e II	1	2	-	120	90	

Componentes curriculares da Formação Técnica e Profissional com aulas integralmente práticas (100% da carga horária prática - em laboratório)	Estudos de Economia, Mercado e de Comércio Internacional	-	2	-	80	60
	Ética e Cidadania Organizacional	-	1	-	40	30
	Administração da Produção e Serviços	-	2	-	80	60
	Administração de Recursos Humanos	-	-	3	120	90
	Administração Financeira e Orçamentária	-	-	3	120	90
	Desenvolvimento de Modelos de Negócios	-	-	3	120	90
	Planejamento e Desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Administração	-	-	3	120	90
	Processos Logísticos Empresariais	-	-	2	80	60
	Tecnologia da Informática em Administração	-	-	2	80	60
	<b>TOTAL DO ITINERÁRIO FORMATIVO-FORMAÇÃO TÉCNICA E PROFISSIONAL **</b>	<b>7</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>1560</b>	<b>1170</b>
<b>TOTAL GERAL DE AULAS SEMANAIS</b>		<b>35</b>	<b>38</b>	<b>38</b>		
<b>TOTAL GERAL DE AULAS ANUAIS</b>		<b>1400</b>	<b>1520</b>	<b>1520</b>	<b>4440</b>	
<b>TOTAL GERAL DE HORAS ANUAIS</b>		<b>1050</b>	<b>1140</b>	<b>1140</b>		<b>3330</b>
Certificados e Diploma	1ª série - Desenvolvimento das Ações de Marketing e dos Processos Comerciais; Projeto Integrador I					
	2ª série - Aplicativos Informatizados; Planejamento e Organização de Rotinas de Departamento Pessoal; Projeto Integrador II					
	3ª série - Desenvolvimento de Modelos de Negócios; Planejamento e Desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Administração (divisão de classe em turmas); Tecnologia da Informação em Administração					
Certificados e Diploma	1ª série - Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de AUXILIAR ADMINISTRATIVO					
	1ª + 2ª séries - Qualificação Profissional Técnica de Nível Médio de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO					
	1ª + 2ª + 3ª séries - Habilitação Profissional de TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO					
Observações	(*) A carga horária e a distribuição dos componentes curriculares da Formação Geral Básica e Itinerário Formativo, nesta Matriz Curricular, são determinadas pela Secretaria de Estado da Educação de São Paulo, e sua execução é por intermédio de plano de curso próprio.					
	(**) Os componentes curriculares do Itinerário Formativo - Formação Técnica e Profissional são estruturados nos termos dos Art. 26 e 35-A da Lei nº 9394 de 20/12/1996, e têm sua organização e aplicação sob responsabilidade do Centro Paula Souza.					
		Horas-aulas 45 minutos				

