



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO – FNDE
DIRETORIA DE AÇÕES EDUCACIONAIS – DIRAE
COORDENAÇÃO-GERAL DOS PROGRAMAS DO LIVRO - CGPLI
SBS Q.2 Bloco F Edifício FNDE – 70.070-929 – Brasília/ DF

MANUAL

Instruções para inserção
das matrículas 2021 e devolução de
livros no Sistema PDDE Interativo

Brasília
2021

1. Apresentação

A Coordenação-Geral dos Programas do Livro (CGPLI) disponibiliza no PDDE Interativo/SIMEC, a ferramenta **Matrícula** no qual a escola informará o quantitativo de alunos matriculados para 2021.

A ferramenta **Matrícula** está aberta até o dia **01/03/2021** para que as escolas informem o quantitativo de alunos matriculados em 2021 no ensino fundamental e no ensino médio. Caso a escola ainda não tenha informação sobre o alunado, deve indicar a opção “Não sei informar”. As escolas de ensino médio também devem declarar nesta aba o quantitativo de livros devolvidos pelos alunos do ensino médio. Em breve também será possível informar o quantitativo de livros devolvidos para os anos finais do ensino fundamental.

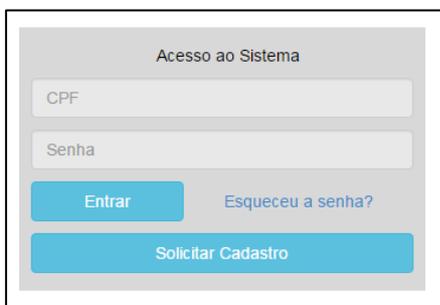
Na Resolução nº 12/2020 que dispõe sobre o Programa Nacional do Livro Didático em **seu artº 19, inciso IV, alínea B e K** cita sobre a competência da escola em registrar, em sistema específico, os dados referentes ao número de alunos matriculados no ano em curso, bem como o quantitativo de livros devolvidos no ano anterior e os remanejamentos realizados.

A dinâmica de utilização do sistema ocorrerá da seguinte forma:

- ✓ O gestor da escola, ao acessar o PDDE interativo/SIMEC, será redirecionado ao SIMEC através do botão “**ACESSAR NOVAS FUNCIONALIDADES**” e deverá preencher a aba **Matrícula**.

2. Acesso ao Sistema

Para acessar o sistema e a ferramenta **Matrícula** as escolas deverão entrar no endereço eletrônico: <http://pddeinterativo.mec.gov.br> e efetivar o login utilizando o CPF e a senha:



A imagem mostra a interface de acesso ao sistema, intitulada "Acesso ao Sistema". Ela contém dois campos de entrada: "CPF" e "Senha". Abaixo dos campos, há um botão azul "Entrar" e um link azul "Esqueceu a senha?". Na base da interface, há um botão azul "Solicitar Cadastro".

Os diretores de escola que não têm acesso ao Sistema, precisam clicar no botão azul e solicitar o cadastro. Posteriormente, cabe à secretaria de educação correspondente vinculá-lo(la) à sua escola e liberar o acesso.

3. Perfil da Escola

Segue o passo a passo:

a) Clique na aba “Livro” localizada na parte superior da tela:



b) O Sistema apresentará a tela abaixo. Clique no ícone  que está localizado na coluna “Ação”, no final da página à esquerda

Lista de Escolas / Diretores

Código INEP:

Nome da Escola:

Tipo de Esfera da Escola: Seleccione... ▾

Localização: Seleccione... ▾

CPF do Diretor:

Nome do Diretor:

Estado: Seleccione... ▾

Município: Seleccione o Estado ▾

Ação	Código INEP	Nome da Escola	Esfera	Localização	UF	Município	CPF do Diretor	Nome do Diretor	E-mail
	31001511	EE ORDEM E PROGRESSO	Estadual	Urbana	MG	Belo Horizonte		ACIALVES DOS SANTOS	escola.1511@educacao.mg.gov.br

c) Clique em “Acessar NOVAS FUNCIONALIDADES” e será redirecionado ao SIMEC:

Para acessar as novas funcionalidades para as ESCOLAS (Acessibilidade, Remanejamento de livros, Reserva Técnica e Adesão), clique no botão abaixo.

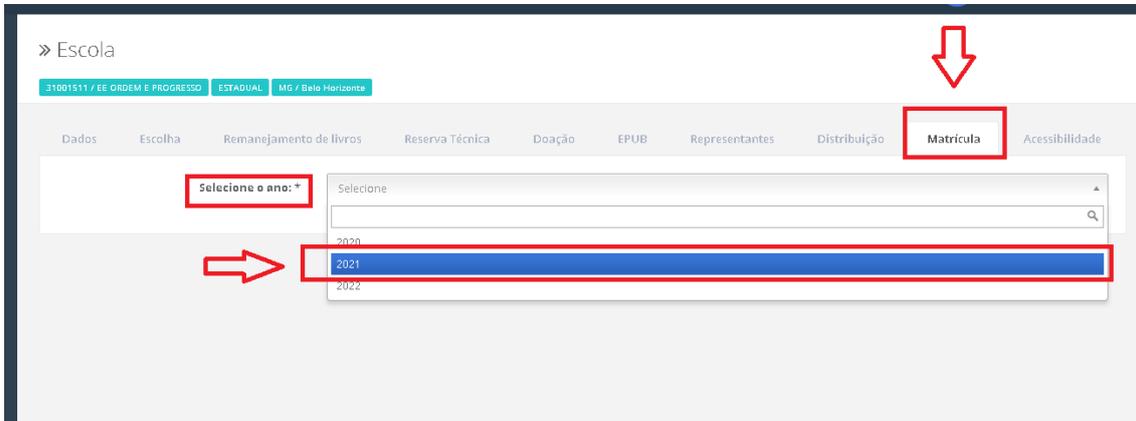
Quais são as NOVAS FUNCIONALIDADES?

- Módulo de Escolha dos Livros;
- Remanejamento de Livros;
- Solicitação de Reserva Técnica;
- Solicitação de Reserva Técnica;
- Dentre Outras FUNCIONALIDADES.

Data: 08/01/2021 - 16:26:52 / Último acesso: 08/01/2021 - Usuários On-Line: SIMEC - Fale Conosco Manual | Tx.: 0,0773s / 0,62

4. Ferramenta Matrícula

a) Ao acessar o SIMEC clique na aba Matrícula e selecione o ano 2021:



b) Em seguida preencha os campos disponíveis:

The screenshot shows the 'Alunos matriculados' section. A message box contains the text: "Por favor, preencha a quantidade de alunos que estão matriculados na sua escola em 2021 para cada Ano/Série. Quando não houver alunos em determinado (a) Ano/Série preencher com o numeral zero. Essa informação será utilizada para complementar dos dados do censo escolar e tem o objetivo de aproximar a aquisição de livros ao quantitativo real de alunos da escola." Below the message, there are three columns of input fields for the number of students in each grade level. The first column is for 'Ensino Fundamental - Anos iniciais', the second for 'Ensino Fundamental - Anos finais', and the third for 'Ensino Médio'. The input fields are labeled '1º Ano:', '6º Ano:', and '1ª Série:'. The values for the 2019 census are shown below each input field: 0, 106, and 357 respectively. There are also checkboxes for 'Não sei informar'.

The screenshot shows the 'Alunos matriculados' section with input fields for the number of students in each grade level. The input fields are labeled '1º Ano:', '2º Ano:', '3º Ano:', '4º Ano:', '5º Ano:', '6º Ano:', '7º Ano:', '8º Ano:', '9º Ano:', '1ª Série:', '2ª Série:', and '3ª Série:'. The values for the 2019 census are shown below each input field: 0, 0, 0, 0, 0, 106, 107, 138, 138, 357, 393, and 313 respectively. There are also checkboxes for 'Não sei informar'.

***Preencha o quantitativo de alunos que estão matriculados na sua escola em 2021 para cada ano. Quando não houver alunos em determinado ano preencher com o numeral zero.**

**** Caso a escola ainda não tenha informação sobre o alunado, deve indicar a opção “Não sei informar”**

c) Em seguida, rolar a tela e preencher o quantitativo de livros devolvidos pelos alunos do **Ensino Médio**.

Componente	1ª Série	2ª Série	3ª Série	%
Biologia				0.00%
Física				0.00%
Geografia				0.00%
História				0.00%
Língua Estrangeira Moderna - Espanhol				0.00%
Língua Estrangeira Moderna - Inglês				0.00%
Língua Portuguesa				0.00%
Matemática				0.00%
Química				0.00%
%				

***Para informar a quantidade de livros devolvidos para cada ano é necessário que haja ao menos um aluno matriculado para os respectivos anos.**

****As escolas públicas devem recolher os livros reutilizáveis no final do ano letivo. Esta ação é muito importante para que não ocorra falta de livros nas escolas! O FNDE recomenda que as escolas desenvolvam campanhas de conservação e devolução dos livros reutilizáveis para evitar a falta de material didático durante o período de utilização desses livros.**

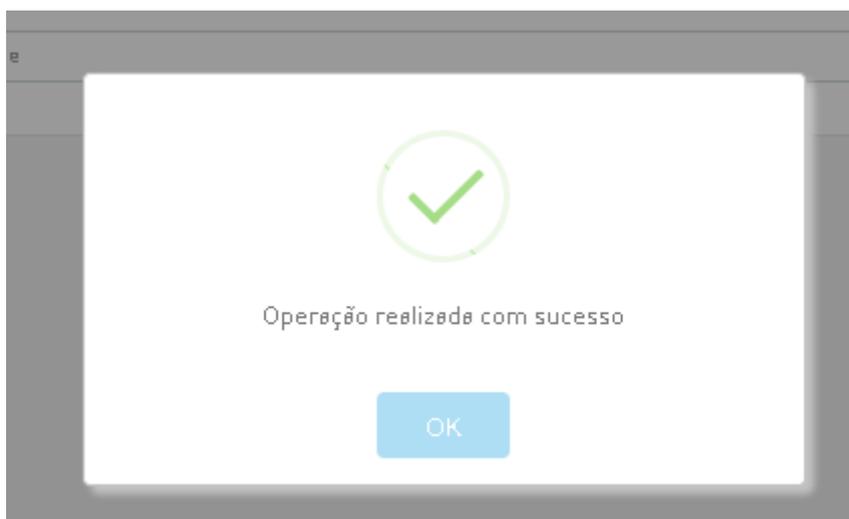
Obs: Os livros dos anos iniciais do ensino fundamental são consumíveis e não precisam ser devolvidos. Os livros dos anos finais do ensino fundamental precisam ser devolvidos pelos alunos.

d) Em seguida clique no botão **SALVAR** e o sistema apresentará a seguinte mensagem: **“Operação realizada com sucesso”**:

OBS: O controle de devolução dos livros possibilita o cálculo do percentual de devolução nas escolas. Dessa forma, as escolas e secretarias de educação podem avaliar as reais necessidades de livros, realizar o remanejamento e solicitar livros da reserva técnica, promovendo o uso adequado dos recursos públicos e ambientais.

Com essa ferramenta, o Sistema calcula o percentual de devolução da sua escola automaticamente. O FNDE estabeleceu como meta a devolução de 90% dos livros. O cálculo desse índice é muito importante! A devolução de livros didáticos contribui para que o objetivo principal do PNLD seja alcançado: que todo aluno tenha acesso ao livro.

Componente	1ª Série	2ª Série	3ª Série	%
Biologia	1	1	1	100,00%
Física	1	1	1	100,00%
Geografia	1	1	1	100,00%
História	1	1	1	100,00%
Língua Estrangeira Moderna - Espanhol	1	1	1	100,00%
Língua Estrangeira Moderna - Inglês	1	1	1	100,00%
Língua Portuguesa	1	1	1	100,00%
Matemática	1	1	1	100,00%
Química	1	1	1	100,00%
%	900,00%	900,00%	900,00%	100,00%



Em caso de dúvidas, entre em contato com a equipe do livro didático pelo e-mail: livrodidatico@fnde.gov.br