

## COMUNICADO CONJUNTO – NÚCLEO DE INFORMAÇÃO EDUCACIONAL E TECNOLOGIA / NÚCLEO DE FINANÇAS (NIT/NFI) – Nº 010/2021

**Data:** 13/01/21

**Assunto:** APMs - aquisições e saldos dentro do sistema e-GRP.

Prezados gestores,

De acordo com o Comunicado Externo Conjunto Subsecretaria/CITEM 2021 Nº 22, todas as APMs que ainda não realizaram as aquisições em sua totalidade e não disponibilizaram os saldos dentro do sistema e-GRP precisam realizar esse procedimento **COM URGÊNCIA**.

A seguir, disponibilizamos o manual recebido, para orientá-los na execução desse processo. Ressaltamos a importância de realizar tal procedimento, pois os equipamentos já foram adquiridos pela SEDUC e todas as escolas receberão o complemento considerando a transferência de saldo.

Solicitamos também, para acompanhamento da Diretoria de Ensino, que as unidades escolares respondam o formulário disponível no link adiante, a fim de nos apropriarmos de informações referentes às aquisições de equipamentos de informática pela BEC – Bolsa Eletrônica de Compras <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScZ728RoKcupc1w8T-HVttWzBVOavSM3CznhrWfe20KDTW7A/viewform>. O prazo final para responder o questionário é **14/01/2021 (quinta-feira) às 18h**.

Sem mais, agradecemos antecipadamente.

Responsável  
Celso Eduardo Manoel Ribeiro  
Diretor Técnico I – NIT

Rosália Cavaleiro de Oliveira  
Diretor I - NFI

De acordo:  
Mateus Rogério Correa  
Diretor Técnico II - CIE

# MANUAL DE DISPONIBILIZAÇÃO DE SALDO DE EQUIPAMENTOS

Disponibilização de saldo de equipamentos da BEC-SP para a compra centralizada via SEDUC-SP.

## 1. Por que disponibilizar o saldo de equipamentos?

A disponibilização de saldo de equipamentos no sistema da BEC-SP é muito importante para que a SEDUC-SP envie às escolas a complementação de equipamentos.

Estes equipamentos são:

- Desktop Básico Educacional
- Notebook Básico educacional
- Notebook Sala de Aula
- Plataforma de Carregamento Móvel

O saldo de equipamentos a ser disponibilizado para a SEDUC-SP é a **quantidade de equipamentos** no sistema da BEC e não o saldo em dinheiro de recursos do PDDE Paulista.

**ATENÇÃO:** Existem algumas APMs que emitiram o pedido num número maior do que podem pagar, para esses casos é possível editar o pedido antes de fazer a liberação de saldo, para liberar o saldo correto. Se o pedido já tiver sido enviado para o fornecedor com um quantitativo que a escola não pode pagar será necessário entrar em contato com o fornecedor informando essa mudança de quantidade. Reforçamos que isso seja apenas feito em casos extremos e específicos de erro, não de mudança de decisão. Se for necessário editar o pedido, veja como fazer isso na **página 4** deste manual.

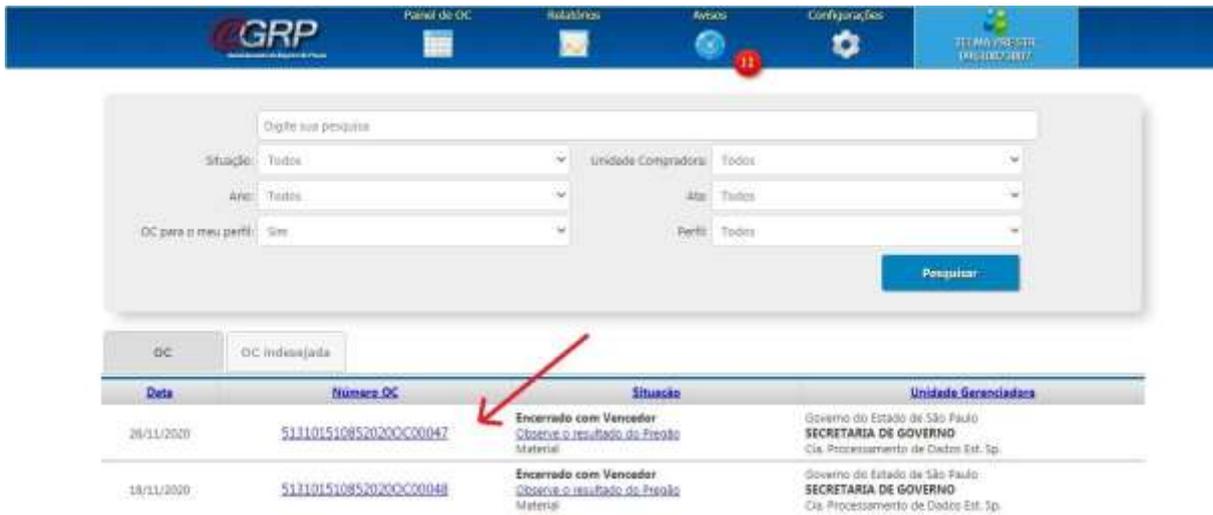
## 2. Como disponibilizar no banco de saldo?

O gerenciador e participantes poderão abdicar de quantidades de item por meio do Banco de saldo

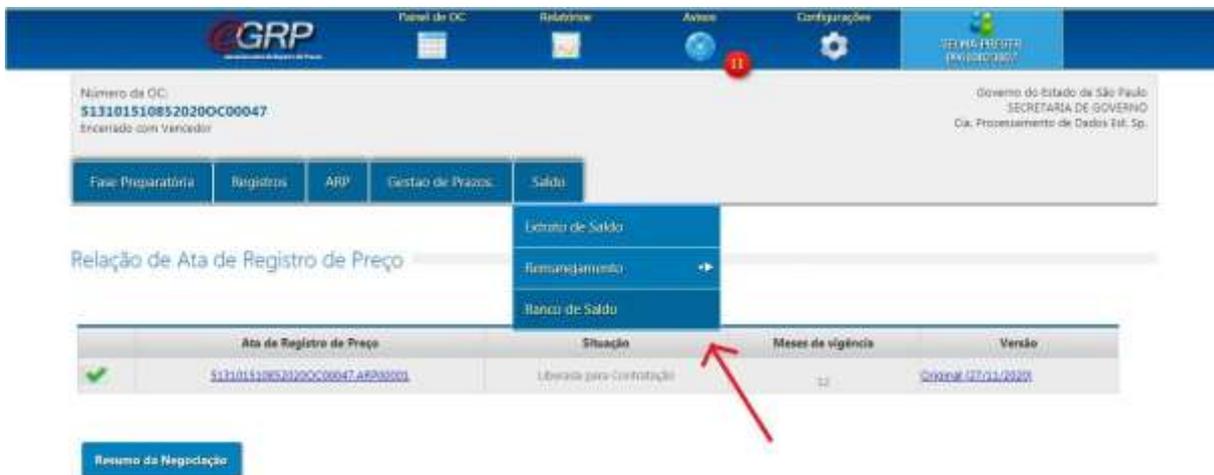
**IMPORTANTE:** Mesmo que esteja com um aparente erro de envio, a BEC está recebendo essas solicitações, mas sugerimos usar o Mozilla ou Explorer para realizar tal atividade.

Neste exemplo, o gerenciador efetuará a ação.

- ✓ Clique na Ata que deseja disponibilizar o saldo:



- ✓ Clique em Saldo/Banco de Saldo;



- ✓ Selecione a Ata

**IMPORTANTE:** Mesmo que esteja com um aparente erro de envio, a BEC está recebendo essas solicitações, mas sugerimos usar o Mozilla ou Explorer para realizar tal atividade.

Fase Preparatória    Registros    ARP    Cesta de Prazos    Saldo

### Disponibilização para o Banco de Saldo

Selecione a Unidade Compradora  
 887283 - APM da EE COMENDADOR JOÃO CHAMMAS

Selecione a Ata  
 5131015188530200C0004Y.ARP00001

| ITEM   | U.F.    | QTD. ATUAL | DISPONIBILIZAR SALDO |
|--|---------|------------|----------------------|
| 5601304 - PLATAFORMA DE RECARGA MÓVEL (TABOAO DA SERRA)                                | UNIDADE | 1          | <input type="text"/> |
| 5601185 - NOTEBOOK BÁSICO EDUCACIONAL 4.250 PONTOS PASSMARK CPU MARK (TABOAO DA SERRA) | UNIDADE | 9          | <input type="text"/> |
| 5601274 - NOTEBOOK SALAS DE AULA 1.500 PONTOS PASSMARK CPU MARK (TABOAO DA SERRA)      | UNIDADE | 38         | <input type="text"/> |

Ao confirmar a disponibilização de Saldo, estou ciente de que as quantidades informadas serão subtraídas do meu saldo atual

**Disponibilizar Saldo**

- ✓ Complete a coluna *Disponibilizar Saldo* com a quantidade atual disponível e clique em *Disponibilizar Saldo* no canto inferior da página

| ITEM   | U.F.    | QTD. ATUAL | DISPONIBILIZAR SALDO |
|--|---------|------------|----------------------|
| 5601304 - PLATAFORMA DE RECARGA MÓVEL (TABOAO DA SERRA)                                | UNIDADE | 1          | 1                    |
| 5601185 - NOTEBOOK BÁSICO EDUCACIONAL 4.250 PONTOS PASSMARK CPU MARK (TABOAO DA SERRA) | UNIDADE | 9          | 9                    |
| 5601274 - NOTEBOOK SALAS DE AULA 1.500 PONTOS PASSMARK CPU MARK (TABOAO DA SERRA)      | UNIDADE | 38         | 38                   |

Ao confirmar a disponibilização de Saldo, estou ciente de que as quantidades informadas serão subtraídas do meu saldo atual

**Disponibilizar Saldo**

- ✓ Se sua página aparecer desta maneira, o processo foi realizado com sucesso

**IMPORTANTE:** Mesmo que esteja com um aparente erro de envio, a BEC está recebendo essas solicitações, mas sugerimos usar o Mozilla ou Explorer para realizar tal atividade.

## Disponibilização para o Banco de Saldo

Selecione a Unidade Compradora

884334 - APM da EE-PROFA MARINA CONTRA

Selecione a Ata

3131015108520200C00047.AIU00001

| ITEM   | U.F.    | QTD. ATUAL | DISPONIBILIZAR SALDO |
|--|---------|------------|----------------------|
| 5601304 - PLATAFORMA DE RECARGA MÓVEL (TABOAO DA SERRA)                                | UNIDADE | 0          |                      |
| 5601185 - NOTEBOOK BÁSICO EDUCACIONAL 4.250 PONTOS PASSMARK CPU MARK (TABOAO DA SERRA) | UNIDADE | 0          |                      |
| 5601274 - NOTEBOOK SALAS DE AULA 1.500 PONTOS PASSMARK CPU MARK (TABOAO DA SERRA)      | UNIDADE | 0          |                      |

Ao confirmar a disponibilização de Saldo, estou ciente de que as quantidades informadas serão subtraídas do meu saldo atual

Disponibilização de Saldo realizada com Sucesso:

Disponibilizar Saldo

- ✓ Clique em Painel OC no canto superior da página e repita o mesmo processo com a ata restante.



## 3. Como editar o pedido de compra?

- ✓ Para editar clique em cima do número da Oferta de Compra (texto azul):

| Data       | Número OC              | Situação  | Unidade Gerenciadora  |
|------------|------------------------|---|---|
| 24/11/2020 | 5131015108520200C00047 | Encerrado com Vencedor<br>Ocorre o resultado do Pregão Material | Governo do Estado de São Paulo<br>SECRETARIA DE GOVERNO<br>Cia. Processamento de Dados Est. Sp. |
| 18/11/2020 | 5131015108520200C00048 | Encerrado com Vencedor<br>Ocorre o resultado do Pregão          | Governo do Estado de São Paulo<br>SECRETARIA DE GOVERNO   |

- ✓ Após isso vá em ARP > Contratação > Pedidos

**IMPORTANTE:** Mesmo que esteja com um aparente erro de envio, a BEC está recebendo essas solicitações, mas sugerimos usar o Mozilla ou Explorer para realizar tal atividade.

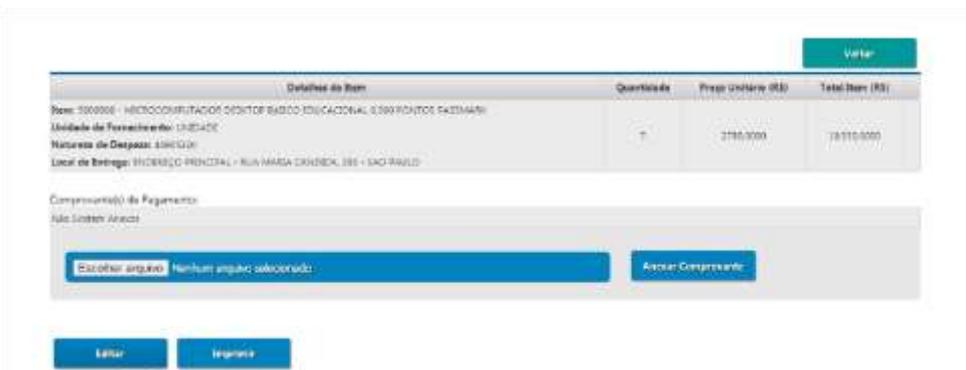


✓ Selecione o pedido que quer editar clicando em cima de seu nome em azul:



**IMPORTANTE:** Mesmo que esteja com um aparente erro de envio, a BEC está recebendo

✓ Após isso será enviado para uma página que possui um botão edição no final, clique



✓ Edite o número que havia pedido anteriormente e clique em “salvar”:

**IMPORTANTE:** Mesmo que esteja com um aparente erro de envio, a BEC está recebendo essas solicitações, mas sugerimos usar o Mozilla ou Explorer para realizar tal atividade.

