



# **CENTRO DE MÍDIAS DA EDUCAÇÃO DE SÃO PAULO**



# Atribuição on-line Inscrição 2021

# Inscrição 2021 – Professores Categoria A e F

Neste material, você vai aprender a realizar sua inscrição para o processo de atribuição de aulas de 2021.

Perfil que possui acesso:

❖ Professor

# Inscrição 2021 – Professores Categoria A e F

## Saiba que:

- O processo de inscrição de atribuição de aulas de 2021 será realizado na Plataforma SED:

<https://sed.educacao.sp.gov.br/>

# Inscrição 2021 – Professores Categoria A e F

Aluno	▼
Centro de Mídias	▼
Atribuição Online	▼
Diário de Classe	▼
EFAPE	▼
Atribuição Inicial	▼
Financeiro	▼
Gestão DE/SEE	▼
Gestão do Sistema	▼
Gestão Escolar	▼

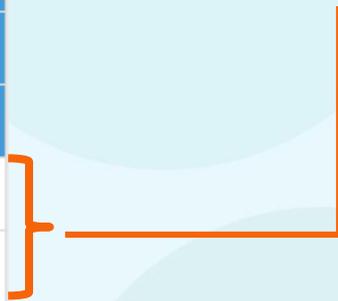
Para iniciar o processo de inscrição de 2021, selecione a categoria “Atribuição Inicial”.

# Inscrição 2021 – Professores Categoria A e F

Aluno	▼
Centro de Mídias	▼
Atribuição Online	▼
Diário de Classe	▼
EFAPE	▼
Atribuição Inicial	▼
1 - Conferência/recurso de pontos	
2 - Inscrição	
Financeiro	▼
Gestão DE/SEE	▼

Serão disponibilizados dois menus:

- Conferência/recurso de pontos;
- Inscrição.



## É importante saber!

- Antes de iniciar a inscrição, faça a conferência da pontuação e, em caso de divergência, solicite o recurso.
- Após a conclusão da inscrição, é possível consultar a pontuação, mas não será possível solicitar recurso.

# Conferência/recurso de pontos

Aluno	▼
Centro de Mídias	▼
Atribuição Online	▼
Diário de Classe	▼
EFAPE	▼
Atribuição Inicial	▼
1 - Conferência/recurso de pontos	
2 - Inscrição	
Financeiro	▼
Gestão DE/SEE	▼

Ao selecionar o menu “Conferência/recurso de pontos”, será apresentada uma mensagem de orientação.

# Conferência/recurso de pontos

## Bem-Vindo à Atribuição Inicial ✕

### **Olá, Professor!**

Seja bem vindo(a) à inscrição para a Atribuição Online 2021.

Caso já tenha participado de alguma etapa de atribuição online durante 2020, provavelmente já conhece um pouco do novo formato da atribuição online. Estamos iniciando agora a jornada rumo à atribuição inicial de 2021.

A primeira etapa é a realização de sua inscrição, que pode ser feita no menu "Atribuição Inicial" > "Inscrição" ou [clique para acessar](#). Contudo, é muito importante que antes de efetivar sua inscrição você confira sua pontuação. Caso encontre algum erro ou informação ainda não atualizada no sistema, você poderá solicitar recurso para sua Diretoria de Ensino.

Realizar um recurso é muito simples. Clique no ícone da coluna "Recurso" da próxima tela. Em seguida clique no item " + Cadastrar", para cadastrar um novo recurso.

Por fim, selecione o(s) tipo(s) do(s) recurso(s), apresente sua argumentação e insira os documentos comprobatórios para análise de sua Diretoria de Ensino.

Na tela de recursos você conseguirá acompanhar todas as solicitações de correção enviadas.

Caso tenha alguma dúvida sobre a conferência de pontos ou mesmo críticas e sugestões, entre em contato com sua Diretoria de Ensino ou por meio de nossa central de atendimento: <https://atendimento.educacao.sp.gov.br/>

**Forte abraço!**

# Conferência/recurso de pontos

Mostrar 10 registros Filtro

Escolher Colunas Imprimir Gerar Excel Gerar PDF

Diretoria	UA de Classificação	CPF	RG	DI	Categoria	Disciplina de Concurso	Pontuação	Recurso
ITARARE				1	F	-		

No *grid*, será apresentado:

• Diretoria de Ensino	• Categoria
• UA de Classificação	• Disciplina de Concurso
• CPF	• Pontuação
• RG	• Recurso
• DI	

# Conferência de dados e pontuação

Diretoria	UA de Classificação	CPF	RG	DI	Categoria	Disciplina de Concurso	Pontuação	Recurso
ITARARE				1	F	-		

Para visualizar a pontuação, clique na lupa.

# Conferência de dados e pontuação

Serão apresentados os seguintes dados:

## Dados do Professor

Ano letivo: 2021

Professor:

CPF:

RG:

Data de nascimento: 19/02/1976

Qtd. dependentes: 0

# Conferência de dados e pontuação

Serão apresentados os seguintes dados:

## Dados Funcionais

DI: 1

Categoria: A

Cargo: 6409 - PROFESSOR EDUCACAO BASICA II

Data início de exercício: 01/02/2012

UA de classificação:

Disciplina concurso: 3100 - FILOSOFIA

Disciplina(s) Formação Curricular: 2200 - HISTORIA  
2300 - SOCIOLOGIA

# Conferência de dados e pontuação

Serão apresentados os seguintes dados:

## Pontuação

Tempo de UA: 2271 dias / 2,271

Tempo de cargo: 2959 dias / 14,795

Tempo de magistério: 5466 dias / 10,932

Mestrado: 0

Doutorado: 0

Concurso cargo: 10

Outros concursos: 0

TOTAL: 37,998

# Recursos

Diretoria ↓	UA de Classificação ↑↓	CPF ↓	RG ↓	DI ↓	Categoria ↓	Disciplina de Concurso ↑↓	Pontuação	Recurso
ITARARE	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	1	F	-		 

Para visualizar, solicitar e acompanhar o recurso, clique no ícone  .

# Recursos

Na tela de recurso, serão apresentados os dados do Professor...

## Dados do Professor

Nome:

Diretoria:

ITARARE

UA de Classificação:

CPF:

DI:

1

Categoria:

A

# Recursos

## Recursos

Tipo Recurso	Argumentação	Anexo	Data Abertura	Status	Editar	Visualizar	Excluir
Nenhum registro encontrado!							

E os possíveis recursos solicitados.

# Recursos

Recursos

 [+ Cadastrar](#)

Tipo Recurso	Argumentação	Anexo	Data Abertura	Status	Editar	Visualizar	Excluir
Nenhum registro encontrado!							

Para cadastrar um recurso, clique em “Cadastrar”.

# Recursos

## Dados do Recurso

Nome:

CPF:

DI:

Tipo Recurso:

- Dados Pessoais
- Formação
- Pontuação

- Indique o tipo de recurso.
- É possível selecionar mais de uma opção.

# Recursos

Argumentação:

- Informe sua argumentação.
- É necessário que ela contenha no mínimo 30 caracteres.

# Recursos

Argumentação:

teste|

A argumentação deve conter no mínimo 30 caracteres!

- Não será permitido salvar o recurso com menos de 30 caracteres na argumentação.
- O sistema sinalizará o motivo pelo qual não está sendo possível concluir a solicitação.

# Recursos

Anexo 1: Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Anexo 2: Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Anexo 3: Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Fechar



Salvar

- É possível anexar documentos comprobatórios.
- O campo anexo não é obrigatório.
- Após preencher os campos, clique em “Salvar”.

# Recursos

Tipo Recurso ↓	Argumentação ↑	Anexo	Data Abertura ↑	Status ↑	Editar	Visualizar	Excluir
Dados Pessoais Pontuação	A quantidade de dependentes não está correta e possuo certificação de Mestrado.		09/10/2020	Pendente			

Serão disponibilizadas as informações pertinentes ao(s) recurso(s) solicitado(s);

- Tipo(s) de Recurso(s) selecionado(s).
- Argumentação.
- Anexo(s).
- Data de Abertura.
- Status.

# Recursos

Tipo Recurso ↓	Argumentação ↑	Anexo	Data Abertura ↑	Status ↑	Editar	Visualizar	Excluir
Dados Pessoais Pontuação	A quantidade de dependentes não está correta e possuo certificação de Mestrado.		09/10/2020	Pendente			

Além disso, é possível:

- Editar  .
- Visualizar  .
- Excluir  .

# Recursos

Ao tentar cadastrar um novo recurso com um em andamento, será apresentada uma mensagem de orientação.

## Cadastrar Recurso

Já existe um recurso em andamento! Você deve aguardar a análise do recurso aberto para poder cadastrar um novo.

Fechar

# Conferência de dados e pontuação

Diretoria ↓	UA de Classificação ↑↓	CPF ↑↓	RG ↑↓	DI ↑↓	Categoria ↑↓	Disciplina de Concurso ↑↓	Pontuação	Recurso
ITARARE				1	A	LINGUA ESTRANGEIRA INGLES	Q	☰
ITARARE				2	A	LINGUA PORTUGUESA	Q	☰

## Lembrando que:

- Professores com mais de um cargo precisarão confirmar a pontuação e, se for necessário, solicitar recurso para cada cargo.

# Inscrição

Aluno	▼
Centro de Mídias	▼
Atribuição Online	▼
Diário de Classe	▼
EFAPE	▼
Atribuição Inicial	▼
1 - Conferência/recurso de pontos	
2 - Inscrição	
Financeiro	▼
Gestão DE/SEE	▼

Para realizar sua inscrição, selecione o menu “Inscrição”.



# Inscrição

## É importante saber!

Caso haja um recurso em andamento, não será possível concluir a inscrição. Será apresentada uma mensagem de alerta.

### Inscrição

Não é possível efetivar a Inscrição, pois existe Recurso de Pontuação a ser analisado!

Fechar

# Inscrição

## Inscrição para Atribuição

Diretoria	UA de Classificação	CPF	RG	DI	Categoria	Disciplina de Concurso	Comprovante Inscrição	Editar	Ver	Inscriver
ITARARE				1	A	FILOSOFIA				

Para realizar a inscrição, clique no ícone  .

# Inscrição

Serão apresentados os seguintes dados:

## Dados do Professor

Ano letivo:

2021

Professor:

CPF:

RG:

# Inscrição

## Dados Funcionais – Professor Categoria A:

### Dados Funcionais

DI: 1

Categoria: A

Cargo: 6409 - PROFESSOR EDUCACAO BASICA II

UA de classificação:

Jornada Atual: INTEGRAL

Disciplina concurso: 3100 - FILOSOFIA

Disciplina(s) Formação Curricular: 2200 - HISTORIA  
2300 - SOCIOLOGIA

# Inscrição

## Dados Funcionais – Professor Categoria F:

### Dados Funcionais

DI: 1

Categoria: F

Cargo: 6409 - PROFESSOR EDUCACAO BASICA II

UA de classificação:

Disciplina(s) Formação Curricular:

1000 - CLASSE ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL  
2500 - CIENCIAS FISICAS E BIOLOGICAS  
2700 - MATEMATICA  
8400 - OFICINAS CURRICULARES

# Inscrição

## Pontuação – Professor Categoria A:

### Pontuação

Tempo de UA:	2271 dias / 2,271
Tempo de cargo:	2959 dias / 14,795
Tempo de magistério:	5466 dias / 10,932
Mestrado:	0
Doutorado:	0
Concurso cargo:	10
Outros concursos:	0
<b>TOTAL:</b>	<b>37,998</b>

# Inscrição

## Pontuação – Professor Categoria F:

### Pontuação

Tempo de UA:	520 dias / 0,52
Tempo de cargo:	9193 dias / 45,965
Tempo de magistério:	9193 dias / 18,386
Mestrado:	0
Doutorado:	0
Processo Seletivo:	2
Outros concursos:	1
<b>TOTAL:</b>	<b>67,871</b>

# Inscrição

## Inscrição – Professor Categoria A:

- Selecione a Jornada de Opção: Inicial, Básica ou Integral.
- Informe se deseja se inscrever nos termos do artigo 22 e, ao sinalizar “Sim”, indique a Diretoria de Ensino.
- Sinalize se deseja atuar com Programas/Projetos.
- Indique seu interesse no Programa Inova Educação e, ao informar “Sim”, selecione a(s) disciplina(s) desejada(s).

# Inscrição

## Inscrição – Professor Categoria A:

Inscrição

Jornada de Opção:

Deseja se inscrever nos termos do artigo 22?

Diretoria artigo 22:

Deseja atuar em Programas/Projetos da Pasta?

Deseja atuar no Programa Inova Educação?

Disciplina no Programa Inova Educação:

- DISCIPLINAS ELETIVAS
- PROJETO DE VIDA
- TECNOLOGIA E INOVACAO

# Inscrição

## Inscrição – Professor Categoria F:

- Selecione a Carga Horária.
- Informe se deseja se transferir para outra Diretoria de Ensino e, ao sinalizar “Sim”, indique a DE.
- Sinalize se deseja atuar com Programas/Projetos.
- Indique seu interesse no Programa Inova Educação e, ao informar “Sim”, selecione a(s) disciplina(s) desejada(s).

# Inscrição

## Inscrição – Professor Categoria F:

### Inscrição

Carga Horária: 24 ▼

Deseja transferência de Diretoria de Ensino? SIM ▼

Diretoria Transferência: AMERICANA ▲

Deseja atuar em Programas/Projetos da Pasta? SIM ▲

Deseja atuar no Programa Inova Educação? NÃO ▲

Fechar

Salvar

# Inscrição

Diretoria	UA de Classificação	CPF	RG	DI	Categoria	Disciplina de Concurso	Comprovante Inscrição	Editar	Ver	Inscriver
ITARARE				1	A	FILOSOFIA				

- Ao concluir a inscrição, as informações serão apresentadas no *grid*.
- Durante o período de inscrição, é possível editá-la.
- É possível obter o comprovante de inscrição, inclusive gerar um arquivo em PDF.

# Comprovante de Inscrição

Visualizar Inscrição



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
COORDENADORIA DE GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

## INSCRIÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DE CLASSES E AULAS / 2021 COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO

NOME: ADRIANO APARECIDO ALVES	RG: 28529695-4	EMIÇÃO: 09/10/2020 07:52
UA: 41984 - EPITACIO PESSOA	DI: 1	CATEGORIA: A
CARGO: 6409 - PROFESSOR EDUCACAO BASICA II	DATA INÍCIO EXERCÍCIO: 01/02/2012	
DIRETORIA: 20313 - ITARARE	DATA NASCIMENTO: 19/02/1976	
JORNADA DE OPÇÃO: BÁSICA	NÚMERO DE DEPENDENTES: 0	
DISCIPLINA ESPECÍFICA: 3100 - FILOSOFIA		
DISCIPLINA(S) QUALIFICAÇÃO: 2200 - HISTORIA 2300 - SOCIOLOGIA		

# Comprovante de Inscrição

ATUAR EM PROGRAMAS/PROJETOS DA PASTA: NÃO

ATUAR NO PROGRAMA INOVA EDUCAÇÃO: SIM

DISCIPLINA(S) NO PROGRAMA INOVA EDUCAÇÃO: 8446 - DISCIPLINAS ELETIVAS  
8441 - PROJETO DE VIDA

PONTUAÇÃO:	Tempo de Serviço	Dias	Pontos	Titulação	Situação	Pontos
	Tempo de UA:	2271	2,271	Concurso cargo:	S	10
	Tempo de cargo:	2959	14,795	Outros concursos:	0	0
	Tempo de magistério:	5488	10,932	Mestrado:	N	0
				Doutorado:	N	0
				<b>TOTAL:</b>		<b>37,998</b>

ARTIGO 22: SIM

DIRETORIA ARTIGO 22: ADAMANTINA

Fechar

Gerar Pdf

# Inscrição

Diretoria	UA de Classificação	CPF	RG	DI	Categoria	Disciplina de Concurso	Comprovante Inscrição	Editar	Ver	Inscriver
ITARARE	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	1	O	-				<input type="checkbox"/>
ITARARE	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	2	F	-				<input type="checkbox"/>

## Lembrando que:

- Professores com mais de um cargo precisarão realizar a inscrição para cada cargo.

## **Portaria CGRH-7, de 13-10-2020 – DOE 14/10/2020**

*Dispõe sobre as inscrições do Processo Anual de Atribuição de Classes e Aulas para o ano letivo de 2021 aos docentes titulares de cargo e ocupantes de função-atividade*

A Coordenadora da Coordenadoria de Gestão de Recursos Humanos, considerando a necessidade de estabelecer datas, prazos e diretrizes para as inscrições no Processo Anual de atribuição de Classes e Aulas de 2021, aos docentes titulares de cargo e ocupantes de função-atividade, expede a presente Portaria:

Artigo 1º - Os **docentes efetivos e não efetivos (categoria “F”)** deverão consultar seus dados pessoais, de formação e pontuação, solicitar recurso se necessário, dentro dos prazos fixados nesta Portaria, por meio do site <https://sed.educacao.sp.gov.br/>, e confirmar sua inscrição.

Artigo 2º - A confirmação de inscrição e solicitação de Recurso ocorrerá no período de **14-10-2020 a 30-10-2020**, como segue, aos:

I - Docentes Efetivos - Categoria “A”:

- a) solicitação de acerto na inscrição;
- b) Jornada de Trabalho Docente: manutenção, ampliação ou redução, cujo atendimento estará condicionado à legislação pertinente;
- c) opção para atribuição de classes ou aulas nos termos do artigo 22 da Lei Complementar 444/85;
- d) opção para atuação em classes, ou aulas de Programas ou Projetos da Pasta; **(lembrando que além de indicar o projeto na inscrição na SED, os docentes devem fazer um credenciamento específico em cada programa, cujo período e orientações serão divulgadas oportunamente no site da DE)**
- e) indicação dos novos componentes do Programa Inova Educação em que deseja atuar.

II - Docentes não efetivos - Categorias “P”, “N” e “F”:

- a) solicitação de acerto na inscrição;
- b) indicação da carga horária de opção;
- c) opção por transferência de Diretoria de Ensino;
- d) opção para atuação em classes, ou aulas de Programas ou Projetos da Pasta; **(lembrando que além de indicar o projeto na inscrição na SED, os docentes devem fazer um credenciamento específico em cada programa, cujo período e orientações serão divulgadas oportunamente no site da DE)**
- e) indicação dos novos componentes do Programa Inova Educação em que deseja atuar.

§ 1º - A Escola e/ou Diretoria de Ensino terá até o dia **06-11-2020, para proceder os acertos solicitados pelo professor, em grau de recurso.**

§ 2º - **O docente que solicitou acertos deverá acompanhar**, via plataforma Sistema Escolar Digital – SED, a análise do pedido e a conclusão do recurso, **cabendo confirmar sua inscrição até 06-11-2020.**

§ 3º - Os docentes referentes aos incisos I e II deste artigo, que pretendam atuar em contrato de trabalho regime de acumulação com cargo/ função, deverão aguardar a publicação de Edital, referente ao Processo Seletivo Simplificado, em Diário Oficial do Estado de São Paulo - D.O, até a segunda quinzena de novembro de 2020.

§ 4º - **Os docentes contratos (categorias “O” e “V” ativos, a partir 2018) e os candidatos à contratação (aqueles que não têm vínculo ativo com a rede estadual) deverão aguardar** a abertura de inscrição para o processo de atribuição de classes e aulas/2021, em Portaria específica, a ser publicada em Diário Oficial do Estado de São Paulo - D.O, até segunda quinzena de novembro de 2020.

§ 5º - A responsabilidade da verificação dos dados de inscrição e de solicitação de recursos será do próprio docente efetivo e não efetivo.

Artigo 3º - Em conformidade com o Decreto 55.588, de 17-03-2010, o docente poderá solicitar a inclusão de seu “nome social” para tratamento nominal nos atos, de que trata a presente portaria.

Artigo 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.