



INFORMATIVO SEMANAL

DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUMARÉ

ANO 2020 - Nº 26 – DE 07 A 13 DE SETEMBRO

PAUTA: GAB/ESE/NPE/CRH/CAF – REVISÃO E EDIÇÃO: AT/GABINETE



Elisete Aparecida Flório da Silva

Dirigente Regional de Ensino



SUMÁRIO

GABINETE

DECRETO 65170, DE 04/09/2020	3
DECRETO 65163, DE 02/09/2020	3
COMUNICADO EXTERNO SUBSECRETARIA 2020 – Nº 70	6
COMUNICADO EXTERNO SUBSECRETARIA Nº 78	7
COMUNICADO EXTERNO SUBSECRETARIA Nº 79	22
EDITAL- PREENCHIMENTO DE VAGA PCNP	26
PRORROGAÇÃO INSCRIÇÕES HACKATON E MOSTRA ROBÓTICA COMPUTAÇÃO CRIATIVA	28
PROGRAMAÇÃO NOVO ENSINO MÉDIO - PROMEM.....	29
INSCRIÇÕES PARA OLIMPÍADAS DE INGLÊS 2020	31
EQUIPE DA DIRETORIA DE ENSINO – BOAS VINDAS	32
ATENDIMENTO NA DE – ATENDIMENTO PRESENCIAL EXTERNO	33
PLATAFORMA CONECTADOS – PORTAL DE ATENDIMENTO DA SEDUC	37

SUPERVISÃO

ESE – EQUIPE SUPERVISÃO DE ENSINO	38
CONVIVA	38
SUGESTÕES ATIVIDADES ACOLHIMENTO EMOCIONAL – RETORNO OPCIONAL PRESENCIAL ...	39
DIRETORES INGRESANTES - INFORAMTIVO Nº 70	54

PEDAGÓGICO

NPE – NÚCLEO PEDAGÓGICO	55
PROGRAMAÇÃO ATPC – ANOS INICIAIS	55
PROGRAMAÇÃO ATPC – ANOS FINAIS E ENSINO MEDIO	56
INOVA EDUCAÇÃO	58
PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO E APROFUNDAMENTO DA APRENDIZAGEM – INFORMAÇÃO 27 ..	59

RECURSOS HUMANOS

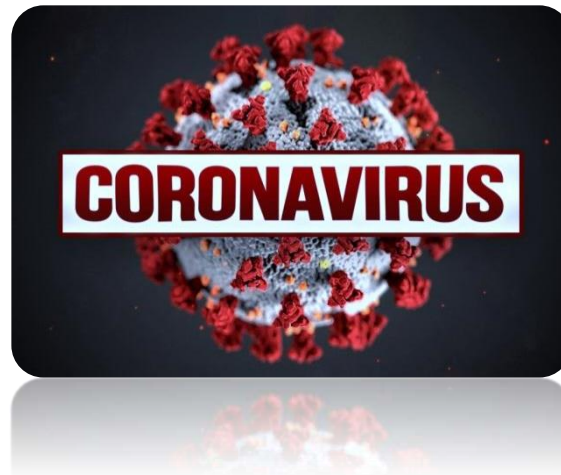
NFP – NÚCLEO E FREQUÊNCIA E PAGAMENTO	71
CRONOGRAMA DE DIGITAÇÃO SETEMBRO 2020	71
NAP – NÚCLEO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	72
RECADASTRAMENTO ANUAL	72

ADMINISTRAÇÃO

CAF – CENTRO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E INFRAESTRUTURA	73
COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO CISE/SUBSECRETARIA 2020 Nº 73	73



GABINETE



DECRETO Nº 65.170, DE 4 DE SETEMBRO DE 2020

Estende a medida de quarentena de que trata o Decreto nº 64.881, de 22 de março de 2020

JOÃO DORIA, Governador do Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

- Considerando as recomendações do Centro de Contingência do Coronavírus, instituído pela Resolução nº 27, de 13 de março de 2020, da Secretaria da Saúde;

- Considerando a necessidade de conter a disseminação da COVID-19 e garantir o adequado funcionamento dos serviços de saúde, Decreta:

Artigo 1º - Observados os termos e condições estabelecidos no Decreto nº 64.994, de 28 de maio de 2020, fica estendida, até 19 de setembro de 2020, a vigência:

I - da medida de quarentena instituída pelo Decreto nº 64.881, de 22 de março de 2020;

II - da suspensão de atividades não essenciais no âmbito da Administração Pública estadual, nos termos do Decreto nº 64.879, de 20 de março de 2020.

Artigo 2º - Este decreto entra em vigor em 7 de setembro de 2020.

DECRETO Nº 65.163, DE 2 DE SETEMBRO DE 2020

Altera o Anexo II do Decreto nº 64.994, de 28 de maio de 2020, que dispõe sobre a medida de quarentena de que trata o Decreto nº 64.881, de 22 de março de 2020, e institui o Plano São Paulo

JOÃO DORIA, Governador do Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a recomendação do Centro de Contingência do Coronavírus da Secretaria da Saúde (Anexo I);

Considerando a necessidade constante de conter a disseminação da COVID-19 e garantir o adequado funcionamento dos serviços de saúde,

Decreta:

Artigo 1º - O Anexo II a que se refere o artigo 5º do Decreto nº 64.994, de 28 de maio de 2020, fica substituído pelo Anexo II que integra este decreto.

Artigo 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 65.100, de 29 de julho de 2020.

Palácio dos Bandeirantes, 2 de setembro de 2020

ANEXO I a que se refere o Decreto nº 65.163, de 2 de setembro de 2020

Nota Técnica do Centro de Contingência do Coronavírus

Nos termos do artigo 6º do Decreto nº 64.994, de 28 de maio de 2020, este Centro de Contingência, com a finalidade de orientar, com transparência e segurança, a decisão atinente à retomada gradual do atendimento presencial ao público de serviços e atividades não essenciais nos Municípios paulistas, recomenda o que segue.

Transcorridos três meses de vigência do Plano São Paulo, constata-se que os indicadores utilizados para aferir os critérios de capacidade do sistema de saúde e de evolução da pandemia revelaram-se ferramentas adequadas para o diagnóstico da situação epidemiológica no Estado e, como decorrência, dos seus impactos na classificação das áreas para a gradação segura das restrições correspondentes a cada fase do plano.

Com efeito, este Centro de Contingência tem observado, desde a semana 32 (2 de agosto a 8 de agosto), a redução das taxas de novas internações e óbitos, sinalizando que o Estado se encontra em transição da fase de platô para a fase de desaceleração da pandemia. Observou-se, contudo, que em áreas com valores absolutos reduzidos de internações e óbitos, pequenas variações desses números acarretam oscilações bruscas nas respectivas taxas, gerando distorções na classificação. Nesse contexto, a fim de conferir maior estabilidade à classificação de áreas com números reduzidos de internações e óbitos nas fases do Plano São Paulo, e de privilegiar o retrato mais fidedigno possível da realidade epidemiológica de cada área, este Centro de Contingência recomenda a parcial revisão do Anexo II do Decreto nº 64.994, de 28 de maio 2020, na seguinte conformidade:

a) Revisão de indicadores de variação de novas internações e de óbitos

Recomenda-se a revisão destes indicadores, em relação às fases 1 (vermelha) e 2 (laranja), à semelhança da alteração proposta para a fase 4 (verde) no item b.2 da Nota Técnica anexa ao Decreto n.º 65.100, de 29 de julho de 2020. Para a fase 1, recomenda-se a exigência de que a taxa de internações seja maior ou igual a 1,5 e a soma das novas internações nos últimos 14 dias seja maior ou igual a 40 por 100 mil habitantes. Ademais, recomenda-se a exigência de que a taxa de óbitos seja maior ou igual a 2,0 e a soma de óbitos nos últimos 14 dias seja maior ou igual a 5 por 100 mil habitantes. Para a fase 2, recomenda-se a exigência de que a taxa de internações fique entre 1,0 e 1,5 e a soma das novas internações nos últimos 14 dias seja maior ou igual a 40 por 100 mil habitantes. Ademais, recomenda-se a exigência de que a taxa de óbitos fique entre 1,0 e 2,0 e a soma de óbitos nos últimos 14 dias seja maior ou igual a 5 por 100 mil habitantes. Pelas mesmas razões, recomenda-se que seja possível classificar na fase 3 (amarela) áreas cuja taxa de óbitos esteja acima de 1,0, desde que a soma de óbitos por 100 mil habitantes nos últimos 14 dias seja inferior a 5. Igualmente, recomenda-se que a classificação nessa fase seja possível para áreas cuja taxa de novas internações esteja acima de 1,0, desde que a soma de novas internações por 100 mil habitantes nos últimos 14 dias seja inferior a 40. Por fim, para assegurar a estabilidade da classificação na fase 4 (verde) sem prejudicar o controle da evolução da pandemia, tampouco a capacidade do sistema de saúde, atendidos os demais indicadores, este Centro entende possível recomendar que a área classificada nessa fase (4, verde) nela seja mantida enquanto a somatória de novas internações e a totalização de óbitos por 100 mil habitantes permaneçam, nos últimos 14 dias consecutivos, respectivamente inferior a 40 e inferior a 5.

b) Revisão da margem de segurança do critério “Evolução da Pandemia”

Em decorrência do recomendado no item anterior, sugere-se que a margem de segurança de 0,1 seja considerada em termos percentuais (10%) para a medição da evolução da epidemia. Por essas razões, este Centro de Contingência recomenda a atualização do Anexo II do Decreto nº 64.994, de 28 de maio de 2020.

Dr. José Medina Pestana Coordenador do Centro de Contingência

COMUNICADO EXTERNO SUBSECRETARIA 2020- Nº 70

São Paulo, 01 de setembro de 2020.

Assunto: Pesquisa Secretaria Escolar Digital - SED sobre o retorno das atividades presenciais nas escolas.

Com referência a Resolução 61, publicada hoje no Diário Oficial, estamos disponibilizando pela Secretaria Escolar Digital - SED, uma pesquisa sobre o retorno das atividades presenciais nas escolas que já está no ar. São perguntas simples e objetivas, sendo um questionário focado em professores e outro nas famílias. O foco da consulta é identificar a necessidade de atendimento de cada escola, que deverá se organizar para atender aos alunos interessados, de acordo com suas possibilidades. Não é necessária que se chegue a uma maioria que deseje ou não o retorno para definir a abertura da escola, o objetivo da pesquisa é identificar qual a demanda dos que necessitam do atendimento para que a escola possa, de acordo com sua realidade, atender.

Solicitamos que reforcem junto aos Diretores e equipes gestoras das unidades escolares, para que divulguem e orientem suas comunidades escolares, a responderem com a máxima exatidão essa pesquisa. A mobilização da comunidade escolar é fator essencial para o sucesso dessa pesquisa.

Ressaltamos que dada à importância dessas informações, famílias que tenham dificuldades de preenchimento por meio eletrônico, via SED, que os Diretores e equipes gestoras, organizem outras formas de consultar essas famílias, mas que sejam registradas em documento e encaminhadas às Diretorias, garantindo-se assim, a participação de toda comunidade escolar. Necessário que essas respostas sejam encaminhadas às Diretorias de Ensino para que possam monitorar diariamente o andamento da pesquisa.

Preferencialmente, as informações devem constar da SED, permitindo que a escola tenha diariamente acesso aos resultados da pesquisa. À medida que vão respondendo, os resultados vão sendo computados e encaminhados às escolas. Caso haja necessidade, o Diretor poderá organizar outras formas de monitoramento.

As famílias e professores poderão se manifestar semanalmente quanto ao retorno e a gestão poderá sempre acompanhar através da SED ou de relatórios enviados diretamente às Diretorias de Ensino e Diretores.

COMUNICADO EXTERNO SUBSECRETARIA 2020 - Nº 78

São Paulo, 07 de setembro de 2020.

Assunto: Orientações para atividades presenciais opcionais

Prezados Diretores,

Considerando o disposto no Decreto 64.994/2020, que instituiu o Plano São Paulo, os protocolos sanitários intersetoriais e setorial da educação, o Decreto 65.061/2020 que dispõe sobre a retomada das aulas e atividades presenciais, no contexto da pandemia de COVID-19, o retorno opcional de atividades presenciais previsto na disposição transitória do Decreto 65.061/2020 com redação dada pelo Decreto 65.140/2020, seguem as orientações de possibilidades para o retorno das atividades escolares presenciais opcionais, previstas a partir de 8 de setembro, nas áreas classificadas, no período anterior de 28 dias consecutivos, na fase amarela do Plano São Paulo.

Considerando a regra de estabilização do estado por 28 dias na fase amarela (ver figura a seguir), conforme monitoramento dos indicadores epidemiológicos, a nova **estimativa** de data para o início da Etapa 1 do plano de retomada das atividades regulares da rede estadual é 7 de outubro.



Esta data será mantida desde que:

- Todo o estado esteja na fase amarela por 28 dias, iniciando a contagem de 14 dias com 80% da população do estado + 14 dias com 100% do território estadual;
- No anúncio do mapa atualizado do Plano São Paulo em 02/10 esteja

confirmada a estabilização das áreas na fase amarela ou verde;

- As redes públicas e privadas planejem seu retorno e se organizem antecipadamente;

Sabe-se que:

- Longos períodos de suspensão de aulas levam a perda de aprendizagem, sobretudo de estudantes de menor nível socioeconômico (Cooper, 2003; Alexander et al. 2007; Kim & Quinn, 2013; Atteberry & McEachin, 2016)
- Períodos prolongados de fechamentos de escolas tendem a aumentar as taxas de abandono e evasão escolar, especialmente dos estudantes mais vulneráveis e dos jovens (Janvry et al., 2006¹; Instituto Sonho Grande, 2020²; Unesco et al., 2020³)
- O confinamento faz com que 75% dos estudantes da rede pública estadual indiquem que estão irritados, ansiosos ou tristes, segundo pesquisa realizada pelo Datafolha em junho/2020.

Sendo assim, e considerando a diversidade da rede e a necessidade de atendimento aos estudantes com mais dificuldades de aprendizagem, assim como a importância das interações entre os estudantes, seus colegas e professores, a SEDUC permitirá, a partir de 8 de setembro, a realização de atividades presenciais nas escolas, em caráter opcional. Essa medida foi aprovada pelo Centro de Contingência do Coronavírus e da Coordenadoria de Controle de Doenças da Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo. Essas atividades apenas poderão ser realizadas se respeitadas as seguintes premissas:

- **Autonomia para a unidade escolar:** cada unidade escolar terá autonomia para a decisão sobre o período de abertura e organização da escola, desde que estejam localizadas em áreas classificadas, no período anterior de 28 dias consecutivos, na fase amarela do Plano São Paulo e tenham condições de cumprir os protocolos sanitários e medidas de segurança constantes no Anexo I da Resolução Seduc nº 61, de 31 de agosto de 2020 ([link](#)).
- **Decisão compartilhada:** cabe à Equipe Gestora divulgar o questionário disponível na SED para todos os segmentos da escola sobre o interesse na realização das atividades presenciais. Os questionários devem ser amplamente divulgados para garantir que todos tenham a oportunidade de contribuir. A participação deverá ser livre e contemplar qualquer interessado, independentemente de fazer parte do Conselho Escolar, Grêmios Estudantis ou outros grupos representativos. Vale lembrar que a comunidade escolar não precisa chegar em um consenso ou encontrar uma decisão única para a maior parte do grupo. A partir de 8 de setembro, caso haja pelo menos

¹ Janvry, A., Finan, F., Sadoulet, E., Vakis, R. (2006). Can Conditional Cash Transfer Programs Serve as Safety Nets in Keeping Children at School and from Working When Exposed to Shocks?. *Journal of Development Economics*, 79(2), 349-373.

² Instituto Sonho Grande (2020). Evasão: análise pós Covid-19.

³ Unesco, Unicef, World Bank, World Food Programme (2020). Framework for reopening schools.

Link:

<http://siau.edunet.sp.gov.br/ItemLise/arquivos/RESOLU%C3%87%C3%83O%20SEDUC%2061.HTM?Time=01/09/2020%2013:50:09>

um estudante interessado em participar das atividades organizadas pelos professores que se dispuserem a retornar e a escola tenha condições para atendê-los seguindo os protocolos sanitários, ela deverá se organizar para isso, ainda que seja necessário modelo de revezamento por dias ou horários específicos.

- **Atividades presenciais opcionais:** a programação das atividades presenciais opcionais poderá contemplar ações de reforço e recuperação, especialmente para os estudantes mais vulneráveis e os que apresentam maiores dificuldades de aprendizagem. Além disso, será possível realizar atividades de acolhimento, orientação de estudos e tutoria pedagógica, avaliações diagnósticas ou formativas, plantão de dúvidas, acompanhamento das aulas no CMSP, atividades mão na massa, como atendimentos individualizados e atividades esportivas e culturais, observados sempre o distanciamento de 1,5m e a porcentagem máxima de estudantes por dia de acordo com o ciclo.
- **Retorno facultado aos pais/responsáveis:** O retorno dos estudantes às atividades presenciais será facultativo a critério dos pais ou responsáveis dos alunos menores de idade, ou, dos próprios alunos maiores de 18 anos. A vontade das famílias será respeitada – portanto, os estudantes cujos pais ou responsáveis optarem pela não adesão às atividades escolares presenciais deverão continuar realizando as atividades escolares não presenciais, sem prejuízo quanto à frequência e rendimento. Os estudantes que pertençam a um grupo de risco deverão ser mantidos, exclusivamente, em atividades não presenciais.
- **Condições para retorno:** Após aplicação do questionário na SED que permita identificar os estudantes e profissionais que desejam aderir às atividades presenciais opcionais e quantos continuarão no ensino não presencial, compete ao gestor escolar definir quais funcionários e professores, que não são do grupo de risco, poderão retornar de forma escalonada nessa fase, além de definir qual a forma e periodicidade de atendimento dos estudantes para que todos os protocolos de segurança sejam cumpridos.
- **Elaboração do Plano de Retorno:** A consolidação desses resultados deverá nortear a elaboração de um Plano de Retorno que apontará dias, horários, quantidades de estudantes e profissionais, para subsidiar a Equipe Gestora na organização das atividades a serem desenvolvidas, bem como na organização do registro de comparecimento de estudantes, professores e funcionários. Deverá também contemplar o escalonamento dos funcionários de apoio para os momentos de entrada, lanche, banheiro, saída, , entrega de material impresso e demais atividades ofertadas pela escola aos estudantes. O plano também deverá conter quais ajustes a escola irá realizar em sua estrutura de atendimento para se cumprir o disposto nos protocolos de segurança do Plano São Paulo, como disposição dos móveis, sinalização das áreas comuns e pequenas intervenções estruturais.
- **Jornada de trabalho:** o professor poderá cumprir presencialmente parte ou a totalidade de sua carga horária. Caso cumpra parte de sua carga horária de forma presencial, deverá cumprir o restante em trabalho remoto e continuar realizando as suas rotinas e funções indicadas no Comunicado COPED de 19 de junho de 2020 ([link](#)). Vale destacar que o professor que cumprir a carga horária presencialmente fica dispensado de acompanhar as aulas no Centro de Mídias nos horários em que estiver atuando na escola.

- **Periodicidade de escutas:** A equipe de gestão escolar deverá atualizar o questionário sobre a retomada das atividades presenciais semanalmente, consultando os resultados que ficarão disponíveis na SED, oportunizando a participação de mais estudantes e membros da equipe docente, conforme as condições da escola permitirem (em termos de estrutura física e número de funcionários fora do grupo de risco).
- **Quantidade máxima de estudantes:** Mesmo que haja mais interessados, o limite diário máximo de atendimento na fase opcional será de 20% dos estudantes em todas as etapas de ensino. Caso haja mais interessados, caberá à Equipe Gestora definir os critérios para organização da escala distribuída nos dias e horários da semana, de forma a não ultrapassar o limite de 20% diariamente, e dando prioridade aos estudantes que se encontrem em uma ou mais das seguintes condições:
 - sem acesso a equipamentos de tecnologia da informação ou à conexão de internet para realização das atividades escolares não presenciais;
 - embora com acesso às atividades escolares não presenciais, apresentam dificuldades de aprendizagem;
 - apresentarem sinais de distúrbios emocionais relacionados ao isolamento social, conforme reportado pelos responsáveis pelos estudantes;
 - alunos do 1º e 2º anos do Ensino Fundamental, em processo de alfabetização, ou alunos do 5º e 9º anos do Ensino Fundamental, ou alunos da 3ª série do Ensino Médio.
- **Serviços de limpeza, transporte, merenda e cuidador:** O serviço de limpeza deverá acontecer diariamente nas unidades escolares durante o período de atividades presenciais não obrigatórias. A prestação deste serviço será direcionada de maneira a atender todos os protocolos oficiais de Segurança Sanitária. A oferta dos serviços de alimentação, transporte e cuidador será ajustada, conforme a demanda e quantidade de alunos que retornarão, conforme detalhado nos Planos de Retorno das unidades escolares. Especificamente com relação à merenda escolar, será feita uma orientação específica. Durante as atividades presenciais opcionais, serão oferecidos prioritariamente itens sem necessidade de manipulação.
- **Segurança Sanitária com Protocolos Oficiais:** Os gestores escolares devem se atentar às questões sanitárias antes da efetiva reabertura das escolas. Os protocolos sanitários, de cumprimento obrigatório pela rede estadual, encontram-se no Anexo I da Resolução SEDUC 61/2020 ([link](#)). Os Protocolos Sanitários Setoriais da Educação gerais se encontram no site eletrônico do Plano São Paulo. Cabe à equipe de supervisão de cada Diretoria de Ensino visitar todas as escolas da rede estadual para organizar seu retorno, privilegiando as escolas que o farão a partir de 8 de setembro. A decisão de reabertura das escolas é subordinada ao Dirigente Regional de Ensino, munido dos relatórios provenientes das visitas e planos de retorno submetidos pelas escolas. Os supervisores deverão realizar uma vistoria nas unidades escolares para verificar a preparação das escolas para o início das atividades presenciais, seguindo os protocolos sanitários.

A seguir destacamos algumas questões a serem observadas pelas equipes gestoras das escolas:

Link:

<http://siau.edunet.sp.gov.br/ItemLise/arquivos/RESOLU%C3%87%C3%83O%20SEDUC%2061.HTM?Time=01/09/2020%2013:50:09>

- c. Manter o distanciamento de 1,5 metro entre as pessoas dentro e fora das salas de aula. Sempre que possível, utilizar marcação nas carteiras, no piso e áreas comuns para sinalizar a distância de 1,5 metro, definida pelo protocolo de segurança.
- c. Todas as pessoas – estudantes, professores e funcionários – devem usar máscara o tempo todo que estiverem dentro da escola e em todo o percurso de casa até a escola.
- c. Aferir a temperatura corporal de todas as pessoas ao entrar na escola. Caso esteja acima de 37,5°C, orientar o retorno para casa ou aguardar em local seguro e isolado na escola até que pais ou responsáveis possam buscá-los.
- c. Caso algum estudante apresente sintomas na escola, este/esta deverá ir para casa ou aguardar em local seguro isolado na escola até que pais ou responsáveis possam buscá-los.
- c. Professor ou funcionário deverá ficar em casa ou retornar, caso tenha ido à escola, caso
 - Tenha um ou mais dos seguintes sintomas: febre (medida ou referida), calafrios, dor de garganta, dor de cabeça, tosse, coriza, distúrbios olfativos (perda do olfato), distúrbios gustativos (perda do paladar), diarreia e dor no corpo;
 - Tenha tido contato nos últimos 14 dias com alguém que testou positivo para COVID-19 (ficou a menos de 1 metro de distância por ao menos 15 minutos);
 - Tenha sintomas de gripe.
- c. Assim que entrar ou sair da escola e antes e depois das refeições, lavar as mãos com água e sabão ou higienizar com álcool em gel 70%.
- c. Privilegiar atendimentos individualizados ou organizar os estudantes em agrupamentos fixos e evitar misturá-los. Isso permitirá que, caso um estudante apresente sintomas e seja um caso confirmado de Covid-19, somente a turma daquele estudante ficará em casa por 14 dias.
- c. As atividades deverão acontecer com carga horária reduzida, devendo ser organizadas respeitando o limite de cinco horas. As atividades devem durar preferencialmente menos horas, moduladas de acordo com a necessidade do atendimento previsto em cada unidade de ensino. Os intervalos não são obrigatórios mas, quando pertinentes, deverão ser feitos com revezamento de turmas em horários alternados, respeitando o distanciamento de 1,5 metros entre as pessoas para evitar aglomerações.
- c. Para a oferta de merenda e alimentação escolar deve ser priorizada a utilização de gêneros que independem de manipulação e preparo para o consumo, como medidas temporária e emergencial de prevenção de contágio pelo COVID-19.

- É proibido beber água nos bebedouros colocando a boca no bico de pressão ou na torneira. Cada estudante deve ter seu próprio copo ou garrafa ou utilizar copos descartáveis.
 - As atividades presenciais somente poderão ser realizadas quando a infraestrutura, rotina de limpeza e insumos de higiene (água, sabão, desinfetante, álcool gel, etc) estiverem conforme o indicado pela Seduc;
 - Higienizar os prédios, as salas de aula e, particularmente, as superfícies que são tocadas por muitas pessoas (grades, mesas de refeitórios, carteiras, puxadores de porta e corrimões), antes do início das atividades e sempre que necessário.
 - As atividades esportivas poderão ser realizadas, mas com número reduzido de estudantes, uso obrigatório de máscara, evitando atividades coletivas que tenham contato físico entre os participantes e compartilhamento de materiais e objetos esportivos.
 - Sempre que possível, priorizar atividades ao ar livre, utilizando espaços alternativos disponíveis na escola.
- **Acompanhamento das ausências:** as escolas devem registrar e acompanhar diariamente os alunos ou profissionais que estavam agendados para comparecer às atividades presenciais e não o fizeram. No caso de ausência, a escola deve entrar em contato com a família do estudante ou diretamente com o profissional para identificar o motivo. Se a justificativa para a ausência for a presença de sintomas, contato com alguém que testou positivo para a Covid-19 ou resultado positivo para Covid-19 do aluno ou profissional, a escola deve preencher registrar o ocorrido e passar as orientações cabíveis, conforme seção "Monitoramento e Gestão de Riscos do Anexo I da Resolução nº 61, de 31 de agosto de 2020, disponível no [link](#).

Projeto de Reforço e Recuperação 2020

O trabalho focado na recuperação e aprofundamento da aprendizagem será desenvolvido gradualmente na rede.

As aulas de Língua Portuguesa e Matemática no Centro de Mídias seguirão serão focadas nas habilidades conforme indicado abaixo:

- **até 18 de Setembro:** aulas do Centro de Mídias de Língua Portuguesa e Matemática serão destinadas a continuar assuntos ou sequências de aulas focadas nas habilidades essenciais do 3º bimestre.
- **Semanas de 21 de Setembro a 9 de Outubro:** aulas do Centro de Mídias de Língua Portuguesa e Matemática serão focadas nas matrizes de habilidades essenciais da recuperação e aprofundamento desses componentes, disponíveis neste [link](#). Neste momento, já será iniciado o trabalho com as mesmas habilidades que são trabalhadas com sequências didáticas/de atividades de recuperação e aprofundamento (Aprender Sempre - Volume 3), mas sem usá-las ainda - o trabalho poderá ser realizado utilizando os materiais regulares (São Paulo Faz Escola, Let e Escrever e EMAI) ou outros materiais.

- **A partir de 13 de Outubro:** aulas no Centro de Mídias preparadas a partir das sequências didáticas/de atividades de Língua Portuguesa e Matemática (Aprender Sempre - Volume 3) elaboradas para todos os anos/séries do Ensino Fundamental e do Ensino Médio. As aulas focadas na recuperação e aprofundamento serão intercaladas com aulas focadas no desenvolvimento de habilidades essenciais do bimestre, usando os materiais regulares (São Paulo Faz Escola, Ler e Escrever e EMAI).

Já nos demais componentes curriculares, as aulas do Centro de Mídias focadas em recuperação e aprofundamento iniciam-se a partir de 13 de outubro. Ao longo do mês de setembro e início de outubro, continuarão sendo realizadas aulas focadas nas habilidades essenciais do 3º bimestre.

Os professores que realizarem atividades presenciais focadas na recuperação e aprofundamento das aprendizagens poderão trabalhar, por exemplo, com a retomada de habilidades essenciais para o percurso educacional dos estudantes - do 1º, 2º ou 3º bimestres, ou habilidades de anos anteriores importantes para os estudantes avançarem em seu percurso educacional, utilizando os materiais regulares (São Paulo Faz Escola, Ler e Escrever ou EMAI) ou outros materiais.

Nos casos dos 5º e 9º anos do Ensino Fundamental e 3ª série do ensino médio, os professores podem propor atividades usando tanto os cadernos regulares (São Paulo Faz Escola, Ler e Escrever ou EMAI) quanto o Aprender Sempre - Volume Único⁴ (disponível neste [link](#)), que os alunos já têm disponíveis na versão impressa.

Em 2020, as escolas poderão novamente atribuir aulas para o Projeto de Reforço e Recuperação, conforme o disposto na Resolução SE 37, de 5-8-2019 ([link](#)). Em caso de não haver interessados para atribuição de aulas do Projeto de Reforço e Recuperação, poderá haver atuação de professor eventual habilitado ou qualificado em Língua Portuguesa ou Matemática com vínculo ativo para ministrar estas aulas presencialmente, de forma excepcional. Deve-se observar a regulamentação vigente e os critérios estabelecidos quanto à classificação do processo anual de atribuição.

Nas turmas com professores do Projeto de Reforço e Recuperação atribuídas, estes poderão se dividir com os professores regentes de forma que o regente continue

⁴ OBS: o Aprender Sempre (Volume Único - [link](#)) é diferente do Aprender Sempre - Volume 3 (os cadernos estão disponíveis no site do Currículo Paulista, tanto do [Ensino Fundamental](#) quanto do [Ensino Médio](#)). O Aprender Sempre (Volume Único) é o mesmo material que em 2019 foi disponibilizado para apoiar a recuperação e o aprofundamento, tendo sido impresso para 1004 escolas estratégicas e disponibilizado na versão digital para todas as escolas no ano passado. O Caderno do Aluno do Aprender Sempre - Volume Único - neste ano foi entregue impresso para todas as escolas com alunos do 5º e 9º anos do Ensino Fundamental, e 3ª série do Ensino Médio, com foco nas habilidades de todo o ciclo (Anos Iniciais, Anos Finais ou Ensino Médio). Já o Aprender Sempre - Volume 3 foi elaborado em 2020 com foco das habilidades essenciais de recuperação e aprofundamento, selecionadas considerando o contexto deste ano. Ele será impresso e entregue tanto na versão do aluno quanto do professor de Língua Portuguesa e Matemática para todos os anos/séries do Ensino Fundamental e do Ensino Médio, em datas a serem informadas oportunamente, para que seja utilizado com os estudantes a partir do dia 13 de outubro. O trabalho de recuperação e aprofundamento de Língua Portuguesa e Matemática neste ano será focado no Aprender Sempre - Volume 3. No caso do 5º e 9º anos do EF, ou na 3ª série do EM, o Aprender Sempre - Volume Único - poderá ser utilizado como material complementar, para a realização de atividades durante o retorno opcional, para a realização de atividades em casa, ou de outras formas indicadas pelos professores.

desenvolvendo as atividades remotas com os estudantes que estiverem realizando aulas remotas, enquanto que os professores do Projeto de Reforço e Recuperação estarão realizando aulas presenciais. Destaca-se que para que esse trabalho seja efetivo, é essencial que seja alinhado, com ambos os professores planejando as aulas em conjunto e acompanhando a evolução dos estudantes.

A implementação do programa seguirá o cronograma abaixo:

Atividades	Prazos
Escola elabora Plano de Recuperação	a partir de 8/set
Atribuição das aulas ao Projeto	a partir de 8/set, até 30/out
Início da atuação do Professor do Projeto	qualquer data a partir de 8/set
Avaliação e finalização do Projeto	até 23/dez

As aulas do Projeto de Reforço e Recuperação só poderão ser atribuídas para professores que não sejam do grupo de risco, ou caso sejam, assinem um termo de responsabilidade se dispondo a realizar as atividades presenciais. A atribuição de aulas na SED (Secretaria Escolar Digital) só permitirá a atribuição para professores que tenham respondido ao questionário do grupo de risco, indicando que não fazem parte de nenhum grupo de risco, ou caso sejam, que assinem o termo de responsabilidade.

OBS: o Plano de Reforço e Recuperação da unidade escolar deve ser entregue à Diretoria de Ensino até o dia 28 de setembro, podendo ser elaborado antes disso, sendo enviado a partir do dia 8 de setembro. O supervisor deve analisar o plano, validando e/ou oferecendo sugestões de melhoria, caso necessário em até 10 dias. Após a validação dos planos, as aulas do Projeto poderão ser atribuídas.

No documento disponível neste [link](#), encontram-se perguntas e respostas para esclarecer como funcionará o Projeto de Reforço e Recuperação.

Atividades presenciais que podem ser realizadas a partir de 08 de setembro

As atividades presenciais opcionais devem se somar ao esforço de recuperação e reforço. A seguir, são apresentadas sugestões de atividades presenciais que poderão ser desenvolvidas pelos professores:

- Retomada de conteúdos, reforço e recuperação com estudantes que apresentam maiores dificuldades de aprendizagem ou de acesso às atividades não presenciais;
 - Por exemplo, um professor de matemática do 8º ano pode trabalhar com 10 alunos que estão apresentando maiores dificuldades para recuperar a habilidade do 2º bimestre "Resolver e elaborar situações-problema que envolvam grandezas diretamente ou inversamente proporcionais, por meio de

estratégias variadas.”, que será essencial para a continuidade dos estudos, conforme atividades avaliativas que realizou com seus estudantes. Para isso, retoma o conceito do que são grandezas diretamente ou inversamente proporcionais e em seguida propõe situações-problema a serem realizadas, a partir do uso dos Cadernos do Aluno São Paulo Faz Escola e de aulas disponibilizadas pelo CMSP, conforme detalhado mais adiante neste documento.

- **Tutoria Pedagógica**, com atendimento aos estudantes de forma individual ou em pequenos grupos. Neste [link](#), podem ser encontradas sugestões para a realização da tutoria pedagógica:
 - Por exemplo, um professor de matemática do 8º ano pode trabalhar com 3 alunos que estão apresentando maiores dificuldades para recuperar a habilidade do 2º bimestre “Resolver e elaborar situações-problema que envolvam grandezas diretamente ou inversamente proporcionais, por meio de estratégias variadas.”, que será essencial para a continuidade dos estudos. Para isso, propõe a realização de uma lista de situações problema presentes no Caderno do Aluno São Paulo Faz Escola a serem resolvidas com apoio do professor.
- **Ações de acolhimento emocional** aos estudantes, professores e profissionais da educação. A Seduc elaborou um guia para facilitar a realização desse tipo de atividades que pode ser acessado neste [link](#):
 - Por exemplo, para fortalecer a empatia entre os estudantes e professores, na primeira semana do retorno opcional é realizada a atividade “O que trago na bagagem” com os estudantes do 9º ano do Ensino Fundamental, em que os estudantes irão refletir sobre as mudanças que ocorreram no mundo, nas suas comunidades e nas suas vidas com a crise do Coronavírus e registram em filipetas ou notas adesivas por meio de texto ou desenho. Em seguida, compartilham com os demais colegas.
- **Realização de pequenos grupos de estudo** a fim de ofertar novas formas de compartilhamento de conteúdos e evitar evasão escolar:
 - Por exemplo, os estudantes da 3ª série do Ensino Médio podem realizar grupos de estudos de preparação para o vestibular, em que colaboram entre si com foco nas provas que tiverem interesse em realizar. Vale lembrar que há conteúdos específicos no CMSP para preparação para o ENEM que podem também ser usados neste caso.
- **Utilização dos computadores e rede wi-fi da escola** para que os estudantes acompanhem as aulas do CMSP e realizem as atividades presentes nos materiais de apoio:
 - Por exemplo, a partir de acompanhamento de quais estudantes não estão participando das atividades escolares não presenciais, a escola prioriza os estudantes que têm dificuldades de acessar o Centro de Mídias por falta de equipamentos ou de internet, ainda que haja os dados patrocinados, em casa para utilizar os computadores da escola e assistir às aulas, sejam elas ao vivo ou gravadas para recuperar ou reforçar aprendizagens anteriores, respeitando os protocolos de higiene e distanciamento. Na próxima parte deste documento, você encontra mais dicas para viabilizar essa possibilidade.

- Utilização da quadra, pátio e demais espaços escolares abertos para exercícios físicos orientados ou demais atividades curriculares:
 - Sugerimos que professores e alunos utilizem os espaços abertos da escola para realização de atividades pedagógicas diversas como:
 - Promover a realização de rodas de conversa com os alunos em espaço aberto, sempre respeitando o distanciamento de 1,5 metro entre os participantes.
 - Ao propor a recuperação de habilidades de matemática que envolvam ângulos, cálculo de área e formas geométricas, pode-se propor estudos de campo dentro da escola, utilizando o pátio e a arquitetura do prédio da escola para extrapolar a aprendizagem.
 - Em atividades na quadra e em áreas abertas da escola, professores de educação física podem explorar os diferentes objetos de conhecimento do Currículo Paulista convidando os alunos a construir adaptações de jogos conhecidos, ou mesmo criando novos jogos, para que sejam respeitados os protocolos sanitários. Podem pedir aos alunos que reproduzam movimentos de luta de forma individual tendo por base vídeos utilizados nos Cadernos do Aluno e do Professor, assim como podem propor a fruição de práticas corporais de aventura. Os alunos também são encorajados a realizar atividades físicas que não envolvam contato, como yoga, alongamento e ginástica. Há conteúdos disponíveis no CMSP que podem apoiar nestas práticas.
 - Manutenção de projetos pedagógicos como horta, equipamentos de captação de água, espaços comuns e outras ações provenientes do trabalho de alunos em disciplinas eletivas em escolas PEI e regulares.
 - Plantão de dúvidas e orientação aos alunos em temas e momentos específicos:
 - Por exemplo, o professor de Química que atua na 2ª série do Ensino Médio pode organizar horários de atendimento abertos para os estudantes esclarecerem dúvidas.
 - Esclarecimentos e orientação da comunidade escolar especialmente quanto aos protocolos de saúde e apoio à realização de atividades escolares:
 - A escola pode organizar atividades com os estudantes adequadas a cada uma das faixas etárias, para que habituem-se a seguir os devidos protocolos sanitários e evitar a transmissão da COVID-19. Por exemplo, pode ser pedido para que grupos de estudantes produzam cartazes com dicas de como enfrentar a COVID-19, a serem espalhadas pela escola e pelo bairro. Outras sugestões de atividades também podem ser encontradas neste [link](#).
 - Atividades culturais e científicas diversas.
 - Exemplos:

- Os alunos podem ser convidados a compartilhar e produzir obras autorais que expressem suas experiências de ressignificação vividos no período de quarentena e de aulas não presenciais. A atividade pode ser proposta no retorno presencial com o objetivo de realizar a culminância a tempo de trabalhar em conformidade com as habilidades do Currículo Paulista de Arte para o 4º bimestre;
- Diversas instituições culturais do estado mantiveram suas atividades através de lives. Permitir que os alunos fruam destes espetáculos, utilizando projetores ou televisores para disponibilizar aos alunos, garantindo o distanciamento mínimo de 1,5 metro entre os alunos em uma sala;
- A escola pode planejar um evento online de feira científica reunindo a participação de alunos que estiverem remoto, por meio de vídeos enviados aos professores, e as atividades dos alunos em rodizio presencial. Os projetos científicos devem estar de acordo com as atividades e projetos propostos pelos professores. Os conteúdos veiculados no CMSP no dia 03/jul/2020, no Dia D do Movimento Inova, podem ser usados para esta discussão.

Como combinar as atividades presenciais com as aulas oferecidas pelo CMSP?

A programação do CMSP pode se conectar com toda a estratégia de recuperação e reforço das atividades presenciais opcionais. A seguir, veja algumas sugestões de como fazer esta conexão.

Mapeamento dos equipamentos disponíveis

A depender dos equipamentos com os quais a escola conta, será possível desenvolver diferentes atividades. O primeiro passo é identificar o que está à disposição. Observe se na sua unidade escolar há:

- Projetor
- Televisão
- Celulares/tablets
- Computadores

Possibilidade de uso dos equipamentos disponíveis

Mapeados os equipamentos disponíveis na sua unidade escolar, é hora de verificar as possibilidades de uso para cada um deles. A seguir, você encontra uma lista de exemplos:

- **Projetor:** é possível trabalhar individualmente com um estudante ou reunir um grupo de alunos em uma sala, garantindo-se o cumprimento de todos os protocolos de segurança, e assistir junto com ele(s) tanto uma aula ao vivo do

CMSP quanto uma aula antiga focada em uma habilidade que precise ser recuperada.

As aulas antigas podem ser encontradas usando o [repositório](#) de aulas do CMSP (acesse aqui o [tutorial](#)). Para projetar o conteúdo, é possível usar a versão [Web do CMSP](#) (acesse aqui o [tutorial](#)), conectando o computador ao projetor.

Assistindo aulas ao vivo: uma proposta de atividade para ver aulas ao vivo com um ou mais estudantes é criar um "Estacionamento de Dúvidas" para que o(s) estudante(s) anote(m) suas dúvidas sobre o conteúdo transmitido. Para isso, basta pedir para que, enquanto a aula é transmitida, o(s) estudante(s) anote(m) suas perguntas em tarjetas e cole(m) em uma parede indicada pelo professor. O professor encaminha as dúvidas pelo chat para o professor do estúdio. Aquelas que forem respondidas ao vivo, são retiradas da parede. As que restarem podem ser discutidas pelo professor com o(s) aluno(s) ao final da aula ao vivo.

Dica 1: Para ver aulas ao vivo, é importante consultar a [programação do CMSP](#) disponível no site e agendar o uso do espaço para a hora em que a aula será transmitida.

Dica 2: Os materiais de apoio, como as apresentações usadas durante as aulas, são disponibilizados previamente por meio do [repositório](#) do CMSP. A interação pode se qualificar caso o professor se planeje baixando e lendo este material antes de estar com os alunos. Além disso, para a discussão que ocorrerá depois do final da aula, é interessante ter o material de apoio baixado no computador para navegar com o(s) estudante(s), projetando ele.

Assistindo aulas antigas: As aulas antigas permitem que o professor pause elas em momentos estratégicos e apresente para os estudantes atividades para desdobrar o conteúdo discutido. Para isso, é importante que o professor se prepare vendo a aula e baixando o material de apoio previamente. Dessa forma, é possível estabelecer em qual momento serão incluídas as atividades propostas. Ótimas oportunidades são aquelas em que o professor do estúdio convida os estudantes para interagir.

Exemplo: Na aula de Projeto de Vida da 2ª série do Ensino Médio chamada "Nosso Cartão Postal", no minuto 7:20" do vídeo a professora convida os alunos a discutirem o que é um cartão postal. Este é um momento em que professor pode pausar o vídeo e promover um debate entre o grupo de alunos.

- **Televisão:** uma possibilidade bastante prática é sintonizar a televisão no canal da TV Educação (clique [aqui](#) para acessar o número do canal no seu

município) ou na TV Univesp (clique [aqui](#) para acessar o número do canal no seu município).

Neste caso, é possível aplicar a mesma dinâmica proposta para acompanhar aulas ao vivo mencionada no item anterior. Como pela televisão não é possível fazer a interação via chat, o "Estacionamento de Dúvidas" pode ser discutido ao final da aula. Caso haja mais de um aluno participando, é sempre interessante estimular que a própria turma tente descobrir as respostas para as questões. Pergunte se alguém sabe como apoiar o colega em suas questões e incentive a troca entre os estudantes.

- **Celulares/tablets:** uma das possibilidades de uso de celulares e tablets disponíveis na unidade escolar é o agendamento para que estudantes que não tenham aparelhos possam acompanhar as aulas nesses dispositivos. Para isso, a escola pode criar uma tabela com os equipamentos disponíveis, dias, horários, nome do estudante e do responsável que irá entregar e recolher o aparelho como no exemplo a seguir:

Celular 1						
Dia	Horário Início	de	Horário de fim	Estudante	Série	Responsável na UE
11/09	08h		10h	Luiz Carlos	6º A	Prof. Pedro
11/09	11h		12h	Maria	8º C	Prof. Lucia
Celular 2						
Dia	Horário Início	de	Horário de fim	Estudante	Série	Responsável na UE
11/09	07h		09h	Rui	7º B	Prof. Pedro
11/09	09h		11h	Bob	8º C	Prof. Isabel

As aulas podem tanto ser acompanhadas ao vivo ou usando o repositório de aulas. No segundo caso, é recomendável que o professor já indique para o estudante aulas focadas nas habilidades que precisa desenvolver.

Dica: É importante que o aplicativo já esteja instalado em todos os dispositivos da escola. Além disso, que o responsável pela retirada e devolução do item possa dar suporte para o estudante se logar e depois sair do aplicativo. Neste [link](#), você encontra todas as dicas para baixar e logar no app.

Dica 2: O responsável pela retirada e devolução do equipamento pode ser um professor, um membro do trio gestor, AOE, GOE etc.

Ainda é possível realizar atividades como as indicadas nos itens anteriores, "Projektor" e "Televisão", reunindo estudantes em uma sala para assistir às aulas em dispositivos disponíveis na escola. Considerando os protocolos de segurança, é importante que cada estudante esteja logado em um dos dispositivos individualmente.

Caso sejam todos do mesmo ano/série, em vez de criar o "Estacionamento de Dúvidas" com tarjetas na parede, é possível orientar que os estudantes mandem as suas dúvidas no chat da série (clique [aqui](#) para ver o [tutorial](#)). Essas dúvidas poderão ser revisitadas pelo professor ao final da aula e discutidas com os estudantes. Um dos pontos interessantes deste formato é que os alunos que estiverem presencialmente poderão interagir com aqueles que não estão na escola, afinal todos têm acesso ao chat.

Mais uma possibilidade de uso é o professor, ao final da aula, se conectar e transmitir a discussão que estiver fazendo com os estudantes que estão presencialmente com os demais, conectados via aplicativo (clique [aqui](#) para conhecer o tutorial de como transmitir aulas pelo CMSP).

- **Computadores:** os computadores da unidade escolar também podem ter seu uso agendado usando uma tabela e proposta parecida com a do celular e tablet. Os protocolos sanitários e distanciamento de 1,5 m devem ser respeitados.

Interação do professor que está atuando de forma presencialmente com o professor que está atuando de forma remota

Para todas as sugestões apresentadas neste documento, é possível pensar em um trabalho conjunto e integrado entre o professor que estiver presencialmente na unidade escolar e o que estiver atuando de forma remota. Veja algumas sugestões:

- O professor que estiver remoto pode transmitir um conteúdo para um espaço da escola com projetor, por exemplo, e ter as atividades mediadas pelo professor que estiver presencialmente na escola.
- Professores de um mesmo componente podem formar duplas quando um deles for participar das atividades presencialmente e o outro de forma remota. Um pode ficar responsável por acompanhar alunos que optem por ir na escola e o outro os alunos que estiverem no CMSP.

Boletim semanal com recomendação de aulas e habilidades a serem trabalhadas

Documento orientador - Setembro de 2020
Orientações para atividades presenciais opcionais

Pág 14 / 15

<https://centrodemidiasp.educacao.sp.gov.br/downloads/tutoriais/Orientac%CC%A7o%CC%83es%20Chat.pdf>

<https://www.youtube.com/watch?v=szeTE65GM0s>

Para apoiar neste trabalho, semanalmente a COPED disponibilizará um documento contendo sugestões de habilidades a serem trabalhadas e indicações de onde elas são apresentadas no material impressos e em vídeos do CMSP.

Acolhimento e Monitoramento de Protocolos Sanitários

Comitê Local de Acolhimento e Monitoramento de Protocolos Sanitários ("Comitê Local")

O Comitê Local deve ser instituído em cada unidade escolar conforme disposto no Artigo 11 da Resolução SE nº 61, de 31 de agosto de 2020, disponível neste [link](#).

Plano da escola

Depois de consolidar o questionário, a unidade escolar deverá registrar as informações em um plano conforme descrito no Comunicado Externo Subsecretaria 2020.2 – nº 72. Estas informações deverão ser submetidas a supervisão de ensino para validação.

Próximos passos para o retorno

As unidades escolares deverão se planejar para:

- **Semanalmente, a partir da semana de 31 de agosto:** Comunicar o questionário à comunidade escolar que será disponibilizada pela SEDUC, na Secretaria Escolar Digital – SED. A gestão escolar conseguirá acompanhar em tempo real as respostas a pesquisa para construção do seu plano. A cada semana, profissionais e familiares que não optaram pelo retorno poderão ajustar as suas respostas caso tenham decidido pelo retorno.
- **A partir de 1º de setembro:** Visitas da supervisão às escolas para verificar condições de retorno. Início das devolutivas das escolas para as comunidades sobre seu retorno.
- **8 de setembro:** Início das atividades presenciais opcionais.
- **5 e 6 de outubro:** Planejamento e acolhimento dos profissionais da educação.
- **7 de outubro:** Data estimada para reabertura das escolas na Etapa 1 (condicionada à evolução adequada das condições de saúde do estado).

COMUNICADO EXTERNO SUBSECRETARIA 2020 - Nº 79

São Paulo, 07 de setembro de 2020.

Assunto: Orientações para retomada gradual das atividades presenciais.

A partir de amanhã, dia 08, retomaremos atividades presenciais de reforço, recuperação e acolhimento em parte das escolas estaduais. Para isso seguem algumas orientações gerais para o monitoramento das atividades:

1. É importante que todas as escolas façam diariamente o registro das atividades no diário de classe, seja impresso ou digital. Deve estar devidamente sinalizado quais profissionais estiveram presentes na escola e para o atendimento de quais alunos.
2. Na medida em que os alunos retornarem, deve ser monitorado o contato daquele estudante com pessoas infectadas pela COVID 19. O questionário anexo deve ser aplicado para todos os estudantes conforme seu retorno. No caso de alteração em qualquer campo do questionário, a escola deverá atualizar as informações daquele aluno. A gestão escolar deverá manter-se atenta aos alunos que faltarem ao atendimento no dia agendado e se certificar para o caso de existirem alteração nos campos do questionário. O questionário é uma ferramenta importante para o início das ações descritas na sessão Monitoramento e Gestão de Riscos, presente no Anexo I da Res. 61/2020.
3. A escola poderá servir aos estudantes merenda não manipulada, ou seja, que não é preparada na escola. São exemplos de merenda não manipulada: biscoitos, bebida láctea, sucos de caixa, frutas e outros itens que podem ser adquiridos por ata de kit lanche.
4. A escola tem liberdade para organizar suas atividades, mas deve observar as regras referente aos horários, agrupamentos e outras medidas obrigatórias disponíveis no Documento Orientador presente no comunicado 2020/78

O retorno opcional para as atividades descritas deve ser planejado com total segurança. Caso não preenchidas todas as condições necessárias para tal, a data de retorno da escola deverá ser postergada.

Atenciosamente,

Henrique Pimentel

Subsecretário de Articulação Regional

ANEXO I - QUESTIONÁRIO DE MAPEAMENTO DE CONTATOS SINTOMÁTICOS DOS ESTUDANTES E SEUS FAMILIARES REDE ESTADUAL DE SÃO PAULO

Dados do Estudante:

Nome: _____

Sexo: () M () F Idade: _____

Turno: _____ Turma/Série: _____

Número de moradores na mesma residência do estudante: _____

Monitoramento de contatos – COVID-19

O estudante teve contato com pessoa infectada pelo Coronavírus nos últimos 14 dias? () Sim () Não

Se não, o estudante **PODERÁ** frequentar as atividades na escola!

Se SIM, o estudante **NÃO** retorna às atividades presenciais! O retorno somente se dará após 14 dias de isolamento.

O estudante apresenta ou apresentou algum (alguns) desses sintomas?

Febre $\geq$ a 37,5°	() Sim () Não
Calafrios	() Sim () Não
Perda de Olfato	() Sim () Não
Perda de paladar	() Sim () Não
Coriza	() Sim () Não
Tosse	() Sim () Não
Dor de garganta	() Sim () Não
Dor de cabeça	() Sim () Não
Dor no corpo	() Sim () Não
Falta de ar/dificuldade para respirar	() Sim () Não
Diarreia	() Sim () Não

Se SIM, o estudante **NÃO** retorna às atividades presenciais! Manter isolamento domiciliar por 10 dias, a partir do início dos sintomas. Os casos suspeitos poderão retornar às atividades presenciais antes do período determinado de afastamento quando tiverem um exame laboratorial descartando a COVID-19, de acordo com as orientações do Ministério da Saúde e estiverem com melhora dos sintomas após 72 horas.

Se SIM,

A família/responsável encaminhou para a UBS? ☐ Sim ☐ Não

Foi realizado teste para Covid-19: ☐ Sim ☐ Não

Se SIM, qual foi o resultado? ☐ Positivo ☐ Negativo

Se POSITIVO, informe o período de quarentena? _____

Houve Internação: ☐ Sim ☐ Não

Se SIM, informe o período de internação: _____

Declaração de Pertencimento de Grupo de Risco:

O estudante pertence a algum destes Grupos de Risco?

Diabetes tipo 1; e/ou

Diabetes tipo 1 ☐ Sim ☐ Não

Pressão alta ☐ Sim ☐ Não

Insuficiência cardíaca grave ou descompensada ☐ Sim ☐ Não

Doença pulmonar crônica ou asma de moderada a grave ☐ Sim ☐ Não

Doença renal crônica (com necessidade de realização de hemodiálise) ☐ Sim ☐ Não

Hepatopatias (doenças do fígado) ☐ Sim ☐ Não

Uso de medicamentos imunossupressores ☐ Sim ☐ Não

Uso de medicamentos imunobiológicos ☐ Sim ☐ Não

Ser paciente imunodeprimido ☐ Sim ☐ Não

Estar em tratamento para câncer ☐ Sim ☐ Não

Obesidade mórbida (Índice de Massa Corporal (IMC) > 40) ☐ Sim ☐ Não

Gestantes ☐ Sim ☐ Não

Portar doenças crônicas ☐ Sim ☐ Não

Se o estudante pertencer a algum desses grupos de risco, seu retorno somente ocorrerá na etapa III do Plano de Retorno das Atividades Presenciais.

Dados de Familiares:

Algum familiar do estudante teve COVID-19? ☐ Sim ☐ Não

Se **NÃO**, **ENCERRAR!**

Se **SIM**, informar:

Grau de parentesco: ☐ Pai ☐ Mãe ☐ Irmão/Irmã ☐ Tio/Tia ☐ Avô/Avó ☐

Outro: _____

—

Nome: _____

CPF: _____

Idade: _____ Teste COVID: ☐ Sim Data da realização: _____ ☐

Não

Realizou isolamento social: ☐ Sim Período: _____ ☐ Não

Houve necessidade de internação: ☐ Sim Período: _____ ☐ Não

Curado: ☐ Sim ☐ Não

Grau de parentesco: ☐ Pai ☐ Mãe ☐ Irmão/Irmã ☐ Tio/Tia ☐ Avô/Avó ☐

Outro: _____

—

Nome: _____

CPF: _____

Idade: _____ Teste COVID: ☐ Sim Data da realização: _____ ☐

Não

Realizou isolamento social: ☐ Sim Período: _____ ☐ Não

Houve necessidade de internação: ☐ Sim Período: _____ ☐ Não

Curado: ☐ Sim ☐ Não

EDITAL

DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUMARÉ

Comunicado

Edital para Preenchimento de Vagas de Professor Coordenador do Núcleo Pedagógico

A Dirigente Regional de Ensino, de acordo com a Resolução SE 75, de 30/01/2014, alterada pelas Resoluções SE 3, de 12/01/2015, Resolução SE 12, de 29/01/2016; Resolução SE 59 de 04/06/2012, torna público aos interessados, que estará recebendo Projetos de trabalho para o preenchimento de **vagas para os postos de trabalho de Professor Coordenador do Núcleo Pedagógico – Língua Portuguesa e Física.**

I - DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO PARA PREENCHIMENTO DAS VAGAS:

- a) Ser portador de diploma de licenciatura plena;
- b) Contar, no mínimo, com 03 anos (1095 dias) de experiência docente na rede pública de ensino do Estado de São Paulo;
- c) Ser docente efetivo, mesmo que se encontre na condição de adido ou ocupante de função atividade abrangido pelo §2º do artigo 2º da LC 1010 de 01/06/07, mesmo que se encontre sem aulas atribuídas, cumprindo apenas horas de permanência na unidade escolar.
- d) Em caso de indicação, o docente deverá apresentar anuência expressa do superior imediato da unidade escolar de origem, para o ato de designação.
- e) A designação para atuar como PCNP somente poderá ser concretizada quando houver substituto para assumir as aulas da carga horária do docente a ser designado.

II - DO PERFIL PROFISSIONAL PARA O DESEMPENHO DA FUNÇÃO DE PROFESSOR COORDENADOR DO NÚCLEO PEDAGÓGICO:

Para o desempenho da função de Professor Coordenador, além das atribuições elencadas no artigo 6º da Resolução SE 75, de 30/12/2014, alterada pela Resolução SE 3, de 12/01/2015 e combinadas com o artigo 75 disposto no Decreto 64.187/2019, o candidato deverá:

- a) Conhecer as diretrizes da política educacional desta Secretaria e os projetos que vem sendo desenvolvidos;
- b) Possuir liderança, habilidade nas relações interpessoais e capacidade para o trabalho coletivo;
- c) Mostrar-se flexível às mudanças e inovações pedagógicas;
- d) Ter habilidade no uso das Tecnologias de Informação e Comunicação;
- e) Cumprir carga horária de 40 (quarenta) horas semanais;
- f) Ter disponibilidade para desenvolver ações em diferentes horários e dias da semana, de acordo com as especificidades do posto de trabalho, bem como para ações que exijam deslocamentos e viagens.

III - DO PERÍODO DE INSCRIÇÃO:

A proposta de trabalho deve conter as exigências definidas no Decreto 64.187/2019 (Artigo 75) e na Resolução SE 75/2014, alterada pelas Resoluções SE 03/2015 e Resolução SE 12/2016, bem como os referenciais teóricos que fundamentam o exercício da função de Professor Coordenador do Núcleo Pedagógico.

No momento de distanciamento em que estamos vivendo, devido ao COVID 19, a entrega da proposta de trabalho e os documentos deverão ser encaminhados em pdf para o endereço de e-mail desumnpe@educacao.sp.gov.br, no período compreendido entre **31/08 e 11/09/2020**.

IV - DA PROPOSTA DE TRABALHO E DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

1- Proposta de trabalho, objeto da área/disciplina em que pretende exercer a função, contendo:

- a. Objetivos e descrição sintética das ações de apoio pedagógico e educacional que orientarão as equipes escolares na condução de procedimentos que dizem respeito à organização e funcionamento do segmento pretendido;
- b. Justificativas e resultados esperados, com apontamento das reais necessidades da Diretoria de Ensino para qual o projeto foi elaborado, incluindo diagnóstico fundamentado por meio dos resultados do

SARESP das escolas desta Diretoria ou outras avaliações externas, das Avaliações da Aprendizagem em Processo;

c. Ações que pretende desenvolver, face aos objetivos apresentados;

d. Temário para desenvolvimento das ações;

e. Proposta de avaliação e acompanhamento do projeto apresentado.

f. Referências bibliográficas

2- Anexo à proposta de trabalho, o interessado deverá entregar, cópia simples da documentação abaixo relacionada:

2.1- Currículo atualizado contendo identificação/nome/telefone/endereço/e-mail/; contendo certificados de participação em cursos de atualização profissional oferecidos pela SEE e/ ou Diretoria de Ensino e experiência profissional na área de Educação;

2.2- Cópia simples do diploma do curso de licenciatura plena que possui;

2.3- Cópia de certificados de participação em cursos de atualização profissional oferecidos pela SEDUC/EFAPÉ e/ ou Diretoria de Ensino e experiência profissional na área de Educação;

2.4 - Comprovante de no mínimo 03 anos de experiência como docente da rede estadual de ensino até a data da divulgação do resultado;

2.5- Declaração de anuência, atualizada e assinada pelo superior imediato, que não se opõe ao afastamento do interessado;

2.6- Cópia simples de documento oficial com foto (RG civil, CNH ou passaporte Nacional) e do CPF;

2.7- Declaração de horário de trabalho, caso exerça atividade na iniciativa privada ou acumule cargo/função no serviço público Federal, Estadual, Municipal ou outros.

V - DA ENTREVISTA E AVALIAÇÃO DA PROPOSTA DE TRABALHO:

a) A entrevista constará da apresentação pelo candidato (a) do seu histórico profissional e da proposta de trabalho para o posto de trabalho, objeto de sua inscrição;

b) A entrevista será agendada com antecedência, via ferramentas virtuais; com vistas ao aprofundamento e/ou elucidação de aspectos contidos na proposta de trabalho apresentada;

c) A Comissão responsável entrará em contato com o interessado para o agendamento da entrevista.

VI - DAS VAGAS

01 para PCNP de Língua Portuguesa – Anos Finais/Ensino Médio - Ter conhecimento e domínio do currículo de Língua Portuguesa, bem como conhecimento dos projetos da SEDUC voltados para o Ensino Fundamental (Anos Finais) e o Ensino Médio;

01 para PCNP de Física – Ensino Médio - Ter conhecimento e domínio do currículo de Física, bem como conhecimento dos projetos da SEDUC voltados para o Ensino Médio.

VII- DO RESULTADO FINAL E PUBLICAÇÃO DO ATO DE DESIGNAÇÃO

O resultado final do processo seletivo será divulgado ao candidato selecionado e a designação será realizada por Portaria da Dirigente Regional de Ensino mediante publicação no Diário Oficial do Estado.

VIII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

1- Os candidatos, que após análise da documentação apresentada, não atenderem aos requisitos mínimos para a inscrição, contidos neste Edital, terão suas inscrições indeferidas antecedentemente à submissão das entrevistas.

2- A indicação do Professor Coordenador do Núcleo Pedagógico será efetuada por uma comissão composta por minimamente um Supervisor de Ensino e pelo Diretor do Núcleo Pedagógico.

3- Não poderão participar deste processo o docente enquadrado na categoria O; afastados pelo artigo 22 da LC 444/85; com aulas atribuídas de projetos.

4- Os casos omissos serão analisados e resolvidos pela comissão responsável pelo processo.



Prorrogação das inscrições para Hackaton e Mostra de Robótica e Computação Criativa

Informamos que foi prorrogada para o dia **08/09/2020** a data limite de inscrição para o Hackathon e a Mostra Interativa de Robótica e Computação Criativa, que acontecerão no Movimento Inova nos dias **22 e 23 de outubro**, em formato on-line.

Essa é uma ótima chance para ter de sua escola reconhecida e valorizada!

Convidamos todos e todas a lerem os editais, nos links mencionados abaixo, e lembramos, novamente, que as inscrições da primeira fase, realizadas pelas Unidades Escolares, estão com nova data e vão até o dia **08/09!**

Seguem os links dos editais:

- [Edital – Hackaton 2020](#)
- [Edital – Mostra Interativa de Robótica e Computação Criativa](#)

Esperamos por sua inscrição.

COPED

Edital – Hackaton 2020 – Link:

https://drive.google.com/file/d/10n6Ygt84_Vb2EjCka6hHsWzpxRyjF3JI/view

Edital – Mostra interativa de Robótica e Computação Criativa – Link:

<https://drive.google.com/file/d/1HfhEWTXAZs5krWvIuf62-f2bgKTdp0Uu/view>



Programa Novo Ensino Médio (PRONEM)

Daremos início às atividades do Programa de Apoio ao Novo Ensino Médio, do Ministério da Educação. Dessa forma, realizamos a primeira Orientação Técnica no dia **13 de agosto de 2020**, tendo como participantes: representantes da Secretaria Estadual de Educação de São Paulo, responsáveis pelo programa, os Interlocutores das Diretorias de Ensino, Dirigentes e os gestores das escolas contempladas.

Os assuntos tratados nessa OT foram os seguintes:

- O que é o Programa, seus objetivos, metas e finalidades;
- Planos aprovados com ressalvas;
- Início do Programa;
- Itinerários Formativos;
- Utilização dos recursos recebidos;
- Encontros formativos;
- Materiais que serão disponibilizados.

A partir desse primeiro encontro e com as dúvidas levantadas, a equipe elaborou uma série de documentos para melhor orientá-los.

Segue a lista de documentos necessários para que as escolas possam dar início à execução do Programa:

- 1- [Portaria MEC n. 649](#), de 10/07/2018;
- 2- [Portaria MEC n. 1.024](#), de 04/10/2018;
- 3- [Resolução MEC n. 21](#), de 14/11/2018;
- 4- [Guia de Perguntas e Respostas levantadas pelos participantes na OT](#);
- 5- [Passo a Passo para acesso ao Plano realizado na Plataforma do PDDE Interativo](#);
- 6- [Lista das escolas contempladas](#), com os respectivos valores de Custeio e Capital, bem como a data de recebimento.

Solicitamos também que todas as Unidades Escolares, participantes do Programa Novo Ensino Médio, respondam o questionário do *Google DOCS*, imprerivelmente, até **11 de setembro de 2020**, por meio do [link](#).

O questionário supracitado é de suma importância, pois as dúvidas e/ou sugestões que não foram contempladas na OT poderão ser feitas e sanadas, possibilitando, assim, que todos executem o programa com respaldo da equipe.

Estamos nos organizando para que, a partir do mês de setembro, ocorram os encontros formativos por polos, conforme acordado na reunião. Assim que as agendas forem definidas, transmitiremos o comunicado oficial da SEDUC aos interessados.

Colocamo-nos à disposição para eventuais dúvidas: programasmec@educacao.sp.gov.br.

Portaria MEC 649/2018 – Link:

<https://drive.google.com/file/d/1RiHmteauOK3Km73101LvqK5UvJW7MOYn/view>

Portaria MEC 1024/2018 – Link:

<https://drive.google.com/file/d/1XVLp7dkhriXhLTjuLSvgmRNP0Fxnu4Ki/view>

Resolução MEC 21/2018 – Link:

https://drive.google.com/file/d/1i7jXwggdw4dAaArKgPC_Cg6CNQkxJyz7/view

Guia Perguntas e Respostas – Link:

<https://drive.google.com/file/d/1jOC398BDEeYsRUFVSUfWaXka11wm08ny/view>

Passo a Passo para realização do Plano PDDE Interativo – Link:

<https://drive.google.com/file/d/1J2pfxOyBikYvDNEOR26VfWb3OF3w3npQ/view>

Lista Escolas – Link:

<https://drive.google.com/file/d/1ytNWvLWMgzulQHjgZhnu3gKCI0mrDvgK/view>

Questionário Google Docs – Link:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe43zX1z6lYjN8W88pltkgbrXKixWPHCjZ_o_zwCVI2M4oJZA/viewform



Inscrições para a “Olimpiada de Inglês 2020”

Informamos que na próxima segunda-feira, dia **31/08**, às 19h30, no [Canal do Youtube da ChatClass](#), ocorrerá o lançamento oficial da “Olimpiada de Inglês 2020”.

A Olimpíada de Inglês é um concurso cultural com objetivo de incentivar o aprendizado de Inglês no Brasil. Além de oferecer premiação para estudantes e professores, a Olimpíada é desenvolvida totalmente no *WhatsApp* e conta com conteúdo alinhado à Base Nacional Comum Curricular (BNCC).

O evento destina-se a estudantes matriculados no Ensino Fundamental Anos Finais e no Ensino Médio e ocorrerá no período de **1º a 31 de outubro de 2020**.

Em 2019, participaram da Olimpíada mais de 130.000 estudantes e 6.000 professores de todos os estados brasileiros.

O evento é organizado pela *ChatClass*, em parceria com a Embaixada Americana em Brasília, por meio do Escritório Regional de Língua Inglesa (RELO).

É possível obter acesso ao kit de divulgação da “Olimpíada de Inglês 2020” no [link](#).

Em caso de eventuais dúvidas, solicitamos que entre em contato pelo e-mail: coped.decegep.cefaf@educacao.sp.gov.br.

COPED/DECEGEP/CEFAF e CEM

Canal ChatClass – Link:

<https://www.youtube.com/CHATCLASS>

Kit de Divulgação – Link:

https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1XFACX_6hiR0WniPXIHcQrtSzingWZG5Z

EQUIPE DA DIRETORIA DE ENSINO

Boas Vindas

Na última sexta-feira, 04/09, ocorreu a atribuição de dois setores da Supervisão:

Kelly Cristina Ishikawa dos Santos (diretora efetiva na EE Residencial Bordon) foi designada supervisora em substituição à Dirigente. Escolas Cândido, Guido e Santa Clara.

Raquel Aparecida Ferreira Rodrigues (vice diretora na EE Maria Cheila Alves) foi designada supervisora. Escolas José Claret, Pastor Roberto, Maria Cristina Lobo e Savino.

Boas vindas às novas integrantes da Equipe da Supervisão de Ensino.



Atendimento na Diretoria de Ensino - Atendimento Presencial Externo

Com fundamento no Plano São Paulo, que trata da retomada das atividades a partir da classificação do município na fase amarela e o Decreto Nº 64.881, de 22/03/2020 – dispõe sobre a quarentena no Estado de São Paulo e prorrogações.

Com o objetivo de:

- ♦ Assegurar o retorno ao trabalho presencial de 30% (trinta por cento) dos funcionários da DE Sumaré, segundo critério de realização das atividades essenciais em rodízio, tendo em vista a possibilidade de reinício das aulas presenciais nas unidades escolares em 07/10/2020.
- ♦ Executar as ações necessárias à prevenção ao Coronavírus como medida de proteção aos funcionários da Diretoria de Ensino, sem que haja prejuízo ao trabalho de suporte e orientação às unidades escolares.

Comunicamos:

ATENDIMENTO PRESENCIAL EXTERNO - a partir de 24/08/2020 o portão de entrada da Diretoria de Ensino estará, obrigatoriamente, aberto, para atendimento ao público.

Porém, a entrada será controlada e agendada na recepção.

- ♦ **Escolas estaduais e particulares: Gestores, funcionários e docentes**, preferencialmente via e-mail ou telefone. Excepcionalmente agendamento presencial.
- ♦ **Público externo: pais, alunos e demais** – agendamento na entrada.

Escala da recepção para atendimento ao público e agendamento

HORARIO	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
10h às 11h	KLEBER	REGIANE/ THIARA	LUZINETE HENRIQUE	CÍCERA	TATIANA
11h às 12h	STELA/ LIZANDRA	JAQUELINE PUPO	MARCOS F	PATRICIA JULIANA	ROSANA
12h às 13h	MARCOS G ARILDO	NOELI	EMERSON	DANIEL	DAIANE
13h às 14h	RITA MARTA	LUANA	CLAUDENIR	EVERALDO	GRAÇA SOL
14h às 15h	CLEUSA	RODRIGO S	AUGUSTA	IDÊ	FABIANA
15h às 16h	ROGERIA	ROBERTO ORSI	JONATHAS	LUCRECIO ELIANA	ANTONY JOÃO

– **Distribuição dos Servidores que executarão os serviços essenciais presencialmente nos dias indicados na tabela e teletrabalho nos demais dias:**

♦ **Dirigente Regional de Ensino** – uma vez na semana, presencial de acordo com a necessidade e demais dias em teletrabalho.

♦ **Assistência Técnica e Núcleo de Apoio Administrativo**

NOME	DIA DA SEMANA	HORÁRIO
Stela Ponce	2ª	10h às 16h
Rodrigo Souza	3ª	10h às 16h
Eliana Lesse	5ª	10h às 16h

– Supervisão de Ensino – na tabela trabalho presencial e nas demais horas da CH teletrabalho.

- Ressalta-se que os demais Supervisores estarão em teletrabalho.

NOME	DIA DA SEMANA	HORÁRIO
Arildo	2ª, 3ª e 5ª	13h às 16h
Rita de Cássia	2ª, 3ª e 6ª	13h às 16h
Marcos Fortes	2ª, 4ª e 6ª	10h às 13h
Everaldo	3ª, 5ª e 6ª	10h às 13h

♦ **Núcleo Pedagógico:** presencial e teletrabalho, os demais teletrabalho

NOME	DIA DA SEMANA	HORÁRIO
Patrícia	3ª e 5ª	10h às 13h e/ou 13h às 16h
Jaqueline	3ª	10h às 13h
Luana	3ª	13h às 16h
Roberto	3ª	13h às 16h
Emerson	4ª	10h às 13h
Claudenir	4ª	13h às 16h
Juliana	5ª	10h às 13h
Tatiana	6ª	10h às 13h
Antony	6ª	13h às 16h
João	6ª	13h às 16h

♦ Centro de Informação Educacional e Gestão da Rede Escolar

- na tabela trabalho presencial e nas demais horas da CH teletrabalho.

NOME	DIA DA SEMANA	HORÁRIO
Cleusa	2ª	10h às 16h
Rodrigo Pupo	3ª	10h às 16h
Jonathas	4ª	10h às 16h
Fábio	5ª	10h às 16h
Rosana	6ª	10h às 16h

♦ Centro de Recursos Humanos

- na tabela trabalho presencial e nas demais horas da CH teletrabalho.

NOME	DIA DA SEMANA	HORÁRIO
Idê	2ª e 5ª	10h às 16h
Cícera	2ª e 5ª	10h às 16h
Lizandra	2ª, 3ª, 4ª, 5ª, 6ª	10h às 15h
Marcos Guides	2ª	10h às 16h
Regiane	3ª	10h às 16h
Augusta	4ª	10h às 16h
Daiane	6ª	10h às 16h
Graça	6ª	10h às 16h

Centro de Administração, Finanças e Infraestrutura

- na tabela trabalho presencial e nas demais horas da CH teletrabalho.

NOME	DIA DA SEMANA	HORÁRIO
Kleber	2ª	10h às 16h
Rogéria	2ª	10h às 16h
Thiara	3ª	10h às 16h
Noeli	3ª	10h às 16h
Orsi	3ª	10h às 16h
Luzinete	4ª	10h às 16h
Henrique	4ª	10h às 16h
Lucrecio	5ª	10h às 16h
Daniel	5ª	10h às 16h
Fabiana	6ª	10h às 16h

ATENDIMENTO POR MEIO ELETRÔNICO E TELEFONE	
GABINETE	desum@educacao.sp.gov.br
PROTOCOLO	desumsp@educacao.sp.gov.br
ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, INFRAESTRUTURA (19) 3803 1649	desumcaf@educacao.sp.gov.br desumnacs@educacao.sp.gov.br desumnfi@educacao.sp.gov.br desumnad@educacao.sp.gov.br desumnom@educacao.sp.gov.br
RECURSOS HUMANOS	desumcrh@educacao.sp.gov.br desumnap@educacao.sp.gov.br desumnfp@educacao.sp.gov.br
INFORMAÇÕES ESCOLARES, MATRÍCULA, TECNOLOGIA (19) 3803 1648	desumcie@educacao.sp.gov.br desumnrm@educacao.sp.gov.br desumnve@educacao.sp.gov.br desumnit@educacao.sp.gov.br
NÚCLEO PEDAGÓGICO	
PATRICIA ELISANGELA POMINI VASCONCELOS	patricia.vasconcelos@educacao.sp.gov.br
ALEXANDRE V NASCIMENTO – PROJETOS ESPECIAIS	alexandre.nascimento@educacao.sp.gov.br
ANTHONY TANNER – QUÍMICA	anthony.tanner@educacao.sp.gov.br
ANTONIO JOÃO BORTOLON – HISTÓRIA	antonio.bortolon@educacao.sp.gov.br
CLAUDENIR VICENTINI – TECNOLOGIA	claudenirvicentini@professor.educacao.sp.gov.br
CRISTINE ELIZABETH B BIONDO – ED. ESPECIAL	cristine.biondo@educacao.sp.gov.br
DANIELA GALANTE B CORDEIRO – LÍNGUA INGLESA	daniela.cordeiro@educacao.sp.gov.br
EMERSON CARLOS FERREIRA – ANOS INICIAIS	emerson.ferreira@educacao.sp.gov.br
EVERILDA CAMILIA LOPES – GEOGRAFIA	everilda.lopes@educacao.sp.gov.br
FERNANDA DIAS DA SILVA – SOCIOLOGIA/FILOSOFIA	fernandadiassilva@professor.educacao.sp.gov.br
JAQUELINE P O SANTOS – LÍNGUA PORTUGUESA	jaquelineprimo@professor.educacao.sp.gov.br
JULIANA LUCIA S RODRIGUES – ED ESPECIAL	julianasquarizzi@professor.educacao.sp.gov.br
KARIN SERRANETO – CIÊNCIAS	karin.serraneto@educacao.sp.gov.br
LUANA VULCANI– ANOS INICIAIS	luanavulcani@professor.educacao.sp.gov.br
ROBERTO DE OLIVEIRA CHIOCA – MATEMÁTICA	chioca@professor.educacao.sp.gov.br
SILVANA DAMIAO FERREIRA DA SILVA – ATEMÁTICA	silvana.silva01@educacao.sp.gov.br
SUELI APARECIDA GALANTE – ED. FÍSICA	sueligalante@professor.educacao.sp.gov.br
TATIANA DO NASCIMENTO SILVA ALMEIDA – ARTE	tatiananascimento@professor.educacao.sp.gov.br
SUPERVISÃO DE ENSINO	
ADRIANA APARECIDA DE ALMEIDA FACCO	adriana.facco@educacao.sp.gov.br
ANDRE VISALLI NETO	andre.neto@educacao.sp.gov.br
ARILDO ANTONIO DA SILVA JUNIOR	arildo.junior@educacao.sp.gov.br
ASSIS DAS NEVES GRILLO	assis.grillo@educacao.sp.gov.br
ELISA HELENA CALIL	elisa.calil@educacao.sp.gov.br

EVERALDO CARLOS MARTINS	everaldo.martins@educacao.sp.gov.br
FLAVIA BLAZUTTI ELIAS	flavia.elias@educacao.sp.gov.br
KELI CRISTINA ISHIKAWA DOS SANTOS	keli.santos@educacao.sp.gov.br
MARCOS FORTES DE BASTOS	marcos.bastos@educacao.sp.gov.br
MARIA VANIA SILVA CAYRES	maria.cayres@educacao.sp.gov.br
MARCO ANDRE	marco.andre@educacao.sp.gov.br
MARIA SOLANGELA DA SILVA DENADAI	maria.denadai@educacao.sp.gov.br
MARTA MARIA DE ARAUJO	marta.araujo1@educacao.sp.gov.br
RAQUEL APARECIDA FERREIRA RODRIGUES	raquel.rodrigues02@educacao.sp.gov.br
REGINA MARCIA SOARES	regina.soares01@educacao.sp.gov.br
RITA DE CASSIA GONÇALES	rita.goncales@educacao.sp.gov.br
SEBASTIÃO APARECIDO FERREIRA	sebastiao.ferreira01@educacao.sp.gov.br

PLATAFORMA CONECTADOS – Portal de Atendimento da SEDUC

Através da nova plataforma de gerenciamento das demandas da SEDUC-SP, as ocorrências cadastradas pelos usuários no Portal de Atendimento (<https://atendimento.educacao.sp.gov.br>) passaram a ser gerenciadas pelas Diretorias de Ensino, que podem responder as demandas ou fazer encaminhamentos para os órgãos Centrais.

O site da Diretoria de Ensino já está atualizado com um link direcionado ao portal de atendimento, a fim de que as solicitações possam ser cadastradas diretamente na plataforma:





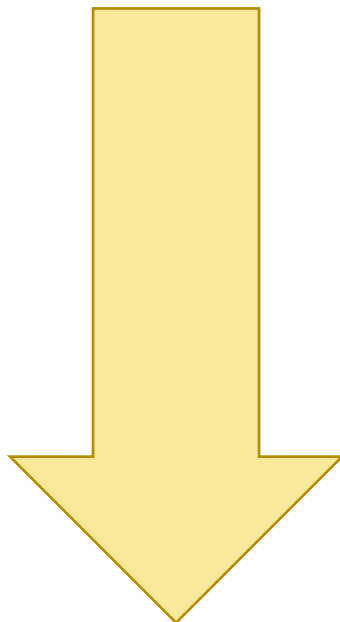
SUPERVISÃO

ESE – EQUIPE SUPERVISÃO DE ENSINO

CONVIVA

Conforme Resolução SEDUC 61, de 31-8-2020, considerando que as unidades escolares de educação básica da rede pública estadual, poderão oferecer atividades presenciais aos alunos a partir do dia 8 de setembro de 2020, observados parâmetros de classificação epidemiológica constantes do Plano São Paulo, encaminhamos anexo Documento Orientador com sugestões de atividades que poderão ser desenvolvidas para o acolhimento dos estudantes.

Lembramos que as atividades são opcionais e adaptáveis.





CONVIVA SP

Programa de Melhoria da
Convivência e Proteção Escolar

SUGESTÕES DE ATIVIDADES PARA ACOLHIMENTO EMOCIONAL -



RETORNO OPCIONAL DAS ATIVIDADES PRESENCIAS

**SETEMBRO
2020**



SUMÁRIO

1	APRESENTAÇÃO.....	03
2	ACOLHIMENTO.....	04
	2.1 Acolhimento para situações de sofrimento.....	04
	2.2 Encaminhamentos à Rede Protetiva.....	07
3	SUGESTÕES DE ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS.....	08
4	PORTFÓLIO E APRESENTAÇÃO DE BOAS PRÁTICAS.....	14



1. APRESENTAÇÃO

Diante da atual situação de pandemia pelo coronavírus é provável que o estado mental das pessoas durante a quarentena tenha sofrido alterações por conta de estarmos, frequentemente, em estado de alerta, preocupados, confusos, estressados e com sensação de falta de controle frente às incertezas do momento.

As sensações de segurança e estabilidade emocional precisam ser restabelecidas, por isso os espaços de escuta e fortalecimento de relações interpessoais devem ser privilegiados.

Pensando nisso, sugerimos que as escolas adotem ações com vistas ao acolhimento e ao cuidado de todos, neste momento de retorno opcional às atividades presenciais, transformando a escola num espaço de escuta efetiva e empática.

O retorno precisa propiciar momentos para promoção da reintegração entre pares, além do restabelecimento da relação educador-estudante.

Diante do exposto, destacamos a importância do cuidado com a saúde mental e do equilíbrio emocional de todos e, deste modo, justifica-se a presente proposta.

Cabe salientar que as ações aqui propostas são sugestões e podem ser selecionadas, adaptadas e ampliadas de acordo com as necessidades de cada unidade escolar.

Equipe Conviva SP



2. ACOLHIMENTO

O olhar cuidadoso e atento para os que estão à nossa volta é de extrema importância, porém nem todos se sentem à vontade ou entendem que esse movimento pode ser tão significativo.

Identificar uma ligeira mudança de comportamento ou de humor é uma importante ferramenta para reconhecermos algum tipo de vulnerabilidade ou sofrimento de todos à nossa volta.

Com um olhar aguçado, muitos sofrimentos podem ser identificados e, desta forma, encaminhados para as pessoas que podem acolher e ajudar.

2.1 Acolhimento para situações de sofrimento

Todas as pessoas precisam ser ouvidas nos momentos de sofrimento. Muitas vezes, uma escuta ativa e adequada é o suficiente para o alívio da dor e do sofrimento, sem que ocorra a necessidade de encaminhamento para serviços especializados.

Portanto, o exercício da escuta é primordial, diante disso, elencamos a seguir um passo a passo para realização.

Não podemos esquecer que qualquer pessoa pode executar a ação da escuta!

Os passos da relação de ajuda

APROXIMAÇÃO – ACEITAÇÃO – COMPREENSÃO – RESPEITO

Passo 1

CONTROLAR A ANSIEDADE DE RESOLUÇÃO

Não temos condições nem o poder de resolver todos os problemas. Alguns deles nem têm solução nas circunstâncias em que se apresentam. Nosso foco principal é sempre a pessoa e seus sentimentos.



Passo 2

ACOLHIMENTO FRATERNO

Ameaça zero e aceitação plena. Quando acolhemos, deixamos as pessoas numa posição tranquila, confortável, causando um alívio nas suas tensões, medos e dores.

Passo 3

NOSSAS TRÊS FACES

Experiências mostram, basicamente, três faces ou aspectos da personalidade:

- I - INDIVÍDUO: identidade, RG, endereço, profissão, gênero, status;
- II - PROBLEMA: situação em que nos encontramos;
- III - PESSOA: nosso jeito de ser, o temperamento, os sentimentos e as emoções.

Somos assim e quem precisa de ajuda também!

No primeiro aspecto somos socialmente diferentes e essas diferenças são acentuadas pelas aparências. No segundo aspecto, também somos diferentes porque o problema pode até ser semelhante, mas não temos soluções prontas para dificuldades que não vivenciamos; podemos ser solidários e compreensivos, mas não podemos buscar soluções para eliminar os problemas da alçada dos especialistas. Finalmente, o terceiro aspecto, no qual somos muito semelhantes, diríamos até iguais: somos humanos e temos sentimentos e emoções idênticas: raiva, alegria, tristeza, medo, etc. Assim, devemos focar no diálogo com a pessoa (que está sofrendo) e deixar de lado, naquele instante, o indivíduo e os problemas.

Importante: não somos profissionais especialistas, mas podemos ajudar nos momentos de crise, conversando e refletindo abertamente com o outro sobre os sentimentos e as emoções que o afligem nesses momentos de sofrimento. Como reagimos diante das coisas? Medo, ansiedade, indiferença, raiva, ironia? Esse deve ser o foco da atenção para com o outro. Ouvir as inquietações e dores íntimas. Isso alivia a angústia, a tristeza, a ansiedade, o medo e muitos outros sentimentos. Se a pessoa insistir em cobrar conselhos e soluções, lembre-se que num outro momento ela pode buscar ajuda profissional, mas que naquele instante ela pode se abrir, desabafar e reorganizar suas emoções.



Passo 4

COLOCAR-SE NO LUGAR DO OUTRO

Quando fazemos isso, imediatamente, somos percebidos como amigos e ampliamos nossa capacidade de compreensão. É necessário praticar a empatia.

Passo 5

DESARMAR-SE DOS PRECONCEITOS

Não julgar e nem condenar. Todos temos valores e visões de mundo diferentes, mas a tolerância e o respeito podem nos ajudar a aceitar as coisas que não concordamos e não podemos modificar. Aceitar não significa que devemos concordar e aprovar, mas apenas reconhecer as diferenças e a diversidade.

Passo 6

RESPEITAR OS “SILÊNCIOS”

Muitas vezes, em uma conversa, surgem momentos que cessam os assuntos e os barulhos externos, porém dentro de cada um existem e persistem os barulhos internos. Nesses momentos refletimos sobre as coisas, recapitulamos nossos passos, relemos nossas ações, limitações e buscamos respostas que estão somente dentro de nós. É o tempo íntimo de cada um, que precisa ser aguardado e respeitado. Permanecemos também em silêncio.

Passo 7

CONFIAR NA NATUREZA HUMANA

Todo ser humano, na sua essência transformadora, tem um sentido positivo que o faz refletir e questionar sua condição e as coisas que se passam no seu entorno. Ele tem a capacidade de entender e resolver suas próprias dificuldades. Quando essas dificuldades parecem ser insuperáveis, ainda assim, ele pode desenvolver a capacidade de aprender a conviver com elas, sem comprometer sua vida e seus compromissos. Estar ao lado dele e com ele nesses momentos é altamente reconfortante e de grande auxílio, sem nos preocuparmos somente em oferecer soluções, porque elas não existem como modelos prontos e sim algo que é construído na experiência de cada um.



Passo 8

HONRAR A CONFIANÇA

Ao compartilhar suas impressões, sentimentos e, eventualmente, seus segredos e particularidades, as pessoas contam, naturalmente, com o nosso respeito e sigilo.

Adaptação de texto CVV- Programa Estação Amizade

2.2 – Encaminhamentos à Rede Protetiva

Em alguns casos, após a escuta empática, identifica-se a necessidade de encaminhamento a especialistas. Nessas situações, cabe à gestão escolar entrar em contato com a família do estudante com orientações de encaminhamento para o órgão específico da Rede Protetiva.

Para situações que necessitem de um acompanhamento psicológico, a unidade escolar deve orientar a família que procure a UBS – Unidade Básica de Saúde a qual é integrada. Mesmo após o encaminhamento, deve realizar um acompanhamento efetivo de forma a garantir que a criança ou adolescente esteja sendo atendido em suas necessidades.

Para casos de estudantes que apresentem um histórico de vulnerabilidade, sugere-se que sempre seja feito o encaminhamento para acompanhamento psicológico.



3. SUGESTÕES DE ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS

Atividade I: Expressão Gráfica da Alegria

PÚBLICO: Anos Iniciais do Ensino Fundamental

OBJETIVO: Aprofundar a análise dos próprios sentimentos, aprendendo a diferenciar os distintos elementos que os configuram; usar o desenho e a escrita como instrumentos para aprender a diferenciar a alegria em suas diferentes causas e manifestações.

TEMPO APROXIMADO: 20 minutos

MATERIAL: Folha e lápis colorido

COMO FAZER:

- 1) O professor solicita aos estudantes que desenhem, na parte esquerda da folha, um menino ou uma menina alegre;
- 2) Pede também que representem, do lado direito, o motivo da alegria da personagem. Observar:
 - *Analisar a variedade das manifestações por meio das quais se pode expressar a alegria;*
 - *Tomar consciência da existência das múltiplas causas que podem provocar a alegria;*
 - *Diferenciar as causas e as manifestações de um sentimento.*
- 3) O professor reúne a turma em roda para uma conversa acerca dos trabalhos que foram feitos. Explicitar as semelhanças e as diferenças das causas do sentimento da alegria.
- 4) Após a conversa, perguntar para os estudantes como eles sugerem a construção de um "Mural da Alegria". O professor anota as sugestões para construção do mural.



Atividade II: Bom ou Ruim

PÚBLICO: Anos Iniciais do Ensino Fundamental; 6º e 7º anos do Ensino Fundamental II.

OBJETIVO: Desenvolver a expressão verbal, a reflexão e a capacidade de argumentação lógica.

TEMPO APROXIMADO: 15 minutos

COMO FAZER:

- Em círculo, o iniciante da brincadeira deve sempre inventar uma frase que comece com "foi bom"...
- O segundo deve completá-la, afirmando, "mas foi ruim" ...
- O terceiro dirá, "mas foi bom", e assim por diante.

Exemplo de frases:

- Foi bom, o Pedro ganhou um cachorro do tio.
- Mas foi ruim porque o cachorro só come e não brinca.
- Mas foi bom porque o Pedro conseguiu ensinar esse cachorro.
- Mas foi ruim porque o cachorro fugiu...

Atividade III: Elogios

PÚBLICO: Anos Iniciais do Ensino Fundamental; 6º e 7º anos do Ensino Fundamental II

OBJETIVO: Mobilizar sentimentos e a recepção de elogios.

TEMPO APROXIMADO: 15 minutos

MATERIAL: Uma folha, caneta hidrocor e um pedaço de fita crepe para cada participante.

COMO FAZER:

Cada criança cola uma folha nas costas com fita crepe e fica com uma caneta nas mãos. Ao som da música andam pelo espaço (respeitando o distanciamento). Quando a música parar, escrever uma palavra de elogio/qualidade para o colega que estiver mais próximo. Depois de algumas vezes, o professor para a brincadeira e pede que os alunos leiam o que os colegas escreveram sobre ele.



Atividade IV: O repolho e a rosa

PÚBLICO: 8º e 9º anos do Ensino Fundamental; Ensino Médio

OBJETIVO: Desenvolver a expressão verbal, a reflexão e a capacidade de argumentação lógica.

TEMPO APROXIMADO: 30 minutos

MATERIAL: Duas folhas de papel A4 para cada estudante; texto "O Repolho e a Rosa" (em anexo); caixinha fechada, com pedaços de papel recortados, preferencialmente, na cor rosa, para representar pétalas.

COMO FAZER:

1. Na primeira folha, os estudantes são incentivados a desenhar ou escrever como nasce um repolho.
2. O professor dirige a discussão no sentido de os estudantes entenderem que um repolho nasce com as folhas todas abertas e, com o tempo, elas vão se fechando uma sobre a outra.
3. Depois, o docente pede que os estudantes virem a folha e escrevam sobre situações que aconteceram em sua vida que fizeram com que eles fossem se fechando (situações em que foram excluídos, perderam alguém, sofreram uma decepção etc.).
4. Na outra folha de sulfite, os estudantes desenharam como nasce uma rosa. O docente provoca a reflexão de que o botão de rosa vai se abrindo até que forma uma flor harmoniosa.
5. Depois de desenharem, viram a folha e escrevem sobre situações da vida em que se sentiram felizes e motivados a se abrirem.
6. Quando os estudantes terminarem os desenhos, o professor faz leitura do texto. Ao final do texto, o docente perguntará quem da turma quer ser repolho e quem quer ser rosa. Diante de uma maioria que afirmar que quer ser rosa, o docente entregará os papéis da caixa, representando as pétalas de rosa, para que cada estudante fique com uma.



ANEXO

DINÂMICA DO REPOLHO E DA ROSA

Quantas vezes “estou” como um “repolho”. Minha condição perfeitamente humana me faz nascer aberto para a vida, para me descobrir e descobrir os outros. Mas essa mesma condição humana muitas vezes me faz não permitir errar, dizer o que sinto, o que penso, o que me angustia, o que me deixa ansioso, o que me enraivece... e desse mesmo jeito, não conseguir ajudar quem se angustia, quem sente raiva... E isso tudo faz me fechar como um repolho, que embrulha as folhas cada vez mais em busca de defesa.

Quando me sinto repolho, me fecho, não permitindo que as pessoas se aproximem de mim. Sinto-me repolho quando eu não estou aberta às mudanças, quando tenho medo do novo, medo do outro, medo de mim mesmo e por isso, não estou aberta a ajudar os outros... Então, engulo minhas raivas, minhas frustrações, meus medos, e fecho-me no meu EU-repolho.

Porém, a vida nos ensina que podemos ser como uma rosa. Meu desabrochar é vagaroso e temo quanto o desabrochar de suas pétalas porque vou me conhecendo a cada dia. Sinto que posso me abrir e dizer às pessoas o que me deixa triste e alegre, o que me angustia, o que me dá raiva, o que me deixa feliz!

Sinto-me rosa quando sou capaz de, com delicado perfume, colocar a minha raiva para fora de mim, sem ferir os outros com espinhos, mas também não permitindo que os seus espinhos me machuquem. Assim, como rosa, posso me “comover” com o outro que ainda não conseguiu ser rosa, quando sou capaz de entendê-lo, e ajudá-lo a resolver seus problemas, acolhendo, estando do seu lado.

Sinto-me rosa porque me abro para novas descobertas e mantenho o meu estado de disposição para buscar o que é melhor para mim e para o outro e, assim, encontrar diferentes formas de ser rosa... E você o que deseja ser? Repolho ou rosa?

Luciene Regina Paulino Tognetta



Atividade V: Falando sobre você

PÚBLICO: 8º e 9º anos do Ensino Fundamental; Ensino Médio

OBJETIVO: Sensibilizar e auxiliar os estudantes a expressarem seus sentimentos, inclusive os que estão relacionados às tristezas e aos incômodos. É preciso que todos aprendam a utilizar uma comunicação verbal clara, honesta e empática, que reconheça e valorize os sentimentos presentes e possa constituir-se numa via saudável para lidar com conflitos interpessoais ou do sujeito com ele mesmo.

TEMPO APROXIMADO: 45 minutos

MATERIAL: Papel, caneta e suporte; folhas grandes de papel pardo (opcional)

COMO FAZER:

1. O professor convida o grupo a refletir brevemente: 'O que é mais valioso em sua vida?'.
2. Conforme os estudantes vão expressando suas ideias e sentimentos coletivamente, o docente anota em local visível as contribuições de todos (na lousa ou cartaz de papel pardo).
3. O professor pede, então, que cada um lembre de algo que foi dito ou feito por outra pessoa que lhe provocou sentimentos desagradáveis (Atenção! É preciso pedir cuidado para que seja selecionada uma situação nem muito banal e nem muito grave).
4. Informar que cada participante pode, a qualquer momento, interromper o exercício se perceber que está precisando se cuidar.
5. A seguir, algumas perguntas sugestivas para serem respondidas coletivamente, com base na lembrança dessa situação. É importante que o professor dê algum exemplo hipotético para auxiliar na compreensão e na condução do processo:
 - *Qual ou quais foram os sentimentos que essa situação provocou em você?*
 - *O que você disse a você mesmo, em pensamento, que gerou esses sentimentos?*
 - *O que a pessoa fez concretamente (na prática), que lhe provocou esses sentimentos?*
 - *O que é muito valioso/importante para você que não foi considerado nessa situação?*
 - *Que pedido você poderia fazer a essa pessoa para que esse valor fosse atendido/respeitado?*



6. O professor precisa oportunizar espaço para percepções e reflexões dos participantes sobre o exercício.

7. Destacar a importância de os estudantes ficarem atentos e respeitarem os seus próprios sentimentos e os dos outros.

Sugerir que cada estudante pense em uma maneira respeitosa e clara de comunicar como está se sentindo em situações que geram sentimentos que o incomodam.

Atividade VI: Carta para alguém especial

PÚBLICO: Ensino Médio

OBJETIVO: Refletir sobre perspectivas, sonhos e desejos.

TEMPO APROXIMADO: 30 minutos

MATERIAL: Papel, caneta e envelopes

COMO FAZER:

Os estudantes devem elaborar uma carta para si mesmo, relatando o que anseiam para a vida pessoal e profissional quando concluírem a Educação Básica. Em seguida, o professor pede aos alunos que comentem o que escreveram, abrindo espaços para socialização com os colegas.

Atividade VII: Roda de conversa

PÚBLICO: Todas as séries e anos.

OBJETIVO: Trocar experiências, expressar perspectivas.

TEMPO APROXIMADO: Indeterminado

COMO FAZER:

Professores e estudantes reúnem-se em rodas de conversa para expressar o que viveram em momentos de distanciamento, quais os sonhos, as mudanças vivenciadas, entre outras possibilidades. Por meio da linguagem e interação, os estudantes e professores podem conhecer outras realidades. O professor deve mediar e direcionar a conversa, estimulando a participação coletiva.



Vale ressaltar que todas as atividades podem ser readaptadas para outras séries/ciclos, de acordo com a percepção do professor. Além disso, faz-se necessário o cuidado para as orientações de saúde sobre distanciamento.



4. PORTFÓLIO E APRESENTAÇÃO DE BOAS PRÁTICAS

O portfólio é uma importante ferramenta de acompanhamento para documentar ações e reflexões sobre o desenvolvimento de ações. É neste documento que podemos registrar conhecimentos e experiências com o objetivo de melhorar a qualidade, propiciando reelaboração de ações para o sucesso da ação proposta.

Sugerimos que sejam usados no portfólio diversos tipos de registros como desenhos, fotos, vídeos, áudios, avaliações, depoimentos etc.

Através dos portfólios, boas práticas podem ser identificadas para que sejam compartilhadas na rede como forma de inspiração.



Vale ressaltar que todas as atividades podem ser readaptadas para outras séries/ciclos, de acordo com a percepção do professor. Além disso, faz-se necessário o cuidado para as orientações de saúde sobre distanciamento.



4. PORTFÓLIO E APRESENTAÇÃO DE BOAS PRÁTICAS

O portfólio é uma importante ferramenta de acompanhamento para documentar ações e reflexões sobre o desenvolvimento de ações. É neste documento que podemos registrar conhecimentos e experiências com o objetivo de melhorar a qualidade, propiciando reelaboração de ações para o sucesso da ação proposta.

Sugerimos que sejam usados no portfólio diversos tipos de registros como desenhos, fotos, vídeos, áudios, avaliações, depoimentos etc.

Através dos portfólios, boas práticas podem ser identificadas para que sejam compartilhadas na rede como forma de inspiração.



**Esclarecimentos ao Supervisor de Ensino
Facilitador relacionado ao cursista que não
está em exercício no cargo de Diretor de Escola**

Prezados(as) Supervisores(as) de Ensino,

Seguem esclarecemos relacionado ao cursista que não está em exercício no cargo de Diretor de Escola:
Informamos que o cursista, **que não está em exercício no cargo de Diretor de Escola, mas atua na SEDUC-SP e precisa realizar as atividades em uma escola, cabe reafirmar e esclarecer o que consta no Regulamento do curso, a saber:**

1) Escola de Referência

Será definida conjuntamente pelo cursista e os Supervisores Facilitadores (os Supervisores responsáveis pelo acompanhamento e o desenvolvimento deste cursista na Diretoria de Ensino – DE).

A única restrição do Regulamento é que a escola indicada não tenha um Diretor Ingressante que esteja realizando o curso.

2) Escolha da Escola

Poderá recair naquela em que o cursista tenha o cargo de origem ou que atue como Supervisor.

Importante também que o Diretor em exercício não se oponha à situação, visto que ele será um “parceiro ativo de trabalho”.

3) Escola de Referência

Na condição de estar realizando as atividades práticas em uma “escola de referência”, e não atuando diretamente no cargo de Diretor, as atividades precisarão ser previamente planejadas com o Diretor em exercício; assim, a realização das atividades será de maneira conjunta.

4) Regulamento

Prevê a obrigatoriedade de realização das atividades em uma única escola de referência, considerando a importância do impacto positivo dessas ações na gestão da escola, bem como para o desenvolvimento das competências profissionais previstas ao longo da realização do curso.

5) Atuação em outro cargo

Enquanto permanecer em atuação em outro cargo, que não o da sua lotação, a escola de referência permanecerá a mesma.

Na situação ao retorno do cargo de origem, passará a realizar as atividades na escola de lotação do cargo.

Reiteramos que, para a realização do curso, a qual é parte integrante do estágio probatório do cargo de Diretor de Escola, será necessário a realização das atividades propostas.

É importante que no processo de escolha da escola de referência:

• Haja diálogo e interlocução com:

- os Supervisores de Ensino que são os facilitadores do curso na DE; a Equipe de Supervisão Escolar e o Dirigente Regional de Ensino, caso a escola não fizer parte do bloco daquelas que o cursista afastado como Supervisor atue;
- o Diretor da Escola indicada, visto que este, se em exercício, não ser contrário à implementação das atividades de aplicação, pois:
 - será necessário o estabelecimento de uma parceria de trabalho;
 - as atividades que precisarem ser implementadas serão previamente planejadas com o Diretor em exercício, o que tornará a realização das atividades de forma conjunta.

Por fim, esclarecemos que o cursista terá que realizar todas as atividades previstas para cada módulo ao longo do curso, visando, além do desenvolvimento de competências profissionais, ao atestado de participação, considerando o que consta no Regulamento do curso.

Atenciosamente,

Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação do Estado de São Paulo
“Paulo Renato Costa Souza”



PEDAGÓGICO

NPE – NÚCLEO PEDAGÓGICO

PROGRAMAÇÃO ATPC – ANOS INICIAIS



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
desum@educacao.sp.gov.br

Nova grade de ATPC – Ensino Fundamental (Anos Iniciais) - **RETIFICADA**

Conforme anunciado no dia 21 de agosto, pelo CMSP, a partir dessa semana (31 de agosto) inicia-se o movimento formativo de Recuperação e Aprofundamento da Secretaria de Educação e, com isso, tivemos alteração na grade das ATPC. Para EF-Anos Iniciais teremos três momentos:

- **Semana A:** composta pelas reuniões da escola com formações de ordem geral e/ou de acordo com especificidades locais.
- **Semana B:** consistirá em formação diretamente com a EFAPE e escola sobre a Recuperação e Aprofundamento para Língua Portuguesa.
- **Semana C:** consistirá em formação diretamente com a EFAPE e escola sobre a Recuperação e Aprofundamento para Matemática.

PEB I – Anos Iniciais	Semana A	Semana B	Semana C
	31/8 a 4/9	14 a 18/9	21 a 25/09
Jornada Básica	2 ATPC UE	2 ATPC: EFAPE + UE Recuperação e Aprofundamento (LP)	2 ATPC: EFAPE + UE Recuperação e Aprofundamento (Mat)
EMAÍ	2 ATPC UE	2 ATPC EFAPE	2 ATPC DE

Obs.: Escolas PEI: Considerando suas especificidades, as escolas do Programa de Ensino Integral precisarão adaptar a realização das ATPC do Programa de Recuperação e Aprofundamento, conforme COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO COPED/EFAPE/ SUBSECRETARIA 2020 - Nº 60.

Programação **SEMANA A:**

- **Pauta Escola – 2 ATPC Coletivo:** Formação conduzida pelo(a) Professor(a) Coordenador(a). Horário a ser organizado pela escola, de modo que atenda à Res. SE 72/2019, alterada pela Res. SE 76/2020.
- **Pauta Escola – 2 ATPC EMAÍ:** Formação conduzida pelo(a) Professor(a) Coordenador(a). Horário a ser organizado pela escola, de modo que atenda à Res. SE 46/2012.

Qualquer dúvida, estamos à disposição.



PATRICIA ELISANGELA POMINI VASCONCELOS
Diretora Técnica I – Núcleo Pedagógico
Diretora da Região de Sumaré
Responsável da Região de Ensino de São Paulo

Telefone: (11) 3302-1440
Rua Luiz José Duarte, 202 – Jd. Carlos Galvão – Sumaré/SP
E-mail: desum@educacao.sp.gov.br
Instagram: @educacaosp | Facebook: EducacaoSP | Twitter: EducacaoSP

PROGRAMAÇÃO ATPC – ANOS FINAIS E ENSINO MÉDIO



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
desum@educacao.sp.gov.br

Grade de ATPC – Ensino Fundamental (Anos Finais) e Ensino Médio - 08 a 10/09

A partir de 31 de agosto iniciou-se o movimento formativo de Recuperação e Aprofundamento da Secretaria de Educação e, com isso, tivemos alteração na grade das ATPC. Para EF-Anos Finais e EM teremos dois momentos:

- **Semana A** (a partir de 31/08 - quinzenal): composta pelas reuniões da escola, Diretoria de Ensino e EFAPE com formações de ordem geral e/ou de acordo com especificidades locais.
- **Semana B** (a partir de 08/09 - quinzenal): consistirá em ATPC da escola e formação diretamente com a EFAPE sobre a Recuperação e Aprofundamento para Língua Portuguesa e Matemática e para os demais componentes (História, Geografia, Sociologia, Filosofia, Arte, Ed. Física, Inglês, Ciências, Biologia, Química, Física) o foco será nas habilidades essenciais do currículo.

Na **Semana B – 08 a 10/09**, as formações da EFAPE terão um maior foco na recuperação e no aprofundamento e a organização das ATPC ocorrerá da seguinte maneira:

Professores de Língua Portuguesa: 09/09 e Matemática: 10/09

	Início Manhã	Término Manhã	Início Tarde	Término Tarde	EFAPE/DE/UE	Tema
Semana B A partir de 07/09 MAT e LP	7h	7h45	13h30	14h15	Escola	Geral
	7h45	8h30	14h15	15h	Escola	Geral
	8h30	9h15	15h	15h45	Escola	Geral
	9h15	10h	15h45	16h30	EFAPE	Recuperação
	10h	10h45	16h30	17h15	EFAPE	Recuperação
	10h45	11h30	17h15	18h	Escola	Recuperação
	11h30	12h15	18h	18h45	Escola	Recuperação

- Três tempos de ATPC com pautas definidas pela escola.
- Quatro tempos de ATPC com pautas de recuperação e aprofundamento, 4 tempos de ATPC com pautas de recuperação e aprofundamento, sendo que:
 - ✓ 2 ATPC contarão com transmissões ao vivo (tanto pela manhã quanto pela tarde) no aplicativo Centro de Mídias SP (na 1ª ATPC, com um foco na etapa de ensino, e na 2ª ATPC com um foco em cada ano/série)
 - ✓ 2 ATPC contarão com o desdobramento da pauta formativa na escola, em que os PC, podendo contar com apoio de PCNP e professores facilitadores (quando houver), trabalharão com os professores de Língua Portuguesa e Matemática de sua escola.

Observação.:

- 1- Os professores que tiverem menos de quatro ATPC deverão priorizar na Semana B as pautas transmitidas pelo Centro de Mídias.
- 2- Escolas PEI devem seguir as orientações do COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO COPED/EFAPE/SUBSECRETARIA 2020 Nº 60.

O quadro a seguir resume a ação das ATPC para os Professores de Língua Portuguesa e Matemática:

Anos Finais/ Ensino Médio- 7 canais				
	7:00-9:15 13:30-15:45	9:15-10:00 15:45-16:30	10-10:45 16:30-17:15	10:45-12:15 17:15-18:45
Anos Finais	Pauta da escola 135 min	Transmissão do componente/ etapa 45 min	6º ano EF 7º ano EF 8º ano EF 9º ano EF	Desdobramento da pauta formativa. - Escola estratégica: PCNPs - Demais escolas: PCs junto com o Professor Facilitador.
Ensino Médio	Pauta da escola 135 min	Transmissão do componente/ etapa 45 min	1ª série EM 2ª série EM 3ª série EM	
			45 min	
				90 min

Professores de CH: 08/09 (História, Geografia, Sociologia, Filosofia); Arte, Ed. Física, Língua Inglesa: 09/09 e CN: 10/09 (Ciências, Biologia, Química e Física)

Para os professores dos demais componentes curriculares, haverá transmissões da EFAPE, focadas na Recuperação e Aprofundamento, para as diferentes áreas de conhecimento, de acordo com o dia da ATPC de cada uma delas. A saber:

Semana B A partir de 08/09 Para CH, Arte, EdF, Inglês e CN	Início Manhã	Término Manhã	Início Tarde	Término Tarde	EFAPE/DE/UE	Tema
	7h	7h45	13h30	14h15	Escola	Geral
	7h45	8h30	14h15	15h	Escola	Geral
	8h30	9h15	15h	15h45	Escola	Geral
	9h15	10h	15h45*	16h30*	EFAPE	Rec. e Aprof.
	10h	10h45	16h30*	17h15*	EFAPE	Rec. e Aprof.
	10h45	11h30	17h15*	18h*	EFAPE	Rec. e Aprof.
	11h30	12h15	18h*	18h45*	EFAPE	Rec. e Aprof.

* Reprises das transmissões realizadas no período da manhã.

- Três tempos de ATPC com pautas definidas pela escola (que pode ser junto aos demais professores da área)
- Quatro tempos de ATPC com pautas de recuperação e aprofundamento, com transmissões da EFAPE no Centro de Mídias.

Observações:

- 1- Os professores que tiverem menos de quatro ATPC deverão priorizar na Semana B as pautas transmitidas pelo Centro de Mídias.
- 2- As reprises das transmissões da EFAPE no Centro de Mídias no período noturno, tanto na Semana A quanto na B, iniciarão às 19 horas. Destaca-se que as reprises no período noturno serão aplicadas apenas às formações de Anos Finais e do Ensino Médio. Além das reprises, as formações ficarão disponíveis no Youtube do Centro de Mídias e no seu Repositório, possibilitando serem assistidas em outros momentos.

Qualquer dúvida, estamos à disposição.



INSCRIÇÕES

nº 12 – 26/08/2020

Formação Básica – 3ª Edição/2020 Inscrições em andamento!

Prezado(a) servidor(a) da SEDUC,

Estão em andamento as inscrições para a **3ª Edição/2020** dos três cursos da **Formação Básica** do Programa Inova Educação:

- Formação Básica: Eletivas – 3ª Edição/2020;
- Formação Básica: Projeto de Vida – 3ª Edição/2020;
- Formação Básica: Tecnologia – 3ª Edição/2020.

As inscrições ficarão disponíveis até o dia **13 de outubro de 2020**, e deverão ser realizadas por adesão; portanto, caberá a cada servidor interessado(a) e público-alvo da ação se inscrever.

Se você tiver interesse em lecionar em mais de um componente curricular, poderá se inscrever em mais de um curso!

Quem poderá se inscrever?

Todos os servidores da SEDUC do Quadro do Magistério (QM) e os Diretores de Núcleo Pedagógico (QSE), desde que não tenham sido aprovados em edições anteriores do mesmo curso.

Realização do(s) curso(s)

O início do(s) curso(s) seguirá o cronograma de acordo com a data em que a sua inscrição for efetivada.

No site do programa Inova Educação <https://inova.educacao.sp.gov.br/formacao-edicoes-2020/>, você terá acesso ao Regulamento (único aos três cursos) com o cronograma completo e demais informações.

As atividades deverão ser realizadas inteiramente a distância no Ambiente Virtual de Aprendizagem da EFAPE (AVA-EFAPE) e finalizadas até o dia **18 de novembro de 2020**. Por isso, programe-se com antecedência para não perder os prazos!



PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO E APROFUNDAMENTO DA APRENDIZAGEM

A Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC–SP) apresenta às diretorias de ensino e às escolas o **Programa de Recuperação e Aprofundamento da Aprendizagem**.

Como parte dessa formação, já foi iniciada a do Programa para PCNP, PC e Professores Facilitadores do Ensino Fundamental dos Anos Iniciais, Anos Finais e Ensino Médio, e os materiais de apoio para isso serão disponibilizados no Ambiente Virtual de Aprendizagem da EFAPE (AVA-EFAPE), no espaço para as pautas e percursos formativos.

Esses materiais contribuirão para a preparação e a realização das pautas de ATPC, a serem realizadas com os professores de Língua Portuguesa e Matemática a partir da próxima semana.

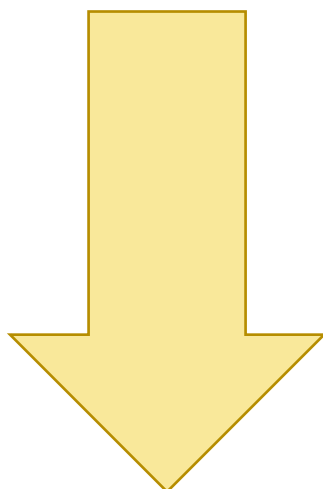
Estes também serão abordados pelos especialistas durante a transmissão e pelos Formadores (PC, PCNP e Professores Facilitadores) na condução dos dois tempos da ATPC de desdobramento das transmissões.

No documento anexo, constam todas as orientações para acessar as pautas formativas correspondentes ao **Programa de Recuperação e Aprofundamento** pelo formador (PC, PCNP ou Professor Facilitador) e para a condução da ATPC com os professores.

Aproveitamos para reforçar que, a partir da desta semana, conforme **Comunicado Externo Conjunto COPED/EFAPE/Subsecretaria 2020 – nº 60**, serão realizadas as primeiras ATPC focadas nas sequências didáticas de atividades de recuperação e aprofundamento (Aprender Sempre – volume 3).

Atenciosamente,

Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação do Estado de São Paulo
“Paulo Renato Costa Souza”



Formações do Programa de Recuperação e Aprofundamento

1. Organização das ATPC para professores dos componentes curriculares

A Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC-SP) apresenta, aos professores de todos os componentes curriculares, as formações que compõem o Programa de Recuperação e Aprofundamento da Aprendizagem, as quais serão foco da maior parte das formações oferecidas pela EFAPE ao longo do 2º semestre de 2020.

O objetivo do Programa de Recuperação e Aprofundamento será proporcionar ao aluno a possibilidade de aprender aquilo que é essencial, e deverá ser aprendido para seguir sua trajetória para a série ou o ano seguinte. Além disso, o programa contemplará estratégias que objetivem rever e recuperar os conhecimentos que não foram apreendidos e também são essenciais para o estudante continuar aprendendo.

As formações serão realizadas durante as ATPC, e estarão distribuídas, conforme segue, para os Anos Finais do Ensino Fundamental e do Ensino Médio:

Semana A a partir de 31/08 Para todas as áreas	Início Manhã	Término Manhã	Início Tarde	Término Tarde	EFAPE/DE/UE
	7h	7h45	13h30	14h15	Escola
	7h45	8h30	14h15	15h	Escola
	8h30	9h15	15h	15h45	DE
	9h15	10h	15h45	16h30	DE
	10h	10h45	16h30*	17h15*	EFAPE
	10h45	11h30	17h15*	18h*	EFAPE
	11h30	12h15	18h*	18h45*	EFAPE

*Reprises das transmissões realizadas no período da manhã.

Portanto, na Semana A as pautas estão organizadas da seguinte forma:

- dois tempos de ATPC com pautas definidas pela escola
- dois tempos de ATPC com pautas definidas pela Diretoria de Ensino
- três tempos de ATPC com pautas da SEDUC, com outros temas, além recuperação e aprofundamento

Formações do Programa de Recuperação e Aprofundamento

Já na semana B, em que as formações da EFAPE terão um maior foco na recuperação e no aprofundamento, a organização para Língua Portuguesa e Matemática será da seguinte forma:

	Início Manhã	Término Manhã	Início Tarde	Término Tarde	EFAPE/DE/UE	Tema
Semana B A partir de 07/09 MAT e LP	7h	7h45	13h30	14h15	Escola	Geral
	7h45	8h30	14h15	15h	Escola	Geral
	8h30	9h15	15h	15h45	Escola	Geral
	9h15	10h	15h45	16h30	EFAPE	Recuperação
	10h	10h45	16h30	17h15	EFAPE	Recuperação
	10h45	11h30	17h15	18h	Escola	Recuperação
	11h30	12h15	18h	18h45	Escola	Recuperação

- três tempos de ATPC com pautas definidas pela escola
- quatro tempos de ATPC com pautas de recuperação e aprofundamento, 4 tempos de ATPC com pautas de recuperação e aprofundamento, sendo:
 - 2 serão transmissões ao vivo (tanto pela manhã quanto pela tarde) no aplicativo Centro de Mídias SP (na 1ª ATPC, com um foco na etapa de ensino, e na 2ª ATPC com um foco em cada ano/série)
 - 2 serão o desdobramento da pauta formativa na escola, em que os PC, podendo contar com apoio de PCNP e professores facilitadores (quando houver), irão trabalhar com os professores de Língua Portuguesa e Matemática de sua escola

Para os professores dos demais componentes curriculares, haverá transmissões da EFAPE, focadas na Recuperação e Aprofundamento, para as diferentes áreas de conhecimento, de acordo com o dia da ATPC de cada uma delas. A saber:

	Início Manhã	Término Manhã	Início Tarde	Término Tarde	EFAPE/UE	Tema
Semana B A partir de 08/09 Para CH, Arte, EdF, Inglês e CN	7h	7h45	13h30	14h15	Escola	Geral
	7h45	8h30	14h15	15h	Escola	Geral
	8h30	9h15	15h	15h45	Escola	Geral
	9h15	10h	15h45*	16h30*	EFAPE	Rec. e Aprof.
	10h	10h45	16h30*	17h15*	EFAPE	Rec. e Aprof.
	10h45	11h30	17h15*	18h*	EFAPE	Rec. e Aprof.
	11h30	12h15	18h*	18h45*	EFAPE	Rec. e Aprof.

*Reprises das transmissões realizadas no período da manhã.

Formações do Programa de Recuperação e Aprofundamento

- três tempos de ATPC com pautas definidas pela escola (que pode ser junto aos demais professores da área)
- quatro tempos de ATPC com pautas de recuperação e aprofundamento, com transmissões da EFAPE no Centro de Mídias

As reprises das transmissões da EFAPE no Centro de Mídias no período noturno, tanto na Semana A quanto na B, iniciarão às 19 horas. Destaca-se que as reprises no período noturno serão aplicadas apenas às formações de Anos Finais e do Ensino Médio.

Além das reprises, as formações ficarão disponíveis no Youtube do Centro de Mídias e no seu Repositório, possibilitando serem assistidas em outros momentos.

Os professores que tiverem menos de quatro ATPC deverão priorizar na Semana B as pautas transmitidas pelo Centro de Mídias.

Já para os Anos Iniciais, a organização das pautas será da seguinte forma:

PEBI Anos Iniciais	Semana A	Semana B	Semana C
Semana de início	de 31/08 a 04/09	de 14/09 a 18/09	de 21/09 a 25/09
Para todos os professores	duas UE	duas Recuperação e Aprofundamento (LP)	duas Recuperação e Aprofundamento (MAT)
Professores com duas ATPC adicionais do EMAI	duas UE	duas na EFAPE	duas na DE

- **Semana A**
- Todos os professores da escola realizarão duas pautas definidas pela escola
- Professores com duas ATPC adicionais do EMAI trabalharão com pautas definidas pelas escola
- **Semana B**
- Todos os professores da escola realizarão duas pautas de ATPC de Recuperação e Aprofundamento de Língua Portuguesa, sendo:
 - uma ATPC (50 minutos) com transmissão pelo Centro de Mídias
 - uma ATPC (50 minutos) com desdobramento da pauta de recuperação e aprofundamento na escola, conduzida pelo PC, podendo contar com apoio de PCNP e professores facilitadores
- Os professores com duas ATPC adicionais do EMAI trabalharão com pautas oferecidas pela EFAPE

Formações do Programa de Recuperação e Aprofundamento

- Semana C
- Todos os professores da escola realizarão duas pautas de ATPC de Recuperação e Aprofundamento de Matemática, sendo:
 - uma ATPC (50 minutos) com transmissão pelo Centro de Mídias
 - uma ATPC (50 minutos) com desdobramento da pauta de recuperação e aprofundamento na escola, conduzida pelo PC, podendo contar com apoio de PCNP e professores facilitadores
- Os professores com duas ATPC adicionais do EMAI trabalharão com pautas oferecidas pela Diretoria de Ensino (DE)

Obs.: durante a semana de 7 de setembro, excepcionalmente por conta do feriado na segunda-feira, não haverá transmissão da EFAPE pelo Centro de Mídias. As escolas que tiverem ATPC em outros dias da semana poderão trabalhar com outras pautas de escolha de cada UE.

As transmissões no Centro de Mídias, para as ATPC dos Professores de LP e MAT dos Anos Iniciais, ocorrerão às segundas-feiras, conforme a seguinte organização:

Semana A a partir de 31/08	Início Manhã	Término Manhã	Início Tarde	Término Tarde	EFAPE/DE/UE	Tema
	10h	10h50	16h	16h50	Escola	EMAI
	10h50	11h40	16h50	17h40	Escola	EMAI
	11h40	12h30	17h40	18h30	Escola	Geral
	12h30	13h20	Horário variável por escola	Horário variável por escola	Escola	Geral

Semana B a partir de 14/09	Início Manhã	Término Manhã	Início Tarde	Término Tarde	EFAPE/DE/UE	Tema
	10h	10h50	16h*	16h50*	EFAPE	EMAI
	10h50	11h40	16h50*	17h40*	EFAPE	EMAI
	11h40	12h	17h40	18h	EFAPE	1ª Transmissão de LP (ano): Rec. e Aprof. LP
	12h	12h30	18h	18h30	EFAPE	2ª Transmissão de LP (ano): Rec. e Aprof. LP

*Reprises das transmissões realizadas no período da manhã.

Formações do Programa de Recuperação e Aprofundamento

	Início Manhã	Término Manhã	Início Tarde	Término Tarde	EFAPE/DE/UE	Tema
Semana C a partir de 21/09	10h	10h50	16h	16h50	DE	EMAI
	10h50	11h40	16h50	17h40	DE	EMAI
	11h40	12h	17h40	18h	EFAPE	1ª Transmissão de MAT(etapa): Rec. e Aprof. MAT
	12h	12h30	18h	18h30	EFAPE	2ª Transmissão de MAT(etapa): Rec. e Aprof. MAT
	12h30	13h20	Horário variável por escola	Horário variável por escola	Escola	Desdobramento da pauta: Rec. e Aprof. MAT

Obs.: os horários das pautas da escola e da DE são sugestões, para que possam se adequar às transmissões realizadas no Centro de Mídias, mas poderão ocorrer em outros horários.

2. Informações detalhadas a respeito das formações de Língua Portuguesa e Matemática e materiais de apoio

2.1 Informações sobre a formação dos formadores e os materiais de apoio

Informamos que, nesta semana, foi iniciada a formação para PCNP, PC e professores facilitadores sobre o Programa de Recuperação e Aprofundamento – Formação Língua Portuguesa e Matemática dos Anos Finais e Ensino Médio e de Língua Portuguesa para os Anos Iniciais. Lembrando que a formação dos formadores de Matemática dos Anos Iniciais ocorrerá no próximo dia 08/09, às 13h30. Para avaliação das formações que ocorreram nos dias 31/08 e 1º/09, acesse o [Link](#).

Relembrando: as formações dos formadores (PCNP, PC e Professores Facilitadores) ocorrerão pelo menos uma semana antes das formações com os professores durante as ATPC, e seguirá a seguinte rotina:

- Segunda Feira (Anos Finais e EM – MT, às 8h30, e LP, às 13h30)
- Terça Feira (Anos Iniciais – intercalado LP/MT, às 13h30)

Formações do Programa de Recuperação e Aprofundamento

As datas das primeiras formações de formadores seguirão a tabela abaixo para os Anos Iniciais do Ensino Fundamental:

Anos Iniciais do Ensino Fundamental		
	Formação dos Formadores terça-feira, às 13h30	Desdobramento da pauta na escola, segunda-feira
LP – Sequência Didática 1	1º/09	14/09
MT – Sequência Didática 1	08/09	21/09
LP – Sequência Didática 2	29/09	05/10
MT – Sequência Didática 2	06/10	19/10

Anos Finais do Ensino Fundamental e Ensino Médio				
	Língua Portuguesa		Matemática	
Conteúdo Formação	Formação dos Formadores, segunda-feira, às 13h30	Desdobramento da pauta na escola, quarta-feira	Formação dos Formadores, segunda-feira, às 8h30	Desdobramento da pauta na escola, quinta-feira
Sequência de Atividades 1	31/08	09/09	31/08	10/09
Sequência de Atividades 1 – Aprofundamento	14/09	23/09	14/09	24/09
Sequência de Atividades 2	28/09	07/10	28/09	08/10

Os materiais de apoio à formação, tais como as apresentações utilizadas, serão disponibilizados no Ambiente Virtual de Aprendizagem da EFAPE (AVA-EFAPE) no espaço para as pautas e percursos formativos. Contribuirão, dessa forma, para a preparação para a realização das pautas de ATPC, a serem realizadas com os professores de Língua Portuguesa e Matemática a partir da próxima semana.

Formações do Programa de Recuperação e Aprofundamento

2.2 ATPC com foco em recuperação e aprofundamento para Língua Portuguesa e Matemática
Conforme informado no Comunicado Externo Conjunto COPED/EFAP/Secretaria 2020 - nº 60 ([link](#)), as primeiras ATPC dos Professores de LP e MAT serão focadas nas sequências didáticas de atividades de recuperação e aprofundamento (Aprender Sempre - volume 3). Este é o material adicional preparado especificamente para a recuperação e aprofundamento nas aprendizagens, e acontecerão conforme a tabela abaixo:

TRANSMISSÕES CENTRO DE MÍDIAS						
Dia	Horário Manhã – Opção 1	Horário Tarde – Opção 2	Etapa ou fase de ensino	Componente Curricular	Ano/ Série	Canal CMSP
09/09	das 9h15 às 10h45	das 15h45 às 17h15	Anos Finais	Língua Portuguesa	5º	Formação Recuperação e Aprof. – 5º Ano
					7º	Formação Recuperação e Aprof. – 7º Ano
					8º	Formação Recuperação e Aprof. – 8º Ano
					9º	Formação Recuperação e Aprof. – 9º Ano
			Ensino Médio		1ª	Formação Recuperação e Aprof. – 1ª Série
					2ª	Formação Recuperação e Aprof. – 2ª Série
					3ª	Formação Recuperação e Aprof. – 3ª Série

Formações do Programa de Recuperação e Aprofundamento

Dia	Horário Manhã – Opção 1	Horário Tarde – Opção 2	Etapas ou fase de ensino	Componente Curricular	Ano/ Série	Canal CMSP
10/09	das 9h15 às 10h45	das 15h45 às 17h15	Anos Finais	Matemática	5º	Formação Recuperação e Aprof. – 5º Ano
					7º	Formação Recuperação e Aprof. – 7º Ano
					8º	Formação Recuperação e Aprof. – 8º Ano
					9º	Formação Recuperação e Aprof. – 9º Ano
			Ensino Médio		1ª	Formação Recuperação e Aprof. – 1ª Série
					2ª	Formação Recuperação e Aprof. – 2ª Série
					3ª	Formação Recuperação e Aprof. – 3ª Série

Formações do Programa de Recuperação e Aprofundamento

Dia	Horário Manhã – Opção 1	Horário Tarde – Opção 2	Etapa ou fase de ensino	Componente Curricular	Ano/ Série	Canal CMSP
14/09	das 11h40 às 12h30	das 17h40 às 18h30	Anos Iniciais	Língua Portuguesa	1º	Formação Recuperação e Aprof. – 1º Ano
					2º	Formação Recuperação e Aprof. – 2º Ano
					3º	Formação Recuperação e Aprof. – 3º Ano
					4º	Formação Recuperação e Aprofundamento – 4º ano
					5º	Formação Recuperação e Aprof. – 5º Ano
21/09	das 11h40 às 12h30	das 17h40 às 18h30	Anos Iniciais	Matemática	1º	Formação Recuperação e Aprof. – 1º Ano
					2º	Formação Recuperação e Aprof. – 2º Ano
					3º	Formação Recuperação e Aprof. – 3º Ano
					4º	Formação Recuperação e Aprof. – 4º Ano
					5º	Formação Recuperação e Aprof. – 5º Ano

Formações do Programa de Recuperação e Aprofundamento

Desta forma, solicitamos que a Diretoria de Ensino comunique a agenda de formação para Diretores, PC e Professores e mobilizem-os para participação.

Solicitamos também que os professores sejam orientados a acessarem aos arquivos digitais dos cadernos (versão do professor) do material Aprender Sempre – versão 2020 - volume 3, nos links abaixo:

• Ensino Fundamental

<https://efape.educacao.sp.gov.br/curriculopaulista/educacao-infantil-e-ensino-fundamental/aprender-sempre-ef/>

• Ensino Médio

<https://efape.educacao.sp.gov.br/curriculopaulista/ensino-medio/aprender-sempre-em/>

Tais materiais serão abordados pelos especialistas durante a transmissão e pelos Formadores (PC, PCNP e Professores Facilitadores) na condução dos dois tempos de ATPC de desdobramento das transmissões.

2.3 Para acessar a pauta correspondente ao Programa de Recuperação e Aprofundamento

Seguem abaixo orientações de como acessar as pautas formativas que deverão ser utilizadas pelo formador (PC, PCNP ou Professor Facilitador) para condução da ATPC com os professores:

- Acesse o site da EFAPE e, em Central de Serviços, clique em AVA-EFAPE ou, então, diretamente pelo <https://avaefape.educacao.sp.gov.br>
- Após realizar seu login, clique em “Meus Cursos/Percursos” e, depois, clique em **Pautas e Percursos Formativo em Rede**
- Na coluna “Nuvem de tags”, role a página, os nomes estão em ordem alfabética, e clique em “Recuperação e Aprofundamento”
- Clique, por fim, nos itens que estão com as pautas disponibilizadas

Gravações

- As gravações das formações de formadores de Recuperação e Aprofundamento estão disponíveis no Canal de Gestão do Youtube do Centro de Mídias – SP (<https://www.youtube.com/c/CMSPGestão>) e em breve, no seu Repositório.

Formações do Programa de Recuperação e Aprofundamento

2.4. Informações Adicionais sobre os Canais das Transmissões que correspondem aos dois primeiros tempos das ATPC de Língua Portuguesa e Matemática

Anos Finais e Ensino Médio. Acesse exemplo neste [Link](#):

Serão dois momentos:

No primeiro momento, das 9h15 às 10h e das 15h45 às 16h30, ocorrerão as transmissões de Anos Finais do Ensino Fundamental e Ensino Médio. Escolha um canal correspondente a um dos anos ou das séries: 6º, 7º, 8º e 9º - Anos Finais e 1ª, 2ª e 3ª séries do Ensino Médio.

No segundo momento, das 10h às 10h45 e das 16h30 às 17h15, haverá o detalhamento da Sequência de Atividades do ano ou da série que você ingressou; portanto, você poderá permanecer no mesmo canal.

Antes de você escolher em qual sala ingressará, orientamos para considerar os anos ou as séries em que leciona, bem como os resultados de aprendizagem dos estudantes, acompanhando a um ano ou série em que seus alunos apresentarem maiores dificuldades.

Anos Iniciais. Acesse exemplo neste [Link](#):

No primeiro momento, das 11h40 às 12h e das 17h40 às 18h, ocorrerá a transmissão geral do componente curricular (LP ou MAT) da etapa de Anos Iniciais. Escolha um canal correspondente a um dos anos (1º, 2º, 3º, 4º e 5º).

No segundo momento, das 12h às 12h30 e 18h às 18h30, haverá o detalhamento da Sequência de Atividades do ano ou da série que você ingressou; portanto, você poderá permanecer no mesmo canal.

Orientamos para o professor escolher a sala correspondente ao ano que atua. Se a escola tiver uma organização em que o professor atue em mais de um ano, melhor fazer uma escolha consciente a partir da discussão com o PC, por exemplo: conteúdo mais desafiador para ensinar, ano que os estudantes estão apresentando maiores dificuldades, entre outras possibilidades.

Em breve, enviaremos mais informações.

Atenciosamente,

Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação do Estado de São Paulo
"Paulo Renato Costa Souza"



RECURSOS HUMANOS

NFP- NÚCLEO DE FREQUÊNCIA E PAGAMENTO

CRONOGRAMA PARA DIGITAÇÃO: SETEMBRO/2020			
	EVENTO	PRAZO	OBSERVAÇÃO
01	PAEE	03/09/2020	
02	DADOS PESSOAIS - Atualização Automática	10/09/2020	Atualização: 12 e 16 horas
03	Digitar no PAEF Aguardando Aposentadoria - Código 056 Aposentadoria por Invalidez - Código 100	10/09/2020	
04	B.F.E. - digitação referente a AGOSTO/2020	16/09/2020	
05	CADASTRAMENTO AUTOMÁTICO - TIT. DE CARGO: EXECUTIVO PÚBLICO / OFICIAL ADMINISTRATIVO SUPERVISOR DE ENSINO / AGENTE DE ORGANIZAÇÃO ESCOLAR ANALISTA ADMINISTRATIVO / ANALISTA SOCIOCULTURAL AGENTE TÉCNICO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE	11/09/2020	ATÉ 15 HORAS
06	CADASTRAMENTO AUTOMÁTICO DE DOCENTES Categoria "O" e Efetivos	11/09/2020 ATÉ ÀS 15:30 H.	Não esquecer de digitar as associações
07	CADASTRAMENTO DE AGENTES TEMPORÁRIOS	11/09/2020	
08	SED - Cadastro Automático - Contrato Eventual	08/09/2020	Publicação: 10/09/2020
09	DISPENSA / EXTINÇÃO - Categorias "F", "P" e "O"	1º 11/09/2020 2º 29/09/2020	
10	EXONERAÇÃO	11/09/2020	
11	ASSOCIAÇÃO DO PROFESSOR NA CLASSE	1º 11/09/2020 2º 29/09/2020	Não associar as aulas no período de 14 a 15/09/2020
12	SUBSTITUIÇÃO DOCENTE EVENTUAL	11/09/2020	
13	REPOSIÇÃO DE AULAS	11/09/2020	
14	PROGRAMAÇÃO DE APTAMENTO DE FÉRIAS	11/09/2020	
15	REPOSIÇÃO DE FALTAS - PARALISAÇÃO (GDAE-PORTAL NET)	PARALISAÇÃO 2018/2019 - de 01 a 30/09/2020	
16	EVOLUÇÃO FUNCIONAL ==> via não acadêmica	14/09/2020	Publicação: 16/09/2020
17	BIÊNIO	09/09/2020	Publicação: 11/09/2020
18	LICENÇA SEM VENCIMENTOS - ART. 202 EFP	1º 16/09/2020 2º 30/09/2020	
19	Disponibilização dos terminais da rede PRODESP		Dias úteis - das 6 às 22 h. Feriado - das 6 às 18 h. Sábados e Domingos - das 6 às 18 h.

CEPAG- 28/08/2020



RECADASTRAMENTO ANUAL

Os servidores nascidos no mês de **SETEMBRO** deverão realizar o recadastramento anual **até o dia 30/09**. A atualização dos dados é obrigatória e deve ser feita no site da Secretaria de Gestão . **O servidor que perder o prazo terá os vencimentos bloqueados.**

FIQUE ATENTO!!!



ADMINISTRAÇÃO

CAF – CENTRO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E INFRAESTRUTURA

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO CISE / SUBSECRETARIA 2020 - Nº 73

São Paulo, 04 de setembro de 2020.

Assunto: **Doação gêneros alimentícios PEDs (Congelados) - Diretorias de atendimento totalmente Centralizado e ETECs.**

Prezados Dirigentes Regionais de Ensino, Diretores de CAF, Supervisores e Diretores de Escola das diretorias de ensino centralizadas.

Considerando o quanto disposto pelo Decreto nº 64.879 de 20 de março de 2020 que reconhece o estado de calamidade pública decorrente da pandemia do contágio do COVID-19;

Considerando a Resolução SEDUC 30, de 20 de março de 2020, combinada com o Comunicado sobre a rotina das unidades escolares e revezamento dos servidores;

Considerando a Resolução SEDUC 32, de 25 de março de 2020, que dispõe sobre procedimentos e condições para retirada e utilização dos alimentos em redes conveniadas com fornecimento descentralizado e unidades escolares com fornecimento centralizado em razão da suspensão das aulas como medida de prevenção do contágio pelo Covid-19 (Novo Coronavírus);

Considerando ainda as orientações da Organização Mundial da Saúde e da Organização das Nações Unidas para Agricultura e Alimentação a fim de se evitar o desperdício de alimentos;

Considerando o Decreto nº 65.032, de 26 de junho de 2020 que estende a medida de quarentena de que trata o Decreto nº 64.881, de 22 de março de 2020;

Considerando que os **PRODUTOS DE ENTREGA DIRETA (Congelados)** até o presente momento, não fazem parte dos Kit's de alimentação distribuídos aos alunos, todos gêneros alimentícios perecíveis (PEDS,

Congelados) com vencimento **até 30/09/2020** deverão ser doados observando-se os critérios definidos na Resolução SE nº 32/2020 e demais normativos atualmente em vigor, bem como os critérios estabelecidos para os sistemas Centralizado e Descentralizado, respectivamente.

Lembramos ainda que deverão ser estritamente observados:

- Os alimentos (gêneros alimentícios) poderão ser doados desde que estejam adequados, dentro da validade e seguros para o consumo humano. Orientamos que no momento do recebimento dos alimentos, as instituições, representantes legais das municipalidades destinatárias, sejam responsáveis por conferir a qualidade dos alimentos doados.
- Efetuar controle da doação via Sistema Secretaria Escolar Digital – SED, na aba Alteração de Estoque, conforme orientação constante no Anexo I, deste comunicado;
- Consultar seu estoque “virtual” através do sistema escolar digital, bem como estoque físico no intuito de realizar este levantamento fidedignamente.

Esclarecemos que o prazo poderá ser postergado mediante novos normativos e poderão ser editados novos Comunicados deste teor, caso necessário.

Todas as dúvidas pontuadas estão sendo analisadas e serão atendidas.

Por fim, ressaltamos que estamos trabalhando para solucionar todas as dúvidas no menor prazo possível.

CISE/SUBSECRETARIA

ANEXO I – Alteração de Estoque

ORIENTAÇÃO ESCOLAS E DIRETORIAS

PERFIL – ESCOLA

Acessar sistema - Serviços Escolares > alimentação escolar > Operações de Alimentação > Alteração de estoque.

Home > Serviços Escolares > Alimentação Escolar > Operações de Alimentação > Alteração de Estoque

Consulta de Alteração de Estoque

Nome da Escola: CENTRO ESCOLAR

Estado: ALBERTO TOMAZ

Letra do Produto: Total

Produto: Total

Letra: Total

Grupo de Produto: Total

Mostrar Produtos sem Estoque Zero? ☐

[Pesquisar](#)

Se registrar um produto no sistema com o período de validade, o sistema irá gerar uma data de validade no sistema.

[Consultar Estoque](#) [Imprimir](#) [Atualizar](#) [Atualizar FIC](#)

Clique em pesquisar: nesta tela visualiza-se todos os produtos do estoque.

Home > Serviços Escolares > Alimentação Escolar > Operações de Alimentação > Alteração de Estoque

Nome: CENTRO ESCOLAR

Estado: ALBERTO TOMAZ

Letra do Produto	Nome do Produto	Letra	Produto	Qtd. Inicial (kg)	Qtd. Final (kg)	Tipo de Produto	Arquivo de Produto	Operações	Atualizar
40002	ARROZ PARQUILADO 500g LINDO FINE	08	6000201	10.000	0			Selecionar	
40002	ARROZ PARQUILADO 500g LINDO FINE	02	2000201	20.000	0			Selecionar	
40005	ARROZ PARQUILADO 500g LINDO FINE	08	6000501	20.000	0			Selecionar	
40005	ARROZ PARQUILADO 500g LINDO FINE	02	2000501	20.000	0			Selecionar	
40005	ARROZ PARQUILADO 500g LINDO FINE	02	2000501	20.000	0			Selecionar	
40005	ARROZ PARQUILADO 500g LINDO FINE	02	2000501	20.000	0			Selecionar	

Selecione o produto a ser doado, atendendo ao período de vencimento estipulado no Comunicado.

Registre a quantidade que irá ficar no estoque, por ex: Caso a escola realize a Doação do quantitativo todo do produto, na coluna **alterar quantidade ele deverá** registrar 0 (zero) – selecionar – **tipo motivo**, e escolher a opção **DOAÇÃO**.

Lista de Produtos	Nome do Produto	Unidade	Quantidade	Qtd. Disponível (kg)	Qtd. Reservada (kg)	Tipo de Reserva	Alterar qtd. res...	Tipo Motivo	Justificativa
AFR02	AFR02 FRIOCOLADO 1 TPC 1 CONCHA TMO	kg	160000	15.000	0			Selecione	
AFR02	AFR02 FRIOCOLADO 1 TPC 1 CONCHA TMO	kg	347000	29.000	0			Selecione Problema SAE/SP II Incorretidão de estoque DOAÇÃO	
ACUC40	ACUC40 CUBRAL	kg	100000	20.000	0			Selecione	

Qtd. Disponível (kg)	Qtd. Reservada (kg)	Tipo de Reserva	Alterar qtd. res...	Tipo Motivo	Justificativa
15.000	0			Selecione	
29.000	0			Selecione	
20.000	0			Selecione	
15.000	0			Selecione	

Coluna justificativa – clicar para abrir – Justificativa da alteração
Justificar informando: Doação para entidade: Nome da entidade e/ou municipalidade e CNPJ.

Após justificar – Salvar

Perfil Diretoria de Ensino:

Cabe a DIRETORIA DE ENSINO avaliar todas as informações cadastradas pela unidade escolar, para posterior validação da alteração de estoque solicitada.

IMPORTANTE: Esta validação só poderá ser realizada e autorizada pela Diretoria de Ensino se todos os procedimentos forem atendidos, conforme orientação constante deste Comunicado.

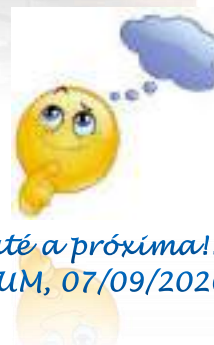


Refletindo...

*Mudam-se os tempos, mudam-se as vontades,
muda-se o ser, muda-se a confiança;*

*Todo o Mundo é composto de mudança,
tomando sempre novas qualidades.*

Luis de Camões



*Boa semana e até a próxima!!!
DESUM, 07/09/2020*