



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO

SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços Escolares
Departamento de Alimentação Escolar

KITS DE ALIMENTAÇÃO

- Segunda entrega dos kits de alimentação para a gestão Centralizada:
 - Retirada pelos alunos/responsáveis nas U.E.s a partir do dia 21/09;
 - Kits foram elaborados exclusivamente para os alunos e os itens são suficientes para o atendimento no período de até 60 dias;
 - Se necessário, as U.E.s Centralizadas, poderão realizar o remanejamento dos alimentos entre as escolas, para que atenda a composição proposta dos kits;
 - Protocolo de orientação elaborado para reforçar as orientações, para que as U.E.s se organizem e tomem os cuidados no intuito de evitar aglomerações.

KITS DE ALIMENTAÇÃO

- Composição dos kits:
 - A montagem dos kits segue as recomendações dadas pelo FNDE em sua cartilha de orientações, priorizando a utilização dos itens disponíveis nos estoques e as **datas de validade** para que não houvesse desperdício de alimentos.
 - Os kits foram elaborados obedecendo os valores nutricionais preconizados pela legislação vigente, ficará a critério da família/responsável optar pela retirada ou não, de todos os itens propostos.
 - Deverá ser entregue junto com os kits, um folheto de orientação de higienização de mãos e embalagens dos produtos e o folheto de Educação Nutricional

KITS DE ALIMENTAÇÃO

- Segunda entrega dos kits de alimentação para a gestão Centralizada:
 - Poderá ser disponibilizado para complementação dos kits gêneros que possuam a data de validade até o dia 23/10/2020.
 - * **OBS:** Caso a U.E. tenha atividades em setembro, não deverão ser disponibilizados todos os gêneros em estoque para **COMPLEMENTO DOS KITS**.
 - Kit x Doação

COMPOSIÇÃO DO KIT DE ALIMENTAÇÃO

Kit Regular	Kit Integral
<ul style="list-style-type: none">- 5 Kg de arroz- 2 kg de feijão (qualquer tipo) ou 1kg de feijão + 1kg de lentilha- 2 kg de proteína (atum, sardinha ou carnes congeladas)	<ul style="list-style-type: none">- 5 Kg de arroz- 2 kg de feijão (qualquer tipo) ou 1kg de feijão + 1kg de lentilha- 2 kg de proteína (atum, sardinha ou carnes congeladas)- 2 kg de composto lácteo (qualquer sabor)- 1kg de biscoito (qualquer tipo)- 1 kg de mistura para torta ou 2 kg de mistura para bolo

COMPOSIÇÃO DO KIT DE ALIMENTAÇÃO

Kit Indígenas e Quilombolas

- 5 Kg de arroz
- 2 kg de feijão (qualquer tipo) **ou** 1kg de feijão + 1kg de lentilha
- 2 kg de farinha de mandioca
- 2 kg de atum e/ou sardinha
- 1 kg de leite em pó
- 900g de biscoito doce (maria ou maisena)
- 600g de bolinho individual (fubá e baunilha)
- 1 kg de mistura para torta

Os gêneros para esse kit serão enviados para as Unidades Escolares dos respectivos alunos.

KIT DE ALIMENTAÇÃO – PRODUTOS CONGELADOS

- A distribuição dos produtos congelados para complementação dos kits está autorizada, o DAESC reforça as seguintes orientações:
 1. A Direção da escola deve avaliar se estão preservadas as características dos produtos, se não apresentam amolecimento e deformações, embalagens molhadas ou deformadas, com camada de gelo, acúmulo de líquidos ou cristais de gelo, estado da embalagem, coloração e cheiro do produto.
 2. Em caso de dúvidas sobre as condições dos produtos, a Unidade Escolar deverá acionar Diretoria de Ensino que entrará em contato com o DAESC. Caso a DE tenha agente técnica de assistência à saúde – nutricionista, ela poderá realizar essa avaliação na Unidade Escolar;

KIT DE ALIMENTAÇÃO – PRODUTOS CONGELADOS

3. A Unidade Escolar deve orientar o responsável pela retirada a avaliar o produto conforme informações que constam no termo e esclarecer que está assumindo o compromisso de realizar adequadamente o transporte desse produto da unidade escolar até a sua casa, o armazenamento e o preparo

4. Ao ser retirado da escola o congelado deverá ser levado diretamente para a residência. Sendo assim, orientamos que evite paradas durante o trajeto até sua casa, para que os produtos sejam logo acondicionados na geladeira. O produto só poderá ser armazenado no freezer se estiver totalmente congelado. O transporte dos alimentos perecíveis deve ser realizado em condições de tempo e temperatura que impeçam a contaminação e o desenvolvimento de microrganismos deteriorantes;

KIT DE ALIMENTAÇÃO – PRODUTOS CONGELADOS

5. O descongelamento de alimentos congelados deve ser efetuado segundo a recomendação do fabricante (verificar na embalagem). É proibido descongelar alimentos em temperatura ambiente.

O descongelamento deve ser efetuado sob refrigeração e após ser descongelado, o produto não deve ser recongelado;

6. Ao chegar em casa caso o produto esteja com sinais de descongelamento, orientamos reavaliar e se necessário realizar o preparo para o mesmo dia ou para o seguinte.

Atenção alguns congelados já estão prontos para o consumo, portanto após descongelado, retirar o produto da embalagem, aquecer e servir.

Em caso de recusa do congelado, o responsável poderá optar pelo recebimento de atum/sardinha.

KIT DE ALIMENTAÇÃO - CENTRALIZADO

- Para alunos que possuem restrição alimentar, o kit deverá ser modificado para que atenda a dieta do aluno, no intuito de auxiliar a montagem encaminharemos um documento as Diretorias de Ensino com o nome do aluno e da escola, patologia e como será composição do kit destes alunos;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO
COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS ESCOLARES - CISE
DEPARTAMENTO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – DAESC
CENTRO DE SERVIÇOS DE NUTRIÇÃO - CENUT

Patologia	Unidade Escolar e Diretoria de Ensino (DE)	Tipo de atendimento	Aluno	Composição do kit
Alergia a peixes, ovo e tomate	[REDACTED] [REDACTED] DE – [REDACTED] [REDACTED]	Regular	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	5 Kg de arroz 2 kg de feijão (qualquer tipo) ou 1kg de feijão + 1kg de lentilha 2 kg de proteína (NÃO enviar atum, polaca, sardinha, almôndegas ao molho e frango ao molho rosê)

KIT DE ALIMENTAÇÃO - CENTRALIZADO

- As U.E.s da gestão Centralizada irão registrar a baixa dos gêneros no estoque virtual pelo sistema SED;
- Caso algum aluno não tenha respondido a pesquisa e não tenha sido contemplado, a Diretoria de Ensino poderá contatar o DAESC para que possamos fazer o atendimento.

TERMO DE RECEBIMENTO

Termo de recebimento do "kit alimentação"

Identificação da escola

Termo de recebimento do "kit alimentação"

Dados do aluno solicitante

Nome: _____ R.A: _____
Ano/Série: _____ Período: _____
Endereço: _____
Telefone para contato: _____

Nesta data, eu _____ (aluno ou responsável), portador do RG _____, declaro que recebi o "Kit Alimentação" contendo os seguintes produtos:

Produto	Embalagem	Marca	Lote	Validade
Arroz	5kg	XXX	XXX	__/__/__
Feijão	2kg	XXX	XXX	__/__/__
Atum em pouch	2kg	XXX	XXX	__/__/__
Incluir demais produtos				

Os produtos se encontram com as embalagens íntegras e na validade declarada acima. Avaliei o produto congelado (carnes) e estão preservadas as características dos produtos, não apresentam amolecimento, deformações, acúmulo de líquidos. A embalagem está íntegra, coloração e cheiro característicos do produto.

Nome do responsável pela retirada:

RG:

Assinatura:

Data:

No sistema Sed foi criado tela exclusiva para baixa dos kits, e cada escola poderá verificar os quantitativos de kits cadastrados.



Selecione o tipo de Baixa > clique no botão **Baixa de Kit**

Selecione o produto para compor o Kit, lote, data de validade, quantidade total, pelo menos um período e na observação poderá registrar o quantitativo total de Kits que está registrando a baixa.

Clique no botão incluir produto



Tipo de Baixa: Baixa Diária **Baixa de Kit**

Linha de Produto: FEIJÃO -

Nome do Produto: FEIJAO CARIOCA TIPO 1 -

Lote do Produto: 01 -

Data de Validade do Produto: 09/01/2021 -

Efetuar Baixa do Estoque: Baixa por Unidade Baixa por Outro

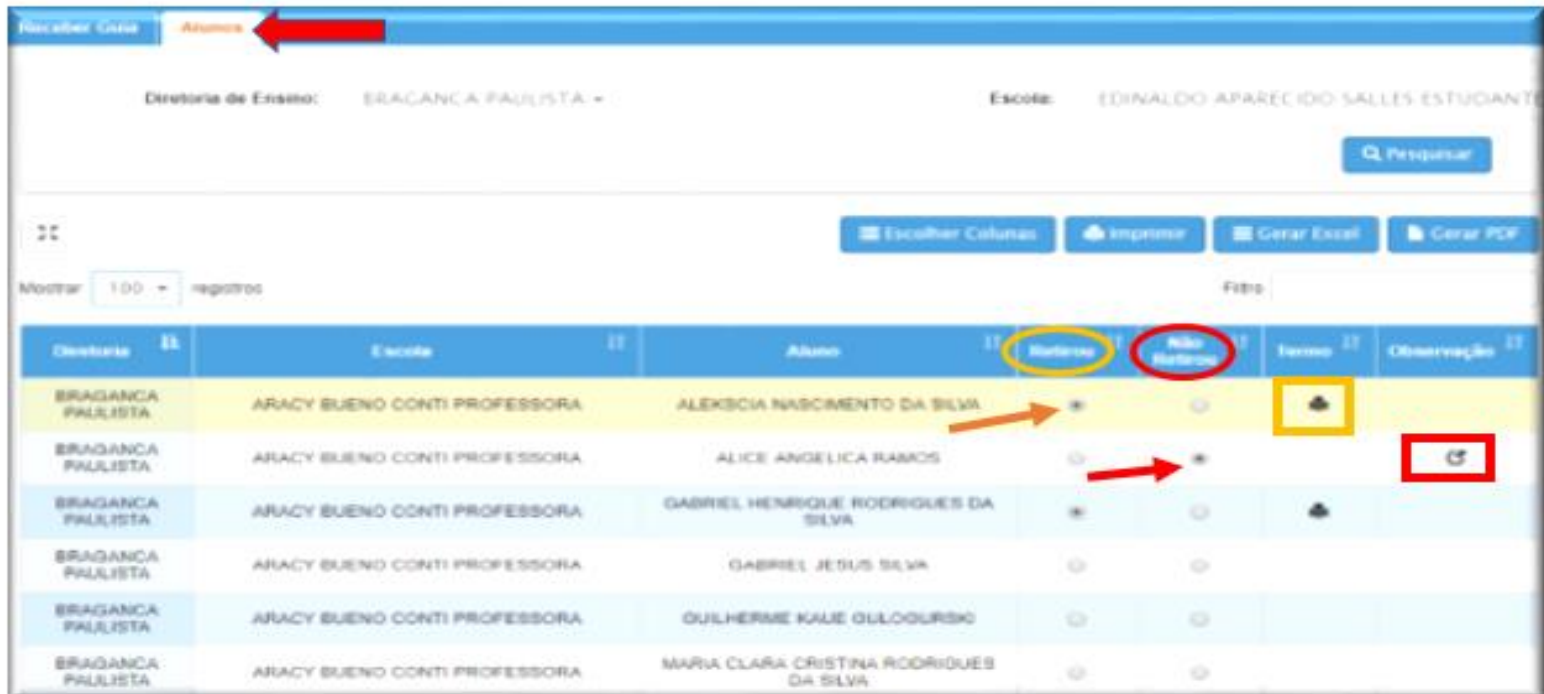
por:

Peso Emb. Primária (Kg): 1,0000

CONTROLE DOS KITS ALIMENTAÇÃO E UPLOAD DOS TERMOS DE RECEBIMENTO

Também foi criada tela para o controle de retiradas dos kits pelos alunos

- 1- Clicar no botão **ALUNOS**, automaticamente aparece a lista de alunos cadastrados na sua escola para recebimento do Kit Alimentação. Clicar no botão **RETIROU**, caso o aluno ou responsável tenha retirado o seu Kit.



The screenshot shows the 'Receber Kits' interface. At the top, there are tabs for 'Receber Kits' and 'Alunos', with a red arrow pointing to 'Alunos'. Below the tabs, the school name 'BRAGANÇA PAULISTA' and 'Escola: EDINALDO APARECIDO SALLES ESTUDANTE' are displayed. A search bar and buttons for 'Escolher Colunas', 'Imprimir', 'Gerar Excel', and 'Gerar PDF' are visible. A table lists students with columns for 'Destinatário', 'Escola', 'Aluno', 'Retirou', 'Não Retirou', 'Termo', and 'Observação'. The 'Retirou' and 'Não Retirou' columns have radio buttons. A red arrow points to the 'Retirou' radio button for 'ALEXSIA NASCIMENTO DA SILVA'. A yellow box highlights the 'Termo' column for the same student, and a red box highlights the 'Observação' column for 'ALICE ANGELICA RAMOS'.

Destinatário	Escola	Aluno	Retirou	Não Retirou	Termo	Observação
BRAGANÇA PAULISTA	ARACY BUENO CONTI PROFESSORA	ALEXSIA NASCIMENTO DA SILVA	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>		
BRAGANÇA PAULISTA	ARACY BUENO CONTI PROFESSORA	ALICE ANGELICA RAMOS	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		
BRAGANÇA PAULISTA	ARACY BUENO CONTI PROFESSORA	GABRIEL HENRIQUE RODRIGUES DA SILVA	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>		
BRAGANÇA PAULISTA	ARACY BUENO CONTI PROFESSORA	GABRIEL JESUS SILVA	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
BRAGANÇA PAULISTA	ARACY BUENO CONTI PROFESSORA	GUILHERME KALE GULLOURSKO	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		
BRAGANÇA PAULISTA	ARACY BUENO CONTI PROFESSORA	MARIA CLARA CRISTINA RODRIGUES DA SILVA	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		





SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO

The image features the official logo of the Government of the State of São Paulo. It consists of the text "SÃO PAULO" in a large, bold, white sans-serif font, with a tilde over the "Ã". Below it, the text "GOVERNO DO ESTADO" is written in a smaller, bold, white sans-serif font. A stylized flag of the State of São Paulo is positioned between the two lines of text, partially overlapping the "O" in "SÃO" and the "P" in "PAULO". The flag has a red canton with a white map of the state and three yellow stars, and a field of black and white horizontal stripes.