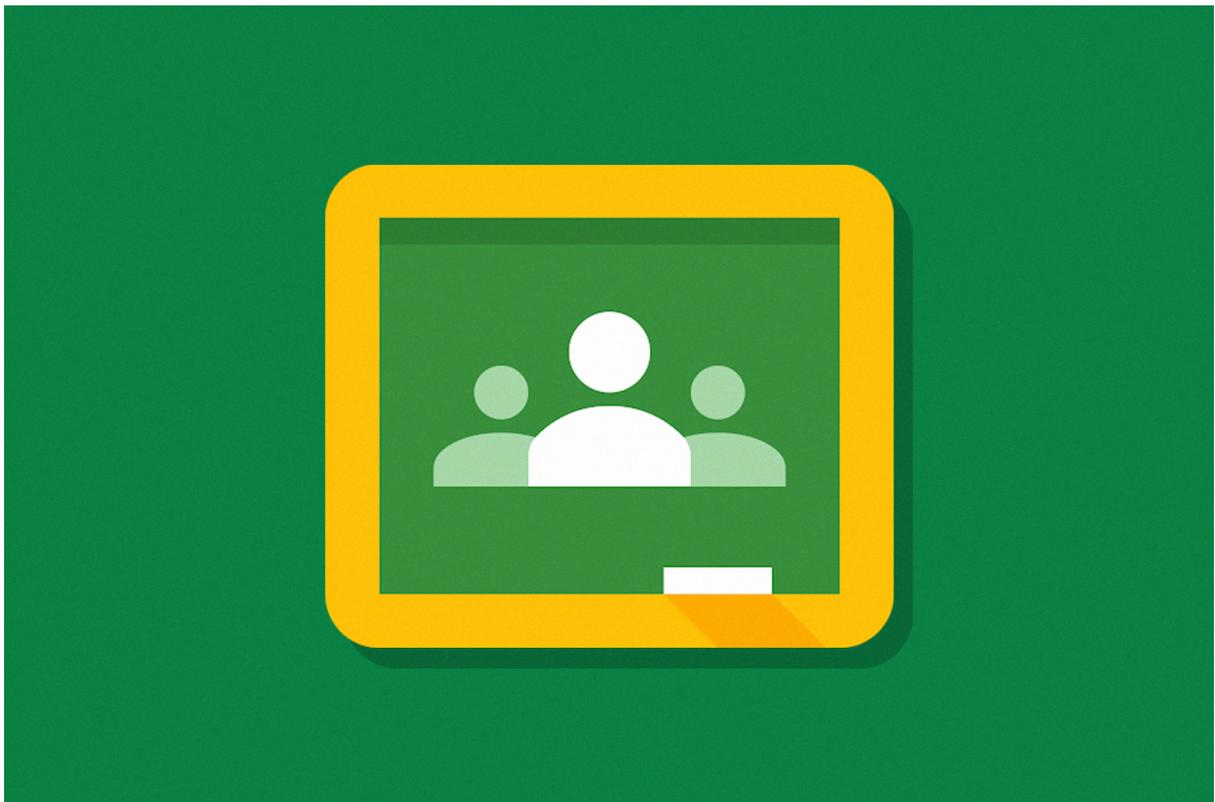


Tutorial Google Classroom



06.05.2020

Sumário

Introdução.....	2
Acessando o Google Classroom no computador.....	2
Passo 1: Acesse o link https://edu.google.com.br/?modal_active=none	2
Passo 2: Clique em “Fazer login” e, em seguida, em “Google Sala de Aula”.	2
Passo 3: Digite seu e-mail institucional e senha.....	3
Passo 4: Pronto! Você já pode acessar sua turma!.....	3
Acessando o Google Classroom no CMSP.....	4
Passo 1: Clique em Classroom no canto inferior direito da tela.	4
Passo 2: Faça o login utilizando seu e-mail institucional.	5
Passo 3: Pronto! Você já pode acessar suas turmas!.....	6
Criando uma classe.....	7
Passo 1: Clique em “Continuar” caso o seu e-mail esteja correto.....	7
Passo 2: Selecione sua função: aluno ou professor.	8
Passo 3: Crie ou participe de uma turma no canto superior direito da tela, através do botão +. .	8
Passo 4: Selecione a opção que desejar: participar ou criar uma turma.	9
Passo 5: Preencha os dados da turma.	9
Passo 6: Pronto! Sua classe foi criada com sucesso!	10
Incluindo alunos e alunas na turma	10
Passo 1: Selecione o código da turma.....	10
Passo 2: O código da turma aparecerá na tela. Copie e compartilhe com seus alunos e alunas. 11	
Compartilhando conteúdo com sua turma	11
Passo 1: Clique em “Compartilhe algo com sua turma...”.	11
Passo 2: Compartilhe alguma mensagem com seus alunos e alunas. Verifique que há possibilidade de acrescentar anexos, clicando em “Adicionar”	12
Criando tarefas para sua turma.....	13
Passo 1: Em “Atividades”, clique em “Criar”	13
Passo 2: Selecione o tipo de atividade.....	13
Passo 3: Preencha os dados da atividade e clique em “Criar atividade”	14
Passo 4: Pronto! Sua atividade foi criada!	14

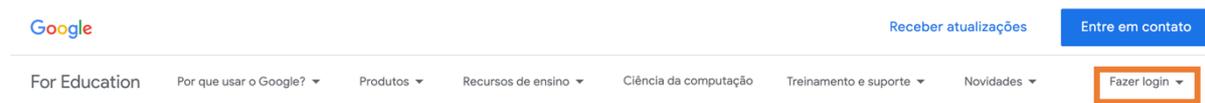
Introdução

Este tutorial tem como objetivo auxiliar professores e professoras a utilizar o Google Classroom. Abaixo, seguem alguns pontos importantes:

1. Utilize seu e-mail institucional da Google. Isso permitirá acesso automático aos alunos e alunas de sua turma!
2. Caso já possua alguma turma no Google Classroom com seu e-mail pessoal, não tem problema! Entretanto, alguns benefícios podem ser perdidos, como banda patrocinada através do aplicativo CMSP.

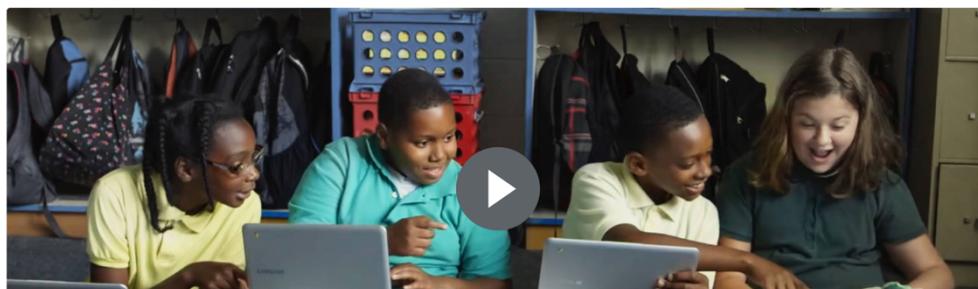
Acessando o Google Classroom no computador

Passo 1: Acesse o link https://edu.google.com.br/?modal_active=none.



A aprendizagem ao alcance de todos

Apoiando a educação com nossos produtos, programas e filantropia.



Passo 2: Clique em “Fazer login” e, em seguida, em “Google Sala de Aula”.

Google Sala de Aula

G Suite

Administrador do G Suite

Google Cloud Platform

Tarefas

A aprendizagem ao alcance de todos

Apoiando a educação com nossos produtos, programas e filantropia.



<https://classroom.google.com/?emr=0>

Passo 3: Digite seu e-mail institucional e senha.

Google

Fazer login

Use sua Conta do Google

E-mail ou telefone

[Esqueceu seu e-mail?](#)

Não está no seu computador? Use o modo visitante para fazer login com privacidade. [Saiba mais](#)

[Criar conta](#) [Próxima](#)

Português (Brasil) ▾

[Ajuda](#)

[Privacidade](#)

[Termos](#)

Passo 4: Pronto! Você já pode acessar sua turma!

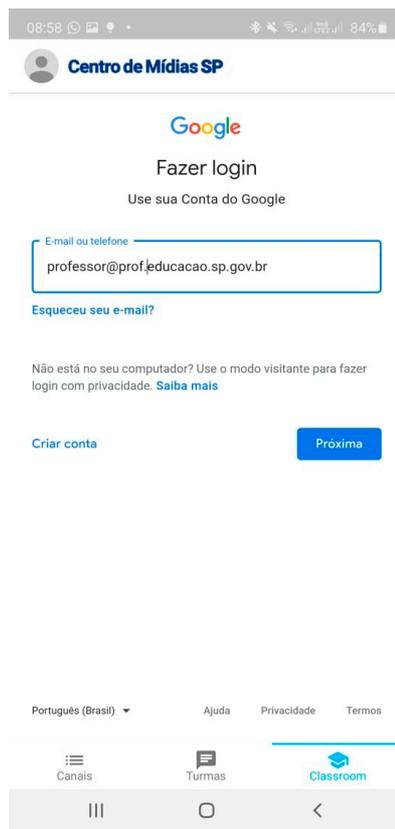
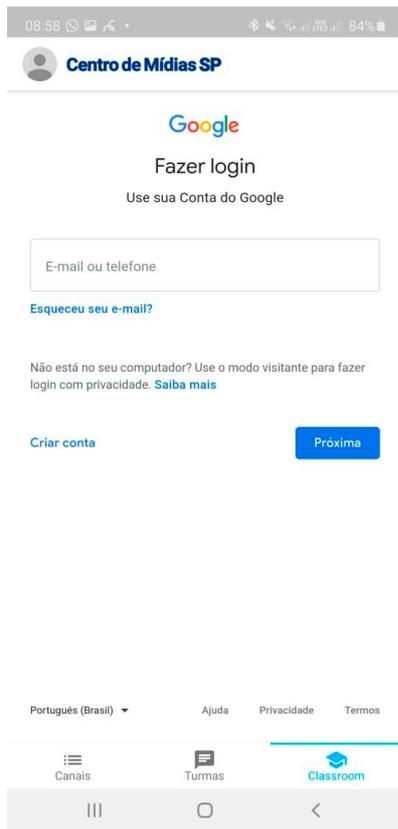


Acessando o Google Classroom no CMSP

Passo 1: Clique em Classroom no canto inferior direito da tela.



Passo 2: Faça o login utilizando seu e-mail institucional.

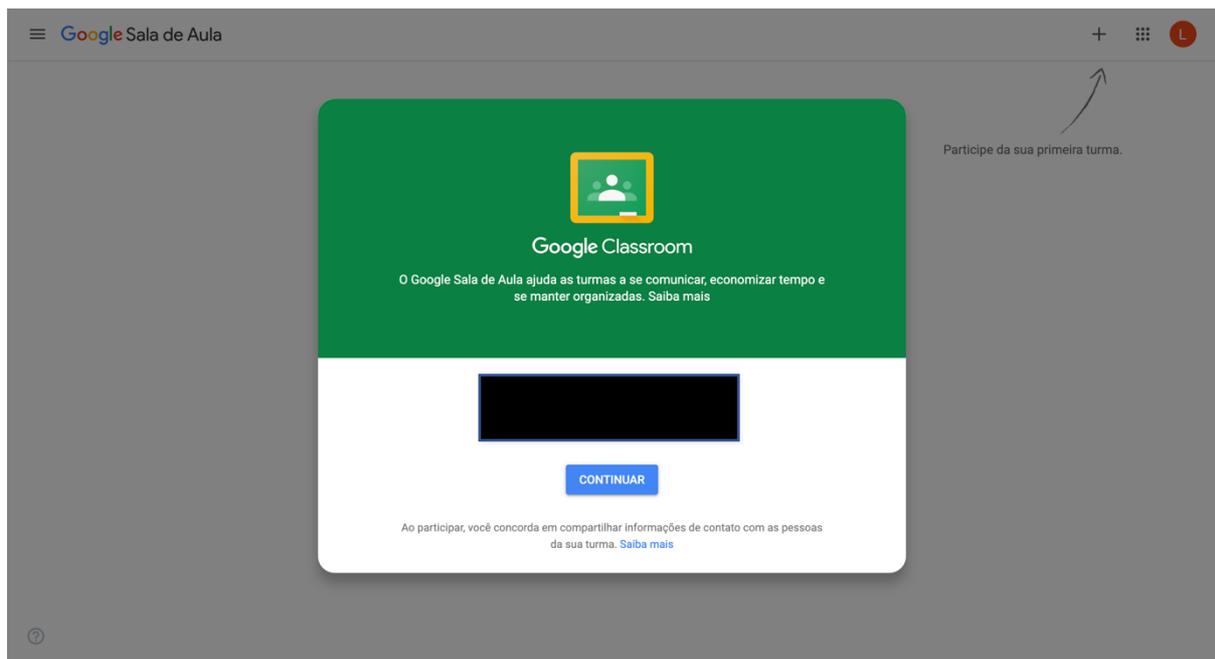


Passo 3: Pronto! Você já pode acessar suas turmas!

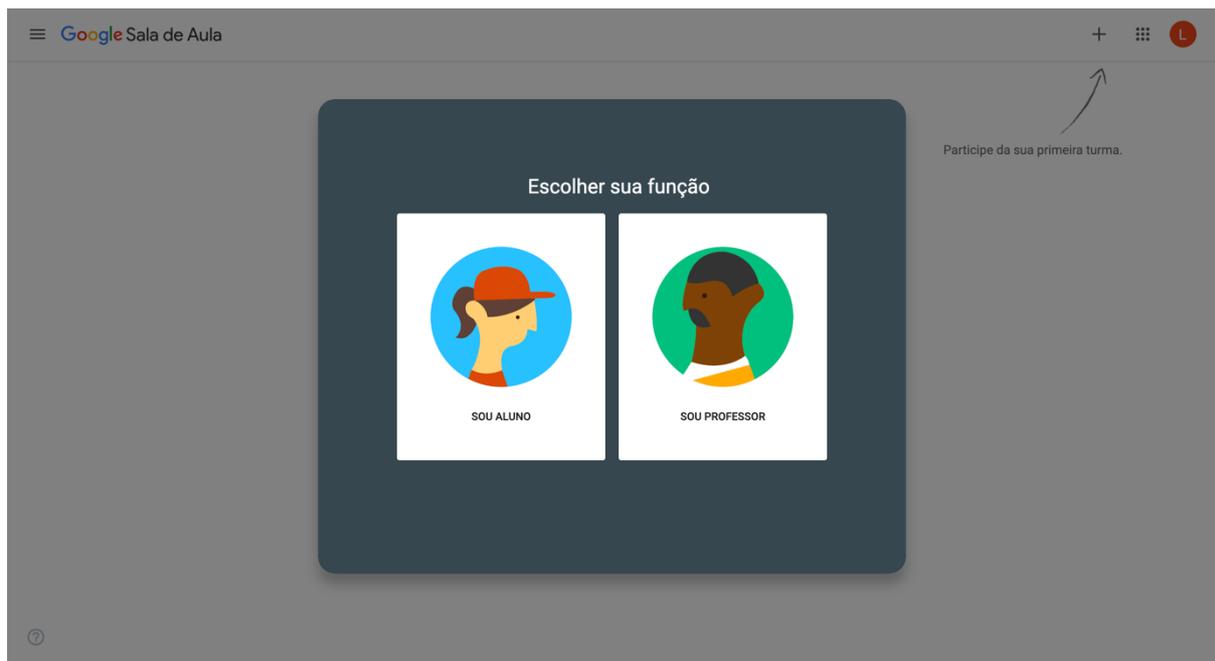


Criando uma classe

Passo 1: Clique em “Continuar” caso o seu e-mail esteja correto.



Passo 2: Selecione sua função: aluno ou professor.



Passo 3: Crie ou participe de uma turma no canto superior direito da tela, através do botão +.

Crie ou participe da sua primeira turma.



Você não está vendo suas turmas existentes?
[TENTAR COM OUTRA CONTA](#)

?

Passo 4: Selecione a opção que desejar: participar ou criar uma turma.

Participar da turma
Criar turma

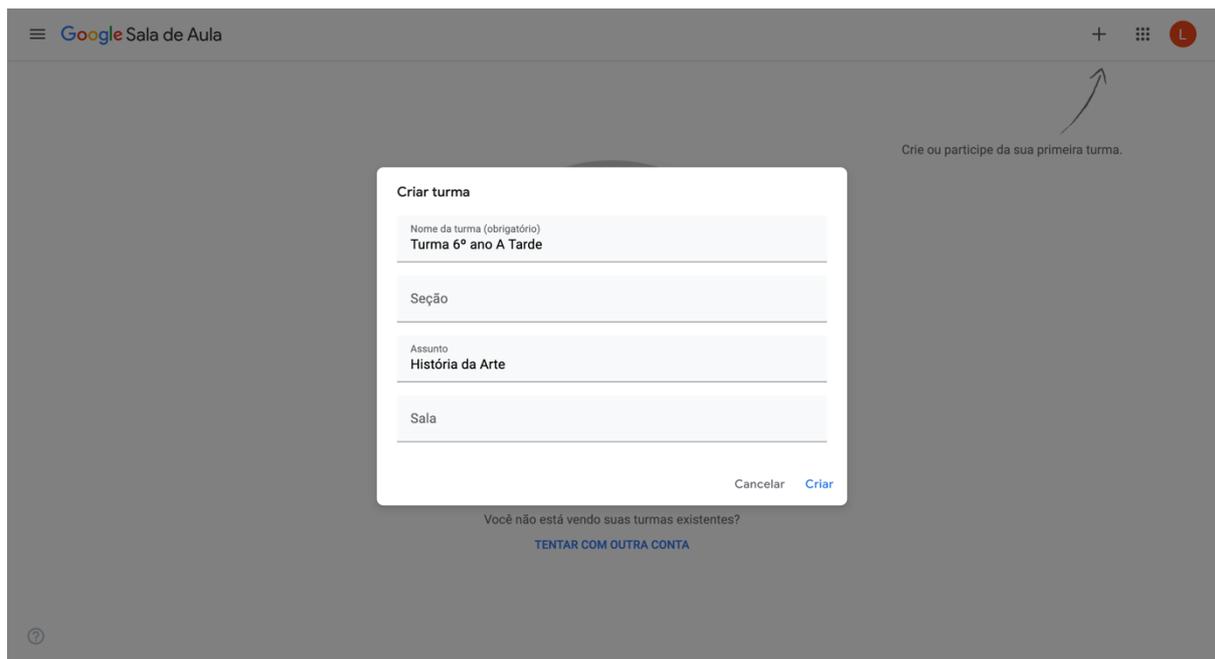
Crie ou participe da sua primeira turma.



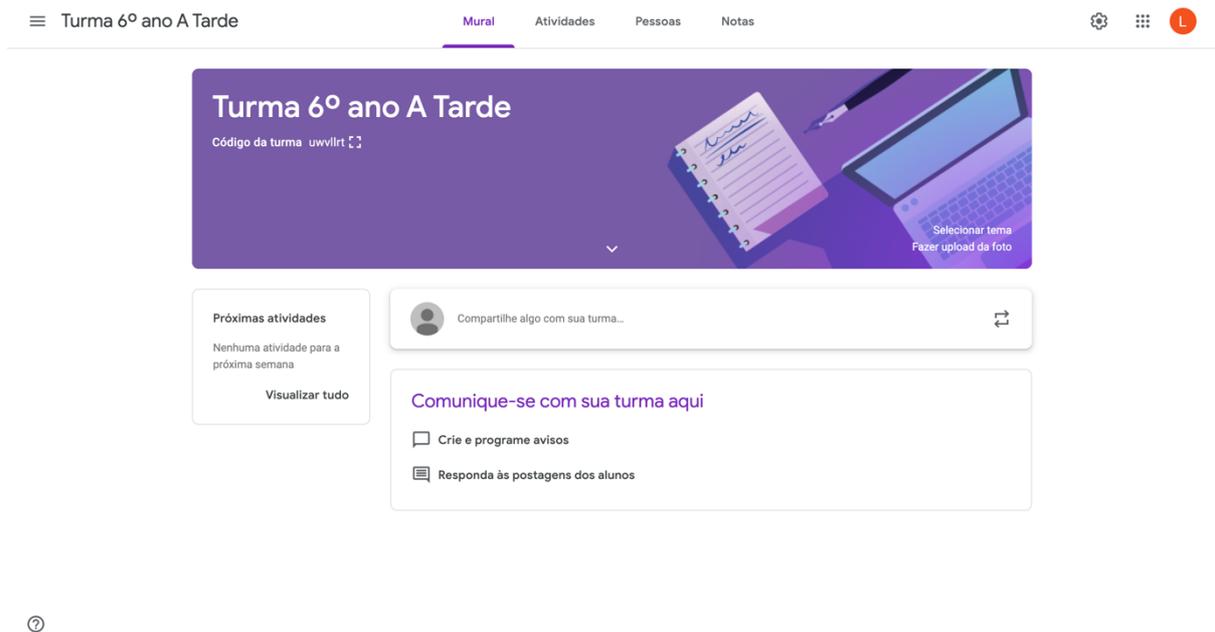
Você não está vendo suas turmas existentes?
[TENTAR COM OUTRA CONTA](#)

?

Passo 5: Preencha os dados da turma.

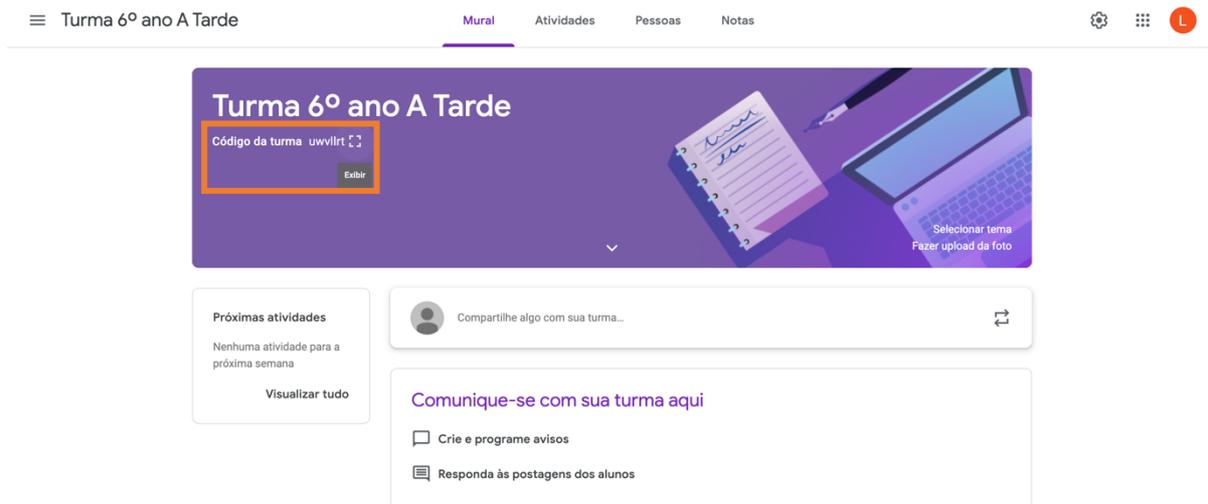


Passo 6: Pronto! Sua classe foi criada com sucesso!



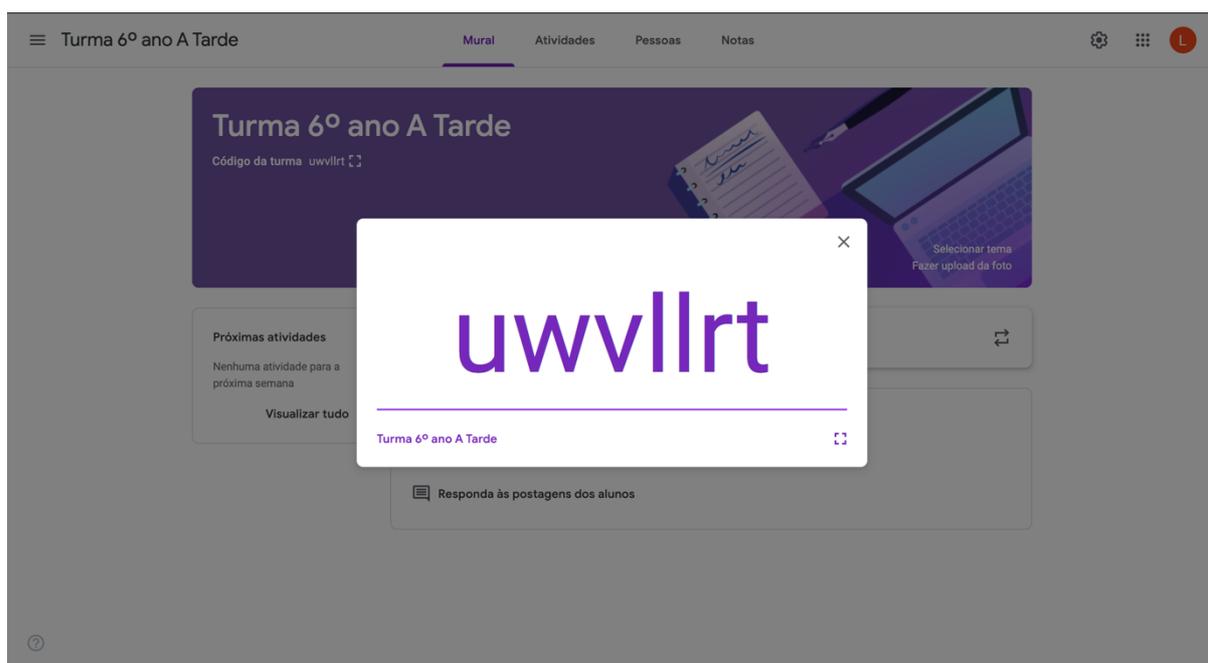
Incluindo alunos e alunas na turma

Passo 1: Selecione o código da turma.



?

Passo 2: O código da turma aparecerá na tela. Copie e compartilhe com seus alunos e alunas.



Compartilhando conteúdo com sua turma

Passo 1: Clique em “Compartilhe algo com sua turma...”.

Turma 6º ano A Tarde
Código da turma uwvlrt [🔗]
Link do Meet <https://meet.google.com/lookup/gqgdrnz7il> [🗣️]

Selecionar tema
Fazer upload da foto

Próximas atividades
Nenhuma atividade para a próxima semana
[Visualizar tudo](#)

Compartilhe algo com sua turma...

Comunique-se com sua turma aqui

- Crie e programe avisos
- Responda às postagens dos alunos

🔗

Passo 2: Compartilhe alguma mensagem com seus alunos e alunas. Verifique que há possibilidade de acrescentar anexos, clicando em “Adicionar”.

Código da turma uwvlrt [🔗]
Link do Meet <https://meet.google.com/lookup/gqgdrnz7il> [🗣️]

Selecionar tema
Fazer upload da foto

Próximas atividades
Nenhuma atividade para a próxima semana
[Visualizar tudo](#)

Para

Turma 6º an... Todos os alu...

Compartilhar com sua turma

Adicionar Cancelar Postar

Comunique-se com sua turma aqui

- Crie e programe avisos
- Responda às postagens dos alunos

🔗

☰ Turma 6º ano A Tarde

Mural Atividades Pessoas Notas

Turma 6º ano A Tarde

Código da turma uwv1rt []

Link do Meet <https://meet.google.com/lookup/gqgdmz7ll>

Selecionar tema
Fazer upload da foto

Próximas atividades

Nenhuma atividade para a próxima semana

Visualizar tudo

Compartilhe algo com sua turma...

Olá alunos e alunas! Por favor, fiquem à vontade para encaminhar dúvidas sobre as aulas que estão ocorrendo no Centro de Mídias SP! Estou à disposição! Lembre-se de que vou passar tarefas por aqui também. Fiquem atentos e atentas!

Adicionar comentário para a turma...

Postagem criada

Criando tarefas para sua turma

Passo 1: Em “Atividades”, clique em “Criar”.

☰ Turma 6º ano A Tarde

Mural **Atividades** Pessoas Notas

+ Criar

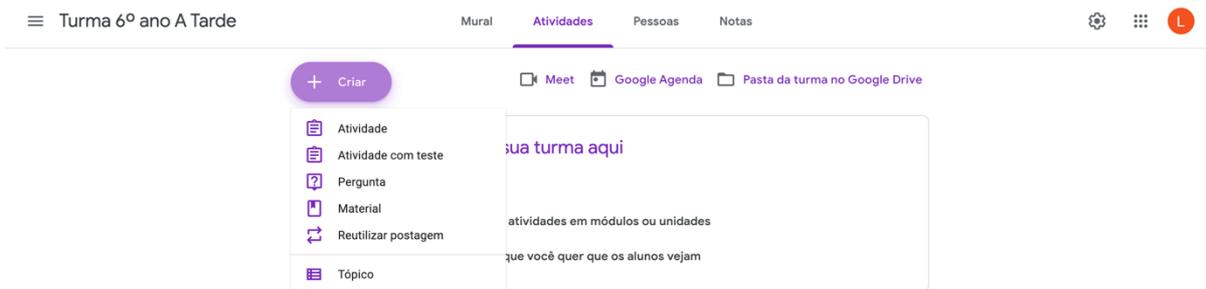
Meet Google Agenda Pasta da turma no Google Drive

Atribua trabalhos para sua turma aqui

- Crie atividades e perguntas
- Use tópicos para organizar as atividades em módulos ou unidades
- Ordene os trabalhos do jeito que você quer que os alunos vejam

©

Passo 2: Selecione o tipo de atividade.



?

Passo 3: Preencha os dados da atividade e clique em “Criar atividade”.



?

Passo 4: Pronto! Sua atividade foi criada!

+ Criar

📄 Meet

📅 Google Agenda

📁 Pasta da turma no Google Drive

📄 Redação sobre a história da arte Data de entrega: 14 de mai.