

Orientações sobre a entrada de documentos pelo Protocolo:

Diante do volume de documentos físicos que tramitam pela Diretoria de Ensino sem data de entrada pelo protocolo, da adoção gradual da ferramenta digital do SPsemPapel adotada pelo Governo do Estado e a quantidade de pessoas que circulam na DE, a partir de hoje 03/04/2020, o setor de Protocolo será responsável pelo encaminhamento físico.

Lembramos que, uma vez que o documento foi criado fisicamente, **não há** necessidade de inserir no SPsemPapel.

A exceção ocorrerá quando:

- Documento gerar um processo ou expediente, nesse caso, a pessoa que recebeu o documento se responsabilizará em abrir o Processo e/ou Expediente no SPsemPapel.

Agradecemos a colaboração de todos.

Atenciosamente,



Secretaria da
Educação

REINALDO INACIO DE LIMA

Dirigente Regional de Ensino
Diretoria de Ensino de Taboão da Serra
Gabinete
Secretaria da Educação do Estado de São Paulo

11 4788-3700 3719

Rua João Slaviero, 65 - Jardim da Glória - Taboão da Serra / SP



/educasp



/educacaoinspira



/educacaosp