

Tutorial Cadastro Outra DE

1- Após efetuar o acesso no Portalnet (login e senha), o interessado deverá localizar no menu Inscrição a opção “Cadastro Durante o Ano – Diretoria” e clicar sobre o link.

← → ↻ ⓘ Não seguro | portalnet.educacao.sp.gov.br/paginas/AtribAula.Pages/Default.aspx

Portal do Governo | Cidadão.SP | Investe SP | Destaques: ▼ OK

Gestão Dinâmica da Administração Escolar

Classificação	Consulta	Inscrição	Sistema
Mensagem		Acerto / Recurso ▶	
Mensagem		Alterar Inscrição	
		Cadastro Durante o Ano - Diretoria	
		Cadastro em Outra DE - CGRH	
		Confirmar Inscrição ▶	
		Inclusão de Projetos	


“Cadastrar”:

The screenshot displays the 'Cadastro de Professores' interface. At the top, there's a navigation bar with 'Classificação', 'Consulta', 'Inscrição', and 'Sistema' tabs. Below this, a section titled 'Localizar Registros' contains a form with fields for 'Concurso' (set to 'INSCRIÇÃO 2020'), 'CPF' (with a masked input), and 'Atuação' (set to 'Selecione'). A 'Pesquisar' button is located below the form. At the bottom, a table header is visible with columns: 'Docente', 'CPF', 'DI', 'Atuação', 'Categoria', 'Situação', and 'Cadastrar'. The 'Cadastrar' button is highlighted with a red box and an arrow.

Não seguro | portalnet.educacao.sp.gov.br/paginas/AtribAula.Pages/Cadastros/CadastrarDiretoriasDuranteAno.aspx

Portal do Governo | Cidadão.SP | Investe SP | Destaques: OK

Gestão Dinâmica da Administração Escolar

Classificação	Consulta	Inscrição	Sistema			
Cadastramento em outra Diretoria Durante o Ano						
Localizar Registros						
Concurso: INSCRIÇÃO 2020						
CPF: <input type="text"/>						
Atuação: Seleccione						
<input type="button" value="Pesquisar"/>						
Docente	CPF	DI	Atuação	Categoria	Situação	<input type="button" value="Cadastrar"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Aula	<input type="text"/>	--	

3 – Clique em “Adicionar Diretoria”.

← → ↻ ⓘ Não seguro | portalnet.educacao.sp.gov.br/paginas/AtribAula.Pages/Cadastros/CadastrarDiretoriasDuranteAno.aspx

Portal do Governo | Cidadão.SP | Investe SP | Destaques: ▼ OK

Gestão Dinâmica da Administração Escolar

Classificação	Consulta	Inscrição
Cadastramento em outra Diretoria Durante o Ano		
Localizar Registros		
Concurso:	INSCRIÇÃO 2020	
CPF:	[REDACTED]	
Atuação:	Selecione	

Docente

Cadastrar Diretorias

Identificação Funcional

Nome: [REDACTED]
CPF: [REDACTED]
Atuação: AULA
Cargo: PROFESSOR EDUCACAO BASICA II
Diretoria: PRESIDENTE PRUDENTE

RG: [REDACTED]
DI: 2
Categoria: [REDACTED]

[Cadastrar](#)

[Adicionar Diretoria](#)

Não há diretorias cadastradas.

[Confirmar](#)

4 – Selecione a Diretoria de Ensino de interesse e depois clique em “Adicionar”.

The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a header bar with the text "la Administração Escolar". Below this, there is a main content area. On the left side of the main content area, there is a sidebar with the text "ção". The main content area contains a form titled "Cadastro de Diretorias". This form has a sub-form titled "Adicionar Diretoria". The "Adicionar Diretoria" sub-form has a dropdown menu labeled "Diretorias:" with the text "Selecione" and a downward arrow. Below the dropdown menu, there are two buttons: "Adicionar" and "Voltar". Below these buttons, there is a button labeled "Adicionar Diretoria". Below the "Adicionar Diretoria" button, there is a red text message: "Não há diretorias cadastradas." Below this message, there is a button labeled "Confirmar". On the left side of the main content area, there is a sidebar with the text "ção". The sidebar contains a list of user information: "Nome: MARUS", "CPF: 121.01", "Atuação: AULA", "Cargo: PROFE", and "Diretoria: PRESID".

5 – Depois, confirme a opção de cadastramento.

6 – Depois, emita seu comprovante e veja se consta a Diretoria cadastrada. Faça a impressão do comprovante.

The screenshot shows a web browser window with the URL `portalnet.educacao.sp.gov.br/paginas/AtribAula.Pages/Cadastros/Cadastrat`. The page header includes links for 'Portal do Governo', 'Cidadão.SP', and 'Investe SP', along with a search bar labeled 'Destaques:'. The main title is 'Gestão Dinâmica da Administração Escolar'.

The interface features a table with the following structure:

Classificação	Consulta	Inscrição	Sistema
Cadastramento em	Emissão de Comprovante		
Localizar Registros	Inscrições Confirmadas		
	Consulta Inconsistências		
	Tempo de Magisterio Menor Tempo Cargo		
	Inscrições Excluídas		
	Resultado da Prova		

A red arrow points from the instruction text to the 'Emissão de Comprovante' option in the 'Consulta' column.