



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SANTOS  
EE PROF. FERNANDO DE AZEVEDO**

Rua Cordovil Fernandes Lopes nº 68 – Jd. Castelo - Santos – Telefone – 32036725

**EDITAL - VAGA - PROFESSOR COORDENADOR**

A Direção da E.E. FERNANDO DE AZEVEDO, Município de SANTOS, Diretoria de Ensino de Santos, com fundamento na Resolução SE 75 de 30/12/2014, alterada pela Resolução SE nº 03, de 12-01-2015(revogada), alterada pela Resolução SE nº 12, de 29-1-2016, alterada pela Resolução SE nº 15, de 5-2-2016, alterada pela Resolução SE 6, de 20-1- 2017, alterada pela Resolução SE 34, de 17-5-2018, alterada pela Resolução SE 90, de 28-12-2018 torna público o processo para seleção de docente para a função gratificada de Professor Coordenador Pedagógico nesta Unidade Escolar. A gratificação da função foi implementada pela Lei Complementar nº 1.018 de 15/10/2007 e seus valores dispostos pela Lei Complementar nº 1.204 de 01/07/2013.

Vaga: **1 vaga para Professor Coordenador Pedagógico (Anos Finais do Ensino Fundamental).**

**1. Dos requisitos para o exercício da função:**

- a. ser docente titular de cargo ou ocupante de função-atividade (estável, celetista ou categoria F), podendo se encontrar na condição de adido ou em readaptação, sendo que, no caso de docente readaptado, a designação somente poderá ocorrer após manifestação favorável da Comissão de Assuntos de Assistência à Saúde da Secretaria de Gestão Pública – CAAS.
- b. contar com, no mínimo, 3 (três) anos de experiência no magistério público estadual (1.095 - um mil e noventa e cinco dias de efetivo exercício).
- c. ser portador de diploma de licenciatura plena.
- d. encontrar-se em efetivo exercício.

**2. Das atribuições dos professores coordenadores:**

- a. - Atuar como gestor pedagógico, com competência para planejar, acompanhar e avaliar os processos de ensinar e aprender, bem como o desempenho de professores e alunos;
- b. - Orientar o trabalho dos demais docentes, nas reuniões pedagógicas e no horário de trabalho coletivo, de modo a apoiar e subsidiar as atividades em sala de aula, observadas as sequências didáticas de cada ano, curso; III – Ter como prioridade o planejamento, a organização e o desenvolvimento de atividades pedagógicas, utilizando os materiais didáticos, impressos ou em DVD, e os recursos tecnológicos, sobretudo os disponibilizados pela Secretaria da Educação



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO**  
**DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SANTOS**  
**EE PROF. FERNANDO DE AZEVEDO**

Rua Cordovil Fernandes Lopes nº 68 – Jd. Castelo - Santos – Telefone – 32036725

- c. - Coordenar as atividades necessárias à organização, ao planejamento, ao acompanhamento, à avaliação e à análise dos resultados dos estudos de reforço e de recuperação;
- d. - Decidir, juntamente com a equipe gestora e com os docentes das classes e/ou das disciplinas, a conveniência e oportunidade de se promoverem intervenções imediatas na aprendizagem, a fim de sanar as dificuldades dos alunos, mediante a aplicação de mecanismos de apoio escolar, como a inserção de professor auxiliar, em tempo real das respectivas aulas, e a formação de classes de recuperação contínua e/ou intensiva;
- e. - Relacionar-se com os demais profissionais da escola de forma cordial, colaborativa e solícita, apresentando dinamismo e espírito de liderança;
- f. - Trabalhar em equipe como parceiro;
- g. - Orientar os professores quanto às concepções que subsidiam práticas de gestão democrática e participativa, bem como as disposições curriculares, pertinentes às áreas e disciplinas que compõem o currículo dos diferentes níveis e modalidades de ensino;
- h. - Coordenar a elaboração, o desenvolvimento, o acompanhamento e a avaliação da proposta pedagógica, juntamente com os professores e demais gestores da unidade escolar, em consonância com os princípios de uma gestão democrática participativa e das disposições curriculares, bem como dos objetivos e metas a serem atingidos;
- i. - Tornar as ações de coordenação pedagógica um espaço dialógico e colaborativo de práticas gestoras e docentes, que assegurem:
- j. a participação proativa de todos os professores, nas horas de trabalho pedagógico coletivo, promovendo situações de orientação sobre práticas docentes de acompanhamento e avaliação das propostas de trabalho programadas;
- k. a vivência de situações de ensino, de aprendizagem e de avaliação ajustadas aos conteúdos e às necessidades, bem como às práticas metodológicas utilizadas pelos professores;
- l. a efetiva utilização de materiais didáticos e de recursos tecnológicos, previamente selecionados e organizados, com plena adequação às diferentes situações de ensino e de aprendizagem dos alunos e a suas necessidades individuais;
- m. as abordagens multidisciplinares, por meio de metodologia de projeto e/ou de temáticas transversais significativas para os alunos;
- n. a divulgação e o intercâmbio de práticas docentes bem sucedidas, em especial as que façam uso de recursos tecnológicos e pedagógicos disponibilizados na escola;
- o. a análise de índices e indicadores externos de avaliação de sistema e desempenho da escola, para tomada de decisões em relação à proposta pedagógica e a projetos desenvolvidos no âmbito escolar;
- p. a análise de indicadores internos de frequência e de aprendizagem dos alunos, tanto da avaliação em processo externo, quanto das avaliações realizadas pelos respectivos docentes, de forma a promover ajustes contínuos das ações de apoio necessárias à aprendizagem;
- q. a obtenção de bons resultados e o progressivo êxito do processo de ensino e aprendizagem na unidade escolar.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SANTOS  
EE PROF. FERNANDO DE AZEVEDO**

Rua Cordovil Fernandes Lopes nº 68 – Jd. Castelo - Santos – Telefone – 32036725

**3. Do perfil profissional do candidato é esperado o seguinte:**

- a) ser capaz de desenvolver ações de formação continuada de professores e de acompanhamento do processo pedagógico na escola.
- b) possuir e ser capaz de desenvolver, cotidianamente, competência relacional e atuar para a consecução dos princípios da gestão democrática.
- c) atuar na perspectiva da educação inclusiva e na construção de um espaço coletivo de discussão da função social da escola.
- d) possuir habilidade gerencial e técnico-pedagógica e ser capaz de desenvolver ações de implantação e desenvolvimento do Currículo Oficial junto às equipes escolares, especialmente junto aos professores.
- e) demonstrar interesse para o aprendizado e o ensino.
- f) compreender os processos administrativos e financeiros como meios para a consecução dos objetivos pedagógicos.
- g) possuir habilidades inerentes para o bom atendimento ao público escolar, tanto do ponto de vista técnico quanto relacional.
- h) possuir disponibilidade para atender a convocação dos órgãos da Pasta, inclusive em municípios diversos da sede de exercício. Ser pontual e assíduo.
- i) possuir habilidade no uso didático-pedagógico das Tecnologias Digitais de Informação e Comunicação.
- j) disponibilidade para os períodos diurno e noturno.

**4. Dos documentos necessários para inscrição o candidato deverá apresentar cópias, que ficarão retidas, dos seguintes documentos:**

- a) Currículo Acadêmico ou Currículo Lates atualizado.
- b) Comprovação de conclusão de cursos promovidos pela SEE/SP, em qualquer de suas instâncias, especialmente aqueles que se referirem diretamente à atuação do professor coordenador.
- c) Comprovação de cursos de atualização, especialização ou pós-graduação que considere pertinentes ao exercício da função de professor coordenador, nos termos das atribuições da função e do perfil profissional esperado.
- d) Documento oficial com foto (RG civil, CNH ou Passaporte Nacional) e CPF.
- e) Documento com contagem de tempo de serviço no magistério público estadual, que comprove 1.095 (um mil e noventa e cinco dias) de efetivo exercício.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SANTOS  
EE PROF. FERNANDO DE AZEVEDO**

Rua Cordovil Fernandes Lopes nº 68 – Jd. Castelo - Santos – Telefone – 32036725

f) Ficha Cem dos últimos 3 anos.

g) Proposta de Trabalho escrita, na qual também apresente os indicadores de resultados da unidade escolar e a caracterização da sua comunidade.

**5 – Da entrevista:**

a) a entrevista será agendada após a entrega dos documentos e versará sobre as competências relacionadas às atribuições da função e sobre o perfil profissional do candidato.

b) para realização de entrevistas, o Diretor de Escola, membro nato e irretirável, poderá designar Comissão constituída por demais gestores da unidade escolar.

c) Além do Diretor da escola, a entrevista poderá contar com a participação do Supervisor de Ensino da unidade escolar.

d) no momento da entrevista a equipe gestora participará, a critério do diretor, da análise da documentação.

**6 – Da análise dos documentos e do perfil profissional:**

a) após realização das entrevistas de todos os inscritos, o Diretor de Escola, apoiado pelo Supervisor de Ensino e pela Comissão designada, se houver, indicará o docente que venha a ser selecionado para ocupar o posto de trabalho levando em conta o resultado da entrevista, o perfil profissional e o percurso acadêmico comprovado na entrega de documentos.

b) fica reservada ao gestor escolar a decisão pela não indicação de qualquer inscrito.

**7 – Etapas:**

a) Inscrição e entrega de documentos conforme item 5: de 27/02/2020 até 03/03/2020 das 09h às 17h (exceto sábado e domingo) , na Secretaria da E.E. Prof. Fernando de Azevedo, localizada a Rua Cordovil Fernandes Lopes, 68 – Castelo/Santos.

b) Realização de entrevistas – conforme ordem de agendamento a ser realizado pelo Diretor da Escola, todas no dia 12/03/2020 – a partir das 16h

c) Análise de documentos, perfil e resultado da entrevista.

d) Indicação e designação do docente.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SANTOS  
EE PROF. FERNANDO DE AZEVEDO**

Rua Cordovil Fernandes Lopes nº 68 – Jd. Castelo - Santos – Telefone – 32036725

**8 – Disposições finais;**

- a) As etapas deste processo de seleção não poderão ser feitas por procuração.
- b) Situações omissas serão decididas pelo Diretor da Escola ouvida a Supervisora de Ensino da Unidade Escolar à luz da Resolução SE 75/14 alterada pela Resolução SE nº 03, de 12-01-2015(revogada), alterada pela Resolução SE nº 12, de 29-1-2016, alterada pela Resolução SE nº 15, de 5-2-2016, alterada pela Resolução SE 6, de 20-1-2017, alterada pela Resolução SE 34, de 17-5-2018, alterada pela Resolução SE 90, de 28-12- 2018 e demais diplomas legais aplicáveis.

Santos, 17/02/2020



**ROSETE APARECIDA ITAGYBA**  
DIRETOR DE ESCOLA  
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SANTOS  
EE PROF. FERNANDO DE AZEVEDO  
Secretaria de Educação do Estado de São Paulo

rosete.itagyba@educacao.sp.gov.br | 13 3203-6725  
Rua Cordovil Fernandes Lopes,68 Castelo/Santos

[f/educasp](#) [@educacaoinspira](#) [t/educasp](#) [/educacaosp](#)



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO**  
**DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SANTOS**  
**EE PROF. FERNANDO DE AZEVEDO**

Rua Cordovil Fernandes Lopes nº 68 – Jd. Castelo - Santos – Telefone – 32036725