



Boletim Semanal COPED

Ano: 7 / Nº 02 / 27 a 31 de janeiro de 2020 / www.intranet.educacao.sp.gov.br

Expediente – Coordenação: Caetano Pansani Siqueira; Pauta: DAVED; DECEGEP e DEMOD; Revisão e Diagramação: AT/COPED



Sumário

Informação nº 1: Avaliação Diagnóstica de Entrada (ADE).....	3
Informação nº 2: Atualização das informações dos profissionais interlocutores - Departamento de Modalidades Educacionais e Atendimento Especializado (DEMODO)	4
Informação nº 3: Monitoramento Programas MEC	5
Informação nº 4: Controle da Entrega dos Livros Didáticos do PNLD.....	6
Informação nº 5: Reutilização de materiais didáticos para recuperação e aprofundamento – Orientações adicionais.....	8
Informação nº 6: Calendário Anual e Planejamento com o Cronograma de ações do Programa Escola da Família - PEF/2020.....	10
Informação nº 7: Documentos a serem utilizados pela Diretoria Regional de Ensino e as Unidades Escolares sob sua jurisdição, para orientação e planejamento de ações na constituição, em 2020, das Diretorias Gremistas e Conselhos de Escola	11

	DEVOLUÇÃO DE DADOS PARA A COPED VIA FORMULÁRIO OU E-MAIL		ORIENTAÇÃO OU DIVULGAÇÃO
	INFORMAÇÃO É APENAS PARA ALGUMAS DIRETORIAS DE ENSINO	TEXTO AZUL /VERMELHO	LINK QUE REMETE A UM SITE/ARQUIVO E PRAZOS A SEREM OBSERVADOS
	BOAS PRÁTICAS: PROJETOS E/OU ATIVIDADES QUE MERECEM DESTAQUE		CURSOS, ORIENTAÇÕES TÉCNICAS E FORMAÇÕES



Informação nº 1: Avaliação Diagnóstica de Entrada - ADE

A ADE 2020 foi organizada com base em habilidades de anos/séries anteriores, necessárias ao desenvolvimento daquelas previstas pelo currículo para o ano em início e essenciais ao percurso educacional dos estudantes. Permitirá identificar aquelas habilidades que os alunos mais dominam e as que necessitam de maior atenção. Seus resultados devem subsidiar as escolas e os docentes na elaboração de planos de ação para o planejamento/replanejamento anual e, especialmente, os processos de recuperação e aprofundamento da aprendizagem, tendo em vista a Semana de Estudos Intensivos.

Anteciparemos* a disponibilização na intranet dos Cadernos do Professor, referentes a estas provas, para otimizar sua utilização pedagógica desde o início do ano letivo. Porém, cabe um alerta: ao contrário das avaliações de sistema em larga escala, as questões da ADE não são sigilosas (suas provas são enviadas para as Diretorias de Ensino em pacotes para entrega às escolas e posteriormente publicadas). Constitui, todavia, importante material de apoio para o trabalho pedagógico e, portanto, é **fundamental que todos** os envolvidos no processo **se conscientizem da necessidade de não divulgação dos gabaritos** enquanto durar a aplicação, dado que o **prejuízo seria à fidedignidade dos diagnósticos** e conseqüentemente à **qualidade do trabalho pedagógico** a partir dos seus resultados. Neste sentido, **contamos com o compromisso de todos**.

Na seqüência, encaminhamos o cronograma das principais ações:

Avaliação Diagnóstica de Entrada – ADE 2020	
Entrega das Provas nas Diretorias	07 a 24 de janeiro
Aplicação nas Escolas	04 a 07 de fevereiro
Publicação dos Materiais (aluno e professor) na Intranet*	03 de fevereiro
Digitação de Respostas na SED-Secretaria Escolar Digital	04 a 14 de fevereiro
Pautas Formativas ATPC - para análise de resultados e propostas	04 a 07 de fevereiro
Semana de Estudos Intensivos	10 a 14 de fevereiro

COPED/DAVED



Informação nº 2: Atualização das informações dos profissionais interlocutores - Departamento de Modalidades Educacionais e Atendimento Especializado (DEMOD)

O Departamento de Modalidades Educacionais e Atendimento Especializado-DEMOD, por meio de seus Centros – quais sejam, Centro de Educação de Jovens e Adultos-CEJA, Centro de Inclusão Educacional-CINC e Centro de Apoio Pedagógico-CAPE, solicita indicação dos profissionais (Supervisores de Ensino e Professores Coordenadores do Núcleo Pedagógico-PCNP) interlocutores das modalidades e temáticas nas respectivas Diretorias de Ensino.

As informações necessárias devem ser respondidas até o dia **14 de fevereiro de 2020** (sexta-feira), nos formulários indicados abaixo:

- [Formulário Educação de Jovens e Adultos-EJA](#)
- [Formulário das modalidades ou temáticas: Educação Escolar Indígena, Educação do Campo: assentamentos e comunidades tradicionais, Educação Escolar Quilombola, Educação nas Prisões, Atendimento Socioeducativo, Educação para as Relações Étnico-Raciais, Educação para a Diversidade Sexual e Gênero, e Estudantes Migrantes Internacionais.](#)
- [Formulário Educação Especial](#)

Em caso de dúvidas, encaminhar e-mail para:

coped.demod.ceja@educacao.sp.gov.br

coped.demod.cinc@educacao.sp.gov.br

coped.demod.cape@educacao.sp.gov.br

COPED/DEMODO/CEJA/CINC/CAPE



Informação nº 3: Monitoramento Programas MEC

Com a finalidade de acompanharmos a execução dos Programas MEC, solicitamos que as Unidades Escolares **que possuem recursos federais, reprogramados de 2019 para 2020**, respondam à pesquisa, impreterivelmente até **14/02/2020**, pelos gestores das escolas participantes, via *Google Docs* – MONITORAMENTO DOS PROGRAMAS MEC.

A pesquisa em questão foi baseada nos seguintes programas:

- Mais Educação/Novo Mais Educação;
- Ensino Médio Inovador (Proemi);
- Escola Acessível;
- Educação Conectada;
- Mais Alfabetização.

Para acessar o questionário, o responsável deverá copiar o link mencionado abaixo e colar na barra de endereços do navegador *Google Chrome*:

<https://forms.gle/wJ1uhsT3Vpg7HYCXA>

Em caso de dúvidas, a equipe coloca-se à disposição no seguinte e-mail:

programasmec@educacao.sp.gov.br

COPED/DECEGEP/CEART/Equipe Programas MEC



Informação nº 4: Controle da Entrega dos Livros Didáticos do PNLD

Informamos que os exemplares do Programa Nacional do Livro e do Material Didático – PNLD – para o ano letivo de 2020 estão em fase final de distribuição pelos Correios, conforme descrito a seguir:

- **Ensino Fundamental Anos Iniciais (1º ao 5º ano):** a distribuição é integral para todos os componentes curriculares; todos os exemplares são consumíveis, ou seja, de propriedade do aluno; porém os manuais dos professores deverão ser conservados e devolvidos ao final de cada ano letivo, pois são reutilizáveis;
- **Ensino Fundamental Anos Finais (6º ao 9º ano):** a distribuição este ano é integral, ou seja, é composta de todos os componentes curriculares e ressaltamos que todos os livros são reutilizáveis, isso significa que, durante o seu período de validade, deverão ser conservados e preservados para utilização no ano letivo seguinte. Os manuais dos professores serão entregues na sequência e deverão ser conservados e devolvidos ao final de cada ano letivo;
- **Ensino Médio:** para as disciplinas de Arte, Filosofia e Sociologia a distribuição é integral, com reposição total, uma vez que os livros são consumíveis. Para os demais componentes distribuir aos alunos o que foi recolhido no ano passado.

Isto posto, **solicitamos às escolas que façam a conferência das encomendas recebidas antes de solicitarem reserva técnica ou remanejamento de livros.** Para conhecer os títulos e a quantidade recebida, a escola pode acessar o portal do FNDE (www.fnde.gov.br >> Consultas Online >> Distribuição de Livros) e preencher os campos Ano (= 2020); Programa (= PNLD); UF (= SP) e Município (preencha somente os campos com asterisco vermelho). Para selecionar uma unidade, informe o código INEP (que é o código CIE acrescido de 35 mais zero até completar oito dígitos). Em seguida, clique em "Confirmar", por fim, clique na lupa à direita da tela. Após abrir a página, selecione o link "Encomenda".

Enfatizamos que os livros do PNLD devem ser entregues aos alunos. Para isso, solicitamos o empenho das equipes de gestão escolar, supervisores e das Diretorias de Ensino para que orientem as unidades escolares quanto à necessidade da distribuição dos livros didáticos, no intuito de atendermos os objetivos do programa e a plena utilização do material.

Na ocasião da distribuição dos livros do PNLD aos alunos é indispensável que:

- As unidades escolares realizem o **controle da entrega**, por meio de planilhas (anexo [modelo](#) que as escolas poderão adaptar para cada situação) com o nome dos alunos e disciplinas entregues. Essas planilhas devem ser arquivadas até a devolução dos livros, no final do ano letivo, e, especialmente, para fiscalizações de órgãos centrais (estadual e federal). Apesar dos livros dos Anos Iniciais serem consumíveis, sugerimos que seja realizado o controle de entrega para confirmação do recebimento pelo aluno (observar que em função do estágio de alfabetização a assinatura deverá ser de um dos responsáveis);
- Promovam a **conscientização dos alunos para a conservação do livro didático** durante todo o ano (inclusive dos consumíveis), para que, ao efetuarem a devolução dos livros reutilizáveis, ao final do calendário escolar, outros alunos possam utilizá-los no ano seguinte;
- **Informem a validade dos livros reutilizáveis** distribuídos neste ano, assim sendo, as campanhas de preservação dos livros devem ser permanentes em todas as escolas. Ao final do ano, a expectativa é de que a devolução dos livros alcance a totalidade distribuída.

Alertamos aos gestores escolares e das Diretorias de Ensino, nos quais houve alteração do quadro escolar, com abertura de classes/unidades, o atendimento da nova demanda de livros deverá, em primeiro lugar, ocorrer mediante remanejamento entre unidades, via plataforma PDDE – Interativo, conforme este [manual](#). No caso de fechamento/deslocamento de classes, os livros excedentes deverão ser ofertados para remanejamento.

COPED/DECEGEP/CEFAF/ Equipe PNLD



Informação nº 5: Reutilização de materiais didáticos para recuperação e aprofundamento – Orientações adicionais

Complementando a informação enviada no Comunicado COPED de 24 de janeiro de 2020 ([Link](#)), enviamos orientações mais detalhadas a respeito da utilização de materiais de anos anteriores que estejam em bom estado de conservação armazenados nas Diretorias de Ensino e escolas (tais como São Paulo Faz Escola, Ler e Escrever, EMAI, livros de ciclos anteriores do PNLD e outros), a serem distribuídos aos estudantes para apoiar o processo de recuperação e aprofundamento das aprendizagens.

Primeiramente, indicamos que as Diretorias de Ensino distribuam às escolas esses materiais didáticos. Caso seja necessário priorizar determinadas escolas, é importante que sejam utilizados critérios objetivos e transparentes para orientar a distribuição, como por exemplo, escolas com mais estudantes no nível de proficiência abaixo do básico.

Já para as escolas, foi orientado que, ao final da SEI (Semana de Estudos Intensivos), esses materiais sejam distribuídos aos alunos, prioritariamente àqueles com maior defasagem na aprendizagem, com indicação de atividades a serem feitas em casa ao longo do ano letivo, e também a todos os demais alunos interessados, disponibilizando-os para consulta e pesquisa em casa.

Sugerimos algumas possibilidades de uso pedagógico dos materiais a serem distribuídos aos estudantes de forma que os materiais distribuídos aos estudantes para fortalecer sua aprendizagem:

- Utilizar **materiais de anos anteriores na recuperação das habilidades essenciais ao percurso educacional**. Para selecionar as habilidades a serem trabalhadas, podem ser utilizados diferentes instrumentos, tais como a ADE (Avaliação Diagnóstica de Entrada) e as AAP (Avaliação de Aprendizagem em Processo), no caso de língua portuguesa e matemática, e avaliações internas. Por exemplo, um professor pode identificar uma habilidade da ADE em que determinado estudante apresenta dificuldades e utilizar o material disponível de anos anteriores para recuperá-la.
- Utilizar materiais de **anos posteriores** para estudantes que apresentarem melhor desempenho, para **aprofundar as aprendizagens**. Nesses casos, os professores podem incentivar os estudantes para despertar seu interesse, oferecendo orientações de como utilizar o material.
- **Propor lições de casa** para os estudantes, de acordo com as habilidades que apresentarem maiores dificuldades. Para a indicação de lições de casa, é essencial que elas sejam bem direcionadas e focadas nas aprendizagens que os estudantes apresentam mais dificuldades,

tendo objetivos claros. Mais importante do que a quantidade de exercícios propostos é a qualidade. Além disso, sugerimos que preferencialmente sejam trabalhados temas de interesse dos estudantes.

- **Desenvolver projetos ou pesquisas**, que podem ser interdisciplinares: os estudantes podem ser orientados pelos professores para utilizar materiais de diferentes anos/séries para realizar projetos interdisciplinares temáticos - por exemplo, sobre água, energia, sustentabilidade, tecnologia, saúde. Como se trata de material consumível, é possível inclusive recortar trechos do material para a realização de projetos caso necessário.
- **Utilizar os textos presentes nos materiais para fortalecer a competência leitora e escritora.** Por exemplo, podem ser planejadas oficinas de texto com os materiais de diferentes componentes curriculares, podendo trabalhar com diversos gêneros textuais e temas.
- Para apoiar os professores na organização desse trabalho, os Cadernos do Professor do São Paulo Faz Escolas e Ler e Escrever de anos anteriores podem ser acessados por meio da biblioteca da COPED na Intranet:
 - Cadernos São Paulo Faz Escola ([Link](#))
 - Ler e Escrever e EMAI ([Link](#))

COPED



Informação nº 6: Calendário Anual e Planejamento com o Cronograma de ações do Programa Escola da Família - PEF/2020

A Coordenadoria Pedagógica – COPED, por meio do Centro de Projetos e Articulação de Iniciativas com Pais e Alunos – CEART, Programa Escola da Família – PEF, com o intuito de iniciar os trabalhos do ano, compartilha com todos os educadores do PEF o Calendário anual de funcionamento do Programa, bem como o Planejamento contendo o Cronograma de ações para 2020.

Em 2019, o Programa ganhou mais um eixo - aprendizagem –, muito embora já estivesse subjacente nos outros quatro eixos. A formalização desse eixo possibilita um planejamento integrado com a semana letiva e voltado à aprendizagem do aluno, contribuindo para a melhoria do desenvolvimento de suas competências.

Com o sentimento de recomeço, de Ano-Novo, desejamos que cada desafio traga o sabor prazeroso de importantes conquistas.

Seguem os documentos mencionados:

1. [Calendário Anual / 2020](#)
2. [Planejamento e Cronograma de ações / 2020](#)

Para mais informações, entrar em contato com o Centro de Projetos e Articulação de Iniciativas com Pais e Alunos – CEART por meio do e-mail ceart@educacao.sp.gov.br

COPED/DECEGEP/CEART



Informação nº 7: Documentos a serem utilizados pela Diretoria Regional de Ensino e as Unidades Escolares sob sua jurisdição, para orientação e planejamento de ações na

constituição, em 2020, das Diretorias Gremistas e Conselhos de Escola

A gestão democrática da educação é um princípio definido na Constituição Federal de 1988, na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - LDB (1996) e nos Planos Nacional e Estadual da Educação. Ela pressupõe o envolvimento e a participação de todos nas ações voltadas ao desenvolvimento das políticas educacionais, ao diálogo e do respeito aos acordos coletivos.

De modo concreto, a garantia desse processo de gestão democrática envolve a mobilização do tripé escola-família-comunidade e o seu efetivo engajamento no cotidiano e na melhoria da qualidade do ensino e da aprendizagem. Esse processo se fortalece por meio da participação dos diferentes atores no Conselho de Escola, Grêmios Estudantis e Associação de Pais e Mestres.

Neste sentido, entre 2016 e 2017 a Secretaria da Educação desenvolveu o Projeto Gestão Democrática, que foi pautado por um amplo processo de escuta e participação dos diferentes atores que compõem a rede pública estadual paulista. Esse projeto contribuiu para a reflexão e o fortalecimento da cultura democrática na escola. Um desses atores, e o principal foco de todos os trabalhos desenvolvidos na educação, é o estudante.

Grêmios Estudantis

Atendendo à legislação que aponta como direito de todos os estudantes da educação básica, a eleição da diretoria gremista na Unidade Escolar necessita de organização. Assim, uma **Minuta de Calendário para o “Processo Eleitoral das Diretorias Gremistas 2020”** foi encaminhada com antecedência no início de dezembro para todos os interlocutores de grêmios da DE, para receber críticas e sugestões.

Com o retorno das contribuições, o Calendário para o Processo Eleitoral das Diretorias Gremistas 2020 foi finalizado e encaminhado em **16/12/2019** para os interlocutores do grêmios, com o objetivo de que:

- pudessem começar a planejar as ações formativas que se farão necessárias em 2020;

- pudessem orientar as escolas, em suas visitas, para que incluíssem as ações gremistas na elaboração do planejamento anual.

Com o objetivo de incentivar o fortalecimento da Gestão Democrática na escola, com a participação real de todos os segmentos da comunidade escolar, a equipe CEART/COLEGIADOS encaminha os documentos que têm o objetivo de contribuir para que esse processo democrático seja implantado/fortalecido em todas as Unidades Escolares, uma vez que são um direito previsto em lei.

DOCUMENTOS (Grêmio Estudantil)

- ✓ [Calendário para a Organização do Processo Eleitoral da Diretoria Gremista 2020;](#)
- ✓ [Documento Orientador para o Processo Eleitoral de Representantes dos Grêmios Estudantis nas Escolas Estaduais;](#)
- ✓ [FAQ – Grêmios Estudantis 2020;](#)
- ✓ [Legislação referente aos Grêmios Estudantis;](#)
- ✓ [Modelo de ATA de Posse da Diretoria Gremista;](#)
- ✓ [Modelo de ATA de Assembleia Geral dos Estudantes;](#)
- ✓ [Modelo de ATA de Eleição da Diretoria Gremista.](#)

Documentos (Conselho de Escola)

- ✓ [Calendário do Processo Eleitoral do Conselho de Escola;](#)
- ✓ [Documento Orientador para Constituição do Conselho de Escola 2020;](#)
- ✓ [Legislação dos Conselhos de Escola;](#)
- ✓ [Modelo de ATA de Posse do Conselho 2020.](#)

Nossa Equipe está sempre à disposição, na sede da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo, situada à Praça da República, 53, térreo sala 61 – Telefones: (11) 2075-4946 e 4949, bem como pelo e-mail – colegiados@educacao.sp.gov.br

COPED/DECEGEP/CEART