

## ANEXO 1

### 1. TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

#### 1.1. Do objetivo do repasse:

A proposta desta seção é apoiar os gestores educacionais na utilização dos recursos repassados pelo PDDE Paulista para a área de tecnologia, definindo estratégias que visem a manutenção e atualização do parque tecnológico da escola, assim como as adequações necessárias na infraestrutura lógica e elétrica e a aquisição de softwares necessários para o desenvolvimento das atividades propostas pelo projeto pedagógico da escola. Com isso, busca-se promover o desenvolvimento de práticas educativas inovadoras que favoreçam a melhoria na aprendizagem dos estudantes.

#### 1.2. Da destinação dos recursos:

##### Onde é permitido gastar os recursos na área de tecnologia?

Os recursos disponibilizados pelo PDDE Paulista podem ser utilizados tanto na aquisição de equipamentos como na contratação de serviços, podendo ser realizada nas duas categorias de despesa (custeio e/ou capital):

Custeio: podem ser destinadas para contratação de serviços, tais como: manutenção de equipamentos de tecnologia, manutenção e implantação de infraestrutura física (lógica e elétrica) das escolas, entre outras.

Capital: podem ser aplicadas na aquisição de equipamentos de tecnologia, de equipamentos periféricos e peças de informática, de softwares para práticas pedagógicas, entre outros.

As possibilidades de utilização dos recursos estão descritas mais detalhadamente abaixo:

##### **I) Manutenção de equipamentos de informática**

Escolas com equipamentos usados, mas que ainda apresentem condições de uso e que necessitem de algum tipo de manutenção pontual, como troca de peças queimadas ou defeituosas, instalação ou reinstalação de software, assim como outros problemas, podem realizar a contratação de serviço de manutenção de equipamentos e compra de peças de informática com recursos do PDDE Paulista.

Recomendamos a contratação de empresa especializada da região e que ofereça garantia mínima de 30 dias e atendimento na própria unidade escolar.

São exemplos de equipamentos defeituosos que podem ser consertados: caixas de som, impressoras, computadores, notebooks, monitores, projetores, entre outros.

É papel da APM verificar se o valor para conserto ou reposição de peças de um equipamento é mais vantajoso do que a reposição completa do objeto. Sugere-se que caso o valor para conserto ultrapasse 60% do valor de compra de um novo item, seja feita a reposição completa.

## **II) Aquisição de equipamentos periféricos e peças de informática**

Poderão ser adquiridos itens periféricos de informática que garantam o efetivo exercício das áreas administrativa e pedagógica da escola como: mouse, teclado, webcam, cabos, carregadores e fontes de alimentação, caixas de som para computador, assim como peças de reposição de informática, como memórias, conectores, placas, entre outros.

No caso de necessidade de contratação de serviço para manutenção dos equipamentos, a compra das peças de reposição pode estar inclusa no mesmo serviço, não sendo necessário a unidade escolar realizar dois processos distintos.

## **III) Aquisição de equipamentos de informática**

Para a aquisição de outros itens necessários para a realização das atividades pedagógicas e administrativas da escola como impressora, projetor, caixa de som, pontos de acesso wi-fi, replicadores de sinal, entre outros, será disponibilizado pela SEDUC especificações técnicas mínimas para nortear o processo de aquisição. Essas especificações terão caráter sugestivo e servem para balizar o processo de compra de bons equipamentos para uso pedagógico e administrativo em ambiente escolar. Caso não encontre equipamentos com as especificações apontadas em sua região, busque um item que atenda à necessidade da escola.

Informamos que a SEDUC está trabalhando em aquisições centralizadas de desktops, notebooks, televisores e access points. Portanto, caso sua necessidade por algum desses equipamentos seja de grande monta, sua escola será contemplada em breve. Em caso de necessidade urgente, para atender demanda necessária para o início das aulas, reitera-se a que a APM deve garantir a economicidade na aquisição, realizando ao menos 3 (três) pesquisas de preço e tendo por referência valores praticados em aquisições semelhantes pelo Estado.

## **IV) Manutenção e implementação de infraestrutura lógica e elétrica**

Caso a escola tenha necessidade de reparo urgente em sua rede de infraestrutura lógica e elétrica ou mesmo de ampliação para a instalação de novos equipamentos, prioritariamente em espaços para uso pedagógico, os recursos do PDDE Paulista poderão ser utilizados para contratação de empresa especializada na realização desse tipo de serviço.

Informamos que a SEDUC está trabalhando na elaboração de contrato centralizado para expansão e remanejamento de infraestrutura lógica e elétrica. Portanto, caso sua necessidade por expansão de infraestrutura lógica e elétrica seja de grande monta, sua escola será contemplada em breve. Em caso de necessidade urgente, para atender demanda necessária para o início das aulas, reitera-se a que a APM deve garantir a economicidade na aquisição, realizando ao menos 3 (três) pesquisas de preço e tendo por referência valores praticados em aquisições semelhantes pelo Estado

## **V) Aquisição de softwares para a realização de atividades pedagógicas**

Escolas que possuam a necessidade de aquisição de softwares para a realização de atividades de cunho pedagógico necessárias para o desenvolvimento do Currículo Paulista, poderão utilizar os recursos do programa para esse fim.

Inclusive, as escolas que ofertam cursos técnicos, no âmbito do programa Novotec, que podem necessitar de programas específicos para a efetivação das atividades do programa também poderão utilizar os recursos do PDDE Paulista para esse fim.

### **1.3. Da vedação na utilização dos recursos:**

Os recursos do PDDE Paulista não poderão ser utilizados para:

- Aquisição de Firewall - tipo de filtro de segurança para dispositivos conectados à internet (já disponível no serviço da intragov);
- Aquisição de Switch - equipamento que interliga todos os computadores à rede;
- Manutenção de Firewall e Switch;
- Contratação de soluções de banda larga que concorram com a rede intragov;
- Aquisição de itens previstos em contratos **homologados** pela SEDUC e nas quais a APM é entidade participante;
- Contratação de linhas telefônicas;
- Aquisição de licenciamento para uso do pacote Office e Windows.

No caso das escolas que recebem recurso do governo federal por meio do Programa Educação Conectada, os recursos utilizados no escopo do PDDE Paulista não devem ser direcionados para os mesmos objetos contemplados no PDDE Federal.

## ANEXO 2

### 2. MANUTENÇÃO E PEQUENOS REPAROS – INÍCIO DO ANO LETIVO

#### 2.1. Do objetivo do repasse:

A proposta desta seção é apoiar os gestores educacionais na utilização dos recursos repassados pelo PDDE Paulista para os pequenos reparos para o início do ano letivo. Informamos que um grupo de unidades escolares recebeu recursos adicionais no PDDE Paulista, no valor de R\$ 16.800,00, visando a realização de reparos e manutenções para solução definitiva ou paliativa, e a minimização de problemas que possam impactar o início do ano letivo.

A seleção destas unidades escolares deu-se pela verificação de pedidos de atendimento para problemas que se caracterizam dentro do escopo deste repasse; seja através do sistema de solicitação de atendimento – CRM; seja em pesquisa realizada junto às Diretorias de Ensino.

#### 2.2. Da destinação dos recursos:

##### **Onde é permitido gastar os recursos de pequenos reparos para o início do ano letivo?**

Os recursos disponibilizados pelo PDDE Paulista deverão ser utilizados para atendimento aos pedidos cadastros, que se classificam dentro dos objetos abaixo elencados:

- a) Alagamentos;
- b) Destelhamento;
- c) Problemas de Hidráulica/Esgoto;
- d) Problemas em Estrutura de Madeira;
- e) Problemas em Muro;
- f) Problemas em Fosso/Caixa d'Água;
- g) Problemas em Telhado/Cobertura;
- h) Problemas com Telhas/Forros/Calhas;
- i) Elétrica
- j) Estrutural
- k) Gás
- l) Pisos
- m) Reservatório
- n) Sanitários
- o) Telas / Espículas contra Pombos.
- p) Outros problemas de infraestrutura predial que afetam o início do ano letivo.

Os valores repassados nesta ação são exclusivamente para Custeio, não podendo ser utilizados em serviços de Investimento (Capital).

Os serviços a serem executados devem observar as mesmas regras de caracterização de manutenção e pequenos reparos, constantes das orientações gerais para o uso de recursos de manutenção predial.

Atendimentos de maior porte e complexidade técnica deverão ser atendidos através da FDE.

Para serviços de telhado, hidráulica, elétrica, vazamento de gás, madeiramento, e outros que envolvam estrutura predial; a empresa contratada deverá apresentar Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) que deverá ser juntada à Prestação de Contas.

Os recursos de infraestrutura remanescentes poderão ser utilizados para realização de serviços de pequenos reparos e consertos, adequações e serviços necessários à manutenção e melhoria da estrutura física do prédio escolar e suas dependências, a critério da unidade escolar.

Por fim, orientamos que os serviços a serem realizados e os materiais utilizados estejam em conformidade com o catálogo técnico da Fundação para o Desenvolvimento da Educação – FDE, de modo a garantir a sua qualidade e durabilidade. O Catálogo encontra-se disponível no [sítio eletrônico: https://produtostecnicos.fde.sp.gov.br/Pages/CatalogosTecnicos/Default.aspx](https://produtostecnicos.fde.sp.gov.br/Pages/CatalogosTecnicos/Default.aspx)

### **2.3. Da vedação na utilização dos recursos:**

Os recursos deste programa não poderão ser utilizados para:

- a) Execução de obras que impliquem alteração da área construída, ampliações, adequações, reformas e construções de ambientes ou dependências, bem como outras que necessitem avaliação técnica e aprovação da Gerência de Obras da FDE;
- b) Aquisição de divisórias, materiais para sua confecção ou serviços para sua instalação;
- c) Aquisição, reforma e instalação de toldos (por necessitar de avaliação técnica de engenheiro, arquiteto ou profissional apto a emitir parecer técnico relacionado à resistência estrutural da fixação e do substrato).

## ANEXO 3. RECOMENDAÇÕES PARA MANUTENÇÃO E PEQUENOS REPAROS

|  |  |
|--|--|
| <b>INSTALAÇÕES ELÉTRICAS</b>   | <p>D Troca de lâmpadas, luminárias e reatores</p> <p>D Substituição de espelhos, tomadas e interruptores avariados</p>   |
| <b>INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS</b>   | <p>D Troca de torneiras avariadas, tubos flexíveis e reparos de válvulas Correção de pequenos vazamentos</p> <p>D Substituição e reposição dos metais e aparelhos sanitários</p> <p>P Limpeza de caixa d'água e troca da torneira de boia</p> <p>D Conservação e manutenção da bomba d'água</p> <p>P Limpeza e conservação de filtros</p> <p>D Conserto de calhas, rufos e condutores</p> <p>D Limpeza e desentupimento de calhas e condutores</p> <p>P Limpeza de ralos, drenos, tubulações, caixas de visita, caixas de gordura e canaletas (rede de águas pluviais)</p> <p>D Esgotamento de fossa</p> <p>D Desentupimento de esgoto</p> <p>P Conservação e manutenção de extintores e hidrantes</p> <p>D *Conservação e manutenção da rede de gás</p> <p>*Manutenção e conservação de fogão e mangueiras</p> <p>*Observar os procedimentos de segurança</p> |
| <b>COBERTURAS</b>  | <p>D Substituição de telhas quebradas ou deslocadas</p> <p>D Reparos para eliminação de infiltrações nos pontos de fixação</p> <p>D Limpeza do telhado</p>   |
| <b>FORROS</b>  | <p>D Reparos nos forros (madeira, PVC, gesso) Substituição do forro</p> <p>D</p>   |
| <b>PISOS</b>   | <p>D Recolocação de pisos faltantes ou danificados (cerâmico, madeira, borracha)</p>   |
| <b>REVESTIMENTOS</b>   | <p>D Recolocação de azulejos faltantes</p> <p>D Pequenos reparos em revestimentos com argamassa</p>  |
| <b>VIDROS</b>  | <p>D Troca de vidros quebrados</p>   |
| <b>PINTURAS</b>  | <p>D Pintura de muro frontal</p> <p>D Pequenos reparos em pinturas descascadas e danificadas</p> <p>D **Pintura interna e externa em geral</p> <p style="padding-left: 20px;">** Observar as condições de segurança - NR35</p>   |
| <b>OUTROS SERVIÇOS</b>   | <p>D Lousas: reparo na pintura e porta-giz</p> <p>D Portas: substituição das folhas e reparo das peças</p> <p>D Ferragens: substituição e reparo em dobradiças, maçanetas, fechaduras, trincos e alavancas</p> <p>D Esquadrias, portões e portas de ferro: reparos e conservação das peças Guarda-corpos, corrimãos, grades e telas de proteção: reparos e conservação das peças</p> <p>D</p>  |
| <b>SERVIÇOS COMPLEMENTARES</b>   | <p>D Limpeza do terreno e corte de mato</p> <p>D Retirada de entulho e materiais inservíveis</p> <p>D Limpeza de galeria de águas pluviais</p> <p>D Substituição de equipamentos danificados da quadra de esportes</p> <p>P Combate a pragas (desinsetização, desratização, formigueiros e combate a pombos)</p> <p>Reparos em alambrados</p> <p>D Reparos em gradis e portões</p> <p>D Poda de manutenção de árvores com autorização prévia das áreas competentes</p> <p>D</p>  |
| <b>SERVIÇOS VETADOS PARA UTILIZAÇÃO DE RECURSOS DO PDDE, DEVIDO À NECESSIDADE DE PROJETOS ESPECÍFICOS E RESPONSABILIDADE TÉCNICA</b> | <p><b>Ampliação de área construída / alteração de ambientes</b></p> <p><b>Substituição de canaletões (sistema de cobertura)</b></p> <p><b>Conservação e manutenção de elevadores</b></p> <p><b>Instalação de equipamento de ar condicionado</b></p>  |

**LEGENDA:** D – Por demanda P – Periódico (semestral ou conforme a validade)

- Todos os itens que forem substituídos ou reparados devem manter os padrões da ficha técnica da FDE

## **ANEXO 4**

### **4. MATERIAIS E SERVIÇOS PEDAGÓGICOS**

#### **4.1 Objetivos dos programas pedagógicos**

##### **a) Melhoria da Aprendizagem**

Este programa tem por objetivo melhorar a aprendizagem e fluxo dos estudantes da rede estadual. A aquisição de materiais permanentes e de consumo, serviços gráficos, medalhas e troféus para fins pedagógicos deve ser articulada aos planos de melhoria do MMR (Método de Melhoria de Resultados) para que os recursos sejam direcionados para a melhoria de resultados educacionais de acordo com as necessidades específicas de cada unidade escolar.

##### **b) Inova Educação**

Este programa tem por objetivo promover o desenvolvimento integral dos estudantes, por meio de atividades relacionadas aos componentes curriculares tecnologia e inovação, projeto de vida e eletivas, incluídos na matriz curricular dos anos finais do ensino fundamental e no ensino médio.

##### **c) Protagonismo Estudantil**

Os recursos financeiros para fomentar o Protagonismo Estudantil visam incentivar e fortalecer o engajamento dos estudantes na gestão democrática da escola. Poderão ser utilizados para tornar a escola um ambiente mais atraente e acolhedor, contribuindo para a ampliação do sentimento de pertencimento e respeito. Por meio do seu protagonismo, os estudantes reconhecem a importância dos estudos em sua vida e tem a oportunidade de deixar um legado para sua escola.

## 4.2 Da destinação dos recursos:

Os recursos destinados para estes programas podem ser de natureza de Custeio quando da aquisição de bens de consumo ou serviços ou Capital quando da aquisição de equipamentos. São **exemplos** dos objetos classificados nas categorias apresentadas anteriormente (listas não exaustivas):

### a) Materiais de consumo

1. Suprimentos de informática que não estão disponíveis na Rede de Suprimentos: toner, mouse, teclado.
2. Materiais de papelaria que não estão disponíveis na Rede Suprimentos: cartolina, pincel atômico, giz de cera, tinta guache, cola, pigmento xadrez, calculadora, tesoura, canetas hidrográficas, lápis de cor, lápis preto 6B, cola branca, compasso, fita crepe, fita adesiva, EVA, TNT, esponja, estopa, papel cartão, cartolina, papel espelho, papel laminado, rolo de papel kraft, massa para modelar, transferidor, esquadro, kit geométrico, fita métrica, papel krepon, pastas, purpurina, argila, grampos, palito de churrasco.
3. Jogos educativos: xadrez, dama, quebra cabeça, dominó, dominó da adição, dominó matemático com as quatro operações, dominó de divisão silábica, alfabeto móvel, jogo da memória, tabuada giratória, carta da terra, jogos de tabuleiro.
4. Mapas: mapas mundi, mapas do Brasil, mapas do estado de São Paulo, globo terrestre, mapas de desmatamento, mapas de mudança climática, mapas de exploração de petróleo, mapas de biodiversidade.
5. Materiais de laboratório: lâminas de vidro para microscópio, balão volumétrico, conta gotas, tubo de ensaio, laboratório portátil, conjunto de mecânica estática, indicador de PH, substâncias químicas, becker, pinça de madeira para tubo de ensaio, proveta, bureta, erlenmeyer, funil de separação, balão de fundo redondo, balão de fundo chato, lupa, microscópio, bico de Bunsen, lamínula, kits ecológicos, bexiga, ponteira laser, led, termômetro, balanças, cronômetro, trena, paquímetro, dinamômetro, barômetro, multímetro, roldana, mola, calorímetro, espelho

plano, espelho esférico, lentes (biconvexas, plano-convexas, concavo-convexas, bicôncava, plano-côncava, convexo-côncava) , prisma, fio elétrico, imã, bússola, fio de cobre, resistor, capacitor, diodo, lamparina a álcool, banco óptico, bobina, ebulidor, garra metálica, rolha e soquete com rosca.

6. Materiais para o ensino de matemática: sólidos geométricos, material dourado, cubo mágico, ábacos, soroban, disco de frações.
7. Materiais esportivos: apitos, bolas de borracha, bolas esportivas, bambolê, colchonetes, coletes, jogos de mesa (damas e xadrez), cone, bastão, corda elástica, corda de sisal, banco sueco, esteira, raquetes, redes para prática de esportes, peteca, bomba de ar para encher bola, tatami, tabela de basquete.
8. Materiais para atividades artísticas: argila, tela de pintura, corante, fantoche, barbante, tecidos, figurinos, sapatilhas.
9. Artigos para acessibilidade: facilitador de punho e polegar; engrossador para cabos.
10. Ferramentas ou componentes eletrônicos: chips, mini chave, cabo flexível, potenciômetro, leds coloridos, resistores, cabo USB, baterias, sensores, interruptores, pilhas, suporte para ferro de solda, jogo de alicates, jogo de brocas, jogo de chave de fenda, martelo de borracha, motores, furadeira, sugador de solda, jogo de chaves.
11. Acessórios de instrumentos musicais: paleta, cordas musicais.
12. Materiais para horta: ferramentas, terra, adubo, mudas, sementes, telas de proteção, estacas, mangueiras, torneiras e sistema de irrigação.
13. Figurinos: perucas, fantasias etc.
14. Artigos de dança: barras, sapatilhas, tutus etc.

b) Material permanente

1. Quadro branco
2. Bonecos da anatomia humana
3. Bonecos da anatomia animal
4. Tanques e aquários

5. Balança de precisão
  6. Equipamentos esportivos: mesa de ping-pong, mesa de air hockey, mesa pebolim, tabela de basquete móvel, traves de futebol, equipamento de atletismo e ginástica olímpica.
  7. Estufa desmontável
  8. Instrumentos musicais: violão, flauta, violino, microfone, bateria, violino
  9. Utensílios para aulas de gastronomia: colheres, conchas, garfos, facas, tigelas, tábuas, panelas, batedeira, liquidificador.
  10. Equipamentos para cenografia: palco, painéis, biombos etc
- c) Serviços gráficos para atividades educacionais, projetos ou avaliação de aprendizagem
1. Fotocópias
  2. Impressão de cópias em preto e branco ou coloridas
  3. Produção de cartilhas
  4. Produção de banners
  5. Produção de cartazes
  6. Produção de certificados
  7. Produção de livretos
  8. Encadernação de materiais
  9. Impressão de jornais
- d) Aquisição de prêmios para estudantes como medalhas, troféus etc para a realização de competições educativas, como olimpíadas de matemática, ou para o reconhecimento dos trabalhos desenvolvidos pelos estudantes
1. Medalhas nas cores bronze, prata ou ouro
  2. Troféus nas cores bronze, prata ou ouro

#### **4.3. Da vedação na utilização dos recursos:**

Os recursos destes programas não poderão ser utilizados para:

- Contratação de profissionais da educação para a realização de cursos, seminários, congressos, palestras e outros eventos para professores e pessoal técnico-administrativo da escola, promovidos pela própria entidade, para o pagamento de hora/aula de palestrante (mesmo que sem vínculo empregatício).
- Transporte para expedições culturais

#### **4.4. Processo para utilização dos recursos**

Para a utilização dos recursos, as escolas deverão elaborar propostas de ação para cada um dos programas com a relação dos materiais que se pretende adquirir, finalidade, quantidade, valor por item e valor total.

Para a destinação de recursos para Melhoria da Aprendizagem, a equipe gestora da escola deve construir as propostas de ação, em conjunto com seus professores, para ações voltadas à melhoria da aprendizagem e fluxo escolar, de forma articulada aos planos de melhoria do MMR.

Para a destinação de recursos para o Inova Educação, a equipe escolar deve, em conjunto com os professores, especialmente os dos componentes curriculares tecnologia e inovação, projeto de vida e eletivas, construir propostas de ação de forma a favorecer o desenvolvimento integral dos estudantes e a implementação dos novos componentes curriculares da parte diversificada.

Já a destinação dos recursos no escopo do Protagonismo Estudantil é decidida conjuntamente entre todos os estudantes, articulados pela diretoria gremista, Conselho de Escola e Associação de Pais e Mestres - APM.

## ANEXO 5

### 5. REDE DE SUPRIMENTOS:

Devido às impugnações pelo Tribunal de Contas do Estado nos Editais de Higiene e Limpeza, em 16/10/2019, e Papelaria, em 05/12/2019, informamos que estas duas famílias ainda não estarão disponíveis para compras no mês de janeiro.

Para que as unidades escolares não fiquem desabastecidas, a SEDUC, **excepcionalmente**, irá fazer a liberação, via PDDE Paulista, para aquisição dos itens pertencentes a estas duas famílias neste mês de janeiro.

As Atas das famílias de Alimentícios e Informática foram abertas em dezembro/2019, e foram liberados valores referentes aos meses de dezembro/2019 e janeiro/2020. Portanto, os itens dessas duas famílias já foram garantidos até o final de janeiro/2020.

As dúvidas poderão ser encaminhadas à equipe da Rede de Suprimentos na FDE, pelo e-mail: [RedeSuprimentos@fde.sp.gov.br](mailto:RedeSuprimentos@fde.sp.gov.br)

## ANEXO 6

### 6. AQUISIÇÃO DE ITENS DE SEGURANÇA:

Os recursos do PDDE Paulista poderão ser destinados às ações do Programa Escola Mais Segura, com a aquisição dos seguintes itens de segurança:

- a) Kit interfone porteiro eletrônico (com câmera com fotocélula e proteção);
- b) Fechadura Eletrônica com botoeira e mola/ adaptações no portão;
- c) Porta de material adequado para acoplagem de fechadura eletrônica;
- d) Monitor/DVR para monitoramento das áreas internas e externas;
- e) Câmeras de monitoramento para as áreas externas e corredores das unidades escolares.

Os recursos também poderão ser usados para a instalação, adequação e cabeamento dos materiais adquiridos, bem como para a manutenção daqueles que as escolas já possuem.

Os itens deverão ser instalados em local de entrada e saída de pessoas na unidade escolar, de forma a fornecer controle de acesso e melhoria da segurança.

Os recursos do PDDE Paulista não poderão ser utilizados para:

- a) Aquisição ou instalação de alarmes;
- b) Aquisição ou instalação de cerca elétrica;
- c) Aquisição ou instalação de arame farpado, concertina e/ou similares;
- d) Contratação de posto de segurança patrimonial ou similares;
- e) Detectores de metal portáteis ou similares;
- f) Catracas eletrônicas ou similares.