

Governo do Estado de São Paulo

**Diretoria de Ensino – Região  
Centro Oeste**



**SÃO PAULO**  
GOVERNO DO ESTADO

# PROCEDIMENTO PARA SUPLEMENTAÇÃO DE VALE ALIMENTAÇÃO/REFEIÇÃO

# PROCEDIMENTO

- Para suplementação de sodexo é necessário ofício, holerite e solicitação manuscrita do interessado.
- Logo em seguida entrar no sistema do **São Paulo Sem Papel**.
- **ATENÇÃO: PARA SOLICITAR SEGUNDA VIA DE CARTÃO SODEXO OU ALTERAÇÃO DE MODALIDADE, FAVOR ENVIAR POR EMAIL ([dectonap@educacao.sp.gov.br](mailto:dectonap@educacao.sp.gov.br)) A SOLICITAÇÃO COM OS DADOS DO INTERESSADO:**
  - NOME COMPLETO**
  - RG**
  - CPF**
  - RS/PV**

# ENVIO PELO SÃO PAULO SEM PAPEL

- Selecione o modelo do expediente:

## **Expediente de acompanhamento da reclamação ou sugestão**

- . Interessado: NOME COMPLETO – RG
- . Preencher os dados:
- . Assunto: Suplementação de cartão sodexo.
- . Responsável pela assinatura, Interessado e clicar OK
- . Finalizar o expediente e incluir documento.
- . Selecionar modelo: Documento capturado. Incluir os pdfs.
- . Autenticar documento com senha.
- . Retornar ao Expediente e incluir documento.
- . Assunto: Ofício
- . Formular o ofício e finalizar
- . Assinar e tramitar para NAP/CTO