

O acesso aos e-mails institucionais dos servidores é criado através da plataforma Secretaria Escolar Digital (SED).

Todas as vezes que um funcionário perde a senha de acesso, é preciso recuperá-la via plataforma SED.

Devido à inúmeras dúvidas, criamos o documento abaixo com as perguntas mais frequentes e suas respostas.

Dúvidas frequentes: acesso aos e-mails institucionais

1. Como criar login de acesso para usuário novo?
2. Como alterar o e-mail particular para o qual é encaminhada a senha de acesso à plataforma SED?
3. Como criar e-mail institucional para servidor novo?
4. Quais são os links de acesso aos e-mails Google e Microsoft?
5. Como recuperar a senha do e-mail institucional?
6. Como alterar a senha do e-mail institucional?
7. Todas as vezes que o usuário alterar a senha na plataforma SED será alterada também nos e-mails institucionais?
8. Por que aparecem dois e-mails institucionais na plataforma SED?
9. A senha de acesso à plataforma SED é a mesma senha do GDAE?
10. Em caso de dúvidas onde obter maiores informações?
11. Em caso de problemas técnicos onde obter suporte técnico?

1 – Como criar login de acesso para usuário novo?

Caso o servidor nunca tenha acessado a plataforma SED, siga os procedimentos abaixo:

1. Para criar login de acesso para usuário novo, o servidor deve acessar a plataforma Secretaria Escolar Digital (<https://sed.educacao.sp.gov.br>) e clicar em “Obter Acesso”:

Portal do Governo Cidadão.SP Investe SP Destaques: [v] [OK]

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria Escolar Digital

COMO ACESSAR A SECRETARIA ESCOLAR DIGITAL:

Aluno

1 Informe o número do seu RA, dígito e UF (localizado na sua Carteira Escolar; caso não tenha, procure a Secretaria da sua escola)

2 A sua primeira senha é a data do seu nascimento. Exemplo: 01/01/1995

Usuário: 001234567890sp
Senha: 01011995

Servidor

1 Informe o número do seu RG, dígito e UF Exemplo: RG 12.245.678-9 UF: SP

2 A sua primeira senha é o número do seu CPF. Exemplo: CPF: 123.456.789-00

Usuário: 123456789sp
Senha: 12345678900

Acesso

Usuário:

Senha:

Entrar

Esqueceu a senha? **Obter acesso**

Suporte Técnico
Entre em contato com a nova equipe de Suporte Técnico e tire suas dúvidas.

Boletim
Deseja verificar seu boletim?
Acesse online os resultados de seu boletim escolar.

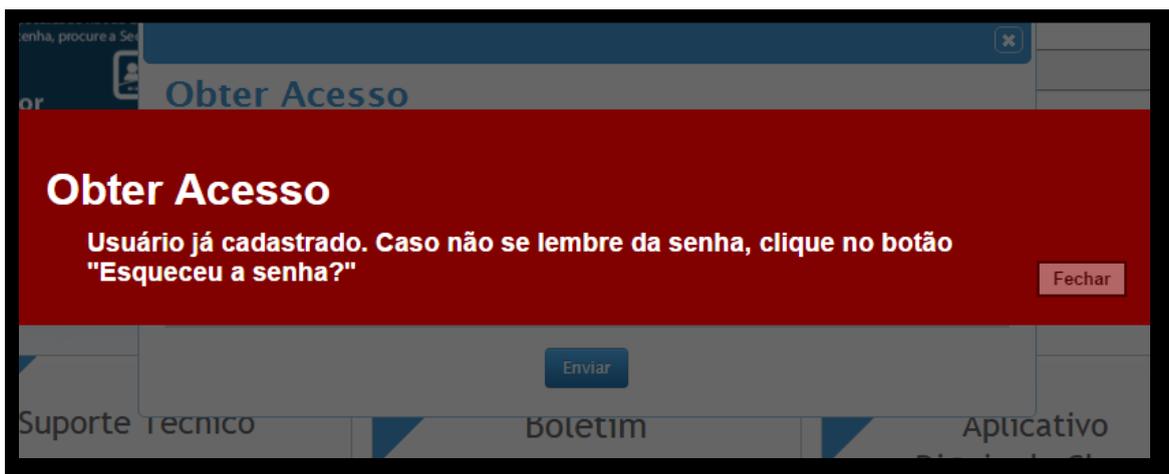
Aplicativo Diário de Classe
Professores, inscrevam-se aqui para participar do novo projeto piloto do aplicativo Di@rio de Classe.

2. Em seguida, preencha os dados solicitados para obter acesso à plataforma.

The screenshot shows the 'Secretaria Escolar Digital' login interface. At the top, it says 'SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO' and 'Secretaria Escolar Digital'. Below this, there are instructions for 'Aluno' and 'Servidor'. A modal window titled 'Obter Acesso' is open, containing the text 'Preencha os dados para obter seu acesso ao sistema'. It has two input fields: 'CPF:' and 'Data de Nascimento:'. The 'CPF:' field is highlighted with a red box and a red arrow, and the text 'Campo obrigatório' is next to it. The 'Data de Nascimento:' field is also highlighted with a red box and a red arrow. There is an 'Enviar' button at the bottom of the modal. In the background, there is an 'Acesso' form with 'Usuário:' and 'Senha:' fields and an 'Entrar' button. Other sections include 'Suporte Técnico', 'Deseja verificar seu boletim?', and 'Aplicativo Di@rio de Classe'.

3. Será encaminhado um e-mail com o login e senha de acesso ao e-mail registrado no Cadastro Funcional do servidor.

Observação: Caso apareça a mensagem abaixo, clique no botão “Esqueceu a senha” para recuperá-la.



4. Acesse a plataforma SED novamente com o login e senha. Você visualizará os e-mails criados no canto superior direito da tela.



2 – Como alterar o e-mail particular para o qual é encaminhada a senha de acesso à plataforma SED?

Caso deseje alterar seu e-mail pessoal registrado no Cadastro Funcional (transação PAEC/PAEF), entre em contato com o CRH de sua Diretoria de Ensino ou, caso seja funcionário de órgãos centrais, solicite ao núcleo administrativo da Coordenadoria que está alocado. Após a atualização do e-mail no cadastro funcional, somente no dia (útil) seguinte o e-mail é atualizado na plataforma SED.

3 – Como criar e-mail institucional para servidor novo?

No segundo acesso à plataforma SED com seu login e senha visualize os e-mails que foram criados automaticamente no canto superior direito da tela.



No caso dos professores, o sistema exibirá uma caixa de diálogo no centro da tela com algumas sugestões de e-mail. Clique sobre o e-mail escolhido e o sistema o criará automaticamente. Para visualizar os e-mails criados, faça *logoff* e *login* novamente.

4 – Quais são os links de acesso aos e-mails Google e Microsoft?

Para entrar no e-mail Microsoft acesse o link: <https://outlook.office.com/> .

Para entrar no e-mail Google acesse o link: <https://accounts.google.com/> .

5 – Como recuperar a senha do e-mail institucional?

Lembramos que a senha de acesso à plataforma SED é a mesma utilizada para acessar o e-mail institucional. Portanto, caso deseje recuperar a senha de acesso ao e-mail institucional, siga as instruções abaixo.

1. Acesse a plataforma SED através do link <https://sed.educacao.sp.gov.br> e clique em “Esqueceu a senha?”.

Portal do Governo Cidadão.SP Investe SP Destaques: [v] [OK]

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Tamanho do Texto [A-] [A+] [C] [A+] Contraste

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria Escolar Digital

Aluno COMO ACESSAR A SECRETARIA ESCOLAR DIGITAL:

- 1 Informe o número do seu RA, dígito e UF (localizado na sua Carteira Escolar; caso não tenha, procure a Secretaria da sua escola)
- 2 A sua primeira senha é a data do seu nascimento. Exemplo: 01/01/1995

Usuário: 001234567890sp Senha: 01011995

Servidor

- 1 Informe o número do seu RG, dígito e UF Exemplo: RG 12.245.678-9 UF: SP
- 2 A sua primeira senha é o número do seu CPF. Exemplo: CPF: 123.456.789-00

Usuário: rg123456789sp Senha: 12345678900

! Caso tenha esquecido a sua senha, clique em “Esqueceu a senha?” localizado logo abaixo do quadro de acesso.

Acesso

Usuário:

Senha:

[Esqueceu a senha?](#) [Obter acesso](#)

Suporte Técnico

Entre em contato com a nova equipe de Suporte Técnico e tire suas dúvidas.

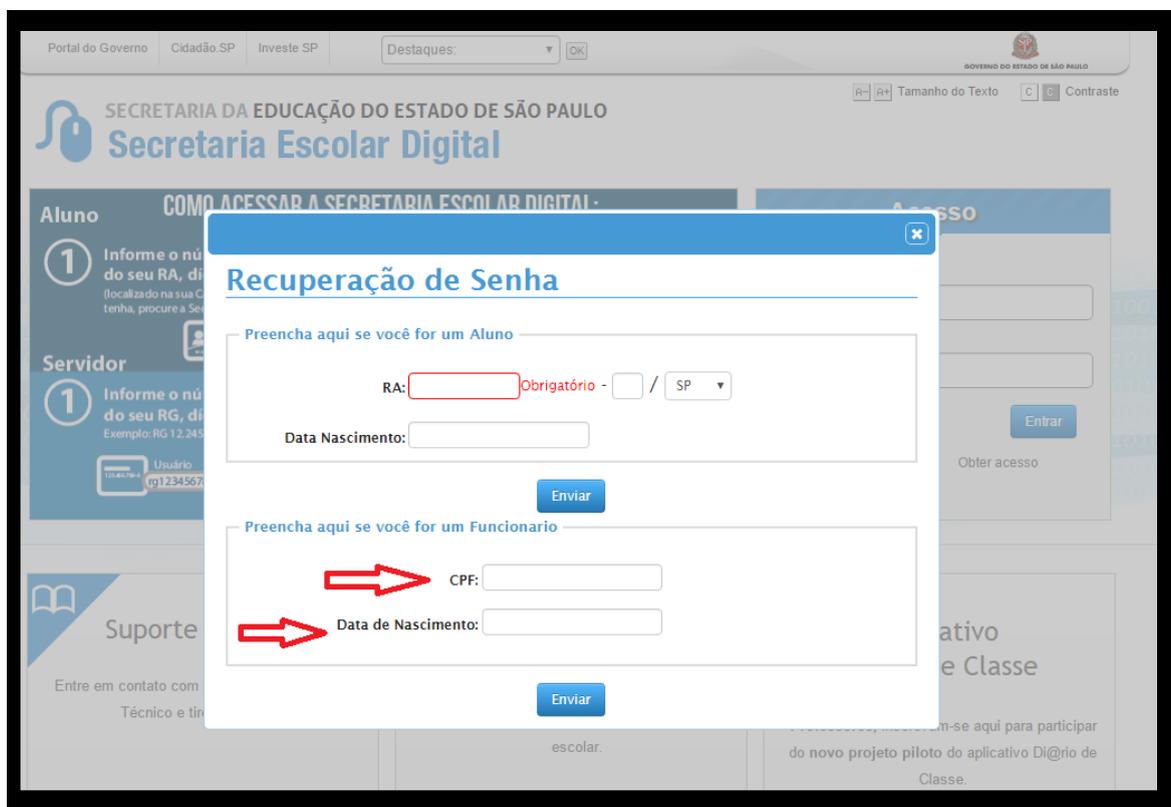
Boletim

Deseja verificar seu boletim? Acesse online os resultados de seu boletim escolar.

Aplicativo Di@rio de Classe

Professores, inscrevam-se aqui para participar do novo projeto piloto do aplicativo Di@rio de Classe.

2. Em seguida, na opção “Preencha aqui se você for um funcionário, digite seu CPF e a data de nascimento e clique em enviar.”



3. Será encaminhado um e-mail com o login e a senha de acesso para o e-mail registrado no Cadastro Funcional.
4. Acesse a plataforma SED com o login e a senha que foram enviados para o e-mail e cadastre uma nova senha de sua preferência.
5. Utilize a nova senha que cadastrou para acessar os e-mails institucionais.

6 – Como alterar a senha do e-mail institucional?

Para alterar a senha do e-mail institucional, faça login na plataforma SED e clique em “Alterar a Senha”.



Digite a senha atual, digite uma nova senha de sua preferência e repita a nova senha para confirmá-la. Clique em “Alterar”.

Pronto! Utilize essa nova senha para acessar os e-mails institucionais.

7 – Todas as vezes que o usuário alterar a senha na plataforma SED também será alterada nos e-mails institucionais?

Sim. A alteração de senha realizada na plataforma SED também modifica a senha de acesso dos e-mails institucionais e da Intranet (Espaço do Servidor).

8 – Por que aparecem dois e-mails institucionais na plataforma SED?

Todos os servidores possuem duas contas de e-mail institucional, uma conta Microsoft e uma conta Google.

9 – A senha de acesso à plataforma SED é a mesma senha do GDAE?

Não. O login do GDAE é o mesmo login da plataforma SED, mas a senha de acesso não. Portanto quando necessitar de nova senha, solicite a nova senha diretamente na plataforma SED.

10 – Em caso de dúvidas onde obter maiores informações?

Em caso de dúvidas entre em contato com a central de atendimento através do telefone 0800 77 00012.

11 – Em caso de problemas técnicos onde obter suporte técnico?

Em caso de problemas técnicos encaminhe um e-mail para o suporte da Secretaria Escolar Digital através do endereço sed.suporte@educacao.sp.gov.br juntamente com todos os dados (RG, CPF, nome completo e escola).