GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO



SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO

***Cabeçalho da Unidade Escolar***

Anexo I

***TERMO DE COMPROMISSO***

Eu, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, inscrito(a) no CPF sob nº **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** e no RG nº **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, cargo Agente de Serviço Escolar (ASE), SQC-III -QAE, classificado na EE **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, Diretoria de Ensino – Região de **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, declaro que recebi a guia de exame, devidamente preenchida e assinada e comprometo-me a:

1. Realizar o agendamento dos exames no endereço eletrônico: [www.iamspe.sp.gov.br](http://www.iamspe.sp.gov.br/) (clicar em “EXAMES LABORATORIAIS – MARCAÇÃO E PREPARO”, após clicar em “MARCAÇÃO” e digitar nº de inscrição com o dígito e data de nascimento);
2. Observar as orientações contidas no protocolo de agendamento quanto aos preparos dos exames;
3. Comparecer pontualmente na data, horário e local agendado, com a **Guia de Exame, documento de identificação pessoal com foto e carteirinha do IAMSPE**. Sem esses documentos não será possível a realização dos exames médicos periódicos;
4. Apresentar à unidade escolar supramencionada:
   1. o protocolo de realização de exame, onde conterá o prazo do resultado dos exames;
   2. a declaração de comparecimento para que seja comprovada a ausência parcial;
   3. **o resultado dos exames até o dia 14/11/2019**.

Estou ciente que a não realização dos exames poderá acarretar em sanções previstas no artigo 190, da Lei 10.261/68.

**(Local)**, (**dia)** de (**mês)** de 2019.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nome completo do servidor)