

**COORDENADORIA GERAL DE RECURSOS HUMANOS (CGRH)
CENTRO DE PAGAMENTO (CEPAG)**

**Manual de Dados Pessoais
Sistema GDAE**

São Paulo – SP
2017

ÍNDICE

1 – Inserção de Dados Cadastrais do Servidor	03
2 – Alteração dos Dados Cadastrais do Servidor.....	07
3 – Consulta dos Dados Cadastrais do Servidor.....	10
4 - Alteração de Dados Principais	11
5 – Consultas.....	12

SISTEMA GDAE - MANUAL DADOS PESSOAIS

NO SISTEMA GDAE – DADOS PESSOAIS SERÁ POSSÍVEL:

- 1 – INSERIR DADOS CADASTRAIS DE UM NOVO SERVIDOR;
- 2 – ALTERAR DADOS CADASTRAIS DE UM SERVIDOR JÁ EXISTENTE NO SISTEMA;
- 3 – CONSULTAR DADOS CADASTRAIS DE UM SERVIDOR JÁ EXISTENTE NO SISTEMA;
- 4 – ALTERAR DADOS PRINCIPAIS DE UM SERVIDOR JÁ EXISTENTE NO SISTEMA.
- 5 – CONSULTAR:
 - 5.1 – SERVIDORES QUE OPTARAM POR NOME SOCIAL;
 - 5.2 – SERVIDORES COM 75 ANOS;
 - 5.3 – HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES DE CADA SERVIDOR.

PARA AS OPÇÕES 1, 2 E 3 – CLICAR EM “Dados Pessoais” E EM SEGUIDA EM “Inserção/Alteração Dados Cadastrais” E SEGUIR OS PASSOS ABAIXO.



1 – A INSERÇÃO DOS DADOS CADASTRAIS DE UM NOVO SERVIDOR – SÓ SERÁ POSSÍVEL ATRAVÉS DO CPF.
DISPONÍVEL PARA DIRETORIAS DE ENSINO E UNIDADES ESCOLARES

1.1 – COLOQUE O CPF E CLIQUE EM “Novo Cadastro”



1.2 – NA ABA “Dados Pessoais”, PREENCHER OS CAMPOS OBRIGATÓRIOS, QUE SERÃO INDICADOS COM *.

Secretaria de Estado de Educação - Gestão Dinâmica da Administração Escolar

Portais: PESSOAL, CONSULTAS, CADASTROS BÁSICOS, SISTEMA

Cadastro Dados Pessoais

Campos com * são obrigatórios: Última atualização em 19/09/2017 às 11:07:35 por Drauzio Ribeiro de Mello

Dados Pessoais	Dados Complementares	Dependentes
*Nome: José Silva	Nome Social:	
*CPF: XXX.XXX.XXX-XX	*DCI: 6	
*RG: XX.XXX.XXX	*Data de Emissão: 28/05/2014	
*Orgão Emissor: SSP		
*UF: SP		
*País de Origem: BRASIL	Nacionalidade: SELECIONE	
*UF Naturalidade: SP	*Município de Nascimento: SAO PAULO	
Ano de chegada ao Brasil:	*Sexo: MASCULINO	
*Raça/Cor: BRANCA	Aleado: SELECIONE	
*Data de Nascimento:	*Estado Civil: SOLTEIRO	
*Escolaridade: SUPERIOR	*Situação: COMPLETO	
*Trabalha/Trabalhou no Serviço Público?: SIM	*Data de Ingresso no Serviço Público: 18/05/2009	
*Ano do 1º Emprego: 2001		
Nome da Mãe: Maria da Silva	Nome do Pai: João da Silva	
*Tem Necessidades Especiais?: NÃO	Tipo: SELECIONE	
Necessita local de fácil acesso?: SELECIONE	Letras: SELECIONE	
Fonte Ampliada: SELECIONE	Tamanho: SELECIONE	

Atualizar Servidor Voltar à Pesquisa

Usuário: BRUNO CAPPELLANO Perfil: ADMINISTRADOR Módulo: GDAE Versão: 20170821_92036(18)

OBS: A APÓSTROFE NOS NOMES (EX: SANT`ANA) DEVERÁ SER SUBSTITUÍDA POR ESPAÇO EM BRANCO (EX: SANT ANA).

1.2.1 – NA ABA “Dados Pessoais”, SE O SERVIDOR TRABALHOU, TRABALHA OU É INGRESSANTE NO SERVIÇO PÚBLICO TERÁ DE SELECIONAR “SIM” NO CAMPO “Trabalha/Trabalhou no Serviço Público”

Secretaria de Estado de Educação - Gestão Dinâmica da Administração Escolar

Portais: PESSOAL, CONSULTAS, CADASTROS BÁSICOS, SISTEMA

Cadastro Dados Pessoais

Campos com * são obrigatórios: Última atualização em 19/09/2017 às 11:07:35 por Drauzio Ribeiro de Mello

Dados Pessoais	Dados Complementares	Dependentes
*Nome: José da Silva	Nome Social:	
*CPF: XXX.XXX.XXX-XX	*DCI: X	
*RG: XX.XXX.XXX	*Data de Emissão: 28/05/2014	
*Orgão Emissor: SSP		
*UF: SP		
*País de Origem: BRASIL	Nacionalidade: SELECIONE	
*UF Naturalidade: SP	*Município de Nascimento: SAO PAULO	
Ano de chegada ao Brasil:	*Sexo: MASCULINO	
*Raça/Cor: BRANCA	Aleado: SELECIONE	
*Data de Nascimento: 10/10/1970	*Estado Civil: SOLTEIRO	
*Escolaridade: SUPERIOR	*Situação: COMPLETO	
*Trabalha/Trabalhou no Serviço Público?: SIM	*Data de Ingresso no Serviço Público: 18/05/2009	
*Ano do 1º Emprego: 2001		
Nome da Mãe: Maria da Silva	Nome do Pai: João da Silva	
*Tem Necessidades Especiais?: NÃO	Tipo: SELECIONE	
Necessita local de fácil acesso?: SELECIONE	Letras: SELECIONE	
Fonte Ampliada: SELECIONE	Tamanho: SELECIONE	

Atualizar Servidor Voltar à Pesquisa

1.2.2 – DEPOIS DE SELECIONAR “SIM” NO CAMPO “Trabalha/Trabalhou no Serviço Público”, SERÁ HABILITADO O PREENCHIMENTO DE “Data de Ingresso no Serviço Público”

portalnet.educacao.sp.gov.br/paginas/ConsultaDadosCadastrais/Pages/Cadastrais/DadosPessoais.aspx

Gestão Dinâmica da Administração Escolar

Dados Pessoais | Consultas | Cadastros Básicos | Sistema

Cadastro Dados Pessoais

Campos com * são obrigatórios: Última atualização em 19/09/2017 às 11:07:35 por Drauzio Ribeiro de Mello

Dados Pessoais		Dados Complementares		Dependentes	
*Nome:	José da Silva	Nome Social:			
*CPF:	XXX.XXX.XXX-XX	*DCI:	X		
*RG:	XX.XXX.XXX	*Data de Emissão:	28/05/2014		
*Orgão Emissor:	SSP	Nacionalidade:	SELECIONE		
*UF:	SP	*Município de fixamento:	SAO PAULO		
*País de Origem:	BRASIL	*Sexo:	MASCULINO		
*UF Naturalidade:	SP	*Alçada:	SELECIONE		
Ano de chegada ao Brasil:		*Estado Civil:	SOLTEIRO		
*Raça/Cor:	BRANCA	*Situação:	COMPLETO		
*Data de Nascimento:	10/10/1970	*Data de Ingresso no Serviço Público:	19/05/2009		
*Escala:	SUPERIOR	Nome do Pai:	João da Silva		
*Trabalha/Trabalhou no Serviço Público?	SIM	Tipos:	SELECIONE		
*Ano de 1º Emprego:	2001	*Lados:	SELECIONE		
Nome da Mãe:	Maria da Silva	*Tamanho:	SELECIONE		
*Tem Necessidades Especiais?	NAO				
Necessita local de fácil acesso?	SELECIONE				
Fonte Ampliada:	SELECIONE				

Atualizar Servidor | Voltar à Pesquisa

1.3– PROSSIGA COM O PREENCHIMENTO NA ABA “Dados Complementares”

Gestão Dinâmica da Administração Escolar

Dados Pessoais | Consultas | Cadastros Básicos | Sistema

Cadastro Dados Pessoais

Campos com * são obrigatórios:

Dados Pessoais		Dados Complementares		Dependentes	
*CEP:	Pressione ENTER para o auto-preenchimento do endereço				
*Endereço:			*Número:		
Complemento:			*Bairro:		
*Município:			*UF:		
Telefone:	-		Celular:	-	
*Email:			Email Institucional:		
*Título Eleitoral:			*Digito:		*Zona:
*Seção:			*Data de Emissão:		*UF:
Nº Carteira Profissional:			Número de Série:		UF:
Nº PIS/PASEP:			Identificação Serviço Médico:		

Cadastrar Servidor | Voltar à Pesquisa

1.3.1 NA ABA “Dados Complementares”, É NECESSÁRIO INFORMAR O CEP DA RESIDÊNCIA DO CADASTRADO. EM SEGUIDA, PRESSIONE A TECLA “Enter” PARA PREENCHIMENTO AUTOMÁTICO. CASO O ENDEREÇO QUE APARECER ESTIVER INCORRETO, O BANCO DE DADOS DOS CORREIOS O ATUALIZARÁ. SE NÃO SURTIR EFEITO, REPITA A AÇÃO, POIS PODE SER INSTABILIDADE NO SISTEMA.

OBS: A APÓSTROFE NOS NOMES (EX: SANT`ANA) DEVERÁ SER SUBSTITUÍDA POR ESPAÇO EM BRANCO (EX: SANT ANA).

1.4 – NA ABA “Dependentes” É NECESSÁRIO PREENCHER TODOS OS DADOS E CLICAR EM “Adicionar Dependente”. FAÇA ESSA OPERAÇÃO PARA CADA DEPENDENTE.

Gestão Dinâmica da Administração Escolar

Dados Pessoais Consultas Cadastros Básicos Sistema

Cadastro Dados Pessoais

Campos com * são obrigatórios:

Dados Pessoais Dados Complementares Dependentes

Dependente IR: 0 Dependente Salário Família: 0

*Tipo: FILHOS *É Inválido?: NÃO

*Nome: JOSÉ SILVA FILHO *Data de Nascimento: 14/12/2016

*Sexo: MASCULINO *Salário Família: NÃO

*IR: SIM

Adicionar Dependente Limpar

Cadastrar Servidor Voltar à Pesquisa

1.5 – APÓS INSERIR TODAS AS INFORMAÇÕES, CLIQUE EM “Cadastrar Servidor”

Gestão Dinâmica da Administração Escolar

Dados Pessoais Consultas Sistema

Cadastro Dados Pessoais

Campos com * são obrigatórios:

Dados Pessoais Dados Complementares Dependentes

Dependente IR: 1 Dependente Salário Família: 0

*Tipo: SELECIONE *É Inválido?: SELECIONE

*Nome: *Data de Nascimento:

*Sexo: SELECIONE *Salário Família: SELECIONE

Adicionar Dependente Limpar

Nome	Data de Nascimento	Sexo	Situação	É Inválido?	Dependente IR	Dependente Salário Família	Tipo do Dependente	Editar	Excluir
JOSÉ SOUZA FILHO	14/10/2016	MASCULINO	Ativo	Não	Sim	Não	FILHOS		

Cadastrar Servidor Voltar à Pesquisa

1.6 – SE HOUVER PENDÊNCIAS OU ERROS NOS CAMPOS OBRIGATÓRIOS, ESTES APARECERÃO NA TELA *EM VERMELHO.

*Tipo: SELECIONE *É Inválido?: SELECIONE

*Nome: *Data de Nascimento:

*Sexo: SELECIONE *Salário Família: SELECIONE

Adicionar Dependente Limpar

Nome	Data de Nascimento	Sexo	Situação	É Inválido?	Dependente IR	Dependente Salário Família	Tipo do Dependente	Editar	Excluir
JOSÉ SOUZA FILHO	14/10/2016	MASCULINO	Ativo	Não	Sim	Não	FILHOS		

Cadastrar Servidor Voltar à Pesquisa

Favor corrigir os seguintes campos:

- Campo NOME obrigatório
- Campo RG obrigatório
- Campo ORÇÃO EMISSOR do RG obrigatório
- Campo DATA DE EMISSÃO do RG obrigatório
- Campo UF do RG obrigatório
- Campo PAÍS DE ORIGEM obrigatório
- Campo SEXO obrigatório
- Campo RAÇA/COR obrigatório
- Campo DATA DE NASCIMENTO obrigatório
- Campo ESTADO CIVIL obrigatório
- Campo ESCOLARIDADE obrigatório
- Campo SITUAÇÃO da ESCOLARIDADE obrigatório
- Campo TRABALHOU NO SERVIÇO PÚBLICO obrigatório
- Campo ANO DO 1º EMPREGO obrigatório
- Campo TEM NECESSIDADES ESPECIAIS obrigatório
- Campo CEP obrigatório
- Campo NÚMERO obrigatório
- Campo EMAIL obrigatório
- Campo TÍTULO ELEITORAL obrigatório
- Campo DÍGITO do TÍTULO ELEITORAL obrigatório
- Campo ZONA do TÍTULO ELEITORAL obrigatório
- Campo SEÇÃO do TÍTULO ELEITORAL obrigatório
- Campo DATA DE EMISSÃO do TÍTULO ELEITORAL obrigatório
- Campo UF do TÍTULO ELEITORAL obrigatório

2 – A ALTERAÇÃO DOS DADOS CADASTRAIS DE UM SERVIDOR JÁ EXISTENTE NO SISTEMA – SERÁ POSSÍVEL ATRAVÉS DO CPF OU RG.

DISPONÍVEL PARA DIRETORIAS DE ENSINO E UNIDADES ESCOLARES

2.1 – INSERIR O CPF COM DÍGITO OU O RG SEM DÍGITO E CLIQUE EM “Pesquisar”

GDAE Gestão Dinâmica da Administração Escolar

Dados Pessoais Consultas Cadastros Básicos Sistema

Cadastro Dados Pessoais

Localizar Servidores

CPF:

RG: 00000000 X

Pesquisar Limpar Novo Cadastro

Usoário:LILIAN GERALDO MONTEIRO SANTIAGO Perfil:ADMINISTRADOR Móc

2.2 – LOCALIZADO O SERVIDOR, CLIQUE NO ÍCONE “Alterar”

GDAE Gestão Dinâmica da Administração Escolar

Dados Pessoais Consultas Cadastros Básicos Sistema

Cadastro Dados Pessoais

Localizar Servidores

CPF:

RG: 00000000 X

Pesquisar Limpar Novo Cadastro

Nome	CPF	RG	DIG RG	UF RG	Alterar	Consultar	Excluir	Reativar
JOSÉ SOUZA	XXXXXXXXXX	XXXXXXXX	3	SP				

Usoário:LILIAN GERALDO MONTEIRO SANTIAGO Perfil:ADMINISTRADOR Módulo: GDAE Versão: 20161024_161321(55)

2.3 – É POSSÍVEL ALTERAR OS CAMPOS DESTRAVADOS

Dados Pessoais Consultas Cadastros Básicos Sistema

Cadastro Dados Pessoais

Campos com * são obrigatórios: Última atualização em 05/12/2016 às 17:13:08 por Lilian Geraldo Monteiro Santiago

Dados Pessoais	Dados Complementares	Dependentes
*Nome: JOSÉ SOUZA	Nome Social: <input type="text"/>	
*CPF: XXXXXXXXXX		
*RG: XXXXXXXX	*DC: X	
*Órgão Emissor: SSP	*Data de Emissão: 01/06/2009	
*UF: SP		
*País de Origem: BRASIL	Nacionalidade: SELECIONE	
*UF Naturalidade: SP	*Município de Nascimento: SAO PAULO	
Ano de chegada ao Brasil:	*Sexo: MASCULINO	
*Raça/Cor: BRANCA	Aldeado: SELECIONE	
*Data de Nascimento: 29/09/1982	*Estado Civil: DIVORCIADO	
*Escolaridade: SUPERIOR	*Situação: COMPLETO	
*Trabalhou no Serviço Público: NÃO	Data de Ingresso no Serviço Público:	
*Ano do 1º Emprego: 2008		
Nome da Mãe: MARIA SOUZA	Nome do Pai: JOÃO SOUZA	
*Tem Necessidades Especiais?: NÃO	Tipo: SELECIONE	
Necessita local de fácil acesso?: SELECIONE	Ledor: SELECIONE	
Fonte Amoldada: SELECIONE	Tamanho: SELECIONE	

2.4. – PARA ADICIONAR DEPENDENTE

2.4.1 – PREENCHER OS DADOS DO NOVO DEPENDENTE E CLICAR EM “Adicionar Dependente”

The screenshot shows the 'Gestão Dinâmica da Administração Escolar' interface. The 'Dependentes' tab is active, and the 'Dependente IR: 0' form is displayed. The form includes fields for 'Tipo', 'Nome', 'Sexo', 'IR', 'Dependente Salário Família', 'É Inválido?', 'Data de Nascimento', and 'Salário Família'. A red arrow points to the 'Adicionar Dependente' button.

2.4.2 – O NOME DO NOVO DEPENDENTE APARECERÁ NA LISTA DE DEPENDENTES COM O X DE “Excluir” EM VERMELHO. SE HOUVER QUALQUER ERRO, O DEPENDENTE PODE SER EXCLUÍDO NESTA FASE.

The screenshot shows the 'Gestão Dinâmica da Administração Escolar' interface. The 'Dependentes' tab is active, and the 'Dependente IR: 2' form is displayed. Below the form is a table of dependents. A red arrow points to the 'Excluir' button for the entry 'MARIA JOSE SOUZA'.

Nome	Data de Nascimento	Sexo	Situação	É Inválido	Dependente IR	Dependente Salário Família	Tipo do Dependente	Editar	Excluir
JOSE SOUZA FILHO	14/10/2016	MASCULINO	Ativo	Não	Sim	Não	FILHOS		
MARIA JOSE SOUZA	05/12/2016	FEMININO	Ativo	Não	Sim	Não	FILHOS		

2.4.3 – SE TODOS OS DADOS ESTIVEREM CORRETOS É NECESSÁRIO CLICAR EM “Atualizar Servidor” PARA COMPLETAR A OPERAÇÃO.

The screenshot shows the 'Gestão Dinâmica da Administração Escolar' interface. The 'Dependentes' tab is active, and the 'Dependente IR: 2' form is displayed. Below the form is a table of dependents. A red arrow points to the 'Atualizar Servidor' button.

Nome	Data de Nascimento	Sexo	Situação	É Inválido	Dependente IR	Dependente Salário Família	Tipo do Dependente	Editar	Excluir
JOSE SOUZA FILHO	14/10/2016	MASCULINO	Ativo	Não	Sim	Não	FILHOS		
MARIA JOSE SOUZA	05/12/2016	FEMININO	Ativo	Não	Sim	Não	FILHOS		

2.4.4 – APÓS INCLUIR DEPENDENTE NÃO SERÁ POSSÍVEL EXCLUIR. SE ESSA SITUAÇÃO SE ENCERRAR É NECESSÁRIO INFORMAR QUE O DEPENDENTE ESTÁ “INATIVO”. LOCALIZAR O DEPENDENTE E CLICAR EM “Editar”

GDAE - Gestão Dinâmica da Administração Escolar

Cadastro Dados Pessoais

Campos com * são obrigatórios:

Dados Pessoais | Dados Complementares | Dependentes

Dependente IR: 2

*Tipo: SELECIONE

*Nome: []

*Sexo: SELECIONE

*IR: SELECIONE

Dependente Salário Família: 0

*É Inválido?: SELECIONE

*Data de Nascimento: []

*Salário Família: SELECIONE

Adicionar Dependente | Limpar

Nome	Data de Nascimento	Sexo	Situação	É Inválido	Dependente IR	Dependente Salário Família	Tipo do Dependente	Editar	Excluir
JOSE SOUZA FILHO	14/10/2016	MASCULINO	Ativo	Não	Sim	Não	FILHOS		
MARIA JOSE SOUZA	05/12/2016	FEMININO	Ativo	Não	Sim	Não	FILHOS		

Atualizar Servidor | Voltar à Pesquisa

2.4.5 – NO ÍCONE “Situação” ESCOLHER A OPÇÃO “INATIVO” E DEPOIS CLICAR EM “Atualizar Dependente”

GDAE - Gestão Dinâmica da Administração Escolar

Cadastro Dados Pessoais

Campos com * são obrigatórios:

Dados Pessoais | Dados Complementares | Dependentes

Dependente IR: 2

*Tipo: FILHOS

*Nome: JOSE SOUZA FILHO

*Sexo: MASCULINO

*IR: SIM

Dependente Salário Família: 0

*É Inválido?: NÃO

*Data de Nascimento: 14/10/2016

*Situação: SELECIONE

*Salário Família: INATIVO

Atualizar Dependente | Limpar

Ultima atualização em 12/12/2016 às 12:46:53 por Lilian Geraldo Monteiro Santiago

Nome	Data de Nascimento	Sexo	Situação	É Inválido	Dependente IR	Dependente Salário Família	Tipo do Dependente	Editar	Excluir
JOSE SOUZA FILHO	14/10/2016	MASCULINO	Ativo	Não	Sim	Não	FILHOS		
MARIA JOSE SOUZA	05/12/2016	FEMININO	Ativo	Não	Sim	Não	FILHOS		

Atualizar Servidor | Voltar à Pesquisa

2.4.6 – O DEPENDENTE APARECERÁ COMO “Inativo”. CLIQUE EM “Atualizar Servidor”

GDAE Gestão Dinâmica da Administração Escolar

Dados Pessoais Consultas Sistema

Cadastro Dados Pessoais

Campos com * são obrigatórios:

Dados Pessoais Dados Complementares Dependentes

Dependente IR: 2 Dependente Salário Família: 0

*Tipo: SELECIONE *É Inválido?: SELECIONE

*Nome: *Data de Nascimento:

*Sexo: SELECIONE *Salário Família: SELECIONE

*IR: SELECIONE

Adicionar Dependente Limpar

Nome	Data de Nascimento	Sexo	Situação	Dependente IR	Dependente Salário Família	Tipo do Dependente	Editar	Excluir
JOSE SOUZA FILHO	14/10/2016	MASCULINO	Inativo	Não	Sim	Não	FILHOS	
MARIA JOSE SOUZA	05/12/2016	FEMININO	Ativo	Não	Sim	Não	FILHOS	

Atualizar Servidor Voltar à Pesquisa

3 – CONSULTA DOS DADOS CADASTRAIS DE UM SERVIDOR – SERÁ POSSÍVEL ATRAVÉS DO CPF OU DO RG
- DISPONÍVEL PARA DIRETORIAS DE ENSINO, UNIDADES ESCOLARES E SERVIDORES

3.1 – INSERIR O CPF COM DÍGITO OU O RG SEM DÍGITO E CLIQUE EM “Pesquisar”

GDAE Gestão Dinâmica da Administração Escolar

Dados Pessoais Consultas Cadastros Básicos Sistema

Cadastro Dados Pessoais

Localizar Servidores

CPF:

RG: 00000000 X

Pesquisar Limpar Novo Cadastro

Usuário:LILIAN GERALDO MONTEIRO SANTIAGO Perfil:ADMINISTRADOR Móc

3.2 – CLIQUE NO ÍCONE “Consultar”

GDAE Gestão Dinâmica da Administração Escolar

Dados Pessoais Consultas Cadastros Básicos Sistema

Cadastro Dados Pessoais

Localizar Servidores

CPF:

RG: 00000000 X

Pesquisar Limpar Novo Cadastro

Nome	CPF	RG	DIG RG	UF RG	Alterar	Consultar	Excluir	Reativar
JOSE SOUZA	XXXXXXXXXX	XXXXXXXX	3	SP				

Usuário:LILIAN GERALDO MONTEIRO SANTIAGO Perfil:ADMINISTRADOR Módulo: GDAE Versão: 20161024_161321(55)

3.3 – A CONSULTA ESTARÁ DISPONÍVEL

Dados Pessoais	Consultas	Cadastrados Básicos	Sistema
<p>Cadastro Dados Pessoais</p> <p>Campos com * são obrigatórios: Última atualização em 06/12/2016 às 11:17:37 por Lilian Geraldo Monteiro Santiago</p>			
Dados Pessoais	Dados Complementares	Dependentes	
*Nome: JOSÉ SOUZA	Nome Social:		
*CPF: 309.090.338-54			
*RG: 32328861	*DCI: 3		
*Órgão Emissor: SSP	*Data de Emissão: 01/06/2009		
*UF: SP			
*País de Origem: BRASIL	Nacionalidade: SELECIONE		
*UF Naturalidade: SP	Município de Nascimento: SAO PAULO		
Ano de chegada ao Brasil:	*Sexo: MASCULINO		
*Raça/Cor: BRANCA	Alceado: SELECIONE		
*Data de Nascimento: 29/09/1982	*Estado Civil: DIVORCIADO		
*Escolaridade: SUPERIOR	*Situação: COMPLETO		
*Trabalhou no Serviço Público: NÃO	Data de Ingresso no Serviço Público:		
*Ano do 1º Emprego: 2008			
Nome da Mãe: MARIA SOUZA	Nome do Pai: JOÃO SOUZA		
*Tem Necessidades Especiais?: NÃO	Tipos: SELECIONE		
Necessita local de fácil acesso?: SELECIONE	Ledor: SELECIONE		
Fonte Ampliada: SELECIONE	Tamanhos: SELECIONE		

4 – ALTERAÇÃO DE DADOS PRINCIPAIS – SERÁ POSSÍVEL ATRAVÉS DO CPF OU RG.

- DISPONÍVEL SOMENTE PARA AS DIRETORIAS DE ENSINO

PARA A OPÇÃO 4 – CLICAR EM “Dados Pessoais” E EM SEGUIDA EM “Alteração Dados Principais” E SEGUIR OS PASSOS ABAIXO

Gestão Dinâmica da Administração Escolar

Dados Pessoais Consultas Sistema

Inserção/Alteração Dados Cadastrais

Alteração Dados Principais

4.1 – INSERIR O CPF COM DÍGITO OU O RG SEM DÍGITO E CLIQUE EM “Pesquisar”

Gestão Dinâmica da Administração Escolar

Dados Pessoais Consultas Sistema

Alteração de Dados Principais

Localizar Servidores

CPF: 000.000.000-00 X

RG:

Pesquisar Limpar

Usuário: Perfil:DIRETORIA

4.2 – CLICAR EM “Alterar”

Gestão Dinâmica da Administração Escolar

Dados Pessoais Consultas Sistema

Alteração de Dados Principais

Localizar Servidores

CPF: 000.000.000-00 X

RG:

Pesquisar Limpar

Nome	CPF	RG	DCI	UF	RG	Alterar
JOSÉ SOUZA	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	3	SP		

Usuário: Perfil:DIRETORIA Módulo: GDAE Versão: 20161024_161321(55)

4.3 – ESTARÁ DISPONÍVEL PARA A DIRETORIA DE ENSINO A ALTERAÇÃO DO NOME E RG. ALTERAÇÃO DE “SEXO” E “CPF” DEVERÃO SER ENVIADAS AO CEPAG ATRAVÉS DO E-MAIL: cepag@educacao.sp.gov.br

OBS: ESTARÁ DISPONÍVEL PARA A DIRETORIA DE ENSINO SELECIONAR O SEXO, CASO AINDA NÃO TENHA SIDO SELECIONADA NENHUMA OPÇÃO, CONFORME ABAIXO.

4.4 – PARA EFETUAR AS ALTERAÇÕES, PREENCHENDO OS CAMPOS OBRIGATÓRIOS E CLICAR EM “Atualizar Servidor”

5 – CONSULTAR: CLICAR EM “Consultas” E SEGUIR OS PASSOS ABAIXO

5.1 – NOME SOCIAL

DISPONÍVEL PARA DIRETORIAS DE ENSINO E UNIDADES ESCOLARES

5.1.1 – CLICAR EM “Nome Social” – CONSULTAR OS SERVIDORES QUE OPTARAM PELO NOME SOCIAL

GDAE Gestão Dinâmica da Administração Escolar

Dados Pessoais **Consultas** Sistema

Nome Social
Consultar Idade
Dados Pessoais

Usuário: Perfil:DIRETORIA

5.1.2 – CONSULTA PODE SER POR U.A., POR CPF OU POR RG

GDAE Gestão Dinâmica da Administração Escolar

Dados Pessoais Consultas Sistema

Consultar Nome Social

Localizar Servidores

Unidade Orçamentária: ADMINISTRACAO SUPERIOR DA SECRETARIA E DA SEDE
Unidade de Despesa: ADAMANTINA

CPF:
RG:

Pesquisar Limpar

Nome Social	Nome	CPF	RG	UA Visuladora	UA
ZEZÉ	MARIA JOSÉ FERRAZ	000.00.000-00	00.00.000	DIRETORIA DE ENSINO - REGIAO DE ADAMANTINA	EE LUCIO ANTUNES - DOM

Exportar

Usuário: Perfil:DIRETORIA Módulo: GDAE Versão: 20161024_161321(55)

5.2 – CONSULTAR IDADE

DISPONÍVEL PARA DIRETORIAS DE ENSINO E UNIDADES ESCOLARES

5.2.1 – CLICAR EM “Consultar Idade” – CONSULTAR SERVIDORES COM 75 ANOS

GDAE Gestão Dinâmica da Administração Escolar

Dados Pessoais **Consultas** Sistema

Nome Social
Consultar Idade
Dados Pessoais

Usuário: Perfil:DIRETORIA

5.2.2 – CONSULTA POR DATA DA APOSENTADORIA, POR CPF OU POR RG

GDAE Gestão Dinâmica da Administração Escolar

Dados Pessoais Consultas Sistema

Consultar Servidores com 75 anos

Localizar Servidores

Tipo Período: Dia/Mês/Ano Mês/Ano

Data Aposentadoria: 12/12/2016

Unidade Orçamentária: ADMINISTRACAO SUPERIOR DA SECRETARIA E DA SEDE
Unidade de Despesa: ADAMANTINA

CPF:
RG:

Pesquisar Limpar

Nenhum registro encontrado

Usuário: Perfil:DIRETORIA Módulo: GDAE Versão: 20161024_161321(55)

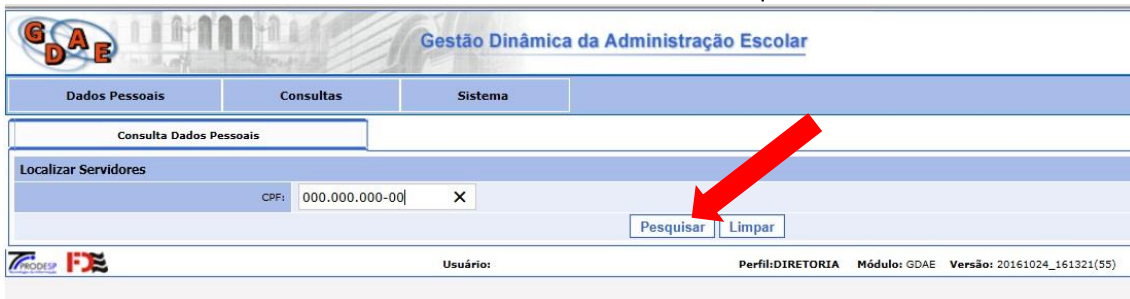
5.3 – HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES DE CADA SERVIDOR

DISPONÍVEL PARA DIRETORIAS DE ENSINO, UNIDADES ESCOLARES E SERVIDORES

5.3.1 – CLICAR EM “Dados Pessoais” – CONSULTAR HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES



5.3.2 – DIGITAR O CPF DO SERVIDOR E CLICAR EM “Pesquisar”



5.3.2 – LOCALIZADO O SERVIDOR, CLIQUE EM “Consultar”



5.3.3 – CLIQUE NA ABA “Histórico Dados Pessoais”. APARECERÁ O HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES, COM DATA E NOME DE QUEM FEZ A ALTERAÇÃO. PODERÁ SER CONSULTADO O QUE EXATAMENTE FOI ALTERADO CLICANDO EM “Detalhes”.



5.3.4 – CLIQUE NA ABA “Histórico Dependentes”. LOCALIZADO O DEPENDENTE, CLIQUE NA OPÇÃO “Histórico”

GDAE **Gestão Dinâmica da Administração Escolar**

Dados Pessoais Consultas Sistema

Consulta Dados Pessoais

Os dados aqui apresentados são os que constam no Cadastro Funcional da Secretaria da Educação. Confira-os e, se houver alguma divergência, solicite a correção em sua unidade de Classificação / Exercício. Última atualização em 12/12/2016 às 14:44:43 por Lilian Geraldo Monteiro Santiago

Dados Pessoais Dados Complementares Dependentes Histórico Dados Pessoais Histórico Dependentes

Nome	Data de Nascimento	Sexo	Situação	É Invalído	Dependente IR	Dependente Salário Família	Tipo do Dependente	Histórico
JOSE SOUZA FILHO	14/10/2016	MASCULINO	Inativo	Não	Sim	Não	FILHOS	
MARIA JOSE SOUZA	05/12/2016	FEMININO	Ativo	Não	Sim	Não	FILHOS	

Voltar

Usuário: Perfil:DIRETORIA Módulo: GDAE Versão: 20161024_161321(55)

5.3.5 – PODERÁ SER CONSULTADO O QUE EXATAMENTE FOI ALTERADO CLICANDO EM “Detalhes”.

GDAE **Gestão Dinâmica da Administração Escolar**

Dados Pessoais Consultas Sistema

Consulta Dados Pessoais

Os dados aqui apresentados são os que constam no Cadastro Funcional da Secretaria da Educação. Confira-os e, se houver alguma divergência, solicite a correção em sua unidade de Classificação / Exercício. Última atualização em 12/12/2016 às 14:44:43 por Lilian Geraldo Monteiro Santiago

Dados Pessoais Dados Complementares Dependentes Histórico Dados Pessoais Histórico Dependentes

Nome Operador	CPF Operador	RG Operador	Data/Hora Operação	Detalhes
LILIAN GERALDO MONTEIRO SANTIAGO	06553151873	16664598	12/12/2016 às 14:44:43	
LILIAN GERALDO MONTEIRO SANTIAGO	06553151873	16664598	12/12/2016 às 12:46:53	
LILIAN GERALDO MONTEIRO SANTIAGO	06553151873	16664598	12/12/2016 às 12:42:40	

Voltar

Usuário: Perfil:DIRETORIA Módulo: GDAE Versão: 20161024_161321(55)