



Perfil Diretor

Cadastro de Assistente
de Alfabetização



Tutorial de navegação

Este tutorial tem como objetivo orientar sua navegação na plataforma do Programa Mais Alfabetização.

IMPORTANTE!

A leitura do tutorial é indispensável para que você se aproprie de todos os recursos disponíveis neste espaço.

Boa leitura!

Programa Mais Alfabetização – Cadastro de Assistente de Alfabetização

Home Conheça o Programa Fale Conosco

Cadastros

Nesta página, deverá ser realizado o cadastro dos participantes do PMALFA 2019. Clique no card correspondente e siga as orientações.

Cadastro de Coordenador Pedagógico Cadastro de Professor Alfabetizador Cadastro de Assistente de Alfabetização

Cadastro de Estudantes

1. Para realizar o cadastro de Assistente de Alfabetização, você deverá clicar em Cadastros, disponível no menu lateral, e, em seguida, clicar sobre a opção Cadastro de Assistente de Alfabetização.

Programa Mais Alfabetização – Pesquisar Assistente de Alfabetização

Cadastros > Assistente de Alfabetização

Assistente de Alfabetização

Depois de cadastrar o coordenador pedagógico e os professores alfabetizadores, você cadastrará agora os assistentes de alfabetização.

No Programa Mais Alfabetização, o apoio do assistente de alfabetização é muito importante para o sucesso da alfabetização das crianças. Dentre as suas atribuições, estão a realização de atividades com os estudantes do 1º e do 2º ano com maiores dificuldades e o acompanhamento do desempenho escolar dos estudantes matriculados nestas etapas de escolaridade, cooperando com o controle da frequência dos mesmos. Para isso, é importante que o assistente participe do planejamento das atividades com esses alunos e que faça o lançamento de atividades realizadas no portal, para que você, juntamente com o coordenador pedagógico, possa monitorar o desenvolvimento do programa em cada turma de alfabetização da sua escola.

Ao lado, você tem acesso ao passo a passo para o preenchimento do formulário de cadastro do assistente de alfabetização.

ATENÇÃO: Nesse primeiro formulário, você deverá apenas cadastrar os assistentes. A associação dos assistentes às turmas será feita em formulário separado, com orientações específicas, de modo que você tenha mais flexibilidade na alocação e movimentação desse agente.


 [Download do tutorial](#)

Total de Assistente Previstos: 2

Total de Assistentes Cadastrados: 1

Utilize os campos abaixo para pesquisar o que foi cadastrado.

Nome do Assistente _____ CPF _____

Nome do Assistente	CPF	E-mail	Status	Ações
(Nome do Assistente)	988.800.111.22	email_assistente@g.com	Sim	 

Cadastro de Assistente de Alfabetização

Contra, a seguir, as instruções para o preenchimento do formulário de cadastro de Assistente de Alfabetização:

- Preencha todos os campos solicitados no formulário.
- Antes de salvar, verifique se todas as informações estão corretas.
- Ao terminar o preenchimento e a conferência dos dados, clique no botão "Salvar".
- Os dados inseridos no formulário serão exibidos para você nesta tela inicial.

Clique no botão abaixo para realizar o cadastro.

Ao acessar a tela de cadastro, você irá visualizar:

- ✓ **Opção de Pesquisa.**
- ✓ **Assistentes já cadastrados.**
- ✓ **Opção para cadastrar Assistente de Alfabetização.**

Programa Mais Alfabetização – Pesquisar Assistente de Alfabetização


Utilize os campos abaixo para pesquisar o que foi cadastrado.

Nome completo

CPF



2. Utilize os campos **Nome completo** e **CPF** para pesquisar o que foi cadastrado.

3. Após informar um nome e/ou CPF, clique sobre o ícone  .

4. Para limpar os campos Nome completo e/ou CPF, clique no ícone  .





Programa Mais Alfabetização – Pesquisar Assistente de Alfabetização

5. Os dados já cadastrados são apresentados nas colunas “Nome completo”, “CPF” e “E-mail”.

Já a coluna “Ativo” informa se o cadastro está Ativo (SIM) ou Inativo (NÃO).




Por meio das opções da coluna “Ações”, é possível ativar ou desativar um cadastro e, também, editá-lo.







Nome completo	CPF	E-mail	Ativo	Ações
Nome do Usuário	133.215.613-44	email@email.com	Não	 
Teste da Silva e Silva	032.561.434-23	teste@gmail.com	Sim	 

Programa Mais Alfabetização – Pesquisar Assistente de Alfabetização

Lembre-se:

- ✓ Para desativar um cadastro, clique sobre o ícone .
- ✓ Para ativar um cadastro, clique sobre o ícone .
- ✓ Para editar um cadastro, clique sobre o ícone .

Nome completo	CPF	E-mail	Ativo	Ações
Nome do Usuário	133.215.613-44	email@email.com	Não	 
Teste da Silva e Silva	032.561.434-23	teste@gmail.com	Sim	 

Programa Mais Alfabetização – Cadastrar Assistente de Alfabetização

Cadastro de Assistente de Alfabetização

Confira, a seguir, as instruções para o preenchimento do formulário de cadastro de Assistente de Alfabetização:

- Preencha todos os campos solicitados no formulário.
- Antes de salvar, verifique se todas as informações estão corretas.
- Ao terminar o preenchimento e a conferência dos dados, clique no botão “Salvar”.
- Os dados inseridos no formulário serão exibidos para você nesta tela inicial.

Clique no botão abaixo para realizar o cadastro.

Cadastrar Assistente de Alfabetização

6. Após ler as instruções, basta clicar no botão “Cadastrar Assistente de Alfabetização”, para realizar um novo cadastro.

Programa Mais Alfabetização – Cadastrar Assistente de Alfabetização

Formulário de cadastro

Preencha todos os campos a seguir.

Nome *

CPF *

Data de nascimento *

E-mail *

Formação *

- Pedagogia
 Licenciatura em outra Área
 Magistério - Nível Médio
 Outros

Você utilizou o edital de seleção disponibilizado pelo MEC? *

- Sim
 Não

O processo seletivo contou com qual(is) dos(s) Instrumento(s) a seguir? *

- Análise de Currículo
 Entrevista
 Outros

Salvar

Cancelar

7. Ao clicar no botão **Cadastrar Assistente de Alfabetização**, será apresentado o formulário para preenchimento. Preencha todos os campos solicitados no formulário ao lado.

Observações:

O campo **Descrição** só é apresentado caso as opções **Licenciatura em outra Área** ou **Outros** (Formação) sejam marcadas.

No cadastro do **Assistente** é necessário informar a seleção usada para o referido cargo.

Programa Mais Alfabetização – Cadastrar Assistente de Alfabetização

Formulário de cadastro

Preencha todos os campos a seguir.

Nome *

CPF *

Data de nascimento *

E-mail *

Formação *

- Pedagogia
 Licenciatura em outra Área
 Magistério - Nível Médio
 Outros

Você utilizou o edital de seleção disponibilizado pelo MEC? *

- Sim
 Não

O processo seletivo contou com qual(is) dos(s) Instrumento(s) a seguir? *

- Análise de Currículo
 Entrevista
 Outros

Salvar

Cancelar

Importante!

Antes de salvar, verifique se todas as informações estão corretas. Ao terminar o preenchimento e a conferência dos dados, clique no botão “**SALVAR**”.

Para retornar à tela sem salvar os dados, clique em “**CANCELAR**”.

Após salvar o cadastro, você será redirecionado para a tela **Assistente de Alfabetização**.

Obs.: O botão **Salvar** só é habilitado após o preenchimento de todos os campos.

Bom trabalho!