

Diretoria de Ensino Região

Norte 1

A circular compass rose with a white face and a red needle pointing towards the top. The cardinal directions are labeled: N (North), E (East), S (South), and W (West). The intercardinal directions are labeled: NE (Northeast), SE (Southeast), SW (Southwest), and NW (Northwest). The compass is positioned between the 'N' and 'orte' of the main title.

Edição - 18

CIRCULAR CIRCULAR

CIRCULAR

CIRCULAR CIRCULAR

07/06/2019

Norma Paladini - Dirigente Regional de Ensino



SUMÁRIO

DESTAQUES DA SEMANA.....	01
NPE - NÚCLEO PEDAGÓGICO.....	06
NAD - NÚCLEO DE ADMINISTRAÇÃO.....	09
NIT - NÚCLEO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS E TECNOLOGIA.....	12
ESCOLAS.....	12





DESTAQUES DA SEMANA



E.E. Ilha da Juventude

Palestra sobre os impactos do bullying na comunidade com a Psicóloga Olga Guerrero.

Valorização da música enquanto área de conhecimento, música brasileira das décadas de 1960 a 1980.



E.E. Prof. Sebastião de Oliveira Gusmão

"Sarau dos trabalhadores" - Realizado em todos os períodos em comemoração ao dia e a luta dos trabalhadores.



E.E. LEÔNIDAS HORTA DE MACEDO - OBMEP 2019



E.E. Profa. Marilena Piumbato Chaparro

Sólidos Geométricos, trabalhando poliedros e suas faces com palitos e massinha, atividade do EMAI, Profa. Ana Paula 3ªA.



E.E. Dr. Agenor Couto De Magalhães

Doe Vida: Projeto Doação De Sangue - conscientização



E.E. Profa. Anilza Pioli

Projeto CIRCO desenvolvido pela Profa. Cláudia Floriano e os professores do ensino Fundamental (séries finais). Parabenizamos o empenho da Profa. Cláudia e toda equipe pedagógica que ajudou na construção e realização do projeto.



E.E. Ana Siqueira da Silva

Projeto de vida - 2º ano do ensino médio interagindo com alunos do fundamental II. Campeonato de matemática com aplicativo "Maths Tricks". Exposição - sistema respiratório e sistema nervoso. Adaptação da Peça O Auto da Barca do Inferno e a Farsa de Inês Pereira. String Art - ExpoBrasil e DIY - Do it Yourself.



E.E. Florestan Fernandes

Projetos: Conhecendo o Brasil, Prof. Donizete. Sarau, Profa. Antônia. Poliedros com 4º ano A, Profa. Priscila.



E.E. Dr. Joaquim Silvado

Exposição sobre Arte Rupestre e Objetos da Pré-História, Maquetes sobre o Sistema Colonial das Fazendas de Engenho e Escravidão, Jogos Políticos; orientados pelo Prof. Victor de História. Parabéns pelas propostas e resultados.



E.E. Prof. Cândido Gonçalves Gomide.

Releitura das Obras da Artista Lourdes Castro - A Ausência do Corpo.



E.E. Manuel Bandeira

Aula prática sobre a análise da interferência da luz no crescimento de feijão e milho, trabalhos realizados sob orientação da Profa. Carolina.



E.E. Prof. Jácomo Stávale

A escola sediou no dia 01/06/2019 o maior evento de Basquetebol Escolar do Mundo o PLAYOFFS da Jr. NBA sob o comando do Prof. Alexandre Varolli (Ed. Física) e apoio da Equipe Gestora.



E.E. Pasquale Peccicacco

Visita dos 4ºs anos da manhã, à feira livre. Alimentação saudável.



E.E. Prof. Plínio Damasco Penna

Feira de Intercâmbio, objetivando promover aos alunos a opção de escolha do país para estudos e aprimoramento da língua inglesa. Projeto desenvolvido pelos alunos do 8º ano e orientado pela Profa. Daniela (LEM).



E.E. Prof. Zoraide de Campos Helú

Visita à Exposição Sustentabilidade - Memorial da América Latina.



E.E. Dr. Ubaldo Costa Leite.

Projeto Fábrica de Sabão.

FESTA JUNINA
ENTRADA FRANCA
08/Junho 2019(SÁBADO)
 11h às 19:00hrs
 E.E. PROFESSOR ANTÔNIO CÂNDIDO
 Av. Mutinga,5071 - Vila Piauí

TEREMOS

Barraquinhas
 Comidas Típicas
 Quadrilhas

Brincadeiras
 Bingo
 Bazar
 DJ

CORREIO ELECANTE

MADE WITH FONT CANDY

Festa JUNINA

Local: E.E. Manuel Bandeira
 Endereço Rua Julio César Leal, 15 - ao lado da Praça do Samba
 Dia: 15/06/2019 das 11h às 18h

NÃO PERCAM!!!!

VENHAM SE DIVERTIR NO ARRAIA CACILDA BECKER!

TEREMOS APRESENTAÇÕES DOS ALUNOS, MÚSICAS, COMIDINHAS E MUITAS BRINCADEIRAS!

DIA 08/06/2019
 HORÁRIO: 10H00 ÀS 16H00
 RUA: CAPITÃO JOSÉ AMARAL N° 44



DESCUBRA A ORQUESTRA

O QUE É O PROGRAMA?

O programa Descubra a Orquestra na Sala São Paulo é um projeto de iniciação musical dedicado a alunos e professores de escolas públicas, particulares e instituições beneficentes.

Composto pelas temáticas **Formação de Professores**, **Formação de Público** e **Atividades na Osesp**, o programa oferece diversas ações educativo-musicais, com o intuito de ampliar e fortalecer o desenvolvimento cultural e musical de alunos e professores inscritos.

Para participar, o professor deve se inscrever em um dos cursos oferecidos pela **Formação de Professores** e também escolher um dos eventos da **Formação de Público** para trazer um grupo de até 90 participantes. As atividades são vinculadas e não podem ser realizadas separadamente.

Além disso, se houver disponibilidade de vagas, o professor da Rede Estadual, Municipal e Particular de Educação pode escolher participar das **Atividades na Osesp**.

As datas dos cursos e eventos são apresentadas no momento da inscrição.

COMO SE INSCREVER?

O processo de seleção para o programa Descubra a Orquestra na Sala São Paulo ocorre semestralmente.

Período de Inscrição de: 26 de julho 2019 a 02 de agosto de 2019

Norival C. Ramos—PCNP-História

COMO VISITAR O MUSEU DA IMIGRAÇÃO

O Museu da Imigração do Estado de São Paulo herda do Memorial do Imigrante toda a história de preservação da memória das pessoas quem chegaram ao Brasil por meio da Hospedaria dos Imigrantes, e o relacionamento construído, ao longo dos anos, com as diversas comunidades representativas da cidade e do Estado.

Escolas podem agendar uma visita educativa (com o acompanhamento de um educador do Museu) e o tempo de duração previsto é de 1h30. Para fazer o agendamento, é só acessar o site: <http://museudaimigracao.org.br/educativo/agendamento-de-visitas/>.

Museu da Imigração do Estado de São Paulo: Rua Visconde de Parnaíba, 1316 – São Paulo – SP

Contatos: (11) 2692-1866 e museudaimigracao@museudaimigracao.org.br

Fonte: <http://museudaimigracao.org.br>

Paola N. P. Pappalardo—Analista Sociocultural

PROGRAMA JOVEM CIDADÃO

O Jovem Cidadão – Meu Primeiro Trabalho é um programa social do Governo do Estado de São Paulo, instituído pelo Decreto Estadual nº 44.860, de 27 de abril de 2000, coordenado e executado pela Secretaria de Desenvolvimento, Ciência, Tecnológica e Inovação – SDECTI e pela Secretaria de Estado da Educação – SEE, conforme Decreto Estadual nº 45.761, de 19 de abril de 2001. Tem como objetivo proporcionar aos estudantes com idade entre 16 e 21 anos de idade, que estejam regularmente matriculados e com frequência efetiva no Ensino Médio do sistema público de ensino estadual, sua primeira oportunidade de experiência profissional no mercado de trabalho, por meio de

estágio remunerado. Os alunos interessados poderão se inscrever pelo site do Programa: <http://www.meuprimeirotrabalho.sp.gov.br/> Período de inscrições:

Alunos da 2ª série do Ensino Médio: até 31/12/2019.

Norival C. Ramos—PCNP-História

INSCRIÇÕES - PROCESSO SELETIVO

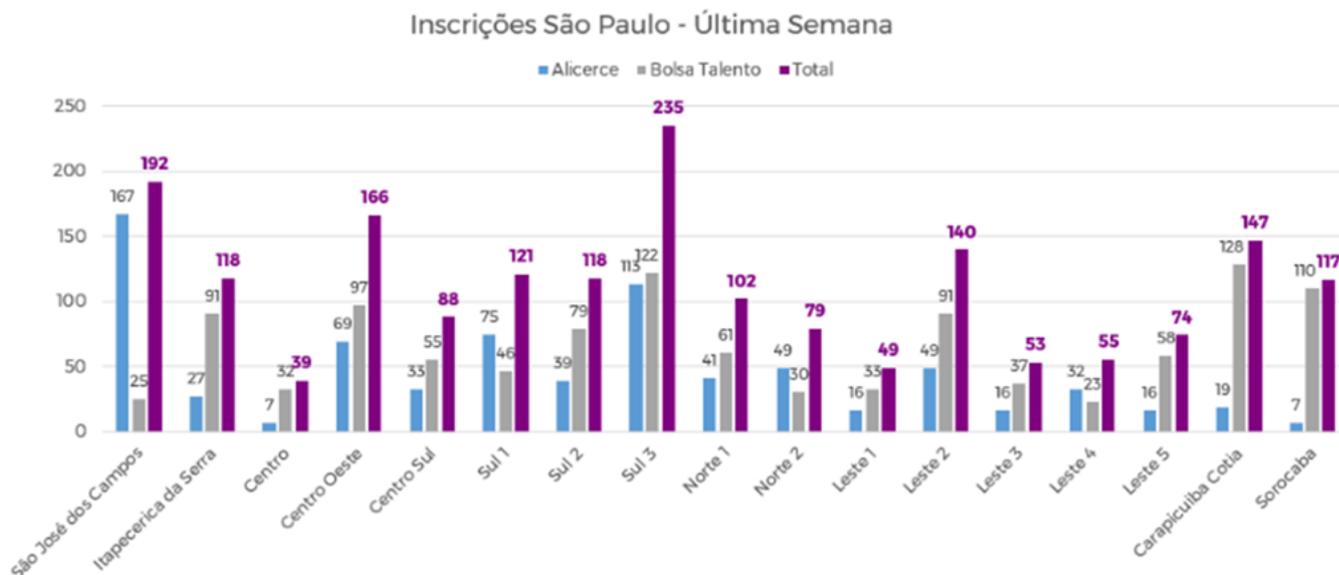
Parcial das inscrições até o dia 29/05



O prazo para inscrição para o processo seletivo Ismart Terminou em 05 de junho e compartilhamos com vocês os números de inscritos por Diretoria.

IMPORTANTE: Serão oferecidas cerca de 1.300 oportunidades nos projetos presenciais e Ismart online. Além das bolsas integrais e acesso a plataforma de ensino à distância, os alunos recebem suporte para o desenvolvimento socioemocional e orientação profissional.

Contamos com vocês para ampliar a participação das escolas!



Norival C. Ramos—PCNP-História

1º Encontro do Grêmio 2019



No último, dia 05 de Junho, alunos gremistas e tutores do Grêmio das escolas fundamental II e Ensino Médio, participaram do 1º Encontro do Grêmio 2019.

A Diretoria de Ensino Norte 1, agradece à Equipe Gestora da E.E. Jácomo Stavale pelo espaço e infraestrutura cedidos, como também pelo acolhimento na realização do 1º Encontro do Grêmio Estudantil 2019 e à E.E. Manuel Bandeira pela apresentação circense proporcionada pelos seus alunos na abertura do evento.

Norma (Dirigente), Juvelino e Sérgio (PCNP) e Débora (Supervisora)
Equipe do Grêmio Norte 1

**Está fazendo o ensino médio na rede estadual?
Então faça NOVOTEC também.**

São **16 cursos gratuitos** de **qualificação profissional** do Centro Paula Souza para alunos do ensino médio da rede estadual, tais como: Criação de Sites e Plataformas Digitais, Youtuber, Jogos Digitais, Programação Básica para Android, Gestão de Pequenos Negócios, Auxiliar de Logística, Assistente Administrativo com Excel Aplicado, Técnicas de Vendas, entre outros.

Mais de **20 mil vagas** presenciais em mais de **130 municípios**, além de **3 mil vagas** em formato EAD para cursos específicos.

**INSCRIÇÕES CURSOS PRESENCIAIS
03 A 16/06/2019**

**INSCRIÇÕES CURSOS EAD
24/06 A 07/07/2019**

**INÍCIO DAS AULAS:
01/08/2019**

Saiba mais e inscreva-se:
www.novotec.sp.gov.br

Juvelino Carabante - PCNP de Projetos Especiais



SOLICITAÇÕES DE PROCESSO ÚNICO DE CONTAGEM DE TEMPO – PUCT

Comunicamos que as solicitações e os procedimentos com os processos de “PUCT” terão alterações já informadas em reunião com o CRH NT1, solicito que aguardem mais informações e orientações.

Obs: Os PUCTs encaminhados para arquivo, agora devem ser enviados via SPDOC para "NAP NT1"

CONTROLE DO PATRIMÔNIO - SOLICITAÇÃO DO TERMO DE INVENTÁRIO ANUAL

INFORMAÇÃO ENCAMINHADA POR E-MAIL EM 02/04/2019

Informamos que está disponível no sistema GEMAT, no menu Dúvidas, o modelo do **Termo de Inventário Anual**, (que também segue anexo ao e-mail).

Solicitamos que o mesmo seja preenchido e assinado pelo responsável pelo cadastramento ou aquele que possui a senha e pela Direção da unidade escolar.

A entrega do documento solicitado teve seu prazo encerrado em 17/05/2019, porém algumas escolas ainda não o fizeram, iremos comunica-las por e-mail e prorrogar o prazo até **17/06/2019**, favor entregar diretamente no Núcleo de Administração.

Lembramos que o sistema GEMAT está disponível desde 2011, e após capacitação realizada em 2013, todos os cadastros de bens do legado já foram efetuados e os novos bens são cadastrados por este Núcleo, quando da doação dos mesmos **(segue anexo ao e-mail modelo para o processo de doação PDDE)**.

Restando para unidade escolar as atividades de recebimento de bens e etiquetas, identificação física dos mesmos e informar a Diretoria/NAD - Núcleo de Administração a necessidade de baixa patrimonial, seja por **Furto ou Doação de Inservíveis (seguem anexos ao e-mail os modelos)**.

Lembro que os bens devem ser conferidos identificados e inseridos nas dependências do sistema de acordo com a dependência física. (clicar em bens cadastro de bens/pesquisar/lápis amarelo alterar - e se necessário alterar a dependência do bem.)

Após esses procedimentos e acertos é possível emitir Termo de Responsabilidade com relatório de bens de cada Dependência. (clicar em relatórios/termo de responsabilidade/inserir localização e dependência e gerar relatório) este termo deve ser colocado atrás das portas de cada dependência!

Nos colocamos à disposição para quaisquer dúvidas ou maiores orientações, se necessário agendar atendimento presencial.

INFORMAÇÕES DO SISTEMA SPDOC

OBSERVAÇÃO: Houve atualização no sistema, o e-mail com as orientações foi encaminhado em, 17/04/2019.

Informamos que **o sistema SPDOC, já esta ativo desde 25/06/18** , para tanto enviamos a vocês:

Link do ambiente de Produção (Informe que os perfis já estão ativos)

<http://10.200.10.19/spdoc/Publico/Login.aspx?ReturnUrl=%2fspdoc%2fPrivado%2fDefault.aspx>

Salvem o link acima em suas máquinas e no campo usuário inserir o CPF, e como senha usar "**spdoc**" - esta senha é provisória e pode ser alterada no menu Administração/alterar dados do usuário.

1º - Lembramos que neste primeiro momento as Escolas apenas farão as tramitações e pesquisas.

Ex: A Diretoria irá cadastrar os documentos e Processos e enviará via sistema para as UEs, as UEs, entram no sistema clicarão em "TRAMITAÇÃO/RECEBER", lá encontrarão os documentos encaminhados, deverão vir na Diretoria retirá-los no Protocolo, depois entrar no sistema e ir no menu **tramitação/receber – relação de remessa – todas ou por relação de remessa (nessa opção incluir o numero da relação)**, ai sim acusar o recebimento.

The image contains two screenshots of the SPdoc system interface. The top screenshot shows the 'Relação de Remessa' table with columns for Date of Send, Remittance Number/Year, and Sending Unit/Signature of the Org. The bottom screenshot shows the 'Recebimento de Documento' form with a 'Localizar' button and a message 'Não existem documentos para receber'.

Data de Envio	Relação de Remessa (Nº/Ano)	Unidade de Envio / Sigla do Órgão
17/04/2019 14:11:22	558795/2019	PROF CAI - PROTOCOLO - DE CATERIAS / SEE
17/04/2019 11:20:51	565320/2019	NACD - NÚCLEO DE APOIO ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DE GABINETE / SEE
16/04/2019 17:06:45	558872/2019	NACGRH - NÚCLEO DE APOIO ADMINISTRATIVO / SEE
16/04/2019 16:58:46	552725/2019	PROT LT2 - PROTOCOLO - DE SP LESTE 2 / SEE
16/04/2019 13:16:03	525136/2019	NACD - NÚCLEO DE APOIO ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DE GABINETE / SEE
16/04/2019 13:09:19	525363/2019	AT/NTI - ASSISTÊNCIA TÉCNICA - DE SP NORTE 1 / SEE
16/04/2019 10:48:08	550383/2019	NACGRH - NÚCLEO DE APOIO ADMINISTRATIVO / SEE
12/04/2019 17:04:59	520232/2019	DBS SCA II - SUPERVISÃO DE CONCESSÃO DE APOSENTADORIA DE SERVIDOR II / SPPREV
12/04/2019 14:19:16	525276/2019	ESCOLA JARDIM CANAIA - SAO PAULO - P24798 / SEE
12/04/2019 10:59:39	524452/2019	CEARA - CENTRO DE HABILITAÇÃO DE AVALIAÇÕES / SEE
12/04/2019 09:19:42	518852/2019	NACD - NÚCLEO DE APOIO ADMINISTRATIVO DA CHEFIA DE GABINETE / SEE
12/04/2019 09:15:32	518766/2019	ACCIDENTE DE TRABALHO - DPM/AT / SEFAZ

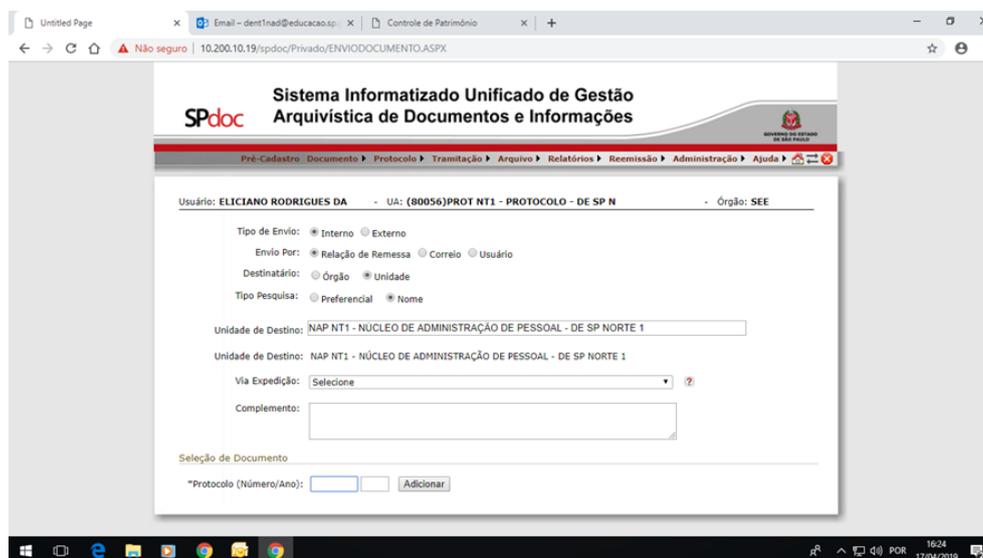
2º Esses Processos/documentos já cadastrados pela Diretoria, deveram ser Tramitados/ Enviados da UE para a Diretoria também via sistema.

Ex: A UE acessa o sistema e vai no menu **TRAMITAÇÃO/ENVIAR**, escolhe as opções, **interno, relação de remessa, unidade e nome**, e no local indicado insere o setor ao qual quer enviar o Processo/Documento ex: **NAP NT1 (Licença Premio/Evolução Funcional/ATS/Quinquênio etc.), NFP NT1 (Aposentadoria/Abono Permanência etc.), CRH NT1, ESE NT1(Supervisão), NAD NT1(PUCTs para arquivo), NFI NT1, NOM NT1, NCS NT1, CAF NT1, CIE NT1, NVE NT1, NRM NT1, NIT NT1, NPE NT1, AT NT1(Assistência Técnica da Dirigente), NA NT1, PROT NT1.**

Os campos, **via de expedição e complemento** são opcionais – **NÃO PREENCHER O CAMPO VIA EXPEDIÇÃO, POIS TRAVA O SISTEMA.**

Logo em seguida insere o número do Processo/Documento que irá enviar, clica em **adicionar** e depois em **enviar agora**, o sistema irá emitir uma relação de remessa, **imprimir 2** vias e anexar na capa do processo/documento, para entregar na Diretoria ou 4 vias para enviar via malote para outra Diretoria.

Para **reemissão** da relação de remessa ir no menu REEMISSÃO / TRAMITAÇÃO/RELAÇÃO DE REMESSA –INTERNA, inserir o número e ano da relação de remessa já gerada e clicar em reemitir.

A screenshot of a web browser displaying the SPdoc system interface. The browser's address bar shows the URL '10.200.10.19/spdoc/Privado/ENVIODOCUMENTO.ASPX'. The page title is 'Sistema Informatizado Unificado de Gestão Arquivística de Documentos e Informações'. The user is logged in as 'ELICIANO RODRIGUES DA' with the organization 'SEE'. The form is titled 'Relação de Remessa' and includes fields for 'Tipo de Envio' (Interno/Externo), 'Envio Por' (Relação de Remessa/Correio/Usuário), 'Destinatário' (Órgão/Unidade), 'Tipo Pesquisa' (Preferencial/Nome), 'Unidade de Destino' (NAP NT1 - NÚCLEO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL - DE SP NORTE 1), 'Via Expedição' (Selezione), and 'Complemento'. There is also a 'Seleção de Documento' section with a field for '*Protocolo (Número/Ano):' and an 'Adicionar' button. The system's navigation menu is visible at the top, and the Windows taskbar is at the bottom.

ATENÇÃO: Para que o sistema consiga gerar a relação de remessa o computador precisa estar com o **POP UP desbloqueado**, ai a janela com a relação de remessa salta na frente da tela do sistema, para que possam imprimi-la.

Uma vez já cadastrados no sistema, os Processos só serão aceitos no Protocolo com relação de remessa do sistema.

Os Processos que ainda não foram cadastrados e não possuem número do SPDOC podem seguir a mesma forma de entrega.

Lembramos que na última folha do processo deve conter ofício informando para qual Núcleo ele esta sendo encaminhado e o assunto da atividade solicitada.

Obs: Para consultas e pesquisas utilizar o menu DOCUMENTO/PESQUISAR, inserir o numero de SPDOC do Processo ou documento e clicar em pesquisar, no inferior da tela se clicar em HISTÓRICO, o sistema irá mostrar todo o andamento do Processo/documento.

Solicitamos aos Diretores que repassem as informações para todos os servidores que foram indicados para ter acesso ao sistema e aqueles que não conseguirem acessar iremos providenciar a inclusão, para isto informar, nome, CPF e e-mail institucional.

Contamos com a colaboração e empenho de todos!

As dúvidas podem ser encaminhadas para os e-mails dent1nad@educacao.sp.gov.br , os administradores sub-setoriais são Eli e Jennifer (NA), nos procure, estamos à disposição!



Publicações Circular 2019

Prezados Gestores;

Informamos que os arquivos enviados para publicações na circular durante o ano, deverão ser encaminhados até **um dia antes de sua publicação** no Site da Diretoria de Ensino, ou seja, **toda Quinta - Feira às 12h**. Inclusive nas semanas com feriado.

Salientamos que só serão aceitos para publicação os arquivos enviados pelos e-mails Institucionais da Unidade Escolar: **Administrativo ou Pedagógico**.

Publicação de Fotos

As Unidades Escolares podem enviar **no máximo 5 Fotos (Por Semana)** em anexo para Publicação, com uma **BREVE/SUCINTA descrição** no corpo do e-mail, **não sendo necessário** enviar arquivos em Word, Power Point etc.

Em caso de dúvidas entre em contato com o NIT - DE Norte 1.

Os arquivos devem ser encaminhados para o e-mail: dent1nit@educacao.sp.gov.br



ESCOLAS

A Direção da E.E. Prof. Silvio Xavier Antunes, informa que dispõe de 01 (Uma) vaga para professor eventual, período Tarde.

A Direção da E.E. Profa. Anilza Pioli, informa que dispõe de 01 (Uma) vaga para o cargo de Gerente de Organização Escolar (GOE). Os interessados deverão entrar em contato pelos telefones: 3979-5038/3979-6974.