



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SUMARÉ
EE. PROFª LEONILDA ROSSI BARRIQUELO
Ensino Fundamental- Ciclo I e II Ensino Médio
R. Sete, 222-Jd. Mineápolis – CEP. 13178-490-Sumaré/SP-F.3864-3191

Sumaré, 29 de abril de 2019

OFÍCIO: 67/2019

ASSUNTO: Plano Gestão

A Direção da EE Profª Leonilda Rossi Barriquelo vem através deste encaminhar à Vª Sª o Plano Gestão para análise e homologação.

Sem mais,

Atenciosamente

Roseli A. Silva
RG: 21.341.940-3
Diretor de Escola

A Srª
Profª Dirceuza Biscola Pereira
DD. Dirigente Regional de Ensino
Região – Sumaré/SP
Supervisora Solangela

PROTOCOLO DE RECEBIMENTO DE DOCUMENTO

PROTOCOLO Nº 11148 P2 2019

DATA: 29 / 04 / 2019

HORA: 13:47:47

EE PROF^a LEONILDA ROSSI
BARRIQUELO

PLANO GESTÃO

DO. 18/5/2019
pág 32

2019



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SUMARÉ
EE. PROFª LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental- Ciclo I e II Ensino Médio
R. Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP. 13178-490-Sumaré/SP-F.3864-3191

ÍNDICE

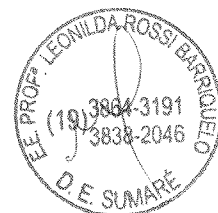
01- Identificação e caracterização da U.E.	01
02- Objetivos da Escola e Definição de Metas	04
03- Planos de Cursos mantidos pela escola e critérios para acompanhamento	07
04- Projeto Político Pedagógico	22
05- Síntese dos resultados finais no ano anterior	23
06- Agrupamento de alunos e sua distribuição por turno	24
07- Quadro Curricular por curso	25
08- Calendário Escolar	40
09- Horário de trabalho e escala de férias de funcionários	42
10- Quadro de docentes da escola e suas habilitações	44
11- Quadro de gestores da escola e suas habilitações	45
12- Organização das aulas de trabalho pedagógico coletivo	46
13- Boletim Completo do IDESP/18	47
14- Composição do Grêmio Estudantil	53
15- Composição do Conselho de Escola	54
16- Previsão de férias da equipe gestora e escala de substituição	55
17- Comprovante de declaração de Imposto de Renda da APM	61
18- Quadro de turmas de ACD	69
19- Quadro de turmas de Educação Física/Noturno	70
20- Horário administrativo do ano em curso	77
21- Horário de trabalho das APTCs	78
22- Balancete do ano anterior da APM	79
23- Plano de aplicação de recursos financeiros	80
24- Comprovante de registro em Cartório da Ata da APM	82
25- Cópia da autorização para ocupação da zeladoria	89
26- Comprovações de serviços realizados na Unidade Escolar	90
27- Relação de projetos desenvolvidos na Unidade Escolar	97
28- Avaliação Final 2018	98



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROFA. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio

Rua Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



ATO DE CRIAÇÃO DA ESCOLA: Decreto Nº 28.196, publicado no D.O.E. 29.01.1988 e instalada pela Res. S.E. 178, publicada no D.O.E. 29.01.1988

DENOMINADA: EEPG do Jardim Mineápolis

MUDANÇA DE DENOMINAÇÃO: De EEPG do Jardim Mineápolis para EE Profª Leonilda Rossi Barriquelo – Lei 7.789, publicada em 08.04.1992.

CODIGO DO C.I.E: 909.609

CODIGO DA U.A.: 77.213

CONVÊNIO: 5.496

DIRETOR: Irenilza Moreira Braga Spessoto

VICE DIRETOR: Roseli Aparecida da Silva

PROFº COORDENADOR ANOS INICIAIS: Luana Marques Vulcani

PROFº COORDENADOR CICLO II E ENSINO MÉDIO: Creusa Ferrari

2- Histórico de relação e de inserção da escola na comunidade:

A comunidade é constituída de alunos do Jardim Mineápolis, Parque Ideal, Jardim do Trevo, Jardim Dulce, sendo que a Unidade Escolar recebe, também, alguns alunos dos bairros Manchester e Parque das Indústrias no período noturno.

É composta de alunos migrantes de todas as regiões do Brasil, em especial dos estados do Maranhão e Alagoas.

Atendemos, devido a nossa localização geográfica, todos os níveis de ensino a partir do segundo ano do Fundamental, que são oriundos da EMEI Palhacinho Dengoso, em Nova Veneza. A maioria fica conosco até o terceiro ano do Ensino Médio.

A comunidade, de modo geral, está em evolução. O nível sociocultural mudou muito nos últimos anos. As famílias se preocupam mais com o filho na escola, matriculando-os no 1º ano em outros bairros, pois sabem que é fundamental.

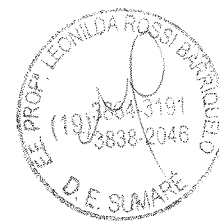
Ainda nos deparamos com a situação da pobreza extrema e então entra o papel da escola em motivar ainda mais para que no futuro essa situação se altere. Não é sempre que atingimos os resultados, mas através do diálogo buscamos efetivar nossas ações.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROFA. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio

Rua Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



Hoje nos deparamos com alunos mais interessados em dar continuidade aos estudos. O número de inscrições no ENEM tem aumentado, assim como o número de alunos matriculados nos cursos profissionalizantes e universitários.

a) IDH do município e descrição do contexto social:

Índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDH-M) de Sumaré/SP: **0,800**

Média IDH-M em São Paulo: 0,779	Colocação no ranking Estadual: 169° (645 munic.)
Média IDH-M na Reg. Sudeste: 0,745	Colocação no ranking Regional: 215° (166 munic.)
Média IDH-M no Brasil: 0,699	Colocação no ranking Nacional: 559° (5507 munic.)

A Unidade Escolar, como um dos principais equipamentos sociais, tem sido desafiada cotidianamente em articular o conhecimento que é trabalhado no contexto escolar com a realidade social do aluno, ou seja, seus problemas e necessidades sociais. Neste sentido, tornam essencial e fundamental que a escola comece a conhecer a realidade social dos seus alunos, podendo também unir a família para diminuir tais problemas.

É uma instituição onde se deve elaborar o conhecimento e os valores sociais dos sujeitos. E, mais que isso, a escola deve ser capaz de preparar os indivíduos para a vida em sociedade. Com isso, a importância do trabalho com grupos de famílias no contexto escolar, a fim de fortalecer e encaminhar para a sociedade, não somente as crianças e adolescentes, como também seus pais.

Para que a escola possa desempenhar o seu papel político, ela deve desenvolver o senso crítico do aluno, precisando estar em sintonia não só com a realidade do aluno, como também com a realidade da comunidade na qual ela se encontra inserida. Deve, assim, respeitar a realidade social, cultural e econômica dos seus alunos e, partindo dela, a iniciativa de propiciar a participação da família no processo sócio pedagógico da escola.

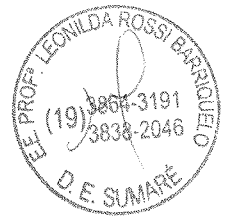
Assim, na perspectiva de formação de um ser humano pensante e ativo, busca-se, nesta escola, garantir a construção de conhecimentos e valores para uma compreensão crítica e transformadora da realidade na qual se encontra inserida.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROFA. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio

Rua Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



b) Equipamentos comunitários disponíveis no entorno:

- CRASS – buscando erradicar o trabalho infantil com atividades de reforço escolar, esporte, cultura e lazer;
- Posto de Saúde – Consultas agendadas.

c) Parcerias estabelecidas:

- Prefeitura Municipal de Sumaré (Secretaria de Saúde, Esporte e Cultura);
- Tito'Bar: Patrocinador do time de Handebol;
- Instituto de Promoção do Menor de Sumaré;
- CIEE.

→ **ORGANIZAÇÃO DO ESPAÇO FÍSICO**

- 5 salas de aula e 1 adaptada(sala dos professores);
- 1 laboratório de informática;
- 1 banheiro masculino com 3 boxes(1 semi adaptado com barras de segurança);
- 1 banheiro feminino com 3 boxes;
- 1 sala de direção;
- 1 secretaria compartilhada com a coordenação pedagógica,
- 1 cozinha;
- 1 quadra poliesportiva;
- 1 zeladoria.

→ **RECURSOS HUMANOS**

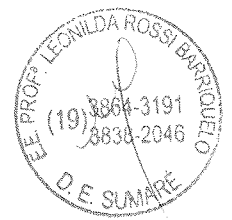
Nossa escola conta com 1 Gerente, 1 AOE na secretaria e 1 AOE no pátio. Neste momento a equipe Gestora conta com 1 diretora, 1 vice-diretora e 1 professora coordenadora para os anos finais e médio. No período da manhã temos 6 professoras PEB I com 1 cuidadora para aluna do 4º ano. No intermediário contamos com 15 professores PEB II e 1 cuidadora para aluno do 9º ano. No período noturno contamos com 12 professores PEB II.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROFA. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio

Rua Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



Contamos com a colaboração de dois funcionários de limpeza e duas merendeiras, todos de empresa terceirizada.

3. OBJETIVOS DA ESCOLA GERAIS E ESPECÍFICOS

Garantir ao educando o acesso aos conhecimentos, para que possa desenvolver a análise crítica do processo social, político e econômico, refletido em atitudes que possam beneficiá-los e a sociedade a qual está inserido no gozo de seu direito civil e político perante a nação.

- Articular os conhecimentos adquiridos a sua prática de vida.
- Refletir sobre o processo ensino-aprendizagem.
- Compartilhar as decisões de forma coletiva onde todos os segmentos envolvidos na educação participem.
- Contribuir para que todos os educandos possam desenvolver como sujeitos construtores da sua cidadania.
- Compreender a avaliação como processo permanente de aprendizagem, dinâmico e transformador do contexto social, político, econômico e cultural para com isso podermos construir uma educação mais democrática e igualitária.
- Entender o Plano de Trabalho Docente como mecanismo fundamental para o bom desempenho e sucesso das aulas.

4. DEFINIÇÃO DE METAS A SEREM ATINGIDAS E AÇÕES A SEREM DESENCADEADAS

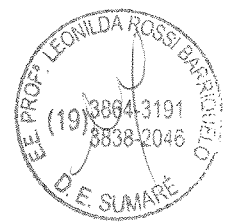
A Escola Estadual Professora Leonilda Rossi Barriquelo, Ensino Fundamental e Médio tem como tema principal a aprendizagem dos educandos que nela estão inseridos, uma educação de qualidade que os transforme em cidadãos conscientes, críticos e atuantes na sociedade a qual eles participam.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROFA. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio

Rua Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



→ **Metas a Curto Prazo**

- Intensificar as ações do Projeto Político Pedagógico.
- Elevar a participação dos alunos com dificuldades de ensino-aprendizagem com plano de ação que retrate a realidade do aluno.
- Buscar maior envolvimento da família no acompanhamento das atividades escolares.
- Ampliar e garantir atitudes e valores norteadores do convívio em sociedade cada vez mais igualitária.
- Desenvolver e solidificar hábitos de estudos.
- Garantir o acesso e permanência do aluno na escola, buscando gradativamente a melhoria da qualidade de ensino.

→ **Metas a Longo Prazo**

- Formar um cidadão crítico com condições de valorizar seu ambiente escolar e social e adaptar-se a regras existentes e com flexibilidade ser um agente transformador de novas que se façam necessários.
- Ressaltar a importância da história da escola, assim bem como reunir os ex-alunos da escola para uma confraternização com os alunos atuais.
- Discussões com alunos, pais e professores sobre os seguintes temas: AIDS, DST, gravidez na adolescência, drogas, meio ambiente, entre outros temas que se fizerem necessários.
- Intensificar as ações do MMR.

→ **Ações a serem desenvolvidas em relação aos ALUNOS**

Essas ações deverão ser desenvolvidas durante os três anos da gestão, e serão responsáveis por elas os professores, funcionários, pais, comunidade, equipe pedagógica e direção.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROFA. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio

Rua Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



- Acompanhar e avaliar o desempenho da escola face as diretrizes, prioridades e metas estabelecidas no plano de ação;
- Analisar, apreciar e julgar o andamento dos projetos do Plano de Ação;
- Reuniões bimestrais com pais;
- Palestras aos alunos e pais de acordo com a necessidade da comunidade;
- Hora cívica na escola;
- Parceria com a prefeitura para a realização de projetos e/ou atividades que visem a melhoria da comunidade escolar;
- Acompanhamento das turmas: rendimento, frequência, participação;
- Recuperação contínua;
- Parceria com a Promotoria e Conselho Tutelar;
- Ficha de acompanhamento do rendimento dos alunos;
- Incentivo na participação de projetos, gincanas, concursos, avaliação externa;
- Projetos de conscientizando sobre o meio ambiente.

→ **Ações/ Acompanhamentos dos PROFESSORES**

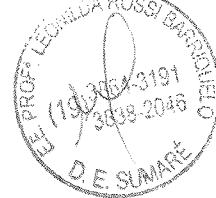
- Participação do processo de elaboração do Plano anual e bimestral;
- Apoio e acompanhamento dos projetos, concursos a atividades interdisciplinares;
- Capacitação pedagógica;
- Reuniões sempre que se fizerem necessárias;
- Replanejamento das ações sempre que necessário;
- Utilização dos resultados das avaliações internas e externas (AAP, SARESP) para elaboração do plano de ação;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROFA. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio

Rua Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



- Leitura, análise e entendimento dos documentos pertencentes à escola;
- Conscientização do professor para a necessidade da: pontualidade, organização, preenchimentos em dia do livro registro de classe;
- Utilização permanente dos recursos pedagógicos disponíveis na SED, Currículo e Cultura, Foco e Aprendizagem;
- Participação dos professores nas tomadas de decisões para que haja uma real gestão democrática.

4. PLANOS DOS CURSOS MANTIDOS PELA ESCOLA

1- Currículo Oficial do Estado de São Paulo

a.) Descrição:

A concepção do currículo, adotada por esta Unidade Escolar pretende ultrapassar a estrutura linear das disciplinas isoladas e desarticuladas. Assim, busca relações de reciprocidade e colaboração entre diversas áreas em uma atitude dialógica e cooperativa permanente, necessária à compreensão das múltiplas relações que constituem o mundo da vida, no qual os sujeitos, mediados pela comunicação, organizam-se e interagem construindo saber, cultura e condições necessárias à existência. Pensar os currículos de uma escola pressupõe, então, viver seu cotidiano que inclui, além do que é formal e tradicionalmente estudado, toda uma dinâmica das relações estabelecidas, ou seja, para poder falar dos currículos praticados nas escolas, é necessário estudar os hibridismos culturais vividos nos cotidianos.

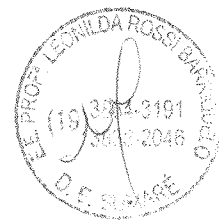
O currículo deve redimensionar, constantemente, os espaços e tempos escolares, revendo concepções e práticas pedagógicas. Neste contexto, a formação permanente dos educadores é indispensável, promovendo a cooperação entre os implicados no processo educativo, possibilitando mudanças, a partir de uma prática reflexiva, tendo em vista a qualificação do processo de ensino-aprendizagem.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROFA. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio

Rua Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



Todo o processo de educação escolar, por ser intencional e sistemático, implica a elaboração e realização de um programa de experiências pedagógicas a serem vivenciadas em sala de aula, na escola e fora dela. O currículo é entendido como o conjunto dessas atividades, carregadas de sentido, com uma intencionalidade educativa, capaz de indicar os caminhos, admitindo mudanças, atalhos e alterações significativas em busca da aprendizagem de todos os alunos. Assim, a educação ultrapassa a reprodução de saberes e fazeres, possibilitando a troca de experiências e a construção de aprendizagens significativas.

Dessa forma, o currículo está diretamente relacionado ao contexto sócio político cultural e, assim, é construído de forma dinâmica e participativa através de uma abordagem interdisciplinar, tendo em vista, a formação do cidadão como prioridade, comprometido eticamente com a transformação da sociedade.

a.1) Ensino Fundamental Diurno – Três ciclos

O Ensino Fundamental tem por finalidade a formação básica do cidadão, mediante:

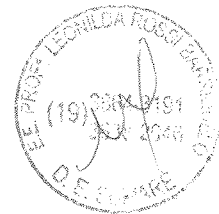
- O desenvolvimento da capacidade de aprender, tendo como meios básicos o pleno domínio da leitura, da escrita e do cálculo;
- A compreensão do ambiente natural e social, do sistema político, da tecnologia, das artes e dos valores em que se fundamenta a sociedade;
- O desenvolvimento da capacidade de aprendizagem, tendo em vista a aquisição de conhecimentos e habilidades e a formação de atitudes e valores;
- O fortalecimento dos vínculos da família, dos laços de solidariedade humana e de tolerância recíproca em que se assenta a vida social;
- A compreensão da cidadania como participação social e política, assim como exercício de direitos e deveres políticos, civis e sociais, adotando, no dia-a-dia, atitudes de solidariedade, cooperação e repúdio às injustiças, respeitando o outro e exigindo para si o mesmo respeito;
- O posicionamento crítico, responsável e construtivo nas diferentes situações sociais, utilizando o diálogo como forma de mediar conflitos e de tomar decisões coletivas;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROFA. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio

Rua Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



- O conhecimento das características fundamentais do Brasil nas dimensões sociais, naturais e culturais como meio para construir progressivamente a noção de identidade nacional e pessoal, e o sentimento de pertinência ao país;
- O conhecimento e valorização da pluralidade do patrimônio sociocultural brasileiro, bem como aspectos socioculturais de outros povos e nações, posicionando-se contra qualquer discriminação baseada em diferenças culturais, de classe social, de crenças, de sexo, de etnia ou outras características individuais e sociais;
- A percepção da integração, dependência e de agente de transformação do ambiente, identificando seus elementos e as interações entre eles, contribuindo ativamente para a melhoria do meio ambiente;
- O desenvolvimento do conhecimento ajustado de si mesmo e do sentimento de confiança em suas capacidades efetivas, física, cognitiva, ética, estética, de inter-relação pessoal e de inserção social, para agir com perseverança na busca do conhecimento e no exercício da cidadania;
- O conhecimento e o cuidado com o corpo, valorizando e adotando hábitos saudáveis como um dos aspectos básicos de qualidade de vida e agindo com responsabilidade em relação à sua saúde e a saúde coletiva;
- A utilização das diferentes linguagens: verbal, matemática, gráfica, plástica e corporal como meio para produzir, expressar e comunicar suas ideias, interpretar e usufruir das produções culturais, em contextos públicos e privados, atendendo a diferentes intenções e situações de comunicação;
- A utilização das diferentes fontes de informação e recursos tecnológicos para aquisição e construção de conhecimentos.

a.2) Ensino Médio noturno:

O Ensino Médio, etapa final da Educação Básica, tem por finalidade:

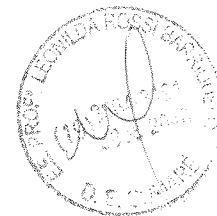
- A consolidação e o aprofundamento dos conhecimentos adquiridos no Ensino Fundamental, possibilitando o prosseguimento de estudos;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROFA. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio

Rua Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



- A preparação básica para o trabalho e a cidadania do educando, para continuar aprendendo, de modo a ser capaz de adaptar-se com flexibilidade a novas condições de ocupação ou aperfeiçoamentos posteriores;
- O aprimoramento da autonomia intelectual e do pensamento crítico;
- A compreensão dos fundamentos científico tecnológicos dos processos produtivos, relacionando a teoria com a prática, no ensino de cada disciplina;

O Ensino Médio tem por objetivo, a partir de suas finalidades, a formação básica do cidadão, mediante:

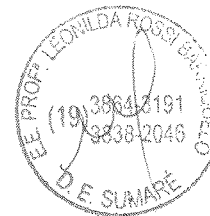
- A continuidade do desenvolvimento da capacidade de aprender e continuar aprendendo, da autonomia intelectual e do pensamento crítico, de modo a ser capaz de prosseguir os estudos e adaptar-se com flexibilidade a novas condições de ocupação ou aperfeiçoamento;
- A construção dos significados socialmente construídos e reconhecidos como verdadeiros sobre o mundo físico e natural, sobre a realidade social e política;
- A compreensão do significado de ciências, das letras e das artes, e do processo de transformação da sociedade e da cultura, em especial a do Brasil, de modo a possuir competências e habilidades necessárias ao exercício da cidadania e do trabalho;
- O domínio dos princípios científicos e tecnológicos que presidem a produção moderna de bens, serviços e conhecimentos, tanto em seus produtos como em seus processos de modo a ser capaz de relacionar a teoria com a prática e do desenvolvimento da flexibilidade para novas condições de ocupação ou aperfeiçoamento posteriores;
- A competência no uso da Língua Portuguesa, de pelo menos uma língua estrangeira e outras linguagens contemporâneas como instrumento de comunicação e como processos de constituição de conhecimento e exercício da cidadania;
- O desenvolvimento da percepção e senso crítico que, juntamente com o crescimento intelectual e emocional colaboram com a formação global do indivíduo criativo que: possui sensibilidade para captar problemas; pensa várias soluções para o problema (fluência); reestrutura em problema ou uma situação quando necessário (flexibilidade); reorganiza ideias resultando no seu aprofundamento e numa realização criativa (elaboração); chega a soluções incomuns para certos problemas (originalidade); reconhece enquanto sujeito



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROFA. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio

Rua Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



histórico, assumindo uma postura transformadora diante da realidade; compreende a relação entre o desenvolvimento científico e o desenvolvimento econômico e social, percebendo as dimensões: histórica, social e ética do processo de produção da ciência e da tecnologia.

2. Principais concepções dos professores sobre ensino-aprendizagem, avaliação da aprendizagem e avaliação dos resultados:

Na concepção dos professores a avaliação não é voltada apenas a frequência e notas de provas, e sim em avaliar as condições de formação da competência, dentro de um processo evolutivo ao longo prazo num acompanhamento mais cuidadoso e dedicado. Avaliar não é apenas medir e sim diagnosticar o processo de aprendizagem de cada aluno e futuramente na reorganização das práticas pedagógicas na sala de aula.

A ação avaliativa oportuniza aos alunos momentos de discussão dos saberes, tarefas diversificadas que auxiliam na localização das dificuldades e descobertas de solução. Essa possibilidade de reflexão do processo ensino-aprendizagem tem como instrumento básico os registros de avaliação com anotações significativas sobre o acompanhamento dos alunos em seu processo de construção do conhecimento.

3. Análise pedagógica que a escola fez e fará dos resultados do IDESP para subsidiar o desenvolvimento do processo de ensino-aprendizagem:

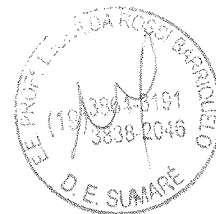
A Escola promove constantemente discussões dos resultados, visando fortalecer os pontos positivos e melhorar os negativos, resultando em uma readaptação dos planos de ação, levando em consideração os resultados das AAPs e as Matrizes de Referência do SARESP. Com base nesses resultados a equipe escolar deve aprimorar, também, seus projetos pedagógicos e assim enfrentar os problemas identificados durante as discussões. Sendo esse um dos caminhos importantes para compreender a qualidade do ensino inserido na escola. Um passo dado com as ações do MMR.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROFA. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO**

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio

Rua Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



4. Ações desenvolvidas ou a desenvolver especialmente nas faixas de aprendizagem consideradas “básico” e “abaixo do básico” no IDESP:

a – Atividades de Recuperação Contínua de acordo com as habilidades elencadas.

b - Atividades diagnósticas para acompanhamento dos alunos em sala de aula.

c - Assimilação solidária: alunos nos níveis: “adequado” e “avançado” auxiliam os alunos dos níveis “abaixo do básico” e “básico”.

d- Utilizar a Plataforma “Currículo +” .

5. Ações desenvolvidas e/ou a desenvolver para integrar os indicadores externos de avaliação (SARESP, IDESP, IDEB) às decisões e às práticas de ensino-aprendizagem:

Utilizar o currículo e as matrizes de Referência de Avaliação;

Trabalhar leitura em todas as disciplinas;

Retomada das habilidades não exitosas;

Atividades nos moldes das AAPs e do SARESP.

6. Ações desenvolvidas e/ou a desenvolver para promover a inclusão e a aprendizagem de alunos portadores de necessidades educacionais especiais:

Encaminhar para sala de recurso;

Agrupamentos;

Metodologia diferenciada;

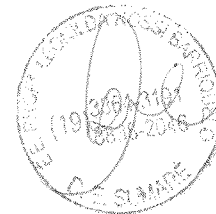
Valorização de suas atividades.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROFA. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO**

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio

Rua Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



5. PLANOS DE TRABALHO DOS DIFERENTES NÚCLEOS QUE COMPÕES A ORGANIZAÇÃO TÉCNICO ADMINISTRATIVA DA ESCOLA

5.1 Competências do Diretor de escola:

Extremamente importante é o papel do Diretor de Escola pública. Apesar das adversidades, inerentes ou não ao cargo que ocupa, a figura do Diretor está diretamente ligada à transparência das ações educacionais e sociais da comunidade onde está inserida a escola.

Com fundamento na Resolução SE 56/2016, compete ao Diretor, em parceria com o Supervisor de Ensino garantir a concretização da função social da escola, liderando o processo de construção de identidade de sua instituição, por meio de uma eficiente gestão, nas seguintes dimensões:

- *de resultados educacionais do ensino e da aprendizagem;
- *participativa;
- *pedagógica;
- *dos recursos humanos;
- *dos recursos físicos e financeiros.

5.1.1 Na área de resultados educacionais

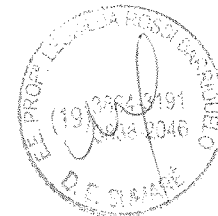
- 1 - Desenvolver processos e práticas de gestão para melhoria de desempenho da escola quanto à aprendizagem de todos os alunos;
- 2 - Acompanhar indicadores de resultados: de aproveitamento, de frequência e desempenho das avaliações interna e externa dos alunos;
- 3 - Analisar os indicadores e utilizá-los para tomada de decisões que levem à melhoria contínua da Proposta Pedagógica, à definição de prioridades e ao estabelecimento de metas articuladas à política educacional da SEE-SP;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROFA. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio

Rua Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



- 4 - Apresentar e analisar os indicadores junto à equipe docente e gestora da escola, buscando construir visão coletiva sobre o resultado do trabalho e a projeção de melhorias;
- 5 - Propor alternativas metodológicas de atendimento à diversidade de necessidades e de interesses dos alunos;
- 6 - Divulgar, junto à comunidade intra e extraescolar, as ações demandadas a partir dos indicadores e os resultados de sua implementação.

5.1.2 Na área de planejamento e gestão democrática

- 1 - Desenvolver processos e práticas adequados ao princípio de gestão democrática do ensino público, aplicando os princípios de liderança, mediação e gestão de conflitos;
- 2- Desenvolver ações de planejamento, construção e avaliação da Proposta Pedagógica e ações da escola, de forma participativa, com o envolvimento dos diferentes segmentos intra e extraescolares;
- 3 - Garantir a atuação e o funcionamento dos órgãos colegiados – Conselho de Escola, Associação de Pais e Mestres, Grêmios Estudantil –, induzindo a atuação de seus componentes, e incentivando a criação e a participação de outros;
- 4 - Estimular o estabelecimento de parcerias com vistas à otimização de recursos disponíveis na comunidade;
- 5 - Exercer práticas comunicativas junto às comunidades intra e extraescolares, por meio de diferentes instrumentos.

5.1.3 Na área pedagógica

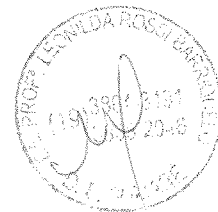
- 1 - Liderar e assegurar a implementação do Currículo, acompanhando o efetivo desenvolvimento do mesmo nos diferentes níveis, etapas, modalidades, áreas e disciplinas de ensino;
- 2 - Promover o atendimento às diferentes necessidades e ritmos de aprendizagem dos alunos;
- 3 - Realizar práticas e ações pedagógicas inclusivas;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROFA. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio

Rua Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



- 4 - Monitorar a aprendizagem dos alunos, estimulando a adoção de práticas inovadoras e diferenciadas;
- 5 - Mobilizar os Conselhos de Classe/Série como co-responsáveis pelo desempenho escolar dos alunos;
- 6 - Aperfeiçoar os espaços de trabalho coletivo – ATPCs – para enriquecimento da prática docente e desenvolvimento de ações de formação continuada;
- 7 - Organizar, selecionar e disponibilizar recursos e materiais de apoio didático e tecnológico;
- 8 - Acompanhar, orientar e dar sustentação ao trabalho de Professores e Professores Coordenadores.

5.1.4 Na área de gestão de pessoas

- 1 - Desenvolver processos e práticas de gestão do coletivo escolar, visando desenvolvimento e o compromisso das pessoas com o trabalho educacional;
- 2 - Desenvolver ações para aproximar e integrar os componentes dos diversos segmentos da comunidade escolar para a construção de uma unidade de propósitos e ações que consolidem a identidade da escola no cumprimento de seu papel;
- 3 - Reconhecer, valorizar e apoiar ações de projetos bem sucedidos que promovam o desenvolvimento profissional;
- 4 - Aperfeiçoar o tempo e os espaços coletivos disponíveis na escola;
- 5 - Promover um clima organizacional que favoreça um relacionamento interpessoal e uma convivência social solidária e responsável sem perder de vista a função social da escola;
- 6 - Construir coletivamente e na observância de diretrizes legais vigentes as normas de gestão e de convivência para todos os segmentos da comunidade escolar.

5.1.5 Na área de gestão de serviços e recursos

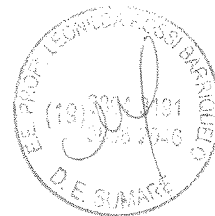
- 1 - Promover a organização da documentação e dos registros escolares;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROFA. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio

Rua Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



- 2 - Garantir o uso apropriado de instalações, equipamentos e recursos disponíveis na escola;
- 3 - Promover ações de manutenção, limpeza e preservação do patrimônio, dos equipamentos e materiais da escola;
- 4 - Disponibilizar espaços da escola enquanto equipamento social para realização de ações da comunidade local;
- 5 - Buscar alternativas para criação e obtenção de recursos, espaços e materiais complementares para fortalecimento da Proposta Pedagógica e ao aprendizado dos alunos;
- 6 - Realizar ações participativas de planejamento e avaliação da aplicação de recursos financeiros da escola, considerados suas prioridades, os princípios éticos e a prestação de contas à comunidade.

5.1.6 Competências gerais

- 1 - Compreender como o contexto social, político e econômico influencia a definição e a implementação das políticas educacionais.
- 2 - Dominar e utilizar metodologias de planejamento e tecnologias da informação como ferramentas para exercer as suas funções.
- 3 - Compreender o papel do Diretor Escolar na organização da SEE-SP.
- 4 - Analisar e identificar os principais componentes da Proposta Pedagógica da Escola.
5. Compreender os processos de implementação das políticas educacionais da SEE-SP e dos projetos a elas vinculados.
- 6 - Compreender a visão contemporânea de gestão escolar vinculada a resultados.
- 7 - Compreender os sistemas e processos de avaliações externas.
- 8 - Demonstrar conhecimentos sobre princípios e métodos para exercer a direção da escola como elemento de apoio e difusor de inovações e boas práticas de ensino aprendizagem.
- 9 - Promover e definir ações para formação continuada dos agentes educacionais da escola.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROFA. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio

Rua Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



10 - Compreender a importância da autoavaliação e do gerenciamento do auto desenvolvimento profissional.

5.1.7 Habilidades específicas

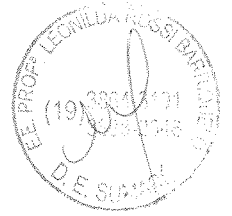
1. Relacionar o perfil de competências a serem construídas pelos alunos às demandas da sociedade do conhecimento.
2. Compreender o papel que as diferentes instâncias da governança educacional exercem na definição e implementação de políticas educacionais:
 - âmbito nacional e governo federal;
 - governos estaduais e municipais;
 - conselhos nacional, estaduais e municipais de educação.
3. Identificar e analisar princípios e normas nacionais, especialmente a LDB.
4. Identificar, analisar, explicar e justificar as políticas educacionais da SEE-SP, no contexto social e de desenvolvimento do Estado de São Paulo, em áreas como: gestão escolar; desenvolvimento curricular e avaliação externa do desempenho dos alunos.
5. Reconhecer as diretrizes pedagógicas e institucionais para programar as políticas educacionais da SEE-SP, considerando a realidade do ensino público estadual paulista e da região na qual opera.
6. Identificar os elementos da organização do ensino, da legislação e normas que fornecem diretrizes para ações de melhoria do desempenho das escolas, seus profissionais e seus alunos.
7. Dominar procedimentos de observação, coleta e registro, organização e análise de dados educacionais bem como os usos de indicadores sociais e educacionais.
8. Compreender e explicar as relações entre as políticas educacionais e a proposta pedagógica da escola.
9. Reconhecer diferentes estratégias, ações e procedimentos adotados em nível regional e local na implementação das políticas educacionais da SEE-SP.
10. Identificar e definir ações variadas para enfrentar a indisciplina no processo educativo.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROFA. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio

Rua Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



11. Identificar e definir ações variadas para fomentar a participação dos alunos e das famílias no processo educativo.
12. Compreender os fatores que determinam a violência entre jovens e adolescentes e identificar ações apropriadas para enfrentar a violência na escola.
13. Identificar métodos e técnicas de avaliação dos trabalhos das equipes da escola (professores, funcionários e pessoal administrativo).
14. Compreender e aplicar a legislação escolar e as normas administrativas em contextos adequados.
15. Demonstrar conhecimento das metodologias de gestão de conflitos.
16. Demonstrar capacidade de análise de propostas pedagógicas da escola.
17. Identificar o papel dos resultados do SARESP na construção do IDESP.
18. Identificar semelhanças e diferenças entre o IDESP e o IDEB.
19. Reconhecer as principais características dos sistemas de avaliação da Educação Básica, e compreender os conceitos básicos que fundamentam estas avaliações.
20. Conhecer os fundamentos conceituais e metodológicos do SARESP a partir de 2007.

5.2 Competências do vice-diretor de escola:

- 1 - Responder pela direção da Escola no horário que lhe é confiado e substituir o Diretor de Escola em suas ausências e impedimentos;
- 2 - Assessorar o Diretor em exercício quanto ao gerenciamento de todo processo educativo da escola,
- 3 - Relacionar-se satisfatoriamente com toda a equipe escolar, dispondo-se às tarefas pertinentes;
- 4 - Acompanhar e controlar a execução das programações relativas às atividades de apoio administrativo e pedagógico.
- 5 - Coordenar as atividades relativas à manutenção e conservação do prédio escolar, mobiliário e equipamento da escola.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROFA. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio

Rua Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



5.3 Competências dos professores coordenadores: ensino Fundamental (Séries Iniciais e Finais) e Ensino Médio.

Com base na Resolução SE – 75/2014, a coordenação pedagógica nas unidades escolares será compartilhada com o Diretor da Escola e com o Supervisor de Ensino, cabendo aos Professores Coordenadores a atuação como gestores implementadores da política de melhoria da qualidade de ensino com objetivos de:

- 1 - Ampliar o domínio dos conhecimentos e saberes dos alunos, elevando o nível de desempenho escolar evidenciado pelos instrumentos de avaliação externa e interna;
- 2 - Intervir na prática docente, incentivando os docentes a diversificarem as oportunidades de aprendizagem, visando à superação das dificuldades detectadas junto aos alunos;
- 3 - Promover o aperfeiçoamento e o desenvolvimento profissional dos professores designados, com vistas à eficácia e melhoria de seu trabalho.

5.3.1 Atribuições

De acordo com a Resolução SE – 75/2014 o docente indicado para o exercício da função de Professor Coordenador terá como atribuições:

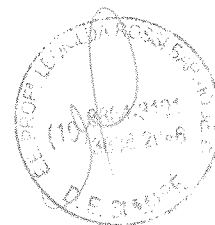
- 1 - Acompanhar e avaliar o ensino e o processo de aprendizagem, bem como os resultados do desempenho dos alunos;
- 2 - Atuar no sentido de tornar as ações de coordenação pedagógica espaço coletivo de construção permanente da prática docente;
- 3 - Assumir o trabalho de formação continuada, a partir do diagnóstico dos saberes dos professores para garantir situações de estudo e de reflexão sobre a prática pedagógica, estimulando os professores a investirem em seu desenvolvimento profissional;
- 4 - Assegurar a participação ativa de todos os professores do segmento/nível objeto da coordenação, garantindo a realização de um trabalho produtivo e integrador, organizar e selecionar materiais adequados às diferentes situações de ensino e de aprendizagem;
- 5 - Conhecer os recentes referenciais teóricos relativos aos processos de ensino e aprendizagem, para orientar os professores;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROFA. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio

Rua Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



6 - Divulgar práticas inovadoras, incentivando o uso dos recursos tecnológicos disponíveis. Além das fixadas na Resolução SE 75/2014 são atribuições do Professor Coordenador:

1 - Orientar e auxiliar os docentes:

a - no acompanhamento das propostas curriculares organizadas pelos órgãos próprios da Secretaria da Educação;

b - no planejamento das atividades de ensino das diferentes áreas e disciplinas em cada bimestre;

c - na compreensão do currículo e organização dos conceitos curriculares correspondentes a cada ano/semestre/bimestre;

d - na seleção de estratégias que favoreçam as situações de aprendizagem, mediante a adoção de práticas docentes significativas e contextualizadas;

e - no monitoramento das avaliações bimestrais;

f - no monitoramento dos projetos de recuperação bimestral;

g - na identificação de atitudes e valores que permeiem os conteúdos e os procedimentos selecionados, imprescindíveis à formação de cidadãos afirmativos.

2 - Apoiar as ações de capacitação dos professores;

3 - Participar das alternativas de oferta do ensino médio, com vistas a assegurar sua integração ao desenvolvimento social e regional e/ou a seu enriquecimento curricular diversificado;

4 - Articular o planejamento das séries e finais do Ensino Fundamental com o planejamento das séries iniciais, e com o das séries do Ensino Médio;

5 - Observar a atuação do professor em sala de aula com a finalidade de recolher subsídios para aprimorar o trabalho docente, com vistas ao avanço da aprendizagem dos alunos;

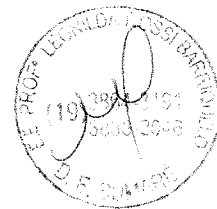
6 - Estimular abordagens multidisciplinares, por meio de projetos e/ou temáticas transversais que atendam demandas e interesses dos adolescentes e/ou que se afigurem significativos para a comunidade;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROFA. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio

Rua Sete, 222 - Id. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



7 - Apoiar organizações estudantis que fortaleçam o exercício da cidadania e ações/organizações que estimulem o intercâmbio cultural, de integração participativa e de socialização.

História do Patrono

PROJETO DE LEI Nº 793 DE 1991
DENOMINAÇÃO – 25/09/91. PAG. 69

D.O.E. 25/09/91 - PAG. 69

Projeto de lei nº 793, de 1991

Dá denominação a estabelecimento de ensino

A Assembléia Legislativa do Estado de São Paulo decreta:
Artigo 1º — Passa a denominar-se "Leonilda Rossi Barriquelo" a EEPG do Jardim Mineápolis, no município de Sumaré.
Artigo 2º — Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Justificativa

A professora Leonilda Rossi Barriquelo nasceu no distrito de Nova Veneza, em Sumaré (SP), em 22 de julho de 1954 e faleceu em 2 de agosto de 1991.

Era filha de Aristidônio Rossi e de da. Maria Bueno de Moraes Rossi.

Cursou o primário na "Escola Mista de Emergência do Bairro de Nova Veneza" e o ginásial no Colégio "Dom Jayme de Barros Câmara". Como gostava muito de crianças, optou pelo magistério, vindo a formar-se professora no Colégio José de Anchieta, de Sumaré.

Em 27 de setembro de 1975, casou-se com Roberto Barriquelo, com quem teve a filha Luciana Cristina Barriquelo.

Depois de formada, a professora Leonilda Rossi Barriquelo lecionou entre 1976 e 1983 em diversas EEPGs de Sumaré.

Em 1981, prestou concurso público, passando a dar aulas, em 1984, em Carapicuíba (SP), na EEPG do Jardim Tonato. Em 1986, ela foi removida para a EEPG "Professora Maria Rosa Carolina dos Santos", onde lecionou nos últimos anos.

Apesar de sua saúde precária, a Profa. Leonilda Rossi Barriquelo tudo fez pela educação e formação de seus alunos.

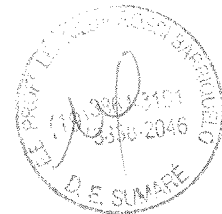
Este é o motivo que nos leva a apresentar a presente proposta, que pretende render justa homenagem a essa dedicada professora, dando o seu nome a um estabelecimento de ensino de Sumaré.

Sala das Sessões, em 23-9-91.

Dr. José Tomim



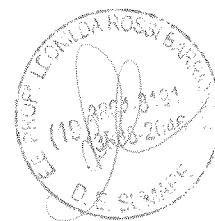
GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SUMARÉ
EE. PROFª LEONILDA ROSSI BARRIQUELO
Ensino Fundamental- Ciclo I e II Ensino Médio
R. Sete, 222-Jd. Mineápolis – CEP. 13178-490-Sumaré/SP-F.3864-
3191



PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO

Documento disponível no site da DE-

<https://desumare.educacao.sp.gov.br/projeto-politico-pedagogico>



Síntese dos resultados de desempenho dos alunos no ano anterior: (conforme quadros abaixo):

A- Ensino Fundamental					
Anos/Séries	Matriculados	Promovidos	Retidos	Evadidos	Transferidos
1º	-----	-----	-----	-----	-----
2º	62	62	00	00	24
3º	56	56	00	00	10
4º	35	35	00	00	07
5º	52	52	00	00	07
6º	55	55	00	00	08
7º	47	47	00	00	10
8º	40	40	00	00	06
9º	43	43	00	00	06

B- Ensino Médio					
Anos/Séries	Matriculados	Promovidos	Retidos	Evadidos	Transferidos
1ª	61	60	01	01	15
2ª	60	60	00	00	08
3ª	58	54	00	04	07

Considerações:

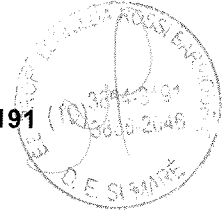
1. No único caso de retenção na 1ª série do Ensino Médio, procuramos inicialmente realizar a orientação individual do aluno, buscando identificar as possíveis causas do baixo rendimento e posterior encaminhando trabalhos diferenciados e recuperação contínua.
2. A avaliação sendo realizada de forma contínua, a cada etapa desenvolvida foi proposto como forma de realizarmos o levantamento dos pontos positivos e negativos enfrentados e assim considerar ações para futuros acertos.

Porém não conseguimos tornar as ações em realidade, a aluna não fez questão de participar de nada que lhe era oferecido. Seu único aliado e companheiro foi o celular.

3. Convocamos os pais por diversas vezes, vieram uma única vez e diziam não saber o que fazer. Tentamos contatos via telefone, onde a mãe sempre alegava falta de tempo, mas que em breve viria até a escola. Sequer vieram verificar o resultado final.
4. Aluno retido em várias disciplinas, sem retorno em 2019.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SUMARÉ
EE. PROFª LEONILDA ROSSI BARRIQUELO
Ensino Fundamental- Ciclo I e II Ensino Médio
R. Sete, 222-Jd. Mineápolis – CEP. 13178-490-Sumaré/SP-F.3864-3191



Agrupamento de alunos e sua distribuição por turno, curso, série/ano e turma do presente ano letivo;

Horário	Curso/nível	Série/ Ano	Turma	Qtde de alunos
7H00/11H40	ANOS INICIAIS	2º ANO	A	27
7H00/11H40	ANOS INICIAIS	3º ANO	A	20
7H00/11H40	ANOS INICIAIS	3º ANO	B	19
7H00/11H40	ANOS INICIAIS	4º ANO	A	27
7H00/11H40	ANOS INICIAIS	4º ANO	B	25
7H00/11H40	ANOS INICIAIS	5º ANO	A	31
13H00/18H20	ANOS FINAIS	6º ANO	A	30
13H00/18H20	ANOS FINAIS	6º ANO	B	19
13H00/18H20	ANOS FINAIS	7º ANO	A	26
13H00/18H20	ANOS FINAIS	7º ANO	B	24
13H00/18H20	ANOS FINAIS	8º ANO	A	40
13H00/18H20	ANOS FINAIS	9º ANO	A	37
19H00/23H00	ENSINO MÉDIO	1º ANO	A	40
19H00/23H00	ENSINO MÉDIO	2º ANO	A	24
19H00/23H00	ENSINO MÉDIO	2º ANO	B	26
19H00/23H00	ENSINO MÉDIO	3º ANO	A	23
19H00/23H00	ENSINO MÉDIO	3º ANO	B	23

O Currículo das disciplinas apresenta metas de aprendizagem por séries/bimestres do Ensino Fundamental Ciclos I , II e Ensino Médio. Os alunos devem aprender determinados conteúdos e habilidades, no bimestre, e para que possam acompanhar tais conteúdos as propostas indicam um processo de subordinação entre conteúdos e habilidades, distribuídos em séries e bimestres. Isso quer dizer que há uma estrutura curricular interna que considera o bimestre como tempo mínimo.

A avaliação pode revelar falhas na organização do ensino que precisam ser corrigidas pelo professor. Assim, ao avaliarem seus alunos, os professores avaliam a si mesmos também. Os objetivos, conteúdos e metodologias para o ensino, contidos no Plano, servirão de base para que no final de cada bimestre haja uma avaliação do processo de ensino do professor e da aprendizagem do aluno. As diferenças de aprendizagem dos alunos fazem parte de pauta específica: dos processos contínuos de recuperação.

Assim, algumas atividades articulatórias são citadas:

- 1 - Trabalho em ATPC (estudos do SARESP – documentos oficiais; estudo sobre os resultados obtidos pela Escola em vários anos: boletim da Escola; levantamento das dificuldades e potencialidades dos alunos).
- 2 - Auxílio pedagógico da equipe gestora.
- 3 - Simulados para os alunos.
- 4 - Suporte técnico e pedagógico da direção.
- 5 - Fornecimentos de materiais para auxílio das aulas (Xerox, apostilas, materiais das OT, data show).

Matriz Curricular

Ano Letivo: 2019

Homologada

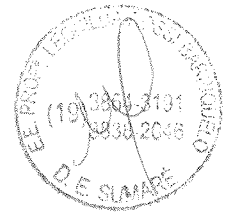
Diretoria: SUMARE

Escola: LEONILDA ROSSI BARRIQUELO PROFA

Tipo de Ensino: ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS - Ciclo II - Anos Finais

Fundamento Legal: Resolução SE nº 81, de 16-12-2011 ANEXO II

Período: Diurno Carga Horária: 1200 Módulo: 40



Quadro de Aula

Disciplina	Conteúdo	Quantidade de aulas			
		6º ANO	7º ANO	8º ANO	9º ANO
1100 - LINGUA PORTUGUESA	Base Nacional Comum	6	6	6	6
1400 - LINGUA ESTRANGEIRA INGLES	Parte Diversificada	2	2	2	2
1813 - ARTE	Base Nacional Comum	2	2	2	2
1900 - EDUCACAO FISICA	Base Nacional Comum	2	2	2	2
2100 - GEOGRAFIA	Base Nacional Comum	4	4	4	4
2200 - HISTORIA	Base Nacional Comum	4	4	4	4
2500 - CIENCIAS FISICAS E BIOLOGICAS	Base Nacional Comum	4	4	4	4
2700 - MATEMATICA	Base Nacional Comum	6	6	6	6

Aprovações

Data	Evento	Justificativa
07/12/2018	Aguardando análise	
07/12/2018	Aprovada	Em conformidade com legislação vigente.
10/12/2018	Ratificada	De acordo com a legislação
10/12/2018	Homologada	Matriz Curricular homologada de acordo com a legislação vigente.

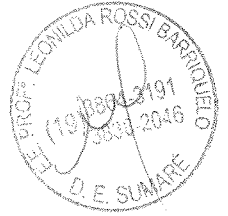
IOLANDA APARECIDA BATISTA
DE OLIVEIRA
RG:18620347-

IRENILZA MOREIRA BRAGA
SPESSOTO
RG: 18264123-5

MARIA SOLANGELA DA SILVA
DENADAI
RG: 18077019-6

DIRCEUZA BISCOLA PEREIRA
RG: 5136522-

Matriz Curricular



Ano Letivo: 2019 Homologada

Diretoria: SUMARE

Escola: LEONILDA ROSSI BARRIQUELO PROFA

Tipo de Ensino: ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS - Ciclo I - Anos Iniciais

Fundamento Legal: Resolução SE nº 81, de 16-12-2011 alterada pela Resolução SE nº 3, de 16-01-2014 republicada em DOE de 21-1-2014 ANEXO I Subanexo 2

Período: Diurno Carga Horária: 1000 Módulo: 40

Quatro de Aula

Disciplina	Fundamentação	Quantidade de Aulas				
		1 ANO	2 ANO	3 ANO	4 ANO	5 ANO
1100 - LINGUA PORTUGUESA	Base Nacional Comum	12	12	12	10	10
1813 - ARTE	Base Nacional Comum	2	2	2	2	2
1900 - EDUCACAO FISICA	Base Nacional Comum	2	2	2	2	2
2700 - MATEMATICA	Base Nacional Comum	8	8	8	8	8
7245 - CIENCIAS DA NATUREZA/CIENCIAS HUMANAS	Base Nacional Comum	1	1	1	3	3

Aprovação

Data	Observação	Observação
07/12/2018	Aguardando análise	
07/12/2018	Aprovada	Em conformidade com legislação vigente.
10/12/2018	Ratificada	De acordo com a legislação
10/12/2018	Homologada	Matriz Curricular homologada de acordo com a legislação vigente.

IOLANDA APARECIDA BATISTA
 DE OLIVEIRA
 RG:18620347-

IRENILZA MOREIRA BRAGA
 SPESSOTO
 RG: 18264123-5

MARIA SOLANGELA DA SILVA
 DENADAI
 RG: 18077019-6

DIRCEUZA BISCOLA PEREIRA
 RG: 5136522-





Matriz Curricular

Ano Letivo: 2019

Homologada

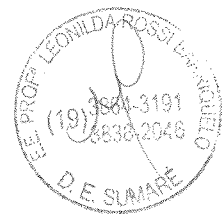
Diretoria: SUMARE

Escola: LEONILDA ROSSI BARRIQUELO PROFA

Tipo de Ensino: ENSINO MEDIO

Fundamento Legal: Resolução SE nº 81, de 16-12-2011 ANEXO VI

Período: Noturno Carga Horária: 1080 Módulo: 40



Quadro de Aula

Disciplina	Classificação	Quantidade de Aulas		
		1 SÉRIE	2 SÉRIE	3 SÉRIE
1111 - LINGUA PORTUGUESA E LITERATURA	Base Nacional Comum	4	4	4
1400 - LINGUA ESTRANGEIRA INGLES	Parte Diversificada	2	2	2
1813 - ARTE	Base Nacional Comum	2	2	2
1900 - EDUCACAO FISICA	Base Nacional Comum	2	2	2
2100 - GEOGRAFIA	Base Nacional Comum	2	2	1
2200 - HISTORIA	Base Nacional Comum	2	2	2
2300 - SOCIOLOGIA	Base Nacional Comum	2	1	2
2400 - BIOLOGIA	Base Nacional Comum	2	2	2
2600 - FISICA	Base Nacional Comum	2	2	2
2700 - MATEMATICA	Base Nacional Comum	4	4	4
2800 - QUIMICA	Base Nacional Comum	2	2	2
3100 - FILOSOFIA	Base Nacional Comum	1	2	2

Aprovação

Data	Evento/Aprovação	Justificativa
07/12/2018	Aguardando análise	
07/12/2018	Aprovada	Em conformidade com legislação vigente.
10/12/2018	Ratificada	De acordo com as orientações
10/12/2018	Homologada	Matriz Curricular homologada de acordo com a legislação vigente.

IOLANDA APARECIDA BATISTA
DE OLIVEIRA

RG:18620347-

IRENILZA MOREIRA BRAGA
SPESSOTO

RG: 18264123-5

MARIA SOLANGELA DA SILVA
DENADAI

RG: 18077019-6

DIRCEUZA BISCOLA PEREIRA

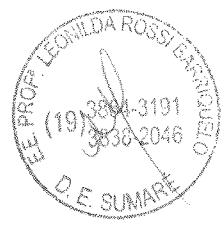
RG: 5136522-



Matriz Curricular

Ano Letivo: 2019
Diretoria: SUMARE
Escola: LEONILDA ROSSI BARRIQUELO PROFA
Tipo de Ensino: ATIVIDADES CURRICULARES DESPORTIVAS (ACD)
Fundamento Legal: Resolução SE nº 4, de 15-1-2016
Período: 0 **Carga Horária:** 120 **Módulo:** 40

Homologada



Quadro de Aula:

Disciplina	Classificação	Quantidade de Aulas
8108 - HANDEBOL MIRIM MASCULINO	Projeto	3

Aprovações:

Data	Situação	Observação
07/12/2018	Aguardando análise	
07/12/2018	Aprovada	Em conformidade com legislação vigente.
10/12/2018	Ratificada	De acordo com a legislação
10/12/2018	Homologada	Matriz Curricular homologada de acordo com a legislação vigente.

IOLANDA APARECIDA BATISTA DE OLIVEIRA RG: 18620347-	IRENILZA MOREIRA BRAGA SPESSOTO RG: 18264123-5	MARIA SOLANGELA DA SILVA DENADAI RG: 18077019-6	DIRCEUZA BISCOLA PEREIRA RG: 5136522-
--	---	--	--

Relatório do Quadro de Aulas

Ano Letivo: 2019
Diretoria: SUMARE
Escola: LEONILDA ROSSI BARRIQUELO PROFESSORA - 909609
Tipo Ensino: ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS

Cod. Classe	Descrição	Turno	Ano	Ensino	Matr.	Emprego	Data	Sit.
1000	CLASSE ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	2º ANO A MANHA	25	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa	
1000	CLASSE ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	3º ANO A MANHA	25	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa	
1000	CLASSE ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	3º ANO B MANHA	25	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa	
1000	CLASSE ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	4º ANO A MANHA	25	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa	
1000	CLASSE ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	4º ANO B MANHA	25	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa	
1000	CLASSE ANOS INICIAIS ENSINO FUNDAMENTAL	5º ANO A MANHA	25	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa	
1100	LINGUA PORTUGUESA	6º ANO A TARDE	6	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa	
1100	LINGUA PORTUGUESA	6º ANO B TARDE	6	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa	
1100	LINGUA PORTUGUESA	7º ANO A TARDE	6	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa	
1100	LINGUA PORTUGUESA	7º ANO B TARDE	6	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa	
1100	LINGUA PORTUGUESA	8º ANO A TARDE	6	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa	
1100	LINGUA PORTUGUESA	9º ANO A TARDE	6	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa	
1400	LINGUA ESTRANGEIRA INGLES	6º ANO A TARDE	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa	



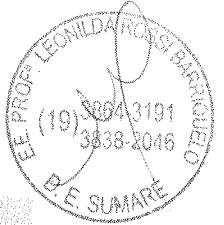
Cod	Disciplina	Turno	Ano	Período	Início	Fim	Sit
1400	LINGUA ESTRANGEIRA INGLES	6° ANO B TARDE	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1400	LINGUA ESTRANGEIRA INGLES	7° ANO A TARDE	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1400	LINGUA ESTRANGEIRA INGLES	7° ANO B TARDE	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1400	LINGUA ESTRANGEIRA INGLES	8° ANO A TARDE	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1400	LINGUA ESTRANGEIRA INGLES	9° ANO A TARDE	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1813	ARTE	2° ANO A MANHA	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1813	ARTE	3° ANO A MANHA	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1813	ARTE	3° ANO B MANHA	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1813	ARTE	4° ANO A MANHA	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1813	ARTE	4° ANO B MANHA	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1813	ARTE	5° ANO A MANHA	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1813	ARTE	6° ANO A TARDE	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1813	ARTE	6° ANO B TARDE	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1813	ARTE	7° ANO A TARDE	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1813	ARTE	7° ANO B TARDE	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1813	ARTE	8° ANO A TARDE	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1813	ARTE	9° ANO A TARDE	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1900	EDUCAÇÃO FISICA	2° ANO A MANHA	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1900	EDUCAÇÃO FISICA	3° ANO A MANHA	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa



COD	Disciplina	Horas	Matr	Ensino	Início	Fim	Sit
1900	EDUCACAO FISICA	3° ANO B MANHA	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1900	EDUCACAO FISICA	4° ANO A MANHA	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1900	EDUCACAO FISICA	4° ANO B MANHA	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1900	EDUCACAO FISICA	5° ANO A MANHA	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1900	EDUCACAO FISICA	6° ANO A TARDE	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1900	EDUCACAO FISICA	6° ANO B TARDE	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1900	EDUCACAO FISICA	7° ANO A TARDE	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1900	EDUCACAO FISICA	7° ANO B TARDE	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1900	EDUCACAO FISICA	8° ANO A TARDE	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1900	EDUCACAO FISICA	9° ANO A TARDE	2	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2100	GEOGRAFIA	6° ANO A TARDE	4	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2100	GEOGRAFIA	6° ANO B TARDE	4	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2100	GEOGRAFIA	7° ANO A TARDE	4	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2100	GEOGRAFIA	7° ANO B TARDE	4	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2100	GEOGRAFIA	8° ANO A TARDE	4	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2100	GEOGRAFIA	9° ANO A TARDE	4	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2200	HISTORIA	6° ANO A TARDE	4	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2200	HISTORIA	6° ANO B TARDE	4	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2200	HISTORIA	7° ANO A TARDE	4	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa



Cod.	Disciplina	Curso	Ano	tipo Ensino	Início	Fim	Sit.
2200	HISTORIA	7º ANO B TARDE	4	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2200	HISTORIA	8º ANO A TARDE	4	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2200	HISTORIA	9º ANO A TARDE	4	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2500	CIENCIAS FISICAS E BIOLOGICAS	6º ANO A TARDE	4	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2500	CIENCIAS FISICAS E BIOLOGICAS	6º ANO B TARDE	4	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2500	CIENCIAS FISICAS E BIOLOGICAS	7º ANO A TARDE	4	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2500	CIENCIAS FISICAS E BIOLOGICAS	7º ANO B TARDE	4	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2500	CIENCIAS FISICAS E BIOLOGICAS	8º ANO A TARDE	4	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2500	CIENCIAS FISICAS E BIOLOGICAS	9º ANO A TARDE	4	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2700	MATEMATICA	6º ANO A TARDE	6	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2700	MATEMATICA	6º ANO B TARDE	6	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2700	MATEMATICA	7º ANO A TARDE	6	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2700	MATEMATICA	7º ANO B TARDE	6	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2700	MATEMATICA	8º ANO A TARDE	6	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2700	MATEMATICA	9º ANO A TARDE	6	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	01/02/2019	18/12/2019	Ativa



Relatório do Quadro de Aulas

Ano Letivo: 2019
Diretoria: SUMARE
Escola: LEONILDA ROSSI BARRIQUELO PROFESSORA - 909609
Tipo Ensino: ENSINO MEDIO

Cod	Descrição	Turno	Aula	Tipo Ensino	Início	Fim	Sit
1111	LINGUA PORTUGUESA E LITERATURA	1ª SERIE A NOITE	4	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1111	LINGUA PORTUGUESA E LITERATURA	2ª SERIE A NOITE	4	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1111	LINGUA PORTUGUESA E LITERATURA	2ª SERIE B NOITE	4	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1111	LINGUA PORTUGUESA E LITERATURA	3ª SERIE A NOITE	4	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1111	LINGUA PORTUGUESA E LITERATURA	3ª SERIE B NOITE	4	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1400	LINGUA ESTRANGEIRA INGLES	1ª SERIE A NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1400	LINGUA ESTRANGEIRA INGLES	2ª SERIE A NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1400	LINGUA ESTRANGEIRA INGLES	2ª SERIE B NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1400	LINGUA ESTRANGEIRA INGLES	3ª SERIE A NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1400	LINGUA ESTRANGEIRA INGLES	3ª SERIE B NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1813	ARTE	1ª SERIE A NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1813	ARTE	2ª SERIE A NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1813	ARTE	2ª SERIE B NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa



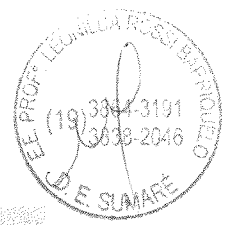
Código	Disciplina	Turma	Vagas	Inscrições	Proble	Em	Sit
1813	ARTE	3ª SERIE A NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
1813	ARTE	3ª SERIE B NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2100	GEOGRAFIA	1ª SERIE A NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2100	GEOGRAFIA	2ª SERIE A NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2100	GEOGRAFIA	2ª SERIE B NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2100	GEOGRAFIA	3ª SERIE A NOITE	1	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2100	GEOGRAFIA	3ª SERIE B NOITE	1	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2200	HISTORIA	1ª SERIE A NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2200	HISTORIA	2ª SERIE A NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2200	HISTORIA	2ª SERIE B NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2200	HISTORIA	3ª SERIE A NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2200	HISTORIA	3ª SERIE B NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2300	SOCIOLOGIA	1ª SERIE A NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2300	SOCIOLOGIA	2ª SERIE A NOITE	1	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2300	SOCIOLOGIA	2ª SERIE B NOITE	1	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2300	SOCIOLOGIA	3ª SERIE A NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2300	SOCIOLOGIA	3ª SERIE B NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2400	BIOLOGIA	1ª SERIE A NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2400	BIOLOGIA	2ª SERIE A NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa



COD	Disciplina	Série	Curso	Ano	Inicio	Fim	Sit
2400	BIOLOGIA	2ª SERIE B NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2400	BIOLOGIA	3ª SERIE A NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2400	BIOLOGIA	3ª SERIE B NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2600	FISICA	1ª SERIE A NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2600	FISICA	2ª SERIE A NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2600	FISICA	2ª SERIE B NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2600	FISICA	3ª SERIE A NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2600	FISICA	3ª SERIE B NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2700	MATEMATICA	1ª SERIE A NOITE	4	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2700	MATEMATICA	2ª SERIE A NOITE	4	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2700	MATEMATICA	2ª SERIE B NOITE	4	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2700	MATEMATICA	3ª SERIE A NOITE	4	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2700	MATEMATICA	3ª SERIE B NOITE	4	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2800	QUIMICA	1ª SERIE A NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2800	QUIMICA	2ª SERIE A NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2800	QUIMICA	2ª SERIE B NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2800	QUIMICA	3ª SERIE A NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
2800	QUIMICA	3ª SERIE B NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
3100	FILOSOFIA	1ª SERIE A NOITE	1	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa



Matrícula	Disciplina	Letras	Paralelos	Tipos Ensino	Curso	Data	ST	
3100	FILOSOFIA	2ª	SERIE A NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
3100	FILOSOFIA	2ª	SERIE B NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
3100	FILOSOFIA	3ª	SERIE A NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa
3100	FILOSOFIA	3ª	SERIE B NOITE	2	ENSINO MEDIO	01/02/2019	18/12/2019	Ativa





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SUMARÉ
EE. PROFª LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental- Ciclo I e II Ensino Médio
R. Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP. 13178-490-Sumaré/SP-F.3864-3191

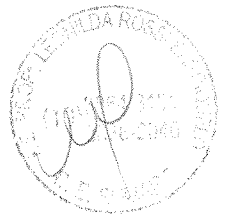


ATPCs da Unidade Escolar

- Anos Iniciais - Segunda-feira, das 10h30 às 12h10;
- Anos Finais – Terça-feira, das 10h50 às 12h30;
- Ensino Médio – Quarta-feira, das 16h50 às 18h30.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROF LEONILDA ROSSI BARRIQUELO
Rua MANOEL BENTO MARQUES GOMES, 222
JD MINEÁPOLIS - SUMARÉ/SP



ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA E.E PROF LEONILDA ROSSI
BARRIQUELO

BALANCETE ANUAL
EXERCÍCIO-2018

<u>RECEITAS</u>		<u>DESPESAS</u>	
<u>CONVÊNIOS</u>		<u>AQUISIÇÃO DE BENS (MEC-PDDE EDUCAÇÃO BÁSICA)</u>	
-FDE (ORÇAMENTO PARTICIPATIVO JOVEM) R\$	5.000,00	-MATERIAL DE CONSUMO	RS 8.672,00
-FDE (MANUTENÇÃO TRATO NA ESCOLA) R\$	10.519,88	-MATERIAL PERMANENTE.....	RS 2.168,00
-FDE/ESCOLA DA FAMÍLIA..... R\$	0,00	- PDDE(QUALIDADE-ED. CONECTADA) C	RS 1.963,00
-PDDE(EDUCAÇÃO BÁSICA)..... R\$	10.840,00	S	RS 1.365,00
-PDDE(QUALIDADE – MAIS ALFABETIZAÇÃO) R\$	1.431,00	<u>DESPESAS PROJETOS ESPECÍFICOS</u>	
-PDDE(QUALIDADE-ED. CONECTADA) R\$	3.328,00	-FDE (MANUTENÇÃO TRATO NA ESCOLA)...	RS 10.519,88
-RECURSO PRÓPRIOS..... R\$	0,00	-FDE (ORÇAMENTO PARTICIPATIVO JOVEM) C	RS 3.000,00
-JUROS APLIC. VERBA FDE (MANUT) R\$	0,00	-FDE (ORÇAMENTO PARTICIPATIVO JOVEM) S	RS 2.000,00
- MATERIAL DE CONSUMO.....RS	0,00	TOTAL DESPESAS PDDE+MANUT....	RS 29.687,88
TOTAL RECEITAS..... R\$	31.118,88	-SALDO PDDE(QUALIDADE– MAIS ALFA)	RS 1.431,00
		-SALDO MANUT. PRÉDIO.....	RS 00,00
		-TOTAL RECEBIDO	RS 31.118,88
		-TOTAL DAS DESPESAS.....	RS 29.687,88
		-SALDO PDDE+MANUT.P/2019.....	RS 1.431,00
<u>SALDO EM CONTA CORRENTE (31/12/2018):</u>			
BANCO DO BRASIL C/CORRENTE FDE/DRA	Nº 506-1	AGÊNCIA 6977-9	RS 0,00
BANCO DO BRASIL C/CORRENTE PDDE/MEC	Nº 57403-1	AGÊNCIA 0990	RS 1.431,00



DIRETOR EXECUTIVO

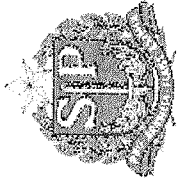

DIRETOR FINANCEIRO

O CONSELHO FISCAL REUNIDO EM 06/03/2019, ANALISOU E APROVOU O PRESENTE BALANCETE, QUE SERÁ APRESENTADO NA ASSEMBLÉIA GERAL DE 08/03/2019

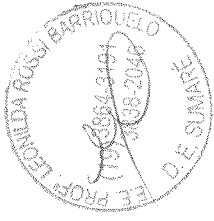

CONSELHO FISCAL


CONSELHO FISCAL


CONSELHO FISCAL

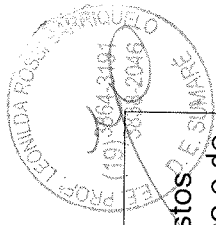


GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SUMARÉ
EE. PROFª LEONILDA ROSSI BARRIQUELO
Ensino Fundamental- Cíclo I e II Ensino Médio
R. Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP. 13178-490-Sumaré/SP-F. 3864-3191



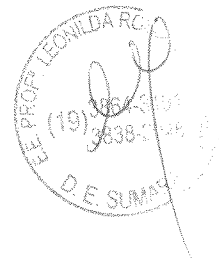
Plano de Aplicação de Recursos Financeiros

Fonte	Período	Prioridades de Aplicação	Observação	Prestação de contas
Convênio FDE/APM	Semestral	Manutenção do prédio	Repasso de Manutenção enviada em Outubro e Dezembro de 2018	SED Financeiro / Processo à FDE (via D.E.) Balancete afixado em local público e de fácil acesso
Convênio FDE/APM	Anual	Orçamento Participativo Jovem	Repasso de Orçamento Participativo Jovem enviada em Outubro de 2018	Processo encaminhado para homologação do Sr. Dirigente Regional e posteriormente enviado à FDE Balancete afixado em local público e de fácil acesso
Convênio FNDE/MEC/FDE/APM (PDDE – Programa Dinheiro Direto na Escola)	Verba anual dividida em duas parcelas	Materiais de consumo (C- custeio) Materiais permanentes (K – capital) Pequenos reparos	A porcentagem entre material de consumo (custeio) e permanente (capital) está relacionada à previsão da própria da Unidade Escolar, geralmente, no 1º semestre do ano anterior, no PDDE .	Processo encaminhado para homologação do Sr. Dirigente Regional e posteriormente enviado à FDE Balancete afixado em local público e de fácil acesso



Rede de Suprimentos	Mensal	Material de consumo: Higiene Pessoal Utilidades domésticas Escritório/Cartuchos e tonners Impressos	Compras realizadas via internet quando se encontra disponível	Feita pelo fornecedor. Planilha mensal de gastos afixada em local público e de fácil acesso
Recursos próprios	-----		A escola não possui recursos próprios .	

ILMO SR. DO REGISTRO CIVIL DE PESSOA JURÍDICA DE SUMARÉ/SP



Iolanda Aparecida Batista de Oliveira, nacionalidade: brasileira; estado civil: divorciada, profissão: funcionária pública, portadora do RG: 18.620.347-0, inscrito no CPF: 173.630.658-88, representante legal da pessoa jurídica denominada: APM da EE Profª Leonilda Rossi Barriquelo inscrita no CNPJ Nº 58.998.758/0001-40, com Sede à Rua Manoel Bento Marques Gomes, nº 222, no Jardim Mineápolis, neste município, vem requerer, nos termos do artigo 121, da Lei 6.015/73 e da Lei 10.406/02, registro do instrumento em anexo, juntamente 02 vias de igual teor e forma.



OFICIAL DE REGISTRO DE IMÓVEIS E ANEXOS
DA COMARCA DE SUMARÉ - SP

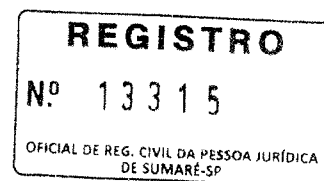
Av. Luis Frutuoso, 508, Vila Santana, CEP 13170-260, Sumaré-SP
Telefone: (19) 3883-9191 www.registrosumare.com.br

Protocolo n.º 18053 de 04/04/19
 Registro Averbção

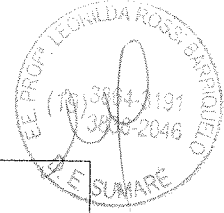
Nestes termos

Pede deferimento

Sumaré, 20 de março de 2019.



REGISTRO CIVIL DE PESSOAS JURÍDICAS DE NOVA VENÉZIA
Oficial de Registro Civil das Pessoas Naturais e Tabelião de Wagner Corrêa
Notas no Distrito de Nova Venézia da Comarca de Sumaré/SP
Reconheço por ~~assinatura~~ assinatura ~~o~~ valor
econômico de IOLANDA APARECIDA BATISTA DE OLIVEIRA
BARCELOS e dou fé.
Sumaré/SP, 04 de abril de 2019
Em testemunho da da verdade.
AMANDA BEATRIZ MOREIRA DE BARROS - Escrevente - 30
Hr 13:59
COLÉGIO NOTARIAL DO BRASIL
121700
S 11145 A 0232293
Amanda Beatriz Moreira de Barros
Escrevente Autorizada



Edital de convocação

CONVOCAMOS NO TERMO DO ESTATUTO PADRÃO EM VIGOR, OS MEMBROS E ASSOCIADOS PARA PARTICIPAREM DA ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA DA APM DA EE PROFª LEONILDA ROSSI BARRIQUELO QUE SE REALIZARÁ NO DIA 20/03/19, ÀS 17 HORAS, EM PRIMEIRA CONVOCAÇÃO E ÀS 17H30M , EM SEGUNDA CONVOCAÇÃO; NESTA CIDADE, NA RUA MANOEL BENTO MARQUES GOMES, 222, JARDIM MINEÁPOLIS, DISTRITO DE NOVA VENEZA, MUNICÍPIO DE SUMARÉ, PARA TRATAR DA ELEIÇÃO DOS NOVOS MEMBROS DA REFERIDA ASSOCIAÇÃO.

SUMARÉ, 14 DE MARÇO DE 2019.

REGISTRO
Nº 13315
OFICIAL DE REG. CIVIL DA PESSOA JURÍDICA DE SUMARÉ-SP.

[Handwritten signature]



Diretor de Escola

REGISTRO CIVIL - TABELIÃO DE NOTAS DE NOVA VENEZA
 Oficial de Registro Civil das Pessoas Naturais e Tabelião de Notas do Distrito de Nova Veneza da Comarca de Sumaré/SP
Wagner Corrêa
OFICIAL REGISTRADOR E TABELIÃO

Reconheço por semelhança de firma sem valor econômico de IRENILZA MOREIRA BRAGA SPESSOTO e dou fé.

Sumaré/SP, 04 de abril de 2019
 Em testemunho da verdade.
AMANDA BEATRIZ MOREIRA DE BARROS - Escrevente - 28

11 Hr 14:45
 (19) 3864-2221 - CNPJ: 07.880.912/0001-36

FIRMA 1
 S 11145AA0232321

Amanda Beatriz Moreira de Barros
 Escrevente Autorizada

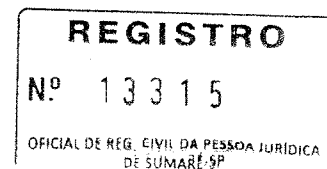


GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
COORDENADORIA DE ENSINO DO INTERIOR
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SUMARÉ
EE. PROFª LEONILDA ROSSI BARRIQUELO
Ensino Fundamental- Ciclo I e II Ensino Médio
R. Sete, 222-Jd. Mineápolis – CEP. 13178-490-Sumaré/SP-F.3864-3191



Ata da Reunião da Assembleia Geral Ordinária para Eleição da Diretoria da Associação de Pais e Mestres da EE Professora Leonilda Rossi Barriquelo, CNPJ 58.998.758/0001-40, com o mandato de um ano.

Aos vinte dias do mês de março de dois mil e dezenove realizou-se a Assembleia Geral Ordinária, através de Convocação por Edital em quatorze de março de dois mil e dezenove, compareceram os associados, conforme lista de presença assinada anexa, da APM da E.E. Profª. Leonilda Rossi Barriquelo, sito a Rua Manoel Bento Marques Gomes, 222, Jardim Mineápolis, Sumaré, SP, às dezessete horas, sendo presidida pela Senhora Irenilza Moreira Braga Spessoto para eleger e dar posse aos novos membros do Conselho Deliberativo, da Diretoria Executiva, Diretoria Financeira e do Conselho Fiscal, para cumprir o mandato de um ano, de vinte de março de dois mil e dezenove à vinte de março de dois mil e vinte. Iniciando a Eleição nos termos do artigo 15 do Estatuto Social da APM ficou assim constituído: **Conselho Deliberativo:** Irenilza Moreira Braga Spessoto, RG: 18.264.123-5, CPF 138.016.978-00, casada, professora, residente à Rua Jurandir Magalhães Filho, 601, Jd Dall Orto, Sumaré; Adriana Simões Loro RG: 15.313.354-5, CPF:074.725.498-27, brasileira, solteira, funcionária pública, residente à rua Mário de Angelis, 602, Parque da Represa, Paulínia; Clélia de Cassia Corazzari, RG 42.538.593-0, CPF 329.050.538-36, brasileira, solteira, funcionária pública, residente à rua Rodrigo Domingos da Silva, 125, Jardim Virgílio Viel, Sumaré; Andreia Aparecida Rodrigues, RG 43.949.932-X, CPF 224.835.998-50, brasileira, casada, Funcionária Pública, residente à rua Maria Jesuina Mendes, 136, Nova Veneza, Sumaré; Cristina Aparecida da Silva, RG 19.625.441, CPF 177.756.308-92, brasileira, solteira, funcionária pública, residente à Rua José Prestes da Silva, 43, Jardim São Domingos, Sumaré.; Valéria Cristina Alves Rosa, RG 24.301.717-0, CPF 181.516.198-13, brasileira, casada, professora, residente à Rua Augusto Baptista Marson, 114, Jardim Consteca, Sumaré; Darci Miranda Fernandes, RG: 18.094.307-8, CPF: 124.910.938-80, brasileira, solteira, professora, residente a rua do Parque, 225, Condomínio Azaleia, Nova Veneza, Sumaré; Devair Fernandes da Silva, RG:22.542.168, CPF:270.524.528-63, brasileiro, casado, funcionário público, residente à Rua das Tulipas, 179, Jardim São Roque, Sumaré; Sandra Regina dos Santos, RG 20.351.201-7, CPF 120.604.978-25, brasileira, divorciada, professora, residente à rua Rodrigo Ramos Ayala, 94, Jardim Denadai, Sumaré; Lais Correa Xavier, RG 42.020.947-5, CPF351.967.758-03, brasileira, solteira, professora, residente à rua Alexandre França, 378, Parque João de Vasconcellos, Sumaré; Beatriz Horana Silva dos Reis, RG 39.293.677-X, CPF: 381.646.228-69, brasileira, solteira, estudante, residente à Rua Dionice Vasconcelos Ferreira, 501, Jd Dulce, Nova Veneza, Sumaré; Jaqueline Gomes Venâncio, RG 57.464.290-0, CPF: 548.514.438-11, brasileira, solteira, estudante, residente à rua Sete, 150, Jardim

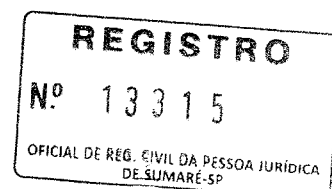




GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
COORDENADORIA DE ENSINO DO INTERIOR
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SUMARÉ
EE. PROFª LEONILDA ROSSI BARRIQUELO
Ensino Fundamental- Ciclo I e II Ensino Médio
R. Sete, 222-Jd. Mineápolis – CEP. 13178-490-Sumaré/SP-F.3864-3191



do Trevo, Nova Veneza, Sumaré; Julia Gomes Augusto, RG 38.397.343-0, CPF: 388.116.118-06 brasileira, solteira, estudante, residente à Rua Manoel Bento Marques Gomes, 92, Jardim Mineápolis, Nova Veneza, Sumaré; Larissa dos Santos Silva, RG 54.918.727-3, CPF: 238.590.578-71, brasileira, solteira, estudante, residente à Rua Alcindo Nardini, 440, Jardim Dulce, Nova Veneza, Sumaré. Após a composição do Conselho Deliberativo, este Conselho elegeu o **Conselho Fiscal** que ficou constituído pelos membros: Valéria Santos Coutinho, RG 32.904.927-6, CPF 216.034.928-36, brasileira, casada, do lar, residente na rua Um, 378, Jardim do Trevo, Sumaré, mãe do aluno Nicolas Gabriel Coutinho(5ºA) período da manhã; Adauto Ribeiro Pelegrino RG: 14.677.383, CPF:481.603.261-49, brasileiro, casado, funcionário público, residente à rua Evangelho Quadrangular, 103, Nova Veneza, Sumaré; pai do aluno João Antônio Amorim Ribeiro Pelegrino (9º A), período da tarde; Rita de Cassia Zacarin, RG 17.646.749, CPF 082.763.918-00, brasileira, divorciada, professora, residente à Rua Presidente Café Filho, 215, Vila Carlota, Sumaré. Em seguida, o Conselho Deliberativo elegeu a **Diretoria Executiva**: Iolanda Aparecida Batista de Oliveira, RG 18.620.347-0, CPF 173.630.658-88, brasileira, divorciada, do lar, residente à Rua Manoel Bento Marques Gomes, 144, Jardim Mineápolis, Sumaré; **Vice-diretora Executiva**: Roseli Aparecida da Silva, RG 21.341.940, CPF 154.932.988-05, brasileira, solteira, funcionária pública, residente à Rua José Prestes da Silva, 43, Jardim São Domingos, Sumaré. **Secretária**: Lidiane Aparecida de Souza, RG 46.878.561-9, CPF 356.472.318-88, brasileira, solteira, professora, residente à Rua João Moreno, 601, Jardim do Trevo, Sumaré; **Diretor Financeiro**: Maura Antônia de Paula, RG:23.289.454-1 CPF:078.680.038-04 brasileira, divorciada, merendeira, residente a rua Rivani de Pereira, 232, Parque das Indústrias, Sumaré, tia da aluna Julia da Paula Silva (7ºA); **Vice-diretor Financeiro**: Deise Ramos, RG: 25.660.555-5, CPF: 267.065.828-83, brasileira, casada, professora, residente na rua Saturnino Messias, 177, Parque Emilia, Sumaré **Diretor Cultural**: Ericson Virginio de Oliveira, RG: 28.957.293-9, CPF: 296.162.098-84, professor, casado, brasileiro, residente a Avenida dos Pioneiros, 120, Parque Vila Flora, Sumaré. **Diretor de Esportes**: Mario Augusto Rogério, RG: 17.760.542, CPF 665.465.406-49, brasileiro, divorciado, professor, residente à Rua do Antônio Carlos Salles, 467, Campinas. **Diretor Social**: Creusa Ferrari, RG: 16.333.767-6, CPF: 070.967.748-07, brasileira, divorciada, funcionária pública, residente a Rua Conselheiro Antônio Carlos 1862, Jardim Campos Elísios, Campinas. **Diretor de Patrimônio**: Rosimeire Luciana da Silva, RG: 22.644.925-7, CPF: 117.439.438-22, brasileira, casada, residente à Rua Angelina Franciscangelis, 159, Nova Odessa. Em seguida a senhora diretora cumprimentou a todos os membros, e **declarou a todos empossados** em seus cargos, desejando feliz gestão. Como nada mais havia para tratar, foi oferecida a palavra a quem quisesse fazer uso, porém ninguém manifestou assim foi suspensa





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
 COORDENADORIA DE ENSINO DO INTERIOR
 DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SUMARÉ
 EE. PROFª LEONILDA ROSSI BARRIQUELO
 Ensino Fundamental- Ciclo I e II Ensino Médio
 R. Sete, 222-Jd. Mineápolis – CEP. 13178-490-Sumaré/SP-F.3864-3191

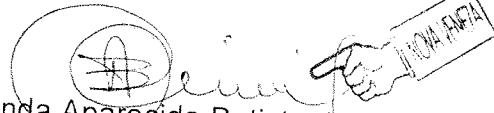


à reunião e feita a lavratura desta ata, a qual, depois de lida e aprovada, foi assinada por mim, Lidiane Aparecida de Souza, RG 46.878.561-9, secretária, pelo presidente que a presidiu e pelo diretor executivo. A presente ata é cópia fiel do livro de atas nº 04 páginas 28 verso, 29 frente.

Lidiane Ap de Souza
 Lidiane Aparecida de Souza
 RG: 46.878.561-9



Iolanda Aparecida Batista de Oliveira
 Iolanda Aparecida Batista de Oliveira,
 RG : 18.620.347-0



Irenilza Moreira Braga Spessoto
 Irenilza Moreira Braga Spessoto
 RG 18.264.123-5



Oficial de Registro de Imóveis, Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica de Sumaré - SP, Av. Luíz Fontana, 508 - Vila Santaça - CEP 13170-960 Fone (19) 3883.9191 - www.registrosumaré.com.br - atendimento@registrosumaré.com.br

Prenotado sob nº 00018053 em 04/04/2019 e registrado sob nº 00013315. Averbado no registro anterior nº 00001214, Sumaré, 22/04/2019. *Almeida Piche Capelato Silve* Escrevente

Oficial/Oficiário/Escrevente Autorizado
 CUSTAS E CONTR. RECOLHIDAS POR VEREA

VALIDO SOMENTE SEM EMENDAS OU PASURAS

REGISTRO CIVIL E TABELIÃO DE NOTAS DE NOVA VENEZA
 Oficial de Registro Civil das Pessoas Naturais e Tabelião de Wagner Corrêa
 Notas do Distrito de Nova Veneza da Comarca de Sumaré/SP
 Oficial REGISTRADOR E TABELIÃO
 reconheço por semelhança as firmas sem valor econômico de LIDIANE APARECIDA DE SOUZA, IOLANDA APARECIDA BATISTA DE OLIVEIRA BARCELOS e IRENILZA MOREIRA BRAGA SPESSOTO e dou fé.
 Sumaré/SP, 04 de abril de 2019
 Em testemunho da verdade.
 AMANDA BEATRIZ MOREIRA DE BARRÓS - Escrevente - 30
 1 Hr 14:00
 Telefone/Fax: (19) 366-2221 - CNPJ: 51.880.912/0001-36



Amanda Beatriz Moreira de Barros
 Amanda Beatriz Moreira de Barros
 Escrevente Autorizada

REGISTRO
 Nº 13315
 OFICIAL DE REG. CIVIL DA PESSOA JURÍDICA DE SUMARÉ-SP



EE Profª Leonilda Rossi Barriquelo
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EE Profª LEONILDA ROSSI BARRIQUELO
LISTA DE PRESENÇA DA ASSEMBLÉIA GERAL

FUNÇÕES DENTRO DA INSTITUIÇÃO

SUMARÉ, 20/03/2019

Nº	NOME	FUNÇÃO	RG	ASSINATURA
01	IRENILZA M. BRAGA SPESSOTO	CONS. DELIBERATIVO	18.264.123-5	<i>[Signature]</i>
02	ADRIANA SIMÕES LORO	CONS. DELIBERATIVO	15.313.354-5	<i>[Signature]</i>
03	CLÉLIA DE CASSIA CORAZZARI	CONS. DELIBERATIVO	42.238.593-0	<i>[Signature]</i>
04	ANDREIA APARECIDA RODRIGUES	CONS. DELIBERATIVO	43.949.932-X	<i>[Signature]</i>
05	CRISTINA APARECIDA DA SILVA	CONS. DELIBERATIVO	19.625.441	<i>[Signature]</i>
06	DARCI MIRANDA FERNADES	CONS. DELIBERATIVO	18.094.307-8	<i>[Signature]</i>
07	VALÉRIA CRISTINA ALVES ROSA	CONS. DELIBERATIVO	24.301.717-0	<i>[Signature]</i>
08	DEVAIR FERNADES DA SILVA	CONS. DELIBERATIVO	22.542.168	<i>[Signature]</i>
09	SANDRA REGINA DOS SANTOS	CONS. DELIBERATIVO	20.341.201-7	<i>[Signature]</i>
10	LAÍS CORREA XAVIER	CONS. DELIBERATIVO	42.020.947-5	<i>[Signature]</i>
11	BEATRIZ HORANA SILVA DOS REIS	CONS. DELIBERATIVO	39.293.677-X	<i>[Signature]</i>
12	JAQUELINE GOMES VENÂNCIO	CONS. DELIBERATIVO	57.464.290-0	<i>[Signature]</i>
13	JULIA GOMES AUGUSTO	CONS. DELIBERATIVO	38.397.343-0	<i>[Signature]</i>
14	LARISSA DOS SANTOS SILVA	CONS. DELIBERATIVO	54.918.727-3	<i>[Signature]</i>
15	ADAUTO RIBEIRO PELEGRINO	CONS. FISCAL	14.677383	<i>[Signature]</i>
16	RITA DE CASSIA ZACARIN	CONS. FISCAL	17.646.749	<i>[Signature]</i>
17	VALÉRIA SANTOS COUTINHO	CONS. FISCAL	32.904.927-6	<i>[Signature]</i>
18	MAURA ANTONIA DE PAULA	DIRETOR FINANCEIRO	23.289.454-1	<i>[Signature]</i>
19	ROSELI APARECIDA DA SILVA	VICE- DIRETORA EXECUTIVA	21.341.940	<i>[Signature]</i>
20	LIDIANE APARECIDA DE SOUZA	SECRETARIA	46.878.561-9	<i>[Signature]</i>
21	IOLANDA AP. BATISTA DE OLIVEIRA	DIRETORA EXECUTIVA	18.620.347-0	<i>[Signature]</i>
22	DEISE RAMOS	VICE- DIRETOR FINANCEIRO	25.660.555-5	<i>[Signature]</i>
23	ERICSON VIRGINIO DE OLIVEIRA	DIRETOR CULTURAL	28.957.293-9	<i>[Signature]</i>
24	MARIO AUGUSTO ROGERIO	DIRETOR ESPORTE	17.760.542	<i>[Signature]</i>
25	CREUSA FERRARI	DIRETOR SOCIAL	16.333.767-6	<i>[Signature]</i>
26	ROSIMEIRE LUCIANA DA SILVA	DIRETOR DE PATRIMONIO	22.644.925-7	<i>[Signature]</i>

REGISTRO
 Nº 13315
 OFICIAL DE REG. CIVIL DA PESSOA JURÍDICA
 DE SUMARÉ-SP



EE Profª Leonilda Rossi Barriguelo
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EE Profª LEONILDA ROSSI BARRIQUELO
LISTA DE PRESENÇA DA ASSEMBLÉIA GERAL

SUMARÉ, 20/03/2019

Nº	NOME	RG	ASSINATURA
01	IRENILZA M. BRAGA SPESSOTO	18.264.123-5	<i>Irenilza M. Braga Spessoto</i>
02	ADRIANA SIMÕES LORO	15.313.354-5	<i>Adriana Simões Loro</i>
03	CLÉLIA DE CASSIA CORAZZARI	42.238.593-0	<i>Clélia de Cassia Corazzari</i>
04	ANDREIA APARECIDA RODRIGUES	43.949.932-X	<i>Andreia Aparecida Rodrigues</i>
05	CRISTINA APARECIDA DA SILVA	19.625.441	<i>Cristina Ap. da Silva</i>
06	DARCI MIRANDA FERNADES	18.094.307-8	<i>Darci Miranda Fernandes</i>
07	VALÉRIA CRISTINA ALVES ROSA	24.301.717-0	<i>Valéria Cristina Alves Rosa</i>
08	DEVAIR FERNADES DA SILVA	22.542.168	<i>Devaír Fernandes da Silva</i>
09	SANDRA REGINA DOS SANTOS	20.341.201-7	<i>Sandra Regina dos Santos</i>
10	LAÍS CORREA XAVIER	42.020.947-5	<i>Laís Correa Xavier</i>
11	ADAUTO RIBEIRO PELEGRINO	14.677383	<i>Adauto Ribeiro Pelegrino</i>
12	ROSELI APARECIDA DA SILVA	21.341.940	<i>Roseli Aparecida da Silva</i>
13	RITA DE CASSIA ZACARIN	17.646.749	<i>Rita de Cassia Zacarin</i>
14	IOLANDA AP. BATISTA DE OLIVEIRA	18.620.347-0	<i>Iolanda Ap. Batista de Oliveira</i>
15	VALÉRIA SANTOS COUTINHO	32.904.927-6	<i>Valéria Santos Coutinho</i>
16	CREUSA FERRARI	16.333.767-6	<i>Creusa Ferrari</i>
17	ROSIMEIRÉ LUCIANA DA SILVA	22.644.925-7	<i>Rosimeiré Luciana da Silva</i>
18	BEATRIZ HORANA SILVA DOS REIS	39.293.677-X	<i>Beatriz Horana Silva dos Reis</i>
19	JAQUELINE GOMES VENÂNCIO	57.464.290-0	<i>Jaqueline Gomes Venâncio</i>
20	JULIA GOMES AUGUSTO	38.397.343-0	<i>Julia Gomes Augusto</i>
21	LARISSA DOS SANTOS SILVA	54.918.727-3	<i>Larissa dos Santos Silva</i>
22	MAURA ANTONIA DE PAULA	23.289.454-1	<i>Maura Antonia de Paula</i>
23	LIDIANE APARECIDA DE SOUZA	46.878.561-9	<i>Lidiane Ap. de Souza</i>
24	DEISE RAMOS	25.660.555-5	<i>Deise Ramos</i>
25	MARIO AUGUSTO ROGERIO	17.760.542	<i>Mário Augusto Rogério</i>
26	ERICSON VIRGINIO DE OLIVEIRA	28.957.293-9	<i>Ericson Virginio de Oliveira</i>

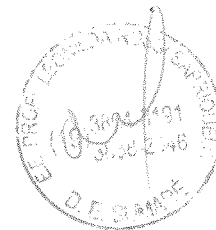
REGISTRO
Nº 13315
OFICIAL DE REG. CIVIL DA PESSOA JURÍDICA
DE SUMARÉ-SP



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROF. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio


Rua Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



DECLARAÇÃO

A direção desta EE Profª Leonilda Rossi Barriquelo declara para os devidos fins que os alunos **Julia de Paula Silva**, RA 109.213.680-0 e **Vitor de Paula Silva**, RA112.003.643-4 são sobrinhos da Diretora Financeira da APM da Maura Antônia de Paula.

Sem mais


Lenilda Moreira B. Spessoto
RG: 18.264.123-5
Diretor de Escola



E. E. PROFª LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

FICHA CADASTRAL DO ALUNO

PARA USO DA ESCOLA	
CONTROLE DE ENTRADA DO ALUNO	
10	11 ESCOLA
REGISTRO DE MATRÍCULA (RM)	
12 PRODESP	
REGISTRO DO ALUNO (RA)	
4196	
63.019.431-5	
109.213.680	

20 IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO

21 NOME DO ALUNO: JULIA DE PAUUA SILVA

SU LOCALIDADE: SUMARÉ

NASCIMENTO: 28/04/06

24 NOME DO PAI: DANILCO LUIZ GARDINO DA SILVA

NOME DA MÃE: DAMELA DE PAUUA VITAL

30 RESIDÊNCIA

31 RUA: Alameda Nardine Nº 45

BAIRRO: DUCU TEL: 983150571 (mãe)

CEP: 13.178.512 CIDADE: 981317944 (pai)

40 PROCEDÊNCIA DO ALUNO

41 ESCOLA OU EQUIVALENTE

GRAU: SÉRIE: CURSO / HABILITAÇÃO:

CIDADE: ESTADO OU PAÍS:

42 JÁ ESTUDOU NESTA ESCOLA? SIM NÃO

50 MATRÍCULA E RENOVAÇÕES DE MATRÍCULA

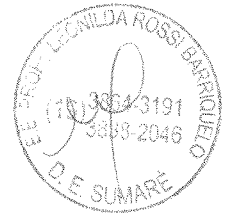
51 SOLICITO MATRÍCULA NA DO: E.F.

Ens. Fund. Ens. Médio CURSO / HABILITAÇÃO:

DECLARO ACATAR AS NORMAS REGIMENTAIS DESSE ESTABELECIMENTO DE ENSINO.
SUMARÉ 15 DE Agosto DE 2018

PARA USO DA ESCOLA					MOVIMENTAÇÃO DO ALUNO		RESPONSÁVEL		55 SECRETÁRIO	56 DIRETOR	
A	CLASSE				Nº	DEFEND. COMPL. CL. ESP. ETC.	ASSINATURA	RUBRICA	DESPACHO	VISTO	
	T	G	S	T							CH
18			6				DAMELA DE PAUUA VITAL				
17			7				DAMELA DE PAUUA VITAL				

Leonilda Moreira B. Spessoto
RG: 18.264.123-5
Diretor de Escola



Diário Oficial Poder Executivo - Seção I

São Paulo, 129 (38) – 25

sábado, 23 de fevereiro de 2019

ZELADORIA

O Dirigente de Ensino, com fundamento no Decreto 47685 de 28.2.2003 e na Resolução SE 23 de 20.4.2013, expede a presente portaria.

Artigo 1º - Fica autorizada a **Senhora Cláudia Regina de Paula Vieira Guimarães RG 21.405.507-3/SP** cargo/função Auxiliar de limpeza, lotado na Prefeitura Municipal de Sumaré a **ocupar as dependências da zeladoria da EE Professora Leonilda Rossi Barriquelo**, Município de Sumaré, conforme Termo de Autorização de Uso que integra o Processo nº SEE/293358/2019 e observadas as disposições da Resolução SE 23/2013, com o inciso I do artigo 11 da citada resolução.

No artigo 2º - As responsabilidades do ocupante da zeladoria estão estabelecidas em Termo de Compromisso devidamente assinado pelo compromitente, pelo diretor da escola e pelo dirigente de ensino.

Artigo 3º - A presente autorização conta com validade por dois anos.



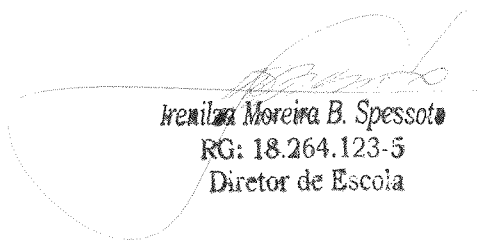
**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROFA. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO**

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio
Rua Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



DECLARAÇÃO

A direção desta EE Profª Leonilda Rossi Barriquelo declara para os devidos fins que não possui Cantina nesta Unidade Escolar.


Irenilda Moreira B. Spessoto
RG: 18.264.123-5
Diretor de Escola

Muniz & Muniz Serviços de Limpeza e Dedetização Ltda.
CNPJ: 12.577.134/0001-59 – Inscrição Estadual: 482.052.129.115
CEVS: 353340301-812-000002-1-3

LAUDO TÉCNICO

CLIENTE: APM DA E.E. PROFª LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

CNPJ: 58.998.758/0001-40

ENDEREÇO: RUA MANUEL BENTO MARQUES GOMES Nº 222 – JD. MINEÁPOLIS

CIDADE: SUMARÉ/SP **FONE:** 3864-3191

TIPO DE COMBATE:

Dedetização e Desratização.

PRAGAS ALVO:

Baratas, formigas, traças, besouros, aranhas, escorpiões, mosquito aedes aegypti, sabethes, haemagogus, pernilongos e outros insetos, rasteiros, além de roedores.

MÉTODO UTILIZADO:

Dedetização: Pulverização.

Desratização: iscas inseridas em 1 porta-iscas na cozinha e 2 porta-iscas na sala de limpeza.

PRODUTOS DEDETIZAÇÃO:

Nome comercial: Demand 10 CS

Princípio ativo: Lambdacialotrina

Fabricante: Syngenta

Grupo Químico: piretroide

Proporção: 75% p/v (75 g/L)

Solubilidade: Solúvel em água, formando uma suspensão.

Composição Química: alfa-ciano -3-fenoxibenzil-3-(2-cloro-3,3,3-trifluoro-prop-ilenil)-2,2-dimetil-ciclopropano carboxilato-1:1{(z)-(-1R,3R),S-este e (Z) (IS,3S),R e.

Formulação Molecular: Deltametrina: C₂₃H₁₉ClF₃NO₃ Praletrina: C₁₉H₂₄O₃

Ingredientes Inertes: 97,5 % p/v (975 g/L)

Formulação: suspensão aquosa contendo o ingrediente ativo dentro de microcápsulas de lenta liberação. É foto estável, não apresenta odor, não mancha e não é corrosivo. Solúvel em água formando uma suspensão.

Ação Tóxica: Hipersensibilizante, irritante das mucosas.

Antídoto/Tratamento: Anti-histaminico e tratamento sintomático.

Nome comercial: Malathion 500 CE

Princípio ativo: malationa

Fabricante: Insetimax

Grupo Químico: organofosforado

Nº CAS: 121-75-5

Solubilidade: Solúvel em água

Formulação: Concentrado emulsionável.

Ação Tóxica: Hipersensibilizante, irritante das mucosas e olhos.

Antídoto/Tratamento: Não há antídoto específico. Aplicar tratamento sintomático.

Muniz & Muniz Serviços de Limpeza e Dedetização Ltda.
CNPJ: 12.577.134/0001-59 – Inscrição Estadual: 482.052.129.115
CEVS: 353340301-812-000002-1-3

LAUDO TÉCNICO DE LIMPEZA DE CAIXA D'ÁGUA

CLIENTE: APM DA E.E. PROFª LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

CNPJ: 58.998.758/0001-40

ENDEREÇO: RUA MANUEL BENTO MARQUES GOMES Nº 222 – JD. MINEÁPOLIS

CIDADE: SUMARÉ/SP **FONE:** 3864-3191

MÉTODO UTILIZADO:

Limpeza e higienização com produto à base de hipoclorito de sódio.

QUANTIDADE:

PRODUTO UTILIZADO:

Princípio ativo: Hipoclorito de Sódio 1%

Aplicação: Desinfetante

Estado Físico: Líquido

PH: 10,00 a 13,00

Densidade: 1,000 a 1,100 g/cm³ (solução com 1% cloro livre a 25°C)

Solubilidade: com indicação do(s) solvente(s): água(% em peso): completa.

Ação Tóxica: Forte oxidante. Pode causar danos permanentes nos olhos. Os vapores do produto são irritantes às mucosas do nariz, garganta e trato respiratório. Na pele provoca irritação e vermelhidão.

RECOMENDAÇÕES:

Inalação: Remover a vítima para ambiente com ar fresco. Providenciar cuidados médicos imediatamente.

Pele: Remover as roupas e calçados e colocar a pessoa sob fonte de água limpa e abundante. Lavar continuamente parte afetada com água abundante por no mínimo 20 minutos.

Ingestão: Não induzir ao vômito. Fornecer a pessoa grandes quantidades de água. Procurar socorro médico imediatamente.

Olhos: Imediatamente lavar continuamente com água abundante por no mínimo 20 minutos, mantendo as pálpebras abertas. Procurar socorro médico imediatamente.


Emergência: CEATOX (Centro de Assistência Toxicológica) 0800-0148110 –Unicamp: 3521-7555 / 3521-6700.

DATA DA EXECUÇÃO: 22/02/2019

DATA DE VALIDADE: 22/08/2019



Muniz & Muniz Serviços
De Limpeza e Dedetização Ltda



SARITA ALMEIDA MUNIZ
TEC. QUÍMICA
CRQ. 04476342

Muniz & Muniz Serviços de Limpeza e Dedetização Ltda.
CNPJ: 12.577.134/0001-59 – Inscrição Estadual: 482.052.129.115
CEVS: 353340301-812-000002-1-3

LAUDO TÉCNICO DE TROCA E HIGIENIZAÇÃO DE REFIL DE FILTRO DE ÁGUA

CLIENTE: APM DA E.E. PROFª LEONILDA ROSSI BARRIQUELO
CNPJ: 58.998.758/0001-40
ENDEREÇO: RUA MANUEL BENTO MARQUES GOMES Nº 222 – JD. MINEÁPOLIS
CIDADE: SUMARÉ/SP **FONE:** 3864-3191

MÉTODO UTILIZADO:

Feita troca de refil. Limpeza e higienização com produto à base de hipoclorito de sódio.

QUANTIDADE:

3 Filtros

PRODUTO UTILIZADO:

Princípio ativo: Hipoclorito de Sódio 1%

Aplicação: Desinfetante

Estado Físico: Líquido

PH: 10,00 a 13,00

Densidade: 1,000 a 1,100 g/cm³ (solução com 1% cloro livre a 25°C)

Solubilidade: com indicação do(s) solvente(s): água (% em peso): completa.

Ação Tóxica: Forte oxidante. Pode causar danos permanentes nos olhos. Os vapores do produto são irritantes às mucosas do nariz, garganta e trato respiratório. Na pele provoca irritação e vermelhidão.

RECOMENDAÇÕES:

Inalação: Remover a vítima para ambiente com ar fresco. Caso haja dificuldade de respiração, administrar oxigênio. Providenciar cuidados médicos imediatamente.

Pele: Remover as roupas e calçados e colocar a pessoa sob fonte de água limpa e abundante. Lavar continuamente parte afetada com água abundante por no mínimo 20 minutos.

Ingestão: Não induzir ao vômito. Fornecer a pessoa grandes quantidades de água. Procurar socorro médico imediatamente.

Olhos: Imediatamente lavar continuamente com água abundante por no mínimo 20 minutos, mantendo as pálpebras abertas. Procurar socorro médico imediatamente.

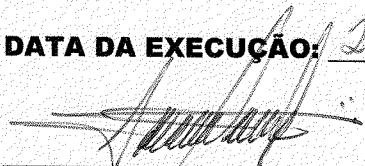
Emergência: CEATOX (Centro de Assistência Toxicológica) 0800-0148110 – Unicamp: 3521-7555 / 3521-6700.

DATA DA EXECUÇÃO:


22/02/2019

DATA DE VALIDADE:

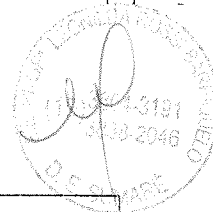
22/08/2019


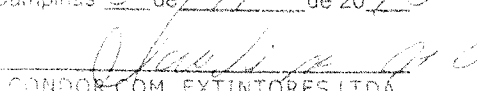


Muniz & Muniz Serviços
De Limpeza e Dedetização Ltda



SARITA ALMEIDA MUNIZ
TÉC. QUÍMICA
CRQ. 04476342



 <p align="center">PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS DE CAMPINAS NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFSe</p>	Número da Nota 00039054			
	Data e Hora de Emissão 05/11/2018 09:56:01			
	Código de Verificação 1538042d			
PRESTADOR DE SERVIÇOS				
Nome/Razão Social: CONDOR COMERCIO DE EXTINTORES LTDA - EPP				
CPF/CNPJ: 67.870.006/0001-90 Inscrição Municipal: 00025718-4				
Endereço: RUA ERNESTO ALVES FILHO, Nº000908 - BAIRRO JARDIM CAMPOS ELISEOS - CEP:13060-057				
Município: CAMPINAS UF: SP Telefone: (19) 32688029				
TOMADOR DE SERVIÇOS				
Nome/Razão Social: APM DA E.E.PROF. LEONILDA ROSSE BARRIQUELO				
CPF/CNPJ: 58.998.758/0001-40 Inscrição Municipal: 00000000-0				
Endereço: RUA MANUEL BENTO MARQUES GOMES, Nº222 - BAIRRO JARDIM MINEÁPOLIS - CEP:13178-490 CÓDIGO CARTOGRÁFICO: QUARTEIRÃO: QUADRA: LOTE:				
Município: SUMARE UF: SP E-mail: e909609a@educacao.sp.gov.br Telefone: ()				
DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS				
Descrição: PAGAMENTO A VISTA				
OS: 66582				
VALOR APROXIMADO DOS TRIBUTOS: (R\$ 42,41 - 18,05%) FONTE: IBPT				
Tributável	Item	Qtde	Unitário R\$	Total R\$
SIM	RECARGA DE AP 10LTS	2	30,00	60,00
SIM	RECARGA DE PQS 04KGS	3	40,00	120,00
SIM	RECARGA DE CO2 06KGS	1	55,00	55,00
RECEBEMOS				
Campinas <u>5</u> de <u>11</u> de 20 <u>18</u>				
 CONDOR COM. EXTINTORES LTDA				
DOCUMENTO EMITIDO POR ME OU EPP OPTANTE PELO SIMPLES NACIONAL				
PIS (0,0000%): R\$ 0,00	COPINS (0,0000%): R\$ 0,00	INSS (0,0000%): R\$ 0,00	IR (0,0000%): R\$ 0,00	CSLL (0,0000%): R\$ 0,00
VALOR TOTAL DA NOTA = R\$ 235,00				
Deduções do ISSQN: R\$ 0,00	Base de Cálculo do ISSQN: ***	Alíquota do ISSQN: ***	ISSQN Devido: ***	
OUTRAS INFORMAÇÕES				
Mês de Competência da Nota Fiscal: 11/2018	Local da Prestação do Serviço: CAMPINAS/SP		Tributação: TRIBUTÁVEL S.N.	
Recolhimento: ISS A RECOLHER PELO PRESTADOR	Descrição da Atividade: SERVICOS DE INSTALACAO, MANUTENCAO E REPARACAO DE			
Documento emitido por ME ou EPP optante pelo Simples Nacional	MANUTENCAO E REPARACAO DE Serviço: SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DE ACESSÓRIOS PARA VEÍCULOS AUTOMOTORES 1401 - Lubrificação, limpeza, lustração, revisão, carga e recarga, conserto, restauração, blindagem, manutenção e conservação de máquinas, veículos, aparelhos, equipamentos, motores, elevadores ou de qualquer objeto (exceto peças e partes substituídas, que ficam sujeitas ao ICMS).			



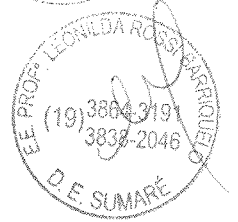
EXTINTORES CONDOR

Registro INMETRO Nº. 3790/2013

VENDA, MANUTENÇÃO E RECARGA EM TODOS OS TIPOS DE EXTINTORES
INSPEÇÃO TÉCNICA E EQUIPAMENTOS DE COMBATE A INCÊNDIO

www.extintorescondor.com.br • contato@extintorescondor.com.br

19 3268.8029
19 3278.0065



À
APM DA E.E. PROF. LEONILDA ROSSE BARRIQUELO
REF. NF 39054

DECLARAÇÃO

CONDOR COMÉRCIO DE EXTINTORES LTDA- EPP, inscrita no CNPJ/MF sob nº 67.870.006/0001-90 e inscrição na Prefeitura do Município de São Paulo CCM nº 25.718-4, estabelecida a Rua Ernesto Alves Filho, Nº 908, Jardim Campos Elíseos, CEP 13060-057, Campinas, estado de São Paulo, representada pelo seu sócio-proprietário ROBERTO VIEIRA DOS SANTOS, portador da cédula de identidade R.G sob N.º 475.837-MT e do inscrito no C.P.F sob N.º 280.768.421-15, declara sob as penas da lei, para fins de não incidência da retenção do I.N.S.S, conforme Instrução Normativa RFB nº 971-Art 189, que esta empresa é regulamentada inscrita no Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte-Simples Nacional e tributaria segundo o Anexo III, de que trata. 12 e Art.18 parágrafo 5º B da Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006.

Campinas, 05 de Novembro de 2018

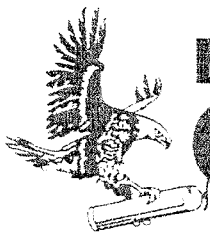
MARIA ZELINA DE ARAÚJO SANTOS

CONDOR COMÉRCIO DE EXTINTORES LTDA

RUA ERNESTO ALVES FILHO, 908 • JD. CAMPOS ELÍSEOS • CEP 13060-057 • CAMPINAS • SP



EMPRESA CERTIFICADA
INMETRO



EXTINTORES CONDOR

Registro INMETRO N°. 3790/2013

VENDA, MANUTENÇÃO E RECARGA EM TODOS OS TIPOS DE EXTINTORES
INSPEÇÃO TÉCNICA E EQUIPAMENTOS DE COMBATE A INCÊNDIO

www.extintorescondor.com.br • contato@extintorescondor.com.br

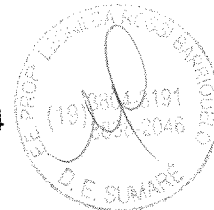
19 3268.8029

19 3278.0065



ANEXO I

Data Instrução Normativa SRF nº 459,18 de outubro de 2004



DECLARAÇÃO

A Empresa CONDOR COMÉRCIO DE EXTINTORES LTDA-EPP com sede na Rua Ernesto Alves Filho, N° 908, Jardim Campos Eliseos, CEP:13060-057, na cidade de Campinas, estado de São Paulo, inscrita no CNPJ sob o nº 67.870.006/0001-90 declara à APM DA E.E.PROF LEONILDA ROSSE BARRIQUELO, para fins de não incidência na fonte da Contribuição Social sobre o Lucro Líquido (CSLL), da Contribuição para Financiamento da Seguridade Social (Cofins), e da Contribuição para o PIS/Pasep, a que se refere o art. 30 da Lei nº 10.833, de 29 Dezembro de 2003, que é regularmente inscrita no Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte-Simples Nacional de que Trata o art.12 da Lei Complementar nº 123, 14 dezembro de 2006.

Para esse efeito, a declarante informa que:

1- Preenche os seguintes requisitos:

- a) Conserva em boa ordem, pelo prazo de cinco anos, contado da data da emissão, os documentos que comprovam a origem de suas receitas e a efetivação de suas despesas bem assim a realização de quises outros atos ou operação que venham a modificar sua situação patrimonial
- b) Cumpre as obrigações acessórias q que esta sujeita, em conformidade com a Legislação pertinente;

2- O signatário e representante legal desta empresa, assumindo o compromisso de informar a Secretaria da Receita Federal do Brasil e a pessoa Jurídica pagadora, imediatamente eventual desenquadramento do presente situação e esta ciente de que a falsidade na prestação desta informação, sem prejuízo do disposto no art.32 da Lei nº 9.430 de 1996, é sujeitara, juntamente com as demais pessoas que para ela concorrem, as penalidades previstas na Legislação criminal e tributaria, relativa a falsidade ideológica (art.299 do Código Penal) e ao crime contra a ordem tributaria (art. 1º da Lei nº 8.137,de 27 Dezembro de 1990).

Campinas, 05 de Novembro de 2018.

MARIA ZELINA DE ARAÚJO SANTOS

CONDOR COMÉRCIO DE EXTINTORES LTDA

RUA ERNESTO ALVES FILHO, 908 • JD. CAMPOS ELISEOS • CEP 13060-057 • CAMPINAS • SP



EMPRESA CERTIFICADA
INMETRO



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROFA. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio


Rua Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



DECLARAÇÃO

A direção desta EE Profª Leonilda Rossi Barriquelo declara para os devidos fins que esta Unidade Escolar não possui aparelhos de ar-condicionado.

Sem mais

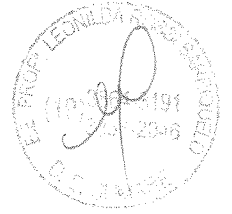

Irenilda Moreira B. Spessoto
RG: 18.264.123-5
Diretor de Escola



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO – REGIÃO DE SUMARÉ
EE PROFA. LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental ciclo I e II – Ensino Médio

Rua Sete, 222 - Id. Mineápolis – CEP: 13178-490 - Sumaré/SP. Tel.: (19) 3864-3191



Prezados, em casos desta natureza temos informado que a SEE vem adotando todas as medidas possíveis para sanar a falta do referido Auto nas unidades escolares que compõem a rede estadual de ensino; considerando, porém, que esta possui cerca de 5.300 unidades faz-se inviável a execução de todas as intervenções necessárias de forma concomitante para garantir uma solução imediata; tanto do ponto de vista operacional (considerando ainda que o AVCB demanda também elaboração de projeto aprovado pelo Corpo de Bombeiros, além do processo licitatório tanto do projeto como da intervenção) quanto orçamentária (as obras desta natureza custam cerca de R\$ 300 mil, já que na maior parte dos casos faz-se necessária a execução de reservatório complementar).

Neste sentido, podemos citar estudo realizado por esta SEE no sentido de verificar os recursos envolvidos em uma ação de obtenção/renovação de todos os AVCB's visando a solução do problema em período de 10 anos; este demonstrou a necessidade de cerca de R\$ 250 milhões anualmente em investimentos.

Cabe ressaltar que estas necessidades são de conhecimento geral das diversas instâncias do Poder Público, na média em que constam sempre da composição de proposta orçamentária desta Secretaria, não sendo possível, porém, seu atendimento na integralidade do proposto.

Torna ainda mais complexa a solução da questão o recente crescimento exponencial da judicialização da questão, tendo como marco representativo o que ocorreu em Santa Maria; neste sentido destaca-se a existência de Ação Civil Pública para obtenção do referido Auto de todas as unidades escolares da Capital o que, por si só onera de sobremaneira o orçamento da SEE.

Cabe ressaltar que, embora a citada tragédia tenha suscitado um fenômeno de drástico aumento da preocupação sobre o assunto, as características construtivas, de ocupação e de uso de uma unidade escolar em relação a um ambiente como aquele apresentam diferenças extremas. Independentemente da existência do AVCB todas as nossas escolas são construídas de acordo com a legislação e normas de segurança vigentes, com grandes áreas de circulação, rotas de fuga, baixa ocupação e, principalmente utilização de materiais de baixa combustão; prova disso é que a quase totalidade dos incêndios ocorridos nos últimos anos foram produto de ação criminosa em horário posterior ao período letivo e sem qualquer registro de vítimas.

Por fim ressaltamos que esta Secretaria assinou Termo de Ajustamento de Conduta com o Ministério Público visando acessibilizar a totalidade das unidades escolares da rede estadual em período não maior do que 15 anos e, considerando que nas intervenções de acessibilidade a FDE prevê também adequação e obtenção do AVCB este TAC virá também a trazer uma solução a este problema."



140



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SUMARÉ
EE. PROFª LEONILDA ROSSI BARRIQUELO**

Ensino Fundamental- Ciclo I e II Ensino Médio
R. Sete, 222-Jd. Mineápolis – CEP. 13178-490-Sumaré/SP-F.3864-3191



PROJETO DE LEITURA: SACOLA VIAJANTE

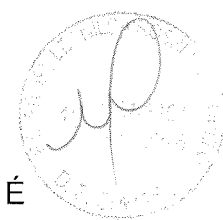
Objetivos:

- Desenvolver as habilidades de leitura e escrita;
- Tornar os alunos alfabetizados e não somente alfabéticos;
- Enriquecer o conteúdo interdisciplinar visando o aprendizado global;
- Despertar o prazer pela leitura por meio de diversas fontes bibliográficas;
- Estimular o gosto pelo contar e pelo ouvir histórias;
- Fazer registros e apontamentos;
- Envolver a família no processo de ensino aprendizagem.

Desenvolvimento:

Os benefícios da leitura são amplamente conhecidos, afinal quem lê adquire cultura, escreve melhor, amplia seu vocabulário e tem melhor desempenho escolar. Considerando esses fatores de que a prática de leitura é essencial para a formação de leitores permanentes e com visão crítica, a escola E.E. Professora Leonilda Rossi Barriquelo propõe-se a realizar o projeto de leitura intitulado “Sacola Viajante”.

Toda semana um menino e uma menina (as professoras terão a liberdade de fazer seus combinados em sala de aula em relação a quantidade de vezes na semana que a sacola será levada para casa, sendo sugerido entre duas e três vezes na semana para alunos diferentes) em nível de turma, leva a sacola para casa. Nela há vários livros, escolhidos pelo aluno utilizando o acervo da escola, os quais deverão ser lidos com a ajuda dos pais e um caderno contendo uma ficha literária para que o aluno faça o registro da obra lida, como: nome do



autor, contexto da obra e outras informações consideradas importantes. É também sugerido a professora que seja feita a ilustração da história lida. Quando o aluno devolve a sacola, no dia estipulado, ele expõe o que foi lido para sua sala de aula contando os fatos que considerou mais interessantes.

Este projeto envolve os alunos dos Anos Iniciais (2º ao 5º) e seus respectivos professores. É um trabalho idealizado e organizado pela equipe pedagógica da escola e conta com o suporte da família e dos estudantes. Na condição de educadores não podemos deixar de apostar em projetos inovadores como este, pois dessa forma contribuímos para a formação de leitores assíduos que se apropriem da língua escrita e falada da forma correta, levando-os a um nível de conhecimento que os torne mais participativos no seu processo de aprendizagem e desenvolvimento através da leitura.

Referência bibliográfica:

❖ Projetos de Leituras - Maletas Viajantes — SÓ ESCOLA

<https://www.soescola.com/2017/04/projetos-de-leituras-maletas-viajantes.html>

❖ Projeto de Leitura maleta viajante - Contação de Histórias

<https://www.soescola.com/2017/06/projeto-de-leitura-maleta-viajante.html>



Projeto: “O Pequeno Príncipe”

(Antoine de Saint-Exupéry)

1-Apresentação

A Educação é o melhor caminho para se construir uma sociedade mais justa e democrática e é através dela que os alunos são apresentados à cultura local e mundial e podem ter oportunidades únicas de enriquecimento pessoal e automaticamente coletivo, já que se tornarão mais ativos em seu meio de convívio ao longo de sua vida.

A meu ver uma das áreas mais ricas da educação escolar é a leitura, com ela ou a partir dela pode-se criar um “mundo” de possibilidades e caminhos estratégicos que beneficiaram e beneficiarão cada aluno ao longo do seu desenvolvimento. Muitos autores estudam, falam e escrevem sobre os benefícios da leitura iniciada na infância e com isso os prazeres da leitura tomam cada vez mais os lares de famílias em diversas classes sociais.

2- Dedicatória

Esse projeto é dedicado a todas as pessoas que um dia foram crianças e souberam sonhar. Que o sonho de cada um se torne realidade e que juntos façamos acontecer um futuro melhor, recheado de virtudes.

3- Disciplinas

- Língua Portuguesa;
- Arte;
- Ciências;
- E as demais disciplinas: Leitura do livro em momentos oportunos.

4- Público alvo:

- 6 Ano A e B

5- Período de Realização:

- 1º, 2º e 3º Bimestre



6- Justificativa

Sabendo da importância da leitura como incentivadora da disseminação de cultura e ilimitada fonte de saber, pretendemos aplicar este projeto em turmas dos 6ºs anos dos anos finais, que apesar de já estarem inseridas no mundo da leitura e da oralidade através de situações diárias (folhear revistas, assistir filmes e desenhos, ter contato com livros, ouvir estórias e histórias de seus familiares, ter participado das atividades escolares na Educação Básica, etc.), se encontram em uma das mais importantes etapas da vida escolar, foi que a equipe resolveu criar este projeto a fim de enriquecer as atividades dentro e fora do ambiente escolar.

A história do pequeno príncipe nos leva a refletir sobre nossas atitudes e respeitar as diferenças. Além de outros valores como: responsabilidade, amor, respeito, solidariedade e determinação.

Esses conceitos serão desenvolvidos através de atividades que ajudem as crianças a compreenderem o verdadeiro sentido da vida.

7.1-Objetivos Gerais

- Tornar a vida leitora dos alunos mais rica;
- Disponibilizar acesso à cultura escrita através de variados recursos;
- Criar condições favoráveis para a leitura dentro do ambiente escolar;
- Criar espaços diversos para os momentos de leitura individual e coletiva;
- Auxiliar o momento de análise e interpretação de textos e arquivos literários;
- Implantar uma rotina de leitura que seja motivadora e criativa, diversificando materiais em espaços diversos;
- Documentar através de registros fotográficos e escritos a trajetória deste projeto;
- Proporcionar momentos de apreciação à leitura entre alunos e seus responsáveis;
- Expor os trabalhos realizados pelas turmas ao longo do projeto.

7.2 Objetivos específicos

- Desenvolver a imaginação criadora;
- Desenvolver habilidades de raciocínio;
- Transformar o aprendizado em ato prazeroso, significativo e útil;
- Estimular a atenção, concentração e memória;
- Adotar atitude de repúdio à discriminação;
- Preocupar-se com a própria produção e valorizar a dos colegas;
- Trocar ideias e experiências.

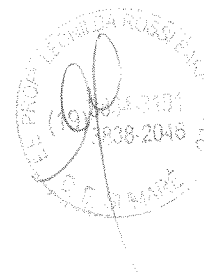
8- Desenvolvimento

Será distribuído um exemplar do livro para cada aluno diariamente, os educandos terão um momento de exploração da capa e do livro em si. Serão feitas algumas perguntas sobre o mesmo e algumas orientações como biografia do autor, tema, etc.

A partir da entrega eles irão ter a primeira leitura individualizada. Após essa leitura assistirão ao filme.

Em seguida farão uma nova leitura agora coletiva com discussões e análises conjuntas. Os alunos deverão realizar um resumo da obra para ser utilizado em um teatro de sombras na aula de arte.

Em Ciências, a partir da seguinte pergunta: “Se você fosse dono de um planeta, como ele seria?”, os alunos irão confeccionar um fanzine, estimulando a imaginação interpretando o sentido do livro a partir dos conceitos de sustentabilidade, equilíbrio ecológico e saber cuidar.



9- Recursos

- Materiais variados de pintura, desenho e escrita;
- Livros;
- Materiais diversos de papelaria: papeis, tnt, eva e etc.;
- Caixa de papelão para confecção de cenário para o teatro de sombras;
- Materiais multimídias: computador, data show, câmera fotografia, caixa de som.

10- Avaliação

- A avaliação se dará de maneira formativa ao longo de todas as atividades, sendo observadas com maior cuidado as maiores dificuldades e as facilidades apresentadas, assim como a receptividade do grupo escolar, a fim de criar bons momentos coletivos e alcançar o objetivo maior: proporcionar momentos agradáveis em ambiente favorável a leitura, a escrita e a oralidade.

11- Fontes

<http://ensinar-aprender.com.br/2011/04/como-montar-um-projeto-escolar.html>

<http://www.plataformadoletramento.org.br/acervo-dica-letrada.html>

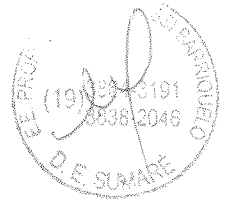
[http://revistaescola.abril.com.br/lingua-portuguesa/pratica-pedagogica/debater-](http://revistaescola.abril.com.br/lingua-portuguesa/pratica-pedagogica/debater-opinar-estimulam-leitura-escrita-)

[423497.shtml?utm_source=redesabril_novaescola&utm_medium=facebook&utm_campaign=redesabril_novaescola](http://revistaescola.abril.com.br/lingua-portuguesa/pratica-pedagogica/debater-opinar-estimulam-leitura-escrita-423497.shtml?utm_source=redesabril_novaescola&utm_medium=facebook&utm_campaign=redesabril_novaescola)

<https://literaturainfantilejuvenil.wordpress.com/palestrantes-convidados/>



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SUMARÉ
EE. Prof.ª LEONILDA ROSSI BARRIQUELO
Ensino Fundamental- Ciclo I e II Ensino Médio
R. Sete 222-Jd. Mineápolis – CEP. 13178-490
Sumaré/SP-F.3864-3191.
E-mail: e909609a@educacao.sp.gov.br



Projeto de Leitura

I- Identificação

E. E. Profa. Leonilda Rossi Barriquelo
Alunos: 6ºs anos
Professora responsável: Darci Miranda Fernandes
Duração: 2 meses

II- Justificativas

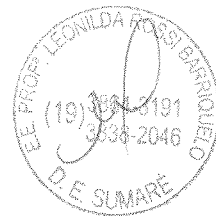
No decorrer do meu trabalho como educadora, percebi a grande dificuldade dos alunos ao se depararem com a leitura de obras literárias. Nota-se uma defasagem quando se trata da formação de leitores “vivamente orientados para a vida e para o mundo”. Quando falo em formar leitores, digo preparar o aluno para o mundo lá fora, que ele seja capaz de observar o seu próprio mundo e possa formar opiniões, ideias, elaborar pensamentos, apreciar e ter gosto (fruição) pelo ato de ler. Como esse é um dos maiores problemas que enfrento na atualidade e, que a maioria dos educadores também, resolvi elaborar um projeto e desenvolver oficinas de leitura literária com meus alunos do Ensino Fundamental - ciclo II.

Neste contexto, o primeiro passo é apresentar ao aluno-leitor os livros, já que muitos não têm contato em casa e nem incentivo para a leitura. Depois realizar um trabalho de acompanhamento das retiradas de livros da biblioteca, e se for o caso, fazer as indicações e observações necessárias. É sempre bom o professor acompanhar a leitura que os alunos estão realizando.

Ao pensar nisso, o projeto se torna muito importante na medida em que o professor, além de mediar o processo de leitura irá acompanhar todo o desenvolvimento na interação aluno-texto e compartilhar, juntamente com os alunos, o prazer da leitura literária.

III- Objetivo Geral

Realizar a leitura da obra *Bolsa Amarela* de Lygia Bojunga Nunes.



IV- Objetivos Específicos

- Ler a obra *Bolsa Amarela* de Lygia Bojunga Nunes;
- Produção de marcadores de páginas;
- Realizar atividades em torno da leitura;
- Registrar um diário de leitura;
- Discutir sobre as impressões de leitura;
- Interpretar a obra através de uma gincana;
- Produção de móveis com personagens.
- Entregar o trabalho final — os registros;
- Exposição de cartazes, móveis, livros, diários de leitura, etc.

V- Metodologia

O desenvolvimento do projeto tem como base o Método Recepcional, estudo ligado à Estética da Recepção, teoria que pretende valorizar o leitor ou receptor do texto, enquanto obra literária ou artística. Esta teoria, baseada nas pesquisas de Hans Robert Jauss e Wolfgang Iser (Alemanha – 1967), direciona o texto para uma recepção da literatura e os efeitos que determinada obra podem causar ao leitor. Os pós-estruturalistas Jauss e Iser apresentaram, na Conferência de 1967, em Constança (Alemanha), uma nova visão da teoria da literatura, na qual buscavam explicar o processo dinâmico de produção e recepção, e da relação entre autor, obra e público.

Neste contexto, o Método Recepcional prevê uma aplicação pedagógica da teoria em sala de aula para o ensino de literatura. O professor deve permitir situação de ensino-aprendizagem, na qual possa existir um questionamento dos horizontes, por meio de leituras críticas, da intertextualidade e diálogos com o meio social e histórico. No processo de recepção do texto deve existir uma participação ativa do leitor; este agindo sobre o texto. O trabalho com os alunos deve basear-se em alguns conceitos: **receptibilidade** — a aceitação diante do novo; **concretização** — atuação do potencial imaginário; **ruptura** — busca de novos horizontes; **questionamento** — rever ideias e conceitos; **assimilação** — incorporação de novos sentidos ao universo do aluno.

VI- Descrição das atividades

Parte 1

1-Entrega dos livros aos alunos:

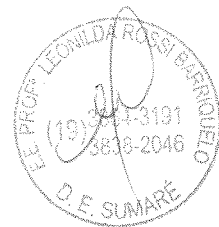
- Primeiras impressões da obra;
- Discussão a respeito da obra *Bolsa Amarela* e da autora Lygia Bojunga Nunes;
- Leitura e comentários sobre a biografia da autora;
- Confecção de marcadores personalizados com frases da autora.

2-Leitura compartilhada (roda de leitura):

- Leitura oral feita pelos alunos e pela professora dos capítulos I e II;
- Questões;
 1. Qual é o nome da personagem principal da história?
 2. A menina tinha três grandes vontades: _____, _____ e _____.
 3. A garotinha tinha dois amigos imaginários para quem os escrevia. Quem eram eles?

4. Ela decidiu escrever um pequeno romance sobre qual personagem?

- Resumo do capítulo II;
- Uso do dicionário.



Parte 2

1-Diário de leitura:

- Resumo da história;
- Impressões e anotações sobre a leitura;
- Anotar personagens, espaço, tempo, enredo, foco narrativo.
- Início da gincana com questões elaboradas por capítulos, em média 20 questões por capítulos.

Parte 3

1-Diário de leitura:

- Leitura dos capítulos III e IV;
- Resumo dos capítulos;
- Uso do dicionário;
- Questões:
 1. Como era o nome do galo que Raquel criou? E o segundo nome?
 2. Por que o galo fugiu do galinheiro?
 3. Conte com suas palavras a história do Alfinete de fraldas?

2-Capítulo V:

1. A bolsa de Raquel estava muito pesada. O que tinha dentro da bolsa?
2. O que Raquel escreveu em sua redação da escola? Sobre o que ela contou?
3. O que aconteceu com a guarda-chuva e a sua história?
4. Quem era o Terrível?

Parte 4

1-Leitura do capítulo VI:

- Uso do dicionário;
- Questões:
 1. Onde Raquel foi almoçar?
 2. O prato que foi servido no almoço — “bacalhoadá”, era o preferido de Raquel?
 3. Observe a afirmação e responda: “[...] Vi que o dia ia ser fogo. Botei aquele vestido xadrez que eu acho o fim; meu nariz tava o fim; eu toda estava o fim; saí de casa achando a minha vida o fim [...]” — Por que ela disse que tudo parecia *o fim*?
 4. O que aconteceu no almoço que deixou Raquel um pouco triste? Explique.

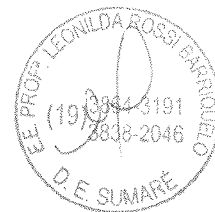
2-Leitura do capítulo VII:

- Diário de leitura;
- Resumo do capítulo.

3-Leitura do capítulo VIII:

- Questões:
 1. Por que deram o nome de terrível ao galo?
 2. Quando os donos do terrível perceberam que ele gostava de curtir a vida e não brigar, o que eles resolveram fazer? Explique.
 3. Quais são os carretéis que moravam na loja das linhas?

4. Quantas lutas o galo Terrível ganhou?
 5. Como era a vida da linha forte no pensamento do Terrível?
 6. O que aconteceu com o Terrível e a linha forte?
- Uso do dicionário.



Parte 5

1-Diário de leitura:

- Leitura dos capítulos IX e X;
- Resumo dos capítulos;
- Encerramento do projeto e entrega dos cadernos de leitura;
- Questões:
 1. O que aconteceu com Raquel no final da história? Explique.
 2. Dê a sua opinião sobre a obra *Bolsa Amarela*.
 3. Ilustre algum momento da história que lhe chamou a atenção.

Parte 6

- Exposição dos trabalhos: cartazes, móveis, livros, diários de leitura, decoração da sala com os alunos para visita dos pais.

VII- Referências

- BOJUNGA, L. *A Bolsa Amarela*. 34 ed. Rio de Janeiro: Casa Lygia Bojunga, 2008.
- CALVINO, I. *Por que ler os Clássicos?* Trad. De Nilson Moulin. 4 re. São Paulo: Cia das Letras, 1997.
- JAUSS, H. R. & ISER, W. *Estética da Recepção*. Trad. de Regina Zilberman.
- YUNES, Eliana. Pelo Averso: *A leitura e o Leitor*. In Letras, Curitiba, nº 44, p. 185-196. 1995. Editora da UFPR.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SUMARÉ
EE. PROFª LEONILDA ROSSI BARRIQUELO
Ensino Fundamental- I e II Ensino Médio
R. Manoel Bento Marques Gomes
Jd. Mineápolis – CEP. 13178-490- Sumaré/SP-F.3864-3191
e-mail: e909609a@educacao.sp.gov.br



Projeto de Leitura

1- Identificação

EE Prof.ª Leonilda Rossi Barriquelo
Público Alvo: 8º ano
Professora responsável: Nilma Soares da Costa
Duração: 2 meses

2- Justificativas

A realidade atual, vem afastando cada vez mais nossos alunos do ato de ler. Aspectos como celulares, computadores, vídeo games, televisores, o acesso restrito a leitura no núcleo familiar e a falta de incentivo, tem ocasionado pouco interesse para leitura e por consequência marcantes que sentimos na escola, tais como : vocabulário precário, reduzido e informal, dificuldade de compreensão, erros ortográficos, poucas produções significativas dos alunos e conhecimentos restritos aos conteúdos escolares.

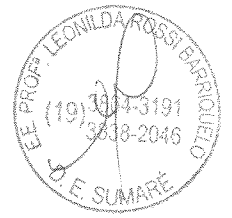
Faz-se então necessário que a escola busque resgatar o valor da leitura. Pois sem ler, o aluno não sabe pesquisar, resumir, analisar a ideia principal do texto, criticar, julgar, posicionar-se. Este projeto contará com o apoio de todos os professores, independente da matéria que lecionam.

3- Objetivo Geral

Realizar a leitura da obra O Gênio do Crime.

4- Objetivos específicos

- Ler a obra O Gênio do Crime de João Carlos Marinho.
- Despertar o prazer da leitura.
- Aguçar o potencial cognitivo e criativo do aluno.
- Realizar atividades diversificadas.
- Interpretar a obra.
- Reescrita da obra.

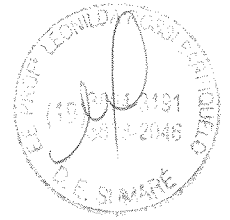


5- Metodologia

- Leitura compartilhada do livro.
- Exibição do Filme: O Gênio do Crime.

6- Descrição de atividades de Língua Portuguesa

- Leitura do livro O Gênio do Crime.
- Comentário sobre as primeiras impressões da obra.
- Interpretação da obra.
- Resolução de algumas questões tais:
 - Tema,
 - Foco Narrativos,
 - Personagens,
 - Cenário,
 - Desfecho,
 - Enredo.



Projeto de Leitura

1- Identificação

EE Prof.^a Leonilda Rossi Barriquelo
Público Alvo: 7^o ano
Professora responsável: Adriana Simões Loro e Nilma Soares da Costa
Duração: 1 bimestre

2- Justificativas

É notório a grande dificuldade dos alunos ao se depararem com a leitura de obras literárias. Nota-se uma defasagem quando se trata da formação de leitores “vivamente orientados para a vida e para o mundo”.

A leitura deve transitar pelo universo estudantil não apenas no sentido da alfabetização, de apropriar-se do código escrito, mas como um instrumento de autonomia, pois ao ler a criança tem oportunidade de encontrar nas palavras o desconhecido, de tomar gosto pelos livros e torná-los indispensáveis na sua vivência diária, se constituindo assim, leitor.

3- Objetivo Geral

- Realizar a leitura da obra Felpo Filva de Eva Furnari.

4- Objetivos Específicos

- Ler a obra Felpo Filva de Eva Furnari;
- Realizar atividades em torno da leitura;
- Discutir sobre as impressões de leitura;
- Encerrar com um chá e bolinhos para a turma.

Descrição das atividades

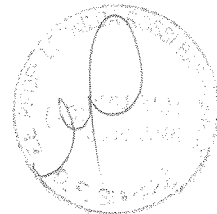
Parte 1

1-Antecipações de leitura: levantamento prévio sobre o que os alunos conhecem sobre a obra e o autor:

- Levantamento de hipóteses.

2-Entrega dos livros aos alunos:

- Contato material com a obra: pegar, folhear, ver, ler e etc.;
- Primeiras impressões da obra;
- Voltar as hipóteses e checá-las;



- Discussão a respeito da obra Felpe Filva: quando foi publicada? Quem é o autor?

3-Leitura compartilhada (roda de leitura):

- Leitura oral feita pelos alunos;
- Comentários orais sobre a leitura;

Parte 2

1-Planificação da receita:

Planificação

-Título: Receita para felicidade

-Estrutura do texto

O que usar – Ingredientes e medidas (colher, xícara, lata, etc.)

-melhoria da autoestima;

-aceitação;

-perdão;

-amor;

-paz;

-humor e alegria;

-ousadia;

2-Como usar – Modo de fazer:

-Esquecer as más lembranças e as mágoas;

-Adicione a aceitação;

-Acrescentar o perdão e aos poucos vá colocando, o amor, a alegria e o humor;

-Deixar descansar por umas 10h e em seguida despeje a paz.

Produção da receita

Parte 3

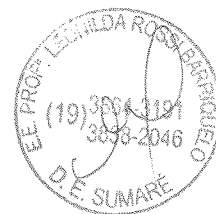
Análise dos títulos das obras da autora;

Produção de anúncios publicitários com títulos otimistas.

Parte 4

Análise

1-Qual o objetivo do texto?



Ensinar a fazer um prato.

2-Que tipo de linguagem é empregada? Por quê?

Formal, tem que ser claro, para que saia tudo como combinamos.

3-Que modo os verbos são empregados? Transmitem ação ou estado?

Modo imperativo – ação.

4-Que palavras foram usadas para indicar a quantidade dos ingredientes?

Foram usadas as palavras: xícara, colher e copo.

5- Palavras e expressões que indicam as etapas do processo temporal.

Quadro com as informações identificadas sobre o gênero estudado:

Gênero	Receita culinária
Autor	Beatriz
Tipo de texto	Instrucional
Objetivo	Ensinar a fazer um prato
Destinatário	Pessoas que precisam melhorar a autoestima
Local de publicação	Mural da escola
Organização gráfica	Título, ingredientes, modo de preparo e rendimento.

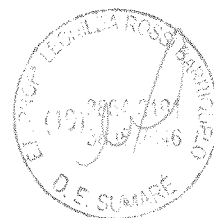
5- Avaliação

A avaliação será diária e contínua.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO - REGIÃO DE SUMARÉ
EE. PROFª LEONILDA ROSSI BARRIQUELO

Ensino Fundamental- Ciclo I e II Ensino Médio
R. Sete, 222 - Jd. Mineápolis – CEP. 13178-490-Sumaré/SP-F.3864-3191



Avaliação Final 2018

A avaliação final foi realizada na data prevista em calendário. Iniciou-se estabelecendo metas com um comparativo da escola que tínhamos e o que temos e o que desejamos para o futuro. Foram levantados as potencialidades e dificuldades.

Gestão de pessoas, na Unidade Escolar há um bom entrosamento entre professores, grupo de gestores, funcionários e alunos, porém há a necessidade de melhorar a integração entre períodos (Anos iniciais, finais e Ensino Médio) envolvendo todos em uma única comunicação nas tomadas de decisões, melhorando assim, a gestão participativa. Assim, reunir toda a comunidade escolar e conscientizar da importância da participação de todos para uma escola de qualidade e de todos.

Na gestão pedagógica, novamente foi citado a integração e coletividade no desenvolvimento das ações propostas para evitar problemas de aprendizagem onde, com o apoio do professor coordenador serão elaboradas aulas com mais qualidade e assim com melhores resultados.

32 – São Paulo, 129 (94) Diário Oficial Poder Executivo - Seção I sábado,
18 de maio de 2019

Portaria do Dirigente Regional de Ensino, de 17-5-2019

Homologando, nos termos do Decreto 64.187/2019, com fundamento na Lei Federal 9.394/96 e à vista do Parecer Conclusivo do Supervisor de Ensino responsável pelo estabelecimento, o Plano de Gestão Quadrienal 2019-2022 da E. E Profª Leonilda Rossi Barriquelo, localizada na Rua Sete, 222, Jd. Mineápolis, Sumaré - SP.