



SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO
PLATAFORMA SECRETARIA ESCOLAR DIGITAL (SED)

Tutorial

Matriz Curricular

Rede Municipal



Versão: 2019.03.27

Sumário

Introdução – Informações Importantes	Erro! Indicador não definido.
1 – Cadastro de Matriz Curricular	4
2 – Aprovação da Matriz Curricular	8
3 – Ratificação das Matrizes Curriculares	12
4 – Homologação das Matrizes Curriculares	15
5 – Quadro aulas.....	19

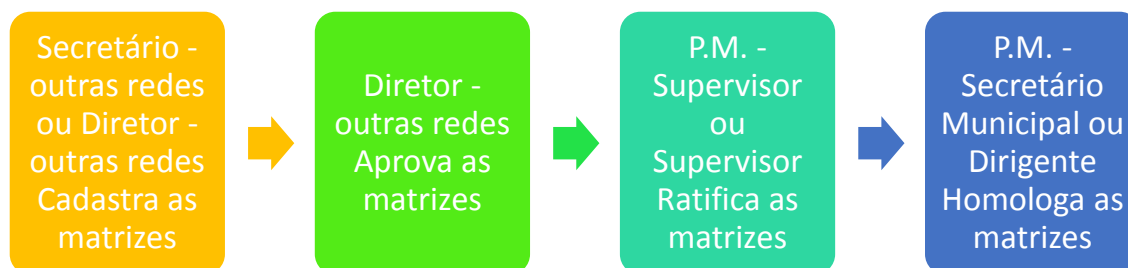
Introdução e Informações Importantes

Este tutorial apresenta o passo a passo para a realização do cadastro/homologação da Matriz Curricular pelas escolas municipais na Plataforma Secretaria Escolar Digital.

Os perfis que possuem acesso a esse módulo são:

- Secretário – Outras Redes
- Diretor – Outras Redes
- P.M. - Supervisor
- P.M. – Secretário Municipal
- P.M. - Informações Educacionais
- P.M. - Informações Educacionais – Diretor
- Supervisor de Ensino
- Dirigente
- CIE – Diretor (a)
- CIE
- CIE – NRM
- CIE – NIT

Fluxo do Cadastro/Homologação da Matriz Curricular



Esse cadastro/homologação é imprescindível para realização da associação de professor à classe.

É importante destacar:

- A matriz homologada pela unidade tem validade para o tipo de ensino como um todo. Por exemplo: a matriz cadastrada para os anos iniciais do ensino fundamental valerá para o 1º ano, 2º ano, 3º ano, 4º ano e 5º ano.
- A carga horária e o módulo cadastrados para cada tipo de ensino estão em branco porque cada escola pode possuir um plano de curso diferente da outra, além disso, essas informações não migram para o censo escolar. Neste caso a escola deve ignorar esses campos e prosseguir com o cadastro das matrizes normalmente.

- Os fundamentos legais disponibilizados no sistema são modelos à vista do Censo Escolar e da legislação. Ainda que não reflitam integralmente a realidade da escola, orientamos a sua utilização neste momento tendo em vista o prazo para realização das ações, com o objetivo de simplificação dos procedimentos a serem realizados.
- Caso as turmas de um mesmo tipo de ensino possuam grade de aulas diferente uma da outra, por exemplo, a turma A tem 3 aulas de arte e a turma B tem 4 aulas de arte, recomendamos cadastrar um número aproximado para que atenda as duas situações, neste caso 4 aulas. Essas informações divergentes não terão prejuízos para a unidade escolar. O importante é que constem todas as disciplinas que todas as turmas daquele tipo de ensino ofertam (ex: se a turma A oferta Arte, mas a turma B não, insira Arte na matriz e na associação somente vincule para a turma A).
- Caso seja homologada uma nova matriz com o mesmo tipo de ensino e período, a matriz homologada terá o status alterado para “substituída” e passará a valer a última matriz cadastrada/homologada. Veja na imagem abaixo.
- A disciplina de libras não deverá ser inserida no cadastro da matriz, pois será disponibilizada automaticamente no módulo associação de professor à classe que será liberado em breve, desde que a turma possua ao menos um aluno com deficiência auditiva.

Adicionalmente vale ressaltar que as imagens do quadro de aulas presentes neste tutorial são imagens fictícias meramente ilustrativas. No sistema serão disponibilizados os fundamentos e disciplinas que deverão ser usados.

1 – Cadastro de Matriz Curricular

Passo 1 - Acesse a plataforma SED por meio do link: <https://sed.educacao.sp.gov.br> com seu login composto pelo número do RG (rg0000000000sp) e senha.

Passo 2 – Clique no menu **Matriz Curricular** > **Matriz Curricular** (vide imagem A) ou digite “Matriz Curricular” na barra de acesso rápido localizada no canto superior esquerdo da tela para achar o menu rapidamente (vide imagem B).

Imagem A

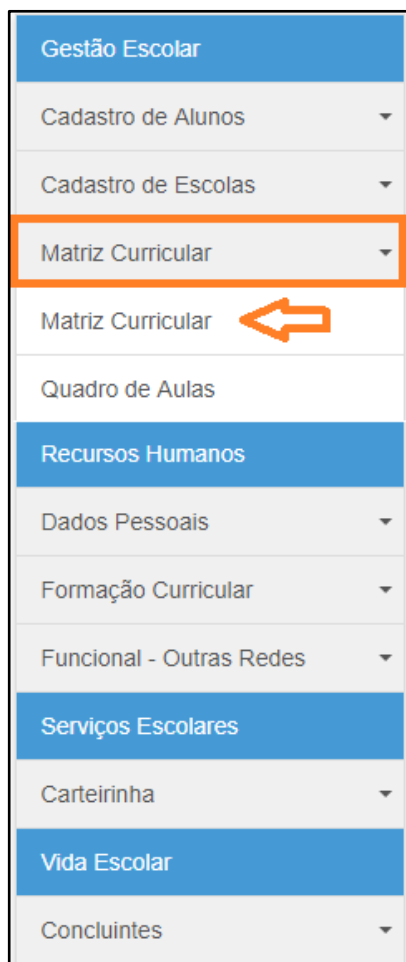


Imagem B



Passo 3 – Clique em **Cadastrar Matriz Curricular**.

Matriz Curricular

[+ Cadastrar Matriz Curricular](#)

Ano Letivo: 2018

Diretoria: P.M. DE DIADEMA ▾

Município: DIADEMA ▾

Rede de Ensino: SELECIONE... ▾

Escola: SELECIONE... ▾

Tipo de Ensino: SELECIONE... ▾

Fundamento Legal: Selecione... ▾

Situação Aprovação: Nenhum ▾

[Pesquisar](#)

Passo 4 – Selecione a rede de ensino, a escola, o tipo de ensino e clique em **Selecionar**.

Cadastrar Matriz Curricular ✕

Informe o Fundamento Legal.

Ano Letivo: 2018

Diretoria: P.M. DE DIADEMA ▾

Rede de Ensino: MUNICIPAL ▾

Escola: ▾

Tipo de Ensino: EDUCACAO INFANTIL ▾

Fundamento Legal: [Selecionar](#)

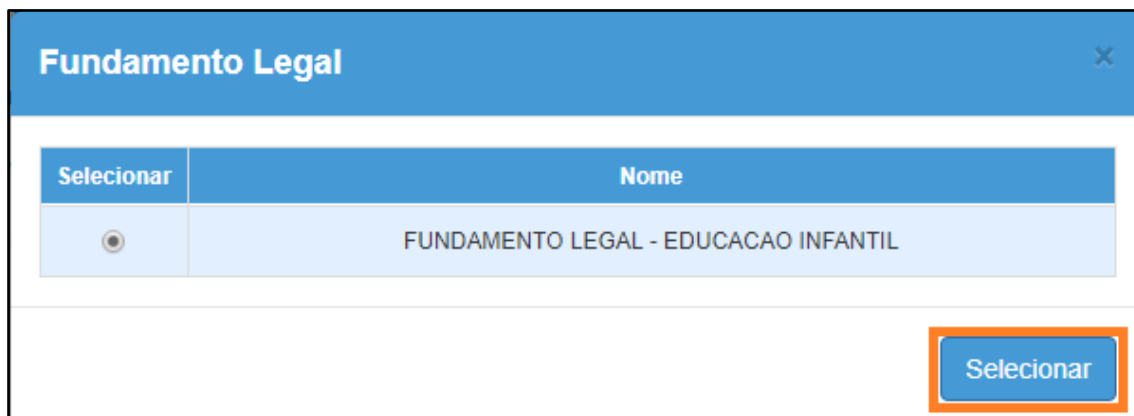
Período: Selecione... ▾

Módulo: ▾

[Salvar](#) [Voltar](#)

IMPORTANTE: Só serão visualizados os tipos de ensino que foram coletados no Cadastro de Alunos.

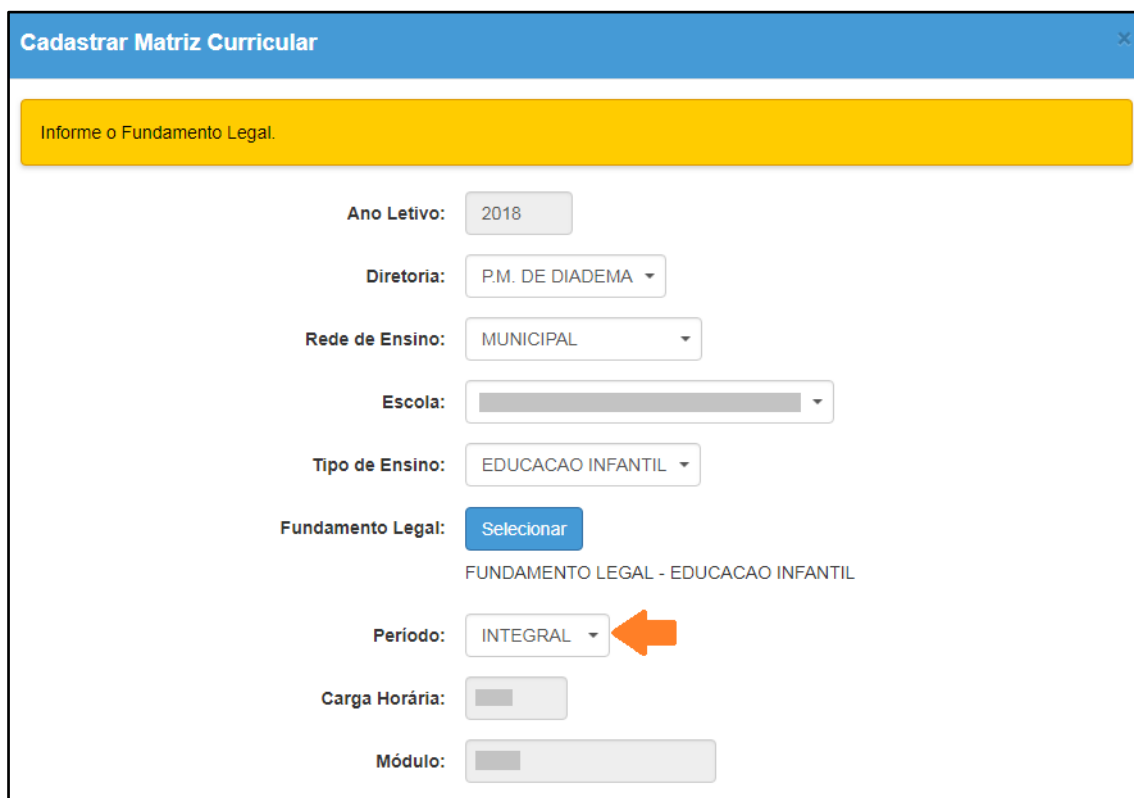
Passo 5 – Selecione o fundamento legal correspondente e clique em **Selecionar**.



Selecionar	Nome
<input checked="" type="radio"/>	FUNDAMENTO LEGAL - EDUCACAO INFANTIL

Selecionar

Passo 6 – Selecione o período.



Informe o Fundamento Legal.

Ano Letivo: 2018

Diretoria: P.M. DE DIADEMA

Rede de Ensino: MUNICIPAL

Escola:

Tipo de Ensino: EDUCACAO INFANTIL

Fundamento Legal: **Selecionar**
FUNDAMENTO LEGAL - EDUCACAO INFANTIL

Período: INTEGRAL

Carga Horária:

Módulo:

Lembrando que, para cada período, a escola deve cadastrar uma matriz. No caso dos períodos manhã e tarde, cadastre uma matriz com o período diurno.

A carga horária e o módulo constarão em branco.

Passo 7 – Abrirá um quadro com todas as disciplinas correspondentes ao fundamento legal selecionado. Confira o quadro e preencha com a quantidade de aulas de cada disciplina e série de acordo com a realidade da escola.

No caso de o tipo de ensino não possuir alguma das disciplinas ou etapa na Educação Infantil, selecione 00.

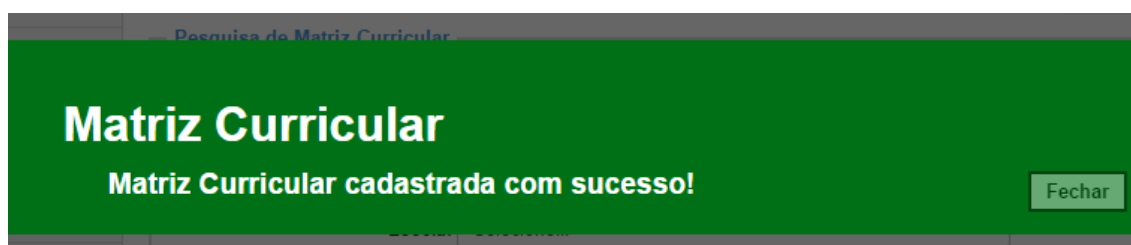
Clique em **Salvar** para gravar as alterações.

Quadro de Aula

Disciplina	Classificação	Quantidade de Aulas		
		1 SERIE	2 SERIE	3 SERIE
1111 - LINGUA PORTUGUESA E LITERATURA	Base Nacional Comum	03 ▼	03 ▼	03 ▼
2100 - GEOGRAFIA	Base Nacional Comum	00 ▼	02 ▼	02 ▼
2200 - HISTORIA	Base Nacional Comum	01 ▼	02 ▼	02 ▼
2700 - MATEMATICA	Base Nacional Comum	02 ▼	03 ▼	03 ▼
Total de aulas permitidas:		10	10	10
Total de aulas cadastradas:		10	10	10

Salvar **Voltar**

– Pronto! A matriz foi cadastrada.



2 – Aprovação da Matriz Curricular

Passo 1 - Acesse a plataforma SED por meio do link: <https://sed.educacao.sp.gov.br> com seu login composto pelo número do RG (rg0000000000sp) e senha.

Portal da Educação

Secretaria Escolar Digital

Intranet Espaço do Servidor

 **Secretaria Escolar Digital**

[SOBRE A SECRETARIA](#) [BOLETIM ESCOLAR](#) [CONCLUINTES - CONSULTA PÚBLICA](#) [PORTAL DE ATENDIMENTO](#)

Bem-vindo à Secretaria Escolar Digital

[Saiba mais](#) sobre a Secretaria Escolar Digital

NOME DE USUÁRIO

SENHA

ACESSAR

[Esqueci a senha](#)

[Não possui cadastro? Obtenha seu acesso](#)
[Saiba como acessar](#)

Precisa de Suporte? Acesse o [portal de atendimento SED](#) e abra uma ocorrência ou ligue para 0800 77 00012.

Passo 2 – Clique no menu **Matriz Curricular** > **Matriz Curricular** (vide imagem A) ou digite “Matriz Curricular” na barra de acesso rápido localizada no canto superior esquerdo da tela para achar o menu rapidamente (vide imagem B).

Imagem A

Gestão Escolar
Cadastro de Alunos ▼
Cadastro de Escolas ▼
Matriz Curricular ▼
Matriz Curricular ←
Quadro de Aulas
Recursos Humanos
Dados Pessoais ▼
Formação Curricular ▼
Funcional - Outras Redes ▼
Serviços Escolares
Carteirinha ▼
Vida Escolar
Concluintes ▼

Imagem B



Passo 3 – Selecione os filtros e clique em **Pesquisar** para visualizar as matrizes.

A imagem mostra a tela de filtragem de matrizes curriculares. No topo, há o título "Matriz Curricular" e um botão "+ Cadastrar Matriz Curricular". Abaixo, há uma série de filtros: "Ano Letivo:" com o valor "2018"; "Diretoria:" com o valor "P.M. DE DIADEMA"; "Município:" com o valor "DIADEMA"; "Rede de Ensino:" com o valor "MUNICIPAL"; "Escola:" com um campo de texto vazio; "Tipo de Ensino:" com o valor "EDUCACAO INFANTIL"; "Fundamento Legal:" com o valor "FUNDAMENTO LEGAL - EDUCACAO INFANTIL"; e "Situação Aprovação:" com o valor "Nenhum". No canto inferior direito, há um botão "Pesquisar" com um ícone de lupa.

Passo 4 – Clique no ícone do lápis (✎) para analisar.

Ano Letivo: 2018
 Diretoria: P.M. DE DIADEMA
 Município: DIADEMA
 Rede de Ensino: MUNICIPAL
 Escola:
 Tipo de Ensino: EDUCACAO INFANTIL
 Fundamento Legal: FUNDAMENTO LEGAL - EDUCACAO INFANTIL
 Situação Aprovação: Nenhum

Pesquisar

Escolher Colunas Imprimir Gerar Excel Gerar PDF

Mostrar 10 registros Filtro

Ano Letivo	Diretoria	Código CIE	Escola	Tipo de Ensino	Período	Status Aprovação	Analisar	Detalhar	Imprimir
2018	P.M. DE DIADEMA			EDUCACAO INFANTIL	INTEGRAL	Aguardando análise			

Passo 5 – Selecione a situação. A matriz pode ser aprovada ou rejeitada. Caso a matriz seja rejeitada, o preenchimento do campo **Justificativa** será obrigatório. Clique em **Salvar** para gravar as alterações.

Quadro de Aula

Disciplina	Classificação	Quantidade de Aulas						
		1 ETAPA	2 ETAPA	3 ETAPA	4 ETAPA	5 ETAPA	6 ETAPA	7 ETAPA
9999 - OUTRAS DISCIPLINAS	Base Nacional Comum	20	20	20	20	20	20	20

Aprovação

Data	Situação Aprovação	Justificativa
10/05/2018 16:01	Aguardando análise	

Situação Aprovação:

Selecione...

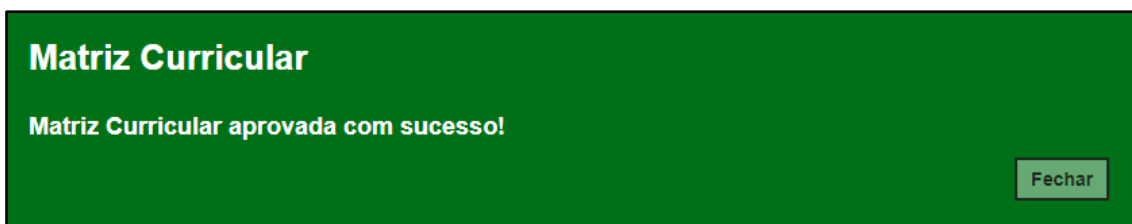
Selecione...

Aprovada

Rejeitada

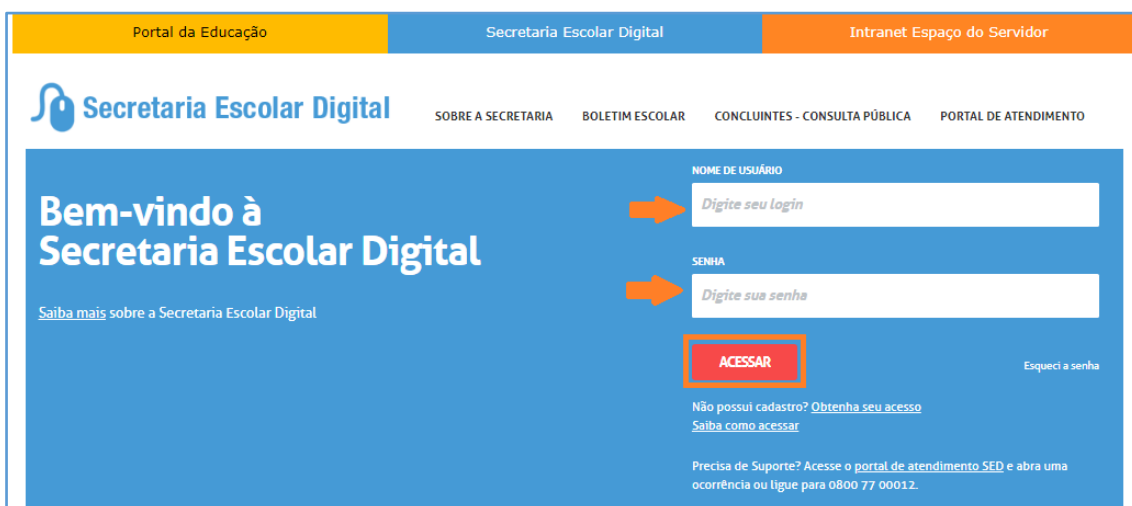
Salvar

Pronto! A matriz foi aprovada.



3 – Ratificação das Matrizes Curriculares

Passo 1 - Acesse a plataforma SED por meio do link: <https://sed.educacao.sp.gov.br> com seu login composto pelo número do RG (rg0000000000sp) e senha.



Passo 2 – Clique no menu **Matriz Curricular** > **Matriz Curricular** (vide imagem A) ou digite “Matriz Curricular” na barra de acesso rápido localizada no canto superior esquerdo da tela para achar o menu rapidamente (vide imagem B).

Imagem A

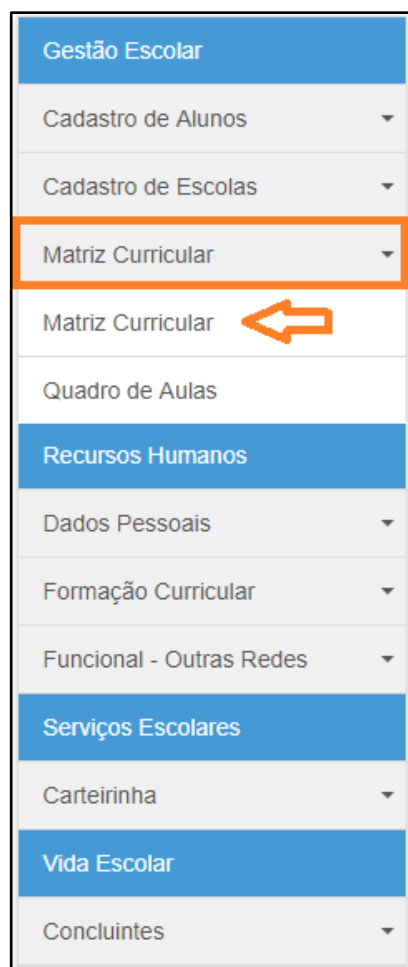


Imagem B



Passo 3 – Selecione os filtros e clique em **Pesquisar** para visualizar as matrizes.

Matriz Curricular

[+ Cadastrar Matriz Curricular](#)

Ano Letivo: 2018

Diretoria: P.M. DE DIADEMA ▾

Município: DIADEMA ▾

Rede de Ensino: MUNICIPAL ▾

Escola: ▾

Tipo de Ensino: EDUCACAO INFANTIL ▾

Fundamento Legal: FUNDAMENTO LEGAL - EDUCACAO INFANTIL ▾

Situação Aprovação: Nenhum ▾

[Pesquisar](#)

Passo 4 – Clique no ícone do lápis (✎) para analisar.

Ano Letivo: 2018

Diretoria: P.M. DE DIADEMA ▾

Município: DIADEMA ▾

Rede de Ensino: MUNICIPAL ▾

Escola: ▾

Tipo de Ensino: EDUCACAO INFANTIL ▾




Fundamento Legal: FUNDAMENTO LEGAL - EDUCACAO INFANTIL ▾

Situação Aprovação: Nenhum ▾

[Pesquisar](#)

[Escolher Colunas](#) [Imprimir](#) [Gerar Excel](#) [Gerar PDF](#)

Mostrar 10 registros Filtro

Ano Letivo	Diretoria	Código CIE	Escola	Tipo de Ensino	Período	Status Aprovação	Analisar	Detalhar	Imprimir
2018	P.M. DE DIADEMA			EDUCACAO INFANTIL	INTEGRAL	Aprovada			

Passo 5 – Selecione a situação. A matriz pode ser ratificada ou retificada. Caso a matriz seja retificada, o preenchimento do campo **Justificativa** será obrigatório. Clique em **Salvar** para gravar as alterações.

Quadro de Aula

Disciplina	Classificação	Quantidade de Aulas						
		1 ETAPA	2 ETAPA	3 ETAPA	4 ETAPA	5 ETAPA	6 ETAPA	7 ETAPA
9999 - OUTRAS DISCIPLINAS	Base Nacional Comum	20	20	20	20	20	20	20

Aprovação

Data	Situação Aprovação	Justificativa
10/05/2018 16:01	Aguardando análise	
10/05/2018 16:12	Aprovada	

Situação Aprovação:

Selecione...

Selecione...

Ratificada

Retificada

➡

Salvar

Pronto! A matriz foi ratificada.

Matriz Curricular

Matriz Curricular aprovada com sucesso!

Fechar


4 – Homologação das Matrizes Curriculares

Passo 1 - Acesse a plataforma SED por meio do link: <https://sed.educacao.sp.gov.br> com seu login composto pelo número do RG (rg000000000sp) e senha.

Portal da Educação

Secretaria Escolar Digital

Intranet Espaço do Servidor

 **Secretaria Escolar Digital**

[SOBRE A SECRETARIA](#) [BOLETIM ESCOLAR](#) [CONCLUINTES - CONSULTA PÚBLICA](#) [PORTAL DE ATENDIMENTO](#)

Bem-vindo à Secretaria Escolar Digital

[Saiba mais sobre a Secretaria Escolar Digital](#)

NOME DE USUÁRIO

SENHA

ACESSAR

[Esqueci a senha](#)

Não possui cadastro? [Obtenha seu acesso](#)
[Saiba como acessar](#)

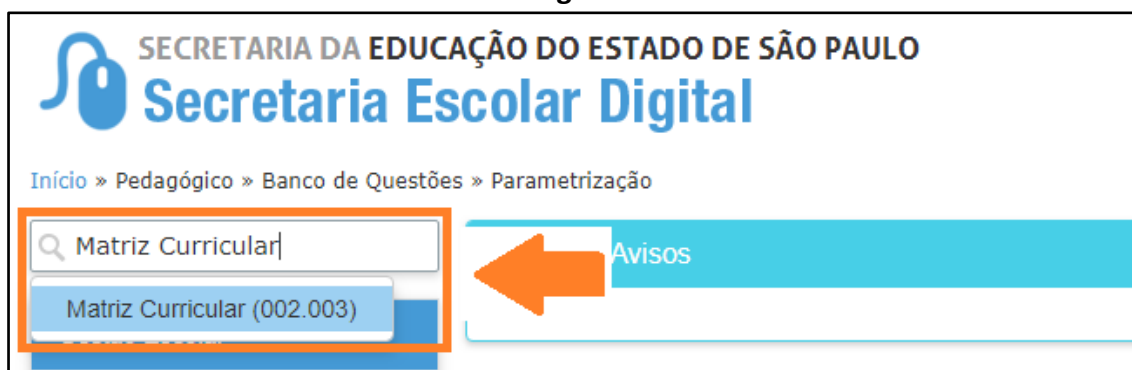
Precisa de Suporte? Acesse o [portal de atendimento SED](#) e abra uma ocorrência ou ligue para 0800 77 00012.

Passo 2 – Clique no menu **Matriz Curricular** > **Matriz Curricular** (vide imagem A) ou digite “Matriz Curricular” na barra de acesso rápido localizada no canto superior esquerdo da tela para achar o menu rapidamente (vide imagem B).

Imagem A

Gestão Escolar
Cadastro de Alunos
Cadastro de Escolas
Matriz Curricular
Matriz Curricular
Quadro de Aulas
Recursos Humanos
Dados Pessoais
Formação Curricular
Funcional - Outras Redes
Serviços Escolares
Carteirinha
Vida Escolar
Concluintes

Imagem B



Passo 3 – Selecione os filtros e clique em **Pesquisar** para visualizar as matrizes.

Matriz Curricular

[+ Cadastrar Matriz Curricular](#)

Ano Letivo: 2018

Diretoria: P.M. DE DIADEMA ▾

Município: DIADEMA ▾

Rede de Ensino: MUNICIPAL ▾

Escola: ▾

Tipo de Ensino: EDUCACAO INFANTIL ▾

Fundamento Legal: FUNDAMENTO LEGAL - EDUCACAO INFANTIL ▾

Situação Aprovação: Nenhum ▾

[Pesquisar](#)

Passo 4 – Clique no ícone do lápis (✎) para analisar.

Ano Letivo: 2018
 Diretoria: P.M. DE DIADEMA
 Município: DIADEMA
 Rede de Ensino: MUNICIPAL
 Escola:
 Tipo de Ensino: EDUCACAO INFANTIL
 Fundamento Legal: FUNDAMENTO LEGAL - EDUCACAO INFANTIL
 Situação Aprovação: Nenhum

Pesquisar

Escolher Colunas Imprimir Gerar Excel Gerar PDF

Mostrar 10 registros Filtro

Ano Letivo	Diretoria	Código CIE	Escola	Tipo de Ensino	Período	Status Aprovação	Analisar	Detalhar	Imprimir
2018	P.M. DE DIADEMA	212799	DEVANIR JOSE CARVALHO EMEB	EDUCACAO INFANTIL	INTEGRAL	Ratificada			

Passo 5 – Selecione a situação. A matriz pode ser homologada ou não homologada. Caso a matriz seja rejeitada, o preenchimento do campo **Justificativa** será obrigatório. Clique em **Salvar** para gravar as alterações.

Aprovação

Data	Situação Aprovação	Justificativa
10/05/2018 16:01	Aguardando análise	
10/05/2018 16:12	Aprovada	
10/05/2018 16:23	Ratificada	

Situação Aprovação:

Selecione...

Selecione...

Homologada

Não Homologada

Salvar

Passo 6 – Aparecerá a mensagem abaixo. Clique em **Continuar** para gerar o quadro de aulas.

Atenção!

Ao confirmar a homologação da Matriz Curricular será gerado o Quadro de Aula para todas as turmas que atendam aos parâmetros informados.

Continuar

Cancelar

Pronto! A matriz foi homologada.

Matriz Curricular

Matriz Curricular aprovada com sucesso!

Fechar


5 – Quadro aulas

Passo 1 - Acesse a plataforma SED por meio do link: <https://sed.educacao.sp.gov.br> com seu login composto pelo número do RG (rg0000000000sp) e senha.

Portal da Educação

Secretaria Escolar Digital

Intranet Espaço do Servidor

 **Secretaria Escolar Digital**

[SOBRE A SECRETARIA](#) [BOLETIM ESCOLAR](#) [CONCLUINTES - CONSULTA PÚBLICA](#) [PORTAL DE ATENDIMENTO](#)

**Bem-vindo à
Secretaria Escolar Digital**

[Saiba mais sobre a Secretaria Escolar Digital](#)

NOME DE USUÁRIO

→

SENHA

→

ACESSAR

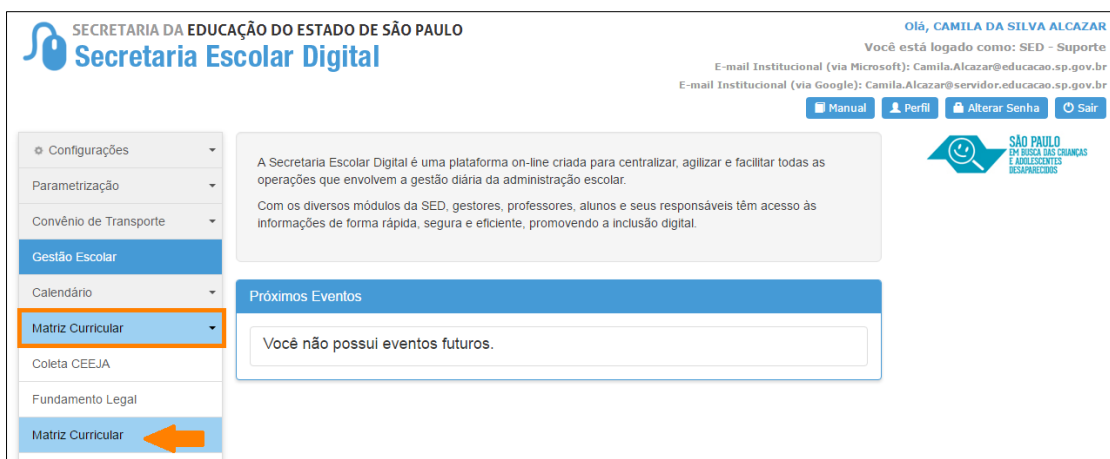
Esqueci a senha

Não possui cadastro? [Obtenha seu acesso](#)


[Saiba como acessar](#)

Precisa de Suporte? Acesse o [portal de atendimento SED](#) e abra uma ocorrência ou ligue para 0800 77 00012.

Passo 2 – Ao acessar a plataforma da Secretaria Escolar Digital, clique no menu **Matriz Curricular** e depois novamente em **Matriz Curricular**.



Passo 3 – Selecione os filtros e clique em **Pesquisar** para visualizar as matrizes da escola.

Passo 4 – Clique em “Quadro Aulas” () . O quadro de aulas será baixado em extensão PDF.

<div> <div>Escolher Colunas</div> <div>Imprimir</div> <div>Gerar Excel</div> <div>Gerar PDF</div> </div>											
<div> <div>Mostrar 10 registros</div> <div>Filtro</div> </div>											
Ano Letivo	Ciclo	Diretoria	Código CIE	Escola	Tipo de Ensino	Período	Status Aprovação	Analisar	Detalhar	Imprimir	Quadro Aula
2019			31045		ATIVIDADES CURRICULARES DESPORTIVAS (ACD)		Rejeitada		Q		--
2019			31045		ATIVIDADES CURRICULARES DESPORTIVAS (ACD)		Homologada		Q		

Outra forma de acesso:

Passo 2 – Clique no menu **Matriz Curricular** > **Quadro de Aulas** (vide imagem A) ou digite “Quadro de Aulas” na barra de acesso rápido localizada no canto superior esquerdo da tela para achar o menu rapidamente (vide imagem B).

Imagem A

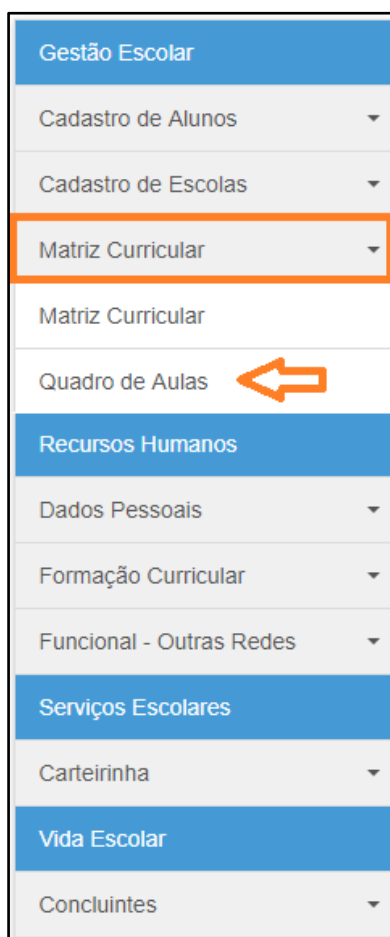
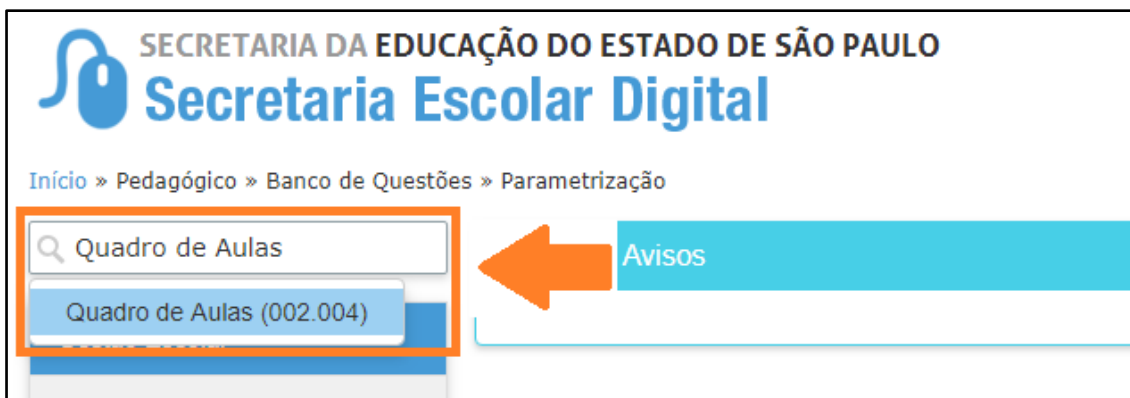


Imagem B



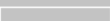
Passo 2 – Selecione os filtros e clique em **Gerar Relatório** para visualizar o quadro de aulas.

The image shows a form titled 'Relatório de Quadro Aula'. It contains several filter fields: 'Ano Letivo' with a value of '2018'; 'Diretoria' with a dropdown menu showing 'P.M. DE DIADEMA'; 'Município' with a dropdown menu showing 'DIADEMA'; 'Rede de Ensino' with a dropdown menu showing 'MUNICIPAL'; 'Escola' with an empty dropdown menu; 'Tipo de Ensino' with a dropdown menu showing 'EDUCACAO INFANTIL'; and 'Turma' with a dropdown menu showing 'MATERNAL 1 A INTEGRAL'. At the bottom right, there is a blue button labeled 'Gerar Relatório' which is highlighted with an orange border.

O quadro de aulas será baixado em extensão PDF.

Relatório do Quadro de Aulas

Ano Letivo: 2018

Diretoria: Escola: Tipo Ensino: Turma: 

Código Disciplina	Disciplinas	Semestre	Série	Turma	Turno	Aula	Tipo Ensino	Início	Fim	Situação
1111	LINGUA PORTUGUESA E LITERATURA		1	A	MANHA	3	ENSINO MEDIO	29/01/2018	08/12/2018	Ativa
2100	GEOGRAFIA		1	A	MANHA	2	ENSINO MEDIO	29/01/2018	08/12/2018	Ativa
2200	HISTORIA		1	A	MANHA	2	ENSINO MEDIO	29/01/2018	08/12/2018	Ativa
2700	MATEMATICA		1	A	MANHA	3	ENSINO MEDIO	29/01/2018	08/12/2018	Ativa

Atenção: O Quadro de Aulas será gerado para as turmas do respectivo tipo de ensino/turno cadastradas no Sistema Cadastro de Alunos. Para as próximas turmas cadastradas do mesmo tipo de ensino, a geração do Quadro de Aulas será automática.

Esperamos que esse tutorial tenha auxiliado!
Porém, se possuir outra **dúvida** ou encontrar alguma dificuldade, abra uma ocorrência no portal de atendimento: <https://atendimento.educacao.sp.gov.br>