

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**

# **Operador**

## **MANUAL SISTEMA ESISLA WEB**

**Versão: 1.0 – 16 / 09 / 2010.**

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**  
**OPERADOR**

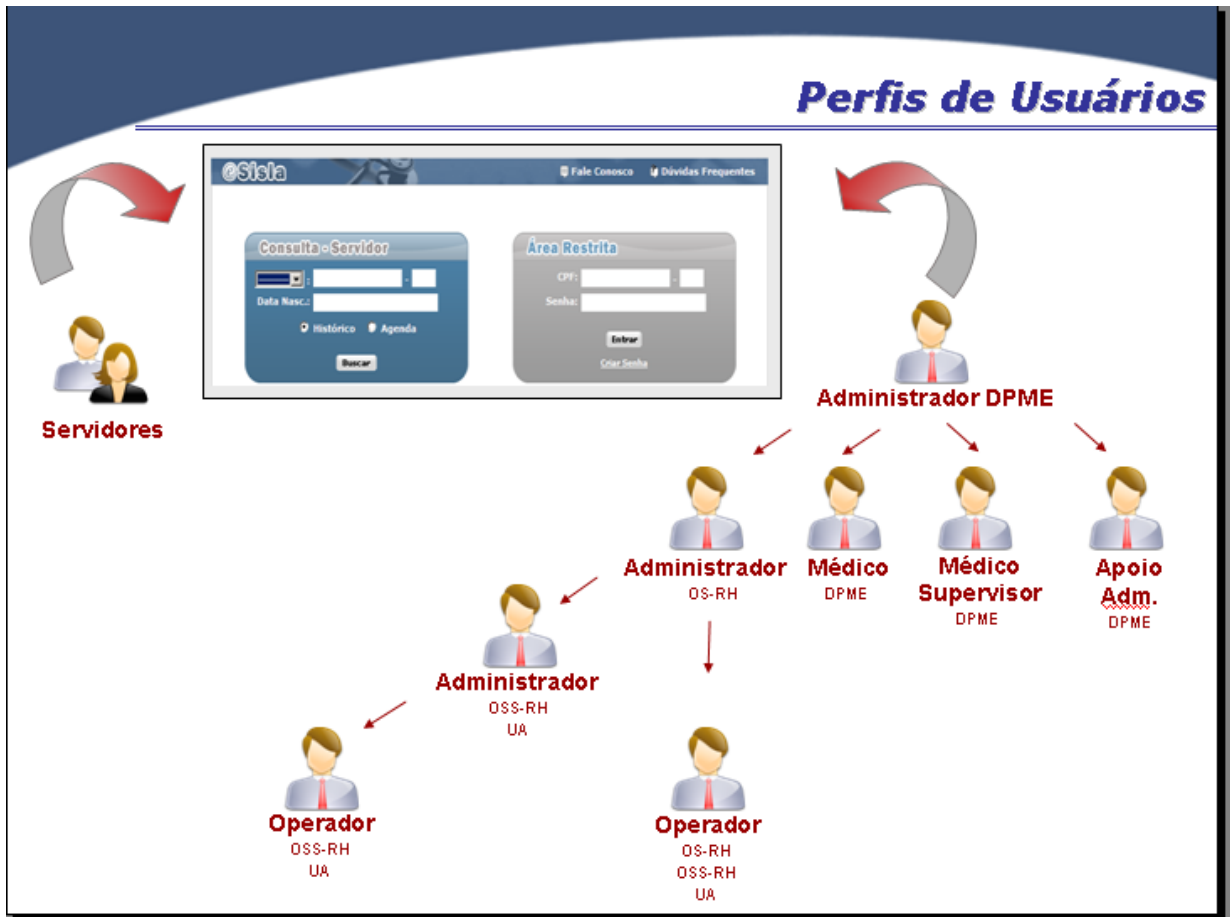
**Controle de Revisão**

<b>VERSÃO</b>	<b>DATA</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>AUTOR</b>	<b>REVISOR</b>
1.0	16/09/2010	Manual <b>Operador</b>		

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**  
**OPERADOR**

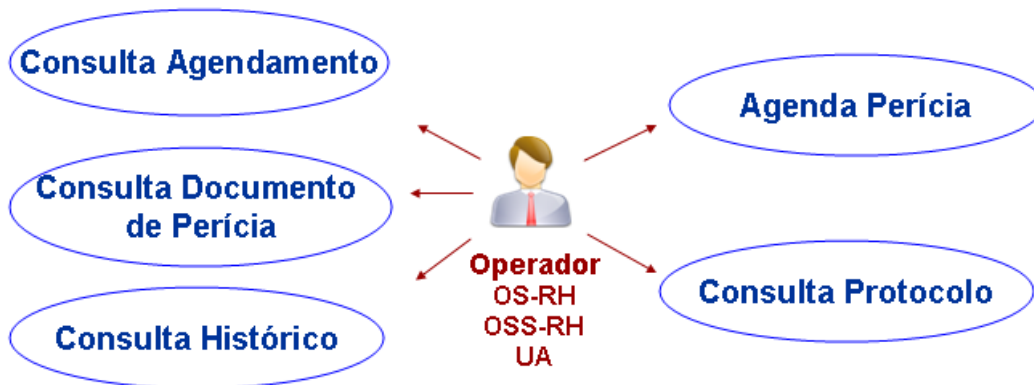
**ÍNDICE**

Controle de Revisão .....	2
Sistema eSisla Web.....	4
Manual do Usuário .....	6
Como acessar o Sistema eSisla Web .....	7
1.Acesso Área Restrita .....	8
1.1. Perfil Operador sem Senha de Acesso .....	8
1.2. Perfil Operador com Senha de Acesso .....	11
1.3. Atribuições do Perfil Operador .....	11
1.3.1. Agendamento de Perícia .....	12
1.4. Consultas .....	20
1.4.1. Consulta Protocolo de Perícia Agendada .....	20
1.4.2. Consulta perícia Agendada.....	22
1.4.3. Consulta Histórico .....	25
1.4.4. Documento de Perícia .....	26
2.Alteração de Senha .....	30
3.Links para Consulta .....	32
4.Glossário .....	32



Perfis de usuários do sistema **eSisla Web**

## Perfil Operador



- Agenda perícia para licenças: saúde, doença pessoa da família e gestante, para os servidores subordinados hierarquicamente ao Órgão
- Realiza consultas diversas

Perfil **Operador** do sistema **eSisla Web**

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**  
**OPERADOR**

**Manual do Usuário**

Neste manual será apresentado ao usuário como acessar o Sistema eSisla Web.

O usuário **Operador** somente pode executar as funcionalidades referentes as permissões de seu perfil, conforme abaixo:

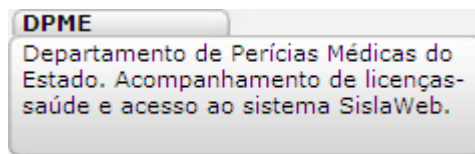
- Agendamento
  - Agendar Perícia
- Consulta
  - Protocolo de Perícia Agendada
  - Perícia Agendada
  - Histórico
  - Documento de Perícia
- Configuração
  - Alterar Senha

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA  
OPERADOR**

**Como acessar o Sistema eSisla Web**

No sítio da **Secretaria de Gestão Pública**, no endereço eletrônico [www.gestaopublica.sp.gov.br](http://www.gestaopublica.sp.gov.br)

Clicar no link **"DPME"** para acessar o sistema:



Ou pelo endereço eletrônico:

<http://periciasmedicas.gestaopublica.sp.gov.br/>



**Tela Principal do sistema eSisla Web**

O Servidor só terá acesso à opção **Consulta - Servidor**, onde poderá consultar:

- Histórico de licenças,
- Agenda de perícias

Os usuários com senha de acesso para o perfil Operador devem acessar o sistema através da Área Restrita.

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**  
**OPERADOR**

**1. Acesso Área Restrita**

**1.1. Perfil Operador sem Senha de Acesso**

O **Operador** para efetuar o primeiro acesso ao Sistema eSisla Web deverá digitar o seu CPF na tela e clicar em **Criar Senha** conforme abaixo:

A captura de tela mostra a interface de login 'Área Restrita'. No topo, há o título 'Área Restrita' em azul. Abaixo, há dois campos de entrada: 'CPF:' com o valor '999999999' e '99', e 'Senha:' com um campo em branco. Abaixo dos campos, há dois botões: 'Entrar' e 'Criar Senha'. O botão 'Criar Senha' está circulado em vermelho.

Será apresentada a tela:

A captura de tela mostra a interface de criação de senha. No topo, há o logo '@Sisla' e os links 'Fale Conosco' e 'Dúvidas Frequentes'. O título principal é 'Criar Senha'. Abaixo, há campos para 'CPF:' (com '999999999' e '99'), 'RS/RE/Matrícula:' (com o texto 'sem dígito e sem PV') e 'Digite as letras que aparecem abaixo:' (com o texto 'sa dcked'). Abaixo dos campos, há dois botões: 'Trocar Figura' e 'Enviar'. No canto inferior esquerdo, há um link 'Voltar'. No rodapé, há o texto 'Secretaria de Gestão Pública - Versão 2.1.12'.

Nos campos indicados digitar:

- **RS/RE/Matrícula:** número do registro ou matrícula de identificação na folha de pagamento, sem dígito e sem PV;
- **Digite as letras que aparecem abaixo:** letras que aparecem na tela, utilizando-se dos caracteres de "a" a "z" e sempre grafados em minúsculo. Caso a figura esteja ilegível clicar no botão "**Trocar Figura**" para visualizar novo conjunto de letras para digitação.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**  
**OPERADOR**

Clicar no botão **"Enviar"**. Se os dados forem identificados pelo sistema como válidos, é exibida a tela com Termo de Responsabilidade.

O **Operador**, após tomar ciência do "Termo de Responsabilidade", responde a pergunta "Aceita o Termo?" assinalando "Sim", para aceitar, ou "Não" para recusar.

Se a opção assinalada for "Não", ao clicar no botão "Enviar" o sistema retorna à tela principal e a senha não é criada.

Se a opção assinalada no Termo de Responsabilidade for "Sim", preencher os campos:

**@Sisla** Fale Conosco Dúvidas Frequentes

### Criar Senha

Nome: Nome do Usuário  
CPF: 99999999-99

**Termo de Responsabilidade**

Antes de cadastrar sua senha de acesso ao eSisla, você deve ler e concordar com os seguintes termos e condições:

- Você declara sob as penas da lei que observará as seguintes normas abaixo:
  - A **senha de acesso** aos dados é **individual e intransferível**;
  - Impedir o acesso de terceiros por meio de sua senha;
  - Manter o sigilo** de sua senha, não dando conhecimento a nenhuma outra pessoa;
  - Sair de seu acesso e/ou identificação ao final de cada sessão de consulta/inclusão/alteração;
  - Notificar imediatamente ao Órgão Setorial/Subsetorial de Recursos Humanos, quando tomar conhecimento da ocorrência de uso não autorizado de sua senha ou de circunstâncias que apontem para a possibilidade de quebra da segurança de sua senha;
  - Responsabilizar-se por todas as ações que ocorrerem mediante o uso de sua senha.**
- Você é responsável pelo uso adequado, dentro dos padrões apropriados para o sistema, estando ciente que através de seu CPF e a SENHA haverá o registro de todo acesso ao sistema eSisla, bem como, a identificação, a qualquer tempo, de todas as operações efetuadas.

Aceita o Termo?  Sim  Não

Senha:  Senha Fraca  
Confirma Senha:

**Atenção: O Caps Lock está ativado!**

**Enviar**

[← Voltar](#)

Secretaria de Gestão Pública - Versão 2.1.7

### **Importante**

Para facilitar a memorização, as senhas devem ser digitadas com a tecla **Caps Lock** desativada, o sistema diferencia senhas com letras maiúsculas e minúsculas.

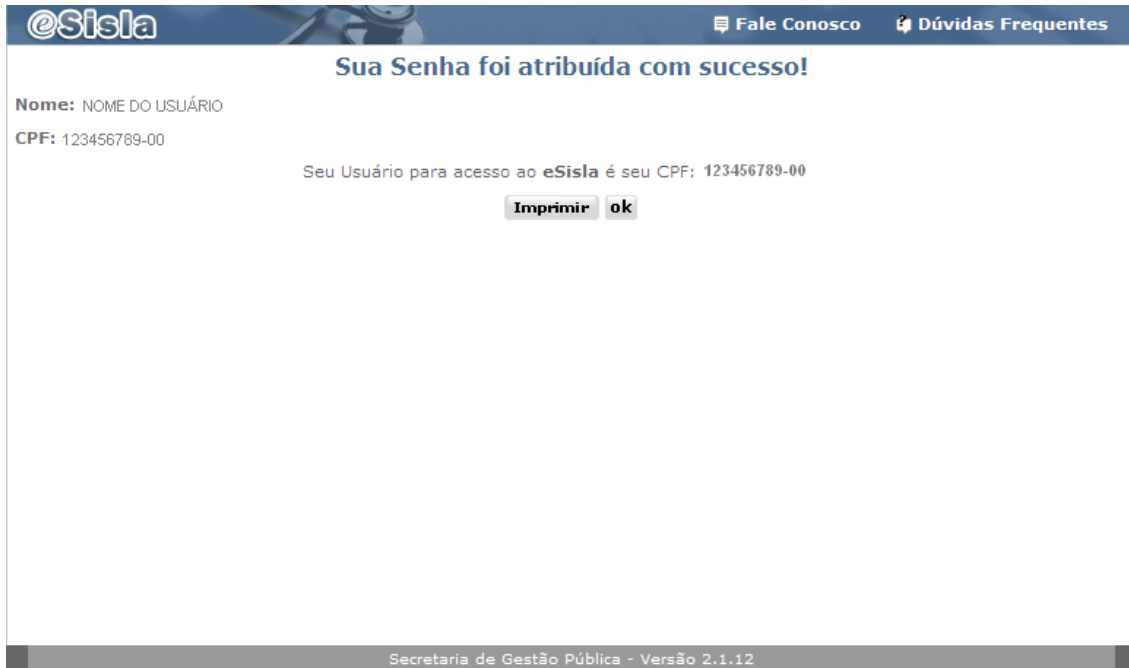
Ao posicionar o cursor sobre o ícone "ajuda" é apresentada mensagem de orientação.

- **Senha:** senha de sua livre escolha, contendo de 6 a 12 caracteres, combinando letras e números.

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**  
**OPERADOR**

- **Confirma Senha:** mesma senha digitada no campo **Senha**, para confirmação pelo sistema.

Clicar no botão "**Enviar**", será apresentada tela contendo mensagem de sucesso:



O **Operador** poderá imprimir a tela com sua identificação de Usuário do sistema a partir do botão "**Imprimir**"

Ao clicar no botão "**OK**", o sistema encerra a fase de criação de senha e retorna a tela principal para permitir o acesso ao sistema.

# GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

## SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA

### OPERADOR

#### 1.2. Perfil Operador com Senha de Acesso

Na **Tela Principal**, Área Restrita

A imagem mostra uma caixa de diálogo de login com o título "Área Restrita". Ela contém dois campos de entrada: "CPF:" com dois subcampos separados por um hífen, e "Senha:". Abaixo dos campos, há um botão "Entrar" e um link "Criar Senha" em azul.

O **Operador** preenche sua identificação, informando:

- **CPF**
- **Senha**

A seguir clica no botão "**Entrar**", para que o sistema prossiga mostrando a tela inicial deste módulo.

Se houver erro nas informações digitadas, o sistema enviará mensagem de alerta. O **Operador** deve informar novamente os dados solicitados e clicar no botão "**Entrar**".

#### 1.3. Atribuições do Perfil Operador

O **Operador** terá permissão para efetuar agendamento de perícias e realizar consultas somente para servidores pertencentes as UA's vinculadas a seu acesso,

Tela de operação do usuário **Operador**:

A imagem mostra a interface de trabalho do usuário Operador. No topo, há uma barra azul com o texto "DPME - Departamento de Perícias Médicas do Estado de São Paulo" e um ícone de perguntas com o texto "Dúvidas Frequentes". Abaixo, há uma barra cinza com o texto "Usuário: OPERADOR". O conteúdo principal é dividido em duas colunas. À esquerda, há um menu vertical com as seguintes opções: "Agendamento" (destacado em azul), "Agendar Perícia", "Consulta" (destacado em azul), "Protocolo de Perícia Agendada", "Perícia agendada", "Histórico", "Documento de Perícia", "Configuração" (destacado em azul), "Alterar Senha" e "Sair" (com ícone de porta). À direita, há uma área vazia com o título "Perícia Médica" no topo.

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**  
**OPERADOR**

**1.3.1. Agendamento de Perícia**

No menu **Agendamento**, clicar em **Agendar Perícia**:

O sistema permite Agendamento de Perícia para Licença Saúde, Gestante, Licença para tratamento de Pessoa da Família e Ex-Ofício.

The screenshot shows the DPME (Departamento de Perícias Médicas do Estado de São Paulo) interface. At the top, there is a header with the department name and a link for 'Dúvidas Frequentes'. Below the header, the user is logged in as 'OPERADOR'. A sidebar menu on the left contains the following items: 'Agendamento' (selected), 'Agendar Perícia', 'Consulta', 'Protocolo de Perícia Agendada', 'Perícia agendada', 'Histórico', 'Documento de Perícia', 'Configuração', 'Alterar Senha', and 'Sair'. The main content area is titled 'Agendar Perícia' and contains a form with the label 'CPF:' followed by two input fields separated by a hyphen, and two buttons labeled 'Buscar' and 'Limpar'.

Para agendar perícias o **Operador** deverá informar o número do CPF do servidor.

➤  
hífen.

**CPF:** Digitar sem pontos, espaços ou

Clicar no botão "**Buscar**".

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**  
**OPERADOR**

Poderão ocorrer situações que não permitirão que o **Operador** efetue o agendamento, o sistema retorna mensagens indicativas, conforme abaixo.

**Mensagens de alerta:**

**“CPF inválido”**

Número do CPF digitado não é válido para a consistência do dígito.  
Conferir o número digitado.

**“CPF não localizado na base!”**

O CPF digitado é válido, mas não existe na base do Cadastro Unificado de Folhas de Pagamento.  
Será necessário a emissão da GPM em papel, documento disponível na tela principal do site.

**“CPF não pertence ao Órgão do Operador.”**

O servidor pertence a um órgão para o qual o Operador não tem permissão para realizar agendamento de perícia.

**“Agendamento não permitido por ser o Servidor vinculado ao Regime Geral da Previdência Social.”**

O vínculo do servidor não permite agendamento.

**“CPF não se encontra no conjunto de UA do Operador”**

O servidor pertence a uma UA ou uma região para o qual o **Operador** não tem permissão para realizar agendamento de perícia.

**“Já existe agendamento efetuado hoje – protocolo nº 999999999.”**

O servidor já tem um agendamento incluído com data atual (**hoje**) no sistema.

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**  
**OPERADOR**

- Ao clicar no botão "Buscar", será apresentada a tela:

**DPME - Departamento de Perícias Médicas do Estado de São Paulo** [Dúvidas Frequentes](#)

Usuário: OPERADOR

**Agendamento**

Agendar Perícia

**Consulta**

Protocolo de Perícia Agendada

Perícia agendada

Histórico

Documento de Perícia

**Configuração**

Alterar Senha

Sair

### Agendar Perícia

**Dados Pessoais**

CPF: 999999999 - 99

Nome Completo: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Data de Nascimento: 13/05/1969 (dd/mm/aaaa) NI: 999999

Sexo:  Feminino  Masculino RG: 99999999999 -

**Dados Funcionais**

Seleccionar esse Provimento

Orgão: SAUDE

UA: 0081606 SETOR CADASTRO FREQUENCIA-DPME

Município: SAO PAULO Regime Jurídico: EFETIVO

Cargo: 0004349 OFICIAL ADMINISTRATIVO

Situação: ATIVO EM EXERCICIO NORMAL DE TRABALHO

Readaptação:  Sim  Não CID da Readaptação:

**Sobre a Perícia**

Tipo:

Motivo:

Pessoa:

Nome:

**Parecer do Médico Assistente**

CRM Médico:

Nome do Médico:

CID:

Nº Dias:  Data da emissão do atestado:  (dd/mm/aaaa)

**Pesquisar Vaga**

[← Voltar](#)

O sistema recupera informações existentes no Cadastro Unificado de Folhas de Pagamento, referentes ao CPF do servidor pesquisado:

- Dados Pessoais
- Dados Funcionais (o sistema mostra todos os vínculos do servidor).

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**  
**OPERADOR**

O usuário é obrigado preencher os campos referentes aos itens:

- Sobre a Perícia
- Relatório de perícia para tipo ex-ofício
- E opcional - Parecer do Médico Assistente

**Sobre a Perícia**, selecionar

- Tipo de Perícia ("A PEDIDO" ou "EX-OFÍCIO")
- Motivo (Licença para TRATAMENTO DE SAÚDE ou GESTANTE)
- Pessoa a ser periciada (O PRÓPRIO ou se for para pessoa da família selecionar o grau de parentesco)
- Nome (preencher somente se a pessoa a ser periciada for diferente de "O PRÓPRIO")

Para o tipo da perícia "**EX-OFÍCIO**" será apresentado o box:

**Relatório de perícia para tipo ex-ofício**, relatar a solicitação (preenchimento obrigatório)

Para o tipo da perícia "**A PEDIDO**" será apresentado o box:

**Parecer do Médico Assistente**, informar dados do Atestado Médico, caso seja apresentado.

1. CRM do Médico Assistente
2. Nome do Médico Assistente
3. CID informado pelo Médico Assistente
4. Nº Dias (quantidade de dias informada pelo Médico Assistente)
5. Data da emissão do atestado (dd/mm/aaaa)

Após a inclusão das informações clicar no botão "**Pesquisar Vaga**", será apresentada na tela as agendas disponíveis para realização da perícia.

**Agendar**

	Data	Dia	Hora	Local	Cidade	Endereço
<input checked="" type="radio"/>	07/10/2009	Quarta	07:30	DPME	SÃO PAULO	AV PREFEITO PASSOS S/N
<input type="radio"/>	07/10/2009	Quarta	13:00	DPME	SÃO PAULO	AV PREFEITO PASSOS S/N

**Agendar**

Nome da US :

[← Voltar](#)

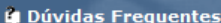

O sistema permite que o operador escolha entre duas opções:

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**  
**OPERADOR**

**Opção 1**

Se o operador selecionar uma data e hora para agendamento, será reservada uma vaga para perícia médica na agenda apresentada.

Clicar no botão "**Agendar**", será apresentada tela com o **Comprovante de Agendamento**:

<b>DPME - Departamento de Perícias Médicas do Estado de São Paulo</b> 	
Usuário: OPERADOR	
<b>Agendamento</b>	<p style="text-align: center;"><b>Comprovante de Agendamento</b></p> <p><b>Protocolo:</b> 950410887 <b>Nome do Servidor:</b> XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXX. <b>CPF:</b> 999999999-99 <b>Data da Perícia:</b> 08/06/2010 <b>Horário:</b> 07:00 <b>Tipo:</b> PERICIA MEDICA <b>Local:</b> DPME - DEPTO PERICIAS MEDICAS DO ESTADO DE SAO PAULO <b>Endereço:</b> AV PREFEITO PASSOS S/N - GLICERIO - VARZEA DO CARMO <b>Telefone:</b> (011)3386-5000 <b>Observação:</b> Comparecer munido de documento pessoal, com foto, e de exames médicos/ atestados que fundamentam o pedido de Licença.</p> <p>Solicitação efetuada por <b>OPERADOR</b> em <b>07/06/2010 as 15:53:14</b></p> <p style="text-align: center;"></p> <p>← Voltar</p>
<input type="checkbox"/> Agendar Perícia	
<b>Consulta</b>	
<input type="checkbox"/> Protocolo de Perícia Agendada	
<input type="checkbox"/> Perícia agendada	
<input type="checkbox"/> Histórico	
<input type="checkbox"/> Documento de Perícia	
<b>Configuração</b>	
<input type="checkbox"/> Alterar Senha	
<input type="checkbox"/> 	

O sistema disponibiliza a impressão da tela "**Comprovante de Agendamento**".

Clicar no botão "**Imprimir Comprovante**", será impresso o conteúdo da tela.

**Opção 2**

Se o operador preferir somente gerar a GPM pelo sistema.

Clicar no botão "**Buscar**" e será apresentada tela de pesquisa para seleção da US - Unidade de Saúde.

Para agilizar a busca, digitar o nome da cidade no campo "**Município**", e clicar no botão "**Buscar**".



# GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA OPERADOR

Município	UPM	Cd. UPM
ADAMANTINA	C S I DE ADAMANTINA	
ADOLFO	C S III DE ADOLFO	
AGUAI	C S DE AGUAI	
AGUAS DA PRATA	C S III DE AGUAS DA PRATA	
AGUDOS	C S II DE AGUDOS	
ALFREDO MARCONDES	C S III DE ALFREDO MARCONDES	
ALTAIR	C S III DE ALTAIR	
ALTINOPOLIS	C S DE ALTINOPOLIS	
ALTO ALEGRE	C S III DE ALTO ALEGRE	
ALUMINIO	C S MUNICIPALIZADO DE ALUMINIO	

Selecionar a US clicando na função “Lupa” da linha correspondente, a informação será inserida no campo “Nome da US”.

Nome da US :

[← Voltar](#)

Clicar no botão “Gerar Guia” será apresentada tela para impressão do Documento de Perícia a **GPM – GUIA PARA PERÍCA MÉDICA**.

Usuário: OPERADOR

**Agendamento**

- Agendar Perícia

**Consulta**

- Protocolo de Perícia Agendada
- Perícia agendada
- Histórico

**Configuração**

- Alterar Senha
- Sair

[← Voltar](#)

**Impressão de Documento de Perícia**

Clicar no botão “Imprimir”, será aberta nova janela com o formulário preenchido.

## **Importante**

É necessário ter o programa Adobe Reader instalado para visualizar e imprimir a **GPM**.

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA  
OPERADOR**



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA  
Departamento de Perícias Médicas**

GPM - Guia de Perícia Médica

Número: 950457232

**Dados Pessoais**

Licenças: 19

NI: 1041680	Status: ATIVO
Nome: JOSE EDUARDO XAVIER	CPF: 104.372.128-23 RG: 0002006330
Nasc.: 02/12/1970	Sexo: MASCULINO Estado Civil: Def Físico: NÃO
Mãe: DIJEI DOS SANTOS	Pai:
Endereço:	
Bairro:	Município: CEP: 00000000
Fone : 14-30168634	Fone Contato: ()

**Dados Funcionais**

Órgão: 00009 - SECRETARIA DA SAUDE
UA: 000000000081706 - SEC.PESSOAL-INST.LAURO S.LIMA
Endereço: CEP: Município: BAURU
Regime Jurídico: LEI 500/74 Cargo/Função: AUXILIAR DE ENFERMAGEM Ingresso: 17/05/2001
Readaptado: NÃO Data Readaptação: CID:

**Sobre a Perícia**

Data Perícia:

Tipo: A PEDIDO Motivo: LTS - TRATAMENTO DE SAUDE
Pessoa a ser examinada: O PROPRIO Nome:
Local da Perícia: U B S JARDIM HELENA Município: TABOAO DA SERRA

**Local e Data da Expedição**

UNID.CENTRAL RECURSOS HUMANOS	Documento gerado por: MARCELO GONCALEZ R VALLA
SAO PAULO , 24 Agosto 2010 <small>Válida até o final do expediente do 1º dia útil subsequente à Expedição</small>	

**Parecer do Médico Assistente**

CRM: Nome:
CID 10: Dias: 0 Data de Emissão do Atestado:

**Decisão Final:**

Não Compareceu

<input type="checkbox"/> Favorável <input type="checkbox"/> Contrário	A partir de:	CID:	CID:
	Dias:	Data:	
Data da Publicação:	Enquad:	Compl. :	

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**  
**OPERADOR**

Resultado Médico-Pericial

JOSE EDUARDO XAVIER

Número: 950457232

Queixa e Duração:
Antecedentes Mórbitos:
Atestado/Relatório/Exames Complementares (Tipo-Data-Resultado):

Pressão Arterial	Sistólica(mmHg):	Diastólica (mmHg):	Pulso (BPM):
Biotipo	Altura (m):	Peso (Kg):	IMC:

**Exame Físico Geral**

<table border="1" style="width: 100%;"><tr><td>Tecido celular subcutâneo. Pele e Fâneros.</td></tr><tr><td>Aparelho Circulatório</td></tr><tr><td>Aparelho Respiratório</td></tr><tr><td>Aparelho Hemolinfopoiético</td></tr><tr><td>Aparelho Digestivo</td></tr><tr><td>Aparelho Geniturinário</td></tr></table>	Tecido celular subcutâneo. Pele e Fâneros.	Aparelho Circulatório	Aparelho Respiratório	Aparelho Hemolinfopoiético	Aparelho Digestivo	Aparelho Geniturinário	<table border="1" style="width: 100%;"><tr><td>Aparelho Osteomuscular e Tecido conjutivo</td></tr><tr><td>Aparelho Endócrino</td></tr><tr><td>Sistema Nervoso</td></tr><tr><td>Órgãos dos Sentidos</td></tr><tr><td>Exame Mental</td></tr><tr><td>Outros</td></tr></table>	Aparelho Osteomuscular e Tecido conjutivo	Aparelho Endócrino	Sistema Nervoso	Órgãos dos Sentidos	Exame Mental	Outros
Tecido celular subcutâneo. Pele e Fâneros.													
Aparelho Circulatório													
Aparelho Respiratório													
Aparelho Hemolinfopoiético													
Aparelho Digestivo													
Aparelho Geniturinário													
Aparelho Osteomuscular e Tecido conjutivo													
Aparelho Endócrino													
Sistema Nervoso													
Órgãos dos Sentidos													
Exame Mental													
Outros													

**Descrição das alterações encontradas**

--

**Providências (Exames)**

--

**Conclusão**

--

**Decisão Médico-Pericial**

<input type="checkbox"/> Favorável <input type="checkbox"/> Contrário	A partir de:	CID:	CID:
	CRM:	TABOAO DA SERRA	Data:
	Dias:	_____ CRM:	

**Justificativa da Decisão Médico-Pericial**

--

**Parecer Final**

<input type="checkbox"/> Favorável <input type="checkbox"/> Contrário	A partir de:	CID:	CID:
	CRM:	Data:	
	Dias:	_____ CRM:	

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**  
**OPERADOR**

### 1.4. Consultas

No menu **Consulta**:

O **Operador** tem as informações da perícia agendada através de:

- Protocolo de Perícia Agendada
- Perícia Agendada
- Histórico
- Documento de Perícia

#### 1.4.1. Consulta Protocolo de Perícia Agendada

O **Operador** poderá consultar o protocolo de perícias agendadas para os servidores pertencentes as UA's vinculadas a seu acesso.

Digitar o número do CPF do servidor:



**CPF:** Digitar sem pontos, espaços ou

The screenshot shows the DPME (Departamento de Perícias Médicas do Estado de São Paulo) web interface. At the top, there is a header with the DPME logo and a link for 'Dúvidas Frequentes'. Below the header, a user login bar shows 'Usuário: OPERADOR'. On the left side, there is a navigation menu with categories: 'Agendamento' (containing 'Agendar Perícia'), 'Consulta' (containing 'Protocolo de Perícia Agendada', 'Perícia agendada', 'Histórico', and 'Documento de Perícia'), and 'Configuração' (containing 'Alterar Senha' and 'Sair'). The main content area is titled 'Consulta Protocolo de Perícia Agendada' and contains a form with the label 'CPF:' followed by two input fields separated by a hyphen, and a 'Buscar' button.

hífen.

Clicar no botão **"Buscar"**, será apresentada a tela:

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA  
OPERADOR

**DPME - Departamento de Perícias Médicas do Estado de São Paulo** [Dúvidas Frequentes](#)

Usuário: OPERADOR

<b>Agendamento</b>	<h3>Comprovante de Agendamento</h3> <p><b>Protocolo:</b> 950410887 <b>Nome do Servidor:</b> XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXX. <b>CPF:</b> 999999999-99 <b>Data da Perícia:</b> 08/06/2010 <b>Horário:</b> 07:00 <b>Tipo:</b> PERICIA MEDICA <b>Local:</b> DPME - DEPTO PERICIAS MEDICAS DO ESTADO DE SAO PAULO <b>Endereço:</b> AV PREFEITO PASSOS S/N - GLICERIO - VARZEA DO CARMO <b>Telefone:</b> (011)3386-5000 <b>Observação:</b> Comparecer munido de documento pessoal, com foto, e de exames médicos/ atestados que fudamentam o pedido de Licença.</p> <p>Solicitação efetuada por <b>OPERADOR</b> em <b>07/06/2010 as 15:53:14</b></p> <p></p> <p><a href="#">← Voltar</a></p>
<input type="checkbox"/> Agendar Perícia	
<b>Consulta</b>	
<input type="checkbox"/> Protocolo de Perícia Agendada	
<input type="checkbox"/> Perícia agendada	
<input type="checkbox"/> Histórico	
<input type="checkbox"/> Documento de Perícia	
<b>Configuração</b>	
<input type="checkbox"/> Alterar Senha	
<input type="checkbox"/>  Sair	

O sistema disponibiliza a impressão da tela “**Comprovante de Agendamento**”.

Clicar no botão “**Imprimir Comprovante**”, será impresso o conteúdo da tela.

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**  
**OPERADOR**

**1.4.2. Consulta perícia Agendada**

**DPME - Departamento de Perícias Médicas do Estado de São Paulo** Dúvidas Frequentes

Usuário: OPERADOR

**Agendamento**

☐ Agendar Perícia

**Consulta**

☐ Protocolo de Perícia Agendada

☐ Perícia agendada

☐ Histórico

☐ Documento de Perícia

**Configuração**

☐ Alterar Senha

☐ Sair

### Consulta Perícia Agendada

Data Perícia:  (dd/mm/aaaa) ou  
CPF:  -  ou  
Protocolo:

O **Operador** poderá consultar as perícias agendadas para os servidores pertencentes as UA's vinculadas a seu acesso.

A consulta pode ser feita a partir da digitação de um dos campos: "**Data Perícia**", "**CPF**" do servidor ou número do "**Protocolo**".

- **Data perícia:** digitar a data que foi agendada a perícia.  
Será apresentada a lista de todos os servidores que estão agendados nesta data.
- **CPF:** digitar o número do CPF do servidor.  
Será apresentada a lista das perícias agendadas para este CPF.
- **Protocolo:** digitar o número do protocolo.  
Será apresentado o protocolo de agendamento.

Clicar no botão "**Buscar**" para efetuar a pesquisa, será apresentada a tela:

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA  
OPERADOR**

**DPME - Departamento de Perícias Médicas do Estado de São Paulo** [Dúvidas Frequentes](#)

Usuário: OPERADOR

Agendamento		Consulta Perícia Agendada								
<input type="checkbox"/> Agendar Perícia <input type="checkbox"/> Consulta <input type="checkbox"/> Protocolo de Perícia Agendada <input type="checkbox"/> Perícia agendada <input type="checkbox"/> Histórico <input type="checkbox"/> Documento de Perícia <input type="checkbox"/> Configuração <input type="checkbox"/> Alterar Senha <input type="checkbox"/> Sair		Data Perícia	Hora	Protocolo	Tipo	CPF	Nome	UA	VerExcluir	
		08/06/2010	09:00	950410882	PERICIA MEDICA	97869708887	JAYRO ALVES PEREIRA FILHO	5145		
		08/06/2010	09:00	950410879	PERICIA MEDICA	16344807830	SONIA MARIA GROZINSKI	81606		
		08/06/2010	11:00	950410880	PERICIA MEDICA	00527997862	MARIA HELENA M SILVA REZENDE	5145		
		08/06/2010	09:30	950410878	PERICIA MEDICA	90759508887	ALVARO DE FARIA PEREIRA	72650		
		08/06/2010	07:30	950410877	PERICIA MEDICA	01970875828	ALBERTINA PENNA NOGUEIRA	72650		
		08/06/2010	09:00	950410876	PERICIA MEDICA	01915887844	THETIS ALVES DA ROCHA	5145		
		08/06/2010	07:00	950410875	PERICIA MEDICA	08709557806	ANA CRISTINA MONTEIRO	7033		
		08/06/2010	11:00	950410874	PERICIA MEDICA	79009905853	DIVA DOS SANTOS	5145		

Para a função **“Visualizar”** será apresentado o detalhamento do agendamento:

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**  
**OPERADOR**

**DPME - Departamento de Perícias Médicas do Estado de São Paulo** [Dúvidas Frequentes](#)

Usuário: OPERADOR

**Agendamento**

Agendar Perícia

**Consulta**

Protocolo de Perícia Agendada

Perícia agendada

Histórico

**Configuração**

Alterar Senha

Sair

**Consulta Perícia Agendada**

**Dados Pessoais**

CPF: 019.708.758-28  
Nome Completo: ALBERTINA PENNA NOGUEIRA  
Data de Nascimento: 21/05/1952  
Sexo: NÃO INFORMADO  
NI: 540629  
RG: 00006047479

**Dados Funcionais**

**Provimento**

Orgão: SECRETARIA DA SAUDE  
UA: 72650 N.REC.HUMANOS-DRS-XVII-TAUBATE  
Município: TAUBATE  
Cargo: OFICIAL ADMINISTRATIVO  
Situação: ATIVO

**Sobre a Perícia**

Tipo: A PEDIDO  
Finalidade: INICIAL  
Motivo: LGT - GESTANTE  
Pessoa: O PROPRIO


**Parecer do Médico Assistente**

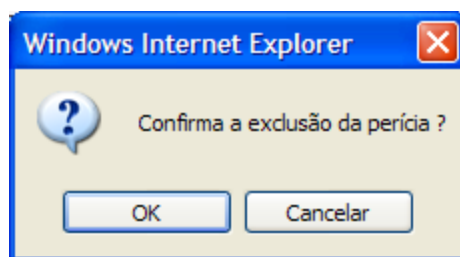
CRM Médico:  
Nome do Médico:  
CID:  
Prazo: 0  
Data Início:

**Perícia**

Protocolo: 950457231  
Data da Perícia: 24/08/2010  
Horário: 09:00  
Tipo: PERICIA MEDICA  
Local: DPME  
Agendado por: EDSON BRAGANCA  
Data Agendamento: 23/08/2010 às 21:05

[Voltar](#)

Para função "Excluir"  , será enviada mensagem para confirmação:



Clicar no botão "OK" , será excluída a perícia agendada.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**  
**OPERADOR**

**1.4.3. Consulta Histórico**

**DPME - Departamento de Perícias Médicas do Estado de São Paulo** Dúvidas Frequentes

Usuário: OPERADOR

**Agendamento**

Agendar Perícia

**Consulta**

Protocolo de Perícia Agendada

Perícia agendada

Histórico

Documento de Perícia

**Configuração**

Alterar Senha

Sair

### Consulta Histórico

CPF:  -

Para consultar o histórico digitar o número do CPF do servidor:

➤ **CPF:** Digitar sem pontos, espaços ou hífen.

Clicar no botão **"Buscar"**, será apresentada a tela:

**DPME - Departamento de Perícias Médicas do Estado de São Paulo** Dúvidas Frequentes

Usuário: OPERADOR

**Agendamento**

Agendar Perícia

**Consulta**

Protocolo de Perícia Agendada

Perícia agendada

Histórico

Documento de Perícia

**Configuração**

Alterar Senha

Sair

### Consulta Histórico

CPF: 999999999-99    Nome: XXXXXXXXXXXX XXXXXXXX XXX

Data Exp	Local Perícia	A Partir de	Dias	Término	Enquadramento	DO	Órgão	Exibir
25/11/2008	SAO PAULO	24/11/2008	5	28/11/2008	ART.191/193 - I EFP	15/01/2009	SECRETARIA DA SAUDE	
18/01/1990	SAO PAULO	18/01/1990	10	27/01/1990	ART.191/193 - I EFP	25/01/1990	SECRETARIA DA SAUDE	

**Observações:**  
\* As informações obtidas não substituem as publicações do Diário Oficial do Estado (DOE). As obtidas são para simples consultas, não gerando efeito jurídico.

Para visualizar o detalhamento do histórico de uma perícia clicar na função **"Exibir"** , será apresentada a tela:

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA  
OPERADOR

**DPME - Departamento de Perícias Médicas do Estado de São Paulo** [Dúvidas Frequentes](#)

Usuário: OPERADOR

**Agendamento**

- Agendar Perícia

**Consulta**

- Protocolo de Perícia Agendada
- Perícia agendada
- Histórico
- Documento de Perícia

**Configuração**

- Alterar Senha
- Sair

### Consulta Histórico

CPF: 99999999999  
Nome: XXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXX  
Data Exp: 25/11/2008  
Guia: LICENÇA  
Parecer: FAVORÁVEL  
A partir de: 24/11/2008  
Nº Dias: 5  
Término: 28/11/2008  
DO: 15/01/2009  
Enquadramento: ART.191/193 - I EFP  
Data Perícia: 07/12/2008  
Local Perícia: SAO PAULO  
Órgão: SECRETARIA DA SAUDE  
Cargo: MEDICO  
Obs.:

**Observações:**  
\* As informações obtidas não substituem as publicações do Diário Oficial do Estado (DOE). As obtidas são para simples consultas, não gerando efeito jurídico.

[Imprimir](#)

[Voltar](#)

#### 1.4.4. Documento de Perícia

**DPME - Departamento de Perícias Médicas do Estado de São Paulo** [Dúvidas Frequentes](#)

Usuário: OPERADOR

**Agendamento**

- Agendar Perícia

**Consulta**

- Protocolo de Perícia Agendada
- Perícia agendada
- Histórico
- Documento de Perícia

**Configuração**

- Alterar Senha
- Sair

### Consulta Documento de Perícia

CPF:  -  [Buscar](#) [Limpar](#)

Para consultar o Documento de Perícia digitar o número do CPF do servidor:

➤ **CPF:** Digitar sem pontos, espaços ou hífen.

Clicar no botão **"Buscar"**, será apresentada a tela:

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**  
**OPERADOR**

**DPME - Departamento de Perícias Médicas do Estado de São Paulo** 

Usuário: OPERADOR

<b>Agendamento</b>	Nome: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXX CPF: 999999999-99																																																																																																																																																									
<input type="checkbox"/> Agendar Perícia	<p><b>Consulta Documento de Perícia</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Perícia</th> <th>Hora</th> <th>DOE</th> <th>Protocolo</th> <th>Parecer</th> <th>Nº Dias</th> <th>Início</th> <th>Fim</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>08/06/2010</td><td>09:00</td><td></td><td>950410885</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>13/05/2010</td><td>07:30</td><td></td><td>950410855</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>27/05/2009</td><td>07:30</td><td>02/06/2009</td><td>950285702</td><td>FAVORÁVEL</td><td>30</td><td>25/05/2009</td><td>23/06/2009</td><td></td></tr> <tr><td>09/09/1998</td><td>00:00</td><td>15/09/1998</td><td>420581980</td><td>FAVORÁVEL</td><td>0</td><td>08/09/1998</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>26/08/1998</td><td>00:00</td><td>03/09/1998</td><td>404536984</td><td>FAVORÁVEL</td><td>20</td><td>02/09/1998</td><td>21/09/1998</td><td></td></tr> <tr><td>29/06/1998</td><td>00:00</td><td>08/07/1998</td><td>324612987</td><td>FAVORÁVEL</td><td>60</td><td>04/07/1998</td><td>01/09/1998</td><td></td></tr> <tr><td>25/05/1998</td><td>00:00</td><td>29/05/1998</td><td>337991981</td><td>FAVORÁVEL</td><td>40</td><td>25/05/1998</td><td>03/07/1998</td><td></td></tr> <tr><td>25/08/1993</td><td>00:00</td><td>02/09/1993</td><td>141234930</td><td>FAVORÁVEL</td><td>30</td><td>29/08/1993</td><td>27/09/1993</td><td></td></tr> <tr><td>12/08/1993</td><td>00:00</td><td>26/08/1993</td><td>141236932</td><td>FAVORÁVEL</td><td>20</td><td>09/08/1993</td><td>28/08/1993</td><td></td></tr> <tr><td>14/06/1993</td><td>00:00</td><td>18/06/1993</td><td>96061939</td><td>FAVORÁVEL</td><td>15</td><td>14/06/1993</td><td>28/06/1993</td><td></td></tr> <tr><td>02/06/1993</td><td>00:00</td><td>09/06/1993</td><td>75321931</td><td>FAVORÁVEL</td><td>10</td><td>02/06/1993</td><td>11/06/1993</td><td></td></tr> <tr><td>22/04/1991</td><td>00:00</td><td>30/04/1991</td><td>58190911</td><td>FAVORÁVEL</td><td>3</td><td>22/04/1991</td><td>24/04/1991</td><td></td></tr> <tr><td>14/03/1988</td><td>00:00</td><td>19/03/1988</td><td>21893574</td><td>FAVORÁVEL</td><td>3</td><td>09/03/1988</td><td>11/03/1988</td><td></td></tr> <tr><td>15/10/1987</td><td>00:00</td><td>21/10/1987</td><td>13999571</td><td>FAVORÁVEL</td><td>4</td><td>13/10/1987</td><td>16/10/1987</td><td></td></tr> <tr><td>04/11/1986</td><td>00:00</td><td>12/11/1986</td><td>14672460</td><td>FAVORÁVEL</td><td>17</td><td>04/11/1986</td><td>20/11/1986</td><td></td></tr> <tr><td>02/05/1985</td><td>00:00</td><td>15/05/1985</td><td>6468254</td><td>FAVORÁVEL</td><td>2</td><td>02/05/1985</td><td>03/05/1985</td><td></td></tr> </tbody> </table> <p>← Voltar</p>	Perícia	Hora	DOE	Protocolo	Parecer	Nº Dias	Início	Fim		08/06/2010	09:00		950410885						13/05/2010	07:30		950410855						27/05/2009	07:30	02/06/2009	950285702	FAVORÁVEL	30	25/05/2009	23/06/2009		09/09/1998	00:00	15/09/1998	420581980	FAVORÁVEL	0	08/09/1998			26/08/1998	00:00	03/09/1998	404536984	FAVORÁVEL	20	02/09/1998	21/09/1998		29/06/1998	00:00	08/07/1998	324612987	FAVORÁVEL	60	04/07/1998	01/09/1998		25/05/1998	00:00	29/05/1998	337991981	FAVORÁVEL	40	25/05/1998	03/07/1998		25/08/1993	00:00	02/09/1993	141234930	FAVORÁVEL	30	29/08/1993	27/09/1993		12/08/1993	00:00	26/08/1993	141236932	FAVORÁVEL	20	09/08/1993	28/08/1993		14/06/1993	00:00	18/06/1993	96061939	FAVORÁVEL	15	14/06/1993	28/06/1993		02/06/1993	00:00	09/06/1993	75321931	FAVORÁVEL	10	02/06/1993	11/06/1993		22/04/1991	00:00	30/04/1991	58190911	FAVORÁVEL	3	22/04/1991	24/04/1991		14/03/1988	00:00	19/03/1988	21893574	FAVORÁVEL	3	09/03/1988	11/03/1988		15/10/1987	00:00	21/10/1987	13999571	FAVORÁVEL	4	13/10/1987	16/10/1987		04/11/1986	00:00	12/11/1986	14672460	FAVORÁVEL	17	04/11/1986	20/11/1986		02/05/1985	00:00	15/05/1985	6468254	FAVORÁVEL	2	02/05/1985	03/05/1985	
Perícia		Hora	DOE	Protocolo	Parecer	Nº Dias	Início	Fim																																																																																																																																																		
08/06/2010		09:00		950410885																																																																																																																																																						
13/05/2010		07:30		950410855																																																																																																																																																						
27/05/2009		07:30	02/06/2009	950285702	FAVORÁVEL	30	25/05/2009	23/06/2009																																																																																																																																																		
09/09/1998		00:00	15/09/1998	420581980	FAVORÁVEL	0	08/09/1998																																																																																																																																																			
26/08/1998		00:00	03/09/1998	404536984	FAVORÁVEL	20	02/09/1998	21/09/1998																																																																																																																																																		
29/06/1998		00:00	08/07/1998	324612987	FAVORÁVEL	60	04/07/1998	01/09/1998																																																																																																																																																		
25/05/1998		00:00	29/05/1998	337991981	FAVORÁVEL	40	25/05/1998	03/07/1998																																																																																																																																																		
25/08/1993		00:00	02/09/1993	141234930	FAVORÁVEL	30	29/08/1993	27/09/1993																																																																																																																																																		
12/08/1993	00:00	26/08/1993	141236932	FAVORÁVEL	20	09/08/1993	28/08/1993																																																																																																																																																			
14/06/1993	00:00	18/06/1993	96061939	FAVORÁVEL	15	14/06/1993	28/06/1993																																																																																																																																																			
02/06/1993	00:00	09/06/1993	75321931	FAVORÁVEL	10	02/06/1993	11/06/1993																																																																																																																																																			
22/04/1991	00:00	30/04/1991	58190911	FAVORÁVEL	3	22/04/1991	24/04/1991																																																																																																																																																			
14/03/1988	00:00	19/03/1988	21893574	FAVORÁVEL	3	09/03/1988	11/03/1988																																																																																																																																																			
15/10/1987	00:00	21/10/1987	13999571	FAVORÁVEL	4	13/10/1987	16/10/1987																																																																																																																																																			
04/11/1986	00:00	12/11/1986	14672460	FAVORÁVEL	17	04/11/1986	20/11/1986																																																																																																																																																			
02/05/1985	00:00	15/05/1985	6468254	FAVORÁVEL	2	02/05/1985	03/05/1985																																																																																																																																																			
<input type="checkbox"/> Consulta																																																																																																																																																										
<input type="checkbox"/> Protocolo de Perícia Agendada																																																																																																																																																										
<input type="checkbox"/> Perícia agendada																																																																																																																																																										
<input type="checkbox"/> Histórico																																																																																																																																																										
<input type="checkbox"/> Documento de Perícia																																																																																																																																																										
<b>Configuração</b>																																																																																																																																																										
<input type="checkbox"/> Alterar Senha																																																																																																																																																										
<input type="checkbox"/>  Sair																																																																																																																																																										

Clicar na função **"Exibir"**  será apresentada tela para impressão do Documento de Perícia a **GPM – GUIA PARA PERÍCIA MÉDICA.**

**Importante**

É necessário ter o programa Adobe Reader instalado para visualizar e imprimir a **GPM.**

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**  
**OPERADOR**



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**  
Departamento de Perícias Médicas

GPM - Guia de Perícia Médica

Número: 950457232

**Dados Pessoais**

Licenças: 19

NI: 1041680	Status: ATIVO		
Nome: JOSE EDUARDO XAVIER	CPF: 104.372.128-23	RG: 0002006330	
Nasc.: 02/12/1970	Sexo: MASCULINO	Estado Civil:	Def Físico: NÃO
Mãe: DIJEI DOS SANTOS	Pai:		
Endereço:			
Bairro:	Município:	CEP: 00000000	
Fone : 14-30168634	Fone Contato: ()		

**Dados Funcionais**

Órgão: 00009 - SECRETARIA DA SAUDE		
UA: 000000000081706 - SEC.PESSOAL-INST.LAURO S.LIMA		
Endereço:	CEP:	Município: BAURU
Regime Jurídico: LEI 500/74	Cargo/Função: AUXILIAR DE ENFERMAGEM	Ingresso: 17/05/2001
Readaptado: NÃO	Data Readaptação:	CID:

**Sobre a Perícia**

Data Perícia:

Tipo: A PEDIDO	Motivo: LTS - TRATAMENTO DE SAUDE
Pessoa a ser examinada: O PROPRIO	Nome:
Local da Perícia: U B S JARDIM HELENA	Município: TABOAO DA SERRA

**Local e Data da Expedição**

UNID.CENTRAL RECURSOS HUMANOS	Documento gerado por:
SAO PAULO , 24 Agosto 2010	MARCELO GONCALEZ R VALLA
<small>Válida até o final do expediente do 1º dia útil subsequente à Expedição</small>	

**Parecer do Médico Assistente**

CRM:	Nome:	
CID 10:	Dias: 0	Data de Emissão do Atestado:

**Decisão Final:**

Não Compareceu

<input type="checkbox"/> Favorável	A partir de:	CID:	CID:
<input type="checkbox"/> Contrário	Dias:	Data:	
Data da Publicação:	Enquad:	Compl. :	

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**  
**OPERADOR**

Resultado Médico-Pericial

JOSE EDUARDO XAVIER

Número: 950457232

Queixa e Duração:
Antecedentes Mórbidos:
Atestado/Relatório/Exames Complementares (Tipo-Data-Resultado):

Pressão Arterial	Sistólica(mmHg):	Diastólica (mmHg):	Pulso (BPM):
Biotipo	Altura (m):	Peso (Kg):	IMC:

**Exame Físico Geral**

<table border="1" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 20px;"></td><td>Tecido celular subcutâneo. Pele e Fâneros.</td></tr><tr><td></td><td>Aparelho Circulatório</td></tr><tr><td></td><td>Aparelho Respiratório</td></tr><tr><td></td><td>Aparelho Hemolinfopoiético</td></tr><tr><td></td><td>Aparelho Digestivo</td></tr><tr><td></td><td>Aparelho Geniturinário</td></tr></table>		Tecido celular subcutâneo. Pele e Fâneros.		Aparelho Circulatório		Aparelho Respiratório		Aparelho Hemolinfopoiético		Aparelho Digestivo		Aparelho Geniturinário	<table border="1" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 20px;"></td><td>Aparelho Osteomuscular e Tecido conjutivo</td></tr><tr><td></td><td>Aparelho Endócrino</td></tr><tr><td></td><td>Sistema Nervoso</td></tr><tr><td></td><td>Órgãos dos Sentidos</td></tr><tr><td></td><td>Exame Mental</td></tr><tr><td></td><td>Outros</td></tr></table>		Aparelho Osteomuscular e Tecido conjutivo		Aparelho Endócrino		Sistema Nervoso		Órgãos dos Sentidos		Exame Mental		Outros
	Tecido celular subcutâneo. Pele e Fâneros.																								
	Aparelho Circulatório																								
	Aparelho Respiratório																								
	Aparelho Hemolinfopoiético																								
	Aparelho Digestivo																								
	Aparelho Geniturinário																								
	Aparelho Osteomuscular e Tecido conjutivo																								
	Aparelho Endócrino																								
	Sistema Nervoso																								
	Órgãos dos Sentidos																								
	Exame Mental																								
	Outros																								

**Descrição das alterações encontradas**

--

**Providências (Exames)**

--

**Conclusão**

--

**Decisão Médico-Pericial**

<input type="checkbox"/> Favorável <input type="checkbox"/> Contrário	A partir de:	CID:	CID:
	CRM:	TABOAO DA SERRA	Data:
	Dias:	_____ CRM:	

**Justificativa da Decisão Médico-Pericial**

--

**Parecer Final**

<input type="checkbox"/> Favorável <input type="checkbox"/> Contrário	A partir de:	CID:	CID:
	CRM:	Data:	
	Dias:	_____ CRM:	

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**  
**OPERADOR**

## 2. Alteração de Senha

No menu **Configuração**, clicar em **Alterar Senha**

**DPME - Departamento de Perícias Médicas do Estado de São Paulo** [Dúvidas Frequentes](#)

Usuário: OPERADOR

**Alterar Senha**

CPF: 99999999-99

Senha Atual:

Nova Senha:

Confirma Nova Senha:

[Voltar](#)

Informar os campos indicados na tela:

- **Senha Atual:** senha em uso pelo perfil **Operador**
- **Nova Senha:** senha de sua livre escolha, contendo de 6 a 12 caracteres, combinando letras e números.
- **Confirma Senha:** mesma senha informada no campo **Nova Senha**, para confirmação do sistema.

### **Importante**

Para facilitar a memorização, as senhas devem ser digitadas com a tecla **Caps Lock** desativada, o sistema diferencia senhas com letras maiúsculas e minúsculas.

Clicar no botão **"Enviar"**, após validação do conteúdo informado o sistema apresenta tela com mensagem de sucesso.

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**  
**OPERADOR**

**DPME - Departamento de Perícias Médicas do Estado de São Paulo** Dúvidas Frequentes

Usuário: OPERADOR

**Agendamento**

☐ Agendar Perícia

**Consulta**

☐ Protocolo de Perícia Agendada

☐ Perícia agendada

☐ Histórico

☐ Documento de Perícia

**Configuração**

☐ Alterar Senha

☐ Sair

### Alterar Senha

Sua Senha foi alterada com sucesso.

← Voltar

**Importante**

Em caso de esquecimento da senha de acesso ao sistema o usuário deverá informar seu CPF ao **Administrador Setorial ou Administrador Sub Setorial** e solicitar que sua senha seja "Limpa".

Criar nova senha conforme **item 1.1**, descrito neste manual.

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA**  
**OPERADOR**

**3. Links para Consulta**

Na Tela Principal estão disponíveis itens para consulta:

- Legislação
- Outros Documentos

Secretaria de Gestão Pública

**DPME - Departamento de Perícias Médicas do Estado de São Paulo**

The screenshot displays the DPME website interface. At the top, there is a header with the text 'Secretaria de Gestão Pública' and 'DPME - Departamento de Perícias Médicas do Estado de São Paulo'. Below the header, there are two main sections: 'Consulta - Servidor' and 'Área Restrita'. The 'Consulta - Servidor' section includes a search form with a dropdown menu, a text input field, and a 'Data Nasc.' field. It also has radio buttons for 'Histórico' and 'Agenda', and a 'Buscar' button. The 'Área Restrita' section includes a login form with 'CPF:' and 'Senha:' fields, an 'Entrar' button, and a 'Criar Senha' link. Below these sections, there are two columns of links: 'Legislação' and 'Outros Documentos'. The 'Legislação' column lists several decrees and laws with document icons. The 'Outros Documentos' column lists various informational documents and a guide, also with document icons.

Clicar no "Link" selecionado para acessar seu conteúdo

**4. Glossário**

Nome	Descrição
OS-RH	Órgão Setorial de RH
OSS-RH	Órgão Subssetorial de RH
NPM	Núcleo de Perícias Médicas
US	Unidade de Saúde
GPM	Guia para Perícia Médica