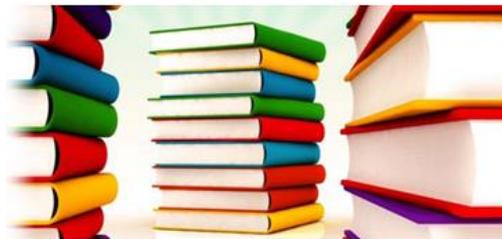




SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO
PLATAFORMA SECRETARIA ESCOLAR DIGITAL (SED)

Tutorial

Homologação de Matriz Curricular / Projeto / Componente Curricular Rede Estadual



Versão: 2018.12.07

Sumário

1 – Cadastro de Matriz Curricular/Projeto/Componente Curricular	4
2 – Aprovação da Matriz Curricular/Projeto/Componente Curricular	8
3 – Ratificação da Matriz Curricular/Projeto/Componente Curricular	9
4 – Homologação da Matriz Curricular/Projeto/Componente Curricular.....	11
5 – Quadro aulas.....	14

Introdução

A Matriz Curricular é um sistema da Plataforma Secretaria Escolar Digital (SED). A homologação das matrizes curriculares e dos projetos/componentes curriculares são o subsídio principal para a realização da Associação de Professor à Classe.

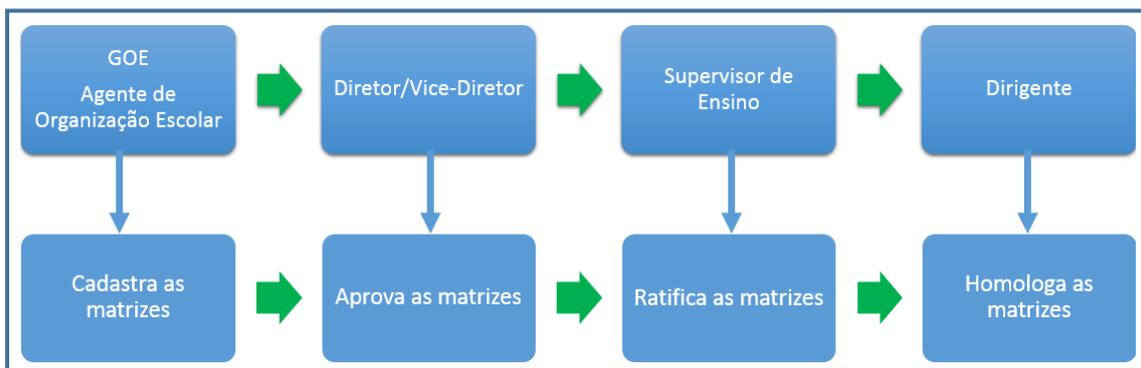
No cadastro da Matriz Curricular é informada a quantidade de aulas que deverão ser ofertadas para cada disciplina de acordo com o fundamento legal selecionado. Ao homologar a Matriz Curricular/Projeto/Componente Curricular, o sistema cruza as informações inseridas com as turmas coletadas no Sistema Cadastro de Alunos e gera o quadro de aulas.

Perfis

Os perfis que possuem acesso a esse módulo são:

- Gerente de Organização Escolar (GOE)
- Agente de Organização escolar (AOE)
- Diretor e Vice-diretor
- Supervisor de Ensino
- Dirigente de Ensino
- CIE - NIT
- CIE - NVE
- CIE
- CIE - NRM
- CIE - NRM - Diretor(a)
- CIE - Diretor(a)
- NPE - Diretor(a)
- PCNP
- CRH - NAP
- CRH - Diretor(a)
- CGEB – DEGEB

Fluxo:



1 – Cadastro de Matriz Curricular/Projeto/Componente Curricular

Passo 1 - Acesse a Plataforma Secretaria Escolar Digital (<https://sed.educacao.sp.gov.br>) com seu login e senha.

Passo 2 – Clique no menu **Matriz Curricular** e em seguida **Matriz Curricular** novamente.



Passo 3 – Clique em + **Cadastrar Matriz Curricular**.

Matriz Curricular

[+ Cadastrar Matriz Curricular](#)

Ano Letivo:

Rede de Ensino:

Diretoria:

Município:

Situação das Escolas:

Escola:

Tipo de Ensino:

Turma:

SubTurma:

Disciplina:

Fundamento Legal:

Situação Aprovação:

Passo 4 - Selecione o tipo de ensino.

×

Cadastrar Matriz Curricular

Ano Letivo:

Diretoria:

Escola:

Tipo de Ensino:

Fundamento Legal:

Período:

Módulo:

Quadro de Aula

Informe o Fundamento Legal.

IMPORTANTE: Só serão visualizados os tipos de ensino que foram coletados no Sistema Cadastro de Alunos.

Passo 5 – Clique em **Selecionar** para indicar o fundamento legal correspondente. Escolha-o e clique em **Selecionar**.



Selecionar	Nome
<input type="radio"/>	Resolução SE nº 81, de 16-12-2011 ANEXO V
<input type="radio"/>	Resolução SE nº 81, de 16-12-2011 ANEXO VI
<input type="radio"/>	Resolução SE nº 81, de 16-12-2011 alterada pela Resolução SE nº 3, de 16-1-2014 republicada em 21-1-2014 ANEXO VII
<input type="radio"/>	Resolução SE nº 147, de 29-12-2003 alterada pela Resolução SE nº 21, de 15-2-2008 Educação Indígena Ensino Médio
<input type="radio"/>	Resolução SE nº 52, de 2-10-2014 ANEXO II - PEI

Selecionar

Passo 6 – Selecione o período.



Cadastrar Matriz Curricular

Ano Letivo: 2017

Diretoria: ADAMANTINA

Escola: 9 DE JULHO

Tipo de Ensino: ENSINO MEDIO

Fundamento Legal: **Selecionar**
Resolução SE nº 81, de 16-12-2011
ANEXO V

Período: Selezione...
Selezione...
INTEGRAL

Carga Horária:

Módulo: 40

Lembrando que, para cada período, a escola deve cadastrar uma matriz, observando sempre o fundamento legal de acordo com os anexos correspondentes previstos na Resolução SE 81/2011.

A carga horária e o módulo serão preenchidos automaticamente pelo sistema.

Passo 7 – Abrirá um quadro com todas as disciplinas correspondentes ao fundamento legal selecionado. Confira o quadro e verifique se é necessário alterar alguma informação.

Por exemplo, no caso do ensino fundamental, no 9º ano a disciplina de ensino religioso é facultativa. Portanto, caso a escola tenha utilizado o anexo II ou anexo IV da Resolução SE 81/2011 e a escola não tenha demanda para o ensino religioso será necessário selecionar 0 para aula de ensino religioso e aumentar 1 aula de matemática. No caso da escola utilizar o anexo III desta mesma Resolução, deverá selecionar 0 aulas para ensino religioso e aumentar 1 aula para a disciplina de língua portuguesa.

Clique em **Salvar** para gravar as alterações.

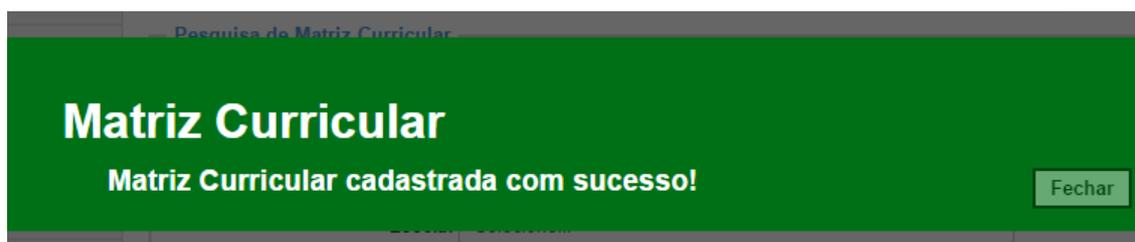
Quadro de Aula

Disciplina	Classificação	Quantidade de Aulas		
		1 SERIE	2 SERIE	3 SERIE
1111 - LINGUA PORTUGUESA E LITERATURA	Base Nacional Comum	04 ▼	04 ▼	04 ▼
1813 - ARTE	Base Nacional Comum	02 ▼	02 ▼	02 ▼
1900 - EDUCACAO FISICA	Base Nacional Comum	02 ▼	02 ▼	02 ▼
2100 - GEOGRAFIA	Base Nacional Comum	02 ▼	02 ▼	01 ▼
2200 - HISTORIA	Base Nacional Comum	02 ▼	02 ▼	02 ▼
2300 - SOCIOLOGIA	Base Nacional Comum	02 ▼	01 ▼	02 ▼
2400 - BIOLOGIA	Base Nacional Comum	02 ▼	02 ▼	02 ▼
2600 - FISICA	Base Nacional Comum	02 ▼	02 ▼	02 ▼
2700 - MATEMATICA	Base Nacional Comum	04 ▼	04 ▼	04 ▼
2800 - QUIMICA	Base Nacional Comum	02 ▼	02 ▼	02 ▼
3100 - FILOSOFIA	Base Nacional Comum	01 ▼	02 ▼	02 ▼
1200 - LINGUA ESTRANGEIRA ESPANHOL	Parte Diversificada	00 ▼	00 ▼	00 ▼
1400 - LINGUA ESTRANGEIRA INGLES	Parte Diversificada	02 ▼	02 ▼	02 ▼
Total de aulas permitidas:		27	27	27
Total de aulas cadastradas:		27	27	27

Informe o Fundamento Legal.

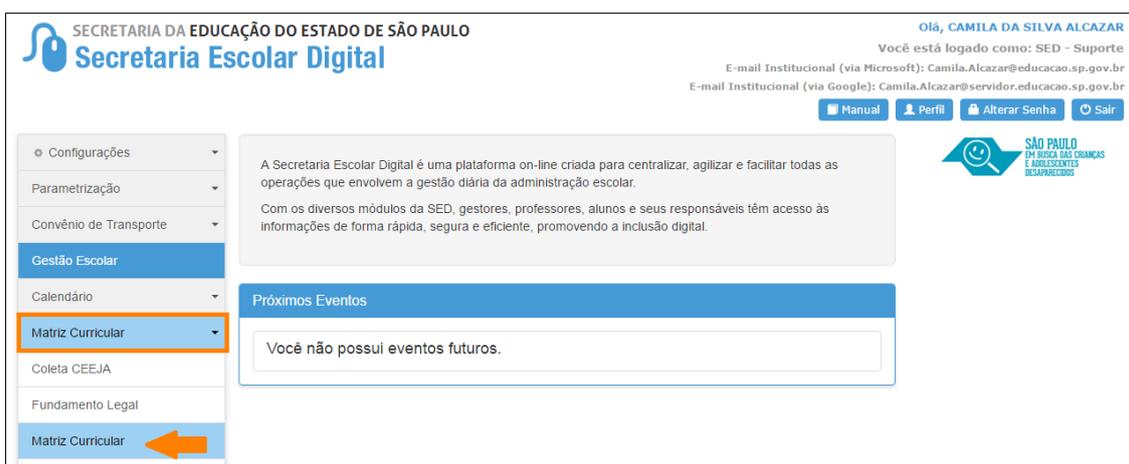
Salvar

– Pronto! A matriz foi cadastrada.



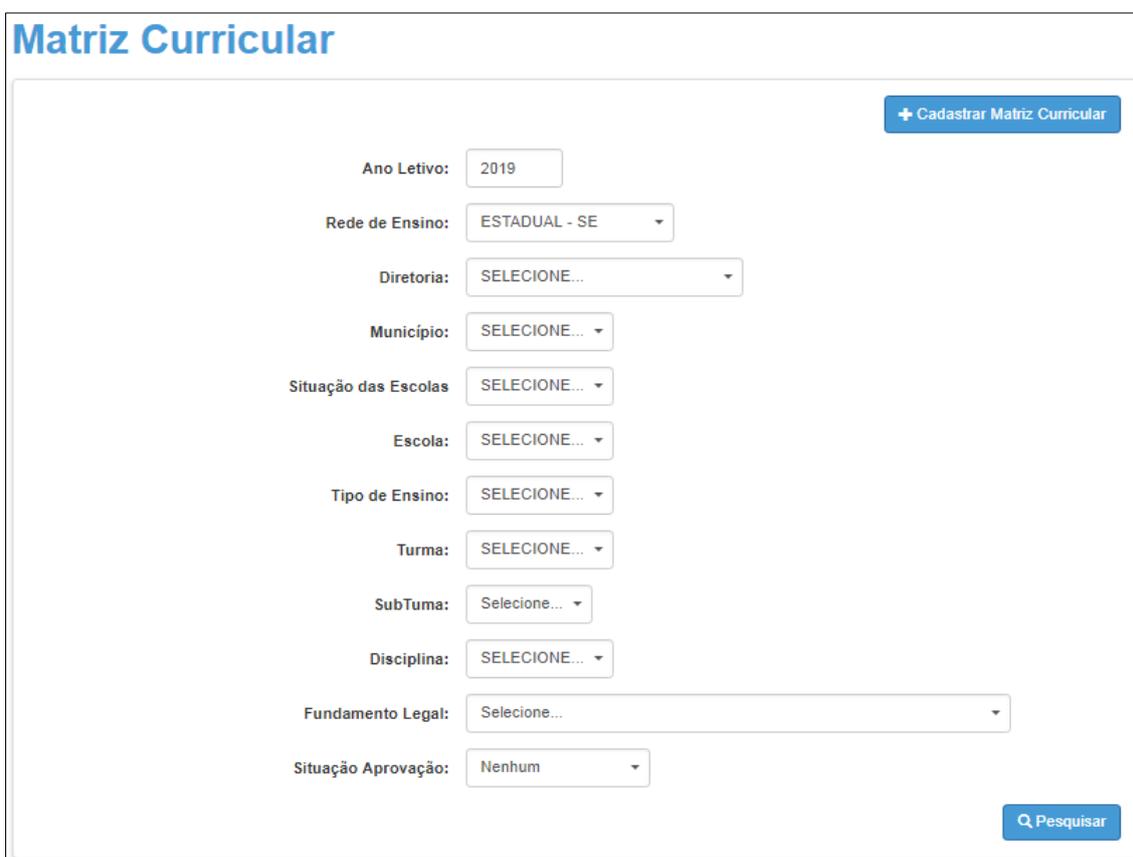
2 – Aprovação da Matriz Curricular/Projeto/Componente Curricular

Passo 1 – Ao acessar a plataforma Secretaria Escolar Digital, clique no menu **Matriz Curricular** e depois novamente em **Matriz Curricular**.



The screenshot shows the user interface of the Secretaria Escolar Digital. At the top, it displays the logo and name of the 'SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO' and the user's name 'Olá, CAMILA DA SILVA ALCAZAR'. Below this, there are links for 'Manual', 'Perfil', 'Alterar Senha', and 'Sair'. A sidebar menu on the left contains various options, with 'Matriz Curricular' highlighted in blue and an orange arrow pointing to it. The main content area includes a welcome message, a description of the platform, and a section for 'Próximos Eventos' which currently shows 'Você não possui eventos futuros.'

Passo 2 – Selecione os filtros e clique em **Pesquisar** para visualizar as matrizes que estão aguardando análise.



The screenshot shows the 'Matriz Curricular' search interface. It features a header with the title 'Matriz Curricular' and a '+ Cadastrar Matriz Curricular' button. Below the header, there are several filter fields: 'Ano Letivo' (2019), 'Rede de Ensino' (ESTADUAL - SE), 'Diretoria' (SELECIONE...), 'Município' (SELECIONE...), 'Situação das Escolas' (SELECIONE...), 'Escola' (SELECIONE...), 'Tipo de Ensino' (SELECIONE...), 'Turma' (SELECIONE...), 'SubTurma' (Selecione...), 'Disciplina' (SELECIONE...), 'Fundamento Legal' (Selecione...), and 'Situação Aprovação' (Nenhum). A 'Pesquisar' button is located at the bottom right.

Passo 3 – Clique no ícone do lápis (✎) para analisar.

Escolher Colunas Imprimir Gerar CSV Gerar PDF

Mostrar 10 registros Filtro

Ano Letivo	Diretoria	Código CIE	Escola	Tipo de Ensino	Período	Status Aprovação	Analisar	Detalhar	Imprimir
2016	ADAMANTINA	31264	9 DE JULHO	ENSINO MEDIO	INTEGRAL	Rejeitada		Q	🖨️
2016	ADAMANTINA	31264	9 DE JULHO	ENSINO MEDIO	INTEGRAL	Aguardando análise		Q	🖨️

Registros 11 a 12 de 12

Anterior 1 2 Seguinte

Passo 4 – Selecione a situação. A matriz pode ser aprovada ou rejeitada. Caso a matriz seja rejeitada, o preenchimento do campo **Justificativa** será obrigatório. Clique em **Salvar** para gravar as alterações.

2600 - FISICA	Base Nacional Comum	2	2	2
2100 - GEOGRAFIA	Base Nacional Comum	2	2	2
2200 - HISTORIA	Base Nacional Comum	2	2	2
1111 - LINGUA PORTUGUESA E LITERATURA	Base Nacional Comum	5	5	5
2700 - MATEMATICA	Base Nacional Comum	5	5	5
2800 - QUIMICA	Base Nacional Comum	2	2	2
2300 - SOCIOLOGIA	Base Nacional Comum	2	2	2
1400 - LINGUA ESTRANGEIRA INGLES	Parte Diversificada	2	2	2

Aprovação

Data	Situação Aprovação	Justificativa
29/12/2016 15:22	Aguardando análise	

Situação Aprovação:

Selecione...

Selecione...

Aprovada

Rejeitada

Salvar

3 – Ratificação da Matriz Curricular/Projeto/Componente Curricular

Passo 1 – Ao acessar a plataforma Secretaria Escolar Digital, clique no menu **Matriz Curricular** e depois novamente em **Matriz Curricular**.

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria Escolar Digital

Olá, CAMILA DA SILVA ALCAZAR
Você está logado como: SED - Suporte
E-mail Institucional (via Microsoft): Camila.Alcazar@educacao.sp.gov.br
E-mail Institucional (via Google): Camila.Alcazar@servidor.educacao.sp.gov.br

[Manual](#) [Perfil](#) [Alterar Senha](#) [Sair](#)

Configurações
Parametrização
Convênio de Transporte
Gestão Escolar
Calendário
Matriz Curricular
Coleta CEEJA
Fundamento Legal
Matriz Curricular

A Secretaria Escolar Digital é uma plataforma on-line criada para centralizar, agilizar e facilitar todas as operações que envolvem a gestão diária da administração escolar.

Com os diversos módulos da SED, gestores, professores, alunos e seus responsáveis têm acesso às informações de forma rápida, segura e eficiente, promovendo a inclusão digital.

Próximos Eventos

Você não possui eventos futuros.

SÃO PAULO EM BUSCA DAS CRIANÇAS E ADOLESCENTES DESAPRESENTES

Passo 2 – Selecione os filtros e clique em **Pesquisar** para visualizar as matrizes que foram aprovadas e estão aguardando validação.

Matriz Curricular

[+ Cadastrar Matriz Curricular](#)

Ano Letivo: 2019

Rede de Ensino: ESTADUAL - SE

Diretoria: SELECIONE...

Município: SELECIONE...

Situação das Escolas: SELECIONE...

Escola: SELECIONE...

Tipo de Ensino: SELECIONE...

Turma: SELECIONE...

SubTuma: Selecione...

Disciplina: SELECIONE...

Fundamento Legal: Selecione...

Situação Aprovação: Nenhum

[Pesquisar](#)

Passo 3 – Clique no ícone do lápis (✎) para analisar.

Escolher Colunas Imprimir Gerar CSV Gerar PDF

Mostrar 10 registros Filtro

Ano Letivo	Diretoria	Código CIE	Escola	Tipo de Ensino	Período	Status Aprovação	Analisar	Detalhar	Imprimir
2016	ADAMANTINA	31264	9 DE JULHO	ENSINO MEDIO	INTEGRAL	Aprovada			

Registros 1 a 1 de 1

Anterior 1 Seguinte

Passo 4 – Selecione a situação. A matriz pode ser ratificada ou retificada. Caso a matriz seja retificada, o preenchimento do campo **Justificativa** será obrigatório. Clique em **Salvar** para gravar as alterações.

2300 - SOCIOLOGIA	Base Nacional Comum	2	2	2
1400 - LINGUA ESTRANGEIRA INGLES	Parte Diversificada	2	2	2

Aprovação

Data	Situação Aprovação	Justificativa
29/12/2016 15:22	Aguardando análise	
29/12/2016 15:33	Aprovada	

Situação Aprovação:

Selecione...
 Selecione...
 Ratificada
 Retificada

Salvar

4 – Homologação da Matriz Curricular/Projeto/Componente Curricular

Passo 1 – Ao acessar a plataforma da Secretaria Escolar Digital, clique no menu **Matriz Curricular** e depois novamente em **Matriz Curricular**.

SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria Escolar Digital

Olá, CAMILA DA SILVA ALCAZAR
Você está logado como: SED - Suporte
E-mail Institucional (via Microsoft): Camila.Alcazar@educacao.sp.gov.br
E-mail Institucional (via Google): Camila.Alcazar@servidor.educacao.sp.gov.br

Manual Perfil Alterar Senha Sair

Configurações
Parametrização
Convênio de Transporte
Gestão Escolar
Calendário
Matriz Curricular
Coleta CEEJA
Fundamento Legal
Matriz Curricular

A Secretaria Escolar Digital é uma plataforma on-line criada para centralizar, agilizar e facilitar todas as operações que envolvem a gestão diária da administração escolar.

Com os diversos módulos da SED, gestores, professores, alunos e seus responsáveis têm acesso às informações de forma rápida, segura e eficiente, promovendo a inclusão digital.

Próximos Eventos

Você não possui eventos futuros.

SÃO PAULO EM BUSCA DAS CRIANÇAS E ADOLESCENTES DESAPARECIDOS

Passo 2 – Selecione os filtros e clique em **Pesquisar** para visualizar as matrizes que foram ratificadas e estão aguardando homologação.

Matriz Curricular

+ Cadastrar Matriz Curricular

Ano Letivo: 2019

Rede de Ensino: ESTADUAL - SE

Diretoria: SELECIONE...

Município: SELECIONE...

Situação das Escolas: SELECIONE...

Escola: SELECIONE...

Tipo de Ensino: SELECIONE...

Turma: SELECIONE...

SubTuma: Selecione...

Disciplina: SELECIONE...

Fundamento Legal: Selecione...

Situação Aprovação: Nenhum

Pesquisar

Passo 3 – Clique no ícone do lápis (✎) para analisar.

Escolher Colunas Imprimir Gerar CSV Gerar PDF

Mostrar 10 registros Filtro

Ano Letivo	Diretoria	Código CIE	Escola	Tipo de Ensino	Período	Status Aprovação	Analisar	Detalhar	Imprimir
2016	ADAMANTINA	31264	9 DE JULHO	ENSINO MEDIO	INTEGRAL	Ratificada			

Registros 1 a 1 de 1

Anterior 1 Seguinte

Passo 4 – Selecione a situação. A matriz pode ser homologada ou não homologada. Caso a matriz não seja homologada, o preenchimento do campo **Justificativa** será obrigatório. Clique em **Salvar** para gravar as alterações.

Comum				
2800 - QUIMICA	Base Nacional Comum	2	2	2
2300 - SOCIOLOGIA	Base Nacional Comum	2	2	2
1400 - LINGUA ESTRANGEIRA INGLES	Parte Diversificada	2	2	2

Aprovação

Data	Situação Aprovação	Justificativa
29/12/2016 15:22	Aguardando análise	
29/12/2016 15:33	Aprovada	
29/12/2016 15:44	Ratificada	

Situação Aprovação:

Selecione...

Selecione...

Homologada

Não Homologada

Salvar

Passo 5 – Aparecerá a mensagem abaixo. Clique em **Continuar** para gerar o quadro de aulas.

Atenção!

Ao confirmar a homologação da Matriz Curricular será gerado o Quadro de Aula para todas as turmas que atendam aos parâmetros informados.

Continuar

Cancelar

Pronto! A matriz foi homologada com sucesso.

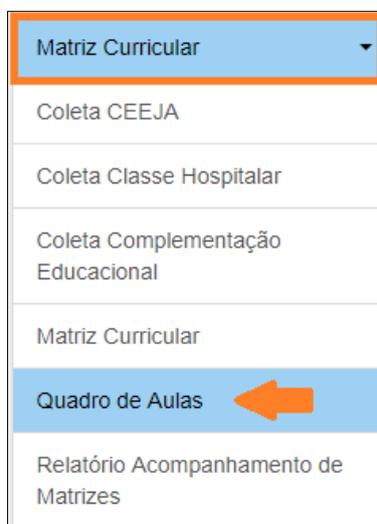
Matriz Curricular

Matriz Curricular homologada com sucesso!

Fechar

5 – Quadro aulas

Passo 1 – Ao acessar a plataforma da Secretaria Escolar Digital, clique no menu **Matriz Curricular** e depois em **Quadro de aulas**.



Passo 2 – Selecione os filtros e clique em **Pesquisar** para visualizar o quadro de aulas.

Relatório de Quadro Aula

Ano Letivo:

Diretoria:

Escola:

Tipo Ensino:

Turma:

O quadro de aulas será baixado em extensão PDF.

Atenção:

O Quadro de Aulas será gerado para as turmas do respectivo tipo de ensino/turno cadastradas no Sistema Cadastro de Alunos.

Para as próximas turmas cadastradas do mesmo tipo de ensino, a geração do Quadro de Aulas será automática.

Esperamos que esse tutorial tenha auxiliado!
Porém, se possuir outra dúvida ou encontrar alguma dificuldade, acesse o Portal de Atendimento (<https://atendimento.educacao.sp.gov.br>).