

N Diretoria de Ensino Região **orte1**



Circular Nº 41 – 14 de Novembro de 2018



Priscila Matucci

Dirigente Regional de Ensino



SUMÁRIO

DESTAQUES DA SEMANA.....	01
GABINETE.....	03
SUPERVISÃO.....	05
AT - ASSISTÊNCIA TÉCNICA.....	06
NPE - NÚCLEO PEDAGÓGICO.....	07
NAD - NÚCLEO DE ADMINISTRAÇÃO.....	09
ESCOLAS.....	12





DESTAQUES DA SEMANA



E.E. Prof. Jair Toledo Xavier

Trabalho de Ciências — Parabéns ao Prof. Marco Vinício Vitarelli e aos alunos dos 8º Anos.



Prof. Leônidas Horta Macedo

Reunião MMR - N3 terceiro bimestre, com pais alunos, professores e gestão.



E.E. Morro Doce

Festa de Halloween – Parabenzamos a Profa. Ligia Cristina Da Silva Moraes e todos os envolvidos.



E.E. Jornalista Ruy Mesquita

Campeonato de Futsal Feminino



E.E. General Humberto de Souza Mello
Show de Talentos



E.E. Ana Siqueira Da Silva

Projeto Horta 2018 - Parabenizamos os
Alunos do Ensino Médio – Profas. Camila,
Mirtes e Prof. Rubens.



E.E. Prof. Candido Gonçalves Gomide
Projeto Retratos do Brasil



CONVOCAÇÃO XXIII ENCONTRO DE EDUCADORES

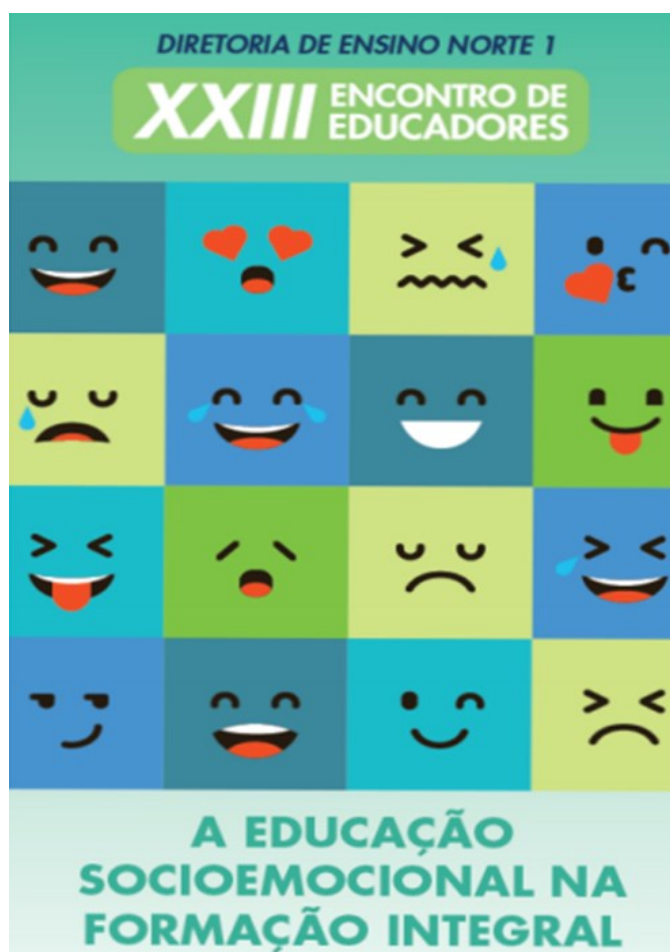
A Dirigente Regional de Ensino **convoca**, nos termos do artigo 8º da Resolução SE 62, de 11-12-2017, para participar do **XXIII Encontro de Educadores - "Educação Socioemocional na Educação Integral"**, que será realizado na EFAP (Escola de Formação e Aperfeiçoamento de Professores). Rua João Ramalho, 1546 - Perdizes, São Paulo – SP.

21/11 – Das 9:00 às 13:00 – Supervisores e Diretores (Anos Iniciais, Finais e Ensino Médio)

21/11 – Das 14:00 às 18:00 – Supervisores e Professores Coordenadores (Anos Iniciais, Finais e Ensino Médio)

22/11 – Das 9:00 às 13:00 – Vice-Diretores e Professores (Anos Finais e Ensino Médio)

22/11 – Das 14:00 às 18:00 – Vice-Diretores e Professores (Anos Iniciais)



PROGRAMAÇÃO XXIII ENCONTRO DE EDUCADORES

XXIII ENCONTRO DE EDUCADORES

21 DE NOVEMBRO

Manhã

Convidados: Diretores, Supervisores

9h Café

10h Abertura

Priscila Matucci Maciel Cardoso
Dirigente Regional de Ensino D.E Norte 1

10h15 Hino Nacional

10h25 Vídeo de Apresentação

10h30 Palestra " Marcos de Referência de um Projeto Político Pedagógico: os princípios como bússola para o caminhar "
Drª Patrícia Helena Ferreira
Doutora em Educação pela USP

11h30 Interação

11h50 Apresentação Coreografia "Mercedes"
Amanda Interlick de Lima

21 DE NOVEMBRO

Tarde

Convidados: Professores Coordenadores
(Anos Iniciais, Finais e Médio)

14h Abertura

Priscila Matucci Maciel Cardoso
Dirigente Regional de Ensino D.E Norte 1

14h15 Hino Nacional

14h25 Vídeo de Apresentação

14h30 Palestra " Educação Socioemocional"
Prof. Dr. Valther Maestro

15h30 Interação

16h Apresentação Coreografada "Bollywood"
Professora Juliana Favretto Teixeira e alunas/E.E. Professor Carlos Borba

16h10 Encerramento

22 DE NOVEMBRO

Manhã

Convidados: Vice-Diretores e Professores
(Anos Finais e Ensino Médio)

9h Café

10h Abertura

Priscila Matucci Maciel Cardoso
Dirigente Regional de Ensino D.E Norte 1

10h15– Hino Nacional

10h25– Vídeo de Apresentação

10h30– Palestra " Mitos e Verdades sobre a Vacina"
Profª Drª Vera Cecília Annes Ferreira
Departamento de Microbiologia e Imunologia UNIFESP

22 DE NOVEMBRO

Tarde

Convidados: Vice-Diretores e Professores
(Anos Iniciais)

14h Abertura

Priscila Matucci Maciel Cardoso -
Dirigente Regional de Ensino D.E Norte 1

14h15 Hino Nacional

14h25 Vídeo de Apresentação

14h30 Palestra "Valores, proteção e autocuidado"
Sara Xavier dos Santos & Luciane Lima C. Miyamoto

15h30 Interação

16h Apresentação musical

Professora Coordenadora Simone Franco

16h10 Encerramento

16h20 Café

*Todo sucesso é fruto de um
grande trabalho em Equipe.
Parabéns, Supervisores de
Ensino – DER Norte 1,
pelo seu dia!*

*Priscila Matucci
Dirigente Regional de Ensino D.E.R. Norte 1*

Priscila Matucci

Dirigente Regional de Ensino



COMUNICADO 19/2018

Data: 14/11/2018

Assunto: Abertura de novos contratos Categoria O

Destinatário: Unidades Escolares

A/C: Sr. (a) Diretor de Escola/Gerente de Organização Escolar

Prezados Senhores:

A Comissão de Atribuição de Classes e Aulas comunica a abertura de novos contratos Categoria O, de acordo com o Comunicado CGRH de 20/09/2018, o qual concede autorização excepcional pelo TRE para contratação temporária Docente, em número restrito de 10 (dez) contratos, na seguinte conformidade:

Quantidade de contrato	Disciplina
01	Química
01	Física
02	Matemática
01	História
02	Português/ Inglês
01	Arte
01	Geografia
01	Filosofia

Os contratos serão abertos a partir da Sessão de Atribuição de Classes e Aulas, que acontecerá no próximo dia 23/11/2018. Esclarecemos que não serão abertos contratos para atuação CLASSE.

Colocamo-nos à disposição para demais esclarecimentos.

Atenciosamente.

*Comissão de Atribuição
DER Norte 1*



ORIENTAÇÕES MANDADO DE SEGURANÇA

O Mandado de Segurança é impetrado individualmente, por um servidor que se sente lesado em algum direito (por ex., atribuição de aulas, perda de vínculo, licença saúde negada, etc.).

A impetração é feita através de advogado, **contra a autoridade que negou o direito – o Diretor da Escola ou Dirigente.**

No documento inicial o impetrante solicita ao Juiz, a concessão de Medida Liminar, em relação ao solicitado.

O Juiz, ao analisar o pedido inicial, decide se é caso ou não de conceder a Liminar.

O documento com a decisão do juiz é entregue na escola ou Diretoria de Ensino por um **Oficial de Justiça.**

O recebedor da Unidade Escolar deverá assinar o documento (tanto a via que o Oficial levará quanto a que deixará na escola), colocando dia e hora.

Após, a Unidade Escolar deverá imediatamente comunicar a Assistência Técnica do Gabinete desta Diretoria sobre o recebimento do mandado de segurança, pois as informações tem que ser encaminhadas à Consultoria Jurídica da SEE no prazo de 48 horas.

Caso o Juiz conceda a Medida Liminar, deverão ser tomadas todas as providências necessárias para atender de imediato a solicitação inicial do impetrante, mas registrando em todos os documentos, que este atendimento está sendo feito por ordem judicial e sempre anexando cópias de tal ordem.

Caso não seja concedida Medida Liminar, nada é feito em relação ao pedido do interessado, devendo a Unidade Escolar apenas prestar todas as informações sobre o caso.

A Medida Liminar tem caráter provisório, ela dura até a definição da Sentença que confirmará ou não a liminar.



CONVOCAÇÃO

TEMA	PROGRAMA COMPETÊNCIAS SOCIOEMOCIONAIS
DATAS	21/11/2018; 03/12/2018; 06/12/2018 E 11/12/2018.
LOCAL	Diretoria de Ensino Região Norte 1- Sala de Vídeo Conferência.
PÚBLICO ALVO	30 Professores Coordenadores Inscritos, conforme relação Lívia Aguiar Simões dos Santos; Inês da Silva Thiago; Wanessa Piffer de Oliveira; Elisabeth Felix Maciel dos Santos; Ana Paula Barbosa; Manoel de Almeida Matos; Icleia Maria dos Santos; Marli Baratella Divino; Ana Claudia Borges; Michelle Santos de Sousa; Regina Helena Witts Castanho; Maria Rafaela Pereira Paiva; Solange Gonçalves Macedo Pontes; Andréia Mescua de Oliveira; Celia Regina Cassari Perfetto; Vanessa Martins de Lima Gomes; José Claudio Justino da Silva; Raquel Culatrelli de Lima; Renata Carnavarolo Antonovas dos Reis; Luiz Carlos Teodoro Junior; Francisco Fabiano Pires de Sousa; Luiza Carla Luizão Serano; Valéria Adriana de Souza; Tatiany de Lemos Lopes; Cleonice Paes de Barros Guimarães; Denise de Freitas Bittencourt; Nelma Pedroso Sanches Silveira; Maria Aparecida Lucena da Silva; Simone Franco Rojo; Debora Interlick de Lima
HORÁRIO	DAS 08H ÀS 14H - Impreterivelmente
RESPONSÁVEL	NORIVAL CARVALHO RAMOS E JUELINO CARABANTE
Observação	Por ser tratar de uma videoconferência manter a pontualidade na chegada.

VIDEOCONFERÊNCIA DE LANÇAMENTO DO MATERIAL DIDÁTICO

"NARRATIVAS QUILOMBOLAS" – 23/11

O Núcleo de Inclusão Educacional (NINC), do Centro de Atendimento Especializado (CAESP), realizará uma videoconferência, **no dia 23 de novembro, das 9h às 11h**, sobre o material didático "Narrativas Quilombolas", composto por livro e caderno de atividades. A VC também será **transmitida ao vivo via streaming. Para assistir, basta acessar o endereço www.rededosaber.sp.gov.br no dia e horário da VC.** O material é fruto de demanda das comunidades quilombolas e se baseou em rodas de conversa que se iniciaram com essas comunidades em 2012. Em 2018, a SEE distribuiu o material para as Escolas Estaduais em territórios quilombolas e/ou com demanda de alunos quilombolas e, no intuito de apresentá-lo a toda a rede, solicitamos que participem desta VC os PCNP interlocutores de Educação Escolar Quilombola e/ou Educação para as Relações Étnico-raciais (ERER) da Diretoria de Ensino e que, no momento, estejam com o referido material em mãos, para servir como subsídio à formação. O arquivo digital deste material didático pode ser obtido por meio dos links: Livro de Narrativas Quilombolas e Caderno de Atividades.

Norival C. Ramos - PCNP de História



Inédita no país, a mostra *Bestiário Nordestino*, que ocupa a Galeria Flávio de Carvalho, no Complexo Cultural Funarte SP, é composta por dezenas de obras de xilogravura. A curadoria dos artistas Rafael Limaverde e Marquinhos Abu reúne imagens que resgatam a história e o imaginário do povo do Nordeste. O projeto foi contemplado com o Prêmio Funarte Conexão Circulação Artes Visuais – Galerias Funarte de Artes Visuais São Paulo. A visitação se estende de 5 de outubro a 25 de novembro, de segunda a sexta, de 11h às 19h; sábado e domingo, das 11h às 21h.

Entre os destaques estão José Costa Leite, J. Borges e Abraão Batista, referências nacionais, já com uma longa história na xilogravura, e que ainda continuam a produzir. Também ficam em evidência as obras do acervo do Museu de Arte da Universidade Federal do Ceará (MAUC), considerado a maior coleção de matrizes do país – sendo que, pela primeira vez, são expostos fora da instituição trabalhos de três artistas de Juazeiro do Norte (CE): Damásio Paulo, Walderêdo Gonçalves e Antônio Lino.

Galeria Flávio de Carvalho – Complexo Cultural Funarte SP (Alameda Nothmann, 1058, Campos Elíseos) **Exposição: *Bestiário Nordestino*** - Curadoria: Rafael Limaverde e Marquinhos Abu.

Visitação: de 5 de outubro a 25 de novembro. De segundas a sextas, das 11h às 19h, sábados e domingos, das 11h às 21h. Entrada franca.

Mais informações: (11) 3662-5177 - funartesp@gmail.com Fonte: Funarte



INFORMAÇÕES DO SISTEMA SPDOC

Link do ambiente de Produção (Informo que os perfis já estão ativos):

<http://10.200.10.19/spdoc/Publico/Login.aspx?ReturnUrl=%2fspdoc%2fPrivado%2fDefault.aspx>

Salvem o link acima em suas máquinas e no campo usuário inserir o CPF, e como senha usar "**spdoc**" - esta senha é provisória e pode ser alterada no menu Administração/alterar dados do usuário.

RECEBER DOCUMENTOS/PROCESSOS

1º - Lembramos que neste primeiro momento as Escolas apenas farão as tramitações e pesquisas.

Ex: A Diretoria irá cadastrar os documentos e Processos e enviará via sistema para as UEs, a escola deve entrar no sistema e clicar em "TRAMITAÇÃO/RECEBER", nesse link encontrarão os documentos encaminhados e deverão vir na Diretoria retirá-los no Protocolo, depois entrar no sistema e ir no menu **tramitação/receber**, e acusar o recebimento.



ENVIAR DOCUMENTOS/PROCESSOS

2º Esses Processos/documentos já cadastrados pela Diretoria, devem ser Tramitados/ Enviados da UE para a Diretoria também via sistema.

Ex: A UE acessa o sistema no menu **TRAMITAÇÃO/ENVIAR**, escolhe as opções **unidade e nome**, e no local indicado insere o setor ao qual quer enviar o Processo/Documento ex: **NAP NT1 (Licença Premio/Evolução Funcional/ATS/Quinquênio etc.), NFP NT1 (Aposentadoria/Abono Permanência etc.), CRH NT1, ESE NT1(Supervisão), NAD NT1 (PUCTs para arquivo), NFI NT1, NOM NT1, NCS NT1, CAF NT1, CIE NT1, NVE NT1, NRM NT1, NIT NT1, NPE NT1, AT NT1, NA NT1, PROT NT1**, em seguida insira o número do Processo/ Documento que irá enviar, clique em **adicionar** e depois **enviar agora**, o sistema irá emitir uma relação de remessa, **imprimir 2** vias e anexar na capa do processo para entregar na Diretoria ou 4 vias para enviar via malote para outra Diretoria.

Para **reemissão** da relação de remessa ir no menu REEMISSÃO / TRAMITAÇÃO/RELAÇÃO DE REMESSA –INTERNA, inserir o número e ano da relação de remessa já gerado e clicar em reemitir.

Os Processos/Documentos já cadastrados com nº do SPDOC, só serão aceitos no Protocolo, tramitados para os Núcleos corretos e com a relação de remessa emitida pelo sistema.

The screenshot displays the SPdoc web application interface. At the top, the header includes the SPdoc logo and the text 'Sistema Informatizado Unificado de Gestão Arquivística de Documentos e Informações'. Below the header, a navigation bar contains links: Documento, Tramitação, Relatórios, Reemissão, Administração, and Ajuda. The main content area shows the user 'LEILA DAS NEVES MENDES' with the role 'UA: (83973)ESCOLA JORNALISTA RUY MESQUITA' and the organization 'Órgão: SEE'. The 'Envio de Documento' section is active, showing options for 'Destinatário' (Órgão, Unidade, Usuário) and 'Tipo Pesquisa' (Preferencial, Nome). The 'Unidade' field is populated with 'NAP NT1 - NÚCLEO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL - DE SP NORTE 1'. The 'Unidade de Destino' field also shows 'NAP NT1 - NÚCLEO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL - DE SP NORTE 1'. The 'Seleção de Documento' section has a '*Protocolo (Número/Ano):' field with '1252' and '2018' entered, and an 'Adicionar' button. The bottom of the screen shows a Windows taskbar with various application icons and a system clock indicating 09:27 on 28/06/2018.

ATENÇÃO: Para que o sistema consiga gerar a relação de remessa o computador precisa estar com o **POP UP desbloqueado**, aí a janela com a relação de remessa salta na frente da tela do sistema, para que possam imprimi-la.

Os Processos que ainda não foram cadastros e não possuem número do SPDOC podem seguir a mesma forma de entrega.

Lembramos que na última folha do processo deve conter ofício informando para qual Núcleo ele esta sendo encaminhado e o assunto da atividade solicitada.

Obs.: Para consultas e pesquisas utilizar o menu **DOCUMENTO/PESQUISAR**, inserir o numero de SPDOC do Processo ou documento e clicar em pesquisar, no inferior da tela se clicar em HISTÓRICO, o sistema irá mostrar todo o andamento do Processo/documento.

Solicitamos aos Diretores que repassem as informações para todos os servidores que foram indicados para ter acesso ao sistema e aqueles que não conseguirem acessar iremos providenciar a inclusão, para isto informar, nome, CPF, e-mail institucional e cargo.

Contamos com a colaboração e empenho de todos!

As dúvidas podem ser encaminhadas para os e-mails dent1nad@educacao.sp.gov.br, ao administrador setorial, nos procure, estamos à disposição!

SOLICITAÇÕES DE PROCESSO ÚNICO DE CONTAGEM DE TEMPO – PUCT

Comunicamos que a partir de 04/10/2018, as solicitações dos processos “PUCT” poderão ser encaminhadas, para o e-mail : dent1nad@educacao.sp.gov.br aos cuidados do Sr. Eliciano – NAD- Núcleo de Administração.

Deverão constar na solicitação, nome completo do interessado, RG, número do processo (caso possua), e número da caixa onde o processo está arquivado (caso possua), nome e cargo do solicitante.

Observação: Visando otimizar a realização das atividades deste Núcleo de Administração, orientamos que os senhores encaminhem as demandas referentes aos PUCTs, ou seja, encaminhem a solicitação dos PUCTs em uma única vez por semana (todos os pedidos juntos).

Serão, então, analisados e providenciado de modo mais célere possível.

Essa medida visa agilizar o atendimento.

Agradecemos a colaboração e compreensão!

Estamos à disposição para quaisquer esclarecimentos que se façam necessárias.



ESCOLAS

A Direção da E.E. Professor Miguel Oliva Feitosa necessita de professores eventuais para todos os períodos, de preferência nas disciplinas de Matemática, História e Física (Período Manhã).

A Direção da E.E. Prof. Olinda Leite Sinisgalli, informa que dispõe de vaga para Zeladoria. Os interessados deverão entregar as propostas até o dia 23/11/2018.