**ESTATUTO PADRÃO DA ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA (colocar nome da escola)**

**CAPÍTULO I**

**Da Instituição, da Natureza e Finalidade da Associação de Pais e Mestres**

**SEÇÃO I**

**Da Instituição**

**ARTIGO 1º**

A Associação de Pais e Mestres da EE. “Prof. Vitório José Antonio Zamarion” fundada em 21/08 / 1980, é uma pessoa jurídica de direito privado, sem fins econômicos, designada simplesmente APM, com sede na Rua Dr. Osvaldo Anhert, s/n, Jardim São Bento, da cidade de Campinas, Estado de São Paulo, reger-se-á pelas presentes normas estatutárias.

**SEÇÃO II**

**Da Natureza e Finalidade**

**ARTIGO 2º**

A APM, instituição auxiliar da escola, terá por finalidade colaborar no aprimoramento do processo educacional, na assistência ao escolar e na integração familia-escola-comunidade.

**ARTIGO 3º**

A APM, entidade com objetivos sociais e educativos, não terá caráter político, racial ou religioso e nem finalidades lucrativas.

**ARTIGO 4º**

Para a consecução dos fins a que se referem os artigos anteriores, a APM se propõe a:

| - colaborar com a direção do estabelecimento para atingir os objetivos educacionais colimados pela escola;

Il - representar as aspirações da comunidade e dos pais de alunos junto à escola;

HI - mobilizar os recursos humanos, materiais e financeiros da comunidade, para auxiliar a escola, provendo condições que permitam:

a)- melhoria do ensino;

b)- o desenvolvimento de atividades de assistência ao escolar, nas áreas sócio-econômica e de saúde; c)- a conservação e manutenção do prédio, do equipamento e das instalações;

d)- a programação de atividades culturais e de lazer que envolvam a participação conjunta de pais, professores e alunos;

e)- a execução de pequenas obras de construção em prédios escolares, que deverá ser acompanhada e fiscalizada pela Fundação para o Desenvolvimento da Educação.

IV - colaborar na programação do uso do prédio da escola pela comunidade, inclusive nos períodos ociosos, ampliando-se o conceito de escola como "Casa de Ensino" para “Centro de Atividades Comunitárias";

V- favorecer o entrosamento entre pais e professores possibilitando:

a)- Aos pais, informações relativas tanto aos objetivos educacionais, métodos e processos de ensino, quanto ao aproveitamento escolar de seus filhos;

b)- Aos professores, maior visão das condições ambientais dos alunos e de sua vida no lar.

**ARTIGO 5º**

As atividades a serem desenvolvidas para alcançar os objetivos especificados nos incisos do artigo anterior, deverão estar previstas em um Plano Anual de Trabalho elaborado pela APM e integrado no Plano Gestão.

**SEÇÃO II**

**Dos Meios e Recursos**

**ARTIGO 6º**

Os meios & recursos para atender os objetivos da APM, serão obtidos através de:

I - contribuição dos associados;

Il - convênios;

Ill - subvenções diversas;

IV - doações;

V - promoções diversas;

**ARTIGO 7º**

A contribuição a que se refere o inciso | do artigo anterior será sempre facultativa.

§1º- O caráter facultativo das contribuições não isenta os associados do dever moral de, dentro de suas possibilidades, cooperar para a constituição do fundo financeiro da Associação.

§ 2º - No início de cada ano letivo e após haver encerrado o período de matrículas, previsto no calendário escolar, serão fixadas a forma e a época para a campanha de arrecadação das contribuições dos associados.

§ 3º - As contribuições serão depositadas nas agências do Banco Nossa Caixa S/A, em conta vinculada à APM, que só poderá ser movimentada conjuntamente, pelo ***Diretor Executivo e Diretor Financeiro.***

§ 4º - Nas localidades onde não houver os estabelecimentos de crédito referidos no parágrafo anterior, as contribuições serão depositadas nas agências bancárias onde o Estado ou a Prefeitura mantiverem transações.

**ARTIGO 8º**

A aplicação dos recursos financeiros constará do Plano Anual de Trabalho da APM. Parágrafo único - A assistência ao escolar será sempre o setor prioritário da aplicação de recursos, excluindo-se aqueles vinculados a convênios,

***CAPÍTULO II***

**Dos Associados, seus Direitos e Deveres**

**SEÇÃO I**

**Dos Associados**

**ARTIGO 9º**

O quadro social da APM, constituído por número ilimitado de associados, será composto de:

I - associados natos;

Il - associados admitidos;

III - associados honorários.

§ 1º - Serão associados natos o Diretor de Escola, o Vice-Diretor, os professores e demais integrantes dos núcleos de apoio técnico-pedagógico e administrativo da escola, os pais de alunos & às alunos maiores de 18 anos, desde que concordes.,

§ 2º - Serão associados admitidos os pais de ex-alunos, os ex-alunos maiores de 18 anos, os ex- professores e demais membros da comunidade, desde que concordes e aceitos conforme as normas estatutárias,

§ 3º - Serão considerados associados honorários, a critério do Conselho Deliberativo, aqueles que tenham prestado relevantes serviços à Educação e a APM.

**SEÇÃO II**

**Dos Direitos e Deveres**

**ARTIGO 10**

Constituem direitos dos associados:

I - apresentar sugestões e oferecer colaboração aos dirigentes dos vários órgãos da APM;

II - receber informações sobre a orientação pedagógica da escola e o ensino ministrado aos educandos;

III - participar das atividades culturais, sociais, esportivas e cívicas organizadas pela APM :

IV - votar e ser votado nos termos do presente Estatuto;

V - solicitar, quando em Assembleia Geral, esclarecimentos a respeito da utilização dos recursos financeiros da APM; Ê

VI - apresentar pessoas da comunidade para ampliação do quadro social.

VII - demitir-se quando julgar conveniente, protocolando junto à Secretária da APM seu pedido de demissão.

**ARTIGO 11**

Constituem deveres dos associados:

I - defender, por atos e palavras, o bom nome da Escola e da APM;

Il - conhecer o Estatuto da APM;

IlI - participar das reuniões para as quais foram convocados;

IV - desempenhar, responsavelmente, os cargos e as missões que lhes forem confiados:

V - concorrer para estreitar as relações de amizade entre todos os associados e incentivar a participação comunitária na escola;

VI - cooperar, dentro de suas possibilidades, para a constituição do fundo financeiro da APM:

VII - prestar à APM, serviços gerais ou de sua especialidade profissional, dentro e conforme suas possibilidades;

VIll - zelar pela conservação e manutenção do prédio, da área do terreno e equipamentos escolares:

IX - responsabilizar-se pelo uso do prédio, de suas dependências e equipamentos, quando encarregados diretos da execução de atividades programadas pela APM.

**ARTIGO 12**

O associado será excluído do quadro social pela Diretoria Executiva, cientificado o Conselho Deliberativo, quando infringir quaisquer disposições estatutárias.

§ 1º - A exclusão será comunicada por escrito ao associado.

§ 2º - O associado excluído poderá recorrer ao Conselho Deliberativo, que se reunirá em sessão extraordinária para apreciar o fato, cabendo sempre recurso à Assembléia Geral.

**CAPÍTULO III**

**Da Administração**

**SEÇÃO I**

**Dos Órgãos Diretores**

**ARTIGO 13**

A APM será administrada pelos seguintes órgãos:

I- Assembleia Geral;

Il - Conselho Deliberativo:

III - Diretoria Executiva;

IV - Conselho Fiscal.

**ARTIGO 14**

A Assembleia Geral será constituída pela totalidade dos associados.

§ 1º - A Assembleia será convocada e presidida pelo Diretor da Escola.

§2º - A Assembleia realizar-se-á, em 1º convocação, com a presença de mais da metade dos associados ou, em 2º convocação, meia hora depois, com no mínimo 1/3 (um terço);

§ 3º - Para deliberação de alteração do Estatuto e destituição de administradores, é exigido voto concorde de 2/3 (dois terços) dos presentes à assembleia especialmente convocada para esse fim, observado o disposto no 5 2º, do artigo 14, do presente Estatuto,

**ARTIO 15**

Cabe à Assembleia Geral: a

I - eleger e destituir membros do Conselho Deliberativo, do Conselho Fiscal e da Diretoria Executiva;

II - apreciar o balanço anual e os balancetes semestrais, com o parecer do Conselho Fiscal e aprovar as contas;

III - propor e aprovar a época e a forma das contribuições dos associados, obedecendo ao que dispõe o artigo 7º do presente Estatuto;

IV - reunir-se, ordinariamente, pelo menos 1 (uma) vez cada semestre;

V - reunir-se, extraordinariamente, convocada pelo Diretor da Escola ou por 2/3 (dois terços) dos membros do Conselho Deliberativo ou por 1/5 (um quinto) dos associados.

VI - destituir os administradores eleitos,

**ARTIGO 16**

O **Conselho Deliberativo** será constituído de, no mínimo, 11 (onze) membros.

§1º - O **Diretor da Escola** será o seu **presidente** nato.

§ 2º - Os demais componentes, eleitos em Assembleia Geral, obedecerão a proporções assim estabelecidas:

a)- 30% dos membros serão professores:

b)- 40% dos membros serão pais de alunos:

c)- 20% dos membros serão alunos maiores de 18 anos;

d)- 109% dos membros serão associados admitidos.

§ 3º - Não sendo atingidas as proporções enumeradas nas alíneas “c” e “d” do parágrafo anterior, as vagas serão preenchidas, respectivamente, por elementos da escola e pais de alunos, na proporção fixada no parágrafo anterior.

**ARTIGO 17**

Cabe ao Conselho Deliberativo:

I – divulgar a todos os associados os nomes dos eleitos na forma do artigo 15, inciso |, bem como as normas do presente estatuto, para conhecimento geral;

II - deliberar sobre o disposto no artigo 4º, no inciso IV do artigo 32 e artigo 44;

III - aprovar o Plano Anual de Trabalho e o Plano de Aplicação de Recursos;

IV - participar do Conselho de Escola, através de um de seus membros, que deverá ser, obrigatoriamente, pai de aluno;

V - realizar estudos e emitir pareceres sobre questões omissas no Estatuto, submetendo-o à apreciação dos órgãos superiores da Secretaria da Educação;

VI — emitir parecer sobre as contas apresentadas pela Diretoria Executiva, submetendo-as à apreciação da Assembleia Geral.

VII - reunir-se, ordinariamente, pelo menos 1 (uma) vez por trimestre e, extraordinariamente, sempre que convocado, a critério de seu Presidente ou de 2/3 (dois terços) de seus membros.

Parágrafo único - As decisões do Conselho Deliberativo só terão validade se aprovadas por maioria absoluta (1º convocação) ou maioria simples (2º convocação) de seus membros.

**ARTIGO 18**

Cabe ao Presidente do Conselho Deliberativo:

I - convocar e presidir as reuniões da Assembleia Geral e do Conselho Deliberativo:

Il - indicar um Secretário, dentre os membros do Conselho Deliberativo;

III - informar os conselheiros sobre as necessidades da escola e dos alunos.

**ARTIGO 19**

O mandato dos conselheiros será de 1 (um) ano, sendo permitida a recondução por mais duas vezes. Parágrafo único - Perderá o mandato o membro do Conselho Deliberativo que faltar a duas reuniões consecutivas, sem causa justificada.

**ARTIGO 20**

A **Diretoria Executiva** da APM será composta de:

I - Diretor Executivo

II - Vice-Diretor Executivo

III - Secretário

IV - Diretor Financeiro

V - Vice-Diretor Financeiro

VI - Diretor Cultural

VII - Diretor de Esportes

VII - Diretor Social

IX - Diretor de Patrimônio.

§ 1º-Cada Diretor poderá acumular até duas Diretorias, com exceção dos cargos discriminados nos itens |,

§ 2º -E vedada a indicação de alunos, para comporem a Diretoria Executiva.

**ARTIGO 21**

Cabe à Diretoria Executiva:

I - elaborar o Plano Anual de Trabalho, submetendo-o à aprovação do Conselho Deliberativo;

Il - colocar em execução o Plano aprovado e mencionado no inciso anterior;

III - dar à Assembleia Geral conhecimento sobre:

a)- as diretrizes que norteiam a ação pedagógica da escola;

b)- as normas estatutárias que regem a APM:

c)- as atividades desenvolvidas pela Associação;

d)- a programação e aplicação dos recursos do fundo financeiro:

IV - elaborar normas para concessão de auxílios diversos a alunos carentes;

V - depositar em conta da APM, em estabelecimento de crédito oficial, todos os valores recebidos;

VI - tomar medidas de emergência, não previstas no Estatuto , submetendo-as ao “referendo” do Conselho Deliberativo;

VII - reunir-se, ordinariamente, pelo menos 1 (uma) vez por mês e, extraordinariamente. a critério de seu Diretor Executivo ou por solicitação de 2/3 (dois terços) de seus membros.

**ARTIGO 22**

Compete ao Diretor Executivo:

|- representar a APM ativa e passivamente, judicial e extrajudicialmente:

Il - convocar as reuniões da Diretoria Executiva, presidindo-as:

Ill - fazer cumprir as deliberações do Conselho Deliberativo;

IV - apresentar ao Conselho Deliberativo relatório semestral das atividades da Diretoria;

V - admitir e/ou dispensar pessoal de seu quadro, obedecidas as decisões do Conselho Deliberativo;

VI - movimentar, conjuntamente com o Diretor Financeiro, Os recursos financeiros da APM:

VII - visar as contas a serem pagas;

VII - submeter os balancetes semestrais e O balanço anual ao Conselho Deliberativo e Assembleia Geral, após apreciação escrita do Conselho Fiscal:

IX - rubricar e publicar em quadro próprio da APM, os balancetes semestrais e O balanço anual.

**ARTIGO 23**

Compete ao Vice-Diretor Executivo auxiliar o Diretor Executivo e substituí-lo em seus impedimentos eventuais.

**ARTIGO 24**

Compete ao Secretário:

I - lavrar as atas das reuniões e Assembleias Gerais;

Il - redigir circulares e relatórios e encarregar-se da correspondência social:

III - assessorar o Diretor Executivo nas matérias de interesse da APM;

IV - organizar e zelar pela conservação do arquivo da APM:

V- organizar e manter atualizado o cadastro dos associados da APM.

**ARTIGO 25**

Compete ao Diretor Financeiro: a

I - subscrever com o Diretor Executivo os cheques da conta bancária da APM:

Il - efetuar, através de cheques nominais, os pagamentos autorizados pelo Diretor Executivo, de conformidade com aplicação de recursos planejada:

Ill - apresentar ao Diretor Executivo os balancetes semestrais e 0 balanço anual, acompanhado dos documentos comprobatórios de receita e despesa;

IV - informar os órgãos diretores da APM sobre a situação financeira da APM;

V - promover concorrência de preços, quanto aos serviços e materiais adquiridos pela APM;

VI - arquivar notas fiscais, recibos e documentos relativos aos valores recebidos e pagos pela APM, apresentando-os para elaboração da escrituração contábil.

**ARTIGO 26**

O cargo de Diretor Financeiro será sempre ocupado por pai de aluno.

**ARTIGO 27**

Compete ao Vice-Diretor Financeiro auxiliar o Diretor Financeiro e substituí-lo em seus impedimentos eventuais.

**ARTIGO 28**

Cabe ao Diretor Cultural promover a integração escola-comunidade através de atividades culturais.

Parágrafo único - O Diretor Cultural poderá ser assessorado, conforme as atividades a serem desenvolvidas, pelos professores da Escola.

**ARTIGO 29**

Cabe ao Diretor de Esportes promover a integração escola-comunidade através de atividades esportivas.

Parágrafo único - O Diretor de Esportes poderá ser assessorado pelos professores da Escola.

**ARTIGO 30**

Cabe ao Diretor Social promover a integração escola-comunidade através de atividades sociais e de assistência ao aluno e à comunidade.

§ 1º- O Diretor Social poderá ser assessorado pelos membros do Conselho da Escola.

§ 2º - Serão prioritárias as atividades de assistência ao aluno.

**ARTIGO 31**

Cabe ao Diretor de Patrimônio manter entendimentos com a Direção da Escola no que se refere à: I - aquisição de materiais, inclusive didático;

Il - manutenção e conservação do prédio e de equipamento:

III - supervisão de serviços contratados.

Parágrafo único - O Diretor de Patrimônio poderá ser assessorado pelos membros do Conselho da Escola.

**ARTIGO 32**

Os Diretores terão, ainda, por função:

I - comparecer às reuniões da Diretoria, discutindo e votando;

Il - estabelecer contato com outras APM's ou entidades oficiais e particulares;

Ill - constituir comissões auxiliares com vistas à descentralização de suas atividades;

IV - elaborar contratos e celebrar convênios com a aprovação do Conselho Deliberativo.

**ARTIGO 33**

O mandato de cada Diretor será de 1 (um) ano, sendo permitida sua recondução, mais uma vez para o mesmo cargo.

§ 1º - Perderá o mandato o membro da Diretoria que faltar a três reuniões consecutivas, sem causa justificada,

§ 2º - No caso de impedimento ou substituição de qualquer membro da Diretoria, o Conselho Deliberativo tomará as devidas providências,

**ARTIGO 34**

O Conselho Fiscal, constituído de 3 (três) elementos, sendo 2 (dois) pais de alunos e 1(um) representante do quadro administrativo ou docente da Escola, tem por atribuição:

I- verificar os balancetes semestrais e balanços anuais apresentados pela Diretoria, emitindo parecer por escrito;

II - assessorar a Diretoria na elaboração do Plano Anual de Trabalho na parte referente à aplicação de recursos;

III - examinar, a qualquer tempo, os livros e documentos da Diretoria Financeira;

IV - dar parecer, a pedido da Diretoria ou Conselho Deliberativo sobre resoluções que afetem as finanças da APM;

V- solicitar ao Conselho Deliberativo, se necessário, a contratação de serviços de auditoria contábil.

Parágrafo único - O mandato dos Conselheiros será de um ano, sendo permitida a reeleição por mais uma vez.

**ARTIGO 35**

O Conselho Fiscal reunir-se-á, ordinariamente, a cada semestre e, extraordinariamente, mediante convocação da maioria de seus membros qu da Diretoria Executiva.

**CAPÍTULO IV**

**Da Intervenção**

**ARTIGO 36**

Sempre que as atividades da APM venham a contrariar as finalidades definidas neste Estatuto ou a ferir a legislação vigente, poderá haver intervenção, mediante solicitação da Direção da Escola ou de membros da Associação, às autoridades competentes.

§ 1º - O processo regular de apuração dos fatos será feito pelos órgãos do Sistema de Ensino e/ou pelo Grupo de Verificação e Controle de Atividades, da Secretaria da Educação.

§ 2º - A intervenção será determinada pelo Secretário da Educação.

**CAPÍTULO V**

**Das Disposições Finais**

**ARTIGO 37**

O Diretor da Escola poderá participar das reuniões da Diretoria Executiva, intervindo nos debates, prestando orientação ou esclarecimento, ou fazendo registrar em atas seus pontos de vista, mas sem direito a voto.

**ARTIGO 38**

É vedado aos Conselheiros e Diretores:

- receber qualquer tipo de remuneração;

- estabelecer relações contratuais com a APM.

**ARTIGO 39**

Ocorrida vacância de cargos do Conselho Deliberativo, do Conselho Fiscal ou da Diretoria Executiva, o preenchimento dos mesmos processar-se-á por decisão da Assembleia Geral, especialmente convocada para este fim.

Parágrafo único - O preenchimento a que se refere-este artigo visa tão somente à conclusão de mandato da vaga ocorrida.

**ARTIGO 40**

Serão afixados em quadro de avisos, os planos de atividades, notícias e atividades da APM, convites, convocações.

**ARTIGO 41**

O balanço anual será submetido à apreciação do Conselho Fiscal, que deverá manifestar-se no prazo de 5 (cinco) dias, até 10 (dez) dias antes da convocação da Assembleia Geral.

**ARTIGO 42**

O Edital de convocação da Assembleia Geral, com cinco dias de antecedência da reunião, conterá:

 -

a) - dia, local e hora da 1º e 2º convocações;

b) - ordem do dia.

§ 1º - Além de ser afixado no quadro de avisos da escola, será obrigatório o envio de circular aos associados.

§ 2º - A convocação da Assembleia Geral far-se-á na forma do estatuto, garantindo a 1/5 (um quinto) dos associados o direito de promovê-la.

**ARTIGO 43**

No exercício de suas atribuições, a APM manterá rigoroso respeito às disposições legais, de modo a assegurar a observância dos princípios fundamentais que norteiam a filosofia e política educacionais do Estado

Parágrafo único - Cabe ao Supervisor de Ensino acompanhar as atividades da APM, para garantir o disposto neste artigo.

**ARTIGO 44**

Cabe à APM a administração direta ou indireta, da cantina escolar & outros órgãos existentes na escola, geradores de recursos financeiros.

Parágrafo único - O funcionamento dos órgãos referidos neste artigo deverá obedecer as normas estabelecidas pela Secretaria da Educação.

**ARTIGO 45**

Os bens permanentes doados à APM ou por ela adquiridos serão identificados, contabilizados, inventariados e integrarão o seu patrimônio.

Parágrafo Único — Os bens adquiridos com recursos públicos, deverão ser transferidos para integrar o patrimônio do estabelecimento de ensino.

**ARTIGO 46 -**

A APM terá prazo indeterminado de duração e somente poderá ser dissolvida, por deliberação da Assembleia Geral, especialmente convocada para este fim, obedecidas as disposições legais.

Parágrafo Único — A APM poderá ser extinta nas hipóteses abaixo indicadas:

a) - desativação da unidade escolar;

b) - transferência da unidade escolar para o município.

**ARTIGO 47**

Os membros não respondem subsidiariamente pelas obrigações sociais assumidas em nome da APM.

**ARTIGO 48**

Em caso de dissolução, os bens da APM passarão a integrar o patrimônio do estabelecimento de ensino respectivo, obedecida a legislação vigente.

**ARTIGO 49**

O resultado de deliberação da Assembleia Geral, que tiver por objeto proposta de alteração deste estatuto, será encaminhado à Secretaria da Educação para apreciação e, se for o caso, atendimento do disposto no artigo 2º da Lei 1.490, de 12 de dezembro de 1977.

Data, local

Assinatura do diretor Executivo