



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO OSASCO

**Circular nº 495/2018 - NAD**

Osasco, 19 de outubro de 2018.

Srs.(as) Diretores(as) de Escola,

**Assunto:** Indicação Novo Servidor SPDOC-Sistema Informatizado Unificado de Gestão Arquivística de Documentos e Informações

Visando a melhoria das atividades e regularização procedimental da gestão documental, solicitamos aos Diretores(as) de Escola, que indiquem no mínimo, mais 1 (um) um servidor para realizar as atividades relacionadas ao sistema SPdoc e assim ampliar o número de pessoas com acesso ao sistema, para assegurarmos o bom andamento da documentação e procedimentos necessários.

Lembrando que os diretores e gerentes de organização escolar já possuem perfil e continuarão com a incumbência e responsabilidade de acompanhar as ações junto ao sistema. Para que possamos elaborar o perfil do novo servidor, solicitamos o preenchimento da planilha abaixo, impreterivelmente até o dia **31 de outubro de 2018**, através do link: [https://docs.google.com/spreadsheets/d/1G18LLvoBCrkRvxmgMWYHZdvAFQFv\\_XraRvumS0sTiiY/edit?usp=sharing](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1G18LLvoBCrkRvxmgMWYHZdvAFQFv_XraRvumS0sTiiY/edit?usp=sharing).

Abaixo estão relacionados os links com vídeos curtos com os procedimentos a serem realizados para conhecimento do sistema e suas funcionalidades. No sistema SPdoc também está disponível no menu Ajuda o manual de procedimentos.

- Acesso ao Sistema: [Assista Aqui!](#)
- Consulta de documentos: [Assista aqui!](#)
- Tramitação (enviar e receber documentos): [Assista Aqui!](#)
- Cadastro de preferencias: [Assista Aqui!](#)



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO OSASCO

As Administradoras subsetoriais e a equipe de protocolo estão a disposição para esclarecimentos de dúvidas e auxílio quanto as funcionalidades do SPdoc, nos telefones 2284-8153 (Luiz), 2284-8120 (Marinete), 2284-8328 (Nicoly) e 2284-8150 (Odila) e ou e-mail [deoscnad@educacao.sp.gov.br](mailto:deoscnad@educacao.sp.gov.br) e [nicoly.barbosa@educacao.sp.gov.br](mailto:nicoly.barbosa@educacao.sp.gov.br).

Vale lembrar que todos os documentos já cadastrados no SPdoc e em trânsito necessitam de movimentações contínuas, devendo ser enviados sempre para o Protocolo (PROT OSC), a fim de garantir o devido prosseguimento.

Contando com a atenção de todos, antecipadamente agradecemos e nos colocamos à disposição para demais esclarecimentos.

Atenciosamente,

---

Nicoly Santana de Amorim Barbosa  
RG 49.258.209-9  
Administradora Subsetorial

---

Marinete Marcelino De Jesus Ferreira  
RG. 12.755.427  
Administradora Subsetorial

De acordo,

**Irene Machado Pantelidakis**  
**RG N° 17.594.614**  
**Dirigente Regional de Ensino**