



SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria Escolar Digital

Tutorial

Aplicativo



Di@rio de Classe

5. Módulo Avaliação



Sumário

Introdução.....	3
Utilização Offline e Sincronização	4
Calendário Homologado e Associação do Professor à Classe.....	4
Módulo Avaliação.....	5
Cadastro de Nova Avaliação	5
Filtrar, Editar e Excluir	13
Lançar Notas dos Alunos.....	14
Calcular Média.....	22
Ponderada	25
Aritmética	32
Soma	36

Introdução

O Aplicativo Di@rio de Classe da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo é voltado para professores da rede estadual. Seu objetivo é ser uma alternativa ao diário de classe em papel, para facilitar a rotina em sala de aula por meio da tecnologia. Assim, possui as mesmas funcionalidades da versão em papel que os professores já utilizam, como:

- Visualização das turmas;
- Lançamento e consulta de frequência;
- Registro de aulas;
- Lançamento e consulta das avaliações;
- Fechamento.

Este tutorial é parte integrante de um grupo de seis tutoriais, que foi dividido com o objetivo de facilitar sua utilização. Todos os tutoriais estão disponíveis na **Intranet**, Espaço do Servidor, na Biblioteca CIMA com o título: Aplicativo Di@rio de Classe. São as partes:

1. Download, Instalação e Login
2. Módulo Turmas
3. Módulo Frequência
4. Módulo Registro de Aulas
5. Módulo Avaliação
6. Módulo Fechamento

Utilização Offline e Sincronização

O aplicativo Di@rio de Classe necessita de conexão a uma rede Wi-Fi somente no primeiro acesso, para baixar as suas informações (turmas, alunos, horários e dias de aula) e para realizar a sincronização das suas informações.

O uso dentro de sala de aula não necessita de internet. Caso você faça o logoff do aplicativo (clique em **Sair**), será necessário conectar-se a uma rede Wi-Fi para baixar novamente as suas informações.

Recomendamos que a sincronização seja realizada **diariamente**, com o objetivo de garantir a segurança das informações. Relembramos que a garantia do salvamento das informações é o a sincronização dos dados com a plataforma [Secretaria Escolar Digital](#).

Calendário Homologado e Associação do Professor à Classe

Destacamos que os lançamentos diários só poderão ser realizados caso a escola esteja com o calendário escolar homologado e a associação do professor à classe completa, incluindo a vinculação do professor à um horário da turma (Exemplo: Professora Maria dá aulas de Matemática para a 2ª Série A todas as sextas-feiras, das 7:00 às 8:40).



Estes procedimentos são realizados na [Secretaria Escolar Digital](#) pela equipe gestora da escola e, caso não sejam realizados, as turmas não aparecerão para o professor.

Módulo Avaliação

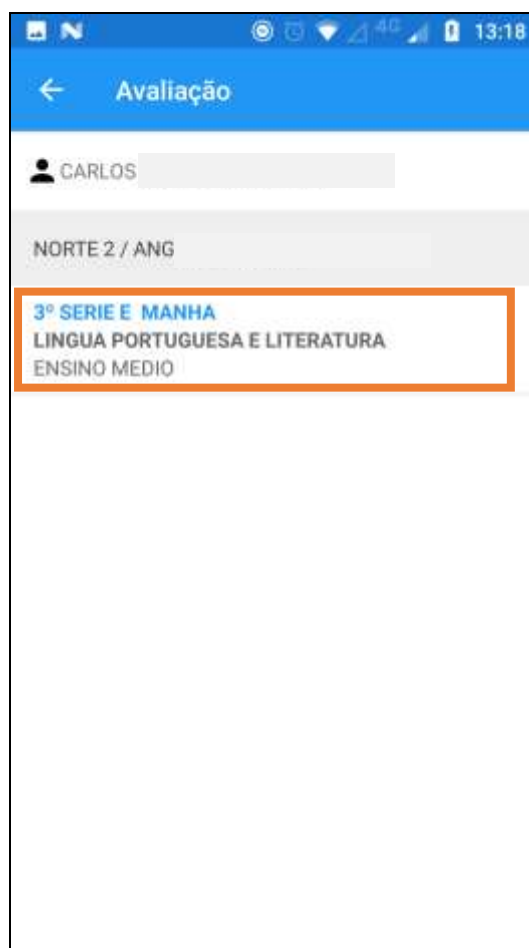
O módulo Avaliação possibilita que o professor realize os lançamentos e consultas das avaliações, trabalhos e atividades aplicadas para os alunos.

Cadastro de Nova Avaliação

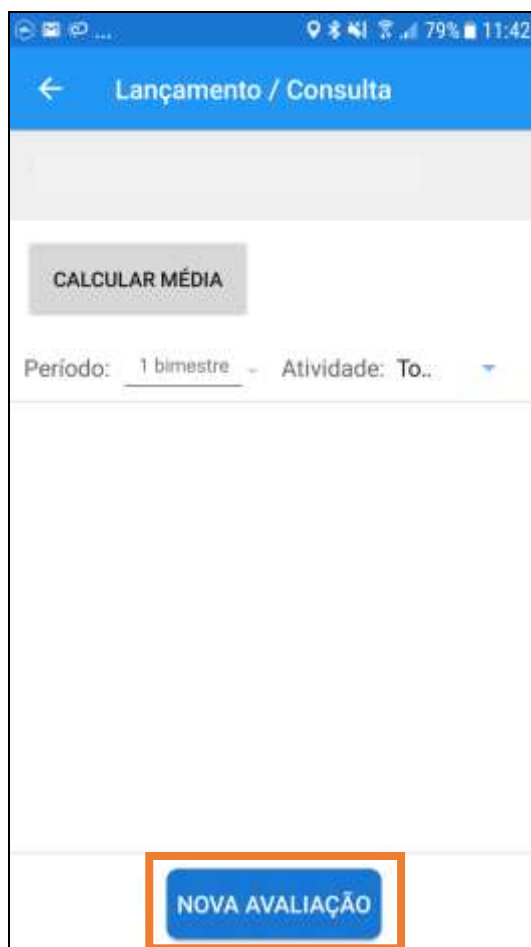
Passo 1 – No menu inicial, clique no ícone **Avaliação**.



Passo 2 – Irão aparecer as turmas do professor. Clique na turma para a qual deseja realizar o registro de avaliação.



Passo 3 – Clique no botão **Nova Avaliação** para iniciar o cadastro.



Passo 4 – Abrirá a janela de cadastro de nova avaliação. Inicie digitando o nome no campo **Nome da Avaliação** e clique no campo **Data da Avaliação**.

Nome da avaliação: Avaliação Bimestral

Data da avaliação: _____

Bimestre 1º

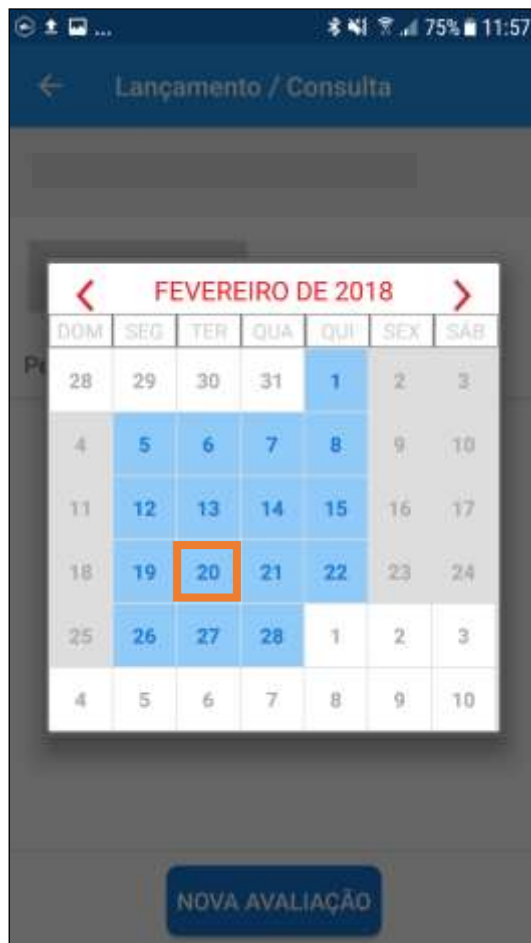
Tipo de avaliação: Avaliação

Vale nota:

CANCELAR CADASTRAR

NOVA AVALIAÇÃO

Passo 5 – Clique em uma das datas em azul, que indicam os dias nos quais o professor dá aulas para a turma selecionada.



Passo 7 – Então retornar para a janela de cadastro de nova avaliação.

Não é possível alterar o campo **Bimestre**, pois só é possível cadastrar avaliações para o bimestre vigente na data do lançamento.

Selecione uma das opções no campo **Tipo de Avaliação**: **Avaliação**, **Atividade**, **Trabalho** ou **Outros**.

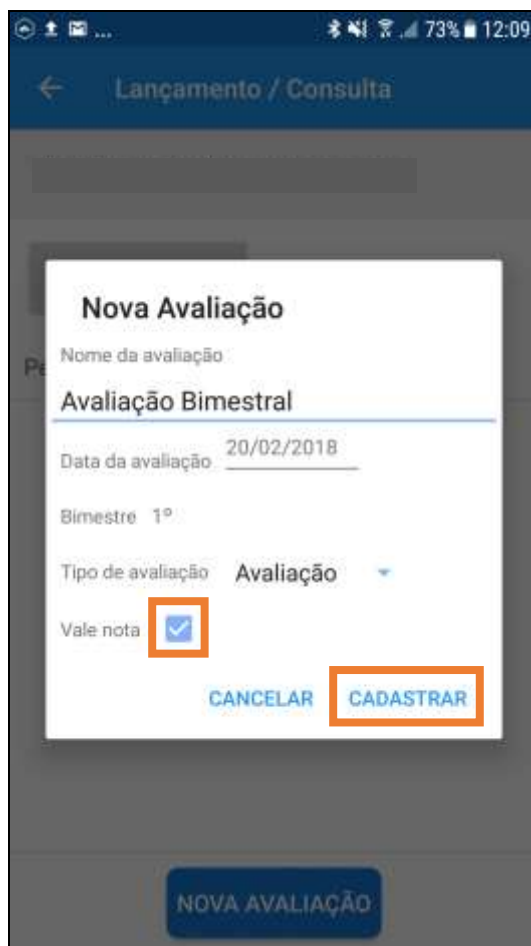
The image shows a mobile application interface for creating a new evaluation. The form is titled "Nova Avaliação" and is displayed over a background of a "Lançamento / Consulta" screen. The form fields are as follows:

- Nome da avaliação:** Avaliação Bimestral
- Data da avaliação:** 20/02/2018
- Bimestre:** 1 
- Tipo de avaliação:** A dropdown menu is open, showing options: "Avaliação" (highlighted with an orange border), "Atividade", "Trabalho", and "Outros".
- Vale nota:** An unchecked checkbox.

At the bottom of the form, there is a blue button labeled "NOVA AVALIAÇÃO". In the background, a "CADASTRAR" button is partially visible.

Passo 8 – Marque a caixa **Vale Nota** caso os alunos já tenham ou terão uma nota na avaliação.

Clique em **Cadastrar** para o cadastro da nova avaliação.



The screenshot shows a mobile application interface for creating a new evaluation. The title bar at the top is dark blue with a back arrow and the text "Lançamento / Consulta". The main content area is white and contains the following fields:

- Nome da avaliação:** Avaliação Bimestral
- Data da avalia o:** 20/02/2018
- Bimestre:** 1 
- Tipo de avalia o:** Avalia o (dropdown menu)
- Vale nota:** (checkbox is checked and highlighted with an orange box)

At the bottom of the form are two buttons: "CANCELAR" and "CADASTRAR" (highlighted with an orange box). Below the form is a large blue button labeled "NOVA AVALIA O".

Passo 9 – Aparecerá uma mensagem indicando que a avaliação foi criada com sucesso.

Recomendamos que sempre após os lançamentos, seja realizada a sincronização das informações (botão **Sincronizar** na tela de início)



Filtrar, Editar e Excluir

Após lançar as avaliações, é possível realizar algumas ações para consulta e edição, como filtrar, editar e excluir.

Filtro Período: possibilita a filtragem por bimestres

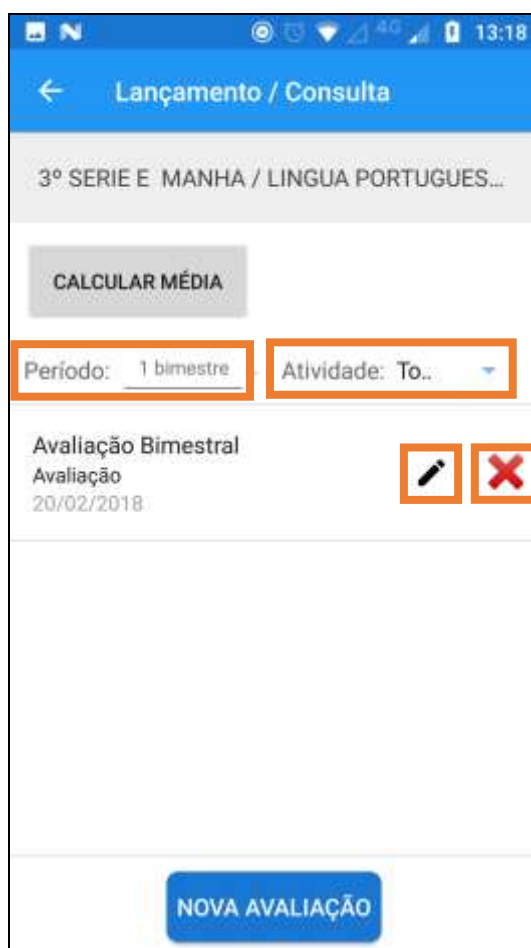
Filtro Atividade: possibilita a filtragem por tipo de atividade



Botão Editar: edição da avaliação



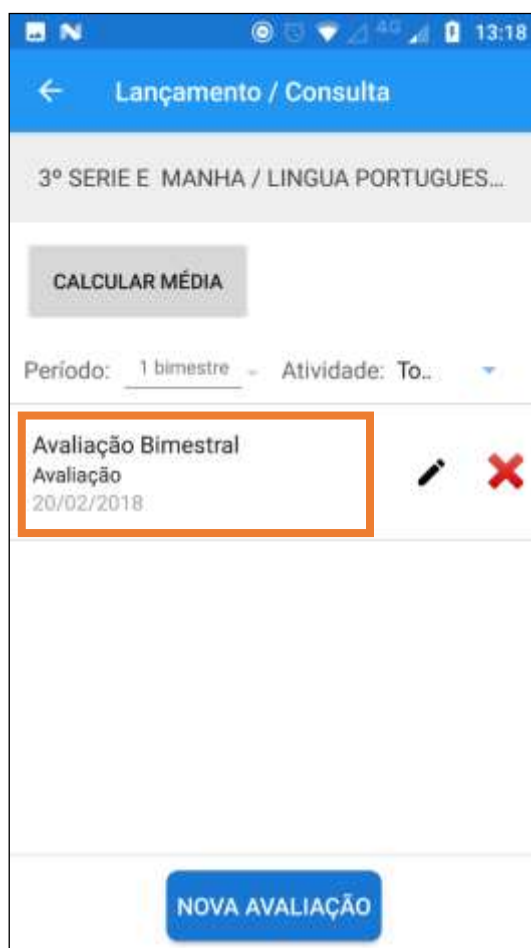
Botão Excluir: exclusão da avaliação



Lançar Notas dos Alunos

Após criar novas avaliações, é possível lançar as notas dos alunos para cada avaliação.

Passo 1 – Filtre utilizando os parâmetros da avaliação que deseja lançar as notas e clique na avaliação.



Passo 2 – Abrirá a tela de lançamento de notas para o primeiro aluno da turma.

Para adicionar a nota, existem duas possibilidades: utilizando a barra de rolagem ou digitando. Para digitar, clique no campo da nota que deseja editar. O teclado do dispositivo abrirá e será possível realizar a digitação.

Adicione a nota para o aluno.

The screenshot shows a mobile application interface for entering grades. At the top, there is a blue header with a back arrow, the text "Lançamento / Consulta", and a menu icon. Below the header, the text "1º SERIE A TARDE / MATEMATICA" is displayed. Underneath, it says "Avaliação Bimestral - 20/02/2018". A blue button labeled "1 - ACSA" is visible. Below this, there is a numeric keypad with digits 10, 9, 9, 0, 0, and a comma symbol. A green button labeled "CONFIRMA" is positioned to the right of the keypad. At the bottom, there are two blue buttons labeled "ANTERIOR" and "PRÓXIMO".

Passo 3 – Clique no botão **Confirma** para salvar a nota.

The screenshot shows a mobile application interface for entering a grade. At the top, there is a blue header with a back arrow, the text "Lançamento / Consulta", and a menu icon. Below the header, the text "1º SERIE A TARDE / MATEMATICA" is displayed. Underneath, it says "Avaliação Bimestral - 20/02/2018". A blue button labeled "1 - ACSA" is visible. Below this, a numeric keypad is shown with numbers 8, 4, 9, 9, 5, 0, 10, 6, 1. A green button labeled "CONFIRMA" is highlighted with an orange border. At the bottom, there are two blue buttons: "ANTERIOR" and "PRÓXIMO".

Passo 4 – Aparecerá a nota salva e avançará para o aluno seguinte.

The screenshot shows a mobile application interface for grade entry or consultation. At the top, there is a blue header bar with a back arrow, the text "Lançamento / Consulta", and a menu icon. Below the header, the text "1º SERIE A TARDE / MATEMATICA" is displayed. Underneath, it says "Avaliação Bimestral - 20/02/2018". A blue button labeled "1 - ACSA" is visible. Below this, there is a numeric keypad with digits 8, 4, 9, 9, 5, 0, 10, 6, 1. A green button labeled "CONFIRMA" is positioned to the right of the keypad. The final score "Nota: 9,50" is displayed prominently. At the bottom, there are two blue buttons: "ANTERIOR" and "PRÓXIMO".

8 4 9

9 5 0 CONFIRMA

10 6 1

Nota: 9,50

ANTERIOR PRÓXIMO

Passo 5 – Repita os **Passos 2 e 3** para todos os outros alunos da lista.

The screenshot shows a mobile application interface for grade entry. At the top, there is a blue header with a back arrow, the text "Lançamento / Consulta", and a menu icon. Below the header, the text "1º SERIE A TARDE / MATEMATICA" is displayed. Underneath, it says "Avaliação Bimestral - 20/02/2018". A blue button labeled "3 - ANA" is visible. Below this, there are three input fields for numerical values: the first contains "10", the second "9", and the third "9". Below these fields, there are three more input fields: the first contains "S/N", the second "0", and the third "0". A green button labeled "CONFIRMA" is positioned to the right of the second and third input fields. Below the input fields, there are three more input fields: the first contains "0", the second "1", and the third "1". At the bottom of the screen, there is a blue bar with two buttons: "ANTERIOR" and "PRÓXIMO".

10	9	9
S/N	0	0
0	1	1

Passo 6 – Quando houver um aluno não ativo (por exemplo, transferido), não será possível realizar o lançamento de nota.

Clique no botão **Próximo** para avançar e continuar os lançamentos.

Laçamento / Consulta

1º SERIE A TARDE / MATEMATICA

Avaliação Bimestral - 20/02/2018

9 - BARBARA

10	9	9
S/N	0	0
0	1	1

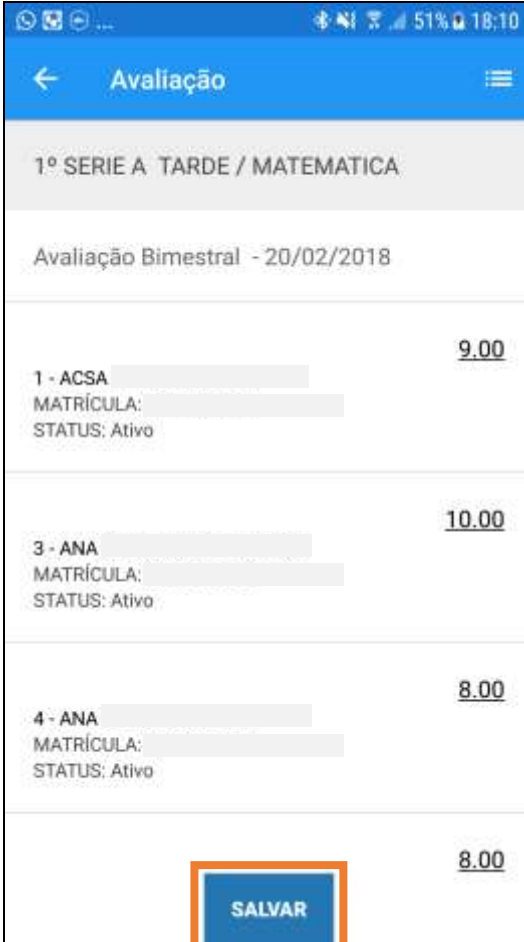
CONFIRMA

Transferido

ANTERIOR PRÓXIMO

Passo 7 – Ao lançar a nota para o último aluno da turma, o sistema possibilitará o salvamento das notas da turma.

Clique no botão **Salvar**.



The screenshot shows a mobile application interface for grade entry. The screen is titled "Avaliação" and displays the following information:

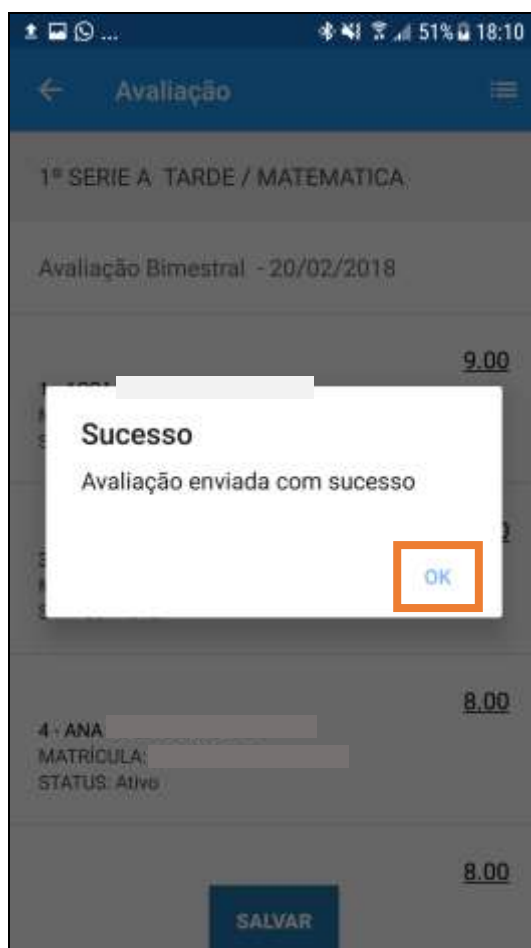
- 1º SERIE A TARDE / MATEMATICA
- Avaliação Bimestral - 20/02/2018
- 1 - ACSA [redacted] 9.00
MATRÍCULA: [redacted]
STATUS: Ativo
- 3 - ANA [redacted] 10.00
MATRÍCULA: [redacted]
STATUS: Ativo
- 4 - ANA [redacted] 8.00
MATRÍCULA: [redacted]
STATUS: Ativo
- [redacted] 8.00

A blue button labeled "SALVAR" is highlighted with an orange border at the bottom of the screen.

Passo 7 – Ao lançar a nota para o último aluno da turma, o sistema possibilitará o salvamento das notas da turma.

Clique no botão **Salvar**.

Recomendamos que sempre após os lançamentos, seja realizada a sincronização das informações (botão **Sincronizar** na tela de início)



Calcular Média

Após o lançamento das notas dos alunos, é possível calcular a média das avaliações do bimestre para realizar posteriormente o fechamento.

Importante: o cálculo de médias somente estará disponível no período de fechamento dos bimestres (conselho) e quinto conceito (conselho final).

São três tipos diferentes de cálculo de média:

- **Ponderada:** é atribuído um peso para cada avaliação e a média é calculada com base nos pesos. Exemplo: Aluno tirou nota **10** na avaliação peso de **2** e nota **4** na atividade peso de **1**, portanto sua média será a nota **8**.
- **Aritmética:** são somadas as notas das avaliações e divididas pelo número de avaliações. Exemplo: Aluno fez as seguintes avaliações durante o bimestre:
 - Avaliação A: nota **8**
 - Atividade B: nota **7**
 - Trabalho C: nota **9**

A média aritmética soma as 3 notas e divide o total pela quantidade de avaliações (três). Portanto a média do aluno será a nota **8**.

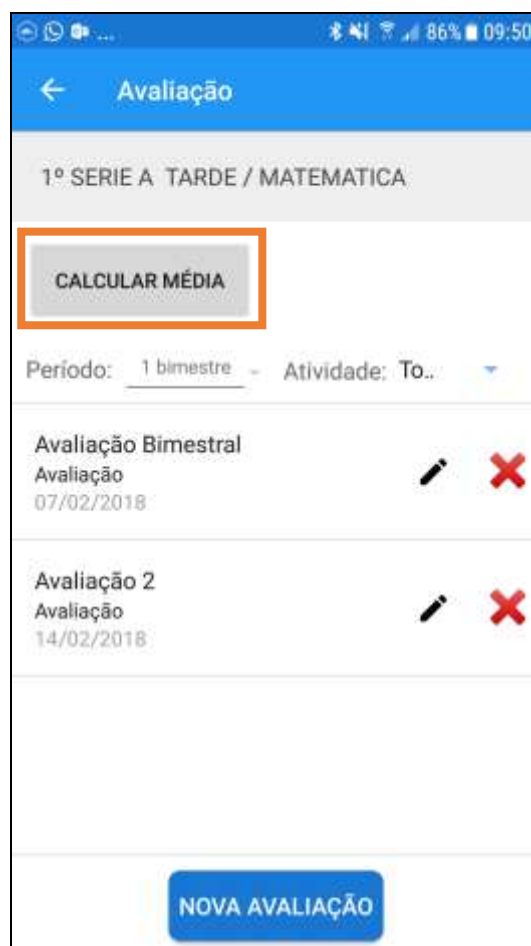
- **Soma:** as notas das avaliações são somadas. Exemplo: o professor aplica para o aluno duas avaliações que valem 5 cada uma. O aluno tira as seguintes notas:
 - Avaliação A: nota **4**
 - Avaliação B: nota **3**

A média do bimestre do aluno será a nota **7**.

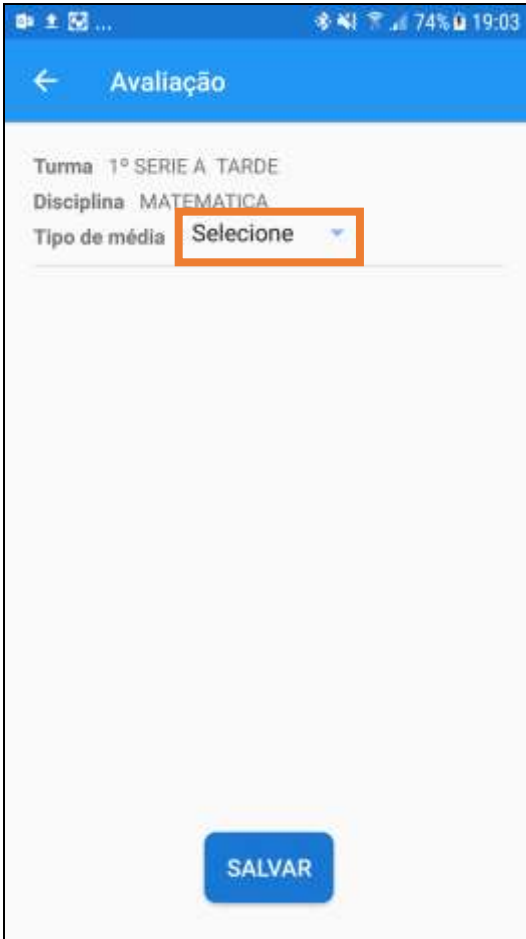
Abaixo, seguem os passos de como realizar o cálculo das médias.

Passo 1 – Quando finalizar os lançamentos das notas das avaliações para todos os alunos de uma turma, clique no botão **Calcular Média**.

Importante: Só será possível calcular a média das notas caso o professor tenha lançado e salvo, no mínimo, notas de **duas** avaliações.



Passo 2 – Clique no campo **Tipo de Média** e para selecionar o tipo de média que deseja calcular para a turma.



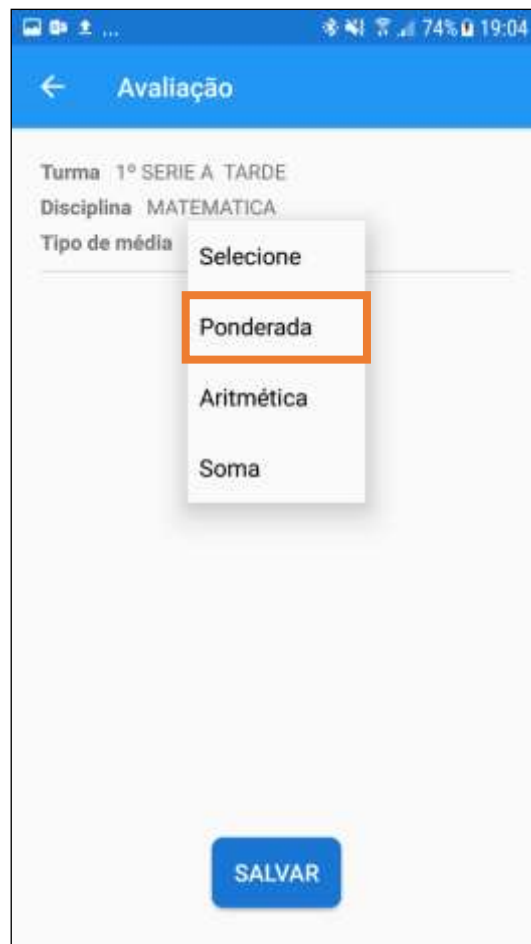
The screenshot shows a mobile application interface for configuring an evaluation. At the top, there is a blue header with a back arrow and the title "Avaliação". Below the header, the following information is displayed:

- Turma: 1º SERIE A TARDE
- Disciplina: MATEMATICA
- Tipo de média: **Selecione** (highlighted with an orange box)

At the bottom of the screen, there is a blue button labeled "SALVAR".

Ponderada

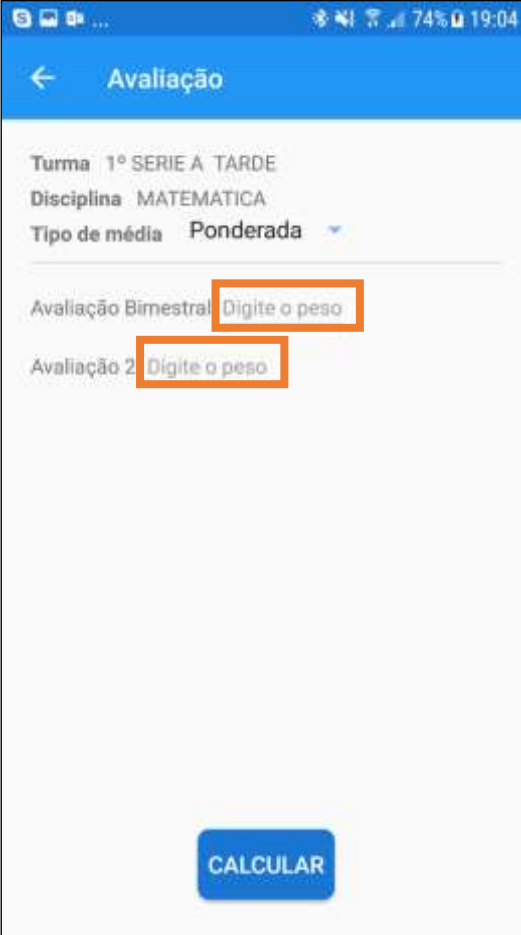
Passo 1 – Clique no tipo de média **Ponderada**.



Passo 2 – Digite os pesos de cada avaliação.

The screenshot shows a mobile application interface for calculating weighted averages. The top status bar displays the time as 19:04 and battery level at 74%. The app title is 'Avaliação'. The user has selected 'Turma: 1º SERIE A TARDE', 'Disciplina: MATEMATICA', and 'Tipo de média: Ponderada'. There are two input fields for weights: 'Avaliação Bimestral' and 'Avaliação 2', both containing the placeholder text 'Digite o peso'. A blue 'CALCULAR' button is located at the bottom of the screen.

Passo 3 – Digite os pesos de cada avaliação.



Avaliação

Turma 1º SERIE A TARDE
Disciplina MATEMATICA
Tipo de média Ponderada

Avaliação Bimestral Digite o peso

Avaliação 2 Digite o peso

CALCULAR

Passo 3 – Clique no botão **Calcular**.

Avaliação

Turma 1º SERIE A TARDE
Disciplina MATEMATICA
Tipo de média Ponderada

Avaliação Bimestral: 1
Avaliação 2: 2

CALCULAR

1 2 3
4 5 6
7 8 9
0

OK

Passo 4 – Faça o arredondamento apenas das médias que contenham casas decimais diferentes de zero (por exemplo, 9.50 ou 7.67) utilizando os botões descritos abaixo:

- ▲ **Arredondar para Cima**
- ▼ **Arredondar para Baixo**
- ↻ **Desfazer Arredondamento**

The screenshot displays the 'Avaliação' (Evaluation) screen in a mobile application. At the top, there is a blue header with a back arrow and the title 'Avaliação'. Below the header, the following information is shown: 'Turma 1º SERIE A TARDE', 'Disciplina MATEMATICA', and 'Tipo de média Ponderada'. The main content area lists four subjects with their averages and rounding controls:

- 1 - ACSA: Média: 10.0. The rounding buttons (▲, ▼, ↻) are highlighted with an orange box.
- 3 - ANA: Média: 9.33. Rounding buttons (▲, ▼, ↻) are visible.
- 4 - ANA: Média: 7.67. Rounding buttons (▲, ▼, ↻) are visible.
- 5 - ANA: Média: 8.67. Rounding buttons (▲, ▼, ↻) are visible.

At the bottom of the screen, there is a blue button labeled 'SALVAR' (Save).

Passo 5 – Clique em **Salvar**.



The screenshot shows a mobile application interface for grade evaluation. At the top, there is a blue header with a back arrow and the title "Avaliação". Below the header, the following information is displayed:

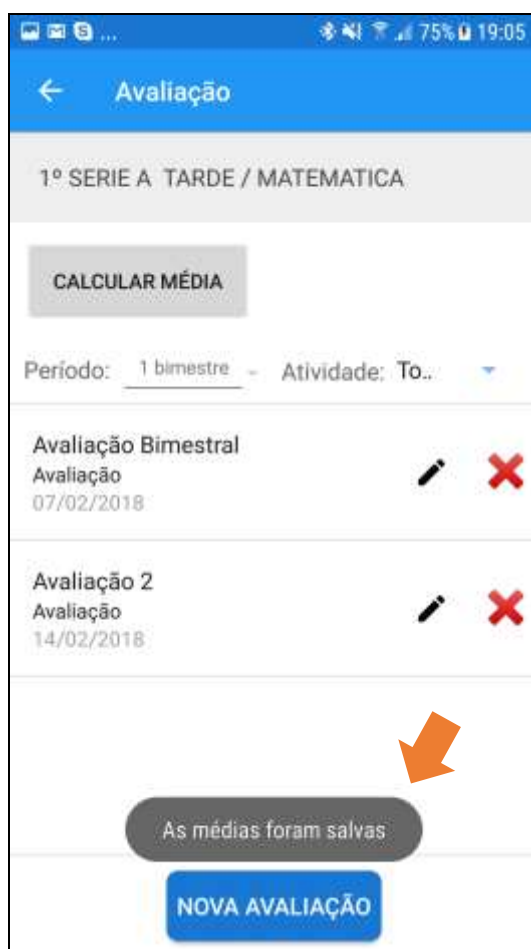
- Turma: 1º SERIE A TARDE
- Disciplina: MATEMATICA
- Tipo de média: Ponderada (with a dropdown arrow)

Below this information, there are four rows of data, each representing a different assessment:

- 1 - ACSA: Média: 10.0 (with up, down, and refresh icons)
- 3 - ANA: Média: 10.0 (with up, down, and refresh icons)
- 4 - ANA: Média: 7.0 (with up, down, and refresh icons)
- 5 - ANA: Média: 9.0 (with up, down, and refresh icons)

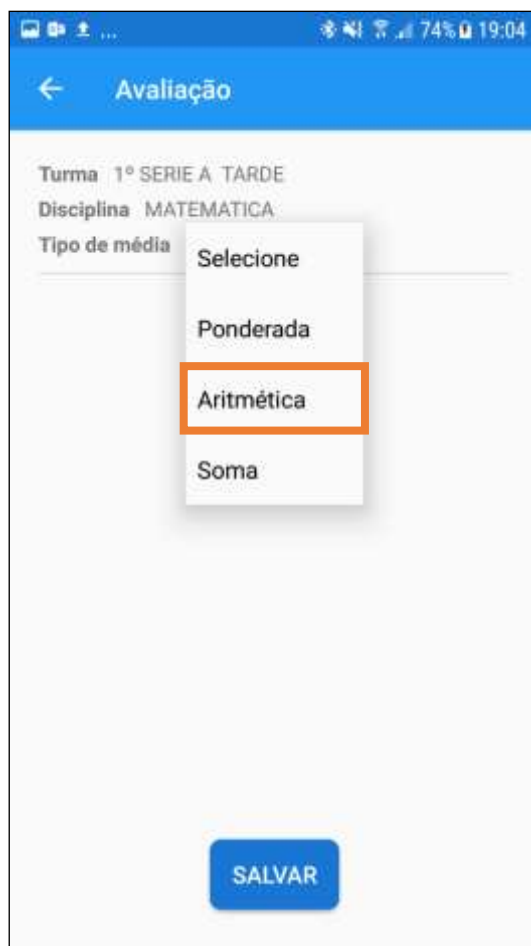
At the bottom of the screen, there is a blue button labeled "SALVAR" (Save), which is highlighted with an orange rectangular border.

Passo 6 – Aparecerá uma mensagem confirmando que as médias foram salvas.



Aritmética

Passo 1 – Clique no tipo de média **Aritmética**.



Passo 2 – Faça o arredondamento apenas das médias que contenham casas decimais diferentes de zero (por exemplo, 9.50 ou 7.67) utilizando os botões descritos abaixo:

- ▲ **Arredondar para Cima**
- ▼ **Arredondar para Baixo**
- ↻ **Desfazer Arredondamento**



The screenshot shows a mobile application interface titled "Avaliação" (Evaluation). The interface displays the following information:

- Turma: 1º SERIE A TARDE
- Disciplina: MATEMATICA
- Tipo de média: Aritmética

Below this information, there are four rows of student data, each with a name, a grade, and three control buttons (▲, ▼, ↻):

- 1 - ACSA: Média: 10.0 (The control buttons are highlighted with an orange box)
- 3 - ANA: Média: 9.0
- 4 - ANA: Média: 8.0
- 5 - ANA: Média: 9.0

At the bottom of the screen, there is a blue button labeled "SALVAR" (Save).

Passo 3 – Clique em **Salvar**.

The screenshot shows a mobile application interface for grade evaluation. At the top, there is a blue header with a back arrow and the title "Avaliação". Below the header, the following information is displayed:

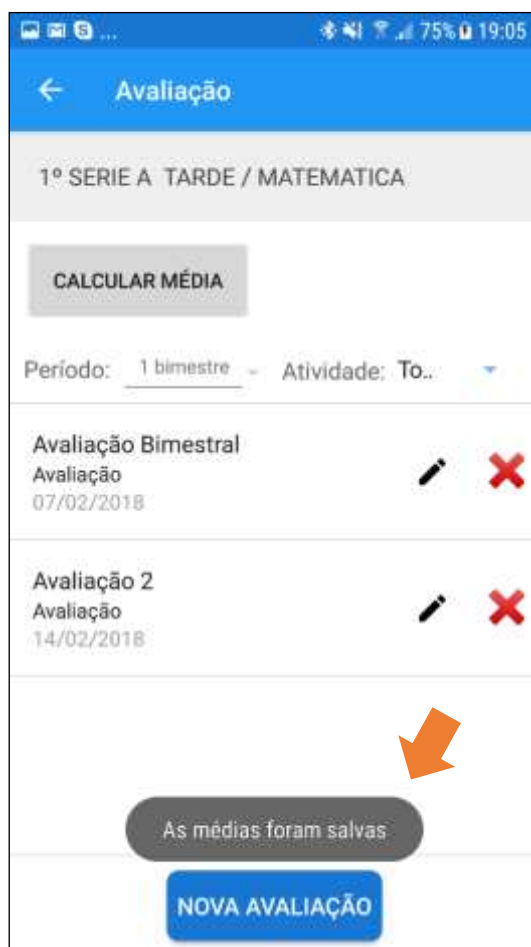
- Turma: 1º SERIE A TARDE
- Disciplina: MATEMATICA
- Tipo de média: Aritmética (with a dropdown arrow)

Below this information, there are four rows of student data, each with a name, a mean score, and control icons (up/down arrows and a refresh icon):

- 1 - ACSA: Média: 10.0
- 3 - ANA: Média: 9.0
- 4 - ANA: Média: 8.0
- 5 - ANA: Média: 9.0

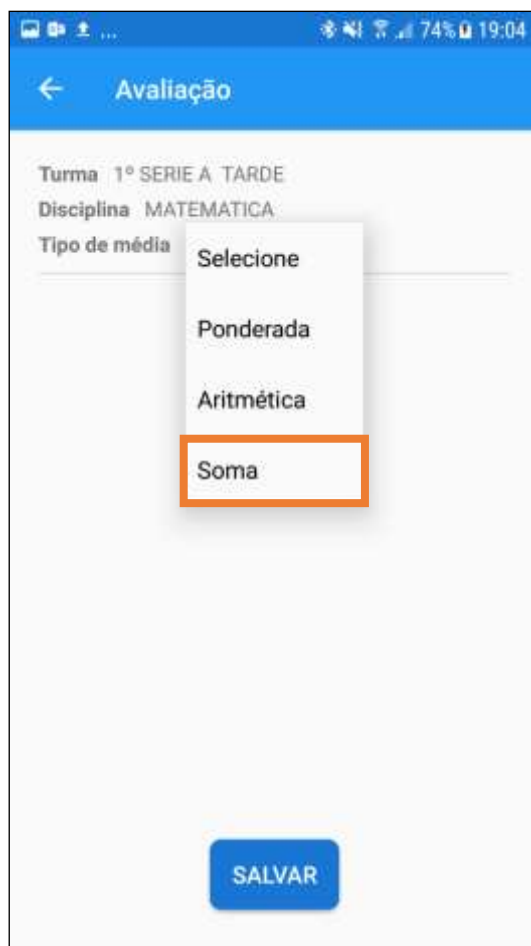
At the bottom of the screen, there is a blue button labeled "SALVAR" (Save), which is highlighted with an orange rectangular border.

Passo 4 – Aparecerá uma mensagem confirmando que as médias foram salvas.



Soma

Passo 1 – Clique no tipo de média **Soma**.



Passo 2 – Faça o arredondamento apenas das médias que contenham casas decimais diferentes de zero (por exemplo, 9.50 ou 7.67) utilizando os botões descritos abaixo:

- ▲ **Arredondar para Cima**
- ▼ **Arredondar para Baixo**
- ↻ **Desfazer Arredondamento**

The screenshot shows a mobile application interface for grade evaluation. The screen is titled "Avaliação" and displays the following information:

- Turma: 1º SERIE A TARDE
- Disciplina: MATEMATICA
- Tipo de média: Soma

The interface lists five students with their average scores and control buttons:

- 1 - ACSA: Média: 10.0 (Buttons: ▲, ▼, ↻)
- 3 - ANA: Média: 9.0 (Buttons: ▲, ▼, ↻)
- 4 - ANA: Média: 8.0 (Buttons: ▲, ▼, ↻)
- 5 - ANA: Média: 9.0 (Buttons: ▲, ▼, ↻)

A blue button labeled "SALVAR" is located at the bottom of the screen.

Passo 3 – Clique em **Salvar**.

The screenshot shows a mobile application interface for 'Avaliação' (Evaluation). The top bar is blue with a back arrow and the title 'Avaliação'. Below the title, the following information is displayed:

- Turma: 1º SERIE A TARDE
- Disciplina: MATEMATICA
- Tipo de média: Soma

The main content area lists four students with their names, average scores, and control icons (up arrow, down arrow, and refresh):

- 1 - ACSA: Média: 10.0
- 3 - ANA: Média: 9.0
- 4 - ANA: Média: 8.0
- 5 - ANA: Média: 9.0

At the bottom of the screen, a blue button labeled 'SALVAR' is highlighted with an orange border.

Passo 4 – Aparecerá uma mensagem confirmando que as médias foram salvas.

