



SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria Escolar Digital

Tutorial

SED

Diário de Classe



Avaliações



Sumário

Introdução.....	3
Público-alvo	3
Registro de Aulas	Erro! Indicador não definido.

Introdução

Este Tutorial tem como objetivo orientar os usuários sobre o módulo Avaliações da Plataforma SED – Secretaria Escolar Digital (<https://sed.educacao.sp.gov.br/>).

Neste guia descrevemos os procedimentos para cada lançamento e indicamos a utilização de cada funcionalidade.

Público-alvo

Este manual é destinado aos usuários com o seguinte perfil:

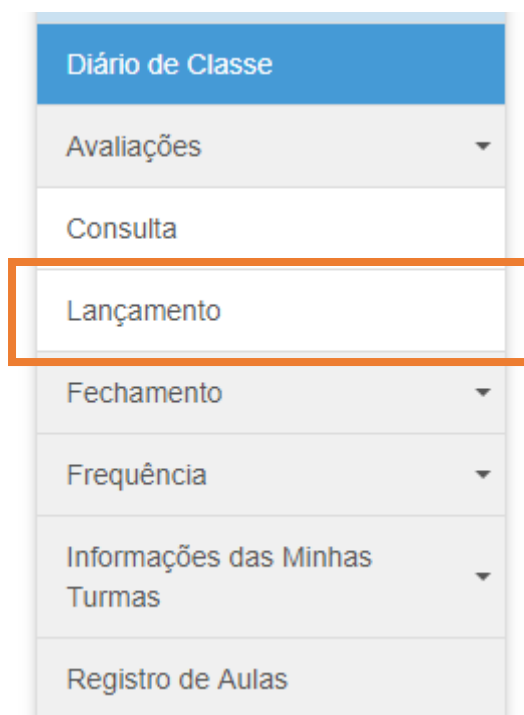
- Professores (perfil Professor)

Avaliações

O módulo permite realizar o cadastro das avaliações, o lançamento das notas e o cálculo da média dos alunos das turmas associadas ao professor.

Cadastro de nova avaliação

Passo 1 – Clique no menu **Avaliações** e em **Lançamento**.



Passo 2 – Aparecerá a lista das turmas do professor. Clique em **Cadastrar** para iniciar o cadastro.

Lançamento de Avaliação

Ano Letivo: 2018

Pesquisar

Escolher Colunas Imprimir Gerar Excel Gerar PDF

Mostrar 10 registros Filtro

Escola	Tipo de Ensino	Turma	Disciplina	Cadastrar	Editar
	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	9º ANO A INTEGRAL	MATEMATICA		

Registros 1 a 1 de 1

Anterior 1 Seguinte

Passo 3 – Abrirá a janela de cadastro de avaliação. Selecione o **Tipo de Avaliação**, dentre as quatro opções:

- Avaliação
- Atividade
- Trabalho
- Outros

Avaliação

Turma: 9º ANO A INTEGRAL

Disciplina: MATEMATICA

Bimestre: 1º Bimestre

Tipo de Avaliação: Selecione...

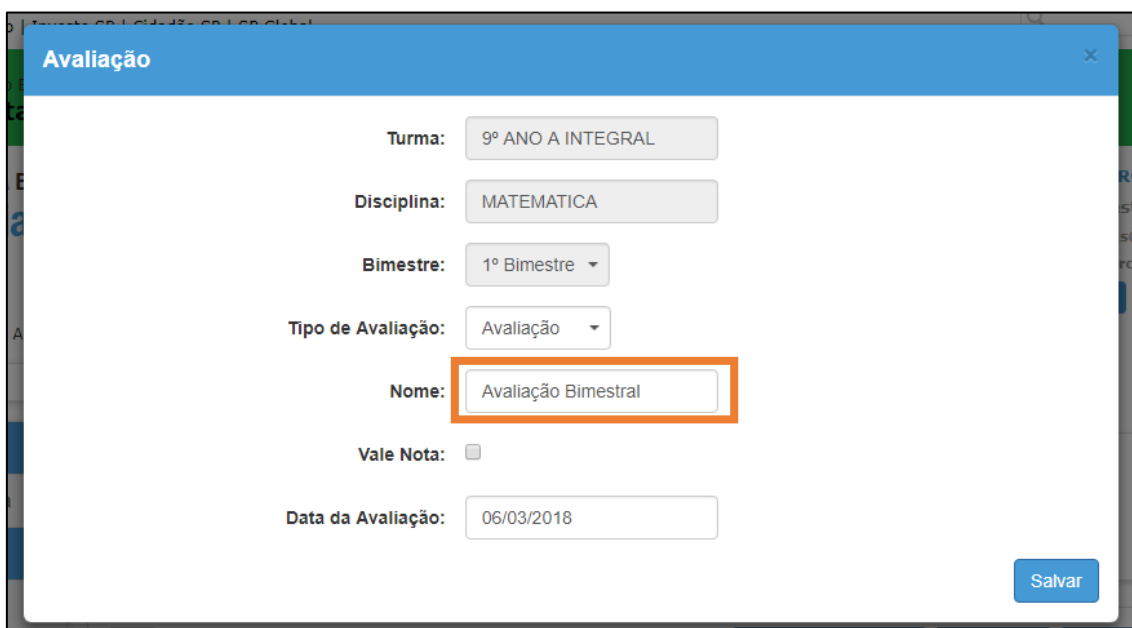
Nome:

Vale Nota:

Data da Avaliação: 06/03/2018

Salvar

Passo 4 – Digite o nome da avaliação.



Avaliação

Turma: 9º ANO A INTEGRAL

Disciplina: MATEMATICA

Bimestre: 1º Bimestre

Tipo de Avaliação: Avaliação

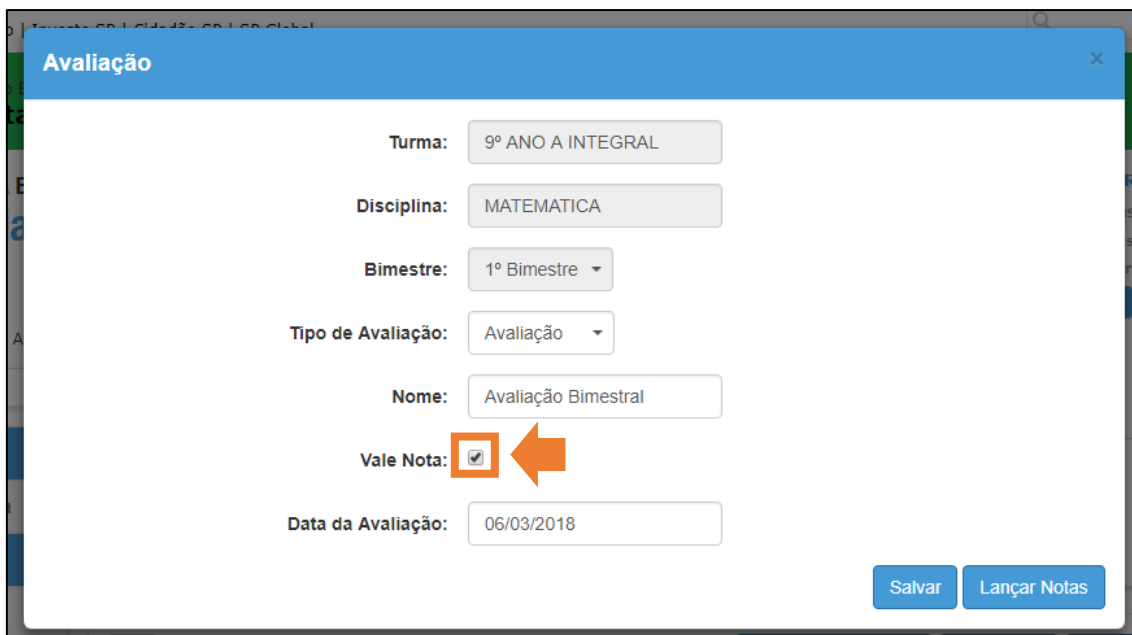
Nome: Avaliação Bimestral

Vale Nota:

Data da Avaliação: 06/03/2018

Salvar

Passo 5 – Marque a caixa **Vale Nota** caso os alunos tenham nota para a avaliação.



Avaliação

Turma: 9º ANO A INTEGRAL

Disciplina: MATEMATICA

Bimestre: 1º Bimestre

Tipo de Avaliação: Avaliação

Nome: Avaliação Bimestral

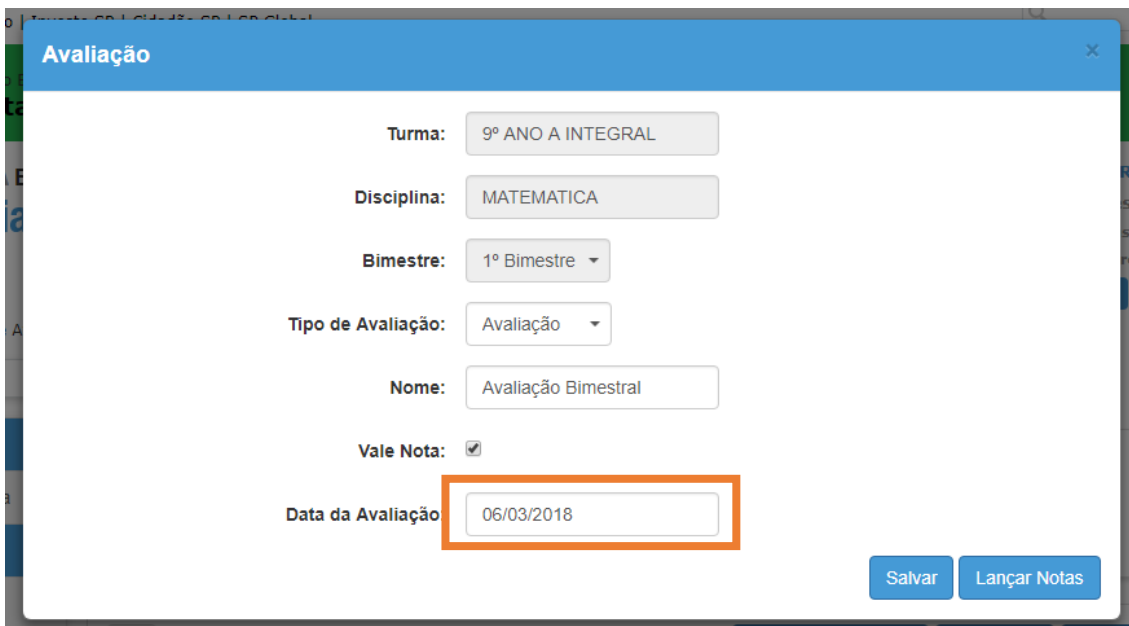
Vale Nota:

Data da Avaliação: 06/03/2018

Salvar Lançar Notas

Importante: o professor deverá lançar as notas de, **no mínimo**, duas avaliações para que as notas possam ser migradas para o Fechamento.

Passo 6 – Caso deseje alterar a data da avaliação, clique no campo **Data da Avaliação**.



Avaliação

Turma: 9º ANO A INTEGRAL

Disciplina: MATEMATICA

Bimestre: 1º Bimestre

Tipo de Avaliação: Avaliação

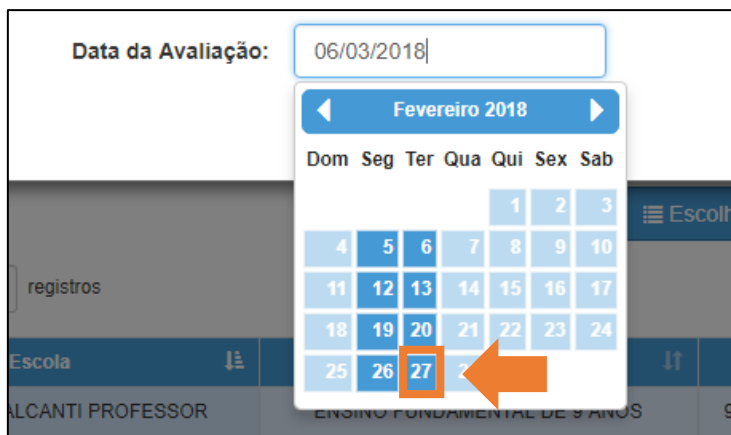
Nome: Avaliação Bimestral

Vale Nota:

Data da Avaliação: 06/03/2018

Salvar Lançar Notas

Passo 7 – Selecione uma data.



Data da Avaliação: 06/03/2018

Fevereiro 2018

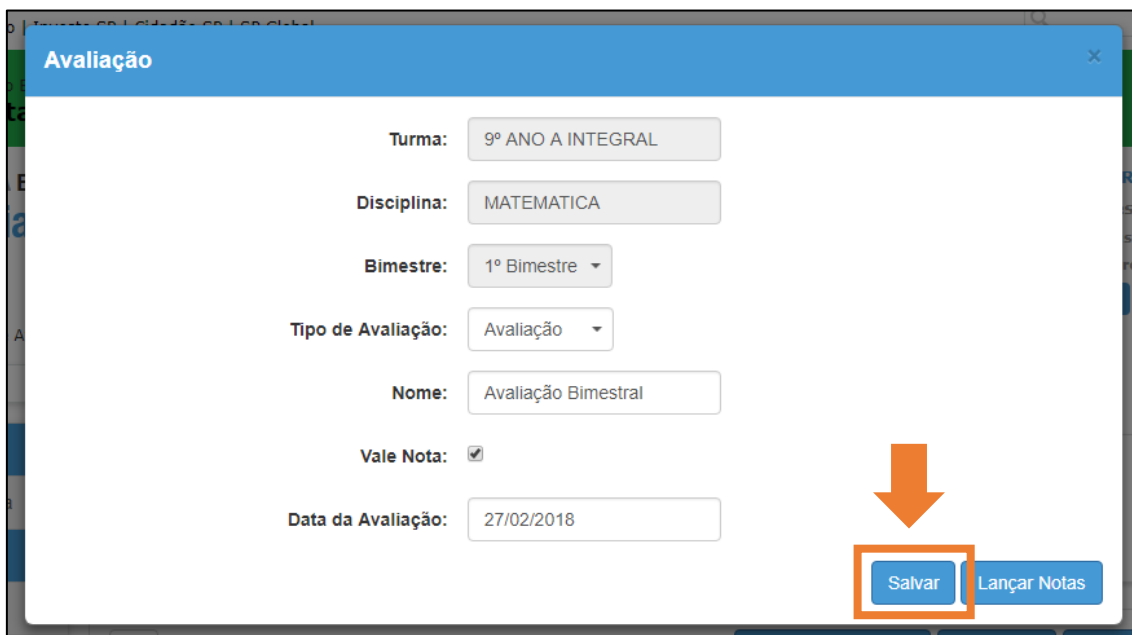
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Importante:

As datas em azul, apagadas, são as que o professor não dá aula para essa turma.

As datas em azul, mais escuras, são as que podem receber novos lançamentos.

Passo 8 – Clique no botão **Salvar**.

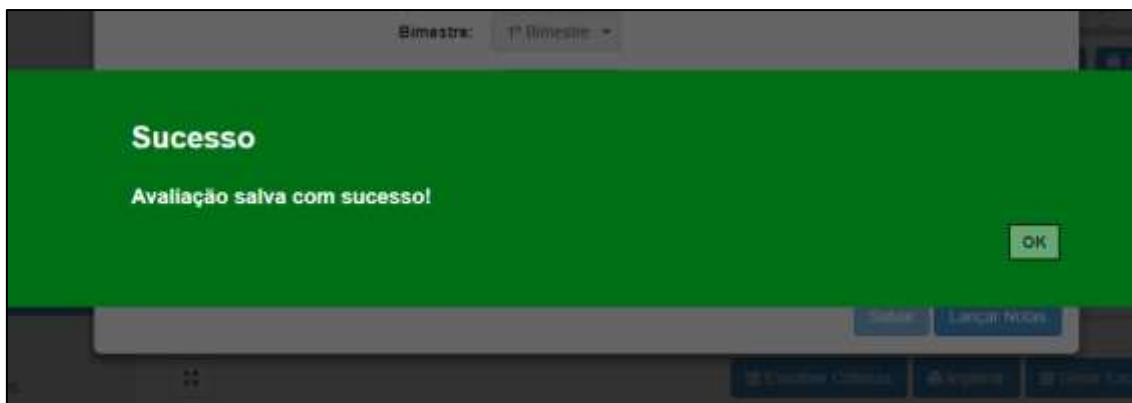


The screenshot shows a form titled "Avaliação" with the following fields and values:

- Turma: 9º ANO A INTEGRAL
- Disciplina: MATEMATICA
- Bimestre: 1º Bimestre
- Tipo de Avaliação: Avaliação
- Nome: Avaliação Bimestral
- Vale Nota:
- Data da Avaliação: 27/02/2018

At the bottom right, there are two buttons: "Salvar" and "Lançar Notas". The "Salvar" button is highlighted with an orange border, and an orange arrow points down to it from above.

Passo 9 – A avaliação foi cadastrada.



Lançamento das notas

Passo 1 – Logo após o cadastro da nova avaliação, abrirá a janela de edição. Também é possível acessá-la clicando no botão **Editar**, na tela de lançamento de avaliações.

Lançamento de Avaliação

Ano Letivo: 2018

Pesquisar

Escolher Colunas Imprimir Gerar Excel Gerar PDF

Mostrar 10 registros Filtro

Escola	Tipo de Ensino	Turma	Disciplina	Cadastrar	Editar
	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	9º ANO A INTEGRAL	MATEMÁTICA		

Registros 1 a 1 de 1

Anterior 1

Passo 2 – Clique na avaliação para a qual deseja lançar as notas.

Avaliações

Bimestre: 1º Bimestre

Tipo de Avaliação: Todos

Avaliações e Notas

Dica: Clique no nome da avaliação para editá-la.

Escolher Colunas Imprimir Gerar Excel Gerar PDF

Mostrar 10 registros Filtro

#	Situação	Nome	Avaliação Bimestral
1	Ativo		27/02/2018
2	Ativo		

Passo 3 – Selecione o campo **Nota** e digite a nota do primeiro aluno.

Importante: as notas podem apenas ser digitadas em **números** com, no máximo, duas casas decimais e entre 0 (zero) e 10 (dez).

Editar Avaliação

Turma: 9º ANO A INTEGRAL

Disciplina: MATEMATICA

Bimestre: 1º Bimestre ▾

Tipo de Avaliação: Avaliação ▾

Nome: Avaliação Bimestral

Vale Nota:

Data da Avaliação: 27/02/2018

Alunos

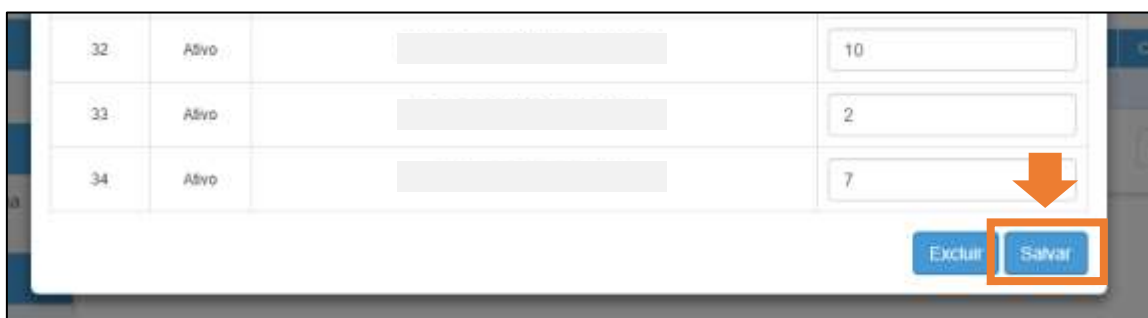
Número	Situação	Nome	Nota
1	Ativo		S/N
2	Ativo		S/N
3	Ativo		S/N

Passo 4 – Repita o **Passo 3** para todos os alunos da turma.

Alunos

Número	Situação	Nome	Nota
1	Ativo		9,4
2	Ativo		S/N
3	Ativo		S/N

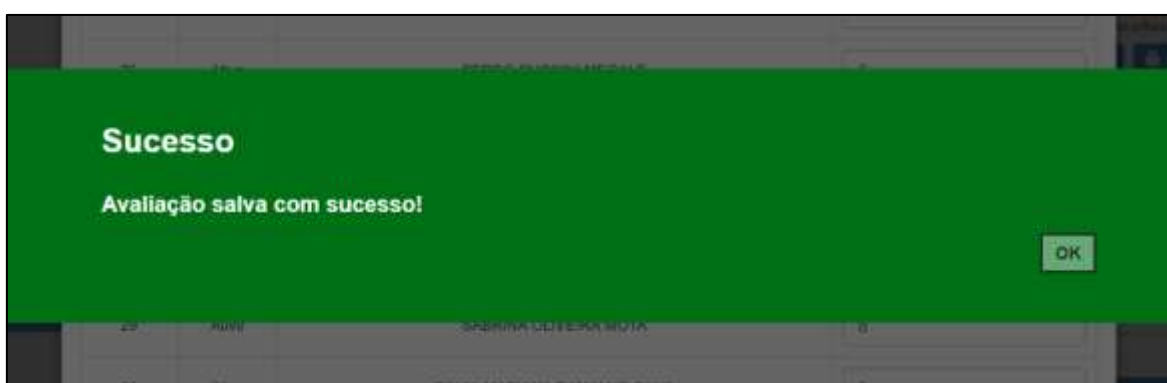
Passo 5 – Clique no botão **Salvar**.



The screenshot shows a table with three rows of student data. Each row has a student ID, the name 'Alvo', a text input field, and a numeric input field. The values in the numeric fields are 10, 2, and 7. Below the table are two buttons: 'Excluir' and 'Salvar'. The 'Salvar' button is highlighted with an orange border, and an orange arrow points down to it from the numeric field containing the value 7.

32	Alvo		10
33	Alvo		2
34	Alvo		7

Passo 6 – As notas foram salvas.



Cálculo das médias

Na época do fechamento dos bimestres, é possível realizar o cálculo das médias das notas das avaliações, o que possibilita que as notas sejam migradas para o sistema de Fechamento da SED.

Importante: Só será possível calcular a média das notas caso o professor tenha lançado e salvo, no mínimo, notas de **duas** avaliações.

Passo 1 – Clique no botão **Editar**, na tela de lançamento de avaliações.

Lançamento de Avaliação

Ano Letivo: 2018

Pesquisar

Escolher Colunas Imprimir Gerar Excel Gerar PDF

Mostrar 10 registros Filtro

Escola	Tipo de Ensino	Turma	Disciplina	Cadastrar	Editar
	ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	9º ANO A INTEGRAL	MATEMATICA		

Registros 1 a 1 de 1

Anterior 1

Passo 2 – Clique no botão **Calcular Médias**.

Avaliações

Bimestre: 1º Bimestre

Tipo de Avaliação: Todos

Calcular Médias

Avaliações e Notas

Dica: Clique no nome da avaliação para editá-la.

Escolher Colunas Imprimir Gerar Excel Gerar PDF

Mostrar 10 registros Filtro

#	Situação	Nome	Avaliação Bimestral 27/02/2018	Trabalho Mensal 19/02/2018	Avaliação Mensal 06/02/2018
1	Ativo		9,40	8,00	7,00
2	Ativo		8,00	9,00	8,00

Passo 3 – Selecione entre um dos tipos 3 (três) tipos de média.



- **Aritmética:** são somadas as notas das avaliações e divididas pelo número de avaliações. Exemplo: Aluno fez as seguintes avaliações durante o bimestre:
 - Avaliação A: nota **8**
 - Atividade B: nota **7**
 - Trabalho C: nota **9**

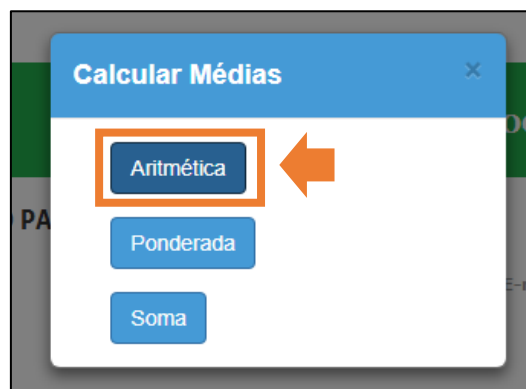
A média aritmética soma as 3 notas e divide o total pela quantidade de avaliações (três). Portanto a média do aluno será a nota **8**.

- **Ponderada:** é atribuído um peso para cada avaliação e a média é calculada com base nos pesos. Exemplo: Aluno tirou nota **10** na avaliação peso de **2** e nota **4** na atividade peso de **1**, portanto sua média será a nota **8**.
- **Soma:** as notas das avaliações são somadas. Exemplo: o professor aplica para o aluno duas avaliações que valem 5 cada uma. O aluno tira as seguintes notas:
 - Avaliação A: nota **4**
 - Avaliação B: nota **3**

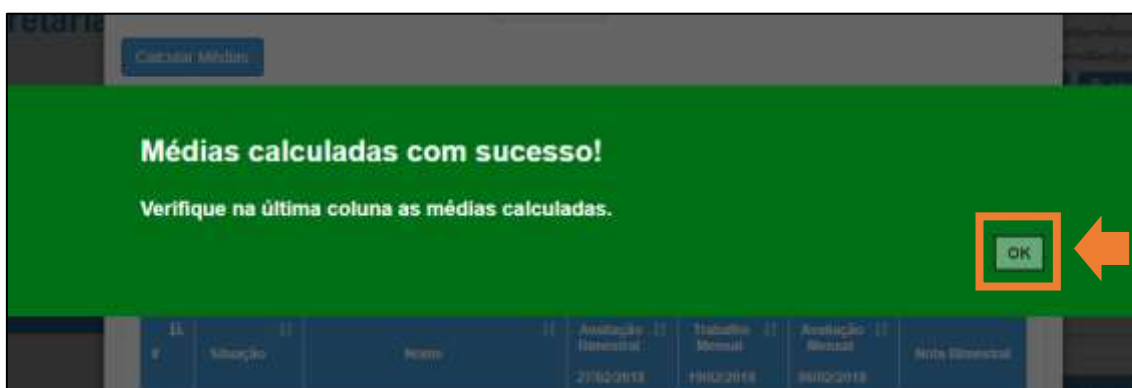
A média do aluno será a nota **7**.

Aritmética

Passo 1 – Clique no botão **Aritmética**.



Passo 2 – As médias foram calculadas. Clique no botão **OK**.



Passo 3 – A nota bimestral deve ser um número inteiro sem casas decimais. Realize o arredondamento para baixo ou para cima arrastando o cursor até o campo **Nota Bimestral** e clicando em uma das setas.

Avaliações e Notas

Dica: Clique no nome da avaliação para editá-la.

Escolher Colunas Imprimir Gerar Excel Gerar PDF

Mostrar 10 registros Filtro

#	Situação	Nome	Avaliação Bimestral 27/02/2018	Trabalho Mensal 19/02/2018	Avaliação Mensal 06/02/2018	Nota Bimestral
1	Ativo		9,40	8,00	7,00	8,13
2	Ativo		8,00	9,00	8,00	8,33
3	Ativo		7,00	7,00	4,00	6,00

Passo 4 – Repita o procedimento do **Passo 3** para todos os alunos da turma.

#	Situação	Nome	Avaliação Bimestral 27/02/2018	Trabalho Mensal 19/02/2018	Avaliação Mensal 06/02/2018	Nota Bimestral
1	Ativo		9,40	8,00	7,00	9
2	Ativo		8,00	9,00		8,33
3	Ativo		7,00	7,00	4,00	6,00
4	Ativo		6,00	5,00	5,00	5,33

