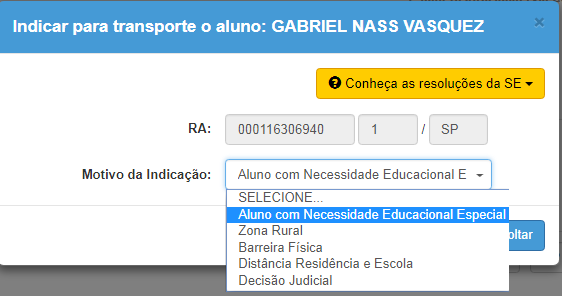
**INDICAÇÃO DO ALUNO AO TRANSPORTE ESCOLAR**

1. Acesse o menu Gestão Escolar 🡪 Cadastro de Alunos 🡪 Informações dos Alunos/Classes 🡪 Ficha Aluno:
2. Na Aba “Indicação Transporte”, para indicar o aluno ao transporte, clique no icone ( ), na coluna “**Indicar Transporte”**:



1. Será apresentada tela para selecionar o “**Motivo Da Indicação”** do aluno ao transporte. Neste caso, serão todos “Alunos com Necessidade Educacional Especial”.



**Atenção: Para os alunos pendentes de atendimento, será necessário realizar apenas esta etapa de indicação ao transporte.**