



SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
**Secretaria Escolar Digital**

# Tutorial

## Matrícula – Passo a Passo





## Sumário

<b>1. Perfis .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Passo a Passo da Matrícula .....</b>	<b>3</b>
<b>3. Exclusão de Matrícula.....</b>	<b>11</b>

## 1. Perfis

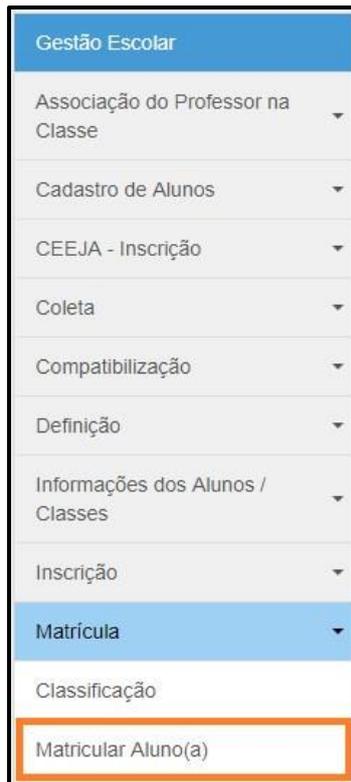
A Matrícula de Aluno está disponível para os seguintes perfis:

<b>Rede Estadual</b>
Agente de Organização Escolar
GOE
Diretor de Escola
Vice-Diretor de Escola
CIE
CIE - Diretor(a)
CIE - NRM
CIE - NRM - Diretor(a)

## 2. Passo a Passo da Matrícula

**Passo 1** - Acesse a plataforma SED por meio do link: <https://sed.educacao.sp.gov.br> com seu login e senha.

**Passo 2** – Clique no menu **Cadastro de Alunos** > **Matrícula** > **Matricular Aluno (a)**



**Passo 3** – Escolha o tipo de pesquisa.



A pesquisa pode ser realizada por nº de Classe:



Ou pelos filtros abaixo:

### Consulta Matricula

Pesquisa Por: Filtros

Ano Letivo: 2018

Diretoria: SELECIONE...

Município: SELECIONE...

Rede de Ensino: SELECIONE...

Escola: SELECIONE...

Unidade: SELECIONE...

Tipo de Ensino: SELECIONE...

**Passo 4** – No caso da pesquisa por meio dos filtros, no campo Tipo de Ensino o combo será carregado com os tipos de ensino existentes na opção Coleta.

### Consulta Matricula

Pesquisa Por: Filtros

Ano Letivo: 2018

➔ Diretoria: [ ]

➔ Município: [ ]

➔ Rede de Ensino: ESTADUAL - SE

➔ Escola: [ ]

➔ Unidade: [ ]

➔ Tipo de Ensino: SELECIONE...  
SELECIONE...  
ATIVIDADES CURRICULARES DESPORTIVAS (ACD)  
COMPLEMENTAÇÃO EDUCACIONAL  
EDUCAÇÃO ESPECIAL - DF - ITINERANTE  
EDUCAÇÃO ESPECIAL - DI - ITINERANTE  
ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS  
ENSINO MEDIO

**Passo 5** – Clique na **lupa** para pesquisar os dados da classe.

### Consulta Matrícula

Pesquisa Por: Filtros

Ano Letivo: 2018

Diretoria:

Município:

Rede de Ensino: ESTADUAL - SE

Escola:

Unidade:

Tipo de Ensino: ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS

**Passo 6** – Serão visualizadas todas as classes coletadas correspondentes ao tipo de ensino selecionado no combo da busca. Clique no **lápiz** para matricular aluno na classe.

Diretoria:

Município:

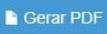
Rede de Ensino: ESTADUAL - SE

Escola:

Unidade:

Tipo de Ensino: ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS

Mostrar 10 registros

Filtro

Nr. Classe	Escola	Tipo de Ensino	Série	Turma	Capacidade Física	Alunos Matriculados	Alunos Ativos	Vagas Disp.	Visualizar	Editar
		ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	9	A	35	0	0	35		
		ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	8	A	35	0	0	35		

**Passo 7** – Serão visualizadas todas as informações da classe. Clique em **+Adicionar** para matricular aluno com RA ou em **+Adicionar Sem RA** para matricular aluno sem RA.

Matricula - Relação de Alunos por Classe

+ Adicionar + Adicionar Sem RA

Ano Letivo: 2018 Escola: [input] Tipo de Ensino: ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS

Turma: 9º ANO A MANHA Nr. Classe: [input] Sala: 004

Capacidade Física: 35 Cadastrados: 0 Vagas Físicas: 35

Abandonos: 0 Qtd. Transferidos: 0

Outros: 0 Vagas Disponíveis: 35

Módulo Classe: 35 Módulo Vagas: 35

Relação de Alunos PDF

Mostrar 10 registros Filtro [input]

Tipo de Ensino	Série	Nº	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação	Deficiência	Editar	Excluir
Nenhum registro encontrado!											

Nada para mostrar Anterior Seguinte

### Matrícula de Aluno com RA:

(Para matrícula sem RA avance para a página 8)

**Passo 8** – Clicando em **+Adicionar** para matricular aluno na classe com RA, abrirá a tela para inclusão dos dados **RA e Dígito**, no campo RA. Não esqueça de conferir a UF do RA e alterar se necessário. Clique em **Salvar**.

Adicionar Matrícula

Operação: MATRICULA

Numero: 0

RA: [input] [input] SP

Nome Aluno/Nascimento: [input]  
[input]

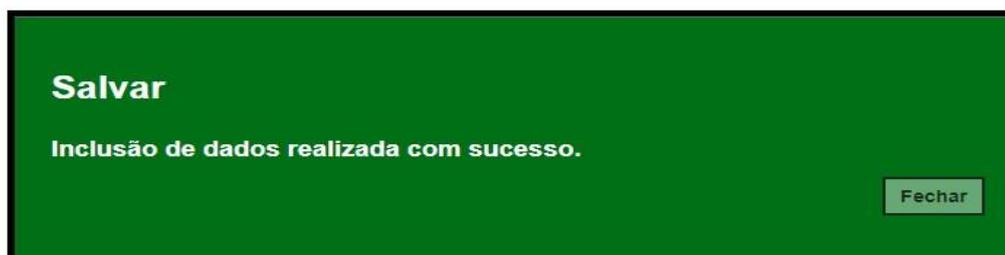
Idade Mínima Especial:

Data de Matrícula: 26/10/2017

Salvar Voltar

**Passo 9** – Todos os campos serão preenchidos automaticamente. Clique em **Salvar** após a conferência.

**Passo 10** – A matrícula será salva se a idade/série do aluno corresponder com a classe, resultando a mensagem “Inclusão de dados realizada com sucesso”. Clique em **Fechar**.



Pronto! Feito isto, aparecerá a tela de inclusão de matrícula novamente. Caso deseje adicionar matrícula em outra classe feche essa janela.

**Matrícula - Relação de Alunos por Classe**

+ Adicionar    + Adicionar Sem RA

Ano Letivo: 2018      Sala: 001      Vagas Disponíveis: 5  
 Escola: 21969 - FLORESTANO LIBUTTI      Módulo Classe: 30      Cadastrados: 25  
 Tipo de Ensino: ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS      Módulo Vagas: 5      Qtd. Transferidos: 0  
 Turma: 1º ANO A TARDE      Capacidade Física: 30      Abandonos: 0  
 Nr. Classe: 222367237      Vagas Físicas: 30      Outros: 0

Relação de Alunos PDF

Mostrar 10 registros      Filtro

Tipo de Ensino	Série	Nº	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação	Deficiência	Trocar
ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS	1	1	YASMIN	000	6	SP	07/06/2011			

Registros 1 a 1 de 1 (filtrados de 25)      Anterior 1 Seguinte

## Matrícula de Aluno sem RA:

**Passo 8** – Clique em **+Adicionar Sem RA** para matricular aluno na classe sem RA.

Matrícula - Relação de Alunos por Classe

+ Adicionar + Adicionar Sem RA

Ano Letivo: 2018 Escola: Tipo de Ensino: ENSINO FUNDAMENTAL DE 9 ANOS  
Turma: 9º ANO A MANHA Nr. Classe:  
Capacidade Física: 35 Cadastrados: 0 Sala: 005  
Abandonos: 0 Qtd. Transferidos: 0 Vagas Físicas: 35  
Outros: 0 Vagas Disponíveis: 35  
Módulo Classe: 20 Módulo Vagas: 20

Relação de Alunos PDF

Escolher Colunas Imprimir Gerar Excel Gerar PDF

Mostrar 10 registros Filtro

Tipo de Ensino	Série	Nº	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação	Deficiência	Editar	Excluir
Nenhum registro encontrado!											

Nada para mostrar Anterior Seguinte

Voltar

**Passo 9** – Será exibida a tela do módulo Ficha do Aluno. Orientamos preencher os campos das abas antes de clicar no botão **“Salvar”**.

**Lembrando:** Assim como na Ficha do Aluno, você pode fazer alterações e inclusões em diferentes abas e salvar apenas ao final.

**Matrícula de Aluno sem R.A**

Dados Pessoais | Documentos | Deficiência | Endereço Residencial | Endereço Indicativo | Matrículas

Nome:

Nome Social(DEC.R.55588/10):

Sexo: SELECIONE... ▾

Raça/Cor: SELECIONE... ▾

Idade Mínima Especial:

Data de Nascimento:

E-Mail:

Nome da Mãe:

Nome do Pai:

Participa do Programa Bolsa Família:

Código Inep:

Nacionalidade: SELECIONE... ▾

Quilombola:

**Passo 10** – As informações serão gravadas, resultando a mensagem “Sucesso Aluno cadastrado com sucesso. Nome: xxxxxxxxxxxxxx / RA: xxxxxxxxxxxxxx”. Clique em **Continuar**.

**Sucesso**

**Aluno cadastrado com sucesso.**

Nome: LUIZ FERNANDO

RA: 000120000 /SP

**Continuar**

**Passo 11** – Será exibida a janela “Adicionar Matrícula” com os campos RA, Nome Aluno, Nascimento e Data de Matrícula preenchidos. Confira os dados, clique em **Salvar** e aguarde até que a mensagem de sucesso apareça na tela, para se certificar que a matrícula foi incluída.

Adicionar Matricula

Operação: MATRICULA ▾

Número: 0

RA: 000120000 / SP ▾

Nome Aluno:

Nascimento: 04/04/2001

Idade Mínima Especial:

Data de Matricula: 01/02/2018

Salvar Voltar

Será exibida a seguinte mensagem: “Salvar – Inclusão de dados realizada com sucesso.” Clique em **Fechar**.

Adicionar Matricula

Operação: MATRICULA ▾

Número: 0

**Salvar**

Inclusão de dados realizada com sucesso.

Fechar

Data de Matricula: 01/02/2018

Salvar Voltar

O sistema retornará à tela que contém as classes coletadas.

### 3. Exclusão de Matrícula

Atenção: Esta funcionalidade está disponível apenas para os perfis com comportamento Diretoria de Ensino/Prefeitura Municipal.

Para excluir a matrícula acesse a classe do aluno e clique na **lixeira**, localizada na coluna Excluir.

**Matrícula - Relação de Alunos por Classe**

+ Adicionar + Adicionar Sem RA

Ano Letivo: 2018 Sala: 008 Vagas Disponíveis: 17  
 Escola: 29543 - ARMEL MIRANDA Módulo Classe: 40 Cadastrados: 23  
 Tipo de Ensino: ENSINO MEDIO Módulo Vagas: 17 Qtd. Transferidos: 0  
 Turma: 3ª SERIE F NOITE Capacidade Física: 40 Abandonos: 0  
 Nr. Classe: 220087274 Vagas Físicas: 40 Outros: 0

Relação de Alunos PDF

Mostrar 10 registros Filtro

Tipo de Ensino	Série	Nº	Nome do Aluno	RA	Dig. RA	UF RA	Data de Nascimento	Situação	Deficiência	Trocar	Excluir
ENSINO MEDIO	3	2	JESSICA SILVA	00001000000000	7	SP	20/01/1993				

Registros 1 a 1 de 1 (filtrados de 23)

Anterior 1 Seguinte

Voltar

Confirme a exclusão da matrícula, clicando em **Sim** e aguarde até que a mensagem de sucesso apareça na tela, para se certificar que a matrícula foi excluída.

**Cancelar Matrícula**

Deseja realmente cancelar essa Matrícula?

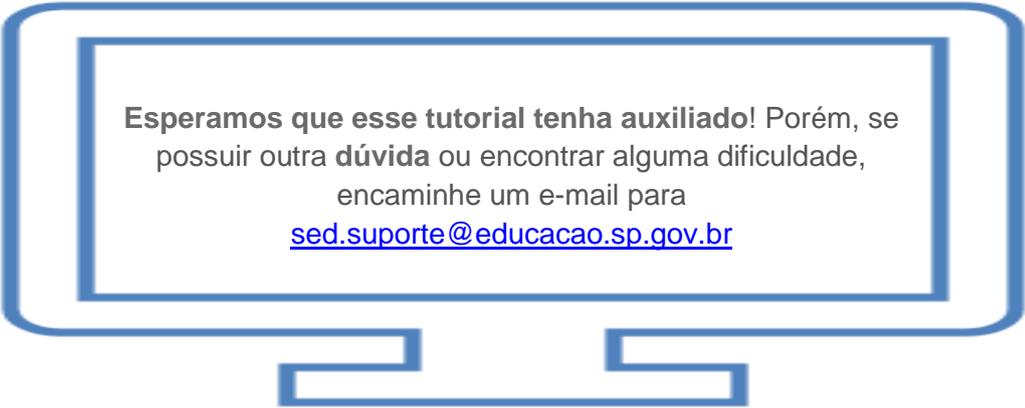
Sim Não

Será exibida a mensagem “Cancelar Matrícula - Matrícula removida com sucesso!”. Clique em **Fechar**.

**Cancelar Matrícula**

Matrícula removida com sucesso!

Fechar



**Esperamos que esse tutorial tenha auxiliado!** Porém, se  
possuir outra **dúvida** ou encontrar alguma dificuldade,  
encaminhe um e-mail para  
[sed.suporte@educacao.sp.gov.br](mailto:sed.suporte@educacao.sp.gov.br)