

INFORMATIVO PRÉ-CADASTRO DOCENTE – 2017

Com relação às pendências no Pré-cadastro docente na SED – SECRETARIA ESCOLAR DIGITAL – a Comissão de Atribuição de Classes e Aulas solicita que:

1-) Candidatos que constam com status “DEVOLVIDO”, devem comparecer à Diretoria de Ensino para apresentação dos documentos apontados no ícone “HISTÓRICO” na SED (Secretaria Escolar Digital), conforme imagem abaixo.

Servidores

Escolher Colunas Imprimir Gerar CSV Gerar PDF

Mostrar 10 registros Filtro

Nome	RG	CPF	Atuação	Histórico	Status	Dados Pessoais/Documentos	Avaliar/Deferir
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Icon]	Pré-Cadastro Devolvido	[Icon]	[Icon]

2-) Candidatos que constam com o status “EM ANDAMENTO”, devem comparecer à Diretoria de Ensino e apresentar cópia dos seguintes documentos:

- RG/RNE; CPF;
- Título de Eleitor;
- Comprovante de Residência;
- Certidão de nascimento de filhos menores;
- Comprovante de imposto de Renda (se houver dependentes),
- Diploma (frente e verso);
- Histórico Escolar (todas as páginas)

Os documentos devem ser entregues (em envelope identificado) no plantão da Supervisão , situada Praça Almeida Jr, 10 – Vila Nova – Itu – SP, até o dia **19/09/2017**, no horário das 9h às 12h, ou 14h às 17h.

Para acessar a lista clique [aqui](#)